



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-09-23

Tid: klockan 13:00 - 15:43, sammanträdet ajournerades klockan 14.06-14.17 samt klockan 14.56-15.03.

Plats: KS-salen

Paragraf: §150 - §162

Ordförande: Hanna Andersson

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Dan Säterman

Datum: 2026-09-29

Tid: klockan 11:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunstyrelsens sammanträde 2026-09-23. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-09-29. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-10-21.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Närvarolista

Beslutande

Hanna Andersson (M)
Patric Carlsson (V) ersättare för Fredrik Karlsson (C)
Sven-Arne Arvidsson (S) ersättare för Monica Aarholdt (S)
Sara Setterlind (C)
Stefan Nilsson (SD)
Anders Helldin (M) ersättare för Martin Ståhlberg (M)
Helge Viklund (S)
Per-Anders Andersson (KD)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)

Övriga närvarande

Ola Dahlström (L), ej tjänstgörande ersättare
Odd Westby (S), ej tjänstgörande ersättare
Anders Gustafsson (KD), ej tjänstgörande ersättare
Bo Sundbäck (S), ej tjänstgörande ersättare
Johan Örnberg, kommundirektör
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Nicklas Backelin (V), ordförande bildningsnämnden
Erland Erlandsson (C), ordförande servicenämnden
Annika Bryngelsson, kostchef § 150
Mikaela Mohammar, säkerhetssamordnare vård & stöd § 150
Bertil Börjeson (HEL), ordförande socialnämnden §§ 150–151
Birgitta Jansson, tillförordnad ekonomichef §§ 150–153
Anders Norrby, sakkunnig §§ 152–154
Annika Värm, bygglovshandläggare § 155–156
Gentiana Meziu, nämndsekreterare § 156
Lisa Olsén, miljö- och hälsoinspektör §§ 155–158



Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Innehållsförteckning

§ 150	Information	4
§ 151	Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos	6
§ 152	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning- utskottet	9
§ 153	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	10
§ 154	Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun	15
§ 155	Bygglovstaxa	18
§ 156	Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	19
§ 157	Svar på motion - att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027	21
§ 158	Uppföljning av Handlingsplan för invasiva växter 2025-2027 för kommunledningsstaben	23
§ 159	Kommunalt partistöd 2026	24
§ 160	Svar på motion – Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp	26
§ 161	Kommunstyrelsens uppsikt	28
§ 162	Redovisning av delegationsbeslut	29

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 150 Information

Diarienummer: KS/2026:5

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar följande:

- Totalförsvarskonferens, där frågor om totalförsvar, krisberedskap, samhällssäkerhet och samverkan mellan offentliga aktörer stod i fokus.
- Grensedagarna på Morokulien, en svensk-norsk mötesplats som syftar till att stärka det gränsöverskridande samarbete inom bland annat näringsliv, kompetensförsörjning, infrastruktur och beredskap.
- Svensk Handel, där Eda kommun har utsetts till en av tre finalister i utmärkelsen "Sveriges bästa handelskommun 2026". Kommunen lyfts fram för sitt starka handelsliv och gränshandelns betydelse för sysselsättning och lokal utveckling. Vinnaren utses vid Retail Awards i november.
- Styrmöte inom ARKO, där arbetet med att verkställa den beslutade organisationsförändringen fortgår. Den nya strukturen innebär att samarbetet organiseras i en svensk och en norsk förening för att stärka förutsättningarna för det gränsöverskridande samarbetet.
- Värmlandsrådet, där temat var samverkan och återrapportering.

Kommunchefen informerar följande:

- Ytterligare ett tillfälle inom utbildning, central ledarutveckling, har genomförts för samtliga chefer i kommunen.

Kostchef Annika Bryngelsson informerar om krisberedskap i måltidsverksamheten och bjuder på smakprov av kriskost.

Beslutsunderlag

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 151 Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos

Diarienummer: KS/2026:172

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos. Nämnderna ska fortsatt tillämpa en restriktiv hållning i sin ekonomiska planering, samtidigt som återställandet av kommunens ekonomi ska ske med god ambitionsnivå och i god takt.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande i socialnämnden, bildningsnämnden och servicenämnden besöker kommunstyrelsen och redovisar ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos.

