



Plats och tid: Utvecklaren, Pilgården, torsdagen den 22 oktober 2026 kl 13:00-15:54

Ajournering: 14:11-14:23, 15:13-15:16

Beslutande

Ledamöter

Johanna Svärd S, Ordförande
Lina Gustafson V, 1:e vice ordförande
Ingela Sundberg M
Nina Karlberg S
Britt Hultman Breitner V, § 130-139
Birgitta Höijer C
Peter Nyström SD
Annelie Svingdal SD
Eje Johansson V

Tjänstgörande ersättare

Marianne Högberg S ersätter Christiaan Haneveld S
Lukas Arvidsson M ersätter Anna Nordqvist M
Elisa Uhlemann MP ersätter Britt Hultman Breitner V, § 140-149

Icke tjänstgörande ersättare

Kent Lindqvist SD

Övriga närvarande

Karl-Henrik Wickbom, förvaltningschef
Anne Josbo, nämndsekreterare
Fredrik Larsson, administrativ chef
Jennifer Roos, förvaltningsekonom
Jessica Vadman, förvaltningscontroller
Johanna Johansson, lärare Åtorpsskolan, § 133
Albin Swanolf, studievägledare Degerforsgymnasiet, 134
Sofia Ferm, rektor Stora Vallaskolan, 135-136
Stefan Appel, områdeschef IFO, LSS, AME, § 135-136
Claes Vitez, rektor Degerforsgymnasiet, § 137-139

Justeringens plats och tid

Digitalt,

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den

Paragrafer § 130-149

Underskrifter

Sekreterare

.....
Anne Josbo

Ordförande

.....
Johanna Svärd

Justerare

.....
Ingela Sundberg alternativt Peter Nyström



Ärendelista

§ 130 Dnr 13431	
Justering av protokoll samt fastställande av dagordning	3
§ 131 Dnr 13432	
Anmälan av jäv	4
§ 132 Dnr 00121-2026	
Medborgarförslag: Fler parkeringar vid Degerforsgymnasiet	5
§ 133 Dnr 00162-2025	
Medborgarförslag: Multisportarena eller konstgräs på Åtorps skola ...	6
§ 134 Dnr 00138-2026	
Studie- och yrkesvägledning (SKA)	8
§ 135 Dnr 00223-2025	
Skolsociala team	10
§ 136 Dnr 00086-2026	
Uppdrag om fritidsgårdsverksamhet	11
§ 137 Dnr 00042-2025	
Rapport KAA (Kommunernas Aktivitets Ansvar) 2025 (med uppföljning)	12
§ 138 Dnr 00061-2026	
Uppföljning körkortspaket till yrkeselever	13
§ 139 Dnr 00159-2026	
Antagning till gymnasiet 2026	14
§ 140 Dnr 00029-2026	
Ekonomi KUN 2026 (månadsrapport)	15
§ 141 Dnr 00213-2025	
Kostnadsanpassningar kultur- och utbildningsnämnden	16
§ 142 Dnr 00032-2026	
Rapport anmälan om frånvaroutredningar (Stickprovskontroller)	17
§ 143 Dnr 00195-2026	
Inbjudan till samråd gällande bildande av naturreservat Gamla parken (samråd 14 oktober till 25 november)	18
§ 144 Dnr 00017-2026	
HR rapport samlingsakt 2026	19
§ 145 Dnr 00005-2026	
Delegationsbeslut 2026 samlingsakt	20
§ 146 Dnr 00018-2026	
Handlingar för kännedom	21
§ 147 Dnr 00014-2026	
Ordförande informerar	22
§ 148 Dnr 00015-2026	
Förvaltningschef informerar	23
§ 149 Dnr 00016-2026	
Övriga frågor	24



§ 130

Dnr 13431

Justering av protokoll samt fastställande av dagordning

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Dagordningen fastställs.

Som justerare av protokollet utses Ingela Sundberg M med Peter Nyström SD som ersättare.



§ 131

Dnr 13432

Anmälan av jäv

Sammanfattning av ärendet

Ingen anmälan om jäv har inkommit till dagens sammanträde.



