

Plats och tid	Rådhuset, lokal Ture Petersson 17:00-18:10
Beslutande	Johan Andersson (S), ordförande Catharina Malmborg (M), 1e vice ordförande Anna Lorentzson (L) Eva Bengtsson (S) Tony Hansson (S) Bengt Andersson (M) Janet Andersson (S) Fredrik Ottesen (SD), 2e vice ordförande Dennis Larsen (SD), tjug ersättare för Ted Bondesson (SD) Cvetanka Bojcevska (SD) Anna Osvaldsson (KD), tjug ersättare för Samuel Estenlund (KD) §§ 25-26 Samuel Estenlund (KD) §§ 27-36 Jasmina Muric (C) Göran T Andersson (MP), tjug ersättare för Alexandra Nikoleris (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Christine Melinder (M) David Westlund (S) Peter Sjögren (M) Linda Englund (S) Margaret Fritz (S) Henrik Månsson (S) Linus Walemo (SD) Anna Osvaldsson (KD) §§ 27-36 Krister Carlberg (C)
Övriga närvarande	Helena Heintz (kommunsekreterare) Eva Hallberg (kommundirektör) Mattias Larsson (ekonomichef) Lars Månsson (S) (nämndsordförande) §§ 25-26 Katarina Borgstrand (förvaltningschef) §§ 25-26 Malin Fremling (HR-strateg) §§ 27-28 Patrik Larsson (mark- och exploateringsingenjör) § 29 Mikael Westin (ekonom) § 30 Linnea Ornstein (kommunjurist) §§ 31-32



Utses att justera	Fredrik Ottesen (SD)
Justeringens plats o tid	2026-03-10, elektronisk signering
Protokollet omfattar	§§ 25-36

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Innehåll

§ 25	Val av justerare	
§ 26	Servicenämndens redovisning till kommunstyrelsen avseende aktuella frågor, mål och resultat samt väsentliga framtidsfrågor i enlighet med de ekonomiska styrprinciperna	2026/33
§ 27	Antagande av riktlinje mot hot, våld och otillåten påverkan	2025/556
§ 28	Sammanställning över arbetsmiljöåret 2025	
§ 29	Förvärv av fastighet	2026/50
§ 30	Antagande av plan för intern kontroll 2026, kommunstyrelsen	2025/660
§ 31	Antagande av riktlinjer för bisysslor	2026/67
§ 32	Information om offentlighet och sekretess för förtroendevald i Eslövs kommun 2026	2026/69
§ 33	Delegering av beslut om direktiv till ombud avseende stämmor till kommunstyrelsens arbetsutskott	2026/70
§ 34	Kommundirektören informerar	
§ 35	Redovisning av delegeringsbeslut	
§ 36	Anmälningar för kännedom	



Kommunstyrelsen

§ 25

Val av justerare

Ärendebeskrivning

Fredrik Ottesen (SD) utses att jämte ordförande justera protokollet den 10 mars 2026.

Till ersättare utses Catharina Malmberg (M).

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Servicenämndens redovisning till kommunstyrelsen avseende aktuella frågor, mål och resultat samt väsentliga framtidsfrågor i enlighet med de ekonomiska styrprinciperna**Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Lars Månsson (S), ordförande, och Katarina Borgstrand, förvaltningschef, informerar om nämndens verksamhet.

Nämndens ekonomi är i balans och nämnden bedömer att de av nämnden beslutade målen kommer att nås under mandatperioden.

Aktuella frågor av vikt är bland annat omställning till anslagsfinansiering av servicenämndens verksamheter, fastighetsfrågor i och med sammanslagning av avdelningar och planering för långsiktigt underhåll samt vidare arbete med resultaten av enkät avseende uppföljning av nämndens verksamheter. Ett pilotprojekt inom måltidsverksamheten genomförs tillsammans med Barn och Utbildning.

Väsentliga framtidsfrågor är bland annat minskade barnkullar som påverkar nämndens verksamheter, ökat fokus på beredskapsfrågor och organisering av den framtida fordonsflottan.

Antagande av riktlinje mot hot, våld och otillåten påverkan**Beslut**

- Kommunstyrelsen antar Riktlinje mot otillåten påverkan samt hot och våld i arbetet, att gälla från den 1 april 2026.
- Kommunstyrelsen upphäver Riktlinje mot hot- och/eller våld i arbetsmiljön, antagen 17 september 2019.