I samband med delårsbokslutet efter augusti månad upprättas en helårsprognos för kommunen.

Ekonomisk prognos (i tusentals kronor)

Verksamhetsområde	Budget	Prognos	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-53 067	- 52 067	1 000
Bildningsnämnden	-262 492	- 262 492	0
Socialnämnden	-287 484	- 291 384	- 3 900
Servicenämnden	-69 274	-68 344	930
Myndighetsnämnden	-4 655	- 4 805	- 150
Finansförvaltningen	689 211	689 211	0
Kommunen totalt	12 239	10 119	- 2 120

Kommunens budgeterade resultat 2026 är 12 239 tkr och prognosen efter augusti indikerar ett resultat på 10 110 tkr vid året slut.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 375188SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Det prognostiserade resultatet innebär att vi återställer ytterligare del av det negativa balanskravsresultatet, när kommunen dessutom den föreslagna resultatnivån för 2027 finns stora möjligheter att vi återställt hela beloppet inom de tre år som normalt gäller.

För finansförvaltningen prognostiseras ett +/- 0 resultat.

Kommunstyrelsen prognostiserar en positiv avvikelse på 1 mnkr främst beroende på vakanser på kommunledningsstaben samt att anslaget för oförutsett inte bedöms utnyttjas.

Bildningsnämnden bedömer att verksamheten kommer att bedrivas inom ramen. För grundskolan och gymnasieskola prognostiseras negativa avvikelser men de balanseras med positiva avvikelser för övriga verksamheter.

Kommunfullmäktige beslutade 20 maj 2026 § 83 att överföra verksamheten Arbete och Integration från servicenämnden till socialnämnden vid halvårsskiftet. Det innebar även att budgeten flyttades från servicenämnden till socialnämnden. Verksamheten Arbete och Integration prognostiserar en positiv avvikelse på 1,7 mnkr vilket i sin helhet ingår i socialnämndens prognos.

Socialnämnden prognostiserar en negativ avvikelse mot budget på 3,9 mnkr. För verksamheten Vård och stöd prognostiseras en negativ avvikelse på 3,5 mnkr. Ett omfattande effektiviseringsarbete har bedrivits under året. Flera åtgärder har genomförts och gett effekt samtidigt som de skapar förutsättningar för fortsatt effektivisering under 2027. Behovet av hemtjänst har ökat under året liksom att utmaningarna att hålla budgetramen på särskilt boende kvarstår. För Individ- och familjeomsorg, IFO, prognostiseras en negativ avvikelse på 2,1 mnkr. Underskottet avser främst Barn- och ungdomsenheten kopplat till kostnader för externa placeringar. Underskottet balanseras av bland annat av något lägre kostnader för ekonomiskt bistånd. Verksamheten Arbete och Integration prognostiserar en positiv avvikelse på 1,7 mnkr. Avvikelsen förklaras främst av erhållna projektmedel samt en vakant tjänst.

Servicenämnden prognostiserar en positiv avvikelse på 930 tkr. Den positiva avvikelsen beror bland annat på tomt- och fastighetsförsäljning, gynnsam prisnivå avseende skogsdriften. Bland negativa avvikelser kan nämnas att utbetalning av särskilt driftbidrag för enskilda vägar har varit högre än budget.

Myndighetsnämnden prognostiserar en negativ avvikelse mot budget på 150 tkr. Avvikelsen beror främst på att man inte fullt ut klarar av att hantera effektiviseringskravet och befarade kundförluster. Underskottet balanseras av lägre personalkostnader inom miljö- och hälsoskydd samt projektmedel LONA.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 14.06-14.17.

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-09-16

Allmänna utskottet § 76 Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos
2026-09-07

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

Verksamhetscheferna

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23**§ 152 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning- utskottet**

Diarienummer: KS/2026:4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för allmänna utskottet.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

***Ekonomisk uppföljning över
kommunledningsstaben (i tusentals kronor)***

<i>Budget till och med augusti</i>	33 115
<i>Redovisning till och med augusti</i>	33 625
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	- 510
<i>Procent av budget</i>	101,5

Den ekonomiska uppföljningen visar ett minus på 510 000 kronor. Verksamheten inom kommunledningsstaben löper på enligt plan.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 75 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-07

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23**§ 153 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder**

Diarienummer: KS/2026:41

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti månad 2026 för nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att regelbundet följa upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för bildningsverksamheten.

