



Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott, Essunga kommun
Datum och tid	Måndagen den 19 oktober 2026, klockan 13:00 till 16:21.
Plats	Nossan, kommunhuset
Beslutande	
Ledamöter	Daniel Andersson (M) Peter Andréasson (S) Pernilla Jönsson (M)
Tjänstgörande ersättare	-
Övriga närvarande	
Ersättare	Mats Olsson (MP)
Sekreterare	Henrik Lindqvist
Övriga	Cecilia Trolin, kommundirektör Andreas Hasselteg, ekonomichef, §§158–165, 170-172 Anna-Helena Wiechel, utvecklingsstrateg, §§ 159, 167 Nettan Larsson, chef Tillväxt & Näringsliv, §§ 160–162 Nathalie Gustafsson, evenemangskoordinator, §§ 160-162 Anette Johansson, enhetschef Kultur & Fritid, §§ 160-162 Sven Friman, enhetschef strategisk enhet, §§ 164-165 Julia Gardehäll, mark och exploateringsingenjör, 164-165 Therese Lindroth, folkhälsostrateg, § 166 Ulrica Karlsson, administrativ assistent, § 168
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 158-177
Ordförande	Daniel Andersson
Justerare	Peter Andréasson
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

Publiceringsperiod 2026-10-24 – 2026-11-15

Protokollets förvaringsplats Kansliavdelningen



Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Val av justerare samt tid för justering		
§ 158	Godkännande av dagordning 2026	Ks 2026/19	5
§ 159	Information om omarbetning av Rådet för social hållbarhet	Ks 2026/521	6
§ 160	Information Handlingsplan Nossebro marknad	Ks 2024/43	7
§ 161	Beslut om att ställa in marknaderna i januari och februari 2027	Ks 2026/508	8 - 9
§ 162	Svar på motion från Sverigedemokraterna angående utveckling av Nossebro marknad genom ett årligt historiskt marknadsevent med auktion som huvudinslag	Ks 2026/106	10 - 12
§ 163	Fritidsbank	Ks 2018/67	13
§ 164	Uppdrag från kommunfullmäktige 2025-02-24 § 5, att identifiera lämpliga platser för spontan rörelseaktivitet	Ks 2026/29	14 - 15
§ 165	Svar på medborgarförslag åtgärder för att skydda igelkottar	Ks 2025/537	16 - 18
§ 166	Långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2027–2028, Essunga kommun	Ks 2026/237	19 - 20
§ 167	Mål och riktlinjer för Essunga kommuns minoritetspolitiska arbete	Ks 2026/251	21 - 22
§ 168	Organisations- och arvodesberedning	Ks 2026/400	23 - 24
§ 169	Riktlinjer för synpunktshantering	Ks 2026/301	25 - 26
§ 170	Omsättning av lån och nyupplåning år 2027	Ks 2026/468	27
§ 171	Vatten och avloppstaxa för Essunga kommun 2027	Ks 2026/469	28
§ 172	Avfallstaxa 2027	Ks 2026/327	29
§ 173	Kalendarium 2026	Ks 2026/121	30
§ 174	Information 2026	Ks 2026/6	31
§ 175	Kommunstyrelsens uppsiktsplikt avseende socialnämndens verksamhet och ekonomi	Ks 2026/538	32 - 33
§ 176	Parkeringsinformation	Ks 2026/539	34
§ 177	Näringslivsarbete	Ks 2026/282	35



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

§ 158

Diarienummer Ks 2026/19

Godkännande av dagordning 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Godkänna dagordningen med ändringen att ärendena Kommunstyrelsens uppsiktsplikt avseende socialnämndens verksamhet och ekonomi, Näringslivsarbete samt Parkeringsinformation läggs till dagordningen.



§ 159

Diarienummer Ks 2026/521

Information om omarbetning av Rådet för social hållbarhet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Anna Helena Wiechel, utvecklingsstrateg, informerar om framtagna förslag till förändringar av rådet för social hållbarhet. Därefter förs en diskussion utifrån förslagen.



§ 160

Diarienummer Ks 2024/43

Information Handlingsplan Nossebro marknad

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nettan Larsson, chef för Tillväxt och näringsliv, Nathalie Gustafsson, evenemangskoordinator, Anette Johansson, enhetschef för Kultur och fritid, samt Cecilia Trolin, kommundirektör, informerar om förvaltningens framtagna handlingsplan utifrån ett politiskt uppdrag. Därefter förs en diskussion.



Beslut om att ställa in marknaderna i januari och februari 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Ställa in Nossebro Marknad under januari och februari 2027.

Ge kommundirektören i uppdrag att undersöka om det finns intresse hos knallarna att genomföra en torghandel.

Sammanfattning av ärendet

Nossebro Marknad är en viktig del av kommunens besöksnäring och identitet. Förvaltningen arbetar kontinuerligt för att skapa attraktiva marknader med ett brett utbud och en god upplevelse för både besökare och knallar.

