BORLÄNGE
Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: 2026-10-27

Plats och tid

Gamla stadshuset, sammanträdesrum 1, kl. 13:30-15.25

Beslutande

Namn	Funktion
Erik Nises (S)	ordförande
Jenni Sjöblom (M)	1:e vice ordförande
Jonas Hillerström (KD)	2:e vice ordförande
Cecilia Rodin (S)	ledamot
Maslah Omar (S)	ledamot
Juha Nieminen Jusola (S)	ledamot
Hans Moberg (M)	ledamot
Marianne Henriksson (M)	ledamot
Karin Örjes (C)	ledamot
Matts Hammarqvist (V)	ledamot
Stefan Andersson (SD)	ledamot
Arvid Jaans (SD)	ledamot
Björn Sand (SD)	ledamot
Monica Lundin (L)	ledamot
Lars Jansson (S) ersätter Sara Fernlund (S)	ersättare

Ej tjänstgörande ersättare

Namn	Funktion
Mikael Morin (MP)	ersättare
Sonny Pettersson (SD)	ersättare

Övriga närvarande

Jörgen Olsson, kommundirektör
Fredrik Holm, bitr. Kommundirektör
Angelica Ekholm, VD Dalarnas Science Park § 221
Eva Bjurling, förvaltningschef verksamhetsstöd
Henrik Modigh, förvaltningschef samhällsbyggnad
Jennie Forsberg, förvaltningschef kultur- och fritid § 217
Elin Hammarstedt, ekonomichef §§ 212-227
Jonas Flank, HR-chef § 212
Per Sjölander, verksamhetschef näringslivs- och kommunikation § 222
Emilia Persson, kvalitetschef §218
Linda Hammerin, förvaltningscontroller §213
Pernilla Engblom, utvecklare kvalitetsenheten §212
Olle Hägg, utvecklare näringslivskontoret §222
Emma Karlsson, tf. nämndsekreterare
Malin Sund, nämndsekreterare

Utses att justera

Monica Lundin (L)

Paragrafer

§§ 212-236, 238

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE
Beslutsinstans.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: Datum.

Protokollet justeras, anslås och förvaras digitalt

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE
Beslutsinstans.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: Datum.

Innehållsförteckning

Paragraf	Ärende	Dnr	Sida
§ 212	Delårsrapport per augusti 2026 för Borlänge kommunkoncern	2025/120	
§ 213	Uppföljning kommunstyrelsens nämndplan-ansvarsfull ekonomi per september	2025/1109	
§ 214	Ekonomisk månadsrapport september med helårsprognos 2026	2026/421	
§ 215	Skattesats Borlänge kommun 2027	2026/1543	
§ 216	Låne- och borgensramar 2027-2036 Borlänge kommunkoncern (kontokrediter internbank)	2026/1529	
§ 217	Upphävande av Riktlinjer för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar	2020/2346	
§ 218	Intern kontroll, Kommunstyrelsen, 2026	2025/1360	
§ 219	Firmatecknare och registertecknare för stiftelser förvaltade av Borlänge kommun	2026/1581	
§ 220	Borgensåtagande Dala Airport AB	2026/1467	
§ 221	Avtal Stiftelsen Dalarna Science Park 2027-2030	2026/1430	
§ 222	Information om sommarens aktiviteter		
§ 223	Hantering av driftsstöd Dala Airport AB enligt GBER 2027	2026/1432	
§ 224	Återrapport motioner och medborgarförslag hösten 2026	2026/1468	
§ 225	Information planeringsbesked Tunets skola		
§ 226	VA-förutsättningar Romme Alpin	2026/1587	
§ 227	Uppdrag att utreda möjliga parkeringslösningar i Torsång	2026/1636	
§ 228	Uppdrag att se över kommunens utbud av badplatser	2026/1637	
§ 229	Motion (L) - Busskort till Borlänges grundskoleelever oavsett skola	2024/206	
§ 230	Motion (C) - angående att skapa studiemotiverande arbetslivsorientering i Borlänge	2025/1746	
§ 231	Motion (L) - Införande av SAO-jobb istället för PRAO för elever från utanförskapsområden	2025/1745	
§ 232	Ansökan om möjlighet till avvikelse från ATL enligt Bilaga J för personal inom Bostad med särskild service LSS HT 2026	2026/1479	
§ 233	Ansökan om möjlighet till avvikelse från ATL enligt Bilaga J för personal inom personlig assistans HT 2026	2026/1480	
§ 234	Kvartalsrapportering av ej verkställda beslut, kvartal 2 2026 - Omsorgsnämnden	2026/1547	

