



Sammanträdesprotokoll för kommunstyrelsen 2026

Datum och tid: 2026-06-08 kl 16:00- 17:00

Plats Konferensrum Stange, Hans Stahles väg 7, plan 4

Utses att justera Marcus Ekman (-), Emanuel Ksiazkiewicz (S), Camilla Eriksson (C)

Datum och tid för Justering: 2026-06-12

Plats för Justering Digital justering

Sekreterare:

Björn Andersson

§ 122 - 151

Ordförande:

Stina Lundgren (M)

Justerare:

Marcus Ekman (-) §§ 122-146, Emanuel Ksiazkiewicz (S)
148-151
Camilla Eriksson (C) § 147

Se protokollets sista sida för digitala signaturer.

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

Kommunstyrelsen 2026

Anslaget den

2026-06-12

Förvaringsplats för protokollet

Process: 1.1.2.1 - Hantera styrelseprocess med
underprocesser

Dnr: KS/2025:00788

Sammanträdesdatum

2026-06-08

Nedtas den

2026-07-03



Närvarolista

Ledamöter

Stina Lundgren (M), ordförande
Marcus Ekman (-), 1:e vice ordförande §§ 122-146, 148-151
Camilla Eriksson tjug ersättare för Marcus Ekman (-) § 147
Emanuel Ksiazkiewicz (S), 2:e vice ordförande
Teodora Josimovic (S) tjug ersättare för Gabriel Melki (S) §§ 122-151
Yasemin Ergül (S)
Gül Alci (M) tjug ersättare för Willy Viitala (M) §§ 122-151
Anne Rosensvärd (SD)
Max Möllerström (SD)
Anders Thorén (TUP)
Therese Lind (TUP) tjug ersättare för Carl Widercrantz (TUP) §§122-151
Mats Einarsson (V)
Stefan Dayne (KD)
Dag Ahlse (C)
Niklas Gladh (MP)
Birgit Hellgren (L)

Ersättare

Gül Alci (M)
Marie Spennare(M)
Östen Granberg (SD)
Yusuf Aydin (KD)
Robert Aslan (-)
Mattias Gökinan (S)
Teodora Josimovic (S)
Kerstin Amelin (V)
Therese Lind (TUP)
Camilla Eriksson (C)
Ebba Ebtesam Zino (KD)
Peter Crouthon (SD)
Mattias Lindgren (S)

Övriga deltagare

Charlotte Lagerkvist, t f kommundirektör
Martin Andaloussi, t f biträdande kommundirektör
Stefano Prestinoni, ekonomidirektör



Katarina Björk, kanslichef
Håkan Hultgren, kommunsekreterare
Nils Löwenspets (M), stabschef
Oscar Sameland (M), politisk sekreterare
Camilla Jägemalm (TUP), politisk sekreterare
Therese Sallhed (–), politisk sekreterare
Lucas Nykvist (S), politisk sekreterare
Andreas Froby (L), politisk sekreterare
Simon Glyssner (V) politisk sekreterare



[Innehållsförteckning]

Ärende för beslut	
Val av justerare	§ 122/2026
Godkännande av dagordning	§ 123/2026
Delårsrapport 1 2026 - Botkyrka kommun	§ 124/2026
Antagande av handlingsplan för bostadsförsörjning	§ 125/2026
Revidering av Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda	§ 126/2026
Riktlinje för resurs i form av politiska sekreterare	§ 127/2026
Revidering av riktlinjer för partistöd	§ 128/2026
Uppdragsavtal för Mångkulturellt Centrum 2027	§ 129/2026
Uppdragsavtal 2026-2027 Upplev Botkyrka AB	§ 130/2026
Inriktningsbeslut avseende sammanslagning inom energikoncernen	§ 131/2026
Försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8	§ 132/2026
Revidering av lokala hälsoskyddsföreskrifter	§ 133/2026
Genomförandebeslut (BP3) och äskande av medel för LSS Slättmalm	§ 134/2026
Delårsrapport 1 2026 kommunstyrelsen	§ 135/2026
Yttrande över revisionsgranskning - Granskning av ärendeberedning och följsamhet till beslutsorganisation	§ 136/2026
Yttrande över revisionsgranskning - Granskning av avtalstrohet och avtalsuppföljning	§ 137/2026
Remissvar myndighetsdialog om förnyelse av 400kV-ledning Hall-Hedenlunda	§ 138/2026
Ansökan om förberedelseprojekt Vinnova, om ökad lokal självförsörjning av livsmedel	§ 139/2026



Avrop - utredningar inom klimatanpassning	§ 140/2026
Information om trygghetskameror på tre offentliga platser	§ 141/2026
Skapa ett tryggare Botkyrka 2026 delår 1	§ 142/2026
Bakgrundskontroller 2026	§ 143/2026
Åtterrapportering områdesutveckling T1 2026	§ 144/2026
Ansökan av trygghetsmedel KSF industri- och handelsområden	§ 145/2026
Ansökan om trygghetsmedel för genomförande av riktad kommunikationsinsats om anhörigstöd	§ 146/2026
Adrianastipendiet 2026	§ 147/2026
Firmatecknare 2026 - ändring 2026-06-08	§ 148/2026
Avsägelser och fyllnadsväl 2026-06-08	§ 149/2026
Delegationsärenden 2026-06-08	§ 150/2026
Anmälningsärenden 2026-06-08	§ 151/2026



§ 122

Val av justerare KS/2026:00012

Beslut

Föreslagna justerare väljs.

Sammanfattning

Ordföranden föreslår att presidiet väljs till att justera protokollet med undantag för § 147 som justeras av Camilla Eriksson (C).



§ 123

Godkännande av dagordning KS/2026:00013

Beslut

Dagordningen godkänns.

Sammanfattning

Den föreslagna dagordningen godkänns.



§ 124

Delårsrapport 1 2026 - Botkyrka kommun KS/2026:00206

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunfullmäktige godkänner delårsrapport 1 2026 för Botkyrka kommun
2. Kommunfullmäktige fastställer justeringar, tillägg och borttagande av indikatorer samt justerade och nya målvärden för 2026 och 2029 enligt bilagan till tjänsteskrivelsen i ärendet Bilaga 2. 2026-05-27 – Justering av målvärden och indikatorer.
3. Kommunfullmäktige fastställer reviderad sammanställning av nämndmål per inriktningsmål för 2026 enligt Bilaga 2. 2026-05-27 – Justering av målvärden och indikatorer. Sammanställningen ersätter sammanställningen av nämndmål på sidorna 37–40 i *Mål och budget 2026 med flerårsplan 2027–2029*.
4. Kommunfullmäktige beslutar att kultur- och fritidsnämnden får en tilläggsbudget på 6 741 tusen kronor för utökat föreningsstöd. Tilläggsbudget finansieras från anslaget KS/KF förfogande.
5. Kommunfullmäktige beslutar att Tullinge kommunaldelsnämnd får en tilläggsbudget på 2 138 tusen kronor för utökat föreningsstöd. Tilläggsbudget finansieras från anslaget KS/KF förfogande.
6. Kommunfullmäktige beslutar att vård- och omsorgsnämnden får en tilläggsbudget på 559 tusen kronor, arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden får en tilläggsbudget på 409 tusen kronor och socialnämnden får en tilläggsbudget på 409 tusen kronor för hyreskostnader samt kostnader för internservice avseende Fittja light. Tilläggsbudget om totalt 1 377 tusen kronor finansieras från anslaget KS/KF förfogande.
7. Kommunfullmäktige beslutar att arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden får en tilläggsbudget på 1 050 tusen kronor för utökad habiliteringsersättning för deltagare inom daglig verksamhet. Tilläggsbudget finansieras från anslaget KS/KF förfogande.
8. Kommunfullmäktige beslutar att ungdomsfullmäktige inom kommunstyrelsen får en tilläggsbudget på 80 tusen kronor för utökade aktiviteter under året. Tilläggsbudget finansieras från anslaget KS/KF förfogande.
9. Kommunfullmäktige beslutar att Upplev Botkyrka AB får ett tilläggsanslag på 400 tusen kronor för att driva caféverksamhet under



sommaren 2026 i Vårstavi. Tilläggsbudget finansieras från anslaget KS/KF förfogande.

10. Kommunfullmäktige beslutar att utbildningsnämnden får en tilläggsbudget på 8 600 tusen kronor för uppstådda merkostnader under vårterminen till följd av evakueringar i Banslättskolan och förskolan Römossen. Tilläggsbudget finansieras genom omfördelning från finansförvaltningens centrala poster
11. Kommunfullmäktige beslutar att kultur- och fritidsnämnden får en tilläggsbudget på 1 300 tusen kronor för kostnader kopplat till lokaler föreningar hyr som inte fullt ut kompenseras i överflytt ifrån teknik- och fastighetsnämnden. Tilläggsbudget finansieras genom omfördelning från finansförvaltningens centrala poster.
12. Kommunfullmäktige beslutar att samhällsbyggnadsnämnden får en ny investeringsbudget om 3 200 tusen kronor för investeringsprojekt som avser göra Bleckängsvägen öppningsbar för trafik.
13. Kommunfullmäktige beslutar att teknik- och fastighetsnämnden får en utökad investeringsbudget med 600 tusen kronor för projekt 40151 Traktor till kultur- och fritidsnämnden.
14. Kommunfullmäktige beslutar att teknik- och fastighetsnämnden får en utökad investeringsbudget med 300 tusen kronor för projekt 40154 Spolbil och sugkärra.
15. Kommunfullmäktige beslutar att Tullinge kommunaldelsnämnd får en ny investeringsbudget om 200 tusen kronor för investeringsprojekt som avser upprustning av Tullinge bibliotek.
16. Kommunfullmäktige beslutar att 100 tusen kronor av investeringsbudgeten inom Tullinge kommunaldelsnämnd omfördelas från projekt Tullinge sporthall till projekt Rikstens hjärta.
17. Kommunfullmäktige beslutar att 1 500 tusen kronor överförs från Tullinge kommunaldelsnämnd till teknik- och fastighetsnämnden för investering nr 40194 Brantbrink IP konsekvenser tennisutbyggnad i enlighet med ny hyresmodell.
18. Kommunfullmäktige beslutar att 800 tusen kronor överförs från kultur- och fritidsnämndens till teknik- och fastighetsnämnden för investering 40208 installation av trygghetskameror på anläggningar
19. Kommunfullmäktige beslutar att 500 tusen kronor överförs från vård- och omsorgsnämnden till teknik- och fastighetsnämnden för investering 40078 Underhåll. Investeringsbudgeten ska avse kommande hyresgäst Anpassningar för vård- och omsorgsnämnden inom ramen för hyresmodellen.

Deltar inte i beslut

Samtliga ledamöter för Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

**Sammanfattning**

Kommunkoncernen uppvisar ett resultat på 142 miljoner kronor för perioden och prognosen för helåret är 322 miljoner kronor (konsoliderade räkenskaper utan elimineringar).

Resultatet enligt kommunens finansiella mål, det vill säga årets balanskravsjusterade resultat exklusive exploateringsverksamhet och gatukostnadsersättningar, beräknas för året till 61 miljoner kronor. Det motsvarar 0,9 procent av skatt, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Det långsiktiga målet är fastställt till 2 procent.

Prognosen över verksamhetens nettokostnader enligt det finansiella målet är 70 miljoner kronor lägre än budgeterat. Nämnderna inklusive VA-verksamheten prognosticerar sammantaget ett överskott gentemot budget på 66 miljoner kronor medan de centrala posterna prognosticerar ett överskott på 4 miljoner kronor. Inklusive gatukostnadsersättningar och exploateringsintäkter prognosticeras verksamhetens nettokostnader generera ett överskott gentemot budget vid årets slut om 220 miljoner kronor.

