Plats och tid: Utvecklaren, Pilgården, torsdagen den 26 november 2026 kl 13:00-15:30
Ajournering: 14:08-14:20

Beslutande

Ledamöter

Johanna Svärd S, Ordförande
Lina Gustafson V, 1:e vice ordförande
Ingela Sundberg M
Nina Karlberg S
Britt Hultman Breitner V
Christiaan Haneveld S
Birgitta Höijer C
Peter Nyström SD
Annelie Svingdal SD
Eje Johansson V

Tjänstgörande ersättare

Lukas Arvidsson M ersätter Anna Nordqvist M

Icke tjänstgörande ersättare

Kent Lindqvist SD

Övriga närvarande

Karl-Henrik Wickbom, förvaltningschef
Anne Josbo, nämndsekreterare
Jennifer Roos, förvaltningsekonom
Fredrik Larsson, administrativ chef
Jessica Vadman, förvaltningscontroller
Mathias Sandkvist, säkerhetsskyddschef, § 152
Anja Sjönneby, skolskjutshandläggare, § 154

Justeringens plats och tid
Pilgården, 2026-11-26

Tillkännagivande av protokoll
Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 27 november 2026

Paragrafer § 150-172

Underskrifter

Sekreterare .....
Anne Josbo

Ordförande .....
Johanna Svärd

Justerare .....
Peter Nyström med ersättare Ingela Sundberg

Ärendelista

§ 150 Dnr 13431
Justering av protokoll samt fastställande av dagordning 4

§ 151 Dnr 13432
Anmälan av jäv 5

§ 152 Dnr 00186-2026
Beredskap, säkerhetsarbete inom kultur och skola 6

§ 153 Dnr 00162-2026
Kulturpris 2026 7

§ 154 Dnr 00198-2026
Riktlinje skolskjuts 2026 (revidering) 9

§ 155 Dnr 00160-2026
Riktlinje placerings- och urvalskriterier för förskoleklass (Revidering inklusive fastställande av riktvärde för antal elever i förskoleklass vid kommunens skolenheter) 10

§ 156 Dnr 00086-2026
Uppdrag om fritidsgårdsverksamhet 12

§ 157 Dnr 00207-2026
Inventering av kommunens skolgårdar 14

§ 158 Dnr 00161-2026
Sammanträdestider kultur- och utbildningsnämnden 2027 15

§ 159 Dnr 00201-2026
Val av dataskyddsombud för kultur- och utbildningsnämnden 17

§ 160 Dnr 00120-2026
Motion Miljöpartiet: olika tider för skolavslutningar i Degerfors kommun 18

§ 161 Dnr 00188-2026
Medborgarförslag: Lånekort av cyklar på biblioteket 20

§ 162 Dnr 00208-2026
Medborgarförslag: Hundrastgård där förskolan Junibacken nu är (Information) 21

§ 163 Dnr 00209-2026
Medborgarförslag: Underhåll av utegården på Regnbågens förskola (Information) 22

§ 164 Dnr 00029-2026
Ekonomi KUN 2026 (månadsrapport) 23

§ 165 Dnr 00213-2025
Kostnadsanpassningar kultur- och utbildningsnämnden 24

§ 166 Dnr 00032-2026
Rapport anmälan om frånvaroutredningar (Stickprovskontroller) 25

§ 167 Dnr 00017-2026
HR rapport samlingsakt 2026 26

§ 168 Dnr 00005-2026
Delegationsbeslut 2026 samlingsakt 27

§ 169 Dnr 00018-2026
Handlingar för kännedom 28

§ 170 Dnr 00014-2026
Ordförande informerar 29

§ 171 Dnr 00015-2026
Förvaltningschef informerar 30

§ 172 Dnr 00016-2026
Övriga frågor 31

§ 150

Dnr 13431

Justering av protokoll samt fastställande av dagordning

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Dagordningen fastställs.

Som justerare av protokollet utses Peter Nyström SD med Ingela Sundberg M som ersättare.