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE
Beslutsinstans.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: Datum.

§ 235	Kvartalsrapportering ej verkställda beslut, kvartal 2 2026 - Social- och arbetsmarknadsnämnden	2026/1548
§ 236	Rapporter och delgivningar	
§ 237	Yttrande över promemorian Energiplanering i kommuner och regioner och en mer energieffektiv offentlig sektor	2026/1672
§ 238	Delegationsbeslut	

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 212 Delårsrapport per augusti 2026 för Borlänge kommunkoncern / 2025/120

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Delårsrapport per augusti med helårsprognos 2026 godkänns.
2. Finansiell rapport avseende tertial 2 2026 godkänns.
3. Kommundirektören ges rätt att genomföra redaktionella ändringar i delårsrapporten.

Kommunfullmäktige fattar det slutgiltiga beslutet.

Ärendet

Delårsrapporten redovisar Borlänge kommunkoncerns verksamhet och ekonomiska resultat per augusti 2026 samt prognos för helåret. Kommunkoncernens resultat per augusti uppgår till 199,1 mnkr och kommunens resultat till 156,0 mnkr.

Trots att både kommunen och kommunkoncernen prognostiserar positiva resultat för helåret bedöms utfallet bli lägre än budget. Kommunkoncernens resultat prognostiseras till 119,1 mnkr, vilket är 12,7 mnkr lägre än budget, medan kommunens prognostiserade resultat uppgår till 43,1 mnkr, vilket är 46,9 mnkr lägre än budget. Avvikelsen för kommunen förklaras främst av högre verksamhetskostnader samt lägre skatteintäkter och utjämningsbidrag än budgeterat. De största negativa avvikelserna återfinns inom social- och arbetsmarknadsnämnden och omsorgsnämnden. De kommunala bolagen prognostiserar samtidigt sammantaget högre resultat än budget.

Den sammantagna bedömningen, som grundar sig på nämndernas och bolagens rapportering, är att Borlänge kommun under perioden uppnått resultat som bidrar till en god ekonomisk hushållning inom flera områden. Av de tre finansiella målen bedöms ett uppnås på kort sikt och två på lång sikt.

Personaluppföljningen visar att sjukfrånvaron fortsatt att minska samtidigt som frisktalet ökat. Övertiden överstiger målnivån för helåret och är fortsatt ett område för uppföljning och åtgärder.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Muntligt föredragande, Elin Hammarstedt ekonomichef, Jonas Flank HR-chef och Pernilla Engblom utvecklare kvalitetsenheten
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 Delårsrapport per augusti 2026 för Borlänge kommunkoncern

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

- Delårsrapport per augusti 2026 med helårsprognos
- Finansiell rapport, tertial 2 2026
- Mål och budget 2024–2027 med ekonomiska ramar 2026–2029

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 213 Uppföljning kommunstyrelsens nämndplan- ansvarsfull ekonomi per september / 2025/1109

Beslut

Den ekonomiska rapporten för september 2026 godkänns.

