

Plats och tid	Ebelingrummet, stadshuset klockan 13.00-14:55
Ledamöter	Fredrik Anderson (C) ordförande, Björn Larsson (S) 1:e vice ordförande, Nina Tuncer (S), Filip Rundström (M), Richard Eklund (KD), Stefan Sjöberg (MP)
Tjänstgörande ersättare	Lars Bohlin (SD)
Övriga närvarande	Majo Brostedt Kuusikoski (S), Jörgen Axelsson, förvaltningschef, Ann-Sofie Zetterljung, kvalitetschef, Erik Malm, ekonomichef § 24-29, Elin Eriksson, nämndsekreterare, Helena Swärd, områdeschef § 30

Utses att justera	Lars Bohlin	
Justeringens plats och datum	Stadshuset, 2026-05-21	Paragrafer 24 - 30
Sekreterare	 Elin Eriksson	
Ordförande	 Fredrik Anderson	
Justerande	 Lars Bohlin	

Anslag/Bevis Protokollat är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Anslaget sätts upp 2026-05-22 Anslaget tas ner 2026-06-22

Förvaringsplats för protokollat Nämnd- och registraturenheten, Serviceförvaltningen

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslista	3
Servicenämndens delårsrapport 1 år 2026.....	4
Svar på kommunrevisionens årliga grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder 2025.....	6
Svar på kommunrevisionens granskning av informationssäkerhet när tredjepartsleverantörer anlitas	8
Anmälan av delegationsbeslut till servicenämnden i maj 2026.....	10
Rapporter och meddelanden till servicenämnden i maj 2026.....	11
Information till servicenämnden i maj 2026	12

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 24

Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Föredragningslistan fastställs med föreslagna ändringar.

Utgår:

- Ekonomichefens rapport

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 25

SEN/2026:5

Servicenämndens delårsrapport 1 år 2026

Beslut

1. Delårsrapport 1, januari till april 2026, godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Servicenämndens har prioriterat stärkt beredskapsarbete och verksamheternas förmåga testas såväl i övningar som i skarpt läge vid händelser och incidenter. Lärdomar dras från detta genom gemensam uppföljning och utvärdering enligt konceptet After Action Review (AAR). Till exempel planeras nu för reservkraft på OLC som en följd av lärdomar från en incident då en stor mängd kylda matlådor förstördes på grund av elbortfall.

Ett annat prioriterat strategiskt mål för servicenämnden är ökad utvecklingstakt i balans med stabil ekonomi. Det pågår flera tester av AI-agenter och andra digitaliseringslösningar för att effektivisera och frigöra tid endera på serviceförvaltningen eller i övriga förvaltningars organisationer. Frigjord tid som kan användas på ett ännu bättre sätt för att öka kvalitet och snabba upp processer. Alla dessa lösningar förväntas göra att stödet till förvaltningarna kommer att kunna öka.

Allt utvecklingsarbete sker idag med verksamhetskunskap från befintlig personal i verksamheterna vilket såklart till viss del också får påverkan på den dagliga driften och/eller på personalens arbetsmiljö. En gemensam prioritering av takten för utvecklingsinitiativen inom kommunen saknas.

Servicenämnden bidrar också till det strategiska målet klimatsmart och ser där ett viktigt behov i att en tydlig livsmedelsförsörjningsplan tas fram.

Som bidrag både till klimatet och ekonomin för kommunens förvaltningar har återbruk av kontorsmöbler skalat upp och idag finns systemstöd för att mäta både besparingar i koldioxidekvivalenter såväl som kronor på att vi återbrukar möbler jämfört med att köpa nya. Under delår 1 har besparingar gjorts på 21 000 kg koldioxidekvivalenter och 2,7 mnkr (1,9 mnkr jämfört mot begagnade möbler).

Nämnden prognosticerar ett positivt resultat med +3,8 mnkr inklusive det överskott som förts över från 2025. Exklusive överskottet är prognosen -1 mnkr. Nämnden får flera dubbla månadshyror för två enheter på grund av flyttar från gamla lokaler till nya. Det överförda överskottet ska bland annat användas till att täcka de befarade extra hyres- och flyttkostnaderna. Samtidigt kommer lokaler renoveras och under renoveringen betalas ingen hyra. Den slutliga nettoeffekten på hyreskostnaderna är inte känd i dagsläget. Nämnden fortsätter att fokusera på att ha en budget i balans samt förankrade prioriteringar med direktörer och beställarnämnder.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 26

SEN/2026:29

Svar på kommunrevisionens årliga grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder 2025

Beslut

1. Serviceförvaltningens förslag till svar antas som servicenämndens svar på kommunrevisionens grundläggande granskning av styrelse och nämnder år 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunallagen ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas och kommunstyrelsens verksamhetsområden. Revisionen har med stöd av Azets revision och rådgivning genomfört en grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder avseende verksamhetsår 2025. Syftet med granskningen har varit att bedöma om styrelse och nämnder och en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Den samlade bedömningen utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen och granskade nämnder i allt väsentligt skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Iakttagelser, bedömningar samt rekommendationer till servicenämnden inom granskade områden från kommunrevisionen är följande:

Verksamhetsstyrning och uppföljning

Revisionen bedömer likt föregående år att nämnden i allt väsentligt följt upp målen utifrån fasta uppföljningspunkter, men att det fortsatt finns behov av en utveckling av målen i form av dess mätbarhet, för att underlätta i uppföljningen av målen som helhet på årlig basis. De bedömer även att det finns utvecklingsbehov vad gäller en samlad bedömning av om mål och inriktningar uppnås för året/prognosticeras uppnås under planperioden. Revisionens sammantagna bedömning är att nämnden *i allt väsentligt* säkerställt att det finns ändamålsenliga arbetssätt och en systematisk struktur för verksamhetsstyrning och uppföljning.

