



## Sammanträdesprotokoll för miljö- och hälsoskyddsnämnden 2026

Datum och tid: 2026-01-27 kl. 18:00  
Plats: Konferensrum Hans Stahles v.13p 12-Mälaren [26]

Datum och tid för  
Justerings: Digitalt

Sekreterare: \_\_\_\_\_ § 1 - 15  
Ana Draganov Andersson

Ordförande: \_\_\_\_\_  
Camilla Eriksson (C)

Justerare: \_\_\_\_\_  
Niklas Gladh (MP)

Se protokollets sista sida för digitala signaturer.

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                                            |                   |
|------------------------------------------------------------|-------------------|
| Nämnd                                                      | Sammanträdesdatum |
| Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2026                         | 2026-01-27        |
| Anslaget den                                               | Nedtas den        |
| 2026-02-03                                                 | 2026-03-24        |
| Förvaringsplats för protokollet                            |                   |
| Process: 1.1.3.1 - Hantera nämndprocess med underprocesser |                   |
| Dnr: MHN/2024:00114                                        |                   |



## Närvarolista

### Ledamöter

Camilla Eriksson (C), ordförande  
Birgitta Mörk (-), 1:e vice ordförande  
Niklas Gladh (MP), 2:e vice ordförande  
Lena Ingren (S), ledamot  
Elly Dahl Dalianis (S), tjänstegörande ledamot  
Marie Spennare (M), ledamot  
Lana Issakainen (SD), ledamot  
Janna Ljung (TUP), ledamot  
Monica Brundin (V), ledamot  
Isak Nordin Nobuoka (MP), ledamot

### Ersättare

Lennart Lauberg  
Gunnar Björing  
Göran Pelarhagen  
Peter Crouthon  
Amar Abed  
Tobias Johansson  
Sabri Touma  
Maya Tissink

### Övriga deltagare

*Jelinka Hall, Janne Casserstedt, Anders Öttenius, Ana Andersson, Jesper Andersson, Mathias Hägglund, Jacob Forsell*



## Innehållsförteckning

| <b>Ärende för beslut</b>                                                                 |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Mål och internbudget 2026                                                                | § 1/2026  |
| Internkontrollplan 2026                                                                  | § 2/2026  |
| Tilldelning betalkort 2026                                                               | § 3/2026  |
| Yttrande över remiss - Botkyrka kommun förslag till energiprogram för perioden 2026–2030 | § 4/2026  |
| Yttrande över samrådsunderlag inför tillståndsansökan - Hans Andersson Entreprenad AB    | § 5/2026  |
| Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifterna - Näs 1:113                           | § 6/2026  |
| Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifterna - Näs 1:166, 1:167, 1:171 och 1:172   | § 7/2026  |
| Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifterna - Näs 1:95                            | § 8/2026  |
| Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifterna - Näs 1:169                           | § 9/2026  |
| Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifterna - Näs 1:109                           | § 10/2026 |
| Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifterna - Näs 1:120                           | § 11/2026 |
| Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifterna - Bröta 12:1                          | § 12/2026 |
| Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifterna - Hörningsholm 2:44                   | § 13/2026 |
| Anmälningsärenden (2026-01-27)                                                           | § 14/2026 |
| Delegationsärenden                                                                       | § 15/2026 |
| Förvaltningen informerar                                                                 |           |



## Informationsärende

### Information om SRV

Jesper Andersson, ordförande för SRV, informerar om SRV:s organisation och hur verksamheten är uppbyggd. Informationen omfattar även personalomsättning, gällande arbetsvillkor, den service som utförs inom kommunen samt hur schemaläggningen är organiserad. Vidare redogörs för vad som förväntas av användare av SRV:s tjänster, bland annat avseende sopsortering och utställning av avfallskärl.

### Information om strandskyddskampanjen hösten 2025

Miljöinspektörer Mathias Hägglund och Jacob Forsell informerar om tillsynskampanjen i Gettryggen som syftar till att identifiera och åtgärda olovliga åtgärder inom strandskyddat område, med fokus på bryggor.