Protokollet justeras omedelbart.

§ 151

Dnr 13432

Anmälan av jäv

Sammanfattning av ärendet

Ingen anmälan om jäv har inkommit till dagens sammanträde.

§ 152

Dnr 00186-2026

Beredskap, säkerhetsarbete inom kultur och skola

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Säkerhetsskyddschef Mathias Sandkvist informerar om beredskap och säkerhetsarbete inom kultur och skola samt generellt inom kommunen.

Beslutsunderlag

Presentation från säkerhetsskyddschef

Skickas till

Förvaltningschef

Säkerhetsskyddschef

§ 153

Dnr 00162-2026

Kulturpris 2026

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur-och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag och utser något av följande förslag; Gittan Pettersson, Hamed Parash Par, Stanko Stankovic eller föreningen Berget till 2026 års kulturpristagare.

Sammanfattning av ärendet

Kultur-och utbildningsnämnden har beslutat om att instifta ett kulturpris som ska delas ut en gång per år till en person, grupp eller organisation som har utfört värdefulla insatser inom kulturområdet enligt kriterierna nedan:

• Pristagare ska vara född, folkbokförd och/eller utöva sin verksamhet i Degerfors kommun

• Priset kan tilldelas enskild, grupp, organisation, förening eller företagare

• Kulturbegreppet har här en vid definition och kan omfatta musik, dans, teater eller annan scenkonst, konst/bild/form, slöjd/hantverk/design, film, foto, litteratur eller liknande

• Prisbeloppet uppgår till 5 000 kronor

• Priset går inte att söka utan presumtiva pristagare måste nomineras

• Vem/vilka som tilldelas priset beslutas av kultur-och utbildningsnämnden på årets näst sista sammanträde efter att ett urval av de nominerade gjorts av presidiet och förvaltningen. Därefter delas priset ut på årets sista kommunfullmäktigesammansträde.

Förvaltningen har gjort en utlysning och tagit emot totalt åtta nomineringar. De nominerade representerar flera olika konstformer och skulle vara värdiga mottagare av priset. Efter noga övervägande har förvaltningen valt att låta

Gittan Pettersson, Hamed Parash Par, Stanko Stankovic och föreningen Berget ingå i det urval som föreslås kultur-och utbildningsnämnden.

- Gittan Pettersson har fått en nominering och motiveringen lyder:

"Den kvinnan är ett föredöme för Degerfors!"

- Hamed Parash Par har fått en nominering och motiveringen lyder: "Han skapar de finaste tifos till Vulkanerna. Lägger ner timtal av sin fritid för att skapa dessa - från idé till skiss och utförandet."
- Stanko Stankovic har fått en nominering och motiveringen lyder: "En person som trots stora personliga tragedier alltid varit en positiv person och målat tavlor som berör."
- Föreningen Berget har fått en nominering och motiveringen lyder: "Ideella krafter som jobbar outtröttligt med kulturcentrum Berget. Här finns något för hela familjen och det sätter verkligen Degerfors på kartan."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-11-02

Beslut KUNU 2026-11-12 § 57

Nominering till kulturpris 2026 – 23 oktober

Skickas till

Kulturchef samt handläggare på biblioteket/skoladministrationen

§ 154

Dnr 00198-2026

Riktlinje skolskjuts 2026 (revidering)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna de nya riktlinjerna för skolskjuts i sin helhet.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen för skolskjuts har reviderats för att förtydliga gällande regelverk och effektivisera handläggningen. Förändringarna omfattar bland annat införande av avståndskrav för elever i anpassad gymnasieskola, förtydliganden kring anvisad skola och val av annan skola, ändrade ansökningsrutiner där ansökan som huvudregel gäller för ett helt stadium samt ett riktvärde om högst 60 minuters daglig väntetid. Förslaget bedöms minska den administrativa hanteringen för såväl kommunen som vårdnadshavare samtidigt som likvärdigheten och förutsebarheten i skolskjutshandläggningen stärks.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse revidering av riktlinjer