Kommunens resultat för perioden januari till april är 56 miljoner kronor. Prognosen för året uppgår till 232 miljoner kronor, vilket är 220 miljoner kronor över det budgeterade resultatet. Den positiva avvikelser avser främst exploateringsverksamhet och gatukostnadsersättningar.

Årets skatter, generella statsbidrag och utjämning beräknas understiga budget med 22 miljoner kronor. Differensen mot budget förklaras av ett lägre utfall på skatteavräkningarna för föregående och innevarande år.

Finansnettot beräknas ge ett utfall om 0 för helåret jämfört med ett budgeterat underskott på 22 miljoner kronor, avvikelser på 22 miljoner kronor beror i huvudsak på pensionsplaceringens värdeökning.

Med ett positivt prognostiserat resultat för året finns utrymme för att, inom balanskravets regler, genomföra engångsinsatser under resterande del av året. I delårsrapporten föreslås satsningar på bland annat utökat stöd till föreningar och utökat stöd till deltagare inom daglig verksamhet med habiliteringsersättning, utökad ram för ungdomsfullmäktige samt ersättning för caféverksamhet på Vårstavi. Utöver det föreslås utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden kompenseras för uppstådda merkostnader till följd av evakueringar inom för- och grundskolan samt överflytt av lokaler från teknik- och fastighetsnämnden till kultur- och fritidsnämnden som föreningar sedan hyr.



Nettoinvesteringarna uppgår till och med april till 202 miljoner och är därmed cirka 120 miljoner lägre än förra året vid motsvarande tid. Enligt nämndernas bedömningar kommer investeringarna för året att uppgå till omkring 1 083 miljoner kronor vilket är 11 miljoner kronor lägre än budget.

Den samlade bilden är att arbetet med nämndmålen i huvudsak går enligt plan. Ingen nämnd rapporterar någon avvikelse som innebär att ett nämndmål kommer att ha en ej godtagbar måluppfyllelse för året. Eftersom uppföljningen görs tidigt på året är prognosen dock fortfarande osäker.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-27 – Delårsrapport 1 2026 - Botkyrka kommun-
Bilaga 1. 2026-05-27 – Delårsrapport 1 2026 Botkyrka kommun
Bilaga 2. 2026-05-27 – Justering av målvärden och indikatorer



§ 125

Antagande av handlingsplan för bostadsförsörjning KS/2026:00088

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunfullmäktige antar handlingsplan för bostadsförsörjning.

Reservationer

Samtliga ledamöter för Sverigedemokraterna reserverar sig mot att ärendet ska avgöras idag.

Birgit Hellgren (L) och samtliga ledamöter från Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Enligt bostadsförsörjningslagen (BFL, 2000:1383) ska varje kommun ha en handlingsplan för bostadsförsörjningen som beskriver hur kommunen ska tillgodose invånarnas behov av bostäder. Handlingsplanen ska främja åtgärder för att uppnå detta. Planen bygger på två analyser av dels bostadsbehovet, dels efterfrågan och marknadsdjup. Handlingsplanen innehåller två målområden som omfattar både befintligt bostadsbestånd och nyproduktion. Till målområdena hör ett antal åtgärder som ska utföras primärt av kommunstyrelseförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen, socialförvaltningen, vård- och omsorgsförvaltningen samt AB Botkyrkabyggen.

Handlingsplanen definierar ett kvantitativt mål för bostadsbyggandet om 300 nya bostäder årligen fram till 2040 och därefter 200 nya bostäder årligen fram till 2050. Totalt ger det ett byggbehov om 6 500 bostäder.

Gällande riktlinjer för hållbar bostadsförsörjning som beslutades 2022 ersätts genom föreliggande beslut med handlingsplan för bostadsförsörjning.

Beslutet att anta handlingsplan för bostadsförsörjning med analysunderlag bedöms ha en positiv påverkan på barns och ungas livsvillkor i kommunen. Beslut om antagande utgår från ett barnrättsperspektiv.



Beslutet att anta handlingsplan för bostadsförsörjning med analysunderlag har ekonomiska konsekvenser i form av främst personella resurser för de kommunala förvaltningar som berörs av åtgärder. I ett nästa steg kan följderna av genomförda åtgärder leda till ökade kostnader.

Yrkanden

Max Möllerström (SD) yrkar att ärendet återremitteras, se bilaga.

Birgit Hellgren (L) yrkar i enlighet Liberalernas tilläggsyrkande, se bilaga.

Marcus Ekman (-) yrkar att ärendet ska avgöras idag och bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Stefan Dayne (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Dag Ahlse (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Gül Alci (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer Max Möllerströms (SD) yrkande om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer därefter Marcus Ekman (-) yrkande om bifall mot Birgit Hellgrens (L) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-13 – Antagande av handlingsplan för bostadsförsörjning

Rapport– Handlingsplan för bostadsförsörjning

Bilaga 1– Läget i Botkyrka

Bilaga 2– Bostadsmarknadsanalys



§ 126

Revidering av Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda KS/2026:00180

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunfullmäktige antar reviderat Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda.
2. Reviderat Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda börjar gälla 1 januari 2027.

Deltar inte i beslut

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Liberalerna deltar inte i beslut.

Reservationer

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Liberalerna reserverar sig mot att ärendet ska avgöras idag.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till revidering av Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda. Revideringen syftar till att förtydliga vissa bestämmelser samt anpassa reglementet utifrån förändrade organisatoriska förutsättningar och praktisk tillämpning.

De huvudsakliga förändringarna avser förtydliganden kring uppdrag och arvoden för gruppledare, reglering av politiska sekreterares möjlighet att kombinera uppdrag, deltagande i Botkyrkadialogen som ersättningsgrundande förrättning samt vissa språkliga och redaktionella justeringar. Därutöver har förtydliganden gjorts av bestämmelser som rör kommunalråd, oppositionsråd och andra årsarvoderade uppdrag

**Yrkanden**

Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkar återremiss av ärendet.

Marcus Ekman (-) yrkar att ärendet ska avgöras idag och bifall till förvaltningens förslag.

Niklas Gladh (MP) ansluter sig Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Mats Einarsson(V) ansluter sig Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Birgit Hellgren (L) ansluter sig Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Dag Ahlse (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande finner därefter att kommunstyrelsen beslutat enligt förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-13 – Revidering av Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda

Förslag till reviderat Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda

Förslag till reviderad Bilaga 1- Årsarvoden - Bilaga 1 till Reglemente för arvoden och ersättningar för förtroendevalda

Nuvarande Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda

Nuvarande Årsarvoden - Bilaga 1 till Reglemente för arvoden och ersättningar för förtroendevalda



§ 127

Riktlinje för resurs i form av politiska sekreterare KS/2026:00350

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunfullmäktige fastställer riktlinje för resurs i form av politisk sekreterare.
2. Riktlinjen börjar gälla från den 1 januari 2027.

Deltar inte i beslut

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet, Liberalerna och Sverigedemokraterna deltar inte i beslut.

Reservation

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Liberalerna reserverar sig mot att ärendet ska avgöras idag.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har fått i uppdrag att se över riktlinjer för politiska sekreterare och i möjligaste mån förtydliga vad som gäller avseende anställning, arbetsledning, ersättning/lön med mera.

Särskilt har fördelningen av resurs i form av politisk sekreterare setts över vad det gäller miniminivå av anställning, utrustning samt förtydligat att ingen omvandling får ske mellan arvodering och politiska sekreterarresurser.

Vidare har uppsägningstider setts över och formerna för uppsägning.

-

**Yrkanden**

Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkar återremiss av ärendet.

Marcus Ekman (-) yrkar att ärendet avgörs idag och bifall till förvaltningens förslag.

Niklas Gladh (MP) ansluter sig till Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Mats Einarsson (V) ansluter sig till Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Birgit Hellgren (L) ansluter sig till Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande finner därefter att kommunstyrelsen beslutat enligt förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-29 – Riktlinje för resurs i form av politiska sekreterare

Riktlinje för resurs i form av politiska sekreterare

Protokollsutdrag 2024-12-19 § 138 – Fördelning av politiska resurser i form av politiska sekreterare



§ 128

Revidering av riktlinjer för partistöd KS/2026:00353

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Reviderade riktlinjer för partistöd godkänns samt att beräkning av partistöd ska ske enligt alternativ B i bilagan till tjänsteskrivelsen i ärendet vilket innebär:

Partistöd utgår med 4 prisbasbelopp i grundstöd per parti som är representerat i kommunfullmäktige. Därutöver utgår mandatstöd med 1 prisbasbelopp per mandat upp till och med 10 mandat. För mandat därutöver 10 mandat utgår mandatstöd med 0,25 prisbasbelopp per mandat.

2. I det fall kommunfullmäktige kommer att bestå av fler partier än tio behöver kommunfullmäktige besluta om ny beräkningsmodell så att den totala kostnaden inte överstiger 105 prisbasbelopp totalt per år.
3. Riktlinjerna börjar gälla 1 januari 2027.

Deltar inte i beslut

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet, Liberalerna och Sverigedemokraterna deltar inte i beslut.

Reservation

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Liberalerna reserverar sig mot att ärendet ska avgöras idag.

Sammanfattning

Nuvarande riktlinjer för partistöd är i behov av revidering. Riktlinjer är daterade 2016-01-01. Bland annat är hänvisningar i dokumentet obsoleta. Kommunstyrelseförvaltningen har därför fått i uppdrag att se över nuvarande riktlinjer för partistöd med utgångspunkt i att den totala ramen



för partistöd inte ska öka samt att se över viktningen mellan grundstöd och mandatstöd för att få en jämnare fördelning mellan partierna. Motiv för detta är bland annat att grundkostnaderna för varje parti är någorlunda lika vad det gäller lokaler, utbildning, kampanjmaterial med mera.

Nuvarande riktlinjer behöver också revideras så att det klart framgår vad som är miniminivån av vad som ska redovisas vid ansökan om partistöd.

Yrkanden

Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkar återremiss av ärendet.

Marcus Ekman (-) yrkar att avgöras idag och bifall till förvaltningens förslag.

Niklas Gladh (MP) ansluter sig till Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Mats Einarsson (V) ansluter sig till Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Birgit Hellgren (L) ansluter sig till Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande.

Anders Thoren (TUP) yrkar att ärendet ska avgöras idag och bifall till förslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkande om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande finner därefter att kommunstyrelsen beslutat enligt förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-27 – Revidering av riktlinjer för partistöd

Bilaga till tjänsteskrivelse – Beräkningsexempel

Nuvarande riktlinjer för partistöd

Förslag till reviderade riktlinjer för partistöd

**§ 129****Uppdragsavtal för Mångkulturellt Centrum 2027
KS/2026:00364****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunfullmäktige beslutar att ingå till tjänsteskrivelsen i ärendet bifogat uppdragsavtal med Stiftelsen Sveriges Invandrarinstitut och Museum, Mångkulturellt centrum, avseende år 2027.

Sammanfattning

Nuvarande avtal mellan Botkyrka kommun och Stiftelsen Sveriges Invandrarinstitut och Museum – Mångkulturellt centrum (nedan MKC) gäller till och med 2026-12-31. Kommunstyrelseförvaltningen har därför tagit fram ett förslag till nytt uppdragsavtal som gäller för år 2027. De större förändringarna avser avtalsperioden som föreslås att gälla kalenderåret 2027 samt att ersättningsnivån för 2027 föreslås till 5 500 000 kronor. Övriga genomförda ändringar i avtalsförslaget bedöms som små och framgår av bilagt underlag till tjänsteskrivelsen i ärendet med ändringsmarkeringar.

Reservation

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet, Liberalerna och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för egna förslag.

Yrkanden

Yasemin Ergül (S) yrkar i enlighet med Socialdemokraternas yrkande, se bilaga.

