



Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott, Essunga kommun
Datum och tid	Måndagen den 11 maj 2026, klockan 09:00 – 11:57 samt 13:00 – 14:02
Plats	Nossan, kommunhuset
Beslutande	
Ledamöter	Daniel Andersson (M) ej §§ 92, 96 Peter Andréasson (S) ej §§ 92, 96, 98 Pernilla Jönsson (M) ej § 97
Tjänstgörande ersättare	Mats Olsson (MP) §§ 92, 96 - 98
Övriga närvarande	
Ersättare	Mats Olsson (MP) §§ 71-91, 93-95, 99-108
Sekreterare	Henrik Lindqvist
Övriga	Cecilia Trolin, kommundirektör Andreas Hasselteg, ekonomichef Elin Mellberg, registrator Nathalie Gustavsson, Evenemangskoordinator, § 72 Agneta Andersson, HR-chef §§ 74–75 Felicia Abelsson, beredskapssamordnare, §§ 76–77 Sven Friman, t.f. chef strategisk enhet, §§ 79–83 Lina Tropp Kedner, GIS-ingenjör, § 80 Julia Gardehäll, mark- och exploateringsingenjör, §§ 82–83 Ingrid Everhag, handläggare, §§ 84–86
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 71–108
Ordförande	Daniel Andersson (M) §§ 71–91, 93–95, 97–108 Pernilla Jönsson (M) §§ 92, 96



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Justerare

Pernilla Jönsson (M) §§ 71–91,
93–95, 98–108

Mats Olsson (MP) §§ 92, 96–97

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Publiceringsperiod

2026-05-15 – 2026-06-06

Protokollets förvaringsplats

Kansliavdelningen



Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diariumnummer	Sida
	Val av justerare samt tid för justering		
§ 71	Godkännande av dagordning 2026	Ks 2026/19	5
§ 72	Information om dialogmöte angående Nossebro marknad	Ks 2024/43	6
§ 73	Information om Amiralen	Ks 2025/61	7
§ 74	Information om arbetsmiljöpolicyn	Ks 2025/454	8
§ 75	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2026, med handlingsplan	Ks 2026/236	9
§ 76	Säkerhetsskyddsavtal Västra militärregionen	Ks 2026/229	10 - 11
§ 77	Projektplan Trygghetspunkter	Ks 2026/116	12 - 13
§ 78	Medborgarförslag – ytterligare kompisgunga på Nossebro skolan	Ks 2025/426	14
§ 79	Medborgarförslag om att kommunen aktivt ska verka för att Trafikverket kompletterar trafikplatsen vid Fåglum.	Ks 2025/366	15
§ 80	Namnbyte av vägar i detaljplanen För Bostäder vid Stallabaäcken	Ks 2026/118	16 - 17
§ 81	Tillköp för Allmän Anropsstyrd linjetrafik: Fler turer linje 645 Nossebro- Gråstorp	Ks 2026/224	18
§ 82	Vägen framåt för Stallaholms industriområde	Ks 2026/232	19 - 20
§ 83	Motion: Visningshus, Sverigedemokraterna (SD)	Ks 2025/320	21 - 23
§ 84	Motion från Sverigedemokraterna (SD) angående återtagen strategisk styrning och demokratisk beredning i nämnderna	Ks 2025/436	24 - 25
§ 85	Skrivelse med begäran från Sverigedemokraterna (SD) om rättslig prövning av organisatorisk sammanblandning, personunioner och bristande intern kontroll	Ks 2026/153	26 - 27
§ 86	Skrivelse från Sverigedemokraterna angående opartiskhet och risk för jäv	Ks 2026/92	28 - 29



§ 87	Motion- genomlysning av kommunens kostnader för att frigöra resurser till kärnverksamheten från Sverigedemokraterna.	Ks 2025/375	30
§ 88	Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer	Ks 2026/226	31
§ 89	Förändrad investeringsbudget 2026	Ks 2026/97	32 - 33
§ 90	Ekonomisk uppföljning mars 2026, Kommunstyrelsen	Ks 2026/204	34
§ 91	Ekonomisk uppföljning mars 2026, Essunga kommun	Ks 2026/205	35
§ 92	Årsredovisning samt revisorernas handlingar 2025, Avfall och Återvinning Skaraborg	Ks 2026/192	36
§ 93	Årsredovisning 2025, Göliska IT	Ks 2026/154	37
§ 94	Årsredovisning 2025, Kommunassurans Försäkring AB	Ks 2026/74	38
§ 95	Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Skaraborg	Ks 2026/199	39
§ 96	Årsredovisning 2025, Skaraborgs kommunalförbund	Ks 2026/200	40 - 41
§ 97	Årsredovisning 2025, Tolkförmedling Väst	Ks 2026/203	42
§ 98	Årsredovisning 2025, Räddningstjänsten Skaraborg	Ks 2026/202	43
§ 99	Fri sommarsimskola för barn folkbordförda i Essunga kommun, Nossebro bad och camping samt Jonslundsbadet	Ks 2026/189	44 - 45
§ 100	Informationshanteringsplan: Övergripande styrande och stödjande processer för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Essunga kommun	Ks 2026/166	46 - 48
§ 101	Informationshanteringsplan: Kommunstyrelsen	Ks 2026/165	49 - 50
§ 102	Redovisning av medborgarförslag, våren 2026	Ks 2026/215	51 - 52
§ 103	Redovisning av motioner, våren 2026.	Ks 2026/216	53 - 54
§ 104	Förordnande av t f kommundirektör under semesterperiod	Ks 2026/210	55
§ 105	Uppdrag att säkerställa inventarier i Jonslunds gamla skola	Ks 2026/243	56
§ 106	Uppdrag att införa kameraövervakning vid återvinningsstationer	Ks 2026/244	57
§ 107	Kalendarium 2026	Ks 2026/121	58
§ 108	Information 2026	Ks 2026/6	59



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

§ 71

Diarienummer Ks 2026/19

Godkännande av dagordning 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Godkänna dagordningen.

§ 72

Diarienummer Ks 2024/43

Information om dialogmöte angående Nossebro marknad

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Notera informationen.

Ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en handlingsplan kring Nossebro marknad utifrån affärsplan och synpunkter som inkommit på dialogmöten. Återkoppling ska ske i höst med dialog utifrån framtagna handlingsplan.

Sammanfattning av ärendet

Nathalie Gustavsson, evenemangskoordinator, informerar om dialogmöten om Nossebro marknad och diskussion förs. Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar med förslag till kommunstyrelsen om att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en handlingsplan kring Nossebro marknad utifrån affärsplan och synpunkter som inkommit på dialogmöten.



§ 73

Diarienummer Ks 2025/61

Information om Amiralen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Daniel Andersson (M), kommunalråd, informerar i ärendet och diskussion förs.

Beslutsunderlag

- Framtidsplan Amiralen.

§ 74

Diarienummer Ks 2025/454

Information om arbetsmiljöpolicy

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Under år 2025 beslutade kommunfullmäktige om en ny arbetsmiljöpolicy. Eftersom arbetsmiljöpolicy är relativt ny föreslår tjänstepersonorganisationen i samråd med kommunstyrelsens ordförande att varje nämnd ska ta upp arbetsmiljöpolicy som informationspunkt i syfte att informera mer om sakinnehållet i policy och att gå in mer specifikt på förtroendevaldas roll i arbetsmiljöansvaret.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-03-23
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-12-15, § 99
- Arbetsmiljöpolicy

Beslutet ska skickas till

- Socialnämnden
- Byggnadsnämnden
- Utbildningsnämnden

§ 75

Diarienummer Ks 2026/236

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2026, med handlingsplan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Anta Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2026 med handlingsplan.

Sammanfattning av ärendet

Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet är en återblick av hur verksamheterna har arbetat med arbetsmiljöfrågorna under det gångna året. Uppföljningen ska också säkerställa att kommunen lever upp till föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2023:1. En enkät har skickats ut till enheterna och svar har inkommit från 26 enheter. Frågorna har chef svarat på tillsammans med antingen skyddsombud och/eller medarbetare.

Om det vid uppföljningen framkommer brister skrivs dessa in i en handlingsplan. Resultatet av uppföljningen ska leda till att det görs förbättringar av rutiner lokalt. Den årliga uppföljningen är ett underlag för arbetsmiljöarbetet som rapporteras in i systemverktyget Stratsys per enhet. En övergripande handlingsplan har tagits fram utifrån de förbättringsområden som identifierats.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-21
- Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2026 med handlingsplan

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- HR-chef

§ 76

Diarienummer Ks 2026/229

Säkerhetsskyddsavtal Västra militärregionen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna att Essunga kommun ingår säkerhetsskyddsavtal med Försvarsmakten genom Västra militärregionen (MRV).

Uppdra åt kommundirektör att underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Säkerhetsskyddslagen ställer krav på att ett säkerhetsskyddsavtal ska ingås när två verksamhetsutövare inleder samverkan eller samarbete som kan innebära tillgång till säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter eller säkerhetskänslig verksamhet.