Under våren 2025 genomfördes en inventering av bryggor. En enkät skickades till 60 fastigheter som, baserat på flygbilder, bedömdes kunna ha bryggor. Svarsfrekvensen uppgick till cirka 88 procent. Utifrån enkätsvaren valdes 19 bryggor ut för tillsyn. Av dessa bedömdes 14 bryggor vara olovliga, 3 lovliga och 2 utreds vidare. Därutöver upptäcktes avvikelser på ytterligare tre fastigheter.

För tillsynskampanjen avsattes cirka 300 timmar under 2025 och ytterligare 220 timmar under 2026. Totalt har 64 bryggor identifierats inom Gettryggen. I nuvarande takt bedöms tillsynsarbetet i området ta cirka 3,5 år. Ansökningar som uppkommit genom tillsynskampanjen 2025 planeras att tas upp för beslut i nämnden under 2026.

### Protokollsanteckning

Innan informationsärendena påbörjades lyftes frågan om ljudmiljön i lokalen samt nämndens önskemål om att använda mediautrustning för att förstärka ljudet i lokalen. Nämndsekreteraren tar med frågan till internservice för att hitta en bra lösning.

### Protokollsanteckning

Vi noterar att vi tar emot ledarmotsinitiativet "Ledamotsinitiativ om hantering av upprepade obefogade klagomål och avgiftsuttag" som inkom 2026-01-26 från Sverigedemokraterna och beslutar att vi tar upp den som beslutspunkt till mars månads nämndmöte.



## § 1

### **Mål och internbudget 2026 MHN/2025:00041**

#### **Beslut**

1. Miljö- och hälsoskyddsnämnden antar Mål- och internbudget 2026
2. Protokollet justeras omedelbart.

#### **Sammanfattning**

För att ge nämnden en samlad bild över de mål och ekonomiska förutsättningar som kommer vara styrande under 2026 inom nämndens ansvarsområde sammanställer förvaltningen rapporten - Mål och internbudget 2026.

Nämndens driftbudget för år 2026 uppgår till -26,5 miljoner kronor netto. Det är en ökning med 1,2 mnkr i förhållande till år 2025. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har ingen investeringsram.

Nämnden har kopplat tre nämndmål till kommunfullmäktiges inriktningsmål. Utöver dessa finns två kommungemensamma mål som alla nämnder redovisar.

Nämnden har tre fullmäktigeuppdrag som avser, att skapa ett tryggare Botkyrka, motverka välfärdsbrott samt digital effektivisering.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har ingen investeringsram.

#### **Deltar ej i beslut**

Niklas Gladh (MP) och Isak Nobuoka (MP) deltar ej i beslutet.  
Lena Ingren (S) deltar ej i beslutet.  
Monica Brundin (V) deltar ej i beslutet.

#### **Expedieras till**

Kommunstyrelseförvaltning



Kommunstyrelseförvaltning, Anette Ödalen  
Ungdomsfullmäktige

## § 2

### **Internkontrollplan 2026 MHN/2026:00001**

#### **Beslut**

1. Miljö- och hälsoskyddsnämnden antar Internkontrollplan 2026
2. Protokollet justeras omedelbart.

#### **Sammanfattning**

Framtagandet av den kommunövergripande internkontrollplanen för 2026 tar utgångspunkt i risk och väsentlighetsanalyser. I dessa analyser har kommunstyrelseförvaltningen exempelvis tagit hänsyn till tidigare års resultat av internkontrolluppföljningar, revisionsrapporter, indikationer på hur bra eller mindre bra olika processer fungerar samt omvärldsbevakning.