Erfarenheterna från de senaste åren visar dock att marknaderna under januari och februari har svårare förutsättningar än övriga delar av året. Antalet deltagande knallar är ofta begränsat och påverkas i hög grad av väderförhållanden. Under vintermånaderna förekommer också fler sena avbokningar, vilket försvårar planeringen och riskerar att påverka marknadens kvalitet.

I januari sammanfaller Nossebro Marknad dessutom med en större, fler dagar lång marknad som många av de knallar som normalt besöker Nossebro väljer att delta i. Detta bidrar till ett minskat utbud och svårigheter att skapa en marknad av önskad omfattning.

Prognosen för 2026 visar att marknaden som helhet redovisar ett negativt ekonomiskt resultat. Med rådande ekonomiska förutsättningar behöver verksamheten fokusera sina resurser på de marknadstillfällen där förutsättningarna för ett gott besökarunderlag och ett positivt resultat är som störst.

Genom att inte arrangera marknader i januari och februari frigörs både ekonomiska och personella resurser som kan användas för att utveckla och stärka marknaderna under resterande del av året.

Förvaltningen bedömer att det i nuläget inte är ekonomiskt eller verksamhetsmässigt försvarbart att genomföra Nossebro Marknad under januari och februari 2027. Bedömningen grundar sig på verksamhetens ekonomiska resultat, begränsade personalresurser, väderrelaterade osäkerheter samt konkurrens från större marknadsarrangemang under samma period.

För att säkerställa en hållbar verksamhet och bibehålla kvaliteten på Nossebro Marknad föreslår förvaltningen därför att marknaderna i januari och februari 2027 ställs in.



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-07

Beslutet ska skickas till

- Kultur- och fritidschef
- Evenemangskoordinator
- Kommunikation
- Ekonomichef



§ 162

Diarienummer Ks 2026/106

Svar på motion från Sverigedemokraterna angående utveckling av Nossebro marknad genom ett årligt historiskt marknadsevent med auktion som huvudinslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Motionen anses besvarad med hänvisning till vad som redovisas i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom den 27 februari 2026 med ett förslag gällande utveckling av Nossebro marknad genom ett årligt historiskt marknadsevent med auktion som huvudinslag.

I motionen finns det beskrivet enligt nedan;

Nossebro marknad är en av Sveriges äldsta och mest välkända månadsmarknader, med traditioner som sträcker sig tillbaka till 1903. Marknaden är en central del av Essungas identitet och ett av kommunens starkaste varumärken.

I den affärsplan som presenterats för kommunstyrelsen föreslås omfattande förändringar, bland annat att marknaden minskas till fyra tillfällen per år och att den flyttas från onsdagar till lördagar. Detta innebär en kraftig omställning av en 123 år gammal tradition och riskerar att försvaga marknadens särprägel och långsiktiga attraktionskraft.

Sverigedemokraterna anser att utveckling inte ska ske genom att minska marknadens omfattning eller förändra dess grundstruktur, utan genom att tillföra nya, starka och identitetsskapande inslag som bygger vidare på marknadens historia.

Efter beredning bedöms förslaget ej genomförbart dels så pågår ett stort arbete gällande Nossebro marknad och dess utveckling framåt samt nedan ytterligare aspekter att ta hänsyn till.

Ärendebeskrivning

Motionen, daterad till 2026-02-27 lyfter behovet av att utveckla Nossebro marknad

Som syfte och åtgärd föreslås

Syftet är att skapa ett återkommande signatur-event som stärker marknadens identitet, lockar fler besökare och bygger vidare på det kulturarv som gjort Nossebro marknad unik i över ett sekel.

Sverigedemokraterna yrkar:



1. **Att** Essunga kommun inför ett årligt återkommande historiskt marknadsevent , där en större auktion utgör eventets centrala inslag.
2. **Att** eventets övriga delar utformas i dialog med knallar, föreningsliv, näringsliv och kulturaktörer, med syfte att skapa en bred och attraktiv helhetsupplevelse för alla åldrar.
3. **Att** eventet ska vara ett komplement till den befintliga månadsmarknaden och inte ersätta eller minska antalet ordinarie marknadsdagar.
4. **Att** berörd instans får i uppdrag att utreda genomförande, kostnader och juridiska förutsättningar, inklusive möjligheten att genomföra auktioner av olika slag.
5. **Att** berörd instans även får i uppdrag att identifiera och kontakta potentiella medfinansiärer och sponsorer, såsom företag, föreningar, branschaktörer och regionala utvecklingsfonder, i syfte att minska kommunens kostnader och stärka eventets långsiktiga finansiering.

Slutsats

Det är bra att det lyfts fram idéer kring hur marknadens historia och identitet kan tas tillvara i den fortsatta utvecklingen.

Förslaget innebär att Nossebro marknad utvecklas genom ett årligt historiskt marknadsevent med en auktion som centralt inslag, i kombination med olika kringaktiviteter.

Samtidigt ser vi i nuläget flera utmaningar kopplat till genomförbarheten av förslaget.