Ärendet

Månadsrapporten för samtliga verksamheter inom kommunstyrelsen visar ett prognostiserat överskott på 12,4 mnkr vid årets slut, vilket är en förbättring från föregående månad med 10,7 mnkr. Överskottet förklaras främst av lägre personalkostnader, lägre kostnader för den politiska verksamheten samt att en del av bufferten för oförutsedda händelser har kunnat frigöras. Samtidigt belastas resultatet av ökade kostnader för räddningstjänst, kollektivtrafiken, kvalitetsledningssystem, planerade inköp och arbetsmiljöförbättrande åtgärder.

I prognosen har ingår att kommunstyrelsen reserverade medel för 2026, vilka uppgår till 7,3 mnkr, inte kommer att förbrukas.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Muntligt föredragande, Linda Hammerin förvaltningscontroller
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13
  Uppföljning kommunstyrelsens nämndplan- ansvarsfull ekonomi per september

Skickas till:

Kommundirektör, Jörgen Olsson
Biträdande kommundirektör, Fredrik Holm
Förvaltningschef verksamhetsstöd, Eva Bjurling
Förvaltningschef samhällsbyggnad, Henrik Modigh
Ekonomichef, Elin Hammarstedt
Förvaltningscontroller, Linda Hammerin
Förvaltningscontroller ekonomikontoret, Jeanette Kling

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 214 Ekonomisk månadsrapport september med helårsprognos 2026 / 2026/421

Beslut

Ekonomisk månadsrapport per september med helårsprognos 2026 godkänns.

Ärendet

Kommunens resultat för år 2026 prognostiseras till 76,1 mnkr, vilket är en avvikelse med -13,9 mnkr jämfört med budgeterat resultat om 90 mnkr. Avvikelsen förklaras främst av att nämndernas samlade driftverksamhet väntas redovisa ett underskott om -6,2 mnkr. Därutöver prognostiseras skatteintäkter och utjämningsbidrag bli 26,5 mnkr lägre än budgeterat, i huvudsak till följd av nationellt nedreviderade bedömningar av den ekonomiska tillväxten under året.

Samtidigt finns positiva avvikelser i form av högre intäkter från fastighetsförsäljningar samt orealiserade vinster på pensionsmedel, som bidrar till att stärka prognosen. Orealiserade vinster och förluster är förenade med stor osäkerhet eftersom värdet påverkas av utvecklingen på kapitalmarknaden.

Den totala investeringsbudgeten vid 100 % genomförande, inkluderat beslutade ramöverföringar från 2025, uppgår till 813,1 mnkr. Helårsprognosen för 2026 är 625,2 mnkr.

Prognos för driftverksamheten är -6,2 mnkr.

Kommunstyrelsen visar ett prognostiserat överskott på 12,4 mnkr. Överskottet förklaras främst av lägre personalkostnader, lägre kostnader för den politiska verksamheten samt att en del av bufferten för oförutsedda händelser har kunnat frigöras. Prognosen påverkas också positivt av att kommunstyrelsens reserverade medel för 2026, motsvarande 7,3 mnkr, inte bedöms behöva tas i anspråk. Samtidigt belastas resultatet av ökade kostnader för räddningstjänst, kollektivtrafik, kvalitetsledningssystem, planerade inköp och arbetsmiljöförbättrande åtgärder. Prognosen är en förbättring med 10,7 mnkr sedan föregående månad.

Kultur- och fritidsnämnden visar en prognostiserad ekonomi i balans. Osäkerheter finns i prognosen gällande bland annat merkostnader vid övertagande av Nybrobackens anläggning samt återställning av belysning i elljusspår efter stormen i december. Prognosen är oförändrad sedan föregående månad.

