



Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-10-15

Tid: klockan 18:00 - 19:35, sammanträdet ajournerades klockan 18.08-18.11, klockan 18.14-18.17 och klockan 19.00-19.16.

Plats: A-salen, Folkets hus Charlottenberg

Paragraf: §159 - §181

Ordförande: Bo Sundbäck (Ålderspresident §§ 159–162) och Bo-Inge Nilsson (§§ 163–181)

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Kathy Överby och Patric Carlsson

Datum: 2026-10-20

Tid: klockan 15:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunfullmäktiges sammanträde 2026-10-15. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-10-21. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-11-12.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Närvarolista

Beslutande

Kathy Överby (S)
Bo Sundbäck (S)
Emma Nilsson (S)
Alf-Göran Nilsson (S)
Anne Marit Överby (S)
Dan Säterman (S)
Stefan Nilsson (SD)
Björn Cederlund (SD)
Hannah Liljegren (SD) ersättare för Tedde Olssons (SD)
Carola Persson (SD)
Ronny Myrén (SD)
Caroline Helldin (M) ersättare för Hanna Andersson (M)
Anders Helldin (M)
Britt-Marie Öjstrand (M)
Martin Ståhlberg (M)
Gun Andersson (M) ersättare för Kristian Albertsson (M)
Lennart Wikstrand (M)
Fredrik Karlsson (C)
Carl-Olov Sjöstedt (C) ersättare för Sara Setterlind (C)
Bo-Inge Nilsson (HEL)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Per-Anders Andersson (KD)
Anders Gustafsson (KD) ersättare för Anders Eriksson (KD)
Patric Carlsson (V)
Eva Aanerud Karlsson (V) ersättare för Nicklas Backelin

Övriga närvarande

Birgitta Eklund (S), ej tjänstgörande ersättare
Pål Brenna (S), ej tjänstgörande ersättare
Edel-Helene Thingstad (HEL), ej tjänstgörande ersättare
Johan Örnberg, kommundirektör
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Daniel Nordström, skolchef §§ 159–163



Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Innehållsförteckning

§ 159	Fastställande av dagordning	4
§ 160	Utdelning av hållbarhetspriset 2026	5
§ 161	Meddelande från Länsstyrelsen Värmland om valda ledamöter och ersättare till kommunfullmäktige	6
§ 162	Val till kommunfullmäktiges presidium	7
§ 163	Information från verksamheten	9
§ 164	Val till kommunfullmäktiges gruppledare	10
§ 165	Val till kommunfullmäktiges valberedning	11
§ 166	Förslag till begravningsombud	13
§ 167	Dagens fråga	14
§ 168	Allmänhetens frågestund	15
§ 169	Nytt medborgarförslag - Fler lekplatser i Koppom	16
§ 170	Nytt medborgarförslag - Önskemål om höstlov under älgjakten för elever i Eda	17
§ 171	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	18
§ 172	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	19
§ 173	Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos	24
§ 174	Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun	27
§ 175	Bygglovstaxa	30
§ 176	Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	32
§ 177	Kommunalt partistöd 2026	34
§ 178	Svar på motion - att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027	35
§ 179	Svar på motion – Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp	36
§ 180	Avsägelse av politiskt uppdrag	39
§ 181	Nytt medborgarförslag - Nytt utsiktstorn på Valfjället	40

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 159 Fastställande av dagordning

Diarienummer:

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige fastställer dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

Ärende 23 har tillkommit sedan handlingarna skickades ut.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 160 Utdelning av hållbarhetspriset 2026

Diarienummer: KS/2026:196

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av motiveringen till årets pristagare av Hållbarhetspriset 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens vice ordförande Fredrik Karlsson läser upp motiveringen till Hållbarhetspriset 2026. Årets pristagare är Johan Magnusson. Pristagaren hade förhinder att närvara vid sammanträdet och mottar diplom och blommor vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Mötesanteckningar utvärderingsgruppen hållbarhetspriset 2026, 2026-09-21

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 161 Meddelande från Länsstyrelsen Värmland om valda ledamöter och ersättare till kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2026:205

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av informationen om de nya ledamöterna och ersättarna i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har gjort en slutlig rösträkning och mandatfördelning efter valet den 13 september. Resultatet, vilka som blir ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige framgår av ett protokoll som sänts till Eda kommun. Protokollet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Beslutsunderlag

Protokoll från Länsstyrelsen Värmland - Mandatfördelningsprotokoll för kommunfullmäktige 2026-09-24

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 162 Val till kommunfullmäktiges presidium

Diarienummer: KS/2026:206

Kommunfullmäktiges beslut

Bo-Inge Nilsson (HEL) utses till ordförande i kommunfullmäktige från 2026-10-15 till 2030-10-14.

Martin Ståhlberg (M) utses till 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige från 2026-10-15 till 2030-10-14.

Bo Sundbäck (S) utses till 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige från 2026-10-15 till 2030-10-14.

Sammanfattning av ärendet

Det nyvalda kommunfullmäktige tillträdde den 15 oktober 2026. Enligt kommunallagen 5 kap. 11 § ska det bland ledamöterna utses en ordförande och en eller flera vice ordförande. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar att det ska väljas en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande. Tillsammans utgör dessa kommunfullmäktiges presidium.