En avgörande faktor är resursläget. Arbetet med marknaden bedrivs idag av en mycket begränsad organisation. Utrymmet att planera, samordna och genomföra ett större årligt event av den omfattning som *beskrivs i motionen är därför mycket begränsat*. Ett sådant arrangemang kräver omfattande *projektledning, samverkan, tillståndshantering, logistik och marknadsföring*.

Vidare är samverkan med föreningsliv och näringsliv en viktig del i motionens förslag. Här finns dock praktiska utmaningar. Nossebro marknad genomförs dagtid på en vardag, kl. 8–13. Detta innebär att en stor del av både föreningsliv och lokalt näringsliv har begränsade möjligheter att delta aktivt, då verksamheter i regel pågår parallellt.

Undantag finns vid större marknader under högsäsong och semestertid, men generellt sett är deltagandet en utmaning i den ordinarie marknadsstrukturen, men något vi eftersträvar idag att kunna få in både näring och föreningsliv mer.

När det gäller innehållet i förslaget vill vi också lyfta att delar av detta redan är under utveckling. Hantverk och genuina produkter är exempel på inslag som aktivt prioriteras, då det är något som efterfrågas och uppskattas av besökare och bidrar till marknadens identitet.

Det finns även juridiska och praktiska aspekter att beakta, särskilt kring auktioner. Auktioner kan vara möjliga att genomföra, men kräver tydlig organisering, ansvarsfördelning och i vissa fall tillstånd beroende på upplägg.



När det gäller eventuell handel med djur är regelverket mer omfattande. Djurförsäljning och djurauktioner omfattas av djurskyddslagstiftning och ställer höga krav på djurvälstånd, transport, tillsyn och i vissa fall särskilda tillstånd. Detta innebär att sådana inslag medför en ökad komplexitet och kräver särskild kompetens och resurser för att kunna genomföras på ett korrekt sätt.

Sammantaget bedömer vi därför att förslaget i sin nuvarande form inte är genomförbart inom ramen för befintliga resurser och förutsättningar. Ett historiskt temaevenemang av den typ som beskrivs skulle kräva en annan organisatorisk kapacitet än vad som finns idag.

Vi ser samtidigt positivt på nya idéer som kan bidra till att utveckla och stärka marknaden. För att vara möjliga att genomföra behöver dessa dock anpassas efter de resurser, den organisation och de praktiska förutsättningar som finns.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-06-22
- Protokollsutdrag § 23, kommunfullmäktige, 2026-04-27
- Motion Utveckla Nossebro Marknad, inkom 2026-02-27

Beslutet ska skickas till

- Enhetschef Kultur- och fritid
- Evenemangskoordination
- Författare av motionen
- Chef Tillväxt och Näringsliv



§ 163

Diarienummer Ks 2018/67

Fritidsbank

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Avslå införandet av Fritidsbank i Essunga kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gav redan 2018 förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att starta en Fritidsbank i Essunga kommun. Arbetet har dock inte gått vidare eftersom kommunen inte har hittat en lämplig lokal och inte heller kunnat ordna finansiering. Vi beklagar att detta inte har återrapporterats till kommunstyrelsen tidigare.

Den 24 februari 2021 hölls ett informationsmöte med kultur- och fritidschefen, kommundirektören, en extern initiativtagare samt David Mathiasson från Fritidsbanken. Syftet var att få en tydligare bild av vad som krävs för att starta en Fritidsbank i kommunen.

Vid mötet framkom att verksamheten ställer krav på en lämplig lokal, god tillgänglighet och framför allt en arbetsledare som är anställd av kommunen. Fritidsbanken förklarade tydligt att kommunen inte kan överlåta det huvudsakliga ansvaret till exempelvis Svenska kyrkan eller andra ideella aktörer. Driftansvaret måste vara kommunalt.

Det framkom också att själva utlåningen bara är en mindre del av arbetet. Den större delen består av att reparera utrustning och hantera administration. Bedömningen var att det skulle krävas en arbetsledare motsvarande minst 80 % av en heltidstjänst. Den kostnaden ryms varken då eller nu inom berörda verksamheters budget.

Essunga kommun har i dagsläget inte möjlighet att bära de ekonomiska och organisatoriska krav som krävs för att etablera en Fritidsbank.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-03-02
- Protokollsutdrag 2018-09-05 § 99 Fritidsbank

Beslutet ska skickas till

- Tillväxtavdelningen
- Ekonomichef



§ 164

Diarienummer Ks 2026/29

Uppdrag från kommunfullmäktige 2025-02-24 § 5, att identifiera lämpliga platser för spontan rörelseaktivitet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Konstatera att möjligheterna att anlägga rörelseaktiviteter på offentliga ytor utanför skolområden i nuläget är begränsade med hänsyn till trafiksäkerhet och platsförutsättningar. Plan för implementering på offentliga ytor tas därför inte fram.