Marcus Ekman (-) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Dag Ahlse (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.



Mats Einarsson (V) ansluter sig till Yasemin Ergüls (S) yrkande.

Birgit Hellgren (L) ansluter sig till Yasemin Ergüls (S) yrkande.

Niklas Gladh (MP) ansluter sig till Yasemin Ergüls (S) yrkande.

Max Möllerström (SD) yrkar avslag, se bilaga.

Beslutsgång

Ordförande ställer Marcus Ekman (-) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut mot Yasemin Ergül (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen fattat beslut enligt förvaltningens förslag till beslut

Ordförande ställer sedan Marcus Ekman (-) yrkande om bifall mot Max Möllerström (SD) yrkande om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-20 – Uppdragsavtal för Mångkulturellt Centrum 2027

MKC uppdragsavtal 2027

MKC uppdragsavtal 2027 (med ändringsmarkeringar)

**§ 130****Uppdragsavtal 2026-2027 Upplev Botkyrka AB
KS/2025:00829****Beslut**

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunfullmäktige godkänner reviderat uppdragsavtal mellan Botkyrka kommun och Upplev Botkyrka AB

Sammanfattning

Det nuvarande uppdragsavtalet mellan Botkyrka kommun och Upplev Botkyrka AB gäller för perioden 2022–2025 och löpte ut den 31 december 2025. Kommunstyrelseförvaltningen har därför, i dialog med bolagsledningen, teknik- och fastighetsförvaltningen samt kultur- och fritidsförvaltningen, tagit fram ett nytt uppdragsavtal för perioden 2026–2027. Avtalet förlängs automatiskt till och med 2029 om ingen uppsägning genomförs för villkorsändring senast sex (6) månader före avtalsperiodens utgång. I det nya avtalet har Vårstavi tillkommit som en ny verksamhet inom bolagets uppdrag.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-15 – Uppdragsavtal 2026-2027 Upplev Botkyrka AB

Uppdragsavtal för Upplev Botkyrka AB 2026–2027 (med ändringsmarkeringar)

Uppdragsavtal för Upplev Botkyrka AB 2026–2027



§ 131

Inriktningsbeslut avseende sammanslagning inom energikoncernen KS/2026:00287

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunfullmäktige ålägger Södertörns Energi AB att i samarbete med Telge AB och Söderenergi AB ta fram en fördjupad analys, med avsikt att genomföra en sammanslagning av verksamheten inom energikoncernen.
2. Beslut avseende punkt 1 ovan är avhängigt motsvarande beslut i Huddinge kommun och Södertälje kommun.

Sammanfattning

Söderenergi AB, Södertörns Fjärrvärme AB och fjärrvärmedelen i Telge Nät AB är idag organiserade i en struktur där produktion och distribution av fjärrvärme bedrivs i separata bolag, där parterna har begränsade möjligheter att påverka helheten. Modellen riskerar att leda till suboptimering i systemet som inte fullt ut stödjer långsiktig systemutveckling, eller gynnar regionens konkurrenskraft.

Fjärrvärmebranschen står inför en omfattande omställning kopplad till bland annat förändrad användning av biomassa, ökad sektorkoppling mellan el och värme samt ökade krav på flexibilitet och resurseffektivitet i energisystemet. I detta sammanhang får fjärrvärmebolagen en allt viktigare roll i regional energiförsörjning, industriell utveckling och klimatomställning.

Ägarkommunerna har under en tid analyserat möjligheten att slå samman Söderenergi AB, Södertörns Fjärrvärme AB och fjärrvärmeaffären i Telge Nät AB till en mer integrerad organisation. Inledande analyser har identifierat möjliga synergier och bedömt att en sådan sammanslagning kan skapa bättre förutsättningar för långsiktig ekonomisk stabilitet, systemoptimering och regional utveckling. Bedömd kostnad för att utreda förutsättningarna för en sammanslagning uppgår till 15 miljoner kronor. Södertörns Energi AB söker kommunfullmäktiges uppdrag att gå vidare med utredning av förutsättningarna i syfte att genomföra en sammanslagning.



Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-27 – Inriktningsbeslut avseende sammanslagning inom energikoncernen

Bilaga 1 PM - Inriktningsbeslut avseende sammanslagning inom energikoncernen



§ 132

Försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8 KS/2026:00282

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunfullmäktige godkänner överlåtelseavtalet för fastigheterna Eriksberg 2:130, Eriksberg 2:6 samt del av Eriksberg 2:7 och del av Eriksberg 2:8 och ge samhällsbyggnadsdirektören i uppdrag att underteckna de handlingar som behövs för att fullfölja fastighetsöverlåtelsen.

Reservation

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Liberalerna reserverar sig mot beslutet till förmån för egna förslag.

Sammanfattning

Fastighetsöverlåtelseavtalet omfattar fastigheterna Eriksberg 2:130, Eriksberg 2:6 samt del av Eriksberg 2:7 och del av Eriksberg 2:8. Fastigheterna är belägna vid Sankt Botvids väg i Hallunda. Eriksberg 2:130 är bebyggd och sedan en längre tid tillbaka uthyrd till Botkyrka friskola som bedriver skolverksamhet i lokalerna.

Kommunen är ägare av samtliga fastigheter. Köpare är bolaget Goldcup 39365 AB (under ändring till Stenhus Botkyrka Eriksberg 2:130). Köparen ägs av bolaget Stenhus Fastigheter 5 AB. Köparen övertar befintligt hyresavtal för skolverksamheten.

Den föreslagna försäljningen innebär att avyttring kan ske i enlighet med tidigare uppdrag samt med stöd i kommunens lokal- och fastighetsstrategi. Försäljningen möjliggör även att Botkyrka friskola kan utveckla sin verksamhet genom att anlägga en idrottshall i anslutning till skolan.

Yrkanden

Mats Einarsson (V) och Birgit Hellgren (L) yrkar avslag till försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8 se bilagor.

Emanuel Ksiazkiewicz (S) yrkar avslag till försäljningen av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6 samt delar av Eriksberg 2:7 och 2:8, samt att marken i



stället upplåts genom tomträtt för att möjliggöra utvecklingen av Botkyrka friskolas verksamhet och en framtida idrottshall, se bilaga.

Niklas Gladh (MP) yrkar avslag till förslaget.

Marcus Ekman (-) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer Marcus Ekman (-) yrkande om bifall mot yrkanden om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutet i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-27 – Försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2026-04-27

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsnämnden 2026-03-21 Försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8

Bilaga 1-Fastighetsöverlåtelseavtal

Avtalsbilagor

Särskilt yttrande S samhällsbyggnadsnämnden

Yrkande V samhällsbyggnadsnämnden

**§ 133****Revidering av lokala hälsoskyddsföreskrifter
KS/2026:00359****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunfullmäktige reviderar Botkyrkas lokala föreskrifter för att skydda hälsan och miljön i enlighet med förslag i bilaga 1 till samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-20.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram förslag på reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön. Miljö- och hälsoskyddsnämnden fattade beslut om revidering av lokala hälsoskyddsföreskrifter 2026-04-28.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse kommunstyrelseförvaltningen 2026-05-28 – Revidering av lokala hälsoskyddsföreskrifter

Tjänsteskrivelse MHN 2026-03-16 – Revidering av lokala hälsoskyddsföreskrifter

Protokollsutdrag MHN 2026-04-28 Bilaga 1 – Förslag på reviderade föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.

Bilaga 2 – Nu gällande föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.

**§ 134****Genomförandebeslut (BP3) och äskande av medel för LSS Slättmalm KS/2026:00380****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunfullmäktige beviljar teknik- och fastighetsnämnden en tilläggsbudget om 7 miljoner kronor till projektet 50048 Gruppboende LSS Slättmalm. Tilläggsbudgeten finansieras inom befintlig investeringsram.
2. Kommunfullmäktige fastställer ny total budget till 45,6 miljoner kronor för projektet 50048 Gruppboende LSS Slättmalm. För år 2026 innebär det en budget om 9,5 miljoner kronor och för år 2027 en budget om 36,1 miljoner kronor:

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut enligt punkt 1 och 2:

3. Genomförande (BP3) av investeringsprojektet LSS Slättmalm med projektnummer 50048 ska påbörjas

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har ett utökat lokalbehov inom LSS-verksamheten (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Projektet avser nybyggnation av ett LSS-boende i form av en gruppbostad i Slättmalm, omfattande sex lägenheter samt gemensamhets- och personalutrymmen. Syftet är att erbjuda ett tryggt, tillgängligt och funktionellt boende.

Detaljplanen för området vann laga kraft våren 2023 och möjliggör, utöver LSS-boendet, cirka 350 bostäder.

Ärendet avser beslut om genomförande (BP3) av projektet samt beslut om tilläggsbudget. Den senaste projektkalkylen visar att projektets investeringsutgift överstiger tidigare beslutad budget, vilket innebär behov



av en tilläggsbudget om 7 miljoner kronor. Den totala projektbudgeten föreslås därmed uppgå till 45,6 miljoner kronor.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-27 – Genomförandebeslut (BP3) och äskande av medel för LSS Slättmalm

Protokollsutdrag teknik- och fastighetsnämndens sammanträde 2026-05-26

Tjänsteskrivelse teknik- och fastighetsnämnden, TFN/2026:00193



§ 135

Delårsrapport 1 2026 kommunstyrelsen KS/2025:00997

Beslut

1. Delårsrapport 1 2026 för kommunstyrelsen godkänns.
2. Kommunfullmäktige föreslås ta bort indikatorn *Botkyrka kommuns delaktighetsindex*, eftersom indexet inte längre följs upp i databasen Kolada.
3. Kommunfullmäktige föreslås revidera indikatorn *Andel barn och unga som orosanmäls om våld i nära relationer av samtliga antal barn och unga som orosanmäls ska minska*, enligt förslag.

Sammanfattning

Sammantaget prognostiseras ett överskott för kommunstyrelsen med 8 miljoner kronor. Överskottet för året förklaras främst av lägre personalkostnader på grund av vakanser, samt lägre kostnader för vissa planerade projekt.

Prognosen är att samtliga nämndmål kommer nå god eller godtagbar måluppfyllelse, trots några identifierade osäkerheter.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige ta bort indikatorn Botkyrka kommuns delaktighetsindex eftersom indexet inte längre följs upp i databasen Kolada.

Förvaltningen föreslår också kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att revidera indikatorn *Andel barn och unga som orosanmäls om våld i nära relationer av samtliga antal barn och unga som orosanmäls ska minska*.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.



Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-26 – Delårsrapport 1 2026 kommunstyrelsen

Delårsrapport 1 2026 kommunstyrelsen

Bilaga Investeringar kommunstyrelsen delår 1 2026



§ 136

Yttrande över revisionsgranskning - Granskning av ärendeberedning och följsamhet till beslutsorganisation KS/2026:00172

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner yttrande över granskning av ärendeberedning och följsamhet till beslutsorganisation och överlämnar det till revisorerna.

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Botkyrka kommun genomfört en granskning av kommunens ärendeberedning och följsamhet till beslutsorganisation. Syftet med granskningen är att pröva om ärendeberedning och beslutsfattande sker på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Revisorernas samlade bedömning är att ärendeberedning och beslutsfattande inte helt sker på ett ändamålsenligt sätt. Vidare anses den interna kontrollen inom granskade områden som inte helt tillräcklig.

Förvaltningen delar revisionens rekommendationer och att de utgör ett viktigt underlag för fortsatt utveckling av ärendeberedningsprocessen. Rekommendationerna avseende datum för upprättande av tjänsteskrivelse och tydligare redovisning av beslutsunderlag är redan genomförda och nya riktlinjer för ärendeberedning är i framttagande.