Västra militärregionen (MRV) har identifierat behov av att ingå bilaterala säkerhetsskyddsavtal med kommunerna i regionen inför fortsatt och fördjupad samverkan inom ramen för totalförsvarsplaneringen. Avtalet är en förutsättning för att kommunen ska kunna delta i samverkan och planering där säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter eller annan säkerhetskänslig verksamhet kan komma att beröras.

Avtalet reglerar bland annat:

- parternas ansvar som verksamhetsutövare enligt säkerhetsskyddslagen,
- krav på informationssäkerhet, fysisk säkerhet och säkerhetsprövning,
- hantering av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter,
- anmälan av säkerhetshotande händelser,
- uppföljning, kontroll och möjlighet till revidering av avtalet.

Avtalet innebär inga ekonomiska åtaganden för Essunga kommun och kan sägas upp av part med omedelbar verkan.

Avtalet som ligger med som beslutsunderlag är en mall som tagits fram centralt i Försvarsmakten och är inte möjlig att förändra.

Om kommunstyrelsen godkänner att kommunen ska ingå avtal samt att kommundirektör ska underteckna kommer återkoppling göras till MRV som färdigställer ett avtal för signering.



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-14
- Avtal Essunga kommun och MR V säkerhetsskyddsavtal
- Bilaga till avtal Essunga kommun och MR V säkerhetsskyddsavtal

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- Beredskapssamordnare

§ 77

Diarienummer Ks 2026/116

Projektplan Trygghetspunkter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna projektplan för trygghetspunkter samt att mindre förändringar som inte påverkar projektets övergripande mål eller tidsram får beslutas av kommundirektör.

Sammanfattning av ärendet

Essunga kommun saknar i dagsläget trygghetspunkter. Trygghetspunkter är särskilda samlingsplatser som kan öppnas vid kris, exempelvis vid längre elavbrott eller störningar i samhällsviktiga funktioner, och ge invånarna tillgång till information, värme, vatten och enklare service.

Syftet med projektet är att stärka kommunens civila beredskap genom att etablera tre trygghetspunkter – en i varje tätort. Projektet omfattar vidare utredning av lämpliga lokaler, samverkan med bygdegårdsföreningar, inköp av basutrustning, framtagande av rutiner samt planering för reservkraft, både fasta och mobila lösningar.

Projektet ligger i linje med kommunens geografiska områdesansvar samt kommande lagstiftning om kommuners grundläggande beredskap som förväntas träda i kraft 2027.

Projektet delas in i flera faser:

- **Utredning och samverkan (2026):** Vidare analys av lämpliga fastigheter, dialog med bygdegårdsföreningar samt undersökning av extern finansiering och samverkansmöjligheter.
- **Basnivå och rutiner (2026):** Inköp av grundutrustning, framtagande av rutiner för drift, bemanning och aktivering samt integrering av trygghetspunkterna i kommunens övriga beredskapsplanering.
- **Reservkraft och färdigställande (2027):** Utredning av behov av reservkraft, eventuella upphandlingar, färdigställande av mobila släpkärror samt utbildning och övning av berörd personal.

När projektet avslutas föreslås trygghetspunkterna övergå till förvaltningsdrift.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-14
- Projektplan trygghetspunkter



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Beslutet ska skickas till

- Beredskapssamordnare
- Enhetschef Gata/park och VA
- Sektorchef utbildning
- Kostchef

§ 78

Diarienummer Ks 2025/426

Medborgarförslag – ytterligare kompisgunga på Nossebro skolan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Bifalla medborgarförslaget i enlighet med medborgarförslaget om att ytterligare en kompisgunga på Nossebro skola skall byggas.

Sammanfattning av ärendet

Christopher Hector inkom 7 oktober 2025 med ett medborgarförslag gällande ”Kompisgunga Nossebro skola”. Kommunfullmäktige beslutade den 27 oktober att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Tack för ditt fina förslag om att sätta upp ännu en kompisgunga på skolgården. Det är roligt att du tänker på hur alla kan leka och trivas tillsammans.

Essunga kommuns fastighetsenhet planerar att installera ytterligare en kompisgunga på Nossebro skola utifrån medborgarförslaget. Arbetet planeras att göras i samband med översyn av lekplatser.

Åtgärden planeras att genomföras i samband med översyn av lekplatser. Fastighetsenheten samråder tillsammans med utbildningsförvaltningen om lämplig placering av gungan, så att föreskrivna säkerhetsmått kan uppfyllas.

Skolgården kommer att planeras om i samband med projektering och renovering av Nossebro skola, vilket kan innebära att gungan i ett senare skede kan få en ny placering. Medel för att finansiera medborgarförslaget tas ur investeringspotten för lekutrustning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-02-26
- Protokollsutdrag § 66, Kommunfullmäktige, 2025-10-27
- Medborgarförslag, 2025-10-07

Beslutet ska skickas till

- VD Essunga Bostäder AB
- Förslagsställaren

§ 79

Diarienummer Ks 2025/366

Medborgarförslag om att kommunen aktivt ska verka för att Trafikverket kompletterar trafikplatsen vid Fåglum.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Medborgarförslaget besvaras genom att kommunstyrelsen inom ramen för den ordinarie samverkan med Trafikverket överlämnar förslaget som underlag för fortsatt dialog och framtida planering.

Sammanfattning av ärendet

Essunga kommun tackar för ditt medborgarförslag gällande komplettering av trafikplatsen vid infarten till Fåglum med på- och avfart i riktning mot Alingsås.

Kommunen delar uppfattningen att god tillgänglighet, trafiksäkerhet och effektiva pendlingsmöjligheter är viktiga faktorer för både invånarnas vardag och kommunens långsiktiga utveckling. De synpunkter du framför gällande trafiksäkerhet, miljö, näringsliv och besöksnäring är relevanta och väl motiverade.

Trafikplatsen till Fåglum är belägen vid E20, som är en statlig väg där Trafikverket ansvarar för utformning, investeringar och prioriteringar. Essunga kommun har därför inte rådigheten att själva besluta om sådana åtgärder. Kommunen kan däremot föra dialog och framföra lokala behov till Trafikverket och berörda regionala aktörer.

Kommunstyrelsen har beslutat att lyfta ditt medborgarförslag till Trafikverket som underlag för fortsatt dialog och framtida infrastrukturplanering.

Med detta förfarande bedöms medborgarförslaget besvarat. Essunga kommun tackar för ditt engagemang i kommunens utveckling.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-13
- Protokollsutdrag § 55, Kommunfullmäktige 2025-09-29
- Medborgarförslag om att kommunen aktivt ska verka för att Trafikverket kompletterar trafikplatsen vid Fåglum, 2026-09-01

Beslutet ska skickas till

- Trafikverket
- Förslagsställaren
- Tillförordnad enhetschef strategisk enhet

§ 80

Diarienummer Ks 2026/118

Namnbyte av vägar i detaljplanen För Bostäder vid Stallabaäcken

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Namnbyte av Fältgatan från rondellen på Storgatan fram till korsningen Fältgatan/Torggatan och nybyggda delen av Torggatan, som idag är frånskild från resterande sträckning av Torggatan, till Åsgatan, enligt bilaga *Karta nytt namnförslag*.

Sammanfattning av ärendet

När detaljplanen 1058 togs fram beslutades att befintliga Torggatan ska förlängas in i planområdet och avslutas med vändzoon i västra delen av nya bostadsområdet. Hela Torggatan är inte utbyggd så idag är Torggatan delad i två osammanhängande sträckor. Detta skapar förvirring och medför risk att blåljuspersonal kör fel vid uttryckning. Fastighetsägaren till Klocksippan 2 har upplevt svårighet att få leverans av byggvaror till deras adress. Torggatan är inte planerad att färdigställas under de närmsta åren.

En del av Torggatan korsas och överlappas dessutom av Fältgatan som sträcker sig från rondellen på Storgatan och upp längst västra fastighetsgräns på Backsippan 1. Det medför att en vägsträcka på 17 meter har två gatunamn vilket inte går att registrera i NVDB (nationell vägdatabas).

Vid namnsättning av gator ska hänsyn tas till god ortnamnsed samt att Svensk Standard för adressättning ska följas så adresser ska ha samma mönster oavsett vart du befinner dig. Det underlättar och ökar orienteringsförmågan för dem som ska besöka platsen.

För att följa svensk standard för adressättning föreslås att gatan från rondellen på Storgatan fram till vändplatsen i västra delen av bostadsområdet byter namn till Åsgatan. Fältgatan kortas ner och har sin sträckning väster om fastigheten Backsippan 1. När det är dags att fortsätta utbyggnaden av vägnätet i planområdet föreslås att Torggatan byggs ut och sträcker sig fram till korsningen med Åsgatan.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-15
- Karta namnförslag - ks2022
- Karta nytt namnförslag – ks2026
- Bilder - nuläge



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Beslutet ska skickas till

- GIS-ingenjör
- Strategisk enhetschef

§ 81

Diarienummer Ks 2026/224

Tillköp för Allmän Anropsstyrd linjetrafik: Fler turer linje 645 Nossebro- Grästorp

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna Västtrafiks kalkyl för Allmän Anropsstyrd linjetrafik *Fler anropsturer linje 645 Nossebro- Grästorp*.

