Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-11-16

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott, Essunga kommun
Datum och tid	Måndagen den 16 november 2026, klockan 13:00 till 17:26
Plats	Nossan, kommunhuset
Beslutande	
Ledamöter	Daniel Andersson (M), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Peter Andréasson (S)
Tjänstgörande ersättare	-
Övriga närvarande	
Ersättare	Mats Olsson (MP)
Sekreterare	Henrik Lindqvist
Övriga	Cecilia Trolin, kommundirektör Andreas Hasselteg, ekonomichef Alexander Lidén, projektledare, §§ 185–186 Johan Skoglund, teknisk servicechef, §§ 185–187 Nettan Larsson, chef tillväxt och näringsliv, §§ 188–189 Nathalie Gustafsson, evenemangskoordinator, §§ 188–189 Felicia Abelsson, beredskapssamordnare, §§ 190–192 Elin Mellberg, registrator, §§ 193–196 Sven Firman, enhetschef strategisk enhet, §§ 197–198, 213 Majlis Kuhlin Gustavsson, kostchef, § 199
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 184-213
Ordförande	Daniel Andersson (M)
Justerare	Peter Andréasson (S)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-11-25 – 2026-12-17

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-11-16

Protokollets förvaringsplats Kansliavdelningen

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Val av justerare samt tid för justering		
§ 184	Godkännande av dagordning	Ks 2026/19	5
§ 185	Information om renovering av Stallaholms förskola	Ks 2026/558	6
§ 186	Information om rivning av Jonslunds gamla skola	Ks 2026/557	7
§ 187	Återrapportering av uppdrag Enskilda avlopp - Malma	Ks 2024/311	8 - 9
§ 188	Information om fritidsverksamhetens öppettider	Ks 2026/537	10
§ 189	Information om handlingsplan Nossebro marknad	Ks 2024/43	11
§ 190	Information om Trygghetspunkter	Ks 2026/116	12
§ 191	Rådet för civil beredskap	Ks 2026/84	13 - 14
§ 192	Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen	Ks 2026/561	15
§ 193	Sammanträdesdagar 2027 för Rådet för social hållbarhet	Ks 2026/502	16 - 17
§ 194	Svar på Motion angående lokal rutin för rapportering av brister i barns stöd och personalens arbetsmiljö	Ks 2026/219	18 - 19
§ 195	Svar på Motion från Sverigedemokraterna angående Digital tillgång för kommunens kök till frånvaroanmälan för elever och förskolebarn	Ks 2026/145	20 - 21
§ 196	Svar på Motion från Sverigedemokraterna angående tryggare ljudmiljö på kommunens skoltoaletter	Ks 2026/110	22 - 23
§ 197	Antagande av fördjupad översiktsplan (FÖP) för Jonslund, Fåglum och Lekåsa	Ks 2026/525	24 - 25
§ 198	Planprioriteringsprogram 2027	Ks 2026/548	26 - 27
§ 199	Beslut om nya matlöften 2027–2030 för Essunga kommun	Ks 2026/518	28 - 29
§ 200	Ekonomisk uppföljning per oktober 2026 för Kommunstyrelsen	Ks 2026/562	30
§ 201	Ekonomisk uppföljning per oktober 2026 för Essunga kommun	Ks 2026/563	31
§ 202	Återrapport avseende identifiering av samverkansmöjligheter mellan Grästorps och Essunga kommun	Ks 2024/146	32 - 33

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 203	Förutsättningar för en eventuell försäljning av Amiralen 3	Ks 2025/61	34 - 35
§ 204	Samverkansöverenskommelse Nossebroregionens företagarförening och Essunga kommun	Ks 2026/282	36 - 37
§ 205	Hemställan från Sparbanksstiftelsen Skaraborg om kommunfullmäktiges yttrande angående förändring i sättet att utse huvudmän till Sparbanksstiftelsen Skaraborg	Ks 2026/593	38 - 39
§ 206	Antagande av reviderat reglemente för revisorer i kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg	Ks 2026/564	40
§ 207	Antagande av ny taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer	Ks 2026/578	41
§ 208	Antagande av ny taxa för alkohol- och tobakstillsyn	Ks 2026/576	42 - 43
§ 209	Antagande av ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	Ks 2026/579	44 - 45
§ 210	Antagande av ny taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen	Ks 2026/577	46 - 47
§ 211	Information 2026	Ks 2026/6	48
§ 212	Kalendarium 2026	Ks 2026/121	49
§ 213	Avsteg från taxor för nyttjande av kommunal mark, arrendeavgift för återvinningscentral Krusegården	Ks 2026/612	50 - 51

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 184

Diarienummer Ks 2026/19

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med ändringen att ärende avsteg från taxor för nyttjande av kommunal mark, arrendeavgift för återvinningscentral Krusegården läggs till på dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

En dagordning har på förhand skickats ut till kommunstyrelsens arbetsutskotts ledamöter och ersättare.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordföranden föreslår att ärendet avsteg från taxor för nyttjande av kommunal mark, arrendeavgift för återvinningscentral Krusegården läggs till på dagordningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ärendet får läggas till dagordningen och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 185

Diarienummer Ks 2026/558

Information om renovering av Stallaholms förskola

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att inför budgetåret 2027 återkomma med förslag till omfördelning av investeringsmedel avseende projektet Stallaholms förskola.

Sammanfattning av ärendet

Alexander Lidén, projektledare, och Johan Skoglund, teknisk servicechef, informerar om nuläget gällande renovering av Stallaholms förskola. På sammanträdet lyfts behovet av en omfördelning av de investeringsmedel som är avsedda för projektet. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen att uppdrar åt förvaltningen att inför budgetåret 2027 återkomma med förslag till omfördelning av investeringsmedel avseende projektet Stallaholms förskola.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Daniel Andersson (M) yrkar att kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att inför budgetåret 2027 återkomma med förslag till omfördelning av investeringsmedel avseende projektet Stallaholms förskola.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt Daniel Anderssons (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt yrkandet.

Beslutet ska skickas till

- Ekonomichef
- Kommundirektör
- Teknisk servicechef

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 186

Diarienummer Ks 2026/557

Information om rivning av Jonslunds gamla skola

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Johan Skoglund, teknisk servicechef, och Alexander Lidén, projektledare, informerar om den planerade rivningen av Jonslunds gamla skola.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 187

Diarienummer Ks 2024/311

Återrapportering av uppdrag Enskilda avlopp - Malma

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Essunga kommun har sedan början av 1980-talet utfört drift och underhåll av en enskild VA-anläggning belägen på fastigheten Askjum 7:46 i området kring Malma skola. De anslutna fastighetsägarna har under lång tid debiterats VA-taxa på motsvarande sätt som fastigheter inom kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp.

I samband med att MÖS uppmärksammade brister i anläggningens avloppsdel samt konstaterade problem med vattenkvaliteten uppstod behov av att utreda kommunens ansvar för anläggningen.

Den genomförda utredningen visade att anläggningen inte omfattas av något verksamhetsområde enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster och att det saknas avtal om avtalsanslutning mellan kommunen och de berörda fastighetsägarna. Utredningen visade vidare att de rättigheter som reglerats i samband med historiska fastighetsöverlåtelser främst avsett nyttjande av anläggningen genom servitut och inte inneburit något långsiktigt ansvar för kommunen att tillhandahålla eller underhålla VA-anläggningen.