Särskilt yttrande

Emanuel Ksiazkiewicz (S) har inkommit med ett särskilt yttrande, se bilaga.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.



Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-05 – Yttrande över revisionsgranskning -
Granskning av ärendeberedning och följsamhet till beslutsorganisation

Rapport - Ärendeberedning och följsamhet till beslutsorganisation

**§ 137****Yttrande över revisionsgranskning - Granskning av avtalstrohet och avtalsuppföljning KS/2026:00173****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner yttrandet över granskning av avtalstrohet och avtalsuppföljning och överlämnar det till revisorerna.

Sammanfattning

Inköpsenheten vid kommunstyrelseförvaltningen fick i uppdrag att inkomma med yttrande till den granskning som Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) fått i uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Botkyrka kommun att genomföra. Granskningen avsåg att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig verksamhet gällande avtalstrohet och avtalsuppföljning samt om det sker med en tillräcklig intern kontroll. PwC kommer med rekommendationer för fortsatt arbete kring avtalstrohet och avtalsuppföljning.

Yrkande

Marcus Ekman (-) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-04-28 – Yttrande över revisionsgranskning - Granskning av avtalstrohet och avtalsuppföljning

Rapport Mars 2026 – Granskning av avtalstrohet och avtalsuppföljning Botkyrka kommun



Revisionsskrivelse 2 mars 2026 – Missiv Botkyrka kommun granskning av
avtalstrohet och avtalsuppföljning Botkyrka kommun



§ 138

Remissvar myndighetsdialog om förnyelse av 400kV-ledning Hall-Hedenlunda KS/2026:00279

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner yttrande gällande förnyelse av 400kV-ledning Hall-Hedenlunda.

Sammanfattning

Svenska kraftnät utreder en förnyelse och förstärkning av stamnätsledningen mellan Hall i Södertälje och Hedenlunda i Flen. Bakgrunden är kapacitetsbrist i elnätet i Södermanland och att ledningen närmar sig slutet av sin tekniska livslängd. En ny ledning ska öka överföringskapaciteten, stärka elförsörjningen samt underlätta anslutning av ny elproduktion. Svenska kraftnät genomför myndighetsdialog och presenterar tre huvudsakliga utredningskorridorer. Även alternativa korridorer och avstickare utreds. Tidplanen är dialog 2026, ansökan om nätkoncession 2030 och byggstart 2040.

Botkyrka kommun är positiv till att stamnätet utvecklas och att sträckan ses över. Kommunen berörs av korridor A, som går nordväst om stugområdet Kungsdalen, och av avstickare B1-2, som passerar söder och öster om området. Det finns inga konflikter med gällande planer eftersom marken inte är planlagd, men kommunen betonar att riktvärdet 0,4 mikrotlesa ska uppfyllas inom tomtmark där människor vistas.

Korridor A berör en nyckelbiotop och spridningssamband för barrskog vid Hallfjärden. Avstickare B1-2 tangerar naturreservatet Stora Träsket, nyckelbiotoper och naturvärdesområden samt kan påverka flera ekologiska spridningssamband. Kommunen bedömer att B1-2 skulle få stor påverkan på landskapsbilden och anser därför att denna sträckning bör undvikas.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.



Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-27 – Remissvar myndighetsdialog om förnyelse av 400kV-ledning Hall-Hedenlunda KS/2026:00279

Underlag till myndighetsdialog – Hall-Hedenlunda

Botkyrkas synpunkter på remissen



§ 139

Ansökan om förberedelseprojekt Vinnova, om ökad lokal självförsörjning av livsmedel KS/2026:00363

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar ansöka om medel från Vinnovas utlysning ”Impact Innovation: Förberedelseprojekt för en reformerad offentlig sektor 2026” för ett förberedelseprojekt med fokus **Lokal livsmedelsberedskap, arbete för unga och beredskap i Botkyrka**.

Sammanfattning

Förslaget är att Botkyrka kommun ansöker om finansiering från Vinnova inom utlysningen *Impact Innovation – SustainGov: Förberedelseprojekt för en reformerad offentlig sektor 2026*. Utlysningen syftar till att stärka offentlig sektors förmåga att hantera komplexa samhällsutmaningar genom systemsyn, samhandling och utveckling av nya arbetssätt över organisatoriska gränser.

Projektet, med arbetsnamnet **LABB – Lokal livsmedelsberedskap, arbete för unga och beredskap i Botkyrka**, fokuserar på området *Framtidssäkrad livsmedelsförsörjning för hälsa och välbefinnande* (ett av fyra fokusområden för utlysningen). Projektets syfte är att stärka kommunens kunskap om hur lokal livsmedelsproduktion kan utvecklas och hur kommunen kan ta en mer proaktiv och samordnande roll för att bidra till ökad lokal livsmedelsförsörjning, stärkt beredskap och hållbar utveckling. Projektet har även bäring på fokusområdena *Inkluderande samhälle* samt *Förnyad relation mellan invånare och offentlig sektor*.

Bakgrunden är ett ökat behov av robusta och resilienta livsmedelssystem till följd av klimatförändringar, ett osäkert omvärldsläge och Sveriges relativt låga självförsörjningsgrad av livsmedel. Samtidigt finns lokala ambitioner inom hållbarhet, beredskap och social inkludering som idag hanteras i olika delar av organisationen och där behov finns av ökad samordning och systemsyn.

Projektet ska genomföra en nuläges- och systemanalys av förutsättningar, hinder och målkonflikter kopplade till lokal livsmedelsförsörjning i Botkyrka. Arbetet omfattar dialog och samverkan mellan kommunala verksamheter, lokala odlare och producenter, civilsamhälle, akademi och regionala aktörer. Projektet ska undersöka möjliga synergier mellan lokal



livsmedelsproduktion, beredskap och ungas sysselsättning. Även frågor som klimat, folkhälsa och kompetensförsörjning kommer omfattas.

Målet med förberedelseprojektet är att ta fram ett konkret förslag till fortsatt arbete och framtida genomförandeprojekt med potential att bidra till långsiktiga systemförändringar och stärkt lokal resiliens. Ett genomförandeprojekt skulle, om det blir aktuellt, kunna inledas under hösten 2027. Målbilden för genomförandeprojektet är inte bara att upphandla lokalt producerade livsmedel för måltider i kommunala verksamheter, utan att även säkerställa att det finns närproducerat att upphandla. Det handlar om förändringsarbete på systemnivå, offentlig innovation och utveckling av relationen med leverantörer, och att utveckla en stärkt strukturell förståelse.

Förberedelseprojektet planeras genomföras i samverkan mellan Botkyrka kommun, civilsamhällesorganisationen Boodla och Södertörns högskola. Dialog kommer även föras med relevanta regionala och kommunala samverkansparter. Botkyrka kommun är projektägare och ansvarar för ansökan till Vinnova. Om ansökan antas sker projektstart 1 oktober 2026 och projektet pågår i högst sex månader.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-12 – Ansökan om förberedelseprojekt Vinnova, om ökad lokal självförsörjning av livsmedel

Ansökan LABB – Lokal livsmedelsberedskap, arbete för unga och beredskap i Botkyrka

**§ 140****Avrop - utredningar inom klimatanpassning KS/2026:00349****Beslut**

Kommunstyrelsen beviljar avrop av medel för:

1. Åtgärd 1 i Botkyrkas klimatanpassningsprogram: *Säkerställ att klimatanpassningsfrågorna integreras i relevanta styrdokument, riktlinjer, planer, program samt även i underliggande dokument som riktar sig till externa parter.*
Avrop: 150 000 kr
2. Åtgärd 5 i Botkyrkas klimatanpassningsprogram: *Utifrån kommunens KSA genomför en fördjupad skyfallskartering över Tumbadalen med tillrinningsområdet för att få mer kunskap om vilka åtgärder som behöver vidtas för att minska riskerna för höga vattennivåer vid kraftig nederbörd och skyfall. Utifrån skyfallskarteringen ta fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder för att minska risken för negativ påverkan på liv och hälsa.*
Avrop: 800 000 kr
3. Åtgärd 10 i Botkyrkas klimatanpassningsprogram: *Utred vilka våtmarker som kan vara lämpliga att restaurera för att fungera som buffert vid kraftig nederbörd och för att binda koldioxid samt stärka den biologiska mångfalden. Ta fram ett handlingsprogram med prioriterade åtgärder*
Avrop: 200 000 kr
4. Åtgärd 12 i Botkyrkas klimatanpassningsprogram: *Inventera känsliga ekosystem som kan påverkas negativt i ett varmare klimat och ta fram ett handlingsprogram med prioriterade åtgärder för att minska de negativa effekterna.*
Avrop: 300 000 kr

Reservationer

Samtliga ledamöter för Sverigedemokraterna reserverar sig mot att ärendet ska avgöras idag.

Birgit Hellgren (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Sammanfattning**

I Mål och budget 2026 med flerårsplan 2027–2029 finns 5 miljoner kronor avsatta för att kunna ta in extern kompetens vid utredningar inom civilberedskap och klimatanpassning samt för att eventuellt genomföra något av uppdragen i budget. De ärenden som är öronmärkta i anslaget kommunfullmäktige/kommunstyrelsens förfogande ska beslutas av kommunstyrelsen. I tjänsteskrivelsen i ärendet avropas medel för genomförande av åtgärd 1, 5, 10 och 12 i Botkyrkas klimatanpassningsprogram.

- *Åtgärd 1: Säkerställ att klimatanpassningsfrågorna integreras i relevanta styrdokument, riktlinjer, planer, program samt även i underliggande dokument som riktar sig till externa parter.*
Avrop: 150 000 kr
Ansvarig förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
- *Åtgärd 5: Utifrån kommunens KSA genomför en fördjupad skyfallskartering över Tumbadalen med tillrinningsområdet för att få mer kunskap om vilka åtgärder som behöver vidtas för att minska riskerna för höga vattennivåer vid kraftig nederbörd och skyfall. Utifrån skyfallskarteringen ta fram en handlingsplan med prioriterade åtgärder för att minska risken för negativ påverkan på liv och hälsa.*
Avrop: 800 000 kr
Ansvarig förvaltning: Kommunstyrelseförvaltningen
- *Åtgärd 10: Utred vilka våtmarker som kan vara lämpliga att restaurera för att fungera som buffert vid kraftig nederbörd och för att binda koldioxid samt stärka den biologiska mångfalden. Ta fram ett handlingsprogram med prioriterade åtgärder.*
Avrop: 200 000 kr
Ansvarig förvaltning: Samhällsbyggnadsförvaltningen
- *Åtgärd 12: Inventera känsliga ekosystem som kan påverkas negativt i ett varmare klimat och ta fram ett handlingsprogram med prioriterade åtgärder för att minska de negativa effekterna.*
Avrop: 300 000 kr
Ansvarig förvaltning: Samhällsbyggnadsförvaltningen

**Yrkanden**

Max Möllerström (SD) yrkar att ärendet återremitteras, se bilaga.

Birgit Hellgren (L) yrkar i enlighet med tilläggsyrkanden, se bilaga.

Stefan Dayne (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Marcus Ekman (-) yrkar att ärendet ska avgöras idag och bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer först Max Möllerström (SD) yrkande om återremiss mot yrkande om att ärendet ska avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer sedan yrkande bifall till ärendet mot Birgit Hellgren (L) tilläggsyrkanden och finner kommunstyrelsens fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-06 – Avrop - utredningar inom klimatanpassning

Klimatanpassningsprogram för Botkyrka kommun – 2025-10-23



§ 141

Information om trygghetskameror på tre offentliga platser KS/2026:00342

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Botkyrka kommun föreslår installation av trygghetskameror vid Fittjabadet, Botkyrka Rackethall samt Tumbascenen/Idrottshuset som en del av det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Förslaget grundar sig på inventeringar tillsammans med lokalpolisen, inkomna avvikelser och brottsstatistik som visar behov av förstärkta åtgärder.