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med augusti</i>	186 481
<i>Redovisning till och med augusti</i>	180 777
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	5 703,7
<i>Procent av budget</i>	96,9 %

Den positiva avvikelserna ska samtidigt bedömas med försiktighet eftersom det finns skillnader mellan verksamhetsområden och kostnader och intäkter periodiseras olika under året. Grundskoleverksamheten redovisar en negativ ackumulerad avvikelse på cirka 1,9 mnkr, där framför allt undervisning, läromedel och utrustning samt skolskjuts belastar resultatet. Förskoleverksamheten redovisar samtidigt en positiv avvikelse på cirka 1,1 mnkr. Gymnasieskolan redovisar en större positiv avvikelse, vilket påverkar förvaltningens samlade resultat.

Förvaltningen fortsätter därför att följa kostnadsutvecklingen och verkställa beslutade åtgärder för att säkerställa en ekonomi i balans på helår.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 375188SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23**Verksamhetsuppföljning**

Verksamheterna inom bildningsförvaltningen bedrivs enligt beslutade verksamhetsplaner. Inga väsentliga avvikelser i förhållande till uppdrag, mål eller kvalitet har identifierats under perioden. Det avser förskola, grundskola, kulturskola, gymnasie- och vuxenutbildningen. Bildning fortsätter arbetet med systematisk uppföljning av måluppfyllelse, kvalitet och resursanvändning i enlighet med nämndens styrning. Uppföljningen presenteras vid kvalitetsrapporter för läsåret 2025/2026 och delårsprognoser för augusti 2026.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för vård och stöd, individ- och familjeomsorgen samt arbete och integration.

***Ekonomisk uppföljning över vård och stöd,
individ- och familjeomsorgen samt arbete
och integration (i tusentals kronor)***

<i>Budget till och med augusti</i>	186 675
<i>Redovisning till och med augusti</i>	193 156
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	- 6 481
<i>Procent av budget</i>	103 %

Servicenämnden

Servicenämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti månad 2026 för samhällsbyggnad.

***Ekonomisk uppföljning över
SeN (i tusentals kronor)***

<i>Budget till och med augusti</i>	49 146,0
<i>Redovisning till och med augusti</i>	44 196,9
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	4 949,1
<i>Procent av budget</i>	89,9 %

Siffrorna är hämtade från ekonomisystemet innan delårsbokslutet är färdigt och ska därför enbart ses som en indikation av avvikelserna efter augusti.

Från och med 1 juli har AMI flyttats över till socialnämnden, vilket sänkt budgeten hos servicenämnden. Övriga större avvikelser består av ett negativt resultat på gata

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

som är en följd av ökade vägbidragskostnader. Detta förväntas verksamheten inte kunna hantera inom budget. Skogen visar ett överskott som förväntas hålla i sig och generera ett positivt resultat på året. 2 fastigheter har sålts vilket genererar en intäkt utanför budgetramen.

Verksamhetsuppföljning**Plan/fastighet**

- Aktuellt:
 - Gunnarsbyskolans ut- och ombyggnad fortsätter enligt plan.
 - LSS Åmotfors, pågår enligt plan.
 - Detaljplan Haganäset, beslut om granskning i oktobernämnden.
 - Valfjället pågår enligt plan.
- Verksamhetsmål och resultat: Följer planen.
- Utmaningar och åtgärder: Allt i sin ordning.
- Fokus för månaden: Projekt; Åsen, Måsen, Valfjället och Gunnarsbyskolan.

Kost

- Aktuellt: Projekt Skafferi Värmland och Dafgård.
- Verksamhetsmål och resultat: Följer planen.
- Utmaningar och åtgärder: Timvikarier.
- Fokus för månaden: Projekt Skafferi Värmland.