Beslutsunderlag

-

Förslag till beslut på sammanträdet

Val till ordförande

Fredrik Karlsson (C): Bo-Inge Nilsson (HEL) utses till ordförande i kommunfullmäktige från 2026-10-15 till 2030-10-14.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Val till 1:e vice ordförande

Fredrik Karlsson (C): Martin Ståhlberg (M) utses till 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige från 2026-10-15 till 2030-10-14.

Kathy Överby (S): Bo Sundbäck (S) utses till 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige från 2026-10-15 till 2030-10-14.

Ordföranden föreslår att valet genomförs som sluten omröstning. Kommunfullmäktige godkänner förslaget.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras klockan 18.08-18.11.

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Röstning

Kommunfullmäktige förrättar därefter valet med slutna valsedlar. Varje ledamot avger sin röst genom att lämna sin valsedel i valurnan.

Ajournering

Sammanträdet ajournerades klockan 18.14-18.17.

Omröstningsresultat

Med 14 röster för Martin Ståhlberg och 11 röster för Bo Sundbäck, beslutar kommunfullmäktige att utse Martin Ståhlberg (M) till 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige för tiden 2026-10-15 till 2030-10-14.

Val till 2:e vice ordförande

Kathy Överby (S): Bo Sundbäck (S) utses till 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige från 2026-10-15 till 2030-10-14.

Beslut enligt förslag då inga motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 163 Information från verksamheten

Diarienummer: KS/2026:60

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Daniel Nordström informerar kommunfullmäktige om skolbiblioteksverksamheten i Eda kommun. Informationen inleds med en beskrivning av de utmaningar som finns kring barns och ungas läsning, där läsningen i hemmet har minskat. Därefter redovisas skolbibliotekens verksamhet vid kommunens olika skolor och hur biblioteken arbetar för att stärka elevernas läsning och lärande. Kommunfullmäktige får även information om verksamhetens utveckling och planerade insatser framåt. Resultaten visar en positiv utveckling.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 164Val till kommunfullmäktiges gruppledare

Diarienummer: KS/2026:207

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar att följande personer har utsetts till gruppledare för respektive parti i kommunfullmäktige:

- Fredrik Karlsson (C)
- Monika Johansson (HEL)
- Per-Anders Andersson (KD)
- Hanna Andersson (M)
- Kathy Överby (S)
- Stefan Nilsson (SD)
- Patric Carlsson (V)

Sammanfattning av ärendet

Partiernas gruppledare utgör viktiga kontaktpersoner för kommunens administrativa arbete, bland annat vid informationsutskick och samordning mellan kommunen och partigrupperna. Kommunfullmäktige noterar därför partiernas val av gruppledare.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 165 Val till kommunfullmäktiges valberedning

Diarienummer: KS/2026:208

Kommunfullmäktiges beslut

Följande ledamöter utses till valberedningen för tiden till och med 2030-10-14:

- 1) Annelie Andersson (C)
- 2) Runar Johansson (HEL)
- 3) Per-Anders Andersson (KD)
- 4) Martin Ståhlberg (M)
- 5) Anne Marit Överby (S)
- 6) Tedde Olsson (SD)
- 7) Patric Carlsson (V)

Följande ersättare utses till valberedningen för tiden till och med 2026-10-14:

- 1) Johanna Söderberg (C)
- 2) Monika Johansson (HEL)
- 3) Anders Gustafsson (KD)
- 4) Britt-Marie Öjstrand (M)
- 5) Odd Westby (S)
- 6) Anders Melin (SD)
- 7) Nicklas Backelin (V)

- Martin Ståhlberg (M) utses till ordförande i kommunfullmäktiges valberedning för tiden till och med 2030-10-14.
- Anne Marit Överby (S) utses till vice ordförande i kommunfullmäktiges valberedning för tiden till och med 2026-10-14.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges instruktion för beredningar ska kommunfullmäktige vid första sammanträdet med nyvalda ledamöter välja en valberedning för mandatperioden. Valberedningen består av en ledamot och en ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige. Bland ledamöterna ska kommunfullmäktige även utse ordförande och vice ordförande för mandatperioden. Ordförande i valberedningen kommer från största partiet i kommunfullmäktige, vice ordförande från det näst största partiet.

Beslutsunderlag

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Beslutet skickas till

För kännedom

Valda ledamöter och ersättare

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 166Förslag till begravningsombud

Diarienummer: KS/2026:204

Kommunfullmäktiges beslut

Tommy Glader (V) föreslås som Eda kommuns begravningsombud för tiden 2027-01-01–2030-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Begravningar och begravningsplatser sköts oftast av församlingar inom Svenska kyrkan. För att säkerställa att församlingarna tar vara på de personers intressen som inte tillhör Svenska kyrkan förordnar Länsstyrelsen begravningsombud i varje kommun.

Till begravningsombud ska förordnas en för uppdraget lämplig och kvalificerad person med kunskaper inom ekonomi samt med kunskap om och förståelse för olika religioner, livsåskådningar och begravnings seder.

Ett begravningsombud utses för en tid av fyra kalenderår, räknat från och med den 1 januari året efter det år då det hållits val till kommunfullmäktige. Verksamhetsområdet för ett begravningsombud omfattar församlingarna inom en kommun.