Kamerabevakningen ska bedrivas på allmän plats i enlighet med gällande lagstiftning. Syftet är att öka tryggheten, förebygga brott och förbättra möjligheterna till uppföljning och utredning av händelser.

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för bevakningen och informeras härmed om personuppgiftsansvaret för personuppgiftsbehandlingen.

Beslutet om att inleda kamerabevakningen är ett delegationsbeslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-27 – Information om trygghetskameror på tre offentliga platser

**§ 142****Skapa ett tryggare Botkyrka 2026 delår 1 KS/2026:00343****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner *Skapa ett tryggare Botkyrka 2026 - Delårsrapport 1 från trygghetsatsningen*.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt rapportering av hur arbetet inom den särskilda satsningen *Skapa ett tryggare Botkyrka* har fortskridit under delår 1, 2026. Rapporten fokuserar på avvikelser, förändrade arbetssätt och nya insatser. Fördjupad analys återfinns i årsredovisningen för 2025. Satsningen har fortsatt omfattat både operativa insatser och långsiktig kapacitetsbyggnad i flera förvaltningar, verksamheter och AB Botkyrkabyggen. Lärdomar från 2025 har bidragit till ett förstärkt arbete med både breda förebyggande insatser och riktade åtgärder för individer, framför allt genom ökat fokus på trygghetsfrågor i alla förvaltningar och förbättrad samverkan. Samtidigt finns tydliga behov av att undanröja formella hinder, tydliggöra mandat och verka för en ännu starkare samverkanskultur på alla nivåer.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-10 – Skapa ett tryggare Botkyrka 2026 delår 1

Rapport: Skapa ett tryggare Botkyrka 2026 - Delårsrapport 1 från trygghetsatsningen, 2026-05-06



§ 143

Bakgrundskontroller 2026 KS/2026:00160

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Bakgrundskontroller antas som permanent process och utökas till samtliga förvaltningar i Botkyrka kommun, som komplement till befintliga rekryteringsprocesser vid nyanställningar, medarbetare som söker ny tjänst inom kommunen, VFU-studenter och praktikanter.
2. En fullständig dataskyddskonsekvensbedömning (DPIA) ska genomföras inför permanentning, i avvaktan på den nationella utredning som ska redovisas senast mars 2027.

Sammanfattning

Botkyrka kommun har sedan 2023 genomfört ett pilotprojekt för bakgrundskontroller inom tre förvaltningar: socialförvaltningen, utbildningsförvaltningen samt kultur- och fritidsförvaltningen. Från 1 januari 2024 till 28 april 2026 har totalt 2483 kontroller genomförts, varav 178 resulterade i utredning och 49 individer nekats anställning eller praktikplats. Samtliga övriga förvaltningar har uttryckt ett starkt intresse av att ingå i arbetet med bakgrundskontroller.

Riksdagen har beslutat om ny lagstiftning som trädde i kraft den 1 mars 2026 (SKR Cirkulär 26:8). Lagstiftningen ger kommunerna ett tydligt rättsligt stöd för registerkontroll inför anställning inom tre kategorier: arbete i hemmet åt äldre eller vuxna med funktionsnedsättning (lag 2026:43), arbete med barn – nu utökat med misstankeregistret och obligatoriskt (ändringar i lag 2013:852 och 2010:479), samt ledande befattningar och befattningar av väsentlig betydelse för kommunens uppdrag (lag 2026:44). Med ledande befattning avses här förvaltningschefsnivå, avdelningschefsnivå samt övriga chefsbefattningar med personal-, budget- eller verksamhetsansvar av väsentlig omfattning. Den nya lagstiftningen bekräftar behovet av och ger stöd för en utökning av bakgrundskontrollerna till samtliga förvaltningar.

Kommunens juristfunktion har granskat de juridiska förutsättningarna och konstaterar att utökning till samtliga förvaltningar i sig inte ökar den



rättsliga risken, men betonar att det är avgörande att identifiera vilka specifika tjänster som motiverar kontroll via befattningsanalyser. Bakgrundskontrollerna vilar på två tydligt skilda rättsliga grunder: för befattningar som omfattas av den nya lagstiftningen grundas kontrollerna direkt på tillämplig lag, och för övriga befattningar åberopar kommunen uppgift av allmänt intresse enligt artikel 6.1 e GDPR. Denna grund dokumenteras och motiveras per förvaltning och befattning. Inför permanentning ska även en fullständig dataskyddskonsekvensbedömning (DPIA) genomföras.

Samtliga förvaltningar utanför piloten har uttryckt ett positivt intresse av att ingå, vilket visar på bred förankring och ett gemensamt engagemang för att stärka trygghet, säkerhet och rättssäkerhet i kommunens rekryteringsarbete.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att bakgrundskontroller antas som permanent process i samtliga förvaltningar. Mer information om erfarenheter, juridiska förutsättningar och implementering redovisas i bilaga 1 till tjänsteskrivelsen i ärendet.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-27 – Bakgrundskontroller 2026

Bilaga 1, Utredning kring de juridiska konsekvenserna vid bakgrundskontroller inom samtliga förvaltningar

Befattningsanalys för varje förvaltning

**§ 144****Återrapportering områdesutveckling T1 2026
KS/2026:00188****Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av återrapporteringen av områdesutvecklingen per tertial 1 2026.

Sammanfattning

I riktlinjer för områdesutveckling i Botkyrka kommun, dnr: KS/2025:00049, beskrivs bland annat att områdesutveckling följs upp i den ordinarie uppföljningen av verksamhetsplanen. Arbetet som genomförs inom ramen för områdesutveckling, följs även upp genom återrapportering till trygghetsberedningen tertialvis.

I återrapporteringen T1 beskrivs de övergripande processer, insatser och aktiviteter som genomförs och planeras att genomföras inom ramen för områdesutveckling 2026. Det beskrivs även vilka övergripande behov, fokusområden och insatser som planeras att genomföras i respektive kommundel.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-05 – Återrapportering områdesutveckling T1 2026
Rapport -Återrapportering områdesutveckling T1 2026



§ 145

Ansökan av trygghetsmedel KSF industri- och handelsområden KS/2026:00357

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Bevilja kommunstyrelseförvaltningen 150 tusen kronor i investeringsmedel och 450 tusen kronor i driftmedel, genom trygghetsmedel 2026, för trygghetsåtgärder i ett handels- och industriområde i enlighet med bilagd ansökan till tjänsteskrivelsen i ärendet.
2. Tillkommande kapitalkostnader och/eller andra driftkostnader till följd av dessa åtgärder finansieras inom nämndens driftbudget.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ansöker om trygghetsmedel för åtgärder som ska öka tryggheten i ett (1) handels- och industriområde på kommunal mark 2026. Insatsen är den första etappen i ett planerat treårigt projekt för ökad trygghet i flera av kommunens handels- och industriområden. Genom dialog, trygghetsvandringar och platsanpassade fysiska åtgärder ska insatsen bidra både till ökad upplevd trygghet hos företagare och besökare och till stärkt samverkan mellan kommun, företag och fastighetsägare.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-08 – Ansökan av trygghetsmedel KSF industri- och handelsområden



Ansökan om trygghetsmedel 2026 för åtgärden: Trygghet i handels- och
industriområde (2026-04-24)



§ 146

Ansökan om trygghetsmedel för genomförande av riktad kommunikationsinsats om anhörigstöd KS/2026:00358

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Bevilja kommunstyrelseförvaltningen driftmedel om 0,3 miljoner kronor, genom trygghetsmedel 2026, för genomförande av en riktad kommunikationsinsats under sommaren 2026, i enlighet med bilagd ansökan till tjänsteskrivelsen i ärendet.

Sammanfattning

Botkyrka kommun ser behov av en riktad kommunikationsinsats som kompletterar polisens befintliga material, med fokus på att nå föräldrar och anhöriga som känner oro för ett barn, med fokus på risk för kriminalitet.

Insatsen syftar till att öka kännedomen om det anhörigstöd som erbjuds via socialtjänsten samt att sänka tröskeln för att ta kontakt. En central del i kommunikationen är att tydliggöra att stödet omfattar samtal och rådgivning.

Åtgärden är en del av kommunens långsiktiga trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete och bedöms bidra till att familjer får stöd i ett tidigt skede.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-13 – Ansökan om trygghetsmedel för genomförande av riktad kommunikationsinsats om anhörigstöd



Underlag ansökan: Riktad kommunikationsinsats om anhörigstöd daterad
2026-05-08

**§ 147****Adrianastipendiet 2026 KS/2026:00385****Beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att utifrån juryns röster välja Samira Lahdou som årets vinnare av Adrianastipendiet.
2. Kommunstyrelsen omfördelar 10 000 kronor från anslaget kommunfullmäktige/ kommunstyrelsens förfogande till Kommunstyrelsen 2026.

Deltar inte i beslut

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna deltar inte beslutet.

Sammanfattning

Den 2 augusti 2020 blev Adriana, en 12-årig flicka ihjälskjuten i Botkyrka. Till Adrianas minne har Botkyrka kommun inrättat ett stipendium för att kunna främja vålds- och brottsprevention och på så sätt ytterligare bidra till att motverka att något sådant sker igen. Utifrån juryns röster föreslås Samira Lahdou som årets vinnare av Adrianastipendiet 2026.

Jäv

Marcus Ekman (-) och Robert Aslan (-) anmäler jäv. Camilla Eriksson (C) är tjänstgörande ersättare för Marcus Ekman (-).

Yrkanden

Gül Alci (M) yrkar bifall till förslaget.

Dag Ahlse (C) yrkar bifall till förslaget. ’

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen fattat beslut i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.



Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-21 – Adrianastipendiet 2026

**§ 148****Firmatecknare 2026 - ändring 2026-06-08 KS/2025:00986****Beslut**

1. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer att teckna kommunens firma:
kommunstyrelsens ordförande Stina Lundgren
eller, vid hennes förfall,
kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Marcus Ekman
eller, vid förfall för de ovannämnda,
kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Emanuel Ksiazkiewicz
i förening med en av följande personer:
tf kommundirektör Charlotte Lagerkvist
tf biträdande kommundirektör Martin Andaloussi
ekonomidirektör Stefano Prestinoni
2. Kommunstyrelsen bemyndigar kommunens förvaltningsdirektörer:
arbetsmarknadsdirektör Magnus Minh Gustafsson, kultur- och
fritidsdirektör Andreas Dahlgren, samhällsbyggnadsdirektör Ilona
Orgmetz, tf socialdirektör Katarina Lindström, tf utbildningsdirektör
Sara Dahl (till och med 2026-07-31), utbildningsdirektör Pernilla
Sundström Fast (från och med 2026-08-01) samt vård- och
omsorgsdirektör Petra Oxonius tillika tf teknik- och fastighetsdirektör
att teckna kommunens firma i fråga om löpande förvaltningsåtgärder
inom den egna förvaltningens verksamhetsområde.

Respektive förvaltningsdirektör ska kunna delegera delar av denna
behörighet till underställd personal under förutsättning av att en tydlig
avgränsning av berörda personers behörighet och befogenhet görs.
Hyreskontrakt ska undertecknas av fastighetschef Gustavo Peralta, tf
teknik- och fastighetsdirektör Petra Oxonius eller ekonomidirektör
Stefano Prestinoni.
3. Kommunstyrelsen bemyndigar tf kommundirektör Charlotte Lagerkvist
och ekonomidirektör Stefano Prestinoni att var för sig underteckna
borgensförbindelser, leasingkontrakt och ansökningar om statsbidrag.
4. Kommunens firmatecknare kan underteckna samtliga skuldebrev och
derivatkontrakt. Därutöver har kommundirektören rätt att genom



delegationsbeslut utse ytterligare personer som kan underteckna denna typ av avtal.