Degerfors kommuns riktlinjer för skolskjuts

Viktiga ändringar i nya riktlinjer för skolskjuts

Beslut KUNU 2026-11-12 § 58

Skickas till

Förvaltningschef
Administrativ chef
Skoladministrationen

§ 155

Dnr 00160-2026

Riktlinje placerings- och urvalskriterier för förskoleklass (Revidering inklusive fastställande av riktvärde för antal elever i förskoleklass vid kommunens skolenheter)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. Fastställa nedan föreslagna riktvärde för antal placerade barn inom förskoleklass vid kommunens skolenheter läsåret 27/28
2. Fastställa förvaltningens förslag på tillägg och revideringar i ”Riktlinjer för skolval och skolplacering”.

Sammanfattning av ärendet

1. Inför start i förskoleklass har vårdnadshavare rätt att välja skola. Vid avstämning mot folkbokföringen den 7 oktober 2026, framgår att det kommer att behöva beredas förskoleklass för 74 blivande förskoleklasselever inför läsåret 2027/28 (barn födda 2021 samt de barn som haft uppskjuten skolplikt nuvarande läsår).

   Barnen är geografiskt fördelade enligt postadress med 9 barn i Åtorp och 65 barn tillhörande Degerfors tätort och Svartå. I Degerfors tätort kommer ca 65 barn att behöva fördelas på fyra förskoleklasser.

   För att på ett så effektivt sätt som möjligt kunna fördela resurser mellan skolenheter behöver huvudmannen besluta om en organisation som stödjer detta. Föreslaget riktvärde för antal elever i förskoleklass vid kommunens skolenheter:

   - Strömtorpsskolan 48 elever
   - Bruksskolan 24 elever
   - Parkskolan 24 elever
   - Åtorps skola 18 elever

   Om elevantalet ökar under året genom inflyttning fördelas eleverna så att maxgränsen 25 elever/klass inte överskrids.

2. Tillägg och revideringar i dokumentet ”Riktlinjer för skolval och skolplacering”:

- Revidering av stycket ”Önskemål om skola” då vi numera har en e-tjänst för ansökningar till förskoleklass
- Ett förtydligande att det är vårdnadshavaren som informerar om ifall barnet har särskilt skäl att få gå på den önskade skolan och hur de meddelar det
- Ett förtydligande av hur vi räknar ut relativ närhet med beskrivning och exempel
- Bytt ut ordet ”valt” till ”önskat” för att tydliggöra att vårdnadshavarna lämnar ett önskemål
- Tillägg av stycket ”Skolskjuts och anvisad skola” för att tydliggöra vad som gäller vid bedömning av rätt till skolskjuts
- Bytt ut ”skolförvaltningen” till ”kultur- och utbildningsförvaltningen”
- Ändrat namnet på kommunens e-tjänst i dokumentet, till ”Ansökan grundskola och anpassad grundskola”.
- Språklig revidering i meningsuppbyggnader och förtydligande av förkortningar för att göra dokumentet mer lättläst och tillgängligt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Riktlinjer för skolval och skolplacering som bilaga

Skickas till

Ordförande

Förvaltningschef

Administrativ chef

§ 156

Dnr 00086-2026

Uppdrag om fritidsgårdsverksamhet

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att:

- ge förvaltningschefen i uppdrag att ta fram förslag till en tydligare inriktning för fritidsgårdsverksamheten med definierade mål, strategier och indikatorer för att säkerställa verksamhetens syfte, kvalitet och uppföljning.

- förslaget återrapporteras för beslut till kultur- och utbildningsnämnden i mars 2027.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att genomföra en samlad översyn av kommunens fritidsgårdsverksamhet i syfte att stärka ungas delaktighet och säkerställa att verksamheten möter de behov som finns hos kommunens barn och unga.