Finansieras inom budget.

Sammanfattning av ärendet

En förfrågan har inkommit om att utöka trafiken på linje 645 till Grästorp. Önskemålet avser tre nya turer enligt följande:

- Nossebro – Grästorp kl. 10–11 och 13–14
- Grästorp – Nossebro kl. 13–14

Västtrafik har tagit fram ett förslag till tidtabell som innebär tre nya avgångar på vardagar, vilka motsvarar de efterfrågade turerna.

Enligt genomförd kalkyl uppgår kostnaden för utökningen till 95 490 kronor per år.

För att de nya turerna ska kunna införas vid årsskiftet behöver Västtrafik besked om eventuellt tillköp senast i augusti.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-14
- Tidtabellsförslag 645 2026
- Kalkyl tillköp fler anropsstyrda turer linje 645 2026

Beslutet ska skickas till

- Strategisk enhetschef

§ 82

Diarienummer Ks 2026/232

Vägen framåt för Stallaholms industriområde

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Enligt alternativ C, en ny detaljplan tas fram för området.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen äger ett cirka 80 000 kvadratmeter stort markområde i Nossebro som idag inte är bebyggt eller ianspråktaget för industriändamål. Området omfattas av en detaljplan från 1975 (reviderad 1977) som medger industriändamål men som samtidigt innebär en begränsad exploateringsgrad, där endast 25 procent av markytan får bebyggas och med en högsta byggnadshöjd om 10,5 meter.

Om området skulle exploateras enligt gällande detaljplan innebär detta att en stor del av markytan inte kan nyttjas för byggnation. Detta medför att området inte kan tillvarata sin fulla potential utifrån dagens behov inom industri, logistik och verksamheter, där efterfrågan ofta består av större sammanhängande ytor, högre byggnadsvolymer och mer flexibla planförutsättningar. Den nuvarande planstrukturen begränsar därmed möjligheten att attrahera ett bredare spektrum av etableringar och kan leda till ett mindre effektivt nyttjande av kommunens markresurs.

För området saknas idag geoteknisk utredning och dagvattenutredning, vilket innebär att viktiga tekniska förutsättningar för exploatering inte är klarlagda. Vid en eventuell försäljning behöver även hänsyn tas till befintligt jordbruksarrende med uppsägningstid om ett år, samt att avstyckning genom lantmäteriförrättning krävs innan avyttring kan genomföras.

Mot denna bakgrund har fyra alternativa inriktningar identifierats:

- A: Försäljning i befintligt skick,
- B: Tekniska utredningar inför försäljning,
- C: Ny detaljplan tas fram för området,
- D: Avvakta.

Alternativen innebär olika avvägningar mellan tid, kostnad, risk och framtida intäktpotential. Att sälja marken i befintligt skick innebär en snabbare process men sannolikt ett lägre försäljningsvärde på grund av kvarstående osäkerheter. Att genomföra utredningar inför försäljning minskar denna osäkerhet och kan förbättra markens attraktivitet och prisbild.



En ny detaljplan innebär högre kostnader och längre genomförandetid men ger samtidigt de mest långsiktigt gynnsamma förutsättningarna för exploatering och markanvändning.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pernilla Jönsson (M) yrkar att besluta enligt alternativ C, en ny detaljplan tas fram för området.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut:

1. Förvaltningens förslag
2. Pernilla Jönssons (M) yrkande

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt Pernilla Jönssons (M) yrkande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-13
- Rapport Analys av handlingsalternativ Stallaholms industriområde
- Planprioriteringsprogram 2026
- Karta Stallaholms industriområde

Beslutet ska skickas till

- Mark- och exploateringsingenjör
- Enhetschef strategisk enhet
- Teknisk servicechef

§ 83

Diarienummer Ks 2025/320

Motion: Visningshus, Sverigedemokraterna (SD)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Avslå motionen med hänvisning till vad som nedan redovisas i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom den 21 september 2025 med förslag om att Essunga kommun ska initiera ett projekt för att uppföra visningshus på utvalda tomter, i syfte att öka inflyttningen till kommunen. Motionen föreslår även att kommunen ska samarbeta med företag inom småhusproduktion, ta fram riktlinjer för att förenkla processen samt kommunicera projektet brett.

Efter beredning bedöms förslaget innebära betydande ekonomiska, juridiska och praktiska utmaningar. Vidare bedöms nyttan i förhållande till kostnaderna som osäker. Mot denna bakgrund föreslås att motionen avslås.

Ärendebeskrivning

Motionen, daterad 2025-09-21, lyfter behovet av att öka kommunens attraktivitet och vända en negativ befolkningsutveckling. Som åtgärd föreslås att kommunen uppför visningshus för att underlätta för potentiella inflyttare att föreställa sig ett boende i kommunen.

Motionen föreslår:

1. Att ett projekt initieras för uppförande av visningshus
2. Att kommunen söker samarbete med småhusföretag
3. Att riktlinjer tas fram för att förenkla processer
4. Att projektet kommuniceras brett

Bedömning

Ekonomiska och praktiska konsekvenser

Förslaget innebär betydande ekonomiska åtaganden för kommunen, både i form av initiala investeringar och löpande kostnader, samt en påtaglig ekonomisk risk.

Investeringskostnaden för ett visningshus uppskattas till cirka 3–5,5 miljoner kronor per objekt, inklusive byggnation, markarbeten, anslutningar samt projektering och administration. Utöver detta tillkommer löpande drift- och förvaltningskostnader. Dessa omfattar bland annat



uppvärmning, el, vatten, försäkring, tillsyn, städning samt visningsverksamhet. Kostnaderna uppskattas till cirka 50 000 – 150 000 kronor per år och hus. Om försäljning dröjer kan dessa kostnader ackumuleras över flera år. Tomma visningshus kräver löpande tillsyn och kan innebära risk för skadegörelse och inbrott, vilket ytterligare kan öka kostnaderna.

Projektet innebär även att kommunalt kapital binds i fastigheter under en osäker tidsperiod. Det finns en risk att efterfrågan inte motsvarar förväntningarna, vilket kan leda till att husen inte avyttras inom rimlig tid. Detta kan i sin tur medföra ytterligare kostnader samt påverka kommunens ekonomiska handlingsutrymme. I ett svagare marknadsläge finns även en risk att fastigheterna behöver säljas till ett lägre pris än produktionskostnaden.

Sammantaget bedöms projektet innebära en hög ekonomisk risk i förhållande till den osäkra nyttan.

Juridiska och principiella förutsättningar

Det finns i huvudsak två tänkbara genomförandemodeller för förslaget, vilka skiljer sig åt ur juridiskt och principiellt hänseende.

En vanligt förekommande modell i andra kommuner är att kommunen tillhandahåller planberedskap och säljer tomter på lika villkor till samtliga intresserade aktörer, medan privata företag själva beslutar om och uppför visningshus på egen risk. I denna modell agerar kommunen som möjliggörare utan att ingå riktade samarbeten, vilket är förenligt med kommunallagens principer om likabehandling och konkurrensneutralitet.

Den modell som föreslås i motionen innebär däremot att kommunen tar en mer aktiv roll genom att initiera projektet och söka samarbete med enskilda företag. Detta innebär att kommunen riskerar att behöva välja ut eller på annat sätt prioritera vissa aktörer. Ett sådant förfarande aktualiserar kommunallagens krav på likabehandling, då kommunen inte utan sakliga skäl får gynna enskilda näringsidkare.

Om kommunen finansierar och uppför visningshus behöver detta ske i enlighet med lagen om offentlig upphandling (LOU), vilket innebär att entreprenader och samarbeten måste upphandlas i konkurrens. Detta medför en mer tidskrävande och administrativ process samt begränsar möjligheten att fritt utforma samarbeten.

Om i stället en samarbetsmodell tillämpas där externa aktörer uppför visningshus, exempelvis i utbyte mot exponering eller andra fördelar, uppstår andra juridiska frågeställningar. Att erbjuda enskilda företag särskilda villkor, såsom mark, marknadsföring eller exponering, kan innebära att kommunen ger selektiva fördelar. Detta kan aktualisera såväl principen om konkurrensneutralitet som regler om otillåtet statsstöd.

Det kan därmed vara svårt att utforma en modell som både är attraktiv för marknaden och samtidigt uppfyller gällande lagstiftning.



Därtill bedöms marknadsförutsättningarna påverka genomförbarheten. I kommuner med lägre markpriser och en mer begränsad efterfrågan på nyproduktion är incitamenten för småhusföretag att uppföra visningshus på egen risk generellt svagare. Detta kan innebära att kommunen, för att möjliggöra projektet, behöver erbjuda ytterligare incitament, vilket ytterligare förstärker de juridiska utmaningarna.

Bedömd effekt och måluppfyllelse

Det är oklart i vilken utsträckning visningshus påverkar människors val av bostadsort. Erfarenheter från bostadsmarknaden visar att faktorer såsom arbetsmarknad, pendlingsmöjligheter, räntenivåer och hushållens ekonomiska förutsättningar generellt har större betydelse för efterfrågan på nyproducerade småhus.