5. Kommunstyrelsen bemyndigar mark- och exploateringschef Lisa Bodinger, samhällsbyggnadsdirektör Ilona Orgmetz och tf kommundirektör Charlotte Lagerkvist att var för sig underteckna avtal som reglerar genomförande av exploateringsprojekt såsom exploateringsavtal samt marköverlåtelse- och genomförandeavtal, samt underteckna köpehandlingar och andra överlåtelse- eller upplåtelseavtal avseende fast egendom.
6. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, var och en för sig, att inom kommunstyrelsens verksamhetsområde besluta om och genomföra alla typer av finansiella affärstransaktioner för Botkyrka kommuns räkning som är godkända i kommunens finansriktlinje, samt hantering och placering av likvida medel:

Erik Ohlson, räntehandlare internbanken, Södertälje kommun
Stefan Hamilton Ouzounidis, finans- och koncerncontroller, Huddinge kommun
Mattias Rensfeldt, finansansvarig, Botkyrka kommun

7. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att inom kommunstyrelsens verksamhetsområde underteckna handlingar avseende finansiella affärstransaktioner för kommunens räkning, i enlighet med kommunens finansriktlinje:

Edit Konrad, finansekonom internbanken, Södertälje kommun
Magdalena Österberg, finansekonom internbanken, Södertälje kommun
Lana Sifo, ekonom, internbanken, Södertälje kommun
Anneli Lehtinen, redovisningschef, Södertälje kommun
Monika Engqvist, ekonom/controller, Södertälje kommun
Mattias Rensfeldt, finansansvarig internbanken, Botkyrka kommun
Annette Ödalen, budgetstrateg, Botkyrka kommun
Ralph Strandqvist, chef ekonomi- och verksamhetsstyrningsenheten, kommunstyrelseförvaltningen, Botkyrka kommun

8. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att teckna kommunens firma vid uttag av medel på kommunens plusgiro, bankgiro och bankkonton inklusive Swedbank:

tf kommundirektör

Charlotte Lagerkvist



ekonomidirektör	Stefano Prestinoni
finansansvarig internbanken	Mattias Rensfeldt
redovisningschef	David Pinto
ekonomiassistent	Hanna Shiferaw
ekonomiassistent	Kücüköl Ebru
ekonomiassistent	Niklas Jansson
redovisningsekonom	Dilek Ünal
redovisningsekonom	Linda Räsänen
redovisningsekonom	Monica Simic
chef ekonomi- och verksamhetsstyrningsenheten	Ralph Strandqvist

De ovan nämnda personerna, två i förening, har tillträde till kommunens bankfack.

Redovisningschef David Pinto, eller den han utser, ges rätt att underteckna kommunens deklarationer.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-01-09, § 4 Reglemente för kommunstyrelsen mandatperioden 2023–2026. Enligt reglementet ska skrivelser från kommunstyrelsen och andra handlingar undertecknas på det sätt som styrelsen bestämmer. Kommunstyrelsen uppdaterar beslut om firmatecknare årligen eller vid behov.

Följande ändring är gjord sedan tidigare beslut 2026-05-18:

Punkt 2: Pernilla Sundström Fast har utsetts som utbildningsdirektör från och med 2026-08-01.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-22 – Firmatecknare 2026 - ändring 2026-06-08



§ 149

Avsägelse och fyllnadsval 2026-06-08 KS/2025:00987

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Inga nya avsägelse har inkommit.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-20 Avsägelse och fyllnadsval 2026-06-08

**§ 150****Delegationsärenden 2026-06-08****Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt kommunstyrelsens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen.

Finansansvarig Internbanken

Redogörelse för delegationsbeslut avseende lån och räntederivat för perioden 2026-04-01—2026-04-30, dnr KS/2026:00050.

Kommunstyrelsens ordförande

Tjänsteförrättande tf kommundirektör sommaren 2026 (beslut 2026-05-07, dnr KS/2026:00009).

Inköpschef

Anställning av kategoriledare (beslut 2026-05-06, dnr KS/2026:00171).

Enhetschef digital utveckling

Beslut om KLASSA 5.0 (beslut 2026-05-22, dnr KS/2026:00177).

Näringslivschef

Beslut om att inte svara på Remiss – Förslag gällande en översyn och aktualisering av riksintresse yrkesfiskehamnar (dnr HaV 2026-1825) (beslut 2026-05-05, dnr KS/2026:00303).

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-22 – Delegationsärenden 2026-06-08



§ 151

Anmälningssärenden 2026-06-08

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Följande anmäls till kommunstyrelsen:

Finansrapporter per den 30 april 2026, dnr KS/2026:00050.

Mötesanteckningar från personal- och upphandlingsberedningen 2026-05-13, dnr KS/2026:00004.

Mötesanteckningar från funktionsrättsrådet 2026-05-07, dnr KS/2026:00078.

Mötesanteckningar från beredningen för hållbar samhällsutveckling 2026-05-12, dnr KS/2026:00089.

Mötesanteckningar från trygghetsberedningen 2026-05-12, dnr KS/2026:00090.

Mötesanteckningar från rådet för civilsamhällesfrågor 2026-05-11, dnr KS/2026:00134.

Minnesanteckningar från ägarmöte med Botkyrka Stadsnät AB 2026-05-11, dnr KS/2026:00373.

Minnesanteckningar från ägarmöte med AB Botkyrkabyggen 2026-05-11, dnr KS/2026:00374.

Minnesanteckningar från ägarmöte med Tillväxt Botkyrka AB 2026-05-11, dnr KS/2026:00375.

Minnesanteckningar från ägarmöte med Upplev Botkyrka AB 2026-05-11, dnr KS/2026:00376.

Minnesanteckningar från stiftelsemöte med Mångkulturellt Centrum (MKC) 2026-05-11, dnr KS/2026:00377.

Årsredovisning och verksamhetsberättelse för Mångkulturellt centrum 2025, dnr KS/2026:00402.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse 2026-05-22 – Anmälningssärenden 2026-06-08



Tilläggsyrkande

Kommunstyrelsen

2026-06-08

Punkt 125/26: Antagande av handlingsplan för bostadsförsörjning

Liberalerna delar analysen av bostadsmarknadens utmaningar och ställer sig bakom handlingsplanens två målområden:

1. Ett hållbart bostadsbyggande med attraktiva och trygga livsmiljöer som möter befolkningens behov i alla livets skeden.
2. Ett tryggt boende för alla livssituationer.

Vi anser dock att handlingsplanen behöver kompletteras för att bättre möta efterfrågan på småhus, stärka kommunens attraktionskraft och skapa flyttkedjor som gör att fler kan hitta ett boende som passar deras livssituation.

Kommunens egna analyser visar att efterfrågan på småhus är större än det utbud som byggs under lång tid. Samtidigt bor många äldre kvar i småhus eftersom det saknas attraktiva alternativ att flytta till. Detta begränsar rörligheten på bostadsmarknaden och försvårar för barnfamiljer att hitta lämpliga bostäder. Kommunens analys pekar också på behovet av ett mer varierat bostadsutbud i alla kommundelar.

Trygghetsboenden erbjuder äldre ett självständigt boende med tillgång till gemenskap och service. Kommunen bör nu aktivt möjliggöra byggandet av trygghetsboenden genom att ställa mark till förfogande på villkor som gör projekten genomförbara även för privata aktörer.

Genom att öka andelen småhus och planera för trygghets- och flergenerationsboenden kan Botkyrka både möta invånarnas efterfrågan och stärka kommunens långsiktiga attraktivitet.

Liberalerna yrkar därför att handlingsplanen kompletteras med följande:

1. **Att** andelen småhus, inklusive radhus och kedjehus, ska uppgå till minst 30 procent av bostäderna i nya blandade bostadsområden samt att kommunen skapar förutsättningar för villatomter för självbyggeri.
2. **Att** kommunen aktivt möjliggör byggandet av trygghetsboenden genom att ställa mark till förfogande på villkor som gör projekten genomförbara även för privata aktörer.
3. **Att** kommunen planerar för flergenerationsboenden och andra boendeformer som stärker gemenskap mellan generationer, motverkar ensamhet och bidrar till ökad trygghet.

Birgit Hellgren (L)

Antagande av handlingsplan för bostadsförsörjningen**Yrkande om återremiss**

Handlingsplanen innehåller flera skrivningar om variation i bostadsbeståndet, småskalig bostadsutveckling och möjligheten att bygga småhus. Samtidigt saknas konkreta mål för hur stor andel av den framtida bostadsproduktionen som ska utgöras av villor, radhus och andra småhus. Kommunens egna analysunderlag konstaterar att efterfrågan på småhus är stor, att småhusefterfrågan är ouppfylld och att byggandet av småhus under lång tid varit begränsat. Trots detta anges inga tydliga volymmål eller andelsmål för småhusbyggandet.

Särskilt problematiskt är att handlingsplanens indikator om småskalig bostadsutveckling inte ger någon tydlig vägledning om hur mycket småhus som faktiskt ska tillkomma. Enligt handlingsplanens definition kan småskalig bostadsutveckling utgöras av trädgårdsstadsbebyggelse, småhusbebyggelse eller mindre flerbostadshus. Begreppet kan därmed uppfyllas utan att byggandet av villor och radhus ökar i någon nämnvärd omfattning. Ett skräckexempel är te.x de 35 höghus som nu kommer att byggas i Rikstens friluftstad.

För att handlingsplanen ska ge ett tydligt politiskt vägval och säkerställa att den konstaterade efterfrågan på småhus möts bör den kompletteras med konkreta och uppföljningsbara mål för byggandet av småhus och radhus.

Mot bakgrund av ovan, föreslår Sverigedemokraterna

Att ärendet återremitteras för att handlingsplanen ska kompletteras med tydliga och uppföljningsbara mål för byggandet av småhus och radhus

För Sverigedemokraterna Botkyrka

Max Möllerström

Östen Granberg

Yrkande

Ärende 129/26 – Uppdragsavtal för Mångkulturellt Centrum 2027

Att det högerkonservativa styret fortsätter att montera ner Mångkulturellt centrum kommer inte som en chock. Vi socialdemokrater ser med oro på det nya styrets nedläggningsiver. Att försämra förutsättningarna för denna viktiga institution i vår kommun är bakåtsträvande och dåligt för Botkyrka. Mångkulturellt centrum är en forskningsinstitution som syftar till att motverka segregation och främja inkludering. Frågor som är viktiga för Botkyrka.

Centret har under lång tid bidragit med kunskap, analys och perspektiv i frågor som rör demokrati, jämlikhet och social sammanhållning. Genom sin forskning och sitt nära samarbete med civilsamhälle, akademi och offentliga aktörer har verksamheten stärkt Botkyrkas ställning som en kommun som tar segregationens utmaningar på allvar. I en tid då samhällsklyftorna växer behövs fler insatser som bygger kunskap och stärker sammanhållningen, inte färre.

Vi lägger därför följande yrkanden:

att kommunfullmäktige beslutar att ingå bifogat uppdragsavtal, se nedan, mellan Botkyrka kommun och stiftelsen Sveriges Invandrarinstitut och Museum – Mångkulturellt Centrum för året 2027.

att uppdragsersättningen till Mångkulturellt centrum fastställs till 7,7 miljoner kronor samt att Mångkulturellt centrum även fortsättningsvis tillförs sitt grundstöd i form av nyttjanderätt till befintliga lokaler utan krav på ersättning, alternativt att uppdragsersättningen höjs med ett belopp motsvarande lokalhyran.