Beslutsunderlag

Begäran från Länsstyrelsen Örebro län - Tillfälle att föreslå nytt begravningsombud 2026-09-17

Förslag till beslut på sammanträdet

Fredrik Karlsson (C) och Kathy Överby (S): Tommy Glader (V) föreslås som Eda kommuns begravningsombud för tiden 2027-01-01–2030-12-31.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom
Tommy Glader

För åtgärd
Länsstyrelsen Örebro län, enligt instruktion
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 167 Dagens fråga

Diarienummer:

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av dagens fråga.

Sammanfattning av ärendet

Under punkten *Dagens fråga* ges ledamöter möjlighet att kort presentera sig och dela med sig av sina erfarenheter, perspektiv och tankar kring en gemensam frågeställning.

Syftet är att skapa trygghet i talarstolen samt ge ledamöter och invånare ökad kännedom om kommunfullmäktiges ledamöter, deras erfarenheter och perspektiv.

Dagens fråga lyder; Vad hoppas du kunna bidra med under mandatperioden?

Dan Säterman (S) och Bo-Inge Nilsson (HEL) besvarade frågan.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 168Allmänhetens frågestund

Diarienummer: KS/2026:29

Kommunfullmäktiges beslut

Ingen fråga lyfts, då ingen fråga inkommit till allmänhetens frågestund.

Sammanfattning av ärendet

Kommunmedlemmar har möjlighet att muntligt eller skriftligt ställa frågor vid kommunfullmäktiges sammanträden. Frågorna får endast beröra ämnen som är av allmänt intresse och som handläggs inom den kommunala verksamheten. Frågorna får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar hur allmänhetens frågestund ska genomföras.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 169 Nytt medborgarförslag - Fler lekplatser i Koppom

Diarienummer: KS/2026:197

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget om fler lekplatser i Koppom till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige 16 september 2026. Förslaget har framförts av elever i årskurs 5 vid Hierneskolans genom deras mentor.

I förslaget önskas fler lekplatser i Koppom, bland annat för att ge barn och unga bättre möjligheter till lek, rörelse och utevistelse. Eleverna beskriver att det finns ett behov av fler lek- och aktivitetsytor, särskilt för äldre barn, och lämnar förslag på både placering och utformning av nya lekplatser.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Fler lekplatser i Koppom 2026-09-16

Beslutet skickas till

För kännedom
Mentor; Mona Guttke

För åtgärd
Samhällsbyggnad

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 170 Nytt medborgarförslag - Önskemål om höstlov under älgjakten för elever i Eda

Diarienummer: KS/2026:211

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget om önskemål om höstlov under älgjakten för elever i Eda, till bildningsnämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige 5 oktober 2026. Förslaget har framförts av elever i årskurs 5 vid Hierneskolans genom deras mentor.

I förslaget framförs önskemål om att förlägga höstlovet till den period då älgjakten pågår. Eleverna menar att detta skulle minska behovet av ledighet från skolan och ge fler elever möjlighet att delta i och lära sig om jakt, natur och friluftsliv. De lyfter även fram värdet av fysisk aktivitet och utevistelse.

Ajournering

Efter beslut i sammanträdet ajourneras sammanträdet klockan 19.00-19.16.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Önskemål om höstlov under älgjakten för elever i Eda 2026-10-05

Beslutet skickas till

För kännedom

Mentor; Mona Guttke

För åtgärd

Bildning

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15**§ 171 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet**

Diarienummer: KS/2026:4

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige tar del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för allmänna utskottet.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

***Ekonomisk uppföljning över
kommunledningsstaben (i tusentals kronor)***

<i>Budget till och med augusti</i>	33 115
<i>Redovisning till och med augusti</i>	33 625
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	- 510
<i>Procent av budget</i>	101,5

Den ekonomiska uppföljningen visar ett minus på 510 000 kronor. Verksamheten inom kommunledningsstaben löper på enligt plan.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 152 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning- utskottet 2026-09-23
Allmänna utskottet § 75 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-07

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15**§ 172 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder**

Diarienummer: KS/2026:41

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen tar del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti månad 2026 för nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att regelbundet följa upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för bildningsverksamheten.

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med augusti</i>	186 481
<i>Redovisning till och med augusti</i>	180 777
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	5 703,7
<i>Procent av budget</i>	96,9 %

Den positiva avvikelserna ska samtidigt bedömas med försiktighet eftersom det finns skillnader mellan verksamhetsområden och kostnader och intäkter periodiseras olika under året. Grundskoleverksamheten redovisar en negativ ackumulerad avvikelse på cirka 1,9 mnkr, där framför allt undervisning, läromedel och utrustning samt skolskjuts belastar resultatet. Förskoleverksamheten redovisar samtidigt en positiv avvikelse på cirka 1,1 mnkr. Gymnasieskolan redovisar en större positiv avvikelse, vilket påverkar förvaltningens samlade resultat.