Mot bakgrund av dessa slutsatser bedömdes det saknas laglig grund för kommunen att fortsätta svara för drift och underhåll av den enskilda VA-anläggningen. Det bedömdes även att ett fortsatt kommunalt åtagande riskerade att strida mot den kommunala likställighetsprincipen.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-28 (§ 83) att erbjuda ägarna till de fem berörda fastigheterna en förlikningslikvid om 100 000 kronor per fastighet. Ersättningen skulle utbetalas efter att fastighetsägaren genomfört en godkänd VA-lösning och erforderlig dokumentation inkommit.

Kommunstyrelsen beslutade även att fastighetsägarna skulle lämna besked om de accepterade förlikningserbjudandet inom föreskriven tidsfrist.

Efter beslutet fördes dialog mellan kommunen och ett juridiskt ombud som företrädde fyra av de fem berörda fastigheterna. Ombudet framförde vissa synpunkter på villkoren i förlikningsavtalen, bland annat avseende utbetalningsförfarande och formuleringar kring vilka handlingar som skulle krävas för utbetalning. Kommunens bedömning var att förlikningsavtalens innehåll låg inom ramen för kommunstyrelsens beslut och utgjorde förtydliganden av beslutade villkor.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Då tidsfristen löpt ut utan att samtliga förlikningsavtal undertecknats beslutade kommunstyrelsen senare att förlänga tidsfristen för undertecknande.

Ärendets avslutande

Efter den förlängda tidsfristen valde samtliga berörda fastighetsägare att underteckna förlikningsavtalen.

Fastighetsägarna har därefter ordnat godkända VA-lösningar genom olika alternativ. Lösningarna har innefattat såväl anslutning till VA-anläggning genom NEVA som anläggande av egna enskilda avloppsanläggningar som uppfyller gällande krav.

När erforderlig dokumentation och godkännanden inkommit har förlikningslikviderna betalats ut i enlighet med kommunstyrelsens beslut.

Samtliga berörda fastigheter har därmed lämnat den tidigare gemensamma VA-lösningen och kommunen har avslutat sitt tidigare åtagande avseende den enskilda VA-anläggningen vid Askjum 7:46.

Ärendet anses därmed avslutat.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 188

Diarienummer Ks 2026/537

Information om fritidsverksamhetens öppettider

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nettan Larsson, chef tillväxt och näringsliv, informerar kring fritidsverksamhetens öppettider.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 189

Diarienummer Ks 2024/43

Information om handlingsplan Nossebro marknad

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nettan Larsson, chef för Tillväxt & Näringsliv, Nathalie Gustafsson, evenemangskoordinator, och Cecilia Trolin, kommundirektör, informerar om den framtagna handlingsplanen för Nossebro marknad efter ett genomfört möte med knallar och näringslivsrepresentanter

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 190

Diarienummer Ks 2026/116

Information om Trygghetspunkter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Felicia Abelsson, beredskapssamordnare, informerar om det fortsatta arbetet med trygghetspunkter i kommunen.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 191

Diarienummer Ks 2026/84

Rådet för civil beredskap

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Anta riktlinje för Rådet för civil beredskap.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag att inrätta ett råd för civil beredskap samt ta fram styrdokument för rådets sammansättning, mandat och arbetsformer. Efter det uppdraget har en riktlinje för råd för civil beredskap tagits fram. Beredskapssamordnare föreslås vara sammanhållande tjänsteperson för rådet. Övriga deltagare föreslås utifrån de 12 beredskapssektorer som pekats ut i det nationella beredskapssystemet.

Nuvarande uppdrag syftade till att inrätta ett råd i Essunga kommun, samma uppdrag har getts förvaltningen i Grästorps kommun. Om det finns en politisk vilja att samverka med Grästorp inom ramen för detta råd så är det möjligt. Förslaget på riktlinje som tagits fram är likalydande i de två kommunerna och uppdraget för rådet är identiskt från respektive kommunstyrelse.

I Essunga kommun finns redan ett råd för social hållbarhet som är ett gemensamt råd för brottsförebyggande, folkhälsa samt funktionshindrade och äldre. Att slå samman ytterligare ett råd i denna konstellation rekommenderas inte. Beröringspunkterna med social hållbarhet i detta råd är inte tydliga på samma sätt som i övriga råd. Det förväntas inte ge några synergieffekter med de övriga råden då frågorna som lyfts är för olika. Dessutom skiljer sig målgruppen för det nya rådet för civil beredskap mer åt än i de övriga råden.

Bakgrund och syfte

Det försämrade säkerhetspolitiska läget i Sveriges närområde, tillsammans med ökade krav på krisberedskap, robusthet och uthållighet, innebär att kommunerna har fått en allt viktigare roll inom det civila försvaret. Kommunen ansvarar för att samhällsviktig verksamhet kan upprätthållas vid allvarliga störningar, kriser och ytterst krig.

Arbetet med civilt försvar spänner över flera politikområden och involverar ett stort antal aktörer - kommunala verksamheter, regionala och statliga myndigheter, näringsliv samt civilsamhälle. För att detta arbete ska bli långsiktigt, sammanhållet och politiskt förankrat krävs en tydlig struktur för strategisk samverkan.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Syftet med rådet för civil beredskap är att stärka kommunens samlade förmåga att förebygga, motstå och hantera samhällsstörningar, kriser och ytterst krig genom strukturerad samverkan och strategisk samordning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-09-29
- Riktlinje för Rådet för civil beredskap
- Protokollsutdrag § 41, kommunstyrelsen, 2026-03-11

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- Beredskapssamordnare

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 192

Diarienummer Ks 2026/561

Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Anta förslag till revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen daterat 2026-10-27.

Sammanfattning av ärendet

Enligt säkerhetsskyddslagen ska en verksamhetsutövare som avser göra en upphandling, ingå avtal eller inleda en samverkan med en annan aktör ingå säkerhetsskyddsavtal i vissa fall. Exempelvis om samverkande aktörer genom förfarandet kan få tillgång till säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter i säkerhetsskyddsklassen konfidentiell eller högre. När informationen inte når upp till de högre säkerhetsskyddsklasserna används en variant på avtal kallat säkerhetsskyddsöverenskommelse.
Enligt 4 kap 3 § säkerhetsskyddslagen ska ett säkerhetsskyddsavtal innehålla de krav på motparten som behövs för att kraven på säkerhetsskydd ska kunna tillgodoses. Ett säkerhetsskyddsavtal ska även reglera hur verksamhetsutövaren ska få kontrollera att motparten följer säkerhetsskyddsavtalet och att verksamhetsutövaren har rätt att revidera avtalet om det krävs på grund av ändrade förhållanden. Enligt säkerhetsskyddslagen har verksamhetens högsta chef (kommundirektör) redan beslutanderätt i flera frågor gällande säkerhetsskydd såsom fastställande av säkerhetsskyddsanalys och utseende av säkerhetsskyddschef. För att underlätta för verksamheten att effektivt arbeta med säkerhetsskyddsfrågor och minska risken för exponering av säkerhetskänslig information i den politiska processen bedöms även beslut om säkerhetsskyddsavtal kunna delegeras till kommundirektör.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-27
- Förslag Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen 2026-10-27

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- Beredskapssamordnare

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 193

Diarienummer Ks 2026/502

Sammanträdesdagar 2027 för Rådet för social hållbarhet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Fastställa sammanträdesdagar för Rådet för social hållbarhet år 2027 enligt sammanträdesplan 2027, 2026-09-02.