I rådande ekonomiska läge, med fortsatt höga räntor och en generellt dämpad betalningsvilja hos hushållen, är efterfrågan på nyproduktion begränsad. Detta påverkar särskilt mindre kommuner där marknadsvärdena ofta är lägre. I Essunga kommun har det i flera fall visat sig att nyproducerade hus vid försäljning inte uppnår ett pris som motsvarar produktionskostnaden, vilket innebär en ekonomisk risk för den som uppför bostäderna.

Mot denna bakgrund finns en påtaglig risk att visningshus inte leder till ökad inflyttning i den omfattning som avses, samtidigt som investeringen är betydande. I andra kommuner sker liknande initiativ vanligtvis genom att privata aktörer köper tomter och uppför visningshus på egen risk, medan kommunen bidrar med planberedskap och effektiva processer.

Slutsats

Förslaget innebär höga investerings- och driftkostnader, juridiska utmaningar samt en osäker effekt i förhållande till syftet. Genomförandet bedöms dessutom vara svårt att realisera i praktiken. Mot denna bakgrund föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-17
- Motion om uppförande av visningshus i Essunga kommun, 2025-09-21

Beslutet ska skickas till

- Motionären
- Mark- och exploateringsingenjör
- Enhetschef Strategisk enhet

§ 84

Diarienummer Ks 2025/436

Motion från Sverigedemokraterna (SD) angående återtagen strategisk styrning och demokratisk beredning i nämnderna

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Avslå motionen.

Sammanfattning av ärendet

I motionen föreslås att Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen, Utbildningsnämnden och Socialnämnden i uppdrag att:

1. Införa en obligatorisk politisk budgetberedning i varje nämnd/styrelse (KS, UN, SN) i ett tidigt skede av budgetprocessen, före den kommunövergripande budgetdagen.
2. Att denna separata politiska beredning ska ägnas åt att gemensamt i nämnden fastställa nämndens strategiska riktlinjer, mål och principer för resursfördelning och omfördelning.
3. Att nämnden vid denna beredning ska genomföra en djupgående politisk analys av inriktningen och användningen av alla riktade statsbidrag.
4. Att nämndens beslut om mål och inriktning ska ligga till grund för förvaltningens fortsatta arbete med budgetförslaget, och presenteras som nämndens fokusområden och prioriteringar vid den gemensamma budgetdagen.

Förvaltningen har sett över förslaget, som innebär en förändring och ett tidigareläggande av budgetprocessen. Det finns inte några lagliga eller ekonomiska hinder mot förslaget i den delen. Att nämnderna bereder sin rambudget i ett tidigt skede förekommer tvärtom i många andra kommuner.

Budgetprocessen i Essunga kommun regleras av Styrmodell för Essunga kommun, som antogs av kommunfullmäktige 2023-10-30, § 63. Ett införande av en annan ordning för politisk budgetberedning bör göras genom revidering av styrmodellen. Ett bifall till motionen skulle innebära separata beslut som står i strid med den beslutade styrmodellen, vilket riskerar att leda till otydlighet. Det finns därtill risk att ytterligare ändringar av styrmodellen krävs om budgetprocessen förändras. Med anledning av detta är förslaget att motionen avslås.

Synpunkterna kring beredningen av budget bör dock lämpligen tas i beaktande vid en framtida revidering av Styrmodell för Essunga kommun.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-03-09



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

- Motion från Sverigedemokraterna (SD) rörande återtagen strategisk styrning och demokratisk beredning i nämnderna

Beslutet ska skickas till

- Motionären

§ 85

Diarienummer Ks 2026/153

Skrivelse med begäran från Sverigedemokraterna (SD) om rättslig prövning av organisatorisk sammanblandning, personunioner och bristande intern kontroll

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Besvarar skrivelsen enligt förslag i ärendebeskrivningen.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna har i en skrivelse begärt en rättslig prövning av vad som i skrivelsen beskrivs som organisatorisk sammanblandning och så kallade personunioner mellan kommunen, kommunala bolag och andra juridiska personer. I skrivelsen ställs ett antal frågor om bland annat jäv, myndighetsutövning, intern kontroll, delegationsbeslut och beslutsprocesser.

En regelrätt rättslig prövning görs av en domstol om ett ärende överklagas, men ett förslag till svar på skrivelsen har ändå tagits fram.

Av kommunallagen följer att jävsbedömningar görs i det enskilda ärendet och att förekomsten av flera uppdrag i sig inte innebär att jäv föreligger. Kommunallagen innehåller också särskilda bestämmelser som innebär att dubbla uppdrag mellan kommunen och dess bolag normalt inte medför jäv, eftersom sådana personunioner är en del av den kommunala ägarstyrningen. Undantag gäller dock vid myndighetsutövning, där de ordinarie jävsreglerna alltid ska tillämpas.

Essunga kommun har dessutom antagit styrdokument som reglerar dessa frågor, bland annat riktlinjer för mutor, jäv och bisysslor samt riktlinjer för dokument- och ärendehantering. Dessa anger bland annat att den som är jävig inte får delta i handläggningen av ett ärende och att handläggning ska ske sakligt och opartiskt.

Kommunstyrelsens samlade bedömning är att de frågor som tas upp i skrivelsen redan regleras genom gällande lagstiftning och kommunens egna styrdokument. Skrivelsen besvaras därför i enlighet med den rättsliga genomgång som redovisas i ärendebeskrivningen.

Om en medborgare (som också kan vara en förtroendevald) anser att jäv förekommit i handläggningen av ett ärende, är det alltid möjligt att överklaga beslutet till förvaltningsrätten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-03-16
- Skrivelse Begäran från Sverigedemokraterna (SD) om rättslig prövning av organisatorisk sammanblandning, personunioner och bristande intern kontroll



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Beslutet ska skickas till

- Frågeställaren

§ 86

Diarienummer Ks 2026/92

Skrivelse från Sverigedemokraterna angående opartiskhet och risk för jäv

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna förvaltningens bedömning, upprättad i samråd med kommunjurist och SKR, avseende opartiskhet och risk för jäv.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna har genom Cristin Skogen 2026-02-21 inkommit med en skrivelse till kommunstyrelsens presidium gällande opartiskhet och risk för jäv. I skrivelsen hänvisas även till tidigare skrivelser som sända till kommundirektören i Essunga kommun. Skrivelserna bifogas i ärendet.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-03-11 att överlämna skrivelsen till förvaltningen för beredning, samt att styrelsen önskar hjälp av kommunjurist och Sveriges kommuner och regioner (SKR) gällande bedömning kring opartiskhet och risk för jäv.

Med hänvisning till de inkomna svaren från SKR och kommunjurist kan konstateras följande.

1. Anställda har en lojalitetsplikt i förhållande till arbetsgivare, men också en mycket långtgående och grundlagsskyddad yttrandefrihet som kommunen inte får inskränka.
2. Jävsreglerna finns och ska tillämpas på faktiska ärenden, men att uttrycka åsikter på sociala medier har inte med jäv att göra.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-15
- Protokollsutdrag § 42, kommunstyrelsen, 2026-03-11
- Uttalande 2026-04-01 Sveriges kommuner och regioner (SKR) kring opartiskhet och risk för jäv
- Uttalande 2026-03-24 från kommunjurist angående opartiskhet och jäv
- Klagomål 2026-02-15 angående brott mot objektivitetsprincipen och tjänstepersons lojalitetsplikt
- Förtydligande 2026-02-21 om hantering på klagomål angående brott mot objektivitetsprincipen och tjänstepersons lojalitetsplikt.
- Skrivelse 2026-02-21 från Sverigedemokraterna till kommunstyrelsens presidium angående opartiskhet och risk för jäv



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

- Skrivelse 2026-03-01 gällande föreslaget möte mars 2026.

Beslutet ska skickas till

- Sverigedemokraterna (SD)

§ 87

Diarienummer Ks 2025/375

Motion- genomlysning av kommunens kostnader för att frigöra resurser till kärnverksamheten från Sverigedemokraterna.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Avslå motionen med hänvisning till vad som nedan redovisas i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna inkom med en motion 2025-09-08 som avser att initiera en omfattande och kommunövergripande genomlysning av Essungas utgifter. Denna genomlysning ska ha ett särskilt fokus på att identifiera och eliminera ineffektiva och onödiga kostnader, oavsett storlek.

- Uppdra till Kommunstyrelsen att genomföra en kommunal genomlysning av samtliga enheters kostnader för att identifiera besparingspotential.
- Denna genomlysning ska involvera samtlig personal. En plattform ska skapas där medarbetare, oavsett position, kan lämna in förslag på effektiviseringar och besparingar. Detta ger personalen en känsla av delaktighet och inflytande och bidrar till en positiv kultur av ständiga förbättringar.
- De insamlade förslagen ska granskas och utvärderas av Ekonomiavdelningen.
- Ett årligt "Effektiviseringspris" instiftas för den medarbetare eller avdelning som genom sina inskickade förslag har bidragit mest till kommunens ekonomiska förbättring.