§ 132

Dnr 00121-2026

Medborgarförslag: Fler parkeringar vid Degerforsgymnasiet

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att återemittera medborgarförslaget till kommunfullmäktige för beslut om vilken nämnd som ska handlägga ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit ett medborgarförslag gällande fler parkeringar vid Degerforsgymnasiet. Förvaltningen bedömer att förslaget inte ligger inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde. Förvaltningen föreslår därför att medborgarförslaget återlämnas till kommunfullmäktige för beslut om vilken nämnd som ska handlägga ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-29

Medborgarförslag: Fler parkeringar vid Degerforsgymnasiet

Skickas till

Kommunfullmäktige
Förvaltningschef



§ 133

Dnr 00162-2025

Medborgarförslag: Multisportarena eller konstgräs på Åtorps skola

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att avslå medborgarförslaget med hänvisning till en ansträngd investeringsbudget för Degerfors kommun 2026.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om att bygga en multisport arena eller lägga konstgräs på skolgården vid Åtorps skola. Ärendet hanterades vid kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2025-09-29 där nämnden fattade följande beslut:

- Avslå medborgarförslaget med anledning av kommunens ansträngda investeringsbudget
- Bifalla förslaget när kommunens ekonomi tillåter
- Återuppta ärendet i maj 2026

Med anledning av de kostnadsanpassningar som förvaltningen arbetar med samt en minskad investeringsbudget bedömer förvaltningen att det saknas ekonomiska förutsättningar att göra denna investering under de kommande åren.

Johanna Johansson, lärare Åtorpsskolan, deltar under ärendet vid nämndsammanträdet dagens datum som representant för förslagsställarna, och yttrar sig i ärendet där hon framhåller att eleverna lyfter frågan om trygghet och tillgänglighet.

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår kultur- och utbildningsnämnden att:

- avslå medborgarförslaget med hänvisning till en ansträngd investeringsbudget för Degerfors kommun 2026.



Yrkanden

Birgitta Höijer C, Peter Nyström SD, Kent Lindqvist SD, Annelie Svingdal SD, Ingela Sundberg M samt Lukas Arvidsson M yrkar bifall till medborgarförslaget.

Beslutsordning

Ordförande ställer kultur- och utbildningsförvaltningens förslag mot Birgitta Höijers C med fleras yrkande och finner bifall för kultur- och utbildningsförvaltningens förslag.

Reservationer/Protokollsanteckning

Birgitta Höijer C, Peter Nyström SD, Kent Lindqvist SD, Annelie Svingdal SD, Ingela Sundberg M, Lukas Arvidsson M samt Britt Hultman Breitner V reserverar sig mot beslutet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

KUN § 166

Protokollsutdrag KUNU 2026-10-08 § 46

Skrivelse från Klass 4 Åtorps skola

Skickas till

Förvaltningschef

Förslagsställare



§ 134

Dnr 00138-2026

Studie- och yrkesvägledning (SKA)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Studie- och yrkesvägledare vid Degerforsgymnasiet Albin Swanolf, redogör muntligen för systematiskt kvalitetsarbete (SKA) gällande studie- och yrkesvägledning som sammanfattas i följande punkter:

Skolbesök (åk 7–9)

- 1 gång per läsår i Kristinehamn, 2 gånger på varje skola i Karlskoga varje läsår och 3–5 gånger på Stora Valla.
- SYV informerar om skolan – berättar om varför skolan kan vara intressant för dig och svarar på frågor gällande bland annat antagning
- Lärare och elever är med och marknadsför sina program

Gymnasiemässa Örebro (åk 9)

- Marknadsför och informerar om skolan

Öppet hus (åk 8–9)

- 2 gånger på per år
- Visar upp skolan och dess program
- Lärare och elever marknadsför sina program
- SYV svarar på frågor och vägleder eventuella nya elever i deras frågor och funderingar

Skolor besöker oss (åk 9)

- Åk 9 i Karlskoga och Degerfors besöker Degerforsgymnasiet
- Vi ger en allmän information om skolan
- Varje elev får ett individuellt schema – de får se det de är intresserade utav
- Efter besöket samlar vi information från grundskolorna. Vad tyckte eleverna var bra, vad tyckte eleverna var mindre bra osv.

Gymnasicantagning (IM)



- SYV vägleder elever på IM i Degerforsgymnasiet till förhoppningsvis rätt program utifrån mål, drömmar, vilja och förutsättningar. Individuella samtal plus gruppinformation.
- SYV, Rektor och verksamhetsutvecklare tittar på ansökningssiffror, jämför mot tidigare år och ser om något extra behövs göras.