Förvaltningen fortsätter därför att följa kostnadsutvecklingen och verkställa beslutade åtgärder för att säkerställa en ekonomi i balans på helår.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15**Verksamhetsuppföljning**

Verksamheterna inom bildningsförvaltningen bedrivs enligt beslutade verksamhetsplaner. Inga väsentliga avvikelser i förhållande till uppdrag, mål eller kvalitet har identifierats under perioden. Det avser förskola, grundskola, kulturskola, gymnasie- och vuxenutbildningen. Bildning fortsätter arbetet med systematisk uppföljning av måluppfyllelse, kvalitet och resursanvändning i enlighet med nämndens styrning. Uppföljningen presenteras vid kvalitetsrapporter för läsåret 2025/2026 och delårsprognoser för augusti 2026.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för vård och stöd, individ- och familjeomsorgen samt arbete och integration.

***Ekonomisk uppföljning över vård och stöd,
individ- och familjeomsorgen samt arbete
och integration (i tusentals kronor)***

<i>Budget till och med augusti</i>	186 675
<i>Redovisning till och med augusti</i>	193 156
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	- 6 481
<i>Procent av budget</i>	103 %

Servicenämnden

Servicenämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti månad 2026 för samhällsbyggnad.

***Ekonomisk uppföljning över
SeN (i tusentals kronor)***

<i>Budget till och med augusti</i>	49 146,0
<i>Redovisning till och med augusti</i>	44 196,9
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	4 949,1
<i>Procent av budget</i>	89,9 %

Siffrorna är hämtade från ekonomisystemet innan delårsbokslutet är färdigt och ska därför enbart ses som en indikation av avvikelsen efter augusti.

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Från och med 1 juli har AMI flyttats över till socialnämnden, vilket sänkt budgeten hos servicenämnden. Övriga större avvikelser består av ett negativt resultat på gata som är en följd av ökade vägbidragkostnader. Detta förväntas verksamheten inte kunna hantera inom budget. Skogen visar ett överskott som förväntas hålla i sig och generera ett positivt resultat på året. 2 fastigheter har sålts vilket genererar en intäkt utanför budgetramen.

Verksamhetsuppföljning**Plan/fastighet**

- Aktuellt:
 - Gunnarsbyskolans ut- och ombyggnad fortsätter enligt plan.
 - LSS Åmotfors, pågår enligt plan.
 - Detaljplan Haganäset, beslut om granskning i oktobernämnden.
 - Valfjället pågår enligt plan.
- Verksamhetsmål och resultat: Följer planen.
- Utmaningar och åtgärder: Allt i sin ordning.
- Fokus för månaden: Projekt; Åsen, Måsen, Valfjället och Gunnarsbyskolan.

Kost

- Aktuellt: Projekt Skafferi Värmland och Dafgård.
- Verksamhetsmål och resultat: Följer planen.
- Utmaningar och åtgärder: Timvikarier.
- Fokus för månaden: Projekt Skafferi Värmland.

Räddningstjänst

- Aktuellt: DSB i Norge har bett in svenskt stöd att utvärdera branden i Krokstadelva, Drammen, 17 juli i år.
- Verksamhetsmål och resultat: Enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Fortsatt arbete med rekrytering.
- Fokus för månaden: Upphandlingar släckbilar samt planering för den operativa delen av övning Grensekraft 21 oktober.

Fritid/kultur

- Aktuellt: Föreningssamordnare, nyttjanderätt Gränshallen.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Rekrytering av ny föreningssamordnare, planering pågår. Inventering och fördelning av vaktmästare under hösten 2026, planering pågår.
- Fokus för månaden: Planering/rekrytering av ny föreningssamordnare.

TIVAB

VA/Gata/Renhållning: Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15**VA:**

- Aktuellt: Emterudsvägen, sanering av VA och ombyggnad av gata.
- Fokus för månaden: Sanering Emterudsvägen

Gata:

- Aktuellt: Emterudsvägen, sanering av VA och ombyggnad av gata.
- Fokus för månaden: Ombyggnad Emterudsvägen

Renhållning:

- Aktuellt: Hemsorterat, första kärlen kommen ut i september (papper och plast).
- Fokus för månaden: Hemsorterat.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för Miljö- och byggavdelningen.

Ekonomisk uppföljning över Miljö- och byggavdelningen (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med augusti</i>	2578
<i>Redovisning till och med augusti</i>	2792
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	-214
<i>Procent av budget</i>	108 %

Miljö- och byggavdelningen redovisar per den 31 augusti ett underskott på 214 tkr jämfört med budget. Underskottet förklaras främst av att intäkterna är 354 tkr lägre än budgeterat. Under perioden januari till augusti har verksamheten haft effektiviseringskrav motsvarande 200 tkr inom bygglov samt 365 tkr inom miljö- och hälsoskydd. Dessa krav innebär att verksamheten förväntats generera högre intäkter eller minska sina kostnader jämfört med tidigare nivåer.

Trots detta har avdelningen arbetat aktivt för att begränsa underskottet genom både besparingar och anpassningar i verksamheten. Intäktsutfallet är därför bättre än vad de ursprungliga effektiviseringskraven skulle kunna ha medfört. Avvikelsen mot budget uppgår efter augusti till 42 tkr inom bygglov, 12 tkr gemensam administration, 93 tkr inom miljö- och hälsoskydd, 177 tkr inom livsmedelskontroll samt 30 tkr inom alkohol-, tobaks- och samverkansavtal (totalt 354 tkr).