Som en del av uppdraget har dialog genomförts med Stora Vallaskolans skolråd samt en kartläggning och analys av den befintliga verksamheten. Kartläggningen visar att fritidsgården generellt uppfattas positivt av de ungdomar som besöker verksamheten. Samtidigt har eleverna lyft önskemål om längre öppettider, ett större utbud i cafeterian samt fler riktade aktiviteter.

Det framkommer även att vissa ungdomar upplever att de stora grupperna utgör ett hinder för deltagande eller att de har svårt att ta sig till verksamheten.

Kartläggningen visar att den nuvarande verksamheten bidrar till trygghet och relationsskapande arbete både under skoltid och fritidstid, men att verksamhetens omfattning begränsas av nuvarande personalresurser samt att det geografiska avståndet gör fritidsverksamheten svårtillgängligt för somliga elever.

Uppdraget redovisades samt godkändes vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde den 22 oktober 2026.

Som följd av redovisningen har önskemål framförts i kultur- och utbildningsnämnden att ge kultur- och utbildningsförvaltningen ett påbyggnadsuppdrag att ta fram förslag till en tydligare inriktning för fritidsgårdsverksamheten med definierade mål, strategier och indikatorer för att säkerställa verksamhetens syfte, kvalitet och uppföljning som kan ligga i linje med kommande verksamhetsplan för 2027.

Yrkanden

Peter Nyström SD, Annelie Svingdal SD, Ingela Sundberg M, Lukas Arvidsson M samt Birgitta Höijer C yrkar på att återremittera ärendet utifrån att det behöver finnas en tydlig kostnadskalkyl inför en utredning.

Beslutsordning

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag till beslut mot yrkandet från Peter Nyström SD, Annelie Svingdal SD, Ingela Sundberg M, Lukas Arvidsson M samt Birgitta Höijer C2, och finner bifall för arbetsutskottets förslag till beslut.

Reservationer/Protokollsanteckning

Peter Nyström SD, Annelie Svingdal SD, Ingela Sundberg M, Lukas Arvidsson M samt Birgitta Höijer C, reserverar sig om beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-11-03

Beslut KUNU 2026-11-12 § 62

Skickas till

Förvaltningschef
Administrativ chef
Förvaltningscontroller

§ 157

Dnr 00207-2026

Inventering av kommunens skolgårdar

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningschefen i uppdrag att återuppta ärendet KUN 55-2020 Skolgårdar, med uppdragsintentionen i beskrivningen från kultur- och utbildningsnämndens utskott som lyder:

-genomföra en inventering av kommunens samtliga skolgårdar avseende yta i kvadratmeter, befintlig lek- och aktivitetsutrustning samt behov av underhåll, kompletteringar och utveckling.

- inventeringen även ska utgå från kommunens åtagande som Generation Pep-kommun, med särskilt fokus på att säkerställa att samtliga skolgårdar erbjuder goda och likvärdiga möjligheter till fysisk aktivitet, rörelse och lek för alla elever.

Sammanfattning av ärendet

Skolgårdarna är en viktig del av elevernas skolmiljö och ska erbjuda goda förutsättningar för lek, rörelse, återhämtning och social gemenskap. För att säkerställa att våra skolgårdar är trygga, ändamålsenliga och stimulerande behöver kommunen ha en samlad bild av deras nuvarande skick och utvecklingsbehov.

En inventering skulle ge nämnden ett tydligare underlag för framtida prioriteringar, underhåll och investeringar samt synliggöra eventuella skillnader mellan kommunens skolgårdar.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Johanna Svärd S

Beslut KUNU 2026-11-12 § 63

Skickas till

Förvaltningschef

§ 158

Dnr 00161-2026

Sammanträdestider kultur- och utbildningsnämnden 2027

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att fastställa sammanträdestider och stoppdatum för kultur och utbildningsnämnden (KUN) samt dess utskott (KUNU) 2027, enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinje för kultur- och utbildningsnämnden är 9 sammanträden om året.

Sammanträdestiderna är framtagna utifrån kommunens rutiner för tertialrapportering, delårsrapportering och budgetarbete.