Kommunfullmäktige beslutar

Att uppdraget är slutfört inom utbildningsnämndens ansvarsområde,

Att uppdraget inte kommer att genomföras eftersom kommunstyrelsen inte ser några trygga alternativ för genomförande utanför skolområdet.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna genom Kristin Skogen (SD) med flera inkom 2023-03-09 med en motion om spontana rörelseaktiviteter. Motionen baserar sig på den ökning av övervikt och fetma bland fyraåringar i Essunga kommun från 15 till 24 procent mellan 2021 och 2022 som redovisas i Centrala barnhälsovårdens årsrapport 2023 för Västra Götaland.

Motionen föreslår att kommunen implementerar spontana rörelseaktiviteter, exempelvis målade balansbanor, prickar och hopphagar på strategiska platser vid och på skolor och förskolor, i syfte att uppmuntra barn till ökad spontan rörelse både under och utanför skoltid.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 februari 2025 att bifalla motionen och gav kommunstyrelsen samt utbildningsnämnden olika uppdrag kopplade till genomförandet. Kommunstyrelsen fick i uppdrag att identifiera lämpliga strategiska platser för målningar utanför skolområden samt att presentera en plan för implementering på offentliga ytor. Samtidigt fick utbildningsnämnden i uppdrag att planera och genomföra ett pilotprojekt på utvalda skolor och förskolor samt att utvärdera dess effekter.

Bedömning – offentliga ytor utanför skolområden

Kommunstyrelsens uppdrag omfattar att identifiera strategiska platser utanför skolområden där spontana rörelseaktiviteter kan anläggas.

I många kommuner placeras sådana aktiviteter i anslutning till torg, parker eller i närheten av butiker där barn och familjer naturligt rör sig. I Essunga kommun är förutsättningarna mer



begränsade. I Nossebro och övriga tätorter saknas i stor utsträckning större sammanhängande hårdgjorda ytor i direkt anslutning till handel eller mötesplatser där målade rörelseaktiviteter kan genomföras utan att samtidigt påverka trafiksäkerheten.

Att anlägga rörelseaktiviteter i direkt anslutning till butiksmiljöer skulle i flera fall innebära att barn uppmuntras att röra sig nära parkeringsytor och trafik, vilket kan innebära ökade trafiksäkerhetsrisker.

De gång- och cykelvägar som används av barn på väg till och från skolan är i huvudsak utformade för transport och passage. Dessa stråk används av både gående och cyklister. Att anlägga målade rörelsebanor eller aktiviteter på dessa ytor riskerar att skapa hinder eller konflikter mellan trafikanter.

Mot denna bakgrund bedöms de mest lämpliga platserna för denna typ av åtgärder i nuläget vara inom skol- och förskoleområden där miljön redan är anpassad för barns lek och rörelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-16
- Protokollsutdrag, § 32, UN 2026/28
- Protokollsutdrag § 5 kommunfullmäktige 2025-02-24 Motion spontan rörelseaktivitet
- Motion, spontan rörelseaktivitet 2024

Beslutet ska skickas till

- Utbildningsnämnden
- Kommundirektör
- Samtliga rektorer i förskola och grundskola
- Chef utbildningssektor
- VD Essunga bostäder
- Tf Chef strategisk enhet



§ 165

Diarienummer Ks 2025/537

Svar på medborgarförslag åtgärder för att skydda igelkottar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Besvara medborgarförslaget enligt nedan.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag (2025-12-07) har inkommit från Felizia Rydberg, med förslag på åtgärder för att minska risken för att igelkottar blir påkörda samt för att skapa bättre förutsättningar för igelkottar och biologisk mångfald i Essunga kommun. Förslaget omfattar bland annat sänkt hastighet och fysiska hastighetsdämpande åtgärder på Storgatan i Nossebro, varningsskyltar vid särskilt utsatta platser, fler igelkottsvänliga miljöer samt informations- och pedagogiska insatser.

Svar

Essunga kommun tackar för medborgarförslaget om åtgärder för att skydda igelkottar i Nossebro och övriga delar av kommunen.

Kommunen delar uppfattningen att igelkotten är en värdefull del av vår natur och att det är angeläget att värna den biologiska mångfalden. De rapporterade observationerna av igelkottar i kommunen, liksom uppgifterna om att igelkottar har blivit påkörda längs Storgatan i Nossebro, visar att frågan är värd att uppmärksamma.

Trafikåtgärder på Storgatan

Storgatan genom Nossebro är en statlig väg där Trafikverket är väghållare. Det innebär att kommunen inte ensidigt kan genomföra fysiska åtgärder på vägen, såsom avsmalningar eller andra hastighetsdämpande åtgärder.

När det gäller hastighetsbegränsningen arbetar kommunen redan med frågan om att sänka den högsta tillåtna hastigheten till 40 km/h i Nossebro. Trafikverket har i dialogen framfört invändningar och bedömt att 50 km/h bör behållas på vissa sträckor, men kommunen är fortsatt hoppfull om att kunna genomföra en hastighetssänkning till 40 km/h på en större del av sträckan. Arbetet pågår, men det finns i dagsläget ingen fastställd tidplan för när frågan kan vara färdigbehandlad.