Ärendebeskrivning

Otillåten påverkan har på senare år blivit en allt vanligare typ av hot och lyfts ofta i hot och våldssammanhang. I Eslövs kommuns ledarskapsprogram utbildas kommunens chefer gällande otillåten påverkan i samband med utbildning i hot och våld. I den tidigare rutinen berördes inte otillåten påverkan varpå den behövde ses över och uppdateras så att den är aktuell och relevant.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Riktlinje mot otillåten påverkan samt hot och våld i arbetslivet
- Förslag till riktlinje mot otillåten påverkan samt hot och våld i arbetslivet
- Riktlinjer mot hot-och/eller våld i arbetsmiljön, antagen den 17 september 2019

Beredning

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift AFS2023: 2 kap 5 om hot och våld så ska arbetsgivaren ha särskilda rutiner för arbete som kan medföra risk för våld eller hot om våld (§3.2). Arbetsgivaren ska också se till att arbetsplatser placeras, utformas och utrustas så att risken för våld eller hot om våld så lång som möjligt förebyggs (§5). Hot och våld är också den vanligaste anledningen till både arbetsskador och tillbud i Eslövs kommun. Som arbetsgivare har Eslövs kommun därför behov av en övergripande riktlinje som beskriver arbetet med att förebygga hot och våld samt hur vi agerar när hot och våldssituationer har uppstått. Detta är ett övergripande dokument som varje verksamhet behöver komplettera med egna rutiner utifrån sina egna särskilda förutsättningar.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen, Kommunledningskontoret

Kommunstyrelsen

§ 28**Sammanställning över arbetsmiljöåret 2025****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Malin Fremling, HR-strateg, redovisar sammanställning över arbetsmiljöåret 2025.

Det har rapporterats 1514 händelser under 2025 vilket är en ökning mot 2024 då det rapporterades 1404 händelser.

Centralt avsatta medel för hälsofrämjande åtgärder har använts till bland annat stressutbildningar, ergonomiutbildningar samt att klimakterieföreläsningar har erbjudits till alla medarbetare i kommunen.

Inom det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025 har man bland annat arbetat med:

- att säkerställa arbetsmiljökunskap hos skyddsombud genom BAM arbetsmiljöutbildning
- kontinuerligt följa upp riskbedömningar och anmälda arbetsskador/tillbud.
- förbättra rutiner för introduktion.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Förvärv av fastighet**Beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna köpeavtal för Eslöv Ödla 8.

Reservation

Ledamöterna i Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Fastigheten Ödla 8 är en obebyggd jordbruksfastighet planlagd för handel. Fastigheten är belägen vid Ringsjövägen/Lidängsvägen, bakom Willys i Eslöv och ingår i utvecklingsområdet Berga trädgårdsstad i östra Eslöv. Det pågår ett planarbete i syfte att ändra markanvändningen för fastigheten till bostäder. Kommunledningskontoret har haft en dialog med fastighetsägaren om möjligheterna för kommunen att förvärva fastigheten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Förvärv av fastigheten Eslöv Ödla 8
- Kartmaterial och bilder på Ödla 8
- Förslag till köpeavtal för Eslöv Ödla 8
- Värdeutlåtande Eslöv Ödla 8

Beredning

Fastigheten Ödla 8 är belägen i den östra delen av Eslöv, cirka en kilometer nordost om stationen. Fastigheten omfattar cirka 16 420 kvm och utgörs idag av jordbruksmark. Gällande detaljplan är *Detaljplan för handel m.m. inom Bergaområdet norr om Ringsjövägen (E255)* som vann laga kraft år 1999. I denna anges markanvändning för handel och parkering.

Den 23 augusti 2022 fattade kommunstyrelsens arbetsutskott beslut om positivt planbesked och planuppdrag för att möjliggöra bostadsändamål inom delar av Ödla 8, se kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §110; *Planbesked för del av fastigheten Ödla 8 och planuppdrag för del av Eslöv 52:14, Berga 1:21 och del av Ödla 8 i Eslöv.*

I Översiktsplan Eslöv 2035 och fördjupning för östra Eslöv ingår fastigheten i det som har pekats ut som stadsomvandlingsområde med upp till 1600 nya bostäder fram till år 2035. Ny bebyggelse ska komplettera staden, stärka befintliga värden och tillföra nya stadsmiljöer. Särskild hänsyn ska tas till

Kommunstyrelsen

vattenhantering, buller, risker kopplade till järnvägen, föroreningar, grönsstruktur, riksintresse för kulturmiljö och riksintresse för kommunikationer.