Sammanfattning av ärendet

Sammanträdesplanen 2027 bygger på den modell som V6-kommunerna men också den majoriteten av Sveriges kommuner använder sig utav. Nämligen att kommunfullmäktige sammanträder den sista måndagen i månaden.

De olika ”tågen” från nämndernas utskott/beredning till kommunfullmäktige är förankrade med kommunkansliet, ekonomichef samt kommundirektör. Den ekonomiska processen med årsredovisning, delårsrapporter, taxor och avgifter, ekonomiska ramar och verksamhetsplan med budget har funnits med som en viktig grund i detta förslag.

Sammanträdesplan 2027 har tagits fram av kansliet för att skapa en helhet och tydlighet för alla instansers sammanträdesdagar under året som kommer. Finner kommunfullmäktige, kommunstyrelsen (och dess arbetsutskott) och nämnderna (och dess arbetsutskott/beredning) att det finns behov av fler eller färre sammanträden har ordföranden alltid rätten att kalla till extra sammanträde eller ställa in ett sammanträde.

Det har genom en djupare kontroll av mötestider säkerställts att föreslagna tider inte hindrar deltagande i planerade möten i olika kommunalförbund och andra samverkansorgan.

Rådet för social hållbarhet har nästa sammanträde den 25 november då det blev framflyttat en vecka. Därför tas detta ärende upp i hela ärendeberedningsprocessen inför den 16 november så att det hinner beredas innan kommunstyrelsen sammanträde den andre december. På Rådet för social hållbarhets sammanträde den 25 november kommer det att informeras om att detta förslag då troligen är på väg till kommunstyrelsen för beslut.

När alla instansers sammanträdesdagar är beslutade i respektive instans kommer sammanträdesplanen att uppdateras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-22
- Sammanträdesplan 2027, 2026-09-02

Beslutet ska skickas till

- Handläggaren för vidare distribution i kommunen

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 194

Diarienummer Ks 2026/219

Svar på Motion angående lokal rutin för rapportering av brister i barns stöd och personalens arbetsmiljö

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Besvara motionen med hänvisning till sammanfattningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna (SD) har i en motion den 10 april 2026 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att en *Lokal rutin för rapportering av brister i barns stöd och personalens arbetsmiljö i* införs i utbildningsnämnden. Till stöd för förslaget anför motionärerna att då nämnden bär det yttersta ansvaret för arbetsmiljön måste den också få information krävs för att agera.

Motionen anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde 2026-04-27, § 26, och beslut togs om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen har därefter remitterats till utbildningsnämnden som vid sitt sammanträde 2026-09-22, § 80, beslutat yttra sig över motionen i enlighet med utbildningssektorns förslag till yttrande.

Kommunledningssektorn har därefter tagit del av utbildningsnämndens yttrande. I yttrandet framgår det att utbildningssektorns utredning visar att det redan idag finns en tydlig ansvarsfördelning och etablerade processer för att identifiera, rapportera, följa upp och åtgärda brister inom såväl förskolans verksamhet som arbetsmiljöområdet. Rektor ansvarar enligt skollagen för förskolans organisation, kvalitet och för att barn som behöver stöd får de insatser som krävs. Arbetet följs upp genom det systematiska kvalitetsarbetet på enhets- och huvudmannanivå.

I yttrandet framkommer det också att utbildningsnämnden har beslutat om en resursfördelningsmodell som syftar till att resurser ska fördelas utifrån barns olika förutsättningar och behov. Modellen innehåller även möjligheter till tilläggsbelopp för barn med omfattande behov av extraordinära stödinsatser. Vidare tar utbildningsnämnden upp att nämnden får regelbundet information om verksamhetens kvalitet, barns trygghet och stödbehov samt personalens arbetsmiljö genom kvalitetsrapporter, delårsrapporter, årsredovisningar, intern kontroll och det systematiska arbetsmiljöarbetet. Därmed finns redan strukturer för analys, uppföljning och politisk insyn i de frågor som motionen lyfter.

Utbildningsnämndens samlade bedömningen är att motionens intentioner i huvudsak redan tillgodoses genom gällande lagstiftning, kommunens styrdokument, resursfördelningsmodell för

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

förskolan samt befintliga rutiner för kvalitets- och arbetsmiljöarbete. Något behov av att införa ytterligare rapporteringsrutiner bedöms därför inte föreligga.

Kommunledningssektorn delar utbildningsnämndens samlade bedömning och förslag till kommunfullmäktige blir därför att besvara motionen med hänvisning till det.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 80, Un 2026-09-22
- Remiss, Yttrande över motion angående lokal rutin för rapportering av brister i barns stöd och personalens arbetsmiljö, 2026-05-26
- Protokollsutdrag § 26 Kommunfullmäktige 2026-04-27
- Motion från Sverigedemokraterna (SD) angående lokal rutin för rapportering av brister i barns stöd och personalens arbetsmiljö, 2026-04-10

Beslutet ska skickas till

- Motionsställaren
- Utbildningsnämnden
- Handläggaren

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 195

Diarienummer Ks 2026/145

Svar på Motion från Sverigedemokraterna angående Digital tillgång för kommunens kök till frånvaroanmälan för elever och förskolebarn

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Besvara motionen med hänvisning till sammanfattningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna (SD) har i en motion den 9 mars 2026 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att skolköken ges tillgång till frånvaroinformation i syfte att underlätta planering av måltider och resursanvändning, begränsad till nödvändig information för kostplanering. Till stöd för förslaget anför motionärerna att kökspersonalen saknar direkt tillgång till aktuell frånvaroinformation, vilket skapar onödigt matsvinn, ineffektiv planering och ökad administration för både personal och vårdnadshavare. Detta strider enligt motionärerna mot kommunens mål om god ekonomisk hushållning och minskat klimatavtryck.

Motionen anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde 2026-04-27, § 25, och beslut togs om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen har därefter remitterats från kommunledningssektorn till utbildningsnämnden som vid sitt sammanträde 2026-09-22, § 78, beslutat yttra sig över motionen i enlighet med utbildningssektorns förslag till yttrande.

Kommunledningssektorn har därefter tagit del av utbildningsnämndens yttrande. I yttrandet framgår det att kostverksamheten i dag använder systemet Edlevo som stöd i planeringen inom både förskola och grundskola. Systemet ger tillgång till aggregerad frånvaroinformation som används i den dagliga planeringen. I förskolan sker mer detaljerad planering per måltid, medan grundskolan arbetar med sammanställda uppgifter. I yttrandet från utbildningsnämnden framgår det också att det är vårdnadshavarna som ansvarar för att meddela frånvaro till köket för de elever som har beviljad specialkost. Uppgifter om specialkost utgör känsliga personuppgifter och hanteras därför enligt gällande dataskyddsregler och fastställda rutiner.