Skolnämnden visar ett prognostiserat överskott på 8,1 mnkr, men med tydliga skillnader mellan verksamhetsområdena. Grundskolan redovisar ett underskott, främst till följd av högre personalkostnader än budgeterat i skolor i ytterområdena. Samtidigt har flera

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

enheters prognoser förbättrats sedan föregående prognostillfälle till följd av att positiva löneutfall under sommaren nu har kunnat bekräftas. I prognosen har kommande avetableringskostnader för Tjärnaskolans Solängsmodul beaktats. Förskolan prognostiserar ett överskott till följd av ett lägre barnantal än budgeterat, vilket till största del har mötts genom organisatoriska anpassningar. Även omdisponering av statsbidrag bidrar positivt till resultatet. Förvaltningsgemensam verksamhet redovisar också ett överskott, främst till följd av färre barn och elever hos fristående huvudmän än budgeterat samt lägre personalkostnader till följd av tillfällig frånvaro och vakanser. Prognosen är en förbättring med 8,1 mnkr sedan föregående månad.

Social- och arbetsmarknadsnämnden visar ett prognostiserat underskott på -21,5 mnkr. Underskottet förklaras främst av ett ökat antal hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd, ett fortsatt behov av inhyrd personal inom barn- och familjeenheten för att upprätthålla handläggningstiderna samt att kostnaderna för placeringar av barn och unga beräknas bli högre än budgeterat. Underskottet motverkas delvis genom att nämndens buffert tas i anspråk för att hantera dessa kostnader. Därtill är personalkostnaderna lägre till följd av tillfälliga vakanser och intäkterna från statsbidrag och lönestöd är högre än budgeterat. Prognosen är oförändrad sedan föregående månad.

Omsorgsnämnden visar ett prognostiserat underskott på -10,7 mnkr**.**
Funktionshinderomsorgen redovisar underskott, vilket främst förklaras av nya ärenden inom assistans och boenden, den nya organisationen samt verkställda beslut som har medfört ökade volymer. Särskilt boende prognostiserar underskott till följd av öppnandet av Hagagårdens 17 demensplatser. Ordinärt boende bedöms också redovisa underskott, främst på grund av ett ökat personalbehov kopplat till fler hemtjänsttimmar jämfört med föregående år. Rekryteringssvårigheter har dessutom medfört ökade övertidskostnader. En del av kostnadsökningarna motverkas genom att den förvaltningsgemensamma bufferten tas i anspråk för att hantera volymökningar. Lägre kostnader inom biståndsverksamheten, ett minskat behov av externa vård- och omsorgsinsatser samt lägre kostnader för inhyrd personal bidrar också till att stärka prognosen. Prognosen är en förbättring med 3,2 mnkr sedan föregående månad.

Gymnasienämnden visar ett prognostiserat överskott på 5,5 mnkr. Huvuddelen av överskottet avser gymnasieverksamheten medan resterande del hänförs till förvaltningsgemensam verksamhet. Övrig verksamhet prognostiserar en ekonomi i balans. Höstens antagning visar på en fortsatt tillströmning av såväl elever från Borlänge som från andra kommuner, vilket medför att det totala elevantalet ökar. Detta stärker det interkommunala nettot och bidrar till det prognostiserade överskottet, även om kostnaderna för utbildningsverksamheten samtidigt ökar. Inom den förvaltningsgemensamma verksamheten bidrar återförda buffertmedel samt lägre personalkostnader positivt till prognosen. Prognosen är en förbättring med 3,2 mnkr sedan föregående månad.

Miljö-och samhällsbyggnadsnämnden visar en prognostiserad ekonomi i balans. Avvikelser mot budget finns främst till följd av vakanta tjänster, vilka delvis har ersatts med inhyrd personal och konsulttjänster. Även IT-kostnaderna är högre än budgeterat. Samtidigt är kapitalkostnaderna lägre än budget, eftersom årets investeringar ännu inte

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: 2026-10-27

har genomförts och bedöms aktiveras först vid årets slut. Prognosen är oförändrad sedan föregående månad.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Helårsprognos för respektive nämnd redovisas i tabell nedan.