Skolstart (åk 1)

- Kurator och Specialpedagog träffar samtliga nya elever. Kontar SYV vid behov exempelvis om en elev är missnöjd med sitt programval.
- Lärare, elever och föräldrar flaggar för SYV om eventuella felval, SYV för vägledningssamtal

Gymnasietiden (åk1 till 3)

- SYV träffar alla IMV – pratar om mål, krav, förutsättningar och motivation
- I åk 1 och åk 2 görs studieval. SYV och lärare informerar om de olika valen. SYV för samtal med elever som är osäkra över sina val.
- Alla elever i åk 3 erbjuds tid av SYV för att prata om vad som händer efter studenten. Jobb, studier eller något annat som eleven vill prata om eller är osäker kring.

Beslutsunderlag

Skrivelse från studie- och yrkesvägledare vid Degerforsgymnasiet

Skickas till

Förvaltningschef

Administrativ chef

Studievägledare Degerforsgymnasiet



§ 135

Dnr 00223-2025

Skolsociala team

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Rektor Stora Vallaskolan Sofia Ferm samt områdeschef IFO, LSS, AME Stefan Appel redogör för pågående arbete med skolsociala team i Degerfors kommun.

Huvudsyftet med skolsociala team är att öka skolnärvaro.

Beslutsunderlag

Skolsociala team – nämndpresentation 2026-10-22-KUN

Skickas till

Förvaltningschef

Rektor Stora Vallaskolan

Områdeschef IFO, LSS, AME



§ 136

Dnr 00086-2026

Uppdrag om fritidsgårdsverksamhet

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner genomförd återsrapportering av uppdrag att kartlägga befintlig fritidsgårdsverksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att genomföra en samlad översyn av kommunens fritidsgårdsverksamhet i syfte att stärka ungas delaktighet och säkerställa att verksamheten möter de behov som finns hos kommunens barn och unga.

Som en del av uppdraget har dialog genomförts med Stora Vallaskolans skoloråd samt en kartläggning och analys av den befintliga verksamheten. Kartläggningen visar att fritidsgården generellt uppfattas positivt av de ungdomar som besöker verksamheten. Samtidigt har eleverna lyft önskemål om längre öppettider, ett större utbud i cafeteria samt fler riktade aktiviteter.

Det framkommer även att vissa ungdomar upplever att de stora grupperna utgör ett hinder för deltagande eller att de har svårt att ta sig till verksamheten.

Kartläggningen visar att den nuvarande verksamheten bidrar till trygghet och relationsskapande arbete både under skoltid och fritidstid, men att verksamhetens omfattning begränsas av nuvarande personalresurser samt att det geografiska avståndet gör fritidsverksamheten svårtillgängligt för somliga elever.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse för återsrapportering kring kartläggning fritidsverksamhet

Återsrapportering av uppdrag om fritidsgårdsverksamhet

KUN § 45 2026-03-26 Uppdrag om fritidsgårdsverksamhet

Skickas till

Ordförande KUN

Förvaltningschef

Rektor Stora Vallaskolan



§ 137

Dnr 00042-2025

Rapport KAA (Kommunernas Aktivitets Ansvar) 2025 (med uppföljning)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Antal personer på KAA-listan: 29

I känd aktivitet: 17 personer

Utan aktivitet: 12 eller som inte svarar.

- 6 jobbar enligt obekräftade uppgifter
- 5 mår inte bra och är i kontakt med vården
- 1 söker jobb

Under 2026 blir 8 personer utskrivna från KAA-listan pga. ålder.

Aktiviteter:

- Finsam
- Komvux
- Folkhögskola
- Praktik

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-05

Rapport KAA

Skickas till

Ordförande

Förvaltningschef



§ 138

Dnr 00061-2026

Uppföljning körkortspaket till yrkeselever

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Antal beviljade körkortspaket.

Perioden 250812 – 261015 har 8 körkortspaket beviljats. Flertalet elever har i intervjuer ht26 vittnat om att körkortspaketet varit en stor bidragande orsak till att man valt att studera på Degerforsgymnasiet.

Beslutsunderlag

Rapport körkortspaket 2026-10-15

Rapport körkortspaket

Skickas till

Förvaltningschef

Rektor Degerforsgymnasiet



§ 139

Dnr 00159-2026

Antagning till gymnasiet 2026

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Antagna elever:

Bygg- och anläggningsprogrammet: 22 elever

Barn- och Fritidsprogrammet: 16 elever

Ekonomiprogrammet: 18 elever

Försäljnings- och serviceprogrammet: 7 elever

Samhällsvetenskapliga programmet: 16 elever

Totalt åk1 exkl. IM: 79 elever

Beslutsunderlag

Rapport antagning gymnasiet 2026

Skickas till

Förvaltningschef

Rektor Degerforsgymnasiet



§ 140

Dnr 00029-2026

Ekonomi KUN 2026 (månadsrapport)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna månadsrapporten för september 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsförvaltningen har upprättat en månadsrapport för september 2026.