Den negativa intäktsavvikelsen motverkas ytterligare av att personalkostnaderna sammantaget är 79 tkr lägre än budgeterat. Inom bygglov är personalkostnaderna 241 tkr högre än budget, vilket främst beror på en extra resurs för att hantera omställningen till den nya lagstiftningen. Inom miljö- och hälsoskydd är

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

personalkostnaderna däremot 438 tkr lägre än budget, medan den gemensamma verksamheten redovisar 133 tkr högre personalkostnader.

Verksamhetsuppföljning

- **Plan- och bygglagen:** 106 ärenden under 2026, jämfört med 121 ärenden under 2025.
- **Alkohol och tobak:** 77,5 procent genomfört, i enlighet med plan.
- **Livsmedel:** 46 procent genomfört, något efter plan.
- **Miljö- och hälsoskydd:** 47 procent genomfört, något efter plan.

Utmaningar och åtgärder

Personalförändringar inom miljöområdet har medfört vissa utmaningar. Bemanningssituationen har dock delvis stabiliserats genom återanställningen av en tidigare medarbetare. Finns fortsatt vakant tjänst som kommer påverka genomförandegraden.

Månadens fokus

Bedriva tillsyn enligt fastställda planer.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 153 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder 2026-09-23

Myndighetsnämnden § 60 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-15

Servicenämnden § 81 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-10

Bildningsnämnden § 102 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-09

Socialnämnden § 134 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-09-08

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15**§ 173 Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos**

Diarienummer: KS/2026:172

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos. Nämnderna ska fortsatt tillämpa en restriktiv hållning i sin ekonomiska planering, samtidigt som återställandet av kommunens ekonomi ska ske med god ambitionsnivå och i god takt.

Sammanfattning av ärendet

I samband med delårsbokslutet efter augusti månad upprättas en helårsprognos för kommunen.

Ekonomisk prognos (i tusentals kronor)

Verksamhetsområde	Budget	Prognos	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-53 067	- 52 067	1 000
Bildningsnämnden	-262 492	- 262 492	0
Socialnämnden	-287 484	- 291 384	- 3 900
Servicenämnden	-69 274	-68 344	930
Myndighetsnämnden	-4 655	- 4 805	- 150
Finansförvaltningen	689 211	689 211	0
Kommunen totalt	12 239	10 119	- 2 120

Kommunens budgeterade resultat 2026 är 12 239 tkr och prognosen efter augusti indikerar ett resultat på 10 110 tkr vid året slut.

Det prognostiserade resultatet innebär att vi återställer ytterligare del av det negativa balanskravsresultatet, när kommunen dessutom den föreslagna resultatnivån för 2027 finns stora möjligheter att vi återställt hela beloppet inom de tre år som normalt gäller.

För finansförvaltningen prognostiseras ett +/- 0 resultat.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Kommunstyrelsen prognostiserar en positiv avvikelse på 1 mnkr främst beroende på vakanser på kommunledningsstaben samt att anslaget för oförutsett inte bedöms utnyttjas.

Bildningsnämnden bedömer att verksamheten kommer att bedrivas inom ramen. För grundskolan och gymnasieskola prognostiseras negativa avvikelser men de balanseras med positiva avvikelser för övriga verksamheter.

Kommunfullmäktige beslutade 20 maj 2026 § 83 att överföra verksamheten Arbete och Integration från servicenämnden till socialnämnden vid halvårsskiftet. Det innebär även att budgeten flyttades från servicenämnden till socialnämnden. Verksamheten Arbete och Integration prognostiserar en positiv avvikelse på 1,7 mnkr vilket i sin helhet ingår i socialnämndens prognos.

Socialnämnden prognostiserar en negativ avvikelse mot budget på 3,9 mnkr. För verksamheten Vård och stöd prognosticeras en negativ avvikelse på 3,5 mnkr. Ett omfattande effektiviseringsarbete har bedrivits under året. Flera åtgärder har genomförts och gett effekt samtidigt som de skapar förutsättningar för fortsatt effektivisering under 2027. Behovet av hemtjänst har ökat under året liksom att utmaningarna att hålla budgetramen på särskilt boende kvarstår. För Individ- och familjeomsorg, IFO, prognostiseras en negativ avvikelse på 2,1 mnkr. Underskottet avser främst Barn- och ungdomsenheten kopplat till kostnader för externa placeringar. Underskottet balanseras av bland annat av något lägre kostnader för ekonomiskt bistånd. Verksamheten Arbete och Integration prognostiserar en positiv avvikelse på 1,7 mnkr. Avvikelsen förklaras främst av erhållna projektmedel samt en vakant tjänst.

Servicenämnden prognostiserar en positiv avvikelse på 930 tkr. Den positiva avvikelsen beror bland annat på tomt- och fastighetsförsäljning, gynnsam prisnivå avseende skogsdriften. Bland negativa avvikelser kan nämnas att utbetalning av särskilt driftbidrag för enskilda vägar har varit högre än budget.