Räddningstjänst

- Aktuellt: DSB i Norge har bett in svenskt stöd att utvärdera branden i Krokstadelva, Drammen, 17 juli i år.
- Verksamhetsmål och resultat: Enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Fortsatt arbete med rekrytering.
- Fokus för månaden: Upphandlingar släckbilar samt planering för den operativa delen av övning Grensekraft 21 oktober.

Fritid/kultur

- Aktuellt: Föreningssamordnare, nyttjanderätt Gränshallen.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Rekrytering av ny föreningssamordnare, planering pågår. Inventering och fördelning av vaktmästare under hösten 2026, planering pågår.
- Fokus för månaden: Planering/rekrytering av ny föreningssamordnare.

TIVAB

VA/Gata/Renhållning: Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.

VA:

- Aktuellt: Emterudsvägen, sanering av VA och ombyggnad av gata.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 375188SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

- Fokus för månaden: Sanering Emterudsvägen

Gata:

- Aktuellt: Emterudsvägen, sanering av VA och ombyggnad av gata.
- Fokus för månaden: Ombyggnad Emterudsvägen

Renhållning:

- Aktuellt: Hemsorterat, första kärlen kommen ut i september (papper och plast).
- Fokus för månaden: Hemsorterat.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för Miljö- och byggavdelningen.

Ekonomisk uppföljning över Miljö- och byggavdelningen (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med augusti</i>	2578
<i>Redovisning till och med augusti</i>	2792
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	-214
<i>Procent av budget</i>	108 %

Miljö- och byggavdelningen redovisar per den 31 augusti ett underskott på 214 tkr jämfört med budget. Underskottet förklaras främst av att intäkterna är 354 tkr lägre än budgeterat. Under perioden januari till augusti har verksamheten haft effektiviseringskrav motsvarande 200 tkr inom bygglov samt 365 tkr inom miljö- och hälsoskydd. Dessa krav innebär att verksamheten förväntats generera högre intäkter eller minska sina kostnader jämfört med tidigare nivåer.

Trots detta har avdelningen arbetat aktivt för att begränsa underskottet genom både besparingar och anpassningar i verksamheten. Intäktsutfallet är därför bättre än vad de ursprungliga effektiviseringskraven skulle kunna ha medfört. Avvikelsen mot budget uppgår efter augusti till 42 tkr inom bygglov, 12 tkr gemensam administration, 93 tkr inom miljö- och hälsoskydd, 177 tkr inom livsmedelskontroll samt 30 tkr inom alkohol-, tobaks- och samverkansavtal (totalt 354 tkr).

Den negativa intäktsavvikelsen motverkas ytterligare av att personalkostnaderna sammantaget är 79 tkr lägre än budgeterat. Inom bygglov är personalkostnaderna 241 tkr högre än budget, vilket främst beror på en extra resurs för att hantera omställningen till den nya lagstiftningen. Inom miljö- och hälsoskydd är personalkostnaderna däremot 438 tkr lägre än budget, medan den gemensamma verksamheten redovisar 133 tkr högre personalkostnader.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 375188SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Verksamhetsuppföljning

- **Plan- och bygglagen:** 106 ärenden under 2026, jämfört med 121 ärenden under 2025.
- **Alkohol och tobak:** 77,5 procent genomfört, i enlighet med plan.
- **Livsmedel:** 46 procent genomfört, något efter plan.
- **Miljö- och hälsoskydd:** 47 procent genomfört, något efter plan.

Utmaningar och åtgärder

Personalförändringar inom miljöområdet har medfört vissa utmaningar. Bemanningssituationen har dock delvis stabiliserats genom återanställningen av en tidigare medarbetare. Finns fortsatt vakant tjänst som kommer påverka genomförandegraden.

