



Plats och tid: Smedjan, Nämndhuset, tisdagen den 18 augusti 2026 kl 10:00-11:07 ajournering KL 10:59-11:02

Beslutande

Ledamöter

Anneli Mylly (V), Ordförande
Cathrine Lindgren (V)
Johanna Svärd (S)
Peter Nyström (SD)

Tjänstgörande ersättare

Ingela Sundberg (M) för Anna Nordqvist (M)

Icke tjänstgörande ersättare

Ann Alvenfors (C)

Övriga närvarande

Anna Bergqvist Livengård, kommunsekreterare
Gabriella Mueller Prabin, kommundirektör
Berit Westergren, tf kommundirektör
Jörgen Hansson, ekonomichef
Catarina Grahn, ekonom §§ 80–84
Tony Kölborg, projektsamordnare § 86

Justeringens plats och tid

Digital justering, 2026-08-20

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 21 augusti 2026

Paragrafer § 80–105

Underskrifter

Sekreterare

Anna Bergqvist Livengård

Ordförande

Anneli Mylly

Justerare

Ingela Sundberg



Ärendelista

§ 80	Dnr 7158 Fastställande av föredragningslista och val av justerare	4
§ 81	Dnr 26450 Anmälan av jäv	5
§ 82	Dnr 00005-2026 Personalfrågor 2026	6
§ 83	Dnr 00006-2026 Tillväxtfrågor 2026	7
§ 84	Dnr 00200-2026 Kommunstyrelsen budget 2027	8
§ 85	Dnr 00177-2026 Äskande från socialnämnden för innevarande år om 15,4 miljoner kronor, Inför budget 2027	10
§ 86	Dnr 00194-2026 VA-taxa 2027	12
§ 87	Dnr 00151-2026 Försäljning av arrendetomt Duvdalen 1:120	13
§ 88	Dnr 00174-2026 Ansökan om bidrag från Bris, verksamhetsåret 2027	14
§ 89	Dnr 00193-2026 Riktlinje för investeringar	15
§ 90	Dnr 00192-2026 Riktlinje för avyttring av inventarier	16
§ 91	Dnr 00211-2026 Policy för förmånscykel	17
§ 92	Dnr 00214-2026 Riktlinje för registerkontroll	18
§ 93	Dnr 00215-2026 Riktlinje för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet	19
§ 94	Dnr 00178-2026 Revisionsreglemente för mandatperioden 2027–2030	20
§ 95	Dnr 00182-2026 Revidering bolagsordning Degerforsbolagen AB	21
§ 96	Dnr 00183-2026 Revidering Bolagsordning Degerforsbyggen AB	22
§ 97	Dnr 00184-2026 Revidering Bolagsordning Degerfors Industrihus AB	23
§ 98	Dnr 00185-2026 Revidering Bolagsordning Degerfors Energi AB	24
§ 99	Dnr 00186-2026 Revidering Bolagsordning Degerfors Elnät AB	25
§ 100	Dnr 00187-2026 Revidering Bolagsordning Degerfors Fjärrvärme AB	26
§ 101	Dnr 00188-2026	



	Revidering Bolagsordning Degerfors Stadsnät AB	27
§ 102	Dnr 00199-2026 Sammanträdestider för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2027	28
§ 103	Dnr 00145-2026 Svar på ledamotsinitiativ angående bowlinghallen från Peter Nyström (SD) och Leif Erixon (SD).....	30
§ 104	Dnr 00280-2025 Firmatecknare för Degerfors kommun 2026	31
§ 105	Dnr 00049-2026 Övriga frågor 2026	32



§ 80

Dnr 7158

Fastställande av föredragningslista och val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Dagordningen fastställs efter tillägg av punkten Övriga frågor. Ingela Sundberg (M) utses att justera protokollet.



§ 81

Dnr 26450

Anmälan av jäv

Sammanfattning av ärendet

Inga anmälningar av jäv avseende dagens ärenden.