Myndighetsnämnden prognostiserar en negativ avvikelse mot budget på 150 tkr. Avvikelsen beror främst på att man inte fullt ut klarar av att hantera effektiviseringskravet och befarade kundförluster. Underskottet balanseras av lägre personalkostnader inom miljö- och hälsoskydd samt projektmedel LONA.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 151 Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos 2026-09-23

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-09-16

Allmänna utskottet § 76 Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos 2026-09-07

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommundirektör; Johan Örnberg
Verksamhetscheferna

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 174 Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun

Diarienummer: KS/2026:170

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige:

- godkänner Årjängs kommuns förvärv av 10 % av aktierna i Teknik i Väst AB till en köpeskillning av en miljon kronor.
- godkänner reviderat aktieägaravtal för Teknik i Väst AB, version 2026-09-15
- godkänner reviderad bolagsordning för Teknik i Väst AB, version 2026-09-15
- godkänner reviderat ägardirektiv för Teknik i Väst AB, version 2026-05-20

Beslutet grundar sig på att Eda kommun och Årjängs kommun ska vara representerade i presidiet genom två vice ordförande, en från vardera kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Årjäng gav den 25 mars 2026 kommundirektören i Årjäng i uppdrag att utreda och ta fram förslag till samgående med Teknik i Väst för att till exempel bedriva gemensam renhållningsverksamhet. En utredning har gjorts som syftar till att redovisa förutsättningarna för Årjängs kommun att bli delägare i Teknik i Väst och att via bolaget bedriva kommunalteknisk verksamhet gemensamt med Eda och Arvika kommuner från och med 1 januari 2027.

Förslaget innebär att Årjängs kommun förvärvar 10 % av aktierna i Teknik i Väst AB till en köpeskillning av 1 000 000 kr (en miljon kronor) och får genom det tillgång till de gemensamma resurser som bolaget erbjuder.

Köpeskillningen om 1 000 000 kronor motsvarar 10 procent av bolagets bedömda substansvärde om 10 miljoner kronor.

Teknik i Väst tillämpar självkostnadsprincipen och fördelar kostnaden för verksamheten i relation till utförd tjänst som i sin tur baseras på den kvalitet och servicenivå som respektive kommun/kommunalt bolag önskar och avropar.

Det innebär att respektive kommun/kommunalt bolag fortsatt äger sina fastigheter och anläggningar och att respektive kommun/kommunalt bolag är huvudman för aktuella nyttigheter och beslutar om föreskrifter, taxor och avgifter för desamma.

Kommunfullmäktige har att godkänna Årjängs kommuns köp av 10 procent av aktierna i Teknik i Väst AB samt de reviderade styrdokumentet.

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Svart text i styrdokumenten är ursprunglig formulering. Röd text är förslag som skickades till kommunstyrelsens sammanträde den 26 augusti 2026. Inför kommunstyrelsens sammanträde i Arvika kommun samma dag föreslogs ytterligare ändringar i styrdokumentet, dessa ändringar har blå färg. Grön färg visar ändringar som gjorts utifrån Arvika kommunstyrelsens beslut. De tillkommande ändringarna i Arvika är orsaken till att ärendet i Eda kommunstyrelse utgick den 26 augusti 2026 och att ärendet nu tas upp på nytt.

Några exempel på justeringar i aktieägaravtalet är:

- Ändrad styrelserepresentation, i stället för Arvika 6 ledamöter, Eda 3 ledamöter och 2 personalrepresentanter, föreslås Arvika utse 5 ledamöter, Eda utse 2 ledamöter, Årjäng utse 2 ledamöter och anställda har rätt till 2 ledamöter enligt Lag (1987:1245) om styrelserepresentation för de privatanställda.
- Ändrad text om styrelsens ordförande; Kommunfullmäktige i Arvika kommun utser ordförande. Kommunfullmäktige i Eda kommun och Årjängs kommun utser vice ordförande.
- Ändrad skrivning om ”Enighet vid vissa beslut”, förslaget är att tillämpa två tredjedels majoritet vid vissa viktiga beslut i stället för ett enhälligt beslut.
- Redaktionella ändringar samt att sådant som styrs av lagstiftning tagits bort från dokumentet. Textstycket om verkställande direktör samt stycket om arbetsordning och instruktioner.

Beslutet gäller under förutsättning att motsvarande beslut fattas av kommunfullmäktige i Årjäng, Eda och Arvika kommuner.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 154 Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun 2026-09-23

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-09-15

Uppdaterat förslag till Aktieägaravtal 2026-09-15

Uppdaterat förslag till Bolagsordning 2026-09-15

Förslag till Ägardirektiv 2026-05-20

Kommunstyrelsen § 128 Ärendet utgår, (Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun) 2026-08-26

Allmänna utskottet § 70 Försäljning av aktier i Teknik i Väst AB till Årjängs kommun 2026-08-17

Utredning om renhållning i Årjängs kommun genom Teknik i Väst AB, 2026-05-20

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Alf-Göran Nilsson (S): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige:

- godkänner Årjängs kommuns förvärv av 10 % av aktierna i Teknik i Väst AB till en köpeskilling av en miljon kronor.
- godkänner reviderat aktieägaravtal för Teknik i Väst AB, version 2026-09-15
- godkänner reviderad bolagsordning för Teknik i Väst AB, version 2026-09-15
- godkänner reviderat ägardirektiv för Teknik i Väst AB, version 2026-05-20

Beslutet grundar sig på att Eda kommun och Årjängs kommun ska vara representerade i presidiet genom två vice ordförande, en från vardera kommun.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Elin Alsterhag, VD Teknik i Väst AB

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 175 Bygglovstaxa

Diarienummer: KS/2026:176

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar bygglovstaxa. Taxan träder i kraft 2027-01-01. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nuvarande Plan- och bygglovstaxa antogs år 2011 i samband med införandet av den nya plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Taxan bygger på Sveriges Kommuner och Regioners (tidigare SKL) modell för plan- och bygglovsärenden och omfattar både bygglovsverksamhet samt plan- och kartrelaterade tjänster.