I yttrandet tas det också upp att matsvinnet i kommunens verksamheter är generellt lågt, vilket indikerar att nuvarande arbetssätt och planering fungerar väl. Sammantaget bedömer utbildningsnämnden att kostverksamheten har ett fungerande systemstöd och ändamålsenliga rutiner. Det saknas i nuläget integration mellan frånvaro och specialkost, men nuvarande hantering bedöms vara ändamålsenlig utifrån organisatoriska förutsättningar och regelverk.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Kommunledningssektorn delar utbildningsnämndens samlade bedömning av att motionens intentioner i huvudsak redan är tillgodosedda genom nuvarande hanteringen och ytterligare systemförändringar bedöms inte vara nödvändiga. Förslaget till kommunfullmäktige blir därför att besvara motionen med hänvisning till det.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-16
- Protokollsutdrag § 78, Un 2026-09-22
- Remiss Yttrande över motion från Sverigedemokraterna angående digital tillgång för kommunens kök till frånvaroanmälan, 2026-05-26
- Protokollsutdrag § 25 Kommunfullmäktige 2026-04-27, 2026-05-26
- Motion från Sverigedemokraterna - Digital tillgång för kommunens kök till frånvaroanmälan för elever och förskolebarn, 2026-03-09

Beslutet ska skickas till

- Motionsställaren
- Utbildningsnämnden
- Handläggaren

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 196

Diarienummer Ks 2026/110

Svar på Motion från Sverigedemokraterna angående tryggare ljudmiljö på kommunens skoltoaletter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Besvara motionen med hänvisning till sammanfattningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna genom Eva Forsberg (SD) har i en motion den 27 februari föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att det införs bakgrundsmusik på kommunens skoltoaletter för att öka elevernas upplevelse av trygghet och integritet. Som ett första steg föreslås ett pilotprojekt på en utvald skola.

Till stöd för förslaget anför motionärerna att många elever idag undviker att gå på toaletten under hela skoldagen på grund av tystnaden och bristen på integritet, vilket enligt motionärerna skapar onödig stress och koncentrationssvårigheter.

Motionen anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde 2026-04-27, § 24, och beslut togs om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen har därefter remitterats från kommunledningssektorn till utbildningsnämnden som vid sitt sammanträde 2026-09-22, § 79, beslutat yttra sig över motionen i enlighet med utbildningssektorns förslag till yttrande.

Kommunledningssektorn har därefter tagit del av utbildningsnämndens yttrande. I yttrandet framgår det att utbildningssektorns utredning visar att bristande integritet och upplevd otrygghet på skoltoaletter kan bidra till att elever undviker att använda toaletterna under skoldagen. Forskning och kartläggningar visar även att skoltoalettens utformning och miljö kan ha betydelse för elevers välbefinnande och användning av toaletterna. Det finns samtidigt begränsad forskning om bakgrundsmusik specifikt på skoltoaletter. Erfarenheter och utvecklingsprojekt indikerar att ljudmaskering kan bidra till en ökad upplevelse av integritet och trygghet, men det saknas tillräckligt vetenskapligt underlag för att säkerställa effekten av bakgrundsmusik.

I utbildningsnämndens yttrande framgår det att utifrån utredningen finns skäl att gå vidare med frågan och att de tekniska förutsättningarna för bakgrundsmusik därför bör beaktas i den fortsatta projekteringen av Nossebro skola. I samband med projekteringen kan även kostnader och andra praktiska förutsättningar klarläggas. Fortsatt forskning och relevanta erfarenheter kan samtidigt beaktas som en del av det fortsatta beslutsunderlaget. I sitt yttrande föreslår därför utbildningsnämnden kommunfullmäktige att besvarar motionen med hänvisning till det.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Kommunledningssektorn delar utbildningsnämndens samlade bedömning och förslag till kommunfullmäktige är därför att besvara motionen med hänvisning till det.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-16
- Protokollsutdrag § 79, Un 2026-09-22
- Remiss Yttrande över motion från Sverigedemokraterna angående tryggare ljudmiljö på kommunens skoltoaletter, 2026-05-26
- Protokollsutdrag § 24 Kommunfullmäktige 2026-04-27
- Motion från Sverigedemokraterna (SD) angående tryggare ljudmiljö på kommunens skoltoaletter, 2026-02-27

Beslutet ska skickas till

- Motionsställaren
- Utbildningsnämnden
- Handläggaren

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 197

Diarienummer Ks 2026/525

Antagande av fördjupad översiktsplan (FÖP) för Jonslund, Fåglum och Lekåsa

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna antagandehandlingarna för fördjupning av översiktsplanen för Jonslund, Fåglum och Lekåsa.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 8 februari 2023 att en fördjupning av översiktsplanen (FÖP) för Jonslund, Fåglum och Lekåsa (JFL) ska tas fram som ska komplettera gällande översiktsplan som omfattar hela Essunga kommun. Planen ska ge vägledning i utvecklingen av mark- och vattenområden i de tre orterna Jonslund, Fåglum och Lekåsa. Planen ska också vara ett verktyg i kommunens arbete med detaljplaner och bygglov och vara ett underlag för hur den bebyggda miljön ska utvecklas och bevaras.

För att Jonslund, Fåglum och Lekåsa ska utvecklas till ett hållbart samhälle behövs en helhetssyn för den framtida utvecklingen. Ett förslag till antagandehandling för FÖP JFL har därför tagits fram. Målet är att skapa fler byggrätter och byggklara tomter som bidrar till att öka invånarantalet i kommunen, målet är också att stärka förutsättningarna för fler företagsetableringar till kommunen.

Planprocessen består av samråd, granskning och antagande. Samrådet syftar till att förbättra kommunens beslutsunderlag och ge dem som berörs av planen möjlighet att påverka planens utformning. Efter genomfört samråd bearbetas planen med hjälp av inkomna synpunkter. Därefter ges en ny möjlighet att lämna synpunkter på planen under granskningsskedet. Efter granskningen ska kommunfullmäktige besluta om att anta fördjupning av översiktsplan för Jonslund, Fåglum och Lekåsa.

Den fördjupade översiktsplanen (FÖP) har varit föremål för samråd, och inkomna synpunkter har sammanställts och bemötts i en samrådsredogörelse. Därefter har planen varit utställd för granskning under perioden 6 maj – 3 augusti 2026. Inför antagandet har antagandehandlingar tagits fram, inklusive ett granskningsutlåtande där inkomna granskningssynpunkter redovisas och bemöts.

Granskningsprocessen har inte föranlett några större förändringar av planförslaget. Planhandlingarna bedöms därmed vara färdiga för antagande.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Strategisk enhet bedömer att en antagen FÖP är ett viktigt steg i en sammanhållen och hållbar utveckling av Essunga.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-23
- Fördjupning av översiktsplanen för Jonslund, Fåglum och Lekåsa Antagandehandling 261023
- EST-analys FÖP JFL uppslag- 2024
- FÖP JFL PM Medborgardialog_240620–2024
- Förstudie-NVI_FÖP JFL_240502–2024
- Inkomna Granskningsyttranden_261023
- Särskild handling enligt miljöbalken Fördjupning av översiktsplanen för Jonslund, Fåglum och Lekåsa 2026-10-23
- Granskningsutlåtande 261023
- Granskningsutlåtande försättsblad bilaga

Beslutet ska skickas till

- Enhetschef strategisk enhet

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 198

Diarienummer Ks 2026/548

Planprioriteringsprogram 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Fastställa planprioriteringsprogrammet 2027.