§ 82

Dnr 00005-2026

Personalfrågor 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nya kommundirektören Gabriella Mueller Prabin hälsas välkommen.

När det gäller rekryteringar så har intervjuer bokats in med kandidater till tjänsten som HR-chef, annonsen för tjänsten kanslichef ligger ute just nu.



§ 83

Dnr 00006-2026

Tillväxtfrågor 2026

Sammanfattning av ärendet

Inget att redovisa vid dagens sammanträde.



§ 84

Dnr 00200-2026

Kommunstyrelsen budget 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna förslag till budgetunderlag inför dialog med KSAU Ekonomi den 30 september och som stöd i partiernas budgetarbete under hösten.

Sammanfattning av ärendet

Inom ramen för kommunens budgetprocess ska respektive nämnd sammanställa ett budgetunderlag inför dialog med KSAU Ekonomi den 30 september samt som stöd till partierna i höstens budgetarbete.

Kommunstyrelseförvaltningen har mot bakgrund av detta tagit fram ett förslag till kommunstyrelsen. Förslaget har sin utgångspunkt i de prioriterade områden som kommunicerades av kommunstyrelsen vid Budgetdagen den 14 april. Budgetdialogen den 30 september är ett moment i arbetet med budget för 2027, där samtliga nämnder presenterar sina budgetunderlag för 2027.

Kommunfullmäktige beslutar om budget för 2027 med planer för 2028–2029 samt investeringsbudget för 2027 med planer för 2027–2031 vid sammanträdet den 23 november. Nämndernas internbudgetar antas därefter i respektive nämnd senast under februari månad. I internbudgeten för respektive nämnd antas nämndens mål och indikatorer. Det ska framgå i nämndernas budgeterar vilka indikatorer som nämnden anser stödjer kommunens tre fokusområden och som tillika utgör kommunens tre övergripande mål (social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet).

Kommunstyrelsen är kommunens ledande förvaltningsorgan med ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning. Prioriteringarna i budgetunderlaget från kommunstyrelsen har i allt väsentligt sin utgångspunkt i nedan prioriterade områden. Samtliga förslag finansieras genom omfördelningar inom nuvarande budgetram (se bilaga avsnitt drift).

Nämndens viktigaste prioriteringar 2027

1. Kommunen som helhet behöver hålla i effektiviseringsarbetet även under 2027 i syfte att skapa ett ekonomiskt handlingsutrymme för framtiden.
2. Attraktiv arbetsgivare
3. Kommunens varumärke



4. Lokalstrategiska insatser i syfte att anpassa lokalbeståndet till en lägre efterfrågan, ett lägre behov. (Anpassa lokalkostnader)
5. Underhålla våra egna fastigheter.
6. Verksamhetsutveckling genom digitalisering (effektivitet)
7. Säkerhet och beredskap (krisberedskap, IT-säkerhet)
8. Förstärkt budget för näringslivsverksamheten (Verksamhetsplan år 2)

I bilaga i ärendet Budgetunderlag "KS nämnd" 2027 på sidorna 8 till 11 konkretiseras förslag till prioriteringar sorterat på drift och investeringsverksamheten. Förslaget har i allt väsentligt sin utgångspunkt i beskrivna prioriterade områden.

Deltar ej i beslut

Ingela Sundberg (M) deltar ej i beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-07-02

Bilaga 1: Budgetunderlag "KS nämnd" 2027

Bilaga 2: IT-drift Microsoft 365 licenser

Skickas till

Kommundirektör
Ekonomichef



§ 85

Dnr 00177-2026

Äskande från socialnämnden för innevarande år om 15,4 miljoner kronor, Inför budget 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att föreslå kommunfullmäktige:

1. att avslå socialnämndens beslut om äskande om tilläggsbudget om 15,4 mnkr daterat 2026-03-25 § 43
2. att uppmana socialnämnden att fortsätta sitt målinriktade arbete som presenterades av socialnämndens presidium vid kommunstyrelsen den 2 juni 2026

Sammanfattning av ärendet

Den av kommunfullmäktige fastställda budgeten anger nämndens ekonomiska ramar. Nämnd svarar för att eventuella åtgärder vidtas när så är påkallat med anledning av verksamheten och dess utfall. Nämnd har alltid ett ansvar att på eget initiativ informera kommunstyrelsen om förändrade förutsättningar eller händelser som kan vara av betydelse för den kommunövergripande uppföljningen och styrningen.