Syftet med motionen att systematiskt granska och minska onödiga kostnader ställer sig kommunledningssektorn bakom. Inför 2026 har också ett stort besparingsarbete inom samtliga sektorer skett för att klara de utmanande ekonomiska förutsättningarna. Det pågående besparingsarbetet inkluderar att identifiera och eliminera ineffektiva och onödiga kostnader.

Därmed bedömer kommunledningssektorn att det är svårt i nuläget att initiera ytterligare ett effektiviseringsarbete samtidigt som verksamheterna strävar efter att bibehålla och förstärka de åtgärder som redan pågår i det effektiviseringsarbete som sker för att klara budget 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-16
- Motion- genomlysning av kommunens kostnader för att frigöra resurser till kärnverksamheten från Sverigedemokraterna.

Beslutet ska skickas till

- Sverigedemokraterna (SD)

§ 88

Diarienummer Ks 2026/226

Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Anta taxan för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer.

Sammanfattning av ärendet

Respektive kommunfullmäktige i Miljösamverkans medlemskommuner beslutade under 2018 att anta en ny taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer som gäller från och med den 1 januari 2019.

Huvudsyftet med det nya förslaget för taxa 2025 är att ändra när avgiften för den planerade regelbundna tillsynen ska betalas. Verksamheterna får betala en avgift för den faktiskt nedlagda handläggningstiden efter genomförd tillsyn i stället för en fast årlig avgift i förskott.

Dessutom föreslås en ändring som innebär att taxans timavgift och inställelseavgift är samma som gällande avgifter för Miljönämnden östra Skaraborgs verksamhet för tillsyn enligt miljöbalken. Det innebär att taxan inte behöver innehålla någon text om årlig höjning av avgifter med procentsats enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Miljönämnden behöver därmed inte heller fatta något årligt beslut om höjning av avgifterna enligt denna taxa utan endast enligt miljöbalkstaxan.

I övrigt är det inga större förändringar gentemot gällande taxa. Miljönämnden östra Skaraborg beslutade den 9 oktober 2024 (MN § 60) att föreslå direktionen att föreslå kommunfullmäktige i Miljösamverkans medlemskommuner att anta en taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från den 1 januari 2025. Detta beslutades sedan av de kommuner som vid det tillfället var medlemmar i Miljösamverkan Östra Skaraborg.

Sedan 1 januari 2026 är även Essunga kommun medlemmar i Miljösamverkan Östra Skaraborg och ska därmed besluta om taxan för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-16
- Bilaga Taxa tillsyn sprängämnesprekursorer 2025

Beslutet ska skickas till

- Miljösamverkan Östra Skaraborg

§ 89

Diarienummer Ks 2026/97

Förändrad investeringsbudget 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna förändrad investeringsbudget 2026

Sammanfattning av ärendet

2025-11-24 beslutade Kommunfullmäktige (Ks 2025/389) om verksamhetsplan och budget för verksamhetsår 2026 – 2028, vilket inkluderade beslut om investeringsramar. Utifrån att tidplaner och kostnader uppdaterats föreslås följande delar av investeringsbudgeten justeras 2026:

Justering av investeringsramar 2026 avseende ej nyttjad investeringsbudget 2025

- Öka investeringsbudget 2026 för Jonslunds nya skola med 6,5 miljoner kronor till 11,5 miljoner kronor.
 - Upparbetad kostnad för Jonslunds nya skola per 2025-12-31 är 104,4 miljoner kronor. Kvarvarande kostnad är beräknad till 11,5 miljoner, varav 5,0 miljoner är budgeterade 2026. Därmed föreslås 6,5 miljoner av de investeringsmedel som ej nyttjats 2025 flyttas till 2026. Det innebär att den totala budgeten för byggnationen av Jonslunds nya skola minskar från 121,3 miljoner till 115,9 miljoner.
- Öka investeringsbudget 2026 för vattenreservoar med 0,23 miljoner kronor.
 - Byggnation av vattenreservoar är kostnadsberäknad till 11,0 miljoner kronor, varav 0,27 miljoner använts till och med 2025-12-31. Ej använd investeringsbudget 2025 om 0,23 miljoner föreslås ombudgeteras till 2026.
- Öka investeringsbudget 2026 för Stallaholms förskola med 1,68 miljoner kronor.
 - För renovering av Stallaholms förskola har 0,92 miljoner använts till och med 2025. Ej använd investeringsbudget 2025 om 1,68 miljoner föreslås ombudgeteras till 2026.

Justering av investeringsramar 2026 där del av projekt framflyttas till 2027

- Minska investeringsbudget 2026 för vattenreservoar med 10,5 miljoner kronor, utifrån att projektets planeras uppstartas under 2027 och därmed inkluderas i investeringsramarna 2027 enligt förslag i ärendet ”investeringsbudget rammar 2027–2031”.



- Minska investeringsbudget 2026 för Stallaholms förskola med 6,0 miljoner kronor, utifrån att renoveringen delvis sker 2027 och därmed inkluderas i investeringsramarna 2027 enligt förslag i ärendet ”investeringsbudget ramar 2027–2031”.

Justering av investeringsramar 2026 mellan olika investeringsposter

- Flytta 2,0 miljoner av investeringsbudgeten 2026 för inköp av mark till ombyggnation av Stallaholms förskola utifrån politiskt beslut (Ks 2026/124 Tilldelning och igångsättningsbeslut för Stallaholms förskola). I ärendet ”investeringsbudget ramar 2027–2031” sker justering 2027.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-15

Beslutet ska skickas till

- Ekonomichef
- VD Essunga Bostäder
- Teknisk chef

§ 90

Diarienummer Ks 2026/204

Ekonomisk uppföljning mars 2026, Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna uppföljningen av ekonomi för kommunstyrelsen per mars 2026

Sammanfattning av ärendet

Utifrån beslut ”Ks 2024/435” har kommunstyrelsen beslutat om att ekonomisk uppföljning per mars och per oktober ska göras utöver uppföljningar per delår 1 (per april) och delår 2 (per augusti). Vid en negativ prognosavvikelse i samband med uppföljningen per mars ska en handlingsplan för ekonomin tas fram till uppföljningen per delår 1 (per april).

Prognosen per mars visar på ett överskott med 0,5 miljoner för kommunstyrelsen för verksamhetsår 2026 och därmed kommer ingen handlingsplan tas fram till uppföljningen per delår 1. Överskottet beror på lägre avskrivningskostnader än budgeterat.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-15
- Ekonomisk uppföljning per mars 2026, Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

- Ekonomichef
- Kommundirektör
- Revisionen

§ 91

Diarienummer Ks 2026/205

Ekonomisk uppföljning mars 2026, Essunga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna uppföljning av ekonomi för Essunga kommun per mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Utiifrån beslut ”Ks 2024/435” har kommunstyrelsen beslutat om att ekonomisk uppföljning per mars och per oktober ska göras utöver uppföljningar per delår 1 (per april) och delår 2 (per augusti). Vid en negativ prognosavvikelse i samband med uppföljningen per mars ska en handlingsplan för ekonomin beslutas av nämnd i samband med uppföljningen per delår 1 (per april).

Det budgeterade resultatet för Essunga kommun uppgår till 7,2 miljoner kronor för helåret 2026 och prognosen per mars visar på en prognos om 5,2 miljoner kronor vilket är 2,0 miljoner lägre än budget. Den negativa avvikelsen beror på återstående nedskrivning av Jonslunds gamla skola samt på underskott för Utbildningsnämnden.

Uppföljningen per mars för Essunga kommun visar på att Utbildningsnämnden prognostiserar ett underskott för helåret 2026. Utbildningsnämnden behöver därmed besluta om en handlingsplan i samband med uppföljningen per tertial 1 (per april månad).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-15
- Ekonomisk uppföljning per mars 2026, Essunga kommun

Beslutet ska skickas till

- Ekonomichef
- Chef utbildningssektorn
- Revisionen

§ 92

Diarienummer Ks 2026/192

Årsredovisning samt revisorernas handlingar 2025, Avfall och Återvinning Skaraborg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna årsredovisning för 2025 för Avfall och återvinning Skaraborg och bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt dess enskilda ledamöter.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Daniel Andersson (M) och Peter Andreasson (S) i handläggningen och beslut i ärendet. Pernilla Jönsson (M) går in som ordförande i stället för Daniel Andersson (M).

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundets ändamål är att ansvara för det kommunala ansvaret enligt Miljöbalkens 15 kap 20–21 §§. Kommunalförbundet ska skapa en långsiktigt hållbar organisation för insamling och hantering enligt det kommunala ansvaret.

Kommunalförbundet ska i samarbete med medlemskommunerna aktivt verka för hållbar utveckling och bidra till samhälls-, miljö- och kundnytta inom sin verksamhet.

Årets resultat uppgår till +0,5 miljoner kronor, vilket är 0,5 miljoner bättre än budget.