Sedan taxan antogs har ansvarsfördelningen inom kommunens verksamheter förändrats. För att tydliggöra vilken verksamhet som ansvarar för vilka avgifter föreslås att den tidigare samlade plan- och bygglovstaxan ersätts med en renodlad bygglovstaxa.

Den nya taxan omfattar avgifter för handläggning, prövning och andra åtgärder enligt plan- och bygglagen inom bygglovsområdet. Planavgifter samt kart- och mättjänster hanteras fortsättningsvis inom Servicenämndens verksamhetsområde och ingår därför inte i den nya bygglovstaxan.

Även taxa för strandsskyddsdispenser utgår och kommer fortsättningsvis beslutas inom taxan för Miljöbalkens område.

Efter kommunstyrelsens sammanträde lades dokumentet in i kommunens mall för styrdokument.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 155 Bygglovstaxa 2026-09-23

Kommunstyrelsen § 134 Ärendet utgår (Bygglovstaxa) 2026-08-26

Myndighetsnämnden § 56 Bygglovstaxa 2026-08-12

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2026-06-18

Förslag till styrdokument - Bygglovstaxa

Beräkning av bygglovstaxa 2026

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Beslutet skickas till

För kännedom
Verksamhetschef; Svante Kivelö Näsman

För åtgärd
Nämndsekreterare; Gentiana Meziu

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 176 Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Diarienummer: KS/2026:177

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar ändringarna i taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalkens område. Taxan träder i kraft 2027-01-01. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område föreslås revideras genom att två nya avgiftsposter avseende dispens från strandskyddsföreskrifter införs i taxebilaga 1.

Revideringen innebär att två avgiftsposter avseende ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter läggs till i taxebilaga 1. Avgifterna delas upp utifrån ärendenas komplexitet och handläggningsbehov:

- Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter för ärenden av enklare och rutinmässig karaktär som kan handläggas utan platsbesök och där bedömningen kan göras utifrån inkomna handlingar.
- Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter för ärenden som kräver platsbesök, mer omfattande utredning, behov av kompletterande bedömningsunderlag eller där förhållandena på plats är mer komplexa.

Ändringen genomförs till följd av revideringen av taxan enligt plan- och bygglagen (PBL), där avgiften för handläggning av strandskyddsdispenser tidigare reglerades. Avgiften flyttas nu till taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, vilket är den korrekta taxan eftersom strandskyddsbestämmelserna regleras i miljöbalken.

I samband med revideringen anpassas dokumentet även till kommunens nya mall för styrdokument.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 156 Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område 2026-09-23

Kommunstyrelsen § 135 Ärendet utgår (Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område) 2026-08-26

Myndighetsnämnden § 57 Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område 2026-08-12

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-08-06

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Förslag - Taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område

Förslag - Taxebilaga 1 - Avgifter för provning av ansökan, handläggning av anmälan samt övrig tillsyn enligt miljöbalken 2026-08-06

Taxebilagor 2 - Fast årlig avgift (förskottsbetalning) och Taxebilagor 3 - Timavgift (efterskottsbetalning) 2026-08-06

Avgiftsnivåer 2026-08-06

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Nämndsekreterare; Gentiana Meziu

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 177 Kommunalt partistöd 2026

Diarienummer: KS/2026:143

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av redovisningarna och beslutar att utbetala partistöd till samtliga partier.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen kap 4 § 29–32 har kommuner rätt att ge partistöd till de politiska partierna som är representerade i kommunfullmäktige. Detta för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Kommunfullmäktige fastställde 2021-04-14 § 59 bestämmelser för kommunalt partistöd som reglerar hur partistödet ska betalas ut till representerade partier i kommunfullmäktige.

Partierna ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet använts till att stärka sin ställning i den kommunala demokratin och till politisk verksamhet med anknytning till Eda kommun. Den skriftliga redovisningen ska gälla perioden 1 januari till 31 december och inlämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni året efter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 159 Kommunalt partistöd 2026, 2026-09-23

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (SD)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (SiV)

Allmänna utskottet § 74 Kommunalt partistöd 2026, 2026-09-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-08-28

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (M)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (S)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (C)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (V)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (HEL)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (KD)

Redovisning av kommunalt partistöd 2026 - (L)

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunfullmäktiges gruppleddare

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 178Svar på motion - att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027

Diarienummer: KS/2026:126

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser motionen om att kommunen ska erbjuda sommarsimskola 2027 vara besvarad, då kommunen redan arbetar aktivt med frågan genom riktlinjer för vattenaktiviteter, förstärkt simundervisning i skolan samt erbjudanden om simskola och andra simfrämjande aktiviteter i samverkan med externa aktörer.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit till kommunfullmäktige från Anders Gustafsson (KD). I motionen lyfts vikten av att barn och ungdomar i Eda kommun lär sig simma. Motionären framhåller att kommunen bör säkerställa att simskola kan erbjudas under sommaren 2027 och att arbete därför bör inledas i god tid för att utbilda eller rekrytera simlärare.