Ödla 8 är strategiskt placerad i det planerade bostadsområdet Berga trädgårdsstad. I den strukturplan som tas fram för området bedöms huvuddelen av fastigheten kunna bebyggas med bostäder, medan övriga delar behövs för allmän plats såsom huvudgata, grönområde samt gång- och cykelstråk. Preliminärt bedöms fastigheten kunna rymma cirka 5 000 kvm byggrätt, motsvarande cirka 45 bostäder.

Kommunledningskontoret bedömer att fastigheten har en strategiskt viktig roll i utvecklingen av Berga trädgårdsstad. Ett kommunalt förvärv skapar rådgivning över marken, vilket gör det möjligt att samordna bebyggelseutvecklingen på ett ändamålsenligt sätt, minska risken för intressekonflikter och säkerställa ett effektivt genomförande. Det finns även goda förutsättningar att i framtiden skapa ett ekonomiskt värde genom försäljning av byggrätter.

Den överenskomna köpeskillingen om 5,5 miljoner kronor bedöms vara marknadsmässig utifrån fastighetens läge, förutsättningar och det underlag som kommunen tagit del av. Eftersom fastigheten är obebyggd består kommunens kostnader efter förvärvet främst av kapitalkostnaden. Kapitalkostnaden motsvarar internräntan på investeringen, vilken för 2026 är 2,75 procent. Detta ger en årlig kostnad om 151 250 kronor. Därutöver tillkommer stämpelskatt på 82 500 kronor i samband med förvärvet.

Fastigheten kommer efter förvärvet att ingå i kommunens exploateringsprojekt för etapp 1 i Berga trädgårdsstad. Samtliga intäkter och kostnader som uppstår i samband med detaljplanprocessen och det fortsatta genomförandet kommer att hanteras inom exploateringsprojektets ekonomi.

Yrkanden

Catharina Malmberg (M), Anna Lorentzson (L), Tony Hansson (S) och Jasmina Muric (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Fredrik Ottesen (SD) yrkar avslag på förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catharina Malmbergs (M) m fl yrkande.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

§ 30**KS 2025/660****Antagande av plan för intern kontroll 2026, kommunstyrelsen****Beslut**

- Kommunstyrelsen fastställer internkontrollplan för 2026 för kommunstyrelsen.

Ej deltagande i beslut

Ledamöterna i Sverigedemokraterna deltar ej i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har upprättat förslag till kontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter inom ramen för intern kontroll 2026.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 4, 2026
- Tjänsteskrivelse. Plan för intern kontroll 2026, kommunstyrelsen
- Internkontrollplan 2026, kommunstyrelsen

Beredning

Enligt kommunallagen och kommunens riktlinjer för intern kontroll ansvarar styrelsen och nämnderna för att den interna kontrollen är tillräcklig och utformad så att den till en rimlig grad av säkerhet uppnår:

- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policy och riktlinjer
- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar
- eliminering eller upptäckande av allvarliga fel

Nämnderna ska årligen identifiera och analysera väsentliga risker i den egna verksamheten och utifrån riskanalysen upprätta en internkontrollplan.

För varje identifierad risk görs en sannolikhets- och konsekvensanalys som resulterar i ett riskvärde. Utifrån detta värde ska nämnden bedöma om risken ska accepteras eller hanteras. Ett högt värde, över 8, innebär allt som oftast att nämnden måste upprätta en kontrollplan för denna risk. Alla risker som ska hanteras hamnar därmed i den kontrollplan som utgör nämndens internkontrollplan för året. Det är därefter förvaltningens ansvar att internkontrollplanen efterlevs och att återrapportering sker till nämnden.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens avdelningar har under hösten genomfört risk- och väsentlighetsanalyser där riskmoment identifierats. Ledningsgruppen har därefter upprättat ett förslag över vilka risker som ska ingå i kommunstyrelsens internkontrollplan för 2026. Intern kontroll syftar i första hand till att säkerställa att rutiner och processer fungerar. Identifierade risker av annan karaktär har sorterats bort. Dessa risker hanteras utanför processen för intern kontroll.

Intern kontroll är en del i verksamheternas förbättringsarbete. För identifierade risker kan därför ett första steg vara att upprätta, eller se över befintliga, rutiner eller genomföra andra åtgärder. Detta för att minska sannolikheten för, eller konsekvensen ifall, risken inträffar. Nästa steg kan vara att risken tas in i en internkontrollplan för att kontrollera så att rutinerna fungerar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog vid sitt sammanträde den 27 januari 2026 kommunstyrelsen besluta att fastställa internkontrollplanen.