Eftersom Storgatan är en statlig väg är det Trafikverket som även ansvarar för bedömningen av behovet av varningsmärken på vägen. Det innebär att kommunen inte kan besluta om och sätta



upp ett officiellt varningsmärke på Storgatan. Varningsmärken ska användas restriktivt och där det finns en särskild risk. Om du vill gå vidare med förslaget om varningsskyltar för igelkottar kan du vända dig direkt till Trafikverket och framföra ditt förslag.

Kommunens arbete med igelkottar och biologisk mångfald

Inom kommunens park- och grönyteskötsel arbetas det redan löpande med åtgärder som gynnar igelkottar och andra arter.

Exempel på sådana åtgärder är att:

- alla buskage inte klipps ned under vinterperioden, vilket ger skydd och möjliga boplatser,
- vattenkällor finns utplacerade i många av kommunens rabatter,
- löv i större utsträckning blåses in bland buskage i stället för att tas bort, vilket skapar bättre förutsättningar för bland annat insekter och maskar,
- ogräs som inte riskerar att spridas kan lämnas kvar efter rensning,
- skötseln av grönytor anpassas på olika sätt för att skapa en mer varierad och biologiskt gynnsam miljö.

Åtgärderna bidrar inte enbart till att skapa bättre förutsättningar för igelkottar, utan även till att gynna insekter, maskar och andra arter som är en viktig del av ekosystemet och samtidigt utgör föda för igelkotten. Kommunens befintliga skötselmetoder bidrar redan till detta arbete och kommer även fortsättningsvis att vara en del av kommunens arbete med biologisk mångfald.

Information och pedagogiska insatser

Kommunen ser positivt på förslaget om information till invånare om hur man kan bidra till att skydda igelkottar och andra arter. Information om exempelvis försiktig gräsklippning, röjning av vegetation och hur man kan skapa skydd och boplatser kan vara ett bra sätt att öka kunskapen. Hur detta eventuellt skulle kunna genomföras praktiskt kommer diskuteras vidare.

Utbildningssektorn ser även positivt på det engagemang som finns för att uppmärksamma biologisk mångfald och värna de arter som finns i vår närmiljö. Detta är ett gemensamt ansvar som delas av samhället i stort, där förskola, grundskola och anpassad grundskola, kommun och medborgare i stort utgör viktiga roller.

Rektorerna delar förslagsställarens uppfattning om att biologisk mångfald och kunskap om djur och natur är viktiga frågor. Arbetet med hållbar utveckling och människans relation till naturen är en central del av skolans uppdrag enligt läroplanen.

I förskola och skola behandlas frågor om natur, miljö, ekosystem och biologisk mångfald inom ramen för undervisningen. Läroplanerna anger mål och riktning för detta arbete, medan lärare



och förskollärare, utifrån sin profession och de aktuella styrdokument, ansvarar för att planera undervisningens innehåll och arbetssätt.

Rektorernas samlade bild är att det inte är lämpligt att särskilt styra eller uppmana verksamheterna att genomföra projekt med fokus på en specifik art, såsom igelkotten. Frågor om biologisk mångfald och hållbar utveckling ingår redan i verksamheternas ordinarie uppdrag och kan behandlas på olika sätt utifrån elevernas ålder, lokala förutsättningar och undervisningens mål.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-08-25
- Protokollsutdrag § 105, kommunfullmäktige, 2025-12-15
- Medborgarförslag – Skydd av igelkottar i Nossebro, 2025-12-07

Beslutet ska skickas till

- Mark- och exploateringsingenjör
- Enhetschef strategisk enhet
- Enhetschef gata, park och VA
- Chef utbildningssektor
- Förslagsställaren



Långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2027–2028, Essunga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna Långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2027–2028, Essunga kommun, 2026-09-03

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund: Samverkansavtalet för långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete mellan Essunga kommun och Västragötalandsregionen, delregional nämnd öster (DRNÖ) gäller för perioden 2026–2028. Avtalet möjliggör gemensamma folkhälsoprioriteringar, säkerställer ekonomiska och personella förutsättningar för det lokala folkhälsoarbetet. Folkhälsofrågorna förs in i organisationens styrning, ledning och uppföljning.

Ärende: Den långsiktiga planen som omfattar en beskrivning av gällande styrdokument, befolkningens hälsoläge och behov samt prioriterade områden och målgrupper gäller för perioden 2026–2028 och ger en långsiktig riktning för hela avtalsperioden. Långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete har antagits för 2026 (Folkhälsoplan 2026, Essunga kommun) och nu behövs ett nytt beslut för 2027–2028.

Långsiktig plan bereds i Rådet för social hållbarhet och antas i Kommunstyrelsen.

Uppföljning: För återstående år under avtalsperioden tas kortsiktig plan med fokus på insatser och budget fram. Kommunen ska årligen följa upp folkhälsoarbetet som bygger på den långsiktiga planen och den kortsiktiga planen för perioden. Uppföljning med ekonomisk redovisning skickas för kännedom till ansvarig politisk instans i kommunen samt DRNÖ.