Stoppdatum KUNU	**KUNU kl. 08:00-12:00 Verksamhetslokaler**	**Stoppdatum KUN**	**KUN kl. 08:00-12:00 Pilgården, Utvecklaren**
		7 januari	11 januari (konstituerande)
1 februari	8 februari	9 februari	15 februari
1 mars	8 mars	9 mars	15 mars
5 april	12 april	19 april	26 april
3 maj	10 maj	17 maj	24 maj
2 augusti	9 augusti	16 augusti	23 augusti
30 augusti	6 september	13 september	20 september
4 oktober	11 oktober	18 oktober	25 oktober
1 november	8 november	15 november	22 november
22 november	29 november	6 december	13 december

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse sammanträdestider KUN 2027 2

Beslut KUNU 2026-11-12 § 60

Skickas till

Förvaltningschef
Förvaltningsekonom
Skoladministrationen
Samtliga rektorer
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Kommunikatör

§ 159

Dnr 00201-2026

Val av dataskyddsombud för kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämndens utskott föreslår kultur- och utbildningsnämnden att utse Michaela Rydén till dataskyddsombud för kultur- och utbildningsnämnden från och med 2026-11-26.

Sammanfattning av ärendet

I en kommun är både kommunstyrelsen och de kommunala nämnderna personuppgiftsansvariga för sina verksamheter. Varje nämnd ska utse sitt dataskyddsombud.

Kommunen köper tjänsten dataskyddsombud av Visma. Med anledning av att tidigare dataskyddsombud avslutat sin tjänst föreslås Michaela Rydén, Visma som nytt dataskyddsombud för kultur- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och utbildningsförvaltningen, 2026-10-23

Beslut KUNU 2026-11-12 § 61

Skickas till

Integritetsskyddsmyndigheten
Förvaltningschef
Administrativ chef
Förvaltningscontroller
Förvaltningsekonom
Redovisningsansvarig
Kommunikatör
Samtliga rektorer inom kultur- och utbildningsförvaltningen

§ 160

Dnr 00120-2026

Motion Miljöpartiet: olika tider för skolavslutningar i Degerfors kommun

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med anledning av bestämmelser enligt 2 kap. 10 § Skollagen.

Sammanfattning av ärendet

Johanna Ghattas (MP) inkom den 16 april 2026 till kommunfullmäktige med en motion om att samordna tiderna för skolavslutningarna mellan kommunens skolenheter.

Kommunfullmäktige beslutade 27 april 2026 att överlämna motionen till kultur- och utbildningsnämnden för beredning som i sin tur uppdrog till förvaltningen att genomföra en utredning.

Kultur- och utbildningsförvaltningens utredning förmedlar flera faktorer som gör att samordning av skolavslutningstider ej är en politisk fråga utan en verksamhetsfråga. Till stöd för detta lyder 2 kap. 10 § 1 st Skollagen:

> *"Rektorn beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar."*

Utöver vad som sägs i skollagen har förvaltningen även sett över andra faktorer såsom möjligheterna att samordna skolskjutsar och även genomfört stickprovsundersökningar i andra kommuner med frågeställningen:

- *"Tar ni hänsyn till vilket klockslag andra skolor i er kommun har sin skolavslutning inför sommaren?"*

Den genomförda omvärldsundersökningen visar att samordning av skolavslutningar inte är vanligt förekommande och att hänsyn till skolskjutsorganisationen ofta påverkar möjligheterna till samordning.

Förutom detta bör även beaktas vid förfrågan till rektorer vid kommunens grundskolor årskurs F-6 tillåter 4 av 4 skolor att vårdnadshavare närvarar vid skolavslutningen med undantag av 1 skola. Vid dåligt väder hålls skolavslutningen inomhus och då är endast vårdnadshavare för elever i årskurs 6 välkomna på grund av lokalbrist.

I högstadiet är det endast föräldrar till elever i årskurs nio som bjuds in att delta i mån av plats.