Månadens fokus

Bedriva tillsyn enligt fastställda planer.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämnden § 60 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-15

Servicenämnden § 81 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-10

Bildningsnämnden § 102 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-09

Socialnämnden § 134 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-08

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 154Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun

Diarienummer: KS/2026:170

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

- godkänna Årjängs kommuns förvärv av 10 % av aktierna i Teknik i Väst AB till en köpeskilling av en miljon kronor.
- godkänna reviderat aktieägaravtal för Teknik i Väst AB, version 2026-09-15
- godkänna reviderad bolagsordning för Teknik i Väst AB, version 2026-09-15
- godkänna reviderat ägardirektiv för Teknik i Väst AB, version 2026-05-20

Beslutet grundar sig på att Eda kommun och Årjängs kommun ska vara representerade i presidiet genom två vice ordförande, en från vardera kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Årjäng gav den 25 mars 2026 kommundirektören i Årjäng i uppdrag att utreda och ta fram förslag till samgående med Teknik i Väst för att till exempel bedriva gemensam renhållningsverksamhet. En utredning har gjorts som syftar till att redovisa förutsättningarna för Årjängs kommun att bli delägare i Teknik i Väst och att via bolaget bedriva kommunalteknisk verksamhet gemensamt med Eda och Arvika kommuner från och med 1 januari 2027.

Förslaget innebär att Årjängs kommun förvärvar 10 % av aktierna i Teknik i Väst AB till en köpeskilling av 1 000 000 kr (en miljon kronor) och får genom det tillgång till de gemensamma resurser som bolaget erbjuder.

Köpeskillingen om 1 000 000 kronor motsvarar 10 procent av bolagets bedömda substansvärde om 10 miljoner kronor.

Teknik i Väst tillämpar självkostnadsprincipen och fördelar kostnaden för verksamheten i relation till utförd tjänst som i sin tur baseras på den kvalitet och servicenivå som respektive kommun/kommunalt bolag önskar och avropar.

Det innebär att respektive kommun/kommunalt bolag fortsatt äger sina fastigheter och anläggningar och att respektive kommun/kommunalt bolag är huvudman för aktuella nyttigheter och beslutar om föreskrifter, taxor och avgifter för desamma.

Kommunfullmäktige har att godkänna Årjängs kommuns köp av 10 procent av aktierna i Teknik i Väst AB samt de reviderade styrdokumentet.

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Svart text i styrdokumenten är ursprunglig formulering. Röd text är förslag som skickades till kommunstyrelsens sammanträde den 26 augusti 2026. Inför kommunstyrelsens sammanträde i Arvika kommun samma dag föreslogs ytterligare ändringar i styrdokumentet, dessa ändringar har blå färg. Grön färg visar ändringar som gjorts utifrån Arvika kommunstyrelsens beslut. De tillkommande ändringarna i Arvika är orsaken till att ärendet i Eda kommunstyrelse utgick den 26 augusti 2026 och att ärendet nu tas upp på nytt.

Några exempel på justeringar i aktieägaravtalet är:

- Ändrad styrelserepresentation, i stället för Arvika 6 ledamöter, Eda 3 ledamöter och 2 personalrepresentanter, föreslås Arvika utse 5 ledamöter, Eda utse 2 ledamöter, Årjäng utse 2 ledamöter och anställda har rätt till 2 ledamöter enligt Lag (1987:1245) om styrelserepresentation för de privatanställda.
- Ändrad text om styrelsens ordförande; Kommunfullmäktige i Arvika kommun utser ordförande. Kommunfullmäktige i Eda kommun och Årjängs kommun utser vice ordförande.
- Ändrad skrivning om ”Enighet vid vissa beslut”, förslaget är att tillämpa två tredjedels majoritet vid vissa viktiga beslut i stället för ett enhälligt beslut.
- Redaktionella ändringar samt att sådant som styrs av lagstiftning tagits bort från dokumentet. Textstycket om verkställande direktör samt stycket om arbetsordning och instruktioner.