Beslutsunderlag

Månadsrapport september 2026

Skickas till

Förvaltningschef
Förvaltningsekonom



§ 141

Dnr 00213-2025

Kostnadsanpassningar kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner information om pågående arbete gällande beslutade kostnadsanpassningar.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden informeras kontinuerligt om arbetet gällande beslutade kostnadsanpassningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-06

Handlingsplan KUN oktober

Skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

Förvaltningschef

Förvaltningsekonom



§ 142

Dnr 00032-2026

Rapport anmälan om frånvaroutredningar (Stickprovskontroller)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens rapportering av startade frånvaroutredningar för september 2026.

Sammanfattning av ärendet

Anmälan om att utredning av elevs frånvaro inletts

Av skollagen framgår att om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 17 § ska rektorn, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 7 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas. *När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen (7 kap. 19 a § skollagen).*

- Under september 2026 har 8 anmälningar gjorts till huvudmannen om att frånvaroutredningar startats.

Det har startats frånvaroutredningar på följande skolor med antal inom parentes. Bruksskolan (1), Degerforsgymnasiet (3), Stora Vallaskolan (2) och Strömtorpsskolan (2).

Kultur- och utbildningsnämndens utskott (KUNU) har den 8 oktober 2026 genomfört stickprov på sex genomförda frånvaroutredningar. Frånvaroutredningarna är avpersonifierade. Urvalet har varit senast slutförda frånvaroutredning från kommunens samtliga grundskolor samt gymnasieskola.

Kultur- och utbildningsnämndens utskotts sammantagna bedömning av de stickprov som genomförts är att de utredningar som genomförts håller en ändamålsenlig nivå.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse för anmälan av påbörjade

Skickas till

Ordförande kultur- och utbildningsnämnden.
Skolchef/förvaltningschef



§ 143

Dnr 00195-2026

Inbjudan till samråd gällande bildande av naturreservat Gamla parken (samråd 14 oktober till 25 november)

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förslag till yttrande såsom lyder i tjänsteskrivelsen och tillsända detta till Miljö- och samhällsbyggnadsavdelningen i Degerfors kommun.

Kultur- och utbildningsnämnden vill även betona vikten av att beakta tillgänglighetsprincipen vid skapande av naturreservat.

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till beslut om bildande av ett nytt naturreservat, Gamla Parken i Degerfors kommun, samt fastställande av skötselplan har upprättats av miljö- och samhällsbyggnadsavdelningen under 2026. Gamla Parken uppmärksammades i samband med att kommunens invånare fick möjlighet att lyfta fram sina favoritplatser i naturen som en del av arbetet med att ta fram kommunens naturvårdsprogram. Flera invånare pekade ut området som en naturpärla.

Kultur- och utbildningsnämnden har inget att erinra mot förslaget om bildande av nytt naturreservat, Gamla Parken i Degerfors kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med yttrande

Inbjudan till samråd Gamla parken, yttrande senast 2026-11-25

Gamla parken karta

Gamla parken skötselplan

Gamla parken föreskrifter

Skickas till

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Förvaltningschef



§ 144

Dnr 00017-2026

HR rapport samlingsakt 2026

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit information avseende månadsrapport för september 2026 från HR.

Beslutsunderlag

Information HR KUN 2026-10-13

Skickas till

HR



§ 145

Dnr 00005-2026

Delegationsbeslut 2026 samlingsakt

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt enligt den delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegeringsbeslut som inkommit avseende perioden 2026-09-22 – 2026-10-15.

Beslutsunderlag

Information delegationsbeslut, oktober 2026



§ 146

Dnr 00018-2026

Handlingar för kännedom

Sammanfattning av ärendet

Inga handlingar för kännedom vid dagens sammanträde.



