



Sammanträdesprotokoll för vård- och omsorgsnämnden 2026

Datum och tid: 2026-09-28 kl.18.30-20.20
Plats: Hans Stahles väg 7, Lokal Stange/

Utses att justera: Mattias Gökinan (S)
Datum och tid för Justering: 28 september 2026
Plats för Justering: Digital

Sekreterare: _____ § 81, 84 och 85
Kerstin Frimodig

Ordförande: _____
Kia Hjelte (M)

Justerare: _____
Mattias Gökinan (S)

Se protokollets sista sida för digitala signaturer.

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

Vård- och omsorgsnämnden 2026

Anslaget den

2026-09-29

Förvaringsplats för protokollet

Process: 1.1.3.1 - Hantera nämndprocess med underprocesser

Dnr: VON/2026:00057

Sammanträdesdatum

2026-09-28

Nedtas den

2026-10-21



Närvarolista

Ledamöter

Kia Hjelte (M), ordförande
Leena-Karie Zetterlund Nilsson (KD), 1:e vice ordförande
Mattias Gökinan (S), 2:e vice ordförande
Taina Virta (S), ledamot
Khalil Jalil (S) ledamot
Gül Alci (M), ledamot
Camilla Jägemalm (TUP), ledamot §§ 80-81
Max Lundberg (TUP), tj. ersättare §§ 82-88
Kristoffer Szubzda (SD), ledamot
Marit Normasdotter (V), ledamot
Sonja Jonasson (C), ledamot
Gunilla Wolfbrandt (L), ledamot

Ersättare

Aftab Jaigirdar (S)
Steinar Holmström (S)
Nellie Eriksson (M)
Bo Holmström (SD)
Anna Marmlind (TUP) §§ 80-81
Max Lundberg (TUP) §§ 80-81
Ulla Nordberg (TUP)
Mariam Danho (KD)

Övriga deltagare

Petra Oxonius, Alfamia Elkhoury, Christina Almqvist, Sofie Tepsa, Maria Jäderlund, Fredrik Flygare och Kerstin Frimodig



[Innehållsförteckning]

Ärende för beslut	
Beslut att inte förlänga avtal	§ 81/2026
Delårsrapport 2	§ 84/2026
Uppföljning av internkontrollplan 2026 delår 2	§ 85/2026



§ 81

Beslut att inte förlänga avtal VON/2026:00373

Beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att säga upp avtalet med Eveo AB, organisationsnummer 556778–1686, avseende hemtjänst till innevarande avtalsperiods utgång den 31 december 2026.
2. Vård- och omsorgsnämnden beslutar att avtalet därmed inte ska förlängas ytterligare.
3. Vård- och omsorgsdirektören ges i uppdrag att verkställa nämndens beslut genom att underteckna uppsägningsmeddelande till Eveo. Upphandlingsenheten ansvarar för expediering av meddelandet.
4. Ärendet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Botkyrka kommun har sedan 2021 avtal med Eveo AB avseende hemtjänst. Avtalet har tidigare förlängts och den nuvarande avtalsperioden löper till och med den 31 december 2026.

Förvaltningen föreslår att avtalet sägs upp och inte förlängs ytterligare. Bakgrunden är att efterfrågan på utförarens tjänster under en längre tid varit låg. Utföraren har enligt avtalet tilldelats en garanterad volym motsvarande 15 procent av hemtjänstvolymen, dock har antalet medborgare som väljer utföraren successivt minskat på grund av missnöje. Det har medfört att det är svårt att nå upp till den garanterade volymen.

Förvaltningen bedömer att det inte är ändamålsenligt att förlänga avtalet ytterligare när efterfrågan på utförarens tjänster under en längre tid varit begränsad. Förslaget innebär att utförarstrukturen anpassas till medborgarnas faktiska val och efterfrågan.



§ 84

Delårsrapport 2 VON/2026:00006

Beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner delårsrapport 2 2026 med bilaga.
2. Vård- och omsorgsnämnden justerar paragrafen omedelbart.

Sammanfattning

På uppdrag av kommunfullmäktige ansvarar samtliga kommunens nämnder för att i samband med delår 1 och 2 rapportera hur arbetet med målen och ekonomin har fortgått och hur möjligheterna att nå målen ser ut.