Yrkanden

Catharina Malmberg (M) och Tony Hansson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, ekonomiavdelningen

§ 31**KS 2026/67****Antagande av riktlinjer för bisysslor****Beslut**

- Kommunstyrelsen antar riktlinjerna för bisysslor.

Ärendebeskrivning

Reglerna för bisysslor är till stor del reglerat genom lag och kollektivavtal, men vi har saknat tydliga riktlinjer för hur kommunen ser på och hanterar bisysslor, samt hur de ska följas upp.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Antagande av riktlinjer för bisysslor
- Förslag till riktlinjer för bisysslor

Beredning

Syftet med riktlinjerna har varit att på ett tydligt, klart och enkelt sätt förklara för medarbetaren vad som gäller för bisysslor i relation till kommunen som huvudarbetsgivare.

I huvudsak innebär riktlinjerna en nedteckning av vad som redan gällt i kommunen, men de förtydligar också att bisysslor ska följas upp av chef årligen i samband med medarbetarsamtal.

Yrkanden

Catharina Malmberg (M) och Tony Hansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Samtliga nämnder

Information om offentlighet och sekretess för förtroendevald i Eslövs kommun 2026**Beslut**

- Kommunstyrelsen har tagit del av informationen om offentlighet och sekretess för förtroendevalda i Eslövs kommun.

Ärendebeskrivning

För att säkerställa att reglerna för sekretess, tystnadsplikt och meddelarfrihet är implementerade i kommunen får kommunstyrelsen information om vad som gäller för förtroendevalda i Eslövs kommun.

Informationen behandlas av alla nämnder i kommunen en gång om året.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Information om offentlighet och sekretess för förtroendevald i Eslövs kommun
- Information om offentlighet och sekretess för förtroendevalda

Beredning

Kommunstyrelsen såsom myndighet är ansvarig för sina allmänna handlingar och hur de hanteras utifrån offentlighets- och sekretesslagen. Dessa regler gäller även för de som är förtroendevalda. Det bifogas därför information om de viktigaste reglerna kring offentlighet och sekretess som gäller generellt för alla som på ett eller annat sätt representerar Eslövs kommun, således även för dem som är förtroendevalda.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen

§ 33**KS 2026/70****Delegering av beslut om direktiv till ombud avseende stämmor till kommunstyrelsens arbetsutskott****Beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att delegera rätten att fatta beslut om direktiv till ombud avseende stämmor till kommunstyrelsens arbetsutskott och att det skrivs in i kommunstyrelsens delegeringsordning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fattar varje år beslut om delegering av direktiv till ombud avseende flertal stämmor till bolag, vattenråd, föreningar mm. Förslaget är att dessa beslut delegeras till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Delegering av beslut om direktiv till ombud avseende stämmor till kommunstyrelsens arbetsutskott

Beredning

Delegeringen innefattar alla stämmor för bolag, förbund, föreningar och vattenråd. Anledningen till delegeringen är att handlingar ofta kommer med kort varsel och de sällan stämmer överens med kommunstyrelsens sammanträdestider.

Det föreslås vid sammanträdet att förvaltningens förslag till beslut kompletteras med att det ska skrivas in i kommunstyrelsens delegeringsordning.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen

Kommunstyrelsen

§ 34**Kommundirektören informerar****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Eva Hallberg informerar om

- Ägarsamråd med Krafteringen – bilaga finns utlagd i Netpublicator
- Arbetet med bokslut pågår och budgetarbetet ska dra igång.
Budgetkick-off är planerad till den 23e april.
- Omtag med arbetet kring beredskapsfrågor.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



§ 35

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Delegeringsbeslut till kommunstyrelsen 2026-03-03

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



§ 36

Anmälningar för kännedom

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Anmälningar till kommunstyrelsen 2026-03-03

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: JOHAN FREDRIK ANDERSSON

Date: 2026-03-09 17:09:44

BankID refno: 019cd35c-5f79-7896-8f2c-2978aa97a26a



Ordförande: Johan Andersson

Signed by: Fredrik Jonas Tiver Ottesen

Date: 2026-03-09 16:29:18

BankID refno: 019cd337-78f7-74d5-8a99-388c1fb26742



Justerare: Fredrik Ottesen

Signed by: Anna Helena Elisabeth Heintz

Date: 2026-03-10 07:12:24

BankID refno: 019cd65f-f15c-7abb-b7fa-e348f9bb1204



Kommunsekreterare: Helena Heintz