Ekonomistyrning och uppföljning

Revisionens bedömning är att nämnden *har säkerställt* att verksamheten bedrivits på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Intern kontroll och uppföljning

Revisionen bedömer att nämnden *har* skapat förutsättningar att bedriva arbetet med uppföljning av intern kontroll på ett systematiskt och ändamålsenligt sätt under året.

Kommunrevisionen emotser kommunstyrelsens och granskade nämnders svar och yttrande till sina iakttagelser och rekommendationer senast 2026-06-15.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Serviceförvaltningens förslag till svar

Vad gäller iakttagelser, bedömningar och rekommendationer specifikt för servicenämnden så konstaterar kommunrevisionen när det gäller verksamhetsstyrning och uppföljning att nämnden beslutat om fyraåriga verksamhetsmål och ettåriga inriktningar för 2025 i enlighet med *Anvisning för nämndernas verksamhetsplaner*. Mål och inriktningar går i linje med kommunfullmäktiges strategiska mål och de fokusområden som framgår av årsplan 2025. I tidigare granskningar identifierades utvecklingsbehov vad gäller målens mätbarhet, med anledning av avsaknad av målnivåer för det aktuella verksamhetsåret. Revisionen konstaterar att ett utvecklingsarbete skett och att det finns indikatorer kopplade till mål och inriktningar med målnivåer helt i linje med *Anvisningar för nämndens verksamhetsplaner*. Revisionen lyfter att delmålnivåer skulle möjliggöra en tydligare årlig utvärdering av måluppfyllelsen.

Nämnden har erhållit uppföljning av progressionen vad gäller nämndens mål och inriktningar genom delårsrapporter 2025. Revisionen noterar att det vid samtliga uppföljningar saknas en samlad bedömning av mål och inriktningar.

Inför 2027 som är sista året på de 4-åriga målnivåerna blir det givet för servicenämnden med en 1-årig målnivå. Från delår 2 2026 ämnar servicenämnden göra en samlad bedömning av mål och inriktningar i sin uppföljning.

Beslutet skickas till:
Kommunrevisionen
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 27

SEN/2026:37

Svar på kommunrevisionens granskning av informationssäkerhet när tredjepartsleverantörer anlitas

Beslut

1. Serviceförvaltningens förslag till svar antas som servicenämndens svar på kommunrevisionens granskning av informationshantering när tredjepartsleverantörer anlitas.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har med stöd av Azets revision och rådgivning genomfört en granskning av kommunens rutiner för kravställning av informationssäkerhet hos tredjepartsleverantörer samt uppföljning av efterlevnad av avtalade krav

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och servicenämnden har en tillräcklig styrning och intern kontroll som säkerställer att informationssäkerhetskrav efterlevs av externa leverantörer.

Den nu genomförda granskningen visar att kommunstyrelsen och servicenämnden endast delvis har en tillräcklig styrning och intern kontroll som säkerställer att informationssäkerhetskrav efterlevs av externa leverantörer.

Granskningen visar att kommunstyrelsen och servicenämnden har behov av att stärka uppföljning och den interna kontrollen över att avtalen följs upp så att kommunen som beställare kan ställa krav om åtgärder för de avvikelser som eventuellt identifieras.

Bristande uppföljning och utvärdering kan innebära risk för att kommunen utsätts för ekonomisk skada eller förtroendeskada. Detta var dock inte fallet för det system som valdes ut för testning inom ramen för granskningen. Systemet uppvisade en god säkerhet och endast mindre allvarliga sårbarheter identifierades som nu kan åtgärdas.

Mot bakgrund av den genomförda granskningen rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- *Revidera riktlinjerna för upphandling och inköp så att styrningen överensstämmer med faktisk tillämpning avseende den etablerade kategoristyrningen.*
- *Tydliggöra ansvarsfördelning och former för avtalsuppföljning i befintliga styrdokument.*
- *Stärka den interna kontrollen för att säkerställa att samtliga nämnder, i rollen som avtalsägare, genomför regelbunden uppföljning av externa leverantörers efterlevnad av informationssäkerhetskrav.*
- *I rollen som avtalsägare beakta resultatet från genomfört penetrationstest för att bedöma vilka krav på åtgärder som ska ställas på systemleverantören samt följa upp att dessa genomförs.*

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderar vi servicenämnden att:

- Slutföra arbetet med att uppdatera stödmaterialet för att stärka förutsättningarna för en ändamålsenlig avtalsuppföljning av externa leverantörers efterlevnad av informationssäkerhetskrav.