Notering: Budget och insatser är samma i Långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2027–2028 och Kortsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2027. Det betyder att när Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2027–2028, beslutar Kommunstyrelsen samtidigt att godkänna Kortsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2027

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-09-03
- Förslag Långsiktig plan för lokalt folkhälsoarbete 2027–2028, Essunga kommun, 2026-09-03
- Samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete 2026–2028 Essunga kommun



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

Beslutet ska skickas till

- Folkhälsostrateg
- Rådet för social hållbarhets ordförande



Mål och riktlinjer för Essunga kommuns minoritetspolitiska arbete

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Fastställa följande mål för det minoritetspolitiska arbetet i Essunga kommun: Essunga kommuns mål med minoritetspolitiken är att ge skydd för de nationella minoriteterna, stärka deras möjligheter till inflytande och stödja de historiska minoritetsspråken så att de hålls levande.

Anta de riktlinjer som är knutna till målet för kommunens minoritetspolitiska arbete.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk är samtliga kommuner och regioner skyldiga att ha mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete.

De fem nationella minoriteterna är samer, judar, romer, sverigefinnar och tornedalingar. De fem minoritetsspråken är samiska, jiddisch, romani chib, finska och meänkieli.

Sveriges minoritetspolitik ska skydda, främja och stärka möjligheterna till jämlikt inflytande för att hålla minoriteternas språk och kultur levande. Politiken bygger på internationella åtagande och grundläggande mänskliga rättigheter som Sverige ska leva upp till. Målet med den svenska minoritetspolitiken är att ge skydd för de nationella minoriteterna och stärka deras möjligheter till inflytande, samt stödja de historiska minoritetsspråken så att de hålls levande.

Essunga kommuns mål för det minoritetspolitiska arbetet föreslås vara detsamma som det nationella målet: att ge skydd för de nationella minoriteterna, stärka deras möjligheter till inflytande och stödja de historiska minoritetsspråken så att de hålls levande.

Målet förtydligas i riktlinjer som inbegriper information, främjande, rekrytering, samråd och samordning.

Förslaget har förankrats i rådet för social hållbarhet i maj 2026 samt i kommundirektörens ledningsgrupp i augusti 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-09-16
- Förslag styrdokument för Essunga kommuns minoritetspolitiska arbete 2026-09-18
- Rådet för social hållbarhets protokoll 2026-05-08, protokollsutdrag § 15



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

Beslutet ska skickas till

- Kommunikatör
- Sektorchefer



Organisations- och arvodesberedning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

1. att tillsätta en fullmäktigeberedning med namnet Organisations- och arvodesberedningen,
2. att beredningen får i uppdrag att se över kommunens politiska organisation samt reglerna för arvoden och ersättningar till förtroendevalda. I uppdraget ingår att jämföra reglerna med närliggande kommuner, tydliggöra vad som ingår i årsarvodena och anpassa bestämmelserna till en mer digital hantering,
3. att beredningen vid behov ska lämna förslag till ändringar i de dokument som har tagits fram för mandatperioden 2027–2030 samt se över dokumentens benämning,
4. att beredningen ska bestå av en ledamot och en ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2024 att tillsätta Beredningen för den politiska organisationen 2026–2030. Trots beredningens namn omfattade uppdraget både den politiska organisationen och bestämmelserna om ersättning till förtroendevalda. Beredningen avslutade sitt arbete i februari 2026.

Det finns nu behov av att fortsätta arbetet med arvoden och ersättningsregler samt att vid behov se över delar av den politiska organisationen. Hanteringen av arvoden och ersättningar kommer dessutom i allt större utsträckning att ske digitalt. Reglerna behöver därför ses över och anpassas till den nya hanteringen.

Eftersom frågorna hänger nära samman föreslås att en ny fullmäktigeberedning tillsätts med det tydligare namnet Organisations- och arvodesberedningen.

Ärendebeskrivning

Syftet med den nya beredningen är att ta fram regler som är enklare att förstå, använda och administrera. En jämförelse bör göras med närliggande kommuner för att undersöka om bestämmelserna kan bli mer enhetliga, samtidigt som hänsyn tas till Essunga kommuns egna förutsättningar.

Beredningen ska även göra en mer grundlig genomgång av årsarvodena. Det behöver bli tydligare vilka arbetsuppgifter och vilket ansvar som ingår i respektive årsarvode och när en förtroendevald har rätt till ytterligare ersättning. En sådan genomgång kan minska risken för olika tolkningar och göra reglerna lättare att tillämpa.



En större del av hanteringen av arvoden och ersättningar kommer framöver att ske digitalt. Nuvarande bestämmelser behöver därför ses över så att de fungerar tillsammans med de digitala arbetssätten. Det behöver bland annat framgå hur ersättningsanspråk och underlag ska lämnas, vilka tidsgränser som gäller samt hur registrering, kontroll, attestering, rättelser och utbetalning ska hanteras.

Tydliga regler behövs både för de förtroendevalda som begär ersättning och för de tjänstepersoner som administrerar och betalar ut arvoden. Den digitala hanteringen ska vara enkel, rättssäker och möjlig att följa upp.