Redan i mars visade nämndens prognos för helåret underskott och socialnämnden beslutade vid sammanträdet den 2026-03-25 § 43 om att äska 15,4 mnkr innevarande år till sin driftsbudget. Trots ett målinriktat arbete, där effekter av åtgärder för budget i balans i månadsrapporten per april uppgår till 18,7 mnkr, kvarstår ändå 19,9 mnkr mot tilldelad budget 2026 för socialnämnden.

Kommunens sammantagna rapport till kommunstyrelsen den 2 juni visar att kommunen som helhet når ett positivt resultat om 7,7 mnkr, vilket är 7,5 mnkr lägre än resultatmålet om 2 procent av skatter och generella statsbidrag (+15,2 mnkr). Detta innebär att det inte finns utrymme att tillföra en nämnds ram mer budget utan att en annan nämnd får motsvarande sänkning i sin budget.

Den nya budgetprocessen som pågår, med sikte på budget 2027, innebär att man ska sträva efter att samla alla behov och utifrån de resurser som finns göra politiska prioriteringar. Det nya arbetssättet innebär att enskilda driftsbudgetäskanden under innevarande år inte bör göras. Nämnd bör i stället för att äska medel beskriva vad man gör och varför man inte anser sig kunna vidta ytterligare åtgärder i sitt arbete med att uppnå budget i balans. Det nya arbetssättet ska ses i ljuset av att alla nämnder ska ha samma förutsättningar att lyfta sina behov i en planerad och systematiskt genomförd budgetprocess.



För 2027 har nämndernas presidier gjort presentationer vid en budgetdag i april och ett beredningsarbete i Ksau ekonomi har därefter genomförts och mynnat ut i budgetförutsättningar för 2027 som antagits i kommunstyrelsen 2 juni och tillsänts nämnderna att kommentera. Dialoger genomförs den 30 september och 5 oktober utifrån tidsplan som delgivits nämnderna i budgetförutsättningarna (handlingen). Syftet med dialogen är framför allt att skickliggöra politiken i de förutsättningar som de preliminära nämnds ramarna givit verksamheten 2027. Därefter påbörjas politiska prioriteringar i majoriteten och i oppositionspartierna.

Mot bakgrund av den ekonomiska förmågan (prognosen i T 1 an) och det nya arbetssättet med budget förslår kommunstyrelseförvaltningen avslag på äskandet.

Reservationer/Protokollsanteckning

Ingela Sundberg (M) anmäler följande anteckning till protokollet:

Med anledning av att vi i socialnämnden, under flera år, har kämpat med att komma ner i budget i balans och med anledning av hur beslutet i Kommunfullmäktige 251124 är formulerat så ser vi det ytterst märkligt att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår avslag till äskandet i sin helhet.

Däremot så inser vi att det inte finns några 15,4 miljoner kronor att tillstyrka äskandet med och därför väljer vi att bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-09

Skickas till

Socialnämnden
Ekonomichef



§ 86

Dnr 00194-2026

VA-taxa 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna och sända till kommunfullmäktige att besluta att:

1. Anta VA-taxa enligt bilaga 1
2. Nya taxan att gälla från 2027-01-01

Sammanfattning av ärendet

En ändring av grundavgiften § 14 för bebyggd fastighet i VA-taxan föreslås. För 14.1 a 14.1 c föreslås en höjning på 12,4 % och bruksavgiften för 14.1 b1 och 14.1b2 föreslås en höjning på 9 & 6 %. Detta innebär att ett normalt enbostadshushåll som förbrukar 100 m³/år kommer att betala 94 kr mer per månad. Avgifterna ska täcka kostnader för drift av den allmänna vatten- och avloppsverksamheten. En ökning av avgifterna i § 18 för tekniskt vatten med 1,5 kr/m³ och externslam med 9 kr/m³ exkl moms.