Botkyrka den 8 juni 2026

Emanuel Ksiazkiewicz (S)

Yasemin Ergül (S)

Gabriel Melki (S)

UPPDRAGSAVTAL

Mellan Botkyrka kommun med organisationsnummer 212000-2882 och dess adress Munkhättevägen 45, 147 85 Tumba, härnäst under benämningen "Kommunen", och stiftelsen Sveriges Invandrarinstitut och Museum – Mångkulturellt centrum med organisationsnummer 812800-8243 och adress Vårdshusvägen 7, Fittja gård, 147 85 Tumba, härnäst under benämningen "MKC", och gemensamt benämnda "Parterna" har följande avtal träffats.

Avtalet består av detta huvuddokument samt MKC:s stadgar. Avtalet ska ses som ett komplement till MKC:s stadgar där stiftelsens ändamål anges.

1 Bakgrund

MKC är ett kunskaps- och kulturhus beläget i Fittja Gård, Botkyrka. Verksamheten har sitt säte i Botkyrka och sin grund i de stadgar som stiftaren antagit. Fokus för stiftelsen är migrationsrelaterade frågor, men också de som rör fred och internationell samverkan till K P Arnoldssons minne.

MKC bedriver forskning, utbildning och kulturverksamheter samt verkar för ett samhälle där mångfalden reflekteras i den nationella självbilden och där migration är en självklar del i det svenska kulturarvet. Syftet är att skapa och förmedla kunskap och kulturuttryck om hur migration i vid mening påverkar sociala och kulturella villkor för individer och samhälle.

2 Uppdraget

MKC ska i sin verksamhet samverka med berörda förvaltningar, institutioner, myndigheter och organisationer, inom kommunen, regionalt och nationellt. De mål, strategier och principer som kommunfullmäktige antagit, liksom andra regler och riktlinjer inom kommunkoncernen, ska i tillämpliga delar gälla för MKC:s verksamhet.

MKC ska som en fristående aktör och genom sin verksamhet stötta och stärka förvaltningens arbete i omsättningen av ett MR-baserat interkulturellt perspektiv där barnens rätt, i linje med svensk grundlag, utgör en utgångspunkt. MKC ska utifrån sitt ändamål bistå kommunen med kunskap för en demokratisk och socialt hållbar utveckling inom kommunen.

MKC ska genom sin verksamhet utgöra en mötesplats och ett besöksmål vid Fittja äng. Inom ramen för sina förutsättningar ska MKC hålla museet aktivt och levande med inkluderande verksamheter för olika åldrar. Genom verksamheten bidrar MKC även till att vidareutveckla hemkänsla, attraktivitet och boendekvalitet i norra Botkyrka.

Verksamheten ska i huvudsak utgöras av följande:

2.1 Forskning, utredning och utbildning

- a) MKC ska i samverkan med akademi och andra aktörer upprätthålla djup och bred kunskap om migrationsrelaterade frågor och utveckla sin ställning som forskningsmiljö och expertinstans. MKC ska därmed erbjuda kommunens nämnder, förvaltningar och

helägda bolag tillgång till aktuell forskning, som även kan förmedlas brett nationellt och internationellt.

- b) MKC ska vid behov, inom ramen för sitt kompetensområde och sina förutsättningar, kunna bistå kommunorganisationen med utredning, utvärdering och analys av avgränsade sakfrågor.
- c) MKC ska tillvarata, utveckla och bevara det levande immateriella kulturarvet i Botkyrka, t.ex. genom forskning, fältundersökningar och dokumentation av utsagor och berättelser som synliggörs i publikationer, utställningar och program mm.
- d) MKC ska utgöra en strategisk kunskapsresurs som inom sitt fält bistår kommunkoncernen med olika kunskaps- och utvecklingsinsatser. MKC ska t.ex. kunna bidra till kompetensutveckling för personal inom den kommunala organisationen, genom ett samskapande där erfarenheter och kunskaper tas tillvara och utvecklas hos yrkesverksamma som lärare, hemtjänstpersonal, socialsekreterare, fritidspersonal m.fl.

2.2 Utställningsverksamhet

- a) MKC ska på ett lättillgängligt vis begripliggöra och gestalta kunskap genom att producera och visa utställningar som inbjuder till dialog om aktuella frågor för olika åldrar. Utställningarna ska knyta an till dokumentation, forskning (andras och egen) och immateriellt kulturarv inom MKC:s verksamhetsområden. Inom ramen för verksamheten skräddarsys pedagogiska program för de skilda målgrupperna.

2.3 Bibliotek och arkiv

- a) MKC:s bibliotek samverkar med och kompletterar Bibliotek Botkyrka inom MKC:s ämnesområden. MKC är delaktigt i kommunens bibliotekssamverkan och ska ingå i och följa Bibliotek Botkyrkas gemensamma biblioteksplan. MKC:s biblioteks unika samling och personalens kompetens är en aktiv och tillgänglig resurs för Botkyrkas ungas akademiska utbildning men ska också bistå med läsfrämjande insatser genom exempelvis författarsamtal och boktips i sociala medier.
- b) MKC ska inom ramen för sina förutsättningar upprätthålla och tillgängliggöra ett arkiv som förvarar angeläget forskningsmaterial, migrationsminnen mm.

2.4 Barn och unga

- a) MKC ska upprätthålla och vidareutveckla verksamhet för kommunens barn och unga, främst genom konstpedagogisk verksamhet i samverkan med Botkyrka konsthall och genom olika typer av samverkan med skolor och andra aktörer. Genom kreativa processer stärker vi innovationskraften hos kommunens unga för att möta framtiden.
- b) Biblioteket är ett aktivt stöd för Botkyrkas studenter.
- c) MKC ska stärka insatser inom sin expertis, med och för unga. Det ska ske i samarbeten med kommunala instanser, lokalområdet, föreningar och andra aktörer på området.
- d) Attraktiva aktiviteter under loven. Arbetet bottnar i aktivt undersökande för att hitta relevans i linje med barnkonventionen.

2.5 KP Arnoldsons minne

MKC ska verka för att hålla minnet och andan hos nobels fredspristagare levande, genom inkluderande insatser för barn och vuxna där fredens möjligheter och historia står i centrum.

2.6 Mötesplats som ger plats

a) MKC ska producera samt upplåta plats för program, aktiviteter, samtal, möten och aktiv dialog, i samverkan med lokalsamhälle, civilsamhälle och föreningar, kommunala verksamheter och andra aktörer. MKC når de unga genom olika uppsökande koncept som utvecklats för ändamålet. Barn och unga nås genom deras vuxna men också det omvända gäller. MKC ska arbeta uppsökande och mobilisera Botkyrkabornas engagemang för sin plats. Genom olika former för deltagande på bredden når MKC fler och därmed fler kulturuttryck. MKC:s insatser för anpassade klasser stödjer deltagare i deras värdighet, uttryck och hemkänsla. MKC ska erbjuda pedagogisk verksamhet och långsiktiga relationer i lokal samverkan, där effekten blir trygghet och kontinuitet för alla Botkyrkabor.

2.6 Informations- och redovisningsskyldighet

I samband med dialogmöten ska MKC redovisa för de ekonomiska förhållandena i stiftelsen. Följande uppgifter ska redovisas:

- Resultat
- Prognos
- Kommentar från stiftelsen på resultat, verksamhet och prognos

Uppdraget redovisas i verksamhetsberättelsen och redogörs muntligt på dialogmöten enligt kallelse. På begäran ska MKC lämna information om stiftelsens verksamhet i samband med kommunstyrelsens sammanträden.

4 Uppdragsperiod

Uppdragsavtalet gäller från och med 2027-01-01 till 2029-12-31, om inte Uppdragsavtalet sagts upp dessförinnan i enlighet med punkten 7 nedan.

5 Ersättning

Kommunen betalar en årlig ersättning för MKC:s åtaganden enligt detta avtal på **xx xxx xxx** kronor (2027 års nivå). Den årliga ersättningen för MKC:s åtaganden ska justeras motsvarande den pris- och löneökningsskompensation samt de eventuella effektiviseringsbeting som gäller för kommunens nämnder.

I uppdragsersättningen ingår medel för ett minimum om två forskartjänster och övriga anställningar och verksamhet enligt punkt 2.

För särskilda insatser, exempelvis sådana som nämns under punkten 2.1 b-d, 2.4 c och 2.6, ska särskilda överenskommelser eller avtal träffas mellan MKC och berörd enhet inom kommunorganisationen. För sådana tjänster och insatser får MKC ta ut en ersättning baserad på självkostnadsprinciper, enligt egen tariff och överenskommelse i varje enskilt fall.

Halva ersättningsbeloppet utbetalas under första kvartalet. Återstoden i två lika delar före ingången av tredje kvartalet respektive fjärde kvartalet.

6 Ändringar och tillägg till Uppdragsavtalet

Ändringar och/eller tillägg till Uppdragsavtalet ska vara skriftliga och undertecknas av båda parterna för att vara giltiga.

7 Uppsägning av Uppdragsavtalet

Uppdragsavtalet upphör att gälla vid utgången av Uppdragsavtalets giltighetstid utan krav på föregående uppsägning.

Uppdragsavtalet kan dock sägas upp i förtid av parterna med en uppsägningstid på sex (6) månader eller den uppsägningstid som parterna enas om.

8 Lagval och tvist

Uppdragsavtalet regleras av svensk lag. Tvister med anledning av Uppdragsavtalet skall avgöras av allmän domstol.

9 Övrigt

Uppdragsavtalet blir giltigt mellan parterna när det godkänts av kommunfullmäktige och MKC:s styrelse.

Uppdragsavtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar, av vilka Parterna tagit var sitt.

Antogs på styrelsemöte för MKC 2026-xx-xx

Beslutades av Kommunfullmäktige 2026-xx-xx

Uppdragsavtal Mångkulturellt Centrum**Yrkande**

Botkyrka kommun har tidigare konstaterat att verksamheten vid Mångkulturellt Centrum inte utgör kommunal kärnverksamhet. Trots detta tillförs stiftelsen årligen betydande kommunala medel.

Kommunens resurser är begränsade och ska i första hand användas till de uppgifter kommunen har ett lagstadgat och direkt ansvar för, såsom skola, äldreomsorg, socialtjänst och trygghetsarbete. Varje skattekrona som tillförs verksamheter utanför kärnuppdraget är en skattekrona som inte kan användas för att stärka välfärden eller möta kommuninvånarnas mest angelägna behov.

Av redovisade aktiviteter och minnesanteckningar framgår dessutom att Mångkulturellt Centrum bedriver eller planerar insatser kopplade till politiskt deltagande och val. Att en skattefinansierad stiftelse engagerar sig i verksamhet som syftar till att påverka människors politiska engagemang inför ett val är enligt Sverigedemokraterna djupt olämpligt. Kommunala medel ska inte användas för verksamheter som påverkar det politiska samtalet inför valet eller uppfattas som försök att påverka valets utgång.

Sammantaget saknas det skäl för Botkyrka kommun att fortsätta finansiera en verksamhet som varken utgör kommunal kärnverksamhet eller har ett tydligt kommunalt uppdrag. Mångkulturellt Centrum får, likt andra idéburna aktörer och stiftelser, söka sin finansiering från andra håll.

Mot denna bakgrund yrkar Sverigedemokraterna avslag på förslaget.

För Sverigedemokraterna Botkyrka

Max Möllerström

Anne Rosensvärd



Tilläggsyrkande

Kommunstyrelsen

2026-06-08

Punkt 125/26: Antagande av handlingsplan för bostadsförsörjning

Liberalerna delar analysen av bostadsmarknadens utmaningar och ställer sig bakom handlingsplanens två målområden:

1. Ett hållbart bostadsbyggande med attraktiva och trygga livsmiljöer som möter befolkningens behov i alla livets skeden.
2. Ett tryggt boende för alla livssituationer.