Den kommunövergripande kontrollplanen 2026 sammanlagt består av sex kontrollmoment. Dessa är:

- Kontroll för köp utanför ramavtal
- Kontroll av fakturor för representation, kurser och konferenser
- Kontroll av otillåtna bisysslor
- Kontroll för att regelverk och lagstiftning för hantering av statsbidrag inte efterlevs
- Kontroller för brister i kommunens informationssäkerhetsarbete
- Kontroll av att kommunen efterlever General Data Protection Regulation, GDPR.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden i det löpande kvalitetsarbetet samt innevarande års internkontrollplan för att identifiera och prioritera risker. Sammanställning av arbetet med risker och egenkontroller tillsammans med avvikelshantering och rapportering- och utredning föreslår nämnden att utöver de kommunövergripande kontrollpunkterna även ta in förvaltnings specifika kontrollmoment. Dessa är:

- Kontroll om medarbetare eller politiker utsätts för otillåten påverkan och jäv inom fler av miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsområden.



- Kontroll om medarbetare eller politiker utsätts för hot och våld inom fler av miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsområden.
- Kontroll om medarbetare och politiker utsätts som mutor och korruption inom fler av miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsområden.

Förvaltningen föreslår att uppföljning av kontrollmoment genomförs, där det är möjligt, tre gånger om året. I samband med delårsrapport 1 och delårsrapport 2. Den tredje, som är en ordinarie rapport, i samband med verksamhetsberättelsen. Nämnden ska i samband med vid uppföljningen även besluta att de åtgärder som vidtas ska återrapporteras i särskild ordning.

**Expedieras till**

Kommunstyrelseförvaltningen

Ralph Strandqvist, kommunstyrelseförvaltningen



### § 3

#### **Tilldelning betalkort 2026 MHN/2026:00003**

##### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar:

1. Att tilldela betalkort till Julia Lundström, eamledare för livsmedelstillsyn.
2. Att avsluta betalkort för Magdalena Stevelind, miljöinspektör för livsmedelstillsyn.
3. Att tilldela betalkort till Lisa Gustafsson, tf teamledare för samordnad tillsyn, OTTO.
4. Att kreditgränsen för varje betalkort är 10 000 kr/månad/kort.

##### **Sammanfattning**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har behov av två betalkort för att kunna enkelt genomföra kontrollköp av exempelvis tobak, e-cigarett, folköl, läkemedel och provtagning av alkohol. Detta för att säkerställa att verksamhetsutövare uppfyller lagar och krav, vilket kan ge fördelar såsom att effektivisera arbetsprocesserna på nämnden. Kortet är personliga och får bara användas av kortinnehavaren.

Förslaget är att Julia Lundström i sin roll som teamledare för livsmedelstillsyn blir kortinnehavare, samt att kortet har en kreditgräns på 10 000 kr per månad. Magdalena Stevelind i sin roll som miljöinspektör, inriktning livsmedel för livsmedelstillsyn avslutar sin tidigare kortinnehavare, samt att kortet tidigare har en kreditgräns på 10 000 kr per månad avslutas. Lisa Gustafsson i sin roll som tf teamledare för samordnad tillsyn OTTO blir kortinnehavare, samt att kortet har en kreditgräns på 10 000 kr per månad.

Kortet är personliga och får bara användas av kortinnehavaren.

**Expedieras till**  
Kommunstyrelseförvaltningen

**§ 4****Yttrande över remiss - Botkyrka kommun förslag till energiprogram för perioden 2026–2030 MHN/2025:00132****Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna förvaltningens förslag till yttrande.

**Sammanfattning**

Botkyrka kommun har tagit fram ett förslag till energiprogram för perioden 2026-2030 och är kommunens strategiska inriktning för att utveckla ett långsiktigt hållbart samhälle inom energiområdet. Syftet med strategin är att främja en god hushållning med energi, minska utsläpp av växthusgaser och uppfylla kraven i lagen om kommunal energiplanering

**Yttrande**

Niklas Gladh (MP) och Isak Nobuoka (MP) har lämnat ett särskilt yttrande. Lana Issakainen (SD) och Peter Crouthon (SD) har lämnat ett särskilt yttrande.