Ny grundavgift § 14.1 a7 >80 nominella flöde Q_n m³/h.

Ny avgift § 18 Uppgrävning, proppning och återställning av serviser.

Ny avgift § 18 Olovlig öppning eller stängning av servisventil.

Beslutsunderlag

Servicenämnden § 58/2026-06-11

Tjänsteskrivelse från serviceförvaltningen, 2026-04-14

Bilaga- VA-taxa för Degerfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Skickas till

Förvaltningschef serviceförvaltningen

Enhetschef VA



§ 87

Dnr 00151-2026

Försäljning av arrendetomt Duvdalen 1:120

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta om försäljning av del av fastigheten Duvdalen 1:120. Försäljningen görs med friskrivningsklausul, vilket innebär att köparen tar ansvar för alla brister som kan komma att uppstå på tomten.

Sammanfattning av ärendet

Arrendatorn av tomt 157 på del av Duvdalen 1:120 har inkommit med önskemål att få stycka av och köpa den del av fastigheten där deras hus står.

Tomtstorleken blir mellan 750-1000 m².

Kommunen har via konsult genomfört en värdering av den aktuella tomten.

Efter en sammanvägd bedömning av både ortsprismetoden och taxeringsmetoden har tomten värderats till 800 000 sek.

Tomten föreslås säljas med friskrivningsklausul, vilket innebär att köparen tar ansvar för alla brister som kan komma att uppstå framför på tomten.

Beslutsunderlag

Servicenämnden § 46/2026-05-07

Tjänsteskrivelse från serviceförvaltningen, 2026-04-17

Förfrågan om köp, 2026-01-21

Karta Duvdalen 1:120

Skickas till

Förvaltningschef serviceförvaltningen



§ 88

Dnr 00174-2026

Ansökan om bidrag från Bris, verksamhetsåret 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att avslå ansökan från BRIS.

Sammanfattning av ärendet

BRIS Barnens rätt i samhället inkom 2026-06-04 med en ansökan om 17 tkr som bidrag till deras verksamhet. Bidrag söks utifrån behov av stöd som barn och unga har idag.

Kommunstyrelseförvaltningen har tidigare år ställt en fråga kring BRIS årliga ansökan till folkhälsoförvaltningen. Av folkhälsonämnden svar framgår

”Degerfors kommun är en Barnrättskommun och inom ramen för detta arbete pågår flera insatser riktat till barn utifrån barnets eget perspektiv. I rådande situation, med en alltmer ansträngd ekonomi, finns tyvärr inte medel till extra bidrag för någon annan organisation än den egna kommunen. De tillgängliga resurserna behövs för att kunna behålla kommunens egna insatser. Med anledning av pågående insatser samt ansträngd ekonomi, förslås därför att ansökan om bidrag till BRIS, avslås.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-04

Ansökan från BRIS 2026-06-04

Skickas till

BRIS



§ 89

Dnr 00193-2026

Riktlinje för investeringar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta riktlinje för investeringar

Sammanfattning av ärendet

Syftet med policyn är att tydliggöra beslutsgång och ansvarsfördelning i kommunens investeringsverksamhet. Policyn beskriver även principer som avser förändring eller överskridande av budget, slutredovisning, avbrutna investeringar, med mera. Försäljning av anläggningstillgångar, kapitaltjänstkostnader med mera ingår också i riktlinjen.