§ 147

Dnr 00014-2026

Ordförande informerar

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Johanna Svärd S informerar om följande:

- Länk finns på Degerfors kommuns hemsida för att nominera till årets Kulturpris. Ordförande uppmanar alla närvarande vid dagens sammanträde att hjälpa till att sprida informationen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KUNU 2026-10-08 § 51



§ 148

Dnr 00015-2026

Förvaltningschef informerar

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

- uppdraget gällande framtida skolstruktur kommer få ett tillskott av kommunledning för att ta hjälp utifrån. Uppföljningsmöte kommer hållas med ekonomichef gällande uppdrag om utredning av skolstruktur i Degerfors kommun.
- Måltidens dag 15 oktober 2026 – 80 år med gratis skollunch
- Karlskoga tidningen-Kuriren, intervju med förvaltningschef den 15 oktober 2026
- Firande av 25-årsjubilarer har genomförts
- Barnens första tusen dagar, konferens i Örebro den 14 oktober 2026
- Folkhälsokonferens i Degerfors Folkets hus den 16 oktober 2026
- kontroll av skolmåltider i samarbete med miljö- och samhällsbyggnadsavdelningen
- fenomenet Katten i hatten på sociala medier
- hot mot tjänsteman som polisanmälts
- Degerfors har fått höga betyg för arbetet med rörelse i förskolan i nationell granskning
- tillbud på skolbuss, utredning pågår
- BRT har godkänt Folkets hus för undervisningslokal
- Inbjudan till När otillåten påverkan begränsar demokratin från SKR
- Inbjudan konferens – våga fråga

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KUNU 2026-10-08 § 52

Inbjudan till När otillåten påverkan begränsar demokratin från SKR

Inbjudan konferens – våga fråga



§ 149

Dnr 00016-2026

Övriga frågor

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämndens utskott föreslår kultur- och utbildningsnämnden att:

- godkänna förvaltningens svar på inkomna frågor från Leif Erixon (SD), Birgitta Höijer (C), Peter Nyström och Annelie Svingdahl (SD) samt Ingela Sundberg (M).

Sammanfattning av ärendet

Peter Nyström (Sd) anmäler följande frågor:

Under socialnämndens sammanträde 26-09-23 gjorde kommunens fältarbetare en presentation av deras arbete under sommarmånaderna.

Det framkom en del information avseende samarbetet mellan "fältisarna" och fritidsledarna.

Mina frågor i ärendet är:

1. Kan vi i KUN få en utvärdering av fritidsledarnas arbete?
2. Hur ser fritidsledarnas arbetsbeskrivning ut?
3. Hur många är de?
4. Kan de bjudas in för presentation i kommande KUN?

Förvaltningens svar:

Frågorna kommer att kunna besvaras på nämnden den 22 oktober under punkten Uppdrag om fritidsgårdsverksamhet.

Leif Erixon (Sd) anmäler följande fråga:

- När kommer kostnadsanpassningarna för Strömtorpskolan färdigställas och presenteras i KUN?

Förvaltningens svar:



Kostnadsanpassningar kommer redovisas under punkten
”Kostnadsanpassningar” på nämndmötet 22 oktober 2026.

Birgitta Höijer (C) anmäler följande frågor:

- 1) Idrottshallen i Åtorp

En av dörrar i idrottshallen, den som går ut mot fotbollsplanen har sprucken dörrkarm som sitter lös, innan för dörren har mattan på golvet släppt. Dörren är också en nödutgång från idrottshallen.

Golvet i hallen behöver få ny färg i markeringarna för att även barn med specialbehov kan vara med på idrottslektionerna. Då blir kontrasterna tydliga och det underlättar för att alla kan vara med. Rörelse är viktig för alla barns mående.

- 2) Kultur- och utbildningsnämndens utskott har precis börjat hålla sina sammanträden ute i skolorna.

Finns det möjlighet att även hålla nämndens sammanträden ute i skolorna?

Förvaltningens svar:

- 1) Frågan ska ställas till serviceförvaltningen.
- 2) Beslutet att genomföra politiska sammanträden ute i verksamheterna är relativt nytt och påbörjades i samband med kultur- och utbildningsnämndens utskott den 10 september. Detta är ett försök som valdes utifrån att utskottet består av färre ledamöter samt att det var svårt att förutse om de olika verksamheterna har praktisk möjlighet att ta emot såväl tjänstepersoner som politiker under tid då verksamheten pågår. Under höstterminen planeras ingen förändring, dock avser förvaltningen att utvärdera upplägget i slutet av året och om nämndsammanträdena bedöms vara möjliga i verksamheterna kommer detta att ske med start vårterminen 2027.

Peter Nyström (SD) och Annelie Svingdahl (SD) anmäler följande frågor:

- Hur ser beläggningen ut i våra förskolor idag?
- Hur bedöms beläggningen inom förskolorna påverkas av det eventuella beslutet på nationell nivå att det max ska finnas 12 barn per grupp?