Sammanfattning av ärendet

En övergripande planprioritering är ett strategiskt dokument som föreslår vilka detaljplaner strategisk enhet bör initiera eller fortsätta arbeta med under de kommande åren.
I planprioriteringen beskrivs förutsättningarna för de olika områdena, inklusive syftet med varje detaljplan, nödvändiga utredningar och uppskattade kostnader för respektive planarbete.

Planprioriteringen baseras på Essunga kommuns vision för 2040, som siktar på att nå 10 000 invånare. Visionen konkretiseras i översiktsplanen och dess fördjupningar, där mål och strategier för kommunens tillväxt fastställs. Utifrån dessa ställningstaganden prioriteras vilka detaljplaner som ska hanteras först. Prioriteringsordningen måste också beakta de förutsättningar som krävs för att kommunen ska kunna växa, både vad gäller bostäder, verksamhetsmark och offentlig service. Kostnaden för att ta fram en detaljplan ligger mellan 0,8 och 1,2 miljoner kronor, beroende på antalet nödvändiga utredningar. Alla detaljplaner kräver dagvattenutredningar och ofta även geotekniska undersökningar. Andra möjliga utredningar inkluderar naturvärdesinventeringar, bullerutredningar och analyser av kraftledningars påverkan.

Stallaholms verksamhetsområde är högst prioriterat i planprioriteringsprogrammet för 2027. Syftet är att stärka områdets attraktivitet för företagsetableringar genom att utreda möjligheterna till ett mer effektivt markutnyttjande. Arbetet omfattar bland annat dagvatten- och geotekniska utredningar. Den nuvarande exploateringsgraden på 25 procent begränsar möjligheterna att nyttja marken effektivt.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-10-23
- Planprioriteringsprogram 2027

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Beslutet ska skickas till

- Enhetschef strategiskenhet

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 199

Diarienummer Ks 2026/518

Beslut om nya matlöften 2027-2030 för Essunga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Anta inriktningen i Nya matlöften 2027–2030.

Prioritera målen om minskat matsvinn och minskad klimatpåverkan från livsmedelsinköp.

Målsättningarna avseende certifierade, svenska, närproducerade och särskilt hållbarhetsmärkta livsmedel ska genomföras i den omfattning som är förenlig med god ekonomisk hushållning och beslutade budgetramar.

Uppdra åt förvaltningen att återkomma till kommunstyrelsen om måluppfyllelse förutsätter utökade ekonomiska resurser eller förändrade ambitionsnivåer.

Uppdra förvaltningen, i samverkan med lokala jägare, jaktlag, viltförädlare och andra relevanta aktörer, verka för ökad tillgång till lokalt införskaffat svenskt frilevande viltkött i kommunens måltidsverksamhet som ett led i arbetet att minska livsmedlens klimatpåverkan.

Sammanfattning av ärendet

Klimat 2030 har tagit fram nya matlöften för perioden 2027–2030 med syfte att minska livsmedelssystemets klimatpåverkan och stärka hållbarheten i offentliga måltider. Matlöftena innehåller mål om minskad klimatpåverkan från livsmedelsinköp, minskat matsvinn samt ökade andelar hållbart producerade, svenska och närproducerade livsmedel.

Förvaltningen bedömer att inriktningen ligger väl i linje med kommunens ambitioner om goda, näringsriktiga och hållbara måltider. Samtidigt innebär flera av målen avvägningar mellan kvalitet, klimatnytta, biologisk mångfald, lokal livsmedelsproduktion och ekonomiska förutsättningar. Vissa ambitioner kan medföra ökade livsmedelskostnader, medan minskat matsvinn och effektivare resursanvändning kan ge positiva ekonomiska effekter.

Förvaltningen bedömer att arbetet bör prioritera åtgärder som ger störst samlad nytta ur kvalitets-, hållbarhets- och ekonomiskt perspektiv. Särskilt viktigt är fortsatt arbete med att minska matsvinnet och minska klimatpåverkan från livsmedelsinköpen. Kommunens ställningstagande bör även samordnas med det kommande regionala initiativet inom klimat och biologisk mångfald som förväntas ersätta dagens klimatlöften.

Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för ställningstagande till ambitionsnivå och prioriteringar för kommunens fortsatta arbete med hållbara offentliga måltider.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Daniel Andersson (M) yrkar att förvaltningen, i samverkan med lokala jägare, jaktlag, viltförädlare och andra relevanta aktörer, verka för ökad tillgång till lokalt införskaffat svenskt frilevande viltkött i kommunens måltidsverksamhet som ett led i arbetet att minska livsmedlens klimatpåverkan.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förvaltningens förslag med Daniel Anderssons (M) tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-12
- Nya matlöften 2027-2030

Beslutet ska skickas till

- Kostchef
- Teknisk servicechef

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 200

Diarienummer Ks 2026/562

Ekonomisk uppföljning per oktober 2026 för Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna ekonomisk uppföljning per oktober 2026 för Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gör per oktober den fjärde och sista ekonomiska uppföljningen under året, uppföljningen inkluderar en ekonomisk prognos för helåret 2026.

Kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott med 1,0 miljoner för helåret 2026, överskottet beror främst på lägre avskrivningskostnader än budgeterat för Jonslunds nya skola. Prognosen är en förbättring med 0,1 miljon jämfört med uppföljningen per augusti.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-11-10
- Ekonomisk uppföljning per oktober 2026, Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

- Ekonomichef

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 201

Diarienummer Ks 2026/563

Ekonomisk uppföljning per oktober 2026 för Essunga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna uppföljning per oktober 2026 Essunga Kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens uppföljning per oktober innehåller en ekonomisk uppföljning för nämnderna och Essunga kommun för helåret 2026. Essunga kommun prognostiserar ett överskott om 1,3 miljoner kronor för helåret 2026, vilket är 0,8 miljoner i förbättring jämfört med uppföljningen per augusti 2026.

Prognosen avviker negativt med 5,9 miljoner från det budgeterade resultatet om 7,2 miljoner kronor. Att resultatet är sämre än budget beror främst på att prognosen för finansieringen (skatteintäkter m.m.) är 3,5 miljoner lägre än budget. Därtill prognostiserar Socialnämnden ett underskott med 2,5 miljoner på grund av ökat behov av äldreomsorg.

Prognos per nämnd	Prognos per augusti	Prognos per oktober
- Kommunstyrelsen	+0,9 miljoner	+1,0 miljoner
- Socialnämnden	- 3,0 miljoner	- 2,5 miljoner
- Utbildningsnämnden	- 0,7 miljoner	- 0,4 miljoner
- Byggnadsnämnden	- 0,2 miljoner	- 0,3 miljoner
- Finansiering	- 3,7 miljoner	- 3,7 miljoner

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-11-10
- Ekonomisk uppföljning per oktober 2026, Essunga kommun

Beslutet ska skickas till

- Ekonomichef

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 202

Diarienummer Ks 2024/146

Återrapport avseende identifiering av samverkansmöjligheter mellan Grästorps och Essunga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna projektrapporten ”Samverkan mellan Essunga och Grästorps kommun”.