Policyn är förenlig med gällande lagstiftning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning, RKR.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-16

Bilaga: Riktlinjen för avyttring av inventarier

Skickas till

Samtliga nämnder
Samtliga bolag
Ekonomichef



§ 90

Dnr 00192-2026

Riktlinje för avyttring av inventarier

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta riktlinje för avyttring av inventarier

Sammanfattning av ärendet

Allt som en gång köpts in av kommunens verksamheter är kommunens egendom. Närhelst en egendom inte behövs i verksamheten längre behöver man ta ställning till vad som ska ske i nästa steg. I första hand ska den återbrukas. Om detta inte är möjligt kan de avyttras genom försäljning, bortskänkning eller skrotning. Egendom kan delas in i fast egendom och lösa inventarier. Det är lösa inventarier som omfattas av dessa riktlinjer. Det kan handla om möbler, maskiner, datorer, bilar eller liknande. Till inventarier hör också utrustning av lägre värde, exempelvis mobiltelefoner, husgeråd eller verktyg.

Avyttring ska i första hand erbjudas till andra verksamheter inom berörd nämnd och därefter till övriga kommunala verksamheter. Detta sker utan ekonomisk reglering mellan enheter. Extern avyttring/försäljning av inventarier och maskiner får endast ske om det inte finns något behov av egendomen inom kommunen. Man ska säkerställa att inventarien är i kommunens ägo och inte leasas. Eventuellt restvärde i bokföringen och momshantering ska undersökas före avyttring. Försäljningsintäkten ska alltid redovisas i kommunens räkenskaper och tillföras respektive verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-16

Bilaga: Riktlinjen för avyttring av inventarier

Skickas till

Samtliga nämnder
Samtliga bolag
Ekonomichef



§ 91

Dnr 00211-2026

Policy för förmånscykel

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslaget om införandet av policy för förmånscykel med datum för ikraftträdande satt till 2026-11-01 och sända till kommunfullmäktige för beslut.

Sammanfattning av ärendet

HR-enheten har i enlighet med verksamhetsplanen arbetat fram en implementering av medarbetares möjlighet till förmånscykel. För att förmånen ska kunna börja nyttjas behöver en policy fastställas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-17

Bikepolicy Epassi

Skickas till

Tf HR-chef



§ 92

Dnr 00214-2026

Riktlinje för registerkontroll

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna riktlinjen gällande registerutdrag med datum för ikraftträdande satt till 2026-10-01.

Sammanfattning av ärendet

HR-enheten har i enlighet med förändrad lagstiftning 1 mars 2026 samt 15 juli 2026 arbetat fram en riktlinje för hur organisationens chefer ska förhålla sig i relation till registerkontroll inför anställning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-24

Riktlinje registerkontroll 2026

Skickas till

Tf HR-chef



§ 93

Dnr 00215-2026

Riktlinje för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna riktlinjen avseende årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet med datum för ikraftträdande satt till 2027-01-01.

Sammanfattning av ärendet

På kommunstyrelsens sammanträde 2026-05-05 fattades beslutet att ändra hanteringen gällande den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet. HR har nu uppdaterat gällande riktlinje för att verka i linje med beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-08-05

Riktlinje för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Skickas till

Tf HR-chef



§ 94

Dnr 00178-2026

Revisionsreglemente för mandatperioden 2027–2030

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna och sända revisionsreglementet för mandatperioden 2027–2030 till kommunfullmäktige för antagande.

Sammanfattning av ärendet

Revisionens reglemente antogs av fullmäktige 2023-06-12 och var för mandatperioden 2023 - 2026, så nytt reglemente behöver beslutas för den nya mandatperioden.

Revisionsreglementet för nya mandatperioden 2027 - 2030, är det samma som föregående period, inga ändringar gjorda i texten.

Fullmäktige får enligt 12 kap 18 § kommunallagen meddela närmare föreskrifter om revisionen. Det sker i allmänhet genom att fullmäktige antar ett revisionsreglemente. Ett reglemente komplettera lagstiftningen med lokala föreskrifter om revisionens organisation, sammanträden, förvaltning mm.