Beslutet gäller under förutsättning att motsvarande beslut fattas av kommunfullmäktige i Årjäng, Eda och Arvika kommuner.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 14.56-14.03.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-09-15

Förslag till Aktieägaravtal 2026-09-15

Förslag till Bolagsordning 2026-09-15

Förslag till Ägardirektiv 2026-05-20

Utredning om renhållning i Årjängs kommun genom Teknik i Väst AB, 2026-05-20

Kommunstyrelsen § 128 Ärendet utgår, (Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun) 2026-08-26

Allmänna utskottet § 70 Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun 2026-08-17

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-08-11

Nytt aktieägaravtal avseende ägande av Teknik i Väst AB, 2026-05-20

Ny bolagsordning för Teknik i Väst AB, 2026-05-20

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

- godkänna Årjängs kommuns förvärv av 10 % av aktierna i Teknik i Väst AB till en köpeskilling av en miljon kronor.
- godkänna reviderat aktieägaravtal för Teknik i Väst AB, version 2026-09-15
- godkänna reviderad bolagsordning för Teknik i Väst AB, version 2026-09-15
- godkänna reviderat ägardirektiv för Teknik i Väst AB, version 2026-05-20

Beslutet grundar sig på att Eda kommun och Årjängs kommun ska vara representerade i presidiet genom två vice ordförande, en från vardera kommun.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Elin Alsterhag, VD Teknik i Väst AB

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 155 Bygglovstaxa

Diarienummer: KS/2026:176

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta bygglovstaxa. Taxan träder i kraft 2027-01-01. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nuvarande Plan- och bygglovstaxa antogs år 2011 i samband med införandet av den nya plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Taxan bygger på Sveriges Kommuner och Regioners (tidigare SKL) modell för plan- och bygglovsärenden och omfattar både bygglovsverksamhet samt plan- och kartrelaterade tjänster.

Sedan taxan antogs har ansvarsfördelningen inom kommunens verksamheter förändrats. För att tydliggöra vilken verksamhet som ansvarar för vilka avgifter föreslås att den tidigare samlade plan- och bygglovstaxan ersätts med en renodlad bygglovstaxa.

Den nya taxan omfattar avgifter för handläggning, prövning och andra åtgärder enligt plan- och bygglagen inom bygglovsområdet. Planavgifter samt kart- och mättjänster hanteras fortsättningsvis inom Servicenämndens verksamhetsområde och ingår därför inte i den nya bygglovstaxan.

Även taxa för strandsskyddsdispenser utgår och kommer fortsättningsvis beslutas inom taxan för Miljöbalkens område.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 134 Ärendet utgår (Bygglovstaxa) 2026-08-26

Myndighetsnämnden § 56 Bygglovstaxa 2026-08-12

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2026-06-18

Bygglovstaxa

Beräkning av bygglovstaxa 2026

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Verksamhetschef; Svante Kivelö Näsman

För åtgärd

Nämndsekreterare; Gentiana Meziu

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 156 Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Diarienummer: KS/2026:177

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta ändringarna i taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalkens område. Taxan träder i kraft 2027-01-01. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område föreslås revideras genom att två nya avgiftsposter avseende dispens från strandskyddsföreskrifter införs i taxebilaga 1.

Revideringen innebär att två avgiftsposter avseende ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter läggs till i taxebilaga 1. Avgifterna delas upp utifrån ärendenas komplexitet och handlägningsbehov:

- Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter för ärenden av enklare och rutinmässig karaktär som kan handläggas utan platsbesök och där bedömningen kan göras utifrån inkomna handlingar.
- Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter för ärenden som kräver platsbesök, mer omfattande utredning, behov av kompletterande bedömningsunderlag eller där förhållandena på plats är mer komplexa.

Ändringen genomförs till följd av revideringen av taxan enligt plan- och bygglagen (PBL), där avgiften för handläggning av strandskyddsdispenser tidigare reglerades. Avgiften flyttas nu till taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, vilket är den korrekta taxan eftersom strandskyddsbestämmelserna regleras i miljöbalken.

I samband med revideringen anpassas dokumentet även till kommunens nya mall för styrdokument.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 135 Ärendet utgår (Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område) 2026-08-26

Myndighetsnämnden § 57 Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område 2026-08-12

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-08-06

Förslag - Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 375188SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Förslag - Taxebilaga 1 - Avgifter för prövning av ansökan, handläggning av anmälan samt övrig tillsyn enligt miljöbalken 2026-08-06

Taxebilagor 2 - Fast årlig avgift (förskottsbetalning) och Taxebilagor 3 - Timavgift (efterskottsbetalning) 2026-08-06

Avgiftsnivåer 2026-08-06

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Nämndsekreterare; Gentiana Meziu