Degerforsgymnasiets skolavslutningar för årskurs 1–2 hålls i Folkets park där vårdnadshavare är välkomna men detta har inte varit aktuellt. Studenternas avslutning hålls dagen efter årskurs 1–2 i Folkets Hus, där vårdnadshavare är välkomna till torget för att ta emot utspringande studenter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-14

Motion från Johanna Ghattas (MP), 2026-04-16

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2026-04-27 § 57

Protokollsutdrag KUNU 2026-05-11 § 21

Beslut KUNU 2026-11-12 § 64

Skickas till

Kommunfullmäktige
Förvaltningschef
Skoladministrationen
Samtliga rektorer
Motionär

§ 161

Dnr 00188-2026

Medborgarförslag: Lånekort av cyklar på biblioteket

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att medborgarförslaget återlämnas till kommunfullmäktige för beslut om vilken nämnd som ska handlägga ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige om att införa utlåning av cyklar på biblioteket, där lån kan genomföras med personliga lånekort. Kommunfullmäktige överlämnade 2026-06-15 medborgarförslaget till kultur och utbildningsnämnden för beredning och beslut.

Förvaltningen bedömer att förslaget inte ligger inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde. Förvaltningen föreslår därför att medborgarförslaget återlämnas till kommunfullmäktige för beslut om vilken nämnd som ska handlägga ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-11

Medborgarförslag: Lånekort av cyklar på biblioteket

Protokollsutdrag KF 2026-06-15 § 90

Protokollsutdrag KUNU 2026-10-08 § 48

Beslut KUNU 2026-11-12 § 65

Skickas till

Förvaltningschef
Kommunfullmäktige

§ 162

Dnr 00208-2026

Medborgarförslag: Hundrastgård där förskolan Junibacken nu är (Information)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden tar emot medborgarförslaget samt informationen från servicenämnden och avslutar samtidigt ärendet i kultur- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om att anlägga en hundrastgård vid den tidigare förskolan Junibacken, med motiveringen att området redan är inhägnat. Förslagsställaren lyfter även andra möjliga platser, bland annat grusgropen mellan Degerfors och Strömtorp samt Kanadaskogen.

Kommunfullmäktige överlämnade 2026-09-28 medborgarförslaget till servicenämnden och kultur- och utbildningsnämnden för gemensam beredning, och uppdrog till nämnderna att fatta överenskommelse om i vilken av nämnderna beslutet ska fattas.

Servicenämnden har meddelat kultur- och utbildningsnämnden att servicenämnden kommer fatta beslut i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-11-17

Medborgarförslag från Ida Linnea Isaksson 2026-08-19

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2026-09-08 §112

Skickas till

Kommunfullmäktige
Servicenämnden
Förvaltningschef
Förslagsställaren

§ 163

Dnr 00209-2026

Medborgarförslag: Underhåll av utegården på Regnbågens förskola (Information)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden tar emot medborgarförslaget samt informationen från servicenämnden och avslutar samtidigt ärendet i kultur- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om att underhålla utegården på Regnbågens förskola genom gräsklippning.

Kommunfullmäktige överlämnade 2026-09-28 medborgarförslaget till servicenämnden och kultur- och utbildningsnämnden för gemensam beredning, och uppdrog till nämnderna att fatta överenskommelse om i vilken av nämnderna beslutet ska fattas.

Servicenämnden har meddelat kultur- och utbildningsnämnden att servicenämnden kommer fatta beslut i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-11-17

Medborgarförslag från Ida Linnea Isaksson 2026-08-19

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2026-09-08 §112

Skickas till

Kommunfullmäktige
Servicenämnden
Förvaltningschef
Förslagsställaren

§ 164

Dnr 00029-2026

Ekonomi KUN 2026 (månadsrapport)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur-och utbildningsnämnden beslutar att godkänna månadsrapporten för oktober 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kultur-och utbildningsförvaltningen har upprättat en månadsrapport för oktober 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-17

Månadsrapport oktober KUN

Skickas till

Förvaltningschef
Förvaltningsekonom

§ 165

Dnr 00213-2025

Kostnadsanpassningar kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen om pågående arbete gällande beslutade kostnadsanpassningar.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden informeras kontinuerligt om arbetet gällande beslutade kostnadsanpassningar.