Viktiga händelser under året

- Under året infördes separat insamling av textilavfall och fiskeredskap av plast.
- Nivåmätare är installerade på samtliga insamlingsplatser.
- Införande av fastighetsnära insamling av förpackningar samt utsortering av matavfall för alla hushåll pågår.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-14
- Årsredovisning 2025, Avfall och Återvinning Skaraborg
- Revisionsberättelse 2025, Avfall och Återvinning Skaraborg

Beslutet ska skickas till

- Avfall och Återvinning Skaraborg

§ 93

Diarienummer Ks 2026/154

Årsredovisning 2025, Göliska IT

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna Göliska IT:s årsredovisning för 2025 och bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt enskilda ledamöter i detta organ.

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet Göliska IT ägs av Essunga, Götene, Lidköping, Skara, Grästorp och Vara kommuner. Medlemsandelen för Essunga kommun är 6,7 procent. Och aktuell fördelningsnyckel är 5,7 procent.

Göliska IT levererar IT-drift till de sex kommunerna i V6 och flertalet kommunala bolag utifrån ett gemensamt IT-avtal. Verksamheten bedrivs som ett kommunalförbund.

Viktiga händelser under året

- V6-gemensam IT-strategi
- Ny finansieringsmodell för Göliska IT
- IT-säkerhet, flera olika säkerhetsrelaterade aktiviteter pågår.
- Fortsatt införande av M365

Årets resultat uppgår till ett underskott om 0,6 miljoner (2024: +4,3 miljoner). Göliskas balanskravsresultat är negativt och budgeteras att återställas under 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-13
- Årsredovisning 2025, Göliska IT
- Revisionsberättelse 2025, Göliska IT

Beslutet ska skickas till

- Göliska IT

§ 94

Diarienummer Ks 2026/74

Årsredovisning 2025, Kommunassurans Försäkring AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna Kommunassurans Försäkring AB:s årsredovisning för 2025 och bevilja styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet.

Sammanfattning av ärendet

Bolaget startade sin verksamhet i maj 2005 och ägs av 76 kommuner från olika delar av Sverige. Syftet med bolaget är:

- att garantera att delägarna alltid erhåller ett försäkringsskydd,
- att utgöra en konkurrent till den befintliga försäkringsmarknaden samt
- att stimulera delägarna i deras skadeförebyggande arbete.

Viktiga händelser under året

Under 2025 introducerade bolaget olycksfallsförsäkringar och försäkring för kommunala bostadsbolag.

Bolaget har under året åtnjutit återförsäkringsavtal till fortsatt bra kostnadsnivå, mycket tack vare att många kunder deltar i egenandelsprogrammet. 2025 utökades också arbetet med skadeförebyggande åtgärder.

Ekonomi

Årets resultat blev 102,4 miljoner kronor före dispositioner och skatt. Efter avsättningar och skatt uppgår resultatet till 61,0 miljoner kronor, under året har värdet på bolagets finansiella placeringar ökat med 5,6 miljoner. Styrelsen föreslår att inte lämna aktieutdelning.

Premieintäkterna uppgick till 117,2 miljoner och skadekostnaderna uppgick till 13,2 miljoner kronor vilket är 48,2 miljoner lägre än 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-13
- Årsredovisning 2025, Kommunassurans Försäkring AB
- Revisionsberättelse 2025, Kommunassurans Försäkring AB
- Granskningsrapport 2025, Kommunassurans Försäkring AB

Beslutet ska skickas till

- Kommunassurans Försäkring AB

§ 95

Diarienummer Ks 2026/199

Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Skaraborg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna Samordningsförbundet Skaraborgs årsredovisning för 2025 och bevilja styrelsen ansvarsfrihet.

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet Skaraborg är en sammanslagning av de tre tidigare förbunden Norra, Västra och Östra Samordningsförbundet. Förbundet finansieras till 75 procent av Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Västra Götalandsregionen, därtill finansierar 14 kommuner i Skaraborg resterade 25 procent.

Samordningsförbundet verkar utifrån Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210) och förbundsordningen som beslutats av Samordningsförbundets medlemmar.

Lagens syfte är att ge lokala aktörer möjlighet att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet och samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering och underlätta en effektiv resursanvändning.

Viktiga händelser under året

Vid halvårsskiftet 2025 avslutades ESF-projektet Cresco+ som har pågått under ca 2 år, omsatt 33,2 mkr, engagerat alla förbundets 17 medlemmar och har sammanlagt haft 741 deltagare aktiva i projektet. En ny förbundschef har rekryterats under året och grundbemanningen har minskat i förbundet.

Samordningsförbundets redovisar ett överskott om 0,9 miljoner kronor för 2025. Vid årsskiftet hade förbundet ett eget kapital på 6,2 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-13
- Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Skaraborg
- Revisionsberättelse 2025, Samordningsförbundet Skaraborg
- Granskningsrapport 2025, Samordningsförbundet Skaraborg

Beslutet ska skickas till

- Samordningsförbundet Skaraborg

§ 96

Diarienummer Ks 2026/200

Årsredovisning 2025, Skaraborgs kommunalförbund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna Skaraborgs kommunalförbunds årsredovisning för 2025 och bevilja direktionen och de enskilda ledamöterna i detta organ ansvarsfrihet.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Daniel Andersson (M) och Peter Andreasson (S) i handläggningen och beslut i ärendet. Pernilla Jönsson (M) går in som ordförande i stället för Daniel Andersson (M).

Sammanfattning av ärendet

Skaraborgs Kommunalförbund har till ändamål att tillvarata de 15 medlemskommunernas intressen, främja deras samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska göra nytta i kommunerna, skapa mervärde för medlemmarna och stärka Skaraborg som en attraktiv region med goda livsvillkor för alla invånare. Samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande är en viktig del av förbundets verksamhet.

Förbundet skall särskilt verka inom följande områden:

- Tillväxt- och utvecklingsfrågor
- Verksamhetsstöd och intressebevakning
- Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom områdena tillväxt och utveckling samt verksamhetsstöd

Viktiga händelser under året

- Förberedelse av införandet av det nationella gymnasieantagningssystemet Indra
- Förberedelse inför nya Socialtjänstlagen och hålla samman processen med lärprocessen Framtidens socialtjänst.
- Projektenheten har drivit 14 projekt under året, varav fem nya projekt startats och sex projekt avslutats.
- Sammantaget har året präglats av ökad samordning, utvecklade arbetssätt, stärkt intern struktur och betydande framsteg inom utbildning, projektutveckling, regional utveckling och omställning – allt med tydligt fokus på att stärka Skaraborg som region och skapa bättre förutsättningar för kommunerna framåt.

Skaraborgs kommunalförbunds resultat 2025 uppgår till ett överskott om 190 tkr.



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-13
- Årsredovisning 2025, Skaraborgs kommunalförbund
- Revisionsberättelse 2025, Skaraborgs kommunalförbund

Beslutet ska skickas till

- Skaraborgs kommunalförbund

§ 97

Diarienummer Ks 2026/203

Årsredovisning 2025, Tolkförmedling Väst

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna Tolkförmedling Västs årsredovisning för 2025 och bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Pernilla Jönsson (M) i handläggning och beslut i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten.

Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet. Tolkförmedling Väst har varit i drift sedan 1 april 2013 och består av totalt 46 medlemmar. Förbundet är en egen offentligrättslig juridisk person, fristående i förhållande till sina medlemmar. Medlemmarna har kvar ett yttersta ekonomiskt ansvar för verksamheten. Varje medlem har tillskjutit 1 krona per kommuninvånare som andelskapital. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

Viktiga händelser under året

Förbundet har under 2025 utfört 312 510 uppdrag vilket är cirka 1 000 uppdrag färre än föregående år. Efterfrågan på tolktjänster har minskat och förväntas fortsätta minska utifrån minskat inflöde av nya tolkbehövande till landet. Tillsättningsgraden av uppdrag uppgår till 99,5 procent. Tolkförmedling Västs resultat 2025 uppgår till ett överskott om 315 tkr. Efter reservering för utbetalning av överskott av 2025 års resultat samt återställt negativt resultat från 2023, redovisar förbundet i praktiken ett överskott om 100 tkr för året.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-13
- Årsredovisning 2025, Tolkförmedling Väst
- Revisionsberättelse 2025, Tolkförmedling Väst

Beslutet ska skickas till

- Tolkförmedling Väst

§ 98

Diarienummer Ks 2026/202

Årsredovisning 2025, Räddningstjänsten Skaraborg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna årsredovisning för 2025 för Räddningstjänsten Skaraborg och bevilja direktionen och dess ledamöter ansvarsfrihet.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Peter Andreasson (S) i handläggningen och beslut i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten Skaraborg (RS) är ett kommunalförbund för operativ räddningstjänst och förebyggande åtgärder mot brand i medlemskommunerna; Skövde, Lidköping, Mariestad, Vara, Tibro, Töreboda, Hjo, Karlsborg, Essunga, Grästorp och Gullspång. Essungas andel av förbundet är 3,64 procent.