Kommunrevisionen emotser servicenämndens yttrande med redovisning av vilka åtgärder nämnden planerar att vidta utifrån rekommendationerna och med vilken tidsplan senast 2026-08-15.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Serviceförvaltningens förslag till svar

Serviceförvaltningen håller helt med om rekommendationen. Det är ett stort och långsiktigt viktigt arbete att stärka förutsättningarna för ändamålsenlig avtalsuppföljning av externa leverantörers efterlevnad av informationssäkerhetskrav. Just nu och fram till sommaren 2026 pågår ett pilotprojekt där varje objekt valt ut sina 3-5 mest kritiska leverantörer som får svara på en självskattningsenkät utifrån Cybersäkerhetslagens krav på uppföljning. Om piloten faller väl ut är målet att alla våra IT leverantörer ska få denna självskattningsenkät under 2026. Vi har även en AI utvecklingsgrupp på upphandlingsenheten som tittar på olika agenter för leverantörsuppföljning. Syftet med detta är att med stöd av AI på sikt kunna följa upp leverantörer mycket bredare än vi kan idag. Detta utvecklingsarbete planeras pågå under 2026 och 2027. Att säkerställa en ändamålsenlig avtalsuppföljning är ett stort arbete som vi behöver ta oss an stegvis och det kommer ta tid. Det är en fråga om resurser och kompetens men där vi hoppas att vi med stöd av AI kan ta oss framåt på ett effektivt sätt över tid.

Beslutet skickas till:
Kommunrevisionen
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 28

SEN/2026:3, SEN/2026:32, SEN/2026:36

Anmälan av delegationsbeslut till servicenämnden i maj 2026

Beslut

1. Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Beslut som fattas med stöd av servicenämndens delegationsordning ska samtliga anmälas till nämnden. Nedan redovisas anmälda delegationsbeslut enligt avsnitt i delegationsordningen.

SEN/2026:3

Delegationsrapport - nyanställningar på serviceförvaltningen 2026-03-26 - 2026-04-23, enligt underlag registrerat 2026-05-06

Delegationsrapport - beslut fattade av områdeschef april 2026, enligt underlag registrerat 2026-05-04

Delegationsrapport - beslut fattade av enhetschef april 2026, enligt underlag registrerat 2026-05-04

Delegationsrapport - beslut fattade av enhetschef mars 2026, enligt underlag registrerat 2026-05-04

SEN/2026:32

Anmälan till IMY - Personuppgiftsincident, rapporteringsdatum 2026-04-01

SEN/2026:36

Anmälan IMY 260422 - Personuppgiftsincident, rapporteringsdatum 2026-04-22

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 29

SEN/2026:2, SEN/2026:1, SEN/2026:4

Rapporter och meddelanden till servicenämnden i maj 2026

Beslut

1. Rapporter och meddelanden till servicenämnden godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inkomna skrivelser för kännedom till servicenämnden så som beslut, rapporter och skrivelser från andra nämnder och myndigheter.

SEN/2026:1

Kommunfullmäktiges beslut 2026-04-01 § 23 Val till kommunala uppdrag

SEN/2026:2

Kommunfullmäktiges beslut 2026-04-01 § 29 Revisionsberättelse och fråga om ansvarsfrihet för år 2025 Eskilstuna kommun

Kommunstyrelsens beslut 2026-04-21 § 73 Kommunala pensionärsrådets rapport till kommunstyrelsen för 2025

Kommunstyrelsens beslut 2026-04-21 § 74 Rådet för funktionsrättsfrågors rapport till kommunstyrelsen för 2025

Kommunstyrelsens beslut 2026-04-21 § 75 Minoritetsrådets rapport till kommunstyrelsen för 2025

Kommunstyrelsens beslut 2026-04-21 § 76 Beredningen för landsbygds-, natur- och vattenfrågor rapport till kommunstyrelsen för 2025

SEN/2026:4

Kommunfullmäktiges beslut 2026-04-01 § 28 Eskilstuna kommunkoncerns årsredovisning 2025

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 30

SEN/2026:13

Information till servicenämnden i maj 2026

Ärendebeskrivning

Ann-Sofie Zetterljung, kvalitetschef, informerar om ledningens miljögenomgång för 2025.

Ann-Sofie Zetterljung, kvalitetschef, går igenom del 1-3 för förtroendevalda ur den nya centralt framtagna digitala utbildningen om internkontroll som nu testas av både tjänstepersoner och förtroendevalda. Målet med utbildningen är att ge en gemensam kunskapsbas till de som har roller i arbetet med nämnd/styrelses internkontrollplaner, detta inför arbetet med intern styrning och kontroll kommande år. Nämnden lämnar efter utbildningen sina synpunkter som kommer återkopplas till arbetsgruppen.

Helena Swärd, områdeschef, informerar om pilotprojekt av AI-agent inom HR.

Jörgen Axelsson, förvaltningschef, tackar nämnden för fint samarbete under våren och blickar fram mot sammanträdet i augusti.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------