Förvaltningens svar:

Efter att Regnbågen och Junibacken har stängt är beläggningen på kommunens förskolor 91,8 procent, vilket motsvarar 30 lediga platser.



Det är svårt att ge ett korrekt svar på hur en eventuell reglering av maximalt antal barn per barngrupp skulle påverka beläggningen. Om scenariot är ett tak på högst 12 barn per barngrupp bedömer förvaltningen att ytterligare avdelningar måste tillskapas

Ingela Sundberg (M) anmäler följande fråga:

- Hur jobbar främst Stora Valla skolan med stöd och hjälp till barn i behov av stöd även om de inte har en konstaterad diagnos.

Förvaltningens svar:

Stora Vallaskolan har en arbetsgång som utgår från att ha eleven i fokus. Arbetsgången beskrivs i en rutinpärm och uppfyller skollagens intentioner. Det sker genom fastställda rutiner som lärarna följer i syfte att följa elevernas kunskapsutveckling och tidigt upptäcka de elever som är i behov av stöd. Bland annat handlar detta om klasskonferenser där pedagoger och elevhälsa, tillsammans går igenom alla elever i klasserna. Varje termin sker även utvecklingssamtal och inför dessa görs individuella sammanställningar kring eleven. Under utvecklingssamtalen så diskuteras även de eventuella stödinsatser som eleven har/kan behöva i skolsituationen. Utvärderingar och uppdateringar av stödet görs kontinuerligt. Vid behov deltar elevhälsan på utvecklingssamtalen.

För de elever som är i behov har skolan regelbundna möten tillsammans med elev och vårdnadshavare för att följa upp och utvärdera de insatta åtgärderna. För en del elever innebär detta även att skolan samarbetar med yttre aktörer för att elevens hela livssituation ska stärkas.

Varje vecka träffas elevhälsan för att diskutera det aktuella läget på organisations- grupp- och individnivå. Under dessa möten har även pedagogerna möjlighet att komma på det som kallas Öppet EHT för att samarbeta kring elever/grupper.

Arbetslagen går kontinuerligt igenom klasserna under sina AE-möten varje vecka för att även där följa upp situationen för eleverna. Elevhälsan och pedagogerna har dagligen ett nära samarbete kring de elever som är i behov av stöd.

Skolan ska enligt skollagen ge elever det stöd de behöver för att så långt som möjligt kunna nå utbildningens mål. Stödet utgår från elevens behov och skolsituation. Det är viktigt att påpeka att en medicinsk eller neuropsykiatrisk diagnos inte är ett krav för att en elev ska få stöd. Särskilt stöd innebär alltså inte automatiskt att eleven ska placeras i en särskild undervisningsgrupp. En sådan placering är en av flera möjliga stödinsatser och ska användas när det är den lösning som bäst tillgodoser elevens behov.



Ingela Sundberg M har via Lukas Arvidsson M inkommit med två tilläggsfrågor till Ingela Sundbergs M tidigare frågeställningar. Frågorna lyder:

Hur många elever finns inskrivna på SUND samt hur många lärare är i tjänst?

Förvaltningens muntliga svar vid dagens sammanträde:

Det är i dagsläget 18 barn inskrivna på SUND. Personal består 2 lärare samt 1 resurs.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KUNU 2026-10-08 § 53

Tjänsteskrivelse 2026-09-02

Övriga frågor från Peter Nyström SD och Annelie Svingdal SD

Övrig fråga om SUND från Ingela Sundberg M

Övrig fråga gällande fritidsledare från Peter Nyström SD

Övriga frågor om Åtorp från Birgitta Höijer C

Övrig fråga från Leif Erixon SD

Skickas till

Förvaltningschef

Frågeställare

Undertecknat av följande personer

INGELA SUNDBERG

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-26 12:28:22

Transaktionsidentitet: 907B31845147077A606736DB64525A68561533F391

ANNE JOSBO

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-26 14:22:05

Transaktionsidentitet: 1c1f2cf64047ecd07adce32b5e1df7df49e675f485b255b82f447d1c126376f6

JOHANNA SVÄRD

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-26 15:32:39

Transaktionsidentitet: 897451B093012C49A5477963B1D35A4DAD344D1DD6

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Degerfors kommun

Organisationsnr: 212000-1934

E-post: kommun@degerfors.se

Hemsida: www.degerfors.se