Årets resultat uppgår till 1,0 miljoner vilket är 2,5 miljoner lägre än föregående år. det positiva resultatet beror framför allt på att förbundets värdepapper ökat i värde med 1,8 miljoner kronor. Balanskravsresultat exklusive värdepappersförändring uppgår till -0,8 miljoner för 2025. Orsaken till det negativa resultatet är att pensionskostnaderna blev cirka 4,0 miljoner högre än budgeterat.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-27
- Årsredovisning 2025
- Revisionsberättelse 2025

Beslutet ska skickas till

- Räddningstjänsten Skaraborg

§ 99

Diarienummer Ks 2026/189

Fri sommarsimskola för barn folkbokförda i Essunga kommun, Nossebro bad och camping samt Jonslundsbadet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Införa fri sommarsimskola för barn folkbokförda i Essunga kommun från och med sommaren 2026 och framåt, på Nossebro bad och camping, samt Jonslundsbadet.

Uppdra åt Kultur- och fritid samt föreningen Jonslundsbadet att planera och genomföra sommarsimskolan

Finansiering sker inom ramen för Kultur- och fritids budget.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritid bedömer att införande av fri sommarsimskola för barn folkbokförda i Essunga kommun skulle bidra till:

- Förbättrad simkunnighet bland kommunens barn och därmed minskad risk för olyckor.
- Ökad likvärdighet, då alla barn får samma möjlighet att delta oavsett ekonomiska förutsättningar.
- Bättre måloppfyllelse i skolans kursplan.
- Förstärkning av kommunens förebyggande arbete inom trygghet, folkhälsa och barnrättsperspektiv.

Genom att erbjuda sommarsimskola utan avgift skapas bättre förutsättningar för att fler barn ska nå simkunnighetsmålen innan övergången till högstadiet.

Barnrättsperspektiv

Åtgärden stärker barns rätt till utveckling, hälsa och trygghet, i enlighet med barnkonventionens artiklar 3, 6 och 31.

Jämställdhet och likvärdighet

Fri sommarsimskola skapar likvärdiga förutsättningar för barn oavsett familjens ekonomiska eller sociala situation.



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-01

Beslutet ska skickas till

- Ekonomichef
- Kultur- och fritidschef
- Nossebro bad och camping
- Jonslundsbadet

Informationshanteringsplan: Övergripande styrande och stödjande processer för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Essunga kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Fastställa ”Informationshanteringsplan: Övergripande styrande och stödjande processer för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder i Essunga kommun” enligt framtaget förslag, att gälla från och med 1 juni 2026.

I och med fastställandet av denna informationshanteringsplan samt ”Informationshanteringsplan: Kommunstyrelsen” upphör alla tidigare dokumenthanteringsplaner för kommunstyrelsen att gälla från och med 31 maj 2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente är det viktigt att kommunen har uppdaterade informationshanteringsplaner/dokumenthanteringsplaner som redovisar vilka handlingar som varje myndighet har och för att fastställa hur deras handlingar ska förvaras och hanteras. Kommunarkivet har under en längre tid kartlagt och funnit ett stort behov av att de olika myndigheterna, kommunstyrelsen, kommunfullmäktige, övriga nämnder och Essunga Bostäder AB, arbetar fram nya processbaserade informationshanteringsplaner för att ersätta tidigare dokumenthanteringsplaner.

Planerna kommer heta informationshanteringsplan istället för dokumenthanteringsplan för att det i en informationshanteringsplan finns möjlighet att ta med mer information om handlingstyperna till exempel om det finns personuppgifter eller inte.

Informationshanteringsplanerna är processbaserad, vilket innebär att handlingarna redovisas i den process där de hör hemma. Essunga kommun använder Klassa 3.0 som är en V6 gemensam variant av Klassa 2.0 som Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram.

Klassificeringsstrukturen är uppdelad i följande processområden:

1. Styrande processer
2. Stödjande processer
3. Fysisk planering
4. Miljö och samhällsskydd
5. Infrastruktur
6. Näringsliv, arbete och integration



7. Utbildning
8. Kultur och fritid
9. Vård och omsorg
10. Särskilda samhällsinsatser

Följande kolumner/information finns i informationshanteringsplanerna:

- **Klassificering:** nr i klassificeringsstrukturen
- **Process/handlingstyp:** exempel kommunfullmäktiges protokoll
- **Bevaras/Gallras:** Ska handlingstypen bevaras för alltid eller förstöras efter viss tid?
- **Gallringsfrist:** Efter vilken tid ska handlingen förstöras?
- **Format:** Vilket format finns handlingen i? Digitalt, Papper?
- **Förvaras:** Vart finns handlingen?
- **Överlämnas till kommunarkivet:** När ska handlingen levereras till kommunarkivet?
- **GDPR:** Finns det personuppgifter i handlingen, Ja eller Nej?
- **Kommentar:** Hjälper läsaren att förstå hur handlingen ska hanteras.

Vid framtagandet av planerna har de som deltagit utgått från riktlinje för ersättningsskanning som kommunstyrelsen (arkivmyndigheten) fastställde 2025-12-03 § 206. I kolumnen format har de arbetat utifrån att om det står endast "Digitalt" så får handlingstypen ersättningsskannas. Står det istället "Papper" eller "Digitalt/Papper" får handlingen inte ersättningsskannas. Med ersättningsskanning menas att om handlingen kommer in som pappershandling kan man skanna in den, kontrollera att den ser ut som pappersoriginalet och sedan gallra bort/slänga pappret.

Följande nya processbaserade informationshanteringsplaner kommer tas upp för beslut i maj månad i respektive styrelse/nämnd och föreslås börja gälla från och med 1 juni 2026.

- Informationshanteringsplan: Övergripande styrande och stödjande processer för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder i Essunga kommun.
- Informationshanteringsplan: Kommunstyrelsen
- Informationshanteringsplan: Utbildningsnämnden
- Informationshanteringsplan: Socialnämnden
- Informationshanteringsplan: Byggnadsnämnden
- Informationshanteringsplan: Essunga Bostäder AB

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-08
- Förslag Informationshanteringsplan: Övergripande styrande och stödjande processer för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder i Essunga kommun, 2026-04-08
- Antagen Revidering av arkivreglemente för Essunga kommun, § 82, Kf 2025-11-24
- Antagen - Riktlinje för ersättningsskanning Essunga kommun, § 206 Ks 2025-12-03



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Beslutet ska skickas till

- Alla nämnder i kommunen
- Alla chefer i Essunga kommun
- Ansvarig tjänsteperson för kommunarkivet

Informationshanteringsplan: Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Fastställa ” Informationshanteringsplan: Kommunstyrelsen” enligt framtaget förslag, att gälla från och med 2026-06-01.

I och med fastställandet av denna informationshanteringsplan samt ”Informationshanteringsplan: Övergripande styrande och stödjande processer för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder i Essunga kommun” upphör alla tidigare dokumenthanteringsplaner för kommunstyrelsen att gälla 2026-05-31.

Sammanfattning av ärendet

Enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente är det viktigt att kommunen har uppdaterade informationshanteringsplaner/dokumenthanteringsplaner som redovisar vilka handlingar som varje myndighet har och för att fastställa hur deras handlingar ska förvaras och hanteras. Kommunarkivet har under en längre tid kartlagt och funnit ett stort behov av att de olika myndigheterna, kommunstyrelsen, kommunfullmäktige, övriga nämnder och Essunga Bostäder AB, arbetar fram nya processbaserade informationshanteringsplaner för att ersätta tidigare dokumenthanteringsplaner.

Planerna kommer heta informationshanteringsplan istället för dokumenthanteringsplan för att det i en informationshanteringsplan finns möjlighet att ta med mer information om handlingstyperna till exempel om det finns personuppgifter eller inte.

Informationshanteringsplanerna är processbaserad, vilket innebär att handlingarna redovisas i den process där de hör hemma. Essunga kommun använder Klassa 3.0 som är en V6 gemensam variant av Klassa 2.0 som Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram.

Klassificeringsstrukturen är uppdelad i följande processområden:

1. Styrande processer
2. Stödjande processer
3. Fysisk planering
4. Miljö och samhällsskydd
5. Infrastruktur
6. Näringsliv, arbete och integration
7. Utbildning



8. Kultur och fritid
9. Vård och omsorg
10. Särskilda samhällsinsatser

Följande kolumner/information finns i informationshanteringsplanerna:

- **Klassificering:** nr i klassificeringsstrukturen
- **Process/handlingstyp:** exempel kommunfullmäktiges protokoll
- **Bevaras/Gallras:** Ska handlingstypen bevaras för alltid eller förstöras efter viss tid?
- **Gallringsfrist:** Efter vilken tid ska handlingen förstöras?
- **Format:** Vilket format finns handlingen i? Digitalt, Papper?
- **Förvaras:** Vart finns handlingen?
- **Överlämnas till kommunarkivet:** När ska handlingen levereras till kommunarkivet?
- **GDPR:** Finns det personuppgifter i handlingen, Ja eller Nej?
- **Kommentar:** Hjälper läsaren att förstå hur handlingen ska hanteras.

Vid framtagandet av planerna har de som deltagit utgått från riktlinje för ersättningsskanning som kommunstyrelsen (arkivmyndigheten) fastställde 2025-12-03 § 206. I kolumnen format har de arbetat utifrån att om det står endast "Digitalt" så får handlingstypen ersättningsskannas. Står det istället "Papper" eller "Digitalt/Papper" får handlingen inte ersättningsskannas. Med ersättningsskanning menas att om handlingen kommer in som pappershandling kan man skanna in den, kontrollera att den ser ut som pappersoriginalet och sedan gallra bort/slänga pappret.