Reglementet kan inte reglera eller styra själva inriktningen på granskningsarbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-08

Revisionsreglemente för mandatperioden 2027–2030

Skickas till

Revisionen



§ 95

Dnr 00182-2026

Revidering bolagsordning Degerforsbolagen AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen godkänner och sänder till kommunfullmäktige för att besluta

1. om revidering av bolagsordning för Degerforsbolagen AB att gälla efter årsstämman 2027
2. att uppdra till Degerforsbolagen AB:s styrelse att på årsstämman lägga fram reviderad bolagsordning för fastställande samt uppdra till kommunens ombud att godkänna reviderad bolagsordning

Sammanfattning av ärendet

I nuvarande bolagsordning framgår att ”styrelsen ska bestå av lägst fem och högst sju ledamöter med lika många ersättare”.

I den nya bolagsordningen tas funktionen ersättare bort. En ersättare kan kallas in om en ordinarie ledamot inte kan närvara på ett styrelsemöte. Ersättaren ersätter då den ordinarie ledamoten och påtar sig ansvaret vid just det specifika tillfället.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-03

Förslag till reviderad bolagsordning

Skickas till

Degerforsbolagen AB



§ 96

Dnr 00183-2026

Revidering Bolagsordning Degerforsbyggen AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen godkänner och sänder till kommunfullmäktige för att besluta

1. om revidering av bolagsordning för Degerforsbyggen AB att gälla efter årsstämman 2027
2. att uppdra till Degerforsbyggen AB:s styrelse att på årsstämman lägga fram reviderad bolagsordning för fastställande samt uppdra till kommunens ombud att godkänna reviderad bolagsordning

Sammanfattning av ärendet

I nuvarande bolagsordning framgår att ”styrelsen ska bestå av lägst fem och högst nio ledamöter med lika många ersättare”.

I den nya bolagsordningen tas funktionen ersättare bort. En ersättare kan kallas in om en ordinarie ledamot inte kan närvara på ett styrelsemöte. Ersättaren ersätter då den ordinarie ledamoten och påtar sig ansvaret vid just det specifika tillfället.

Dessutom ändras texten från ”högst nio ledamöter” till ”högst sju ledamöter”: Denna ändring görs utifrån att få likformighet i texten för samtliga bolag i kommunkoncernen. I dagsläget består styrelsen av sju ledamöter så antalet i styrelsen påverkas inte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-04

Förslag till reviderad bolagsordning

Skickas till

Degerforsbyggen AB



§ 97

Dnr 00184-2026

Revidering Bolagsordning Degerfors Industrihus AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen godkänner och sänder till kommunfullmäktige för att besluta

1. om revidering av bolagsordning för Degerfors Industrihus AB att gälla efter årsstämman 2027
2. att uppdra till Degerfors Industrihus AB:s styrelse att på årsstämman lägga fram reviderad bolagsordning för fastställande samt uppdra till kommunens ombud att godkänna reviderad bolagsordning

Sammanfattning av ärendet

I nuvarande bolagsordning framgår att ”styrelsen ska bestå av lägst fem och högst nio ledamöter med lika många ersättare”.

I den nya bolagsordningen tas funktionen ersättare bort. En ersättare kan kallas in om en ordinarie ledamot inte kan närvara på ett styrelsemöte. Ersättaren ersätter då den ordinarie ledamoten och påtar sig ansvaret vid just det specifika tillfället.

Dessutom ändras texten från ”högst nio ledamöter” till ”högst sju ledamöter”: Denna ändring görs utifrån att få likformighet i texten för samtliga bolag i kommunkoncernen. I dagsläget består styrelsen av sju ledamöter så antalet i styrelsen påverkas inte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-04

Förslag till reviderad bolagsordning

Skickas till

Degerfors Industrihus AB



§ 98

Dnr 00185-2026

Revidering Bolagsordning Degerfors Energi AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen godkänner och sänder till kommunfullmäktige för att besluta

1. om revidering av bolagsordning för Degerfors Energi AB att gälla efter årsstämman 2027
2. att uppdra till Degerfors Energi AB:s styrelse att på årsstämman lägga fram reviderad bolagsordning för fastställande samt uppdra till kommunens ombud att godkänna reviderad bolagsordning

Sammanfattning av ärendet

I nuvarande bolagsordning framgår att ”styrelsen ska bestå av lägst fem och högst sju ledamöter med lika många ersättare”. I den nya bolagsordningen tas funktionen ersättare bort.