I uppdraget bör även ingå att se över benämningen på dokumentet. Nuvarande dokument heter Bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda. I många andra kommuner används i stället benämningen Arvodesreglemente eller Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda.

Om genomgången visar att det behövs ändringar i de dokument som redan har tagits fram eller beslutats för mandatperioden 2027–2030 ska beredningen lämna förslag till sådana ändringar. Ändringarna ska därefter behandlas och beslutas i vanlig ordning

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-08-11
- Protokollsutdrag § 8 Kommunfullmäktige 2024-02-26 Beredning för politiska organisationen 2026–2030
- Protokollsutdrag § 16 kommunfullmäktige 2026-04-27 Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda i Essunga kommun 2027–2030
- Antagen Bestämmelser om ersättning för förtroendevalda 2027-2030 Kommunfullmäktige 2026-04-27
- Bilaga till Bestämmelser om ersättning för kommunalt förtroendevalda Kf 2026-04-27 gäller från och med 1 januari 2027
- Politisk organisation 2026-2030

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- Administrativ assistent



Riktlinjer för synpunktshantering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för att riktlinjen ska förtydligas avseende vad som ska betraktas som en synpunkt samt varför den föreslagna riktlinjen, till skillnad från den tidigare, inte omfattar klagomål inom utbildningssektorn

Sammanfattning av ärendet

2012-10-01 § 69 antog kommunfullmäktige styrdokumentet *Rutiner och riktlinjer för synpunktshantering*. Kommunkansliet har gjort en översyn av dokumentet och ser ett behov av att revidera det. Nuvarande dokument är en kombinerad riktlinje samt rutin men förslaget är att särskilja dessa åt då det är två olika typer av styrdokument. Riktlinjen är ett externt dokument som bland annat syftar till att informera om medborgarnas delaktighet, vad som definieras som en synpunkt och tillvägagångssätt för att lämna en synpunkt. Rutinen är ett internt dokument för kommunens anställda som beskriver hur handläggningen av inkomna synpunkter ska hanteras.

Interna rutiner för synpunktshantering kan upprättas på tjänstepersonnivå.

Det tidigare dokumentet behöver upphävas av kommunfullmäktige eftersom det var kommunfullmäktige som antagit dokumentet. Den nya riktlinjen kan antas av kommunfullmäktige enligt *Riktlinjer för Essunga kommuns styrdokument*.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pernilla Jönsson (M) yrkar på återremiss med motiveringen att riktlinjen behöver förtydligas avseende vad som ska betraktas som en synpunkt samt varför den föreslagna riktlinjen, till skillnad från den tidigare, inte omfattar klagomål inom utbildningssektorn.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott ska återremittera ärendet enligt Pernilla Jönssons (M) yrkande och finner att utskottet beslutar så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-05-25
- Förslag riktlinjer för synpunktshantering, 2026-05-25
- Rutiner och riktlinjer för synpunktshantering, 2012-10-01



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

Beslutet ska skickas till

- Kommunledningsgruppen
- Kommunkansliet



§ 170

Diarienummer Ks 2026/468

Omsättning av lån och nyupplåning år 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta lån samt nyupplåna inom en totalt högsta låneram om 180 miljoner kronor.

Sammanfattning av ärendet

Essunga kommun har till och med september månad 2026 lånat 120 miljoner kronor från Kommuninvest. Upplåningen har följt investeringskostnaden för nybyggnation av Jonslunds nya skola.

Under slutet av 2026 beräknas upplåningsbehovet till maximalt 20 miljoner kronor för främst renoveringen av Stallaholms förskola. Inför 2027 uppgår investeringsbudgeten till 34 miljoner. Investeringsnivån 2027 kan medföra ett tillkommande lånebehov om maximalt 20 miljoner kronor. För att därtill kommunen skall ha en finansiell säkerhet bedöms den totalt högsta låneramen 2026 uppgå till 180 miljoner kronor.

För att trygga kommunens kortfristiga betalningsberedskap får upplåning genomföras enligt kommunens finansiella policy. Ett beslut om upplåning bör genomföras årligen och affärsavslut ska genomföras endast då behov uppstår.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-09-17

Beslutet ska skickas till

- Ekonomichef



Vatten och avloppstaxa för Essunga kommun 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Fastställa Vatten och avloppstaxa för Essunga kommun 2027.

Fastställa VA-taxa för anslutning utanför kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp 2027.

Sammanfattning av ärendet

VA-taxa är den avgift som alla fastighetsägare betalar inom ett fastställt verksamhetsområde (VO) för Vatten och Avlopp (spill- och dagvatten) inom Essunga kommun. Taxan fastställs av kommunfullmäktige och bygger på självkostnadsprincipen där brukaren står för kostnaden. Avgifterna täcker både drift- och investeringskostnader för vatten- och avlopp (VA).

Enligt lag får kommunens VA-verksamhet inte finansieras med skattemedel. Istället ska den bekostas av de VA-abonnenter som nyttjar anläggningen. VA-taxan ska täcka kostnader för:

- Dricksvattenförsörjning,
- Ledningsnät
- Avloppshantering (spill- och dagvatten).