**Expedieras till**

Kommunstyrelseförvaltningen



## § 5

### **Yttrande över samrådsunderlag inför tillståndsansökan - Hans Andersson Entreprenad AB MHN/2025:00129**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar:

1. Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 23 december 2025 överlämnas till Enrecon AB som miljö- och hälsoskyddsnämndens yttrande över samrådsunderlag angående Hans Andersson Entreprenad AB:s tillståndsansökan för fortsatt och utökad verksamhet vid Hanvedsmossen, fastigheten Boda 1:7 m.fl.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Som skäl för beslutet hänvisas till samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 23 december 2025.

#### **Sammanfattning**

Hans Andersson Entreprenad AB (HAEAB) avser att söka nytt och utökat tillstånd för sin befintliga återvinningsverksamhet vid Hanvedsmossen (fastigheterna Boda 1:7 och Lövtorp 1:2 i Botkyrka och Nynäshamns kommuner).

Verksamheten planeras omfatta:

- Mottagning och behandling av upp till 1,2 miljoner ton per år av schaktmassor, entreprenadberg, asfalt, betong, jord, trämaterial och organiskt avfall.
- Sortering, krossning och siktning av massor, jordtillverkning, kompostering, flisning av trä samt tillverkning av biokol genom pyrolys.
- Ny vattenreningsanläggning med sedimenteringsdammar, kemisk förbehandling och reningssteg (jonbytare och/eller aktivt kol) för att rena dagvatten och inläckande grundvatten innan utsläpp till Brinkbäcken.
- En skyddsvall (ca 100 000 m<sup>3</sup>) i östra delen av området för bullerskydd mot närliggande bostäder.

Verksamheten är tillståndspliktig enligt miljöbalken och omfattas av industriutsläppsdirektivet (IED). Den bedöms medföra betydande miljöpåverkan, vilket motiverar större krav på miljökonsekvensbeskrivning (MKB) och samråd.



**Yrkande/yrkanden**

**Expedieras till**  
Enrecon AB  
hanvedsmossen@enrecon.se



## § 14

### **Anmälningssärenden (2026-01-27) MHN/2025:00107**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av anmälningssärendena.

#### **Sammanfattning**

Följande anmälningssärenden har anmälts till nämnden:  
Anmälningssärenden 251201- 251231.



## § 15

### **Delegationsärenden**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

#### **Sammanfattning**

Följande delegationsbeslut har anmälts till nämnden:

Delegationsärenden 251201–251231.

**Förvaltningen informerar**

## Information om medarbetarundersökning

Jelinka och Anders informerar att medarbetarundersökningen 2025 för Samhällsbyggnadsförvaltningen, som genomfördes under perioden 7–21 oktober och omfattade samtliga månadsanställda medarbetare. Undersökningen syftade till att följa upp arbetsmiljö, arbetsförutsättningar och hållbart medarbetarengagemang.

Resultatet visar ett totalindex på 77, vilket är en förbättring jämfört med 2024 och bedöms som ett grönt resultat. Det hållbara medarbetarengagemanget ligger kvar på en stabil och hög nivå. Medarbetarna upplever i hög grad att arbetet är meningsfullt, att de utvecklas i sitt arbete samt att relationen till närmaste chef präglas av uppskattning, förtroende och möjlighet till ansvar. Tydligheten kring mål och förväntningar bedöms överlag som god.

Samtidigt identifieras utvecklingsområden, bland annat gällande arbetsbelastning, möjlighet till återhämtning, introduktion av nya medarbetare samt det systematiska arbetsmiljöarbetet. Sammantaget visar undersökningen på ett stabilt och förbättrat resultat med goda förutsättningar för fortsatt utveckling.

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Camilla Victoria Beatrice Eriksson  
TID: 2026-02-03 10:38:26 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_220ccc903ec0086648314c8488661dea



NAMN: Niklas Gladh  
TID: 2026-02-03 10:53:31 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_1bc33a6ed1cacd7619e251c2a7f133e4



NAMN: ANA DRAGANOV ANDERSSON  
TID: 2026-02-03 11:38:01 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_504ae53aa6485c33366a90b5a7c0e106



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2026-02-03 11:38:06 +01:00  
Ref: 295477SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)