I nuvarande bolagsordning framgår att ”personunion råder i Degerfors Energikoncern”. I den nya bolagsordningen tas stycket bort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-04

Förslag till reviderad bolagsordning

Skickas till

Degerfors Energi AB



§ 99

Dnr 00186-2026

Revidering Bolagsordning Degerfors Elnät AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen godkänner och sänder till kommunfullmäktige för att besluta

1. om revidering av bolagsordning för Degerfors Elnät AB att gälla efter årsstämman 2027
2. att uppdra till Degerfors Elnät AB:s styrelse att på årsstämman lägga fram reviderad bolagsordning för fastställande samt uppdra till kommunens ombud att godkänna reviderad bolagsordning

Sammanfattning av ärendet

I nuvarande bolagsordning framgår att ”styrelsen ska bestå av lägst fem och högst sju ledamöter med lika många ersättare”. I den nya bolagsordningen tas funktionen ersättare bort.

I nuvarande bolagsordning framgår att ”personunion råder i Degerfors Energikoncern”. I den nya bolagsordningen tas stycket bort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-04

Förslag till reviderad bolagsordning

Skickas till

Degerfors Elnät AB



§ 100

Dnr 00187-2026

Revidering Bolagsordning Degerfors Fjärrvärme AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen godkänner och sänder till kommunfullmäktige för att besluta

1. om revidering av bolagsordning för Degerfors Fjärrvärme AB att gälla efter årsstämman 2027
2. att uppdra till Degerfors Fjärrvärme AB:s styrelse att på årsstämman lägga fram reviderad bolagsordning för fastställande samt uppdra till kommunens ombud att godkänna reviderad bolagsordning

Sammanfattning av ärendet

I nuvarande bolagsordning framgår att ”styrelsen ska bestå av lägst fem och högst sju ledamöter med lika många ersättare”. I den nya bolagsordningen tas funktionen ersättare bort.

I nuvarande bolagsordning framgår att ”personunion råder i Degerfors Energikoncern”. I den nya bolagsordningen tas stycket bort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-04

Förslag till reviderad bolagsordning

Skickas till

Degerfors Fjärrvärme AB



§ 101

Dnr 00188-2026

Revidering Bolagsordning Degerfors Stadsnät AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen godkänner och sänder till kommunfullmäktige för att besluta

1. om revidering av bolagsordning för Degerfors Stadsnät AB att gälla efter årsstämman 2027
2. att uppdra till Degerfors Stadsnät AB:s styrelse att på årsstämman lägga fram reviderad bolagsordning för fastställande samt uppdra till kommunens ombud att godkänna reviderad bolagsordning

Sammanfattning av ärendet

I nuvarande bolagsordning framgår att ”styrelsen ska bestå av lägst fem och högst sju ledamöter med lika många ersättare”. I den nya bolagsordningen tas funktionen ersättare bort.

I nuvarande bolagsordning framgår att ”personunion råder i Degerfors Energikoncern”. I den nya bolagsordningen tas stycket bort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-04
Förslag till reviderad bolagsordning

Skickas till

Degerfors Stadsnät AB



§ 102

Dnr 00199-2026

Sammanträdestider för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att fastställa sammanträdestider för kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen för 2027 samt sända till kommunfullmäktige för att fastställa sammanträdestider för kommunfullmäktige 2027.