VA-taxan består av anläggnings- och bruksavgift.

2026: Taxan lämnades oförändrad med Svenskt Vattens räknemodell, typhus A. Samtidigt så införs en ny VA-taxemodell enligt Svenskt Vattens standard P120. I och med införande särredovisas dagvatten tydligare i taxan.

2027: VA-taxan lämnades oförändrad från 2026 års nivå, inga ytterligare förändringar sker.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-01
- Förslag till Vatten och avloppstaxa för Essunga kommun 2027
- Förslag till VA-taxa för anslutning utanför verksamhetsområde 2027

Beslutet ska skickas till

- Teknisk chef
- Ekonomichef



§ 172

Diarienummer Ks 2026/327

Avfallstaxa 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Anta ändringar till avfallstaxa 2027

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Avfall & Återvinning Skaraborg föreslår kommunfullmäktige i medlemskommunerna att anta förslag till ny avfallstaxa 2027 att träda i kraft 1 januari 2027.

Ändringar av avfallstaxan träder i kraft under förutsättning att ovanstående medlemskommuner fattar beslut i enlighet med utformat förslag.

Taxan består i huvudsak av en grundavgift som avser återvinningscentraler samt övergripande kostnader och en hämtningsavgift som avser insamling och behandling av hushållsavfall

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-09-30
- Förslag till avfallstaxa 2027
- Bilagor till avfallstaxa 2027
- Ändringar i avfallstaxa 2026
- Avfallstaxa 2027 – med spårade ändringar
- Protokollsutdrag direktionmöte Avfall & Återvinning Skaraborg

Beslutet ska skickas till

- Avfall & Återvinning Skaraborg



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

§ 173

Diarienummer Ks 2026/121

Kalendarium 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

- Dialogmöte med knallar den 28 oktober.
- Ksau 26 oktober.
- Kommunfullmäktige 26 oktober.
- Mös-direktionen 23 oktober
- Småkom höstmöte
- V6 möte på tisdag.



§ 174

Diarienummer Ks 2026/6

Information 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar

- Beredskap

Oppositionsråd informerar

- SVESAM-utredningen

Mats Olsson (MP)

- MÖS
- Leader



Kommunstyrelsens uppsiktsplikt avseende socialnämndens verksamhet och ekonomi

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att, inom ramen för sin uppsiktsplikt, uppdra åt Socialnämnden att vid kommunstyrelsens sammanträde redovisa:

1. framtagen handlingsplan för att nå en ekonomi i balans samt hur planerade åtgärder följs upp och säkerställs,
2. hur nämnden säkerställer rättssäker handläggning och myndighetsutövning inom Individ- och familjeomsorgen,
3. hur arbetet med att implementera kommunens policy för ledar- och medarbetarskap bedrivs inom Socialnämndens verksamhetsområden samt vilka effekter som hittills kan noteras.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden står inför betydande ekonomiska utmaningar samtidigt som verksamheten ansvarar för myndighetsutövning och insatser som ställer höga krav på kvalitet, rättssäkerhet och god arbetsmiljö. Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen ansvar för att utöva uppsikt över nämndernas verksamhet och ekonomi.

Mot bakgrund av nämndens ekonomiska situation och verksamhetens betydelse finns behov av att kommunstyrelsen får en samlad redovisning av de åtgärder som vidtas för att säkerställa en långsiktigt hållbar verksamhet.

Kommunstyrelsen behöver ta del av Socialnämndens arbete inom tre områden som bedöms vara särskilt viktiga för verksamhetens utveckling och kvalitet:

- Åtgärder för att nå en ekonomi i balans.
- Säkerställande av rättssäkerhet inom Individ- och familjeomsorgen.
- Implementering av kommunens ledar- och medarbetarpolicy.

En redovisning av dessa områden ger kommunstyrelsen förutsättningar att fullgöra sitt uppdrag enligt kommunallagen och skapa en samlad bild av nämndens utvecklingsarbete, risker och planerade åtgärder.



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-10-19

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- Socialchef



§ 176

Diarienummer Ks 2026/539

Parkeringsinformation

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Ge kommundirektören i uppdrag att ta fram en informationslapp om parkering.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 19 oktober lyftes frågan om parkeringssituationen i kommunen. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade att föreslå kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram en informationslapp om parkering.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Daniel Andersson (M) föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram informationslapp om parkering.

Beslutsgång

Ordförande frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt förslaget och finner att så sker.

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-10-19

§ 177

Diarienummer Ks 2026/282

Näringslivsarbete

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott för dialog kring kommunens näringslivsarbete.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: DANIEL ANDERSSON

Date: 2026-10-23 09:35:26

BankID refno: 01a167af-6d87-7d02-b17e-91c0cf111cc2



Daniel Andersson

Signed by: PETER DANIEL ANDRÉASSON

Date: 2026-10-23 10:35:51

BankID refno: 01a167e6-d958-7795-950d-275b185652eb



Peter Andréasson