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 157Svar på motion - att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027

Diarienummer: KS/2026:126

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen om att kommunen ska erbjuda sommarsimskola 2027 vara besvarad, då kommunen redan arbetar aktivt med frågan genom riktlinjer för vattenaktiviteter, förstärkt simundervisning i skolan samt erbjudanden om simskola och andra simfrämjande aktiviteter i samverkan med externa aktörer.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit till kommunfullmäktige från Anders Gustafsson (KD). I motionen lyfts vikten av att barn och ungdomar i Eda kommun lär sig simma. Motionären framhåller att kommunen bör säkerställa att simskola kan erbjudas under sommaren 2027 och att arbete därför bör inledas i god tid för att utbilda eller rekrytera simlärare.

Ärendet behandlades i bildningsnämnden 2026-09-09 § 113 som föreslår att motionen besvaras i servicenämnden då detta ligger inom servicenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Bildningsnämnden § 113 Motion-att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-09-09

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-24

Kommunfullmäktige § 92 Ny motion - Att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-05-20

Motion - Att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-05-29

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen om att kommunen ska erbjuda sommarsimskola 2027 vara besvarad, då kommunen redan arbetar aktivt med frågan genom riktlinjer för vattenaktiviteter, förstärkt simundervisning i skolan samt erbjudanden om simskola och andra simfrämjande aktiviteter i samverkan med externa aktörer.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Motionären; Anders Gustafsson

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 158 Uppföljning av Handlingsplan för invasiva växter 2025-2027 för kommunledningsstaben

Diarienummer: KS/2025:168

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av Eda kommuns handlingsplan för invasiva växter 2024–2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsstaben har genomfört två av tre åtgärder i handlingsplanen för invasiva växter.

Kommunen har deltagit på Framtidsmässan och lyft invasiva främmande arter i samband med information om biologisk mångfald, en tipspromenad hölls även där invånare vann en bok om invasiva främmande växter i Sverige. Inlägg publicerades också på sociala medier, där de invasiva främmande växterna som observerats i kommunen lyftes med information om förekomst och bekämpning. Allmänheten informerades samtidigt om den nya nationella förordningen och förteckningen om invasiva främmande arter.

Den återstående åtgärden är att ta fram vägledning för hur krav gällande invasiva växter kan ställas i upphandlingar.

Bekämpning av invasiva arter bidrar till att skydda miljön, främja biologisk mångfald och skapa arbetstillfällen. Insatserna innebär initiala kostnader men kan förebygga större framtida utgifter kopplade till skador på miljö, jordbruk och infrastruktur.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 73 Uppföljning av Handlingsplan för invasiva växter 2025–2027 för kommunledningsstaben 2026-09-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-06-30

Bilaga 3. Uppföljning handlingsplan för invasiva växter i Eda kommun september 2026, 2026-06-20

Beslutet skickas till

För kännedom

Hållbarhetsstrateg

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 375188SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 159 Kommunalt partistöd 2026

Diarienummer: KS/2026:143

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige ta del av redovisningarna samt ta ställning om att dela ut partistöd enligt bestämmelser om partistöd.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Sven-Arne Arvidsson (S) i handläggningen i detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen kap 4 § 29–32 har kommuner rätt att ge partistöd till de politiska partierna som är representerade i kommunfullmäktige. Detta för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Kommunfullmäktige fastställde 2021-04-14 § 59 bestämmelser för kommunalt partistöd som reglerar hur partistödet ska betalas ut till representerade partier i kommunfullmäktige.

Partierna ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet använts till att stärka sin ställning i den kommunala demokratin och till politisk verksamhet med anknytning till Eda kommun. Den skriftliga redovisningen ska gälla perioden 1 januari till 31 december och inlämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni året efter.

Beslutsunderlag

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (SD)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (SiV)

Allmänna utskottet § 74 Kommunalt partistöd 2026, 2026-09-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-08-28

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (M)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (S)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (C)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (V)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (HEL)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (KD)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (L)

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommunfullmäktiges gruppledare

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 160Svar på motion – Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp

Diarienummer: KS/2025:219

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå motionen om att införa omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisionsgrupp.