Sammanfattning av ärendet

Stopp 12:00	KSAU (tis) 13:00	KS (tis) 9:00	KF (mån) 17:30
14 januari	26 januari	9 februari	22 februari
11 februari	23 februari	9 mars	(22 mars)
11 mars	30 mars	13 april	26 april
15 april	27 april	11 maj	(31 maj)
13 maj	25 maj	8 juni	14 juni
12 augusti	24 augusti	14 september	27 september
16 september	28 september	12 oktober	(25 oktober)
14 oktober	2 november	9 november	29 november
11 november	23 november	7 december	13 december
2 december	14 december	11 januari	(31 januari)

Enligt kommunallagen och våra egna rutiner för budgetarbete måste kommunfullmäktige sammanträda i april (årsredovisning), juni (ramar), oktober (delårsrapport) och november (skattesats och budget). För att inte få ett för långt glapp mellan sammanträdena planeras ett möte in i december och ett möte i februari. Utöver dessa möten kan, vid behov, möten läggas ut på de datum som är inom parentes.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-06-25

Skickas till

Kommundirektör



Förvaltningschefer

Kommunikatör



§ 103

Dnr 00145-2026

Svar på ledamotsinitiativ angående bowlinghallen från Peter Nyström (SD) och Leif Erixon (SD)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott anser ledamotsinitiativet vara besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Peter Nyström (SD) och Leif Erixon (SD) inkom med ett ledamotsinitiativ om att finna en lösning så att nuvarande hyresgäst fortsatt kan sköta driften av bowlinghallen. Ledamotsinitiativet anmälades på kommunstyrelsens arbetsutskott den 19 maj. I initiativet yrkades på:

- Att ge hyresgästen möjlighet att omförhandla hyreskontraktet snarast.
- Att det ska vara en detaljerad gränsdragningslista avseende underhåll och service av lokalen och dess ingående komponenter.

Tf kommundirektör har i tjänsteskrivelse besvarat ledamotinitiativet enligt följande:

Hyresnivån har redan omförhandlats för 2026 och resulterat i en lägre hyra. Motprestation kommer att bli gratis bowling på friluftsdagar för skolan och vid vissa idrottslektioner.

I gällande avtal med Strikezone finns både en ”gränsdragningslista” och ”särskilda bestämmelser”. Dessa dokument tar upp en mängd saker, inredning, punkter och vem som har ansvar för desamma. (hyresgäst eller hyresvärd) Ansvarsfrågan tydligt reglerad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-05-25

Ledamotsinitiativ från Peter Nyström (SD) och Leif Erixon (SD), 2026-04-28

Skickas till

Peter Nyström

Leif Erixon



§ 104

Dnr 00280-2025

Firmatecknare för Degerfors kommun 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att:

1. kommunstyrelsens beslut om firmatecknare från 2026-02-03 (KS § 8) upphävs
2. som Degerfors kommuns firmatecknare utses följande från och med 2026-09-01

Degerfors kommuns firma ska tecknas av kommunstyrelsens ordförande Anneli Mylly med kommunalråd Cathrine Lindgren och kommunalråd Johanna Svärd som ersättare var för sig med kontrasignering av därtill utsedd tjänsteperson.

Tjänsteperson som kontrasignerar var för sig Degerfors kommuns firma är kommundirektör Gabriella Mueller Prabin, förvaltningschef Marie-Louise Forsberg-Fransson och ekonomichef Jörgen Hansson.

Sammanfattning av ärendet

I samband med personalförändring behöver kommunstyrelsens beslut från 2026-02-03 avseende firmatecknare för Degerfors kommun revideras.

Förändringen jämfört med tidigare beslutet är att Gabriella Mueller Prabin ersätter Berit Westergren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen, 2026-08-12

Skickas till

Berit Westergren
Gabriella Mueller Prabin



§ 105

Dnr 00049-2026

Övriga frågor 2026

Sammanfattning av ärendet

Ann Alvenfors (C) frågar om hembygdsgården i Knutsbol, vem äger inventarierna och vad kommer att hända med både inventarier och fastighet. Ordförande meddelar att hon skickar frågan vidare till serviceförvaltningen.