Vård- och omsorgsnämnden arbetar utifrån fem nämndmål, två kommungemensamma och tre egna mål. För att förtydliga vad nämnden åtar sig att göra för att bidra till att kommunens mål nås beslutade nämnden i samband med mål och internbudget om specifika insatser kopplat till vardera mål (formulerade i nämndmålstexter). I årets andra delårsrapport görs en avvikelserapportering av nämndens måluppfyllelse utifrån eventuella utfall kopplat till indikatorer och en beskrivning av hur arbetet fortgår med dessa insatser, en redovisning av nämndens ekonomiska utfall och en bedömning av helårsprognosen för drift och investeringar.

Nämndens mål kring upplevelsen av god omsorg bygger på brukarnas egna uppfattningar om nämndens stöd i sin helhet och mäts genom årliga brukarundersökningar som presenteras senare under hösten. Till följd av att Sveriges kommuner och regioner (SKR) under hösten 2025 tog beslut om att brukarundersökningen inom funktionsnedsättningsområdet ska genomföras vartannat år, i stället för varje år, kommer det inte finnas något utfall för indikatorn ”Andel personer inom gruppboende som är nöjda med stödet i sin helhet (procent)” för 2026.

När det gäller övriga mål gör nämnden bedömningen att samtliga mål är rimliga att nå till årsskiftet.

Vård- och omsorgsnämnden prognostiserar ett helårsöverskott om 47 miljoner kronor, motsvarande 2,9 procent av budgetramen. Överskottet återfinns i olika delar och förklaras av sex olika faktorer.

**§ 85****Uppföljning av internkontrollplan 2026 delår 2
VON/2025:00384****Beslut**

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner uppföljning av internkontroll.
2. Vård- och omsorgsnämnden justerar paragrafen omedelbart.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde.

Internkontrollplanen för 2026 innehåller kontrollmoment och aktiviteter inom områdena:

- Stickprovskontroll på fakturor för inköp
- Stickprovskontroll på fakturor avseende representation, kurser och konferenser
- Stickprovskontroll av bisysslor för nyanställda
- Kontroll av informationssäkerhetsklassificering
- Kontroll av informationssäkerhetsklassificeringens aktualitet
- Kontroll av genomförandegrad för grundläggande utbildning i informationssäkerhet
- Kontroll av efterlevnad till riktlinjer för hantering av statsbidrag
- Stickprovskontroll av barnkonsekvensanalyser i tjänsteskrivelser
- Kontroll kameraförteckning
- Antal avvikelser som rapporterats in i avvikelssystemet
- Andel avvikelser som tagits emot inom kravställd tid.
- Andel omsättning av personal (myndighet)
- Andel omsättning av chef (utförare)

Internkontrollplanen för 2026 omfattar totalt tretton kontrollmoment och åtta aktiviteter. Av de tretton kontrollmomenten är nio kommungemensamma



kontrollmoment, varav utfallet för två är godkänt, och fem ej godtagbart resultat och två kontroller saknar resultat under perioden.

Förvaltningen har även fyra förvaltningsspecifika kontrollmoment, där fokus bland annat ligger på hantering av missförhållanden enligt SoL/LSS och rekryteringsrisker. Av de fyra kontrollmomenten är en godtagbara och en ej godtagbar och två kontroller saknar resultat för perioden då de mäts på helår.

Resultatet visar att verksamheten behöver vidta åtgärder för att höja resultatet inom de kontrollmoment där ett ej godkänt resultat uppvisas. Flera riskminimerande aktiviteter har genomförts under 2026, i linje med identifierade riskområden.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: MATTIAS GÖKINAN
TID: 2026-09-28 20:39:19 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _6bc6b22686e85035e516aab511bfc525



NAMN: KERSTIN FRIMODIG
TID: 2026-09-28 20:42:21 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _5910606b6e06e02d174f7db91242b04a



NAMN: Lilian Kristina Hjelte
TID: 2026-09-28 20:42:41 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _8ce2c8e6587d2c4a8c4bacd90eae7224



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-09-28 20:42:46 +02:00
Ref: 375010SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)