Deltagande i beslut

Stefan Nilsson (SD) och Tedde Olsson (SD) avstår från att delta i beslutet.

Reservationer

Sven-Arne Arvidsson (S), Helge Viklund (S) och Dan Säterman (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Helge Viklunds förslag.

Sammanfattning av ärendet

En motion har väckts om att införa omvänd politisk majoritet i kommunens revision från och med nästa mandatperiod. Motionären lyfter även vikten av att partiernas nomineringar respekteras vid val till förtroendeuppdrag och menar att detta skulle stärka förtroendet för den kommunala revisionen.

Förvaltningen delar uppfattningen att revisionens oberoende och allmänhetens förtroende för granskningsverksamheten är av stor betydelse. Samtidigt bedöms det nuvarande regelverket och kommunens styrdokument redan innehålla viktiga mekanismer för att säkerställa en självständig och trovärdig revision. Bland annat framgår av revisorernas reglemente att revisionen själv utser sin ordförande och vice ordförande samt att ordföranden ska hämtas från fullmäktiges minoritetspartier. Detta stärker revisionens oberoende i förhållande till den politiska majoriteten.

Förvaltningen bedömer vidare att frågor om nomineringar och val av förtroendevalda i första hand hör till den demokratiska processen och det politiska ansvar som fullmäktiges ledamöter har. Sådana frågor lämpar sig mindre väl för reglering i kommunens styrdokument. Att genom lokala bestämmelser styra utfall av val eller ange hur ledamöter förväntas rösta i valärenden riskerar att inskränka fullmäktiges självständiga ställningstaganden och det demokratiska handlingsutrymmet. Frågor om att respektera nomineringar eller uppnå samsyn mellan partier bedöms i stället vara en fråga för politisk dialog, överenskommelser och samförstånd mellan gruppleddare, snarare än något som bör regleras i styrande dokument.

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att motionens intention är god, men att förslaget inte bör genomföras. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 77 Svar på motion - Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp 2026-09-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-05-25

Kommunfullmäktige § 177 Ny motion - Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp 2025-10-15

Motion - Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp 2025-10-13

Förslag till beslut på sammanträdet

Helge Viklund (S): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bifalla motionen om att införa omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisionsgrupp.

Hanna Andersson (M): Beslut enligt allmänna utskottets förslag. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå motionen om att införa omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisionsgrupp.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Hanna Anderssons förslag.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Motionären; Maud Eriksson

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 161Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2026:192

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2026-08-13--2026-09-09:

- Folkhälsorådets protokoll 2026-08-31
- Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2026-08-19
- Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2026-08-19
- Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2026-09-09

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen.

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Ingen anmälan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-09-09
Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2026-09-09
Folkhälsorådets protokoll 2026-08-31
Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2026-08-19
Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2026-08-19

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

§ 162 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2026:193

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2026-09-23:

Beslut fattade av tjänstepersoner

Kommunchef

J.O beslut

2 beslut *Underteckna avtal av verksamhetsspecifik karaktär (5.1) D.nr Ecos-2025-102*

HR-konsult

V.L beslut 2026-06-03:

9 beslut om lönesättning utöver lönespann i punkt 13.4 samt för befattningar utan angivet lönespann (13.5)

2 beslut om lönetillägg (13.2)

2 beslut om omplacering av arbetstagare (16.2)

1 beslut om *Direktupphandling över 100 000 kr och under lågt värde (20.1)*

Extern delegation genom avtalssamverkan

-

Beslut fattade av politiker

-

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som styrelsen har antagit. Delegation innebär att delegaten träder i kommunstyrelsens ställe – beslutet är juridiskt sett ett kommunstyrelsebeslut och kan överklagas som sådant. Delegationen innebär inte att ansvaret överförs; det politiska och juridiska ansvaret för besluten ligger kvar hos kommunstyrelsen. Beslut som fattas med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten, men styrelsen kan när som helst återkalla en delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Originalbesluten finns i respektive verksamhet och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-09-09

Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-23

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: Hanna Elisabet Andersson
TID: 2026-09-29 10:29:51 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: DAN SÄTERMAN
TID: 2026-09-29 12:12:56 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