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta uppdraget med att identifiera vilka områden och frågor som är gynnsamma att ingå samverkan.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 10 april 2024, § 56, att ge förvaltningen i uppdrag att identifiera vilka områden och frågor som är gynnsamma att ingå samverkan i, tillsammans med Grästorps kommun.

Essunga och Grästorps kommuner har gemensamt utrett förutsättningarna för samverkan samt möjliga samverkansområden. Utredningen visar att det finns goda möjligheter att utveckla samverkan mellan Essunga och Grästorps kommuner för att stärka kvalitet, robusthet och effektivt resursutnyttjande. Utredningen bedömer att de största nyttorna finns i minskad sårbarhet, stärkt kompetensförsörjning och förbättrad kontinuitet i verksamheterna.

För att utveckla samverkan vidare krävs tydlig politisk inriktning, långsiktiga mandat och fortsatt stegvis utveckling utifrån gemensamma behov och prioriteringar.

I och med överlämnandet av denna återrapport till kommunstyrelsen i Grästorps kommun respektive Essunga kommun förklaras uppdraget med att identifiera vilka områden och frågor som är gynnsamma att ingå samverkan avslutats i sin nuvarande form. Rapporten och tillhörande underlag överlämnas för godkännande, diarieföring samt som underlag för eventuella framtida uppdrag till respektive chefer inför kommande mandatperiod.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-26
- Projektrapport ”Samverkan mellan Essunga och Grästorps kommun”
- Protokollsutdrag § 56, kommunstyrelsen, 2024-04-10

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 203

Diarienummer Ks 2025/61

Förutsättningar för en eventuell försäljning av Amiralen 3

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna uppdragsrapporten avseende juridiska och praktiska förutsättningar vid en eventuell försäljning av Amiralen 3 och anser därmed uppdraget slutfört.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har gett kommundirektören i uppdrag att utreda vilka juridiska och praktiska krav kommunen kan ställa vid en eventuell försäljning av fastigheten Amiralen 3. Utredningen har omfattat möjligheterna att ställa krav på köpare och verksamhet, säkerställa allmänhetens tillgång till fastigheten samt analysera fastighetens marknadsvärde och utvecklingsförutsättningar.

Utredningen visar att kommunen kan ställa krav på en köpares ekonomiska stabilitet och långsiktiga förmåga att genomföra investeringar och förvalta fastigheten. Detta kan exempelvis ske genom krav på kreditupplysningar, finansieringsunderlag, årsredovisningar och utvecklingsplaner. Kommunen kan även genom köpeavtal eller kompletterande avtal reglera vissa frågor som rör användning, underhåll och tillgänglighet.

Samtidigt är möjligheterna att långsiktigt styra hur fastigheten används efter en försäljning begränsade. Villkor om återgång eller återköp kan endast användas under begränsad tid och är förenade med juridiska begränsningar. Kommunen kan inte heller genom avtal säkerställa att frågan om byggnadsminnesförklaring inte väcks på nytt i framtiden, eftersom både enskilda personer och Länsstyrelsen kan initiera ett sådant ärende.

Utredningen visar även att kommunen genom olika avtalslösningar kan försöka säkerställa allmänhetens tillgänglighet till delar av fastigheten. Dessa lösningar ger dock inte kommunen någon långsiktig garanti för tillgängligheten utan reglerar främst rättigheter och ekonomiska konsekvenser vid avtalsbrott.

Som en del av uppdraget har en extern marknadsvärdering genomförts. Värderingen bedömer marknadsvärdet för Amiralen 3 till cirka 5 miljoner kronor. Fastigheten bedöms ha ett attraktivt centralt läge och utvecklingsmöjligheter, men värdet påverkas av bland annat detaljplanens begränsningar, en begränsad lokal marknad, vakanta lokaler samt framtida underhålls- och investeringsbehov.

Den samlade bedömningen är att den viktigaste framgångsfaktorn vid en eventuell försäljning är att hitta en köpare med ekonomisk styrka, genomförandeförmåga och långsiktiga ambitioner för

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

fastighetens utveckling. Kommunens möjligheter att genom avtal säkerställa framtida användning är begränsade, vilket innebär att valet av köpare bedöms ha större betydelse än omfattande försäljningsvillkor. Uppdraget bedöms därmed vara slutfört.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-26
- Uppdragsrapport avseende förutsättningar för en eventuell försäljning av Amiralen 3.

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 204

Diarienummer Ks 2026/282

Samverkansöverenskommelse Nossebroregionens Företagarförening och Essunga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänner samverkansöverenskommelsen mellan Essunga kommun och Nossebroregionens Företagare (NRF).

Kommunstyrelsens ordförande ges i uppdrag att underteckna samverkansöverenskommelsen för Essunga kommuns räkning.

Sammanfattning av ärendet

Essunga kommun och Nossebroregionens Företagare (NRF) har tagit fram en gemensam överenskommelse och aktivitetsplan för att utveckla samverkan och stärka företagsklimatet i kommunen. Dokumenten tydliggör parternas roller och ansvar samt beskriver gemensamma aktiviteter inom bland annat företagsdialog, företagsbesök, kommunikation, centrumutveckling och näringslivsfrämjande insatser.

Syftet är att skapa en mer strukturerad och långsiktig samverkan där kommunen tar det övergripande ansvaret för näringslivsarbetet och säkerställer att hela näringslivet omfattas av insatserna, samtidigt som NRF bidrar med företagens perspektiv, nätverk och erfarenheter. Samverkan ska följas upp löpande och ligga till grund för kommande prioriteringar inom näringslivsarbetet.

Som en del av utvecklingen av kommunens företagsservice avser kommunen att införa en **väg in för företag**, vilket innebär att företagare får en tydlig kontaktpunkt och ett samordnat stöd i sina kontakter med kommunen. Målsättningen är att öka tillgängligheten, förenkla processer och skapa en mer serviceinriktad organisation.

För att möta de ökade kraven på samordning, företagsdialog och genomförande av planerade aktiviteter avser kommunen även att förstärka funktionen som näringslivsansvarig. Från och med årsskiftet 2026/2027 avser tjänsten som näringslivsansvarigs omfattning öka till **60-80 procent**, vilket bedöms skapa bättre förutsättningar för ett aktivt och strategiskt näringslivsarbete.

Sammantaget bedöms överenskommelsen, aktivitetsplanen, införandet av en väg in för företag och den utökade tjänsteomfattningen bidra till ett starkare företagsklimat, förbättrad dialog med näringslivet och ökade möjligheter för tillväxt och utveckling i Essunga kommun.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-11-04
- Överenskommelse Essunga kommun & NRF
- Aktivitetslista NRF_ Essunga kommun 2027

Beslutet ska skickas till

- Nossebroregionens Företagarförening (NRF)
- Kommundirektör
- Tillväxtchef

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 205

Diarienummer Ks 2026/593

Hemställan från Sparbanksstiftelsen Skaraborg om kommunfullmäktiges yttrande angående förändring i sättet att utse huvudmän till Sparbanksstiftelsen Skaraborg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Tillstyrka ändringen i sättet att utse huvudmän i Sparbanksstiftelsen Skaraborg såsom presenterad i hemställan.