Ärendet behandlades i bildningsnämnden 2026-09-09 § 113 som föreslår att motionen besvaras i servicenämnden då detta ligger inom servicenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 157 Svar på motion - att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-09-23

Bildningsnämnden § 113 Motion-att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-09-09

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-24

Kommunfullmäktige § 92 Ny motion - Att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-05-20

Motion - Att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-05-29

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären; Anders Gustafsson

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 179 Svar på motion – Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp

Diarienummer: KS/2025:219

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen om att införa omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisionsgrupp.

Sammanfattning av ärendet

En motion har väckts om att införa omvänd politisk majoritet i kommunens revision från och med nästa mandatperiod. Motionären lyfter även vikten av att partiers nomineringar respekteras vid val till förtroendeuppdrag och menar att detta skulle stärka förtroendet för den kommunala revisionen.

Förvaltningen delar uppfattningen att revisionens oberoende och allmänhetens förtroende för granskningsverksamheten är av stor betydelse. Samtidigt bedöms det nuvarande regelverket och kommunens styrdokument redan innehålla viktiga mekanismer för att säkerställa en självständig och trovärdig revision. Bland annat framgår av revisorernas reglemente att revisionen själv utser sin ordförande och vice ordförande samt att ordföranden ska hämtas från fullmäktiges minoritetspartier. Detta stärker revisionens oberoende i förhållande till den politiska majoriteten.

Förvaltningen bedömer vidare att frågor om nomineringar och val av förtroendevalda i första hand hör till den demokratiska processen och det politiska ansvar som fullmäktiges ledamöter har. Sådana frågor lämpar sig mindre väl för reglering i kommunens styrdokument. Att genom lokala bestämmelser styra utfall av val eller ange hur ledamöter förväntas rösta i valärenden riskerar att inskränka fullmäktiges självständiga ställningstaganden och det demokratiska handlingsutrymmet. Frågor om att respektera nomineringar eller uppnå samsyn mellan partier bedöms i stället vara en fråga för politisk dialog, överenskommelser och samförstånd mellan gruppledare, snarare än något som bör regleras i styrande dokument.

Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att motionens intention är god, men att förslaget inte bör genomföras. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 77 Svar på motion - Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp 2026-09-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-05-25

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Kommunfullmäktige § 177 Ny motion - Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp 2025-10-15

Motion - Inför omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisorsgrupp 2025-10-13

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Kommunfullmäktige bifaller motionen om att införa omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisionsgrupp.

Fredrik Karlsson (C): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige avslår motionen om att införa omvänd politisk majoritet för Eda kommuns revisionsgrupp.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Fredrik Karlssons förslag.

Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Fredrik Karlssons förslag.

Nej-röst för Bo Sundbäcks förslag.

Omröstningsresultat

Med 14 röster för Fredrik Karlssons förslag och 11 röster för Bo Sundbäcks förslag beslutar kommunfullmäktige enligt Fredrik Karlssons förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Kathy Överby		X	
Bo Sundbäck		X	
Emma Nilsson		X	
Alf-Göran Nilsson		X	
Anne Marit Överby		X	
Dan Säterman		X	
Stefan Nilsson		X	
Björn Cederlund		X	
Hannah Liljegren		X	
Carola Persson		X	

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

Ronny Myrén		X	
Caroline Helldin	X		
Anders Helldin	X		
Britt-Marie Öjstrand	X		
Martin Ståhlberg	X		
Gun Andersson	X		
Lennart Wikstrand	X		
Fredrik Karlsson	X		
Carl-Olov Sjöstedt	X		
Runar Johansson	X		
Per-Anders Andersson	X		
Anders Gustafsson	X		
Patric Carlsson	X		
Eva Aanerud Karlsson	X		
Bo-Inge Nilsson	X		
Totalt	14	11	0

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären; Maud Eriksson

För åtgärd

-

 Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 383559SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 180 Avsägelse av politiskt uppdrag

Diarienummer: KS/2026:198

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner Mikael Enssons avsägelse, som gäller från och med 2026-10-15. Kommunfullmäktige tackar honom för tiden som ersättare i bildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger Mikael Ensson sig uppdraget som ersättare i bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse av politiskt uppdrag från Mikael Ensson 2026-09-16

Beslutet skickas till

För kännedom

Mikael Ensson

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-10-15

§ 181Nytt medborgarförslag - Nytt utsiktstorn på Valfjället

Diarienummer: KS/2026:216

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget om nytt utsiktstorn på Valfjället till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige den 13 oktober 2026.

I förslaget framförs önskemål om att kommunen ska uppföra ett nytt utsiktstorn på Valfjället eller på annan lämplig plats i kommunen. Initiativtagaren anser att ett utsiktstorn skulle skapa bättre möjligheter för både kommuninvånare och besökare att uppleva den omgivande naturen samt stärka områdets attraktivitet som besöksmål.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Nytt utsiktstorn på Valfjället 2026-10-13

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Samhällsbyggnad

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: BO INGE NILSSON
TID: 2026-10-20 14:44:28 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: PATRIC CARLSSON
TID: 2026-10-20 14:47:37 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: KATHY ÖVERBY
TID: 2026-10-20 14:53:07 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BO SUNDBÄCK
TID: 2026-10-21 10:06:22 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