Vid kultur- och utbildningsnämndens utskott fördes dialog avseende de utmaningar som finns gällande krav på besparingar samt nya lagar och regler som berör förvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-11-04

Handlingsplan KUN oktober

Beslut KUNU 2026-11-12 § 66

Skickas till

Förvaltningschef

Förvaltningsekonom

§ 166

Dnr 00032-2026

Rapport anmälan om frånvaroutredningar (Stickprovskontroller)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens rapportering av startade frånvaroutredningar för oktober 2026.

Sammanfattning av ärendet

Anmälan om att utredning av elevs frånvaro inletts

Av skollagen framgår att om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 17 § ska rektorn, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövligt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 7 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas. *När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen* (7 kap. 19 a § skollagen).

- Under oktober 2026 har 21 anmälningar gjorts till huvudmannen om att frånvaroutredningar startats.

Det har startats frånvaroutredningar på följande skolor med antal inom parentes. Bruksskolan (3), Degerforsgymnasiet (8), Vågen 7-9 (2), Stora Vallaskolan (3), Parkskolan (4) och Strömtorpsskolan (1).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Skickas till

Ordförande kultur- och utbildningsnämnden.
Skolchef/förvaltningschef

§ 167

Dnr 00017-2026

HR rapport samlingsakt 2026

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner rapporten och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit rapport från HR avseende oktober 2026.

Beslutsunderlag

Information HR KUN 2026-11-09

Skickas till

HR

§ 168

Dnr 00005-2026

Delegationsbeslut 2026 samlingsakt

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt enligt den delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit information avseende delegeringsbeslut som inkommit avseende perioden 2026-10-16 – 2026-11-19.

Beslutsunderlag

Information delegationsbeslut november 2026

§ 169

Dnr 00018-2026

Handlingar för kännedom

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit information om inkomna handlingar för kännedom.

Beslutsunderlag

Guide till förtroendevalda från SKR

Inbjudan från SKR

Inbjudan till När otillåten påverkan begränsar demokratin från SKR

§ 170

Dnr 00014-2026

Ordförande informerar

Sammanfattning av ärendet

Ingen information vid dagens sammanträde.

§ 171

Dnr 00015-2026

Förvaltningschef informerar

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Karl-Henrik Wickbom informerar om följande:

- Ingen åverkan av kommunens frysvaror vid Allson vid tidigare hackerattack.
- Kommundirektör samt förvaltningschef ska delta vid webbinarium kopplat till kontinuitetshantering vid kris och beredskap.
- Degerfors kommun är en pilotkommun i ett projekt kopplat till Generation Pep och ungas psykiska hälsa.
- Degerfors kommuns bibliotekarie Robin Karlsson har fått Region Örebro läns kulturpris 2026.
- Skolinspektionen har besökt och gjort ett tillsynsbesök vid Parkskolan den 12 november 2026.
- Arbetsläget bland chefer inom förvaltningen är tufft.
- Förvaltningschef och administrativ chef träffade den 11 november 2026 SPSM (Specialpedagogiska skolmyndigheten) och Skolverket för en sista återkoppling gällande kvalitetsdialog med fokus på skolans kompensatoriska uppdrag.
- Förvaltningschef har haft möte med Skolverket avseende dimensionering och planering av gymnasieutbildningar.
- Kommunen har genomfört en vecka fri från våld under vecka 47 som innehöll bland annat: utställning och kvällsöppet på Folkets hus i Degerfors den 17 november 2026 samt konferens, Att fråga är att bry sig i Folkets hus i Karlskoga den 18 november 2026.

Beslutsunderlag

Beslut KUNU 2026-11-12 § 68

§ 172

Dnr 00016-2026

Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Inga övriga frågor vid dagens sammanträde.