Sammanfattning av ärendet

Sparbanksstiftelsen Skaraborg inkom 2026-11-04 med en hemställan till kommunfullmäktige i Skara, Vara, Götene och Essunga kommuner angående förändring i sättet att utse huvudmän till Sparbanksstiftelsen Skaraborg. Sparbanksstiftelsen Skaraborg har utökat sitt verksamhetsområde med två nya kommuner, Falköping och Mariestad. I samband med detta sker en översyn av förordnandet och övriga styrdokument.

Sparbanksstiftelsen Skaraborgs styrelse fattade, som ett led i detta, på styrelsemöte den 24 februari 2026, beslut om att initiera ett arbete för att ändra ordningen för hur huvudmän hädanefter utser samtliga huvudmän.

I enlighet med reglerna i stiftelselagen 6 kap och bestämmelserna i förordnandet samt kontakt med tillsynsmyndigheten, Länsstyrelsen Västra Götaland, så görs bedömningen att kommunfullmäktige i respektive kommun ska ges tillfälle att yttra sig över att de inte längre kommer att utse hälften av huvudmännen.

Sparbanksstiftelsen Skaraborg hemställer därför om att fullmäktige antingen tillstyrker ändringen såsom presenterad eller motsätter sig förändringen med en kortare motivering till sitt ställningstagande.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Daniel Andersson (M) yrkar att kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka ändringen i sättet att utse huvudmän i Sparbanksstiftelsen Skaraborg såsom presenterad i hemställan.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Daniel Anderssons (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt yrkandet.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Beslutsunderlag

- Hemställan från Sparbanksstiftelsen Skaraborg om kommunfullmäktiges yttrande angående förändring i sättet att utse huvudmän till Sparbanksstiftelsen Skaraborg

Beslutet ska skickas till

- Sparbanksstiftelsen Skaraborg

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 206

Diarienummer Ks 2026/564

Antagande av reviderat reglemente för revisorer i kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Anta reviderat reglemente för revisorer i kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg att gälla från den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Miljösamverkan östra Skaraborgs (MÖS) reglemente för revisorer antogs 2010. Reglementet är i behov av uppdatering, bland annat för att anpassas till den kommunallag som trädde i kraft 2017. Reglementet behöver fastställas av kommunfullmäktige i medlemskommunerna. Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg beslutade den 23 oktober 2026 att föreslå kommunfullmäktige i medlemskommunerna att anta ett reviderat reglemente för revisorer i kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg. Reglementet ska gälla från och med den 1 januari 2027.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-29
- Miljösamverkans förslag till beslut daterat 2026-10-16
- Reglemente för revisorer i kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg
- Nuvarande reglemente för revisorer beslutat år 2010

Beslutet ska skickas till

- Miljösamverkan östra Skaraborg

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 207

Diarienummer Ks 2026/578

Antagande av ny taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Anta ny taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Miljösamverkan östra Skaraborg har gjort en översyn av förbundets taxor. Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027. Taxebestämmelserna behöver löpande justeras och anpassas efter ny och ändradlagstiftning, praxis och arbetssätt.

Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg föreslår kommunfullmäktige i Miljösamverkans medlemskommuner att anta ny taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer, att gälla från den 1 januari 2027.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-29
- Protokollsutdrag dir § 15 Miljösamverkan östra Skaraborg
- Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att börja gälla från 1 januari 2027
- Sammanställning av ändringar i taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Beslutet ska skickas till

- Miljösamverkan östra Skaraborg (MÖS)

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 208

Diarienummer Ks 2026/576

Antagande av ny taxa för alkohol- och tobakstillsyn

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Anta en ny taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel, att gälla från den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Miljösamverkan östra Skaraborg (MÖS) har gjort en översyn av förbundets taxor. Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027. Taxebestämmelserna behöver löpande justeras och anpassas efter ny och ändradlagstiftning och rättspraxis. Beloppen i taxorna indexjusteras årligen för att kompensera för den allmänna kostnadsökningen. Timavgiften har nu räknats om för att bättre spegla förbundets aktuella kostnader.

Timavgiften ska enligt självkostnadsprincipen motsvaras av nämndens kostnader för tillsyn och kontroll. Mot denna bakgrund har miljökontoret gjort en översyn av de olika timtaxorna för att i möjligaste mån spegla nämndens faktiska kostnader för en handläggare under en timme. Faktorer som påverkar timtaxorna är främst overheadkostnader, till exempel inom IT (drift och utveckling), löner, lokalhyra, administration samt förändring av antal årsarbetare som kostnaderna fördelas på.

Timavgiften i denna taxa har under det första året med Miljösamverkan som tillsynsmyndighet varit densamma som för nämndens verksamhet med händelsestyrd kontroll enligt livsmedelslagen vilket innebär att timtaxan har varit 1 336 kr/timme. Eftersom det nu finns tillräckligt med underlag för att beräkna en egen timavgift för alkohol- och tobakstillsynen föreslår miljökontoret att timtaxan höjs från 1 336 kr/timme till 1 341 kr/timme, vilket innebär en höjning med 5 kronor (0,4 %) jämfört med 2026.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-29
- Protokollsutdrag dir § 16 Miljösamverkan östra Skaraborg

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

- Ny Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel
- PM Timavgift med underlag för beräkning av taxa för alkohol- och tobakskontroll från och med den 1 januari 2027
- Sammanställning av ändringar i taxa för alkohol-och tobakstillsyn

Beslutet ska skickas till

- Miljösamverkan östra Skaraborg

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 209

Diarienummer Ks 2026/579

Antagande av ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Anta reviderad taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område att börja gälla från den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Miljösamverkan östra Skaraborg har gjort en översyn av förbundets taxor. Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027.Taxebestämmelserna behöver löpande justeras och anpassas efter ny och ändradlagstiftning samt rättspraxis. Beloppen i taxorna indexjusteras årligen för att kompensera för den allmänna kostnadsökningen. Timavgiften har nu räknats om för att bättre spegla förbundets aktuella kostnader.
Timavgiften ska enligt självkostnadsprincipen motsvaras av nämndens kostnader för tillsyn och kontroll. Mot denna bakgrund har miljökontoret gjort en översyn av miljöbalkstaxan för att i möjligaste mån spegla nämndens faktiska kostnader för en handläggare under en timme. Faktorer som påverkar timtaxorna är främst overheadkostnader, till exempel inom IT (drift och utveckling), löner, lokalhyra, administration samt förändring av antal årsarbetare som kostnaderna fördelas på. I enlighet med självkostnadsprincipen föreslås timavgiften för miljöbalkstillsynen sänkas från 1 246 kr/timme till 1 242 kr/timme, vilket innebär en sänkning med 4 kronor per timme (0,3 %). En detaljerad uträkning av timtaxan enligt miljöbalken finns i PM:et Timavgift med underlag för beräkning av taxa för miljöbalken från och med den 1 januari 2027. För 2027 budgeteras självfinansieringsgraden för tillsyn enligt miljöbalken uppgå till 59 procent, vilket är något högre än det förväntade utfallet för 2026. Nämnden har genom systematiskt arbete över tid åstadkommit avsevärda förbättringar i fråga om självfinansiering och närmat sig målet för självfinansieringsgrad.

Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg beslutade 2026-10-23 att föreslår kommunfullmäktige i Miljösamverkans medlemskommuner att anta en ny taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område att gälla från den 1 januari 2027.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-29
- Protokollsutdrag dir § 14 Miljösamverkan östra Skaraborg (MÖS)
- Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område att börja gälla från 1 januari 2027
- PM: Timavgift med underlag för beräkning av taxa för miljöbalken från och med den 1 januari 2027
- Sammanställning av ändringar i taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Beslutet ska skickas till

- Miljösamverkan östra Skaraborg

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 210

Diarienummer Ks 2026/577

Antagande av ny taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Anta en ny taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen att gälla från den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Miljösamverkan östra Skaraborg har gjort en översyn av förbundets taxor. Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027. Taxebestämmelserna behöver löpande justeras och anpassas efter ny och ändrad lagstiftning samt rättspraxis. Beloppen i taxorna indexjusteras årligen för att kompensera för den allmänna kostnadsökningen. Timavgiften har nu räknats om för att bättre spegla förbundets aktuella kostnader.

Justering av timavgifter

Timavgiften ska enligt självkostnadsprincipen motsvaras av nämndens kostnader för tillsyn och kontroll. Mot denna bakgrund har miljökontoret gjort en översyn av miljöbalkstaxan för att i möjligaste mån spegla nämndens faktiska kostnader för en handläggare under en timme. Faktorer som påverkar timtaxorna är främst overheadkostnader, till exempel inom IT (drift och utveckling), löner, lokalhyra, administration samt förändring av antal årsarbetare som kostnaderna fördelas på.

I enlighet med självkostnadsprincipen föreslås timavgiften för planerad kontroll sänkas från 1 652 kr/timme till 1 580 kr/timme, vilket innebär en sänkning med 72 kronor per timme (0,4 %). För uppföljande kontroll föreslås timavgiften höjas från 1 336 kr/timme till 1 422 kr/timme, vilket innebär en höjning med 86 kronor (6 %). Justeringen föreslås för att timavgifterna bättre ska spegla förbundets kostnader för restid som görs i samband med kontroller. Restiden som inte kan debiteras är högre än i våra tidigare schabloner.

En detaljerad uträkning av timtaxan enligt livsmedelslagstiftningen finns i pm:et. Timavgift med underlag för beräkning av taxa för livsmedelskontroll från och med den 1 januari 2027.

Livsmedelstaxan för planerad kontroll ligger på en högre nivå än taxan för händelsestyrd kontroll eftersom kostnaden för inspektörernas restid enligt regelverket inte ska debiteras som kontrolltid vid planerade kontroller, utan inkluderas i timavgiften.

För år 2027 prognostiserar miljökontoret att självfinansieringsgraden för livsmedelskontrollen kommer att ligga på 70 procent, vilket är något högre än det förväntade utfallet för 2026.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Nämnden har genom systematiskt arbete över tid åstadkommit förbättringar i fråga om självfinansiering. Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg föreslår kommunfullmäktige i Miljösamverkans medlemskommuner att anta en ny taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen att gälla från den 1 januari 2027.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-29
- Protokollsutdrag direktion § 13 Miljösamverkan östra Skaraborg
- Taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen
- Sammanställningar av ändringar i taxa för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen
- PM: Timavgift med underlag för beräkning av taxa för livsmedelskontroll från och
- med den 1 januari 2027

Beslutet ska skickas till

- Miljösamverkan östra Skaraborg

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 211

Diarienummer Ks 2026/6

Information 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande

- Deponi
- Samverkan
- Småkom

Kommundirektör

- Centrala bemanningsenheten.
- Ny kanslichef
- V6-samverkan
- Kostnadsfördelningsmodell
- Saksam-samarbetet
- Borgen Avfall och återvinning

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 212

Diarienummer Ks 2026/121

Kalendarium 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

- Personalutskott den 19 november
- Kommunfullmäktige den 23 november

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

§ 213

Diarienummer Ks 2026/612

Avsteg från taxor för nyttjande av kommunal mark, arrendeavgift för återvinningscentral Krusegården

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Medge avsteg från Riktlinjer och taxor för nyttjande av kommunal mark, antagna 2025-11-24 § 73, avseende beräkning av ny arrendeavgift för återvinningscentral Krusegården.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen och arrendatorn (Avfall & Återvinning Skaraborg) har ett gällande arrendeavtal avseende återvinningscentral Krusegården. Avtalet löper ursprungligen under perioden 2022-01-01 till 2026-12-31 och förlängs därefter automatiskt med ett år i taget, om inte uppsägning eller begäran om villkorsändring sker skriftligen senast sex månader före avtalstidens utgång. Någon sådan uppsägning eller begäran om villkorsändring har inte skett, vilket innebär att avtalet förlängts till och med 2027-12-31.

För att möjliggöra utveckling av återvinningscentralen och införandet av så kallat Grönt kort planeras investeringar i nya anläggningar på området, bland annat i form av en ny grindlösning och övriga anpassningar som krävs för att anläggningen ska kunna hållas tillgänglig för behöriga besökare även utanför ordinarie öppettider. Kommunen och arrendatorn är överens om att investeringarna är nödvändiga för verksamhetens fortsatta utveckling och att kostnaderna för investeringarna ska finansieras genom en höjning av arrendeavgiften som regleras i ett tilläggsavtal.

Enligt gällande taxa för anläggningsarrende (Riktlinjer och taxor för nyttjande av kommunal mark, 2025-11-24, § 73) ska arrendeavgiften motsvara fyra procent av markens marknadsvärde per år. I förevarande ärende föreslås emellertid att den i avtalet överenskomna arrendeavgiften kompletteras med ett tillägg kopplat till investeringarna vid återvinningscentralen.

Kommunen avser att bekosta investeringarna och kostnaden återförs därefter successivt genom tillägget till arrendeavgiften. Den föreslagna avgiften grundas därmed inte på markens marknadsvärde enligt taxan, utan på en överenskommen modell för återbetalning av investeringar. Avgiftskonstruktionen innebär således ett avsteg från taxans ordinarie beräkningsgrund och kräver därför särskilt beslut av kommunfullmäktige.

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-11-13
- Avtal om anläggningsarrende återvinningscentral Krusegården, del av Bäreberg 1:10, 2023-01-26

Beslutet ska skickas till

- T.f. Enhetschef Strategisk enhet
- Mark- och exploateringsingenjör

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: DANIEL ANDERSSON
Date: 2026-11-24 15:08:11
BankID refno: 01a20de2-92f2-72e4-b22f-268ea714a615

Daniel Andersson

Signed by: PETER DANIEL ANDRÉASSON
Date: 2026-11-24 15:51:42
BankID refno: 01a20e0a-7442-712a-ab56-460e35aba82d

Peter Andréasson

Signature reference: e8cee8dc-c174-48eb-95a3-9fae81ca335b

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.