Följande nya processbaserade informationshanteringsplaner kommer tas upp för beslut i maj månad i respektive styrelse/nämnd och föreslås börja gälla från och med 1 juni 2026.

- Informationshanteringsplan: Övergripande styrande och stödjande processer för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder i Essunga kommun.
- Informationshanteringsplan: Kommunstyrelsen
- Informationshanteringsplan: Utbildningsnämnden
- Informationshanteringsplan: Socialnämnden
- Informationshanteringsplan: Byggnadsnämnden
- Informationshanteringsplan: Essunga Bostäder AB

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-08
- Förslag Informationshanteringsplan: Kommunstyrelsen, 2026-04-08
- Antagen Revidering av arkivreglemente för Essunga kommun, § 82, Kf 2025-11-24
- Antagen - Riktlinje för ersättningsskanning Essunga kommun, § 206 Ks 2025-12-03

Beslutet ska skickas till

- Kanslichef
- Ansvarig tjänsteperson för kommunarkivet

§ 102

Diarienummer Ks 2026/215

Redovisning av medborgarförslag, våren 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna redovisningen av medborgarförslag våren 2026.

Sammanfattning av ärendet

En Kommuninvånare, som är folkbokförd i kommunen, kan väcka ett ärende i kommunfullmäktige genom ett så kallat medborgarförslag om kommunfullmäktige har beslutat det enligt kommunallagen (2017:725) 8 kapitlet 5 paragrafen. Kommunfullmäktige i Essunga kommun har fattat ett sådant beslut. Medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta ett beslut inom ett år från det att medborgarförslaget väcktes.

I tabellen nedanför redovisas status på 5 medborgarförslag.

Datum	Ärendenummer	Ärende	Status
2025-09-01	2025/366	Medborgarförslag om att kommunen aktivt ska verka för att Trafikverket kompletterar trafikplatsen vid Fåglum.	Under beredning. Planerat beslut KF 15 juni
2025-10-07	2025/426	Medborgarförslag – ytterligare kompisgunga på Nossebro skolan	Under beredning. Planerat beslut KF 15 juni
2025-10-28	2025/463	Medborgarförslag - Betong-Skatepark	Under beredning.
2025-12-08	2025/537	Medborgarförslag – Skydd av igelkottar i Nossebro	Under beredning.
2026-03-09	2026/140	Medborgarförslag – kring Amiralen	Inkommit medborgarförslag. Första behandling i KF 27 april



Essunga kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-11

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-14

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- Registrator

§ 103

Diarienummer Ks 2026/216

Redovisning av motioner, våren 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna redovisningen av motioner våren 2026

Sammanfattning av ärendet

En förtroendevald får enligt 4 kapitlet § 18 i kommunallagen (2017:725) väcka motioner. Enligt 5 kapitlet § 35 ska en motion beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från att motionen väcktes.

I tabellen nedanför redovisas statusen för sju motioner.

Datum	Ärendenummer	Ärende	Status
2025-09-08	2025/375	Motion- genomlysning av kommunens kostnader för att frigöra resurser till kärnverksamheten från Sverigedemokraterna.	Under beredning. Planerat beslut i KF 15 juni
2025-09-22	2025/320	Motion: Visningshus, Sverigedemokraterna (SD)	Under beredning. Planerat beslut i KF 15 juni
2025-10-31	2025/436	Motion från Sverigedemokraterna (SD) angående återtagen strategisk styrning och demokratisk beredning i nämnderna.	Under beredning. Planerat beslut i KF 15 juni
2025-11-24	2025/513	Motion från Sverigedemokraterna (SD) angående systematisk analys och regelbunden redovisning av kvalitetsrapporter, arbetsmiljörapporter och klagomål.	Under beredning. Planerat beslut i KF 27 april



2026-02-27	2026/106	Motion från Sverigedemokraterna angående utveckling av Nossebro marknad genom ett årligt historiskt marknadsevent med auktion som huvudinslag	Inkommen motion. Första behandling i KF 27 april
2026-02-27	2026/110	Motion från Sverigedemokraterna angående tryggare ljudmiljö på kommunens skoltoaletter	Inkommen motion. Första behandling i KF 27 april
2026-03-10	2026/145	Motion från Sverigedemokraterna angående Digital tillgång för kommunens kök till frånvaroanmälan för elever och förskolebarn	Inkommen motion. Första behandling i KF 27 april

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-14

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- Registrator

§ 104

Diarienummer Ks 2026/210

Förordnande av t f kommundirektör under semesterperiod

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förordna Andreas Hasselteg som t f kommundirektör under veckorna 27–28.

Förordna Kristin Lindblom som t f kommundirektör under veckorna 29–30.

Förordna Andreas Hasselteg som t f kommundirektör under dagarna 9 – 14 september 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Cecilia Trolin har beviljats semester från den 29 juni till den 26 juli samt mellan den 9–14 september 2026. Enligt kommunstyrelsens delegationsordning, punkt 2.1.4, är det kommunstyrelsens arbetsutskott som beslutar om tillförordnade av kommundirektör.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-04-13
- Beviljande av semester och förordnande av t f kommundirektör, 2026-04-08

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektör
- Ekonomichef
- Kanslichef

§ 105

Diarienummer Ks 2026/243

Uppdrag att säkerställa inventarier i Jonslunds gamla skola

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Ge kommundirektören i uppdrag att säkerställa att överblivna inventarier i Jonslunds gamla skola, i god tid före rivning av fastigheten, kan skänkas till kommunens ideella föreningar.

Sammanfattning av ärendet

Inför den planerade rivningen av Jonslunds gamla skola finns inventarier kvar i fastigheten som inte längre används i kommunens verksamhet. För att dessa inventarier ska kunna tas om hand på ett resurseffektivt sätt föreslås att kommunens ideella föreningar ges möjlighet att ta del av dem innan rivningen genomförs.

Föreningarna ska få möjlighet att själva välja vilka inventarier de vill ta emot. I utbyte ansvarar föreningarna själva för att plocka ner och hämta de inventarier de önskar.

Åtgärden bidrar till minskat avfall, ett bättre nyttjande av befintliga resurser och stärker samtidigt det lokala föreningslivet.

Beslutsunderlag

- Ordförandeförslag, Uppdrag att säkerställa inventarier i Jonslunds gamla skola

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektören

§ 106

Diarienummer Ks 2026/244

Uppdrag att införa kameraövervakning vid återvinningsstationer

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Ge kommundirektören i uppdrag att undersöka möjligheten och kostnaden att införa kameraövervakning vid återvinningsstationerna i Essunga kommun.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Många kommuninvånare i Essunga kommun upplever att det ofta är skräpigt vid återvinningsstationer som hanteras av Kommunalförbundet avfall och återvinning Skaraborg. Synpunkter har inkommit om nedskräpning, avfall som lämnas utanför behållarna och bristande ordning på platserna. Detta påverkar både miljön och invånarnas upplevelse av trygghet och trivsel i offentliga miljöer.

Den återkommande nedskräpningen skapar irritation bland boende och besökare. Den innebär också ökade kostnader och mer arbete för tillsyn och städning. När stationerna upplevs som ovårdade finns dessutom en risk för att problemen förvärras, eftersom nedskräpning ofta leder till mer nedskräpning.

Mot denna bakgrund finns ett behov av åtgärder som kan bidra till bättre ordning vid återvinningsstationerna och en mer tillfredsställande hantering av avfall för kommuninvånarna.

Återrapportering av resultat

Återrapportering ska ske till kommunstyrelsens arbetsutskott efter sommaren.

Beslutsunderlag

- Ordförandeförslag, Uppdrag att införa kameraövervakning vid återvinningsstationer

Beslutet ska skickas till

- Kommundirektören



§ 107

Diarienummer Ks 2026/121

Kalendarium 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

- Företagstramp 13 maj
- Näringslivslunch genomgång av näringslivsrankningen 2 juni
- Partidebatt i P4 Skaraborg 19 maj
- Middag hos landshövdingen 20 maj
- Kommunstyrelsens sammanträde 27 maj
- Möte med landshövding och småskalig vattenkraft
- Avfall och Återvinning 28 maj



§ 108

Diarienummer Ks 2026/6

Information 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande

- Skrivelse från Nossebroregionens företagare.

Kommundirektör

- Föreläggande från Förvaltningsrätten.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: DANIEL ANDERSSON

Date: 2026-05-15 08:08:15

BankID refno: 019e2a3f-ce65-705b-b060-ad58aa7d2237



Daniel Andersson

Signed by: MATS OLOF OLSSON

Date: 2026-05-18 07:52:25

BankID refno: 019e39a4-5f85-7b6f-bedf-50e326299d17



Mats Olsson

Signed by: Pernilla Elisabeth Jönsson

Date: 2026-05-15 08:26:58

BankID refno: 019e2a50-e465-78b0-88dc-2413cc181ca6



Pernilla Jönsson