Vi anser dock att handlingsplanen behöver kompletteras för att bättre möta efterfrågan på småhus, stärka kommunens attraktionskraft och skapa flyttkedjor som gör att fler kan hitta ett boende som passar deras livssituation.

Kommunens egna analyser visar att efterfrågan på småhus är större än det utbud som byggs under lång tid. Samtidigt bor många äldre kvar i småhus eftersom det saknas attraktiva alternativ att flytta till. Detta begränsar rörligheten på bostadsmarknaden och försvårar för barnfamiljer att hitta lämpliga bostäder. Kommunens analys pekar också på behovet av ett mer varierat bostadsutbud i alla kommundelar.

Trygghetsboenden erbjuder äldre ett självständigt boende med tillgång till gemenskap och service. Kommunen bör nu aktivt möjliggöra byggandet av trygghetsboenden genom att ställa mark till förfogande på villkor som gör projekten genomförbara även för privata aktörer.

Genom att öka andelen småhus och planera för trygghets- och flergenerationsboenden kan Botkyrka både möta invånarnas efterfrågan och stärka kommunens långsiktiga attraktivitet.

Liberalerna yrkar därför att handlingsplanen kompletteras med följande:

1. **Att** andelen småhus, inklusive radhus och kedjehus, ska uppgå till minst 30 procent av bostäderna i nya blandade bostadsområden samt att kommunen skapar förutsättningar för villatomter för självbyggeri.
2. **Att** kommunen aktivt möjliggör byggandet av trygghetsboenden genom att ställa mark till förfogande på villkor som gör projekten genomförbara även för privata aktörer.
3. **Att** kommunen planerar för flergenerationsboenden och andra boendeformer som stärker gemenskap mellan generationer, motverkar ensamhet och bidrar till ökad trygghet.

Birgit Hellgren (L)



Kommunstyrelsen
2026-06-08

YRKANDE

Försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8

Botkyrkas högerstyre har tagit initiativ till att avyttra så mycket som möjligt av kommunens fastighetsbestånd, till stor nytta för privata investerare från när och fjärran och, i de flesta fall, till klar nackdel för Botkyrkas invånare idag och i framtiden. Fastighetsmarknadens aktörer uttrycker frustration över bristen på objekt att investera i på den mycket lukrativa samhällsfastighetsmarknaden, då kommunsektorn med tiden insett att avyttring av samhällsfastigheter är en mycket dålig affär.

På fastigheten Eriksberg 2:130 bedrivs skolverksamhet. Skolverksamhet är ett kommunalt ansvar och en kommunalt finansierad verksamhet, även om kommunen i det här fallet inte är verksamhetens huvudman. Så länge kommunen äger fastigheten har vi dock rådighet över hur, men efter en försäljning har vi släppt kontrollen för all framtid. Det är varken nödvändigt eller önskvärt att sälja de berörda fastigheterna. Det finns inga hinder för att utveckla verksamheten, exempelvis genom att uppföra ytterligare byggnader, på mark som arrenderas eller upplåtes med tomträtt.

Yrkande
Att förslaget avslås

Mats Einarsson (V)



Yrkande

Kommunstyrelsen

2026-06-08

Punkt 132/26 Försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8

På fastigheten Eriksberg 2:130 bedrivs idag skolverksamhet av Botkyrka friskola. Vi ser positivt på att Botkyrka friskola vill uppföra en idrottshall i anslutning till befintlig skolverksamhet.

Samtidigt vill vi dock se att kommunen behåller rådighet över marken. Efter en försäljning har vi släppt kontrollen för all framtid. De aktuella fastigheterna är belägna i ett strategiskt viktigt läge i kommunen för den långsiktiga utvecklingen av området (Södra porten).

Mot denna bakgrund anser vi att en upplåtelse genom tomträtt är att föredra framför en försäljning. Genom tomträtt kan kommunen möjliggöra den önskade utvecklingen av skolverksamheten, samtidigt som den långsiktiga kontrollen över markanvändningen säkerställs. Det skapar också bättre förutsättningar för att i framtiden kunna anpassa markens användning utifrån förändrade behov och prioriteringar.

Mot bakgrund av detta yrkar vi avslag

på försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8

Birgit Hellgren (L)

Yrkande

Ärende 132/26 – Försäljning av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6, 2:7 och 2:8

Vi ser positivt på ambitionen att utveckla verksamheten vid Botkyrka friskola, inklusive möjligheten att uppföra en idrottshall i anslutning till befintlig skolverksamhet. En sådan utveckling kan bidra till ökad kvalitet och attraktionskraft för området samt skapa mervärden för både elever och närboende.

Samtidigt vill vi framhålla att de aktuella fastigheterna är belägna i ett strategiskt viktigt läge i kommunen. Platsens betydelse, både ur ett samhällsbyggnadsperspektiv och för den långsiktiga utvecklingen av området (och i synnerhet Södra porten), motiverar att kommunen även fortsättningsvis har rådighet över marken.

Mot denna bakgrund anser vi att en upplåtelse genom tomträtt är att föredra framför en försäljning. Genom tomträtt kan kommunen möjliggöra den önskade utvecklingen av skolverksamheten, samtidigt som den långsiktiga kontrollen över markanvändningen säkerställs. Detta skapar bättre förutsättningar för att i framtiden kunna anpassa markens användning utifrån förändrade behov och prioriteringar. Det nämnda står inte i motsats till önskemålet om att etablera en idrottshall, utan det behovet kan ändå säkerställas.

Vi lägger därför följande yrkanden:

att avslå försäljningen av fastigheterna Eriksberg 2:130, 2:6 samt delar av Eriksberg 2:7 och 2:8, samt att marken i stället upplåts genom tomträtt för att möjliggöra utvecklingen av Botkyrka friskolas verksamhet och en framtida idrottshall.

Botkyrka den 8 juni 2026

Emanuel Ksiazkiewicz (S)

Yasemin Ergül (S)

Gabriel Melki (S)

Yttrande

Ärende 136/26 – Yttrande över revisionsgranskning - Granskning av ärendeberedning och följsamhet till beslutsorganisation

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Botkyrka kommun genomfört en granskning av ärendeberedning och följsamhet till beslutsorganisationen. Granskningen har omfattat kommunstyrelsen, teknik- och fastighetsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden.

Syftet med granskningen har varit att pröva om ärendeberedningen fungerar på ett ändamålsenligt sätt utifrån fyra övergripande revisionsfrågor. Av granskningen framgår att samhällsbyggnadsnämnden helt uppfyller ett av områdena, delvis uppfyller två områden och inte uppfyller ett område alls.

Socialdemokraterna anser att det är positivt att samhällsbyggnadsnämnden uppfyller det kanske viktigaste av de fyra områdena, nämligen att beslutsfattandet sker i enlighet med lagkrav och interna riktlinjer. Samtidigt är det oroande att övriga delar inte uppfylls fullt ut.

Vi är medvetna om att problematiken i grunden inte ligger hos samhällsbyggnadsförvaltningen, utan framför allt kan härledas till kommunstyrelseförvaltningen. Det är dock inte acceptabelt att det finns en risk för att beslut fattas utan tillräckligt väl genomarbetade och kvalitativa beslutsunderlag. I ett vidare perspektiv kan detta påverka både rättssäkerheten och den demokratiska processen, då beslutsfattandet riskerar att inte vara tillräckligt väl förberett.

Vi välkomnar därför att frågan nu hanteras och ser det som viktigt att åtgärder vidtas skyndsamt. Utöver detta anser vi att det vid större revisionsgranskningar alltid bör tas fram en åtgärdsplan, så att nämnden kan följa upp de åtaganden och förbättringsåtgärder som förvaltningen ansvarar för att genomföra.

Botkyrka den 8 juni 2026

Emanuel Ksiazkiewicz (S)

Yasemin Ergül (S)

Gabriel Melki (S)

Avrop - utredningar inom Klimatanpassning**Yrkande om återremiss**

Kommunen planerar att riva Stora dammen och Lilla dammen i Harbro. Någon hydrologisk konsekvensanalys av hur detta påverkar Tumbaåns vattenföring och vattenmiljö har inte redovisats.

Dammarna utgör idag en del av det lokala vattensystemet och kan ha betydelse för vattenhushållning, flödesutjämning och hanteringen av höga respektive låga vattenflöden. Innan rivningen verkställs bör det därför utredas vilka konsekvenser detta får för vattennivåer, flödesvariationer, översvämningsrisker, erosion, biologisk mångfald och vattenmiljön i Tumbaån.

Klimatanpassningsprogrammet betonar behovet av fördjupade utredningar av vattenrelaterade risker och klimatanpassningsåtgärder. Mot denna bakgrund bör kommunen säkerställa att dammarnas funktion för vattenhushållning och flödesutjämning är tillräckligt utredd innan ett verkställande av rivning görs.

Sverigedemokraterna yrkar därför att ärendet återremitteras för

att kompletteras med en hydrologisk konsekvensanalys av hur en rivning av Stora dammen och Lilla dammen påverkar Tumbaåns vattenföring

Att analysen ska särskilt belysa dammarnas nuvarande funktion som vattenmagasin och flödesutjämnare samt konsekvenser för vattennivåer, översvämningsrisker, erosion, vattenmiljö och biologisk mångfald vid såväl skyfall som längre torrperioder.

För Sverigedemokraterna Botkyrka

Max Möllerström

Anne Rosensvärd



Tilläggsyrkande

Kommunstyrelsen

2026-06-08

Punkt 140/26: Avrop – utredningar inom klimatanpassning

I Botkyrkas klimatanpassningsprogram föreslås en fördjupad skyfallskartering av Tumbadalen för att öka kunskapen om vilka åtgärder som behöver vidtas för att minska risken för höga vattennivåer och översvämningar. Samtidigt pågår en process som kan leda till rivning av Stora och Lilla dammen vid Harbro–Lida.

Dammarna utgör en viktig del av områdets kulturmiljö och rekreationsvärden. Innan kommunen tar ställning till dammarnas framtid bör deras betydelse för klimatanpassning, vattenreglering och översvämningsskydd klarläggas.

Mot denna bakgrund yrkar vi

1. **att** den fördjupade utredningen av Tumbadalens tillrinningsområde kompletteras med en analys av Stora och Lilla dammens funktion för klimatanpassning, vattenreglering och översvämningsskydd. För det ska avropet för åtgärd 5 höjas med 300 000 kronor till 1,1 miljoner kronor.
2. **att** utredningen även redovisar vilka tekniska, miljömässiga och ekonomiska förutsättningar som finns för att renovera, sanera och anpassa dammarna till gällande dammsäkerhetskrav,
3. **att** resultatet redovisas för kommunstyrelsen innan kommunen tar ställning till dammarnas framtida hantering.

Birgit Hellgren (L)

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: BJÖRN ANDERSSON
TID: 2026-06-12 08:04:51 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _7839e45eceb1507f8c997a492c3d4d0e



NAMN: Stina Monica Christina Lundgren
TID: 2026-06-12 09:08:56 +03:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _adcb5b3bf8b8a48a9b4e7d1314343102



NAMN: Camilla Victoria Beatrice Eriksson
TID: 2026-06-12 08:19:23 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2f4523b8689e7c4fffb2d3922235012d



NAMN: EMANUEL KSIAZKIEWICZ PETTERSSON
TID: 2026-06-14 10:00:09 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _5a6ed3019d83824ae67f59c4634eac2b



NAMN: Marcus Ekman
TID: 2026-06-15 10:51:05 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _66ea60d978c0660e89f4480e9a8d5356



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-06-15 10:51:11 +02:00
Ref: 345324SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)