Resultat driftverksamheten, mnkr	Budgeterade intäkter totalt 2026	*varav Kommun bidrag 2026*	Föreg prognos	Prognos helår
Kommunstyrelsen	1 325,0	410,6	1,7	12,4
Kultur- och Fritidsnämnden	188,5	163,4	0,0	0,0
Skolnämnden	1 454,8	1 265,9	0,0	8,1
Social- och Arbetsmarknadsnämnd	782,5	677,7	-21,5	-21,5
Omsorgsnämnden	1 480,9	1 281,7	-13,9	-10,7
Språktolknämnden i Dalarna	30,0	0,0	0,0	0,0
Gymnasienämnden	467,4	328,4	2,2	5,5
Miljö- och Samhällsbyggnadsnämnden	54,8	38,2	0,0	0,0
Överförmyndare i samverkan FBR	18,7	6,1	0,0	0,1
Kommunrevisionen	2,9	2,9	0,0	0,0
TOTALT DRIFTREDOVISNINGEN	**5 805,5**	**4 174,9**	**-31,4**	**-6,2**

Totalt resultat för kommunen, mnkr	Föreg prognos	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse helår
Driftresultat	-31,4	-6,2	0,0	-6,2
- varav interna poster	*4 241,9*	*3 015,9*	*3 030,4*	*-14,5*
Interna poster finansförvaltningen	-3 013,5	-3 044,1	-3 019,0	-25,1
Sociala avgifter,försäkringar o pensioner	-947,4	-905,1	-925,6	20,5
Avskrivningar	-181,1	-190,0	-176,1	-13,9
Skatteintäkter o utjämningsbidrag	4 183,4	4 188,3	4 214,8	-26,5
Finansiella poster	13,6	13,6	-9,1	22,7
- varav orealiserade vinster	*28,5*	*28,5*	*0,0*	28,5
Fastighetsförsäljningar	19,5	19,5	5,0	14,5
TOTALT RESULTAT FÖR KOMMUNEN, MNKR	**43,1**	**76,1**	**90,0**	**-13,9**

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: 2026-10-27

Investeringar, mnkr	Budget	Utfall (januari-september)	Fg prognos	Prognos helår
Kommunstyrelsen				
- Verksamhetstöd	17,5	11,1	11,1	11,1
- Samhällsbyggnadsförvaltningen	724,4	348,9	616,5	560,9
- Stab	4,0	0,0	1,0	1,0
			0,0	
Kultur- och fritidsnämnden	9,3	5,8	9,3	9,3
Skolnämnden	28,0	3,5	27,1	27,1
Social- och arbetsmarknadsnämnden	2,0	0,0	2,0	2,0
Omsorgsnämnden	19,2	3,8	8,7	8,7
Gymnasienämnden	6,0	0,4	6,0	2,5
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	2,7	0,0	2,7	2,7
Totalt	**813,1**	**373,4**	**684,3**	**625,2**
Utfall andel av budget	**45,9%**			
Prognos andel av budget	**76,9%**			

Beslutsunderlag

- Muntlig föredragande, Elin Hammarstedt ekonomichef
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 Ekonomisk månadsrapport september med helårsprognos 2026
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-13

Skickas till:

Kommundirektör, Jörgen Olsson
Biträdande kommundirektör, Fredrik Holm
Ekonomichef, Elin Hammarstedt
Förvaltningscontroller, Linda Hammerin
Förvaltningscontroller ekonomikontoret, Jeanette Kling

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 215 Skattesats Borlänge kommun 2027 / 2026/1543

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Skattesatsen för Borlänge Kommun år 2027 är oförändrat 22,41%.

Kommunfullmäktige fattar det slutgiltiga beslutet.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska i oktober varje år enligt Kommunallagen, kap 11, §§ 8–11 ge förslag på kommunens skattesats inför nästkommande år. Skattesatsen beslutas slutligen av Kommunfullmäktige i samband med budgetbeslutet.

Skattesatsen för Borlänge kommun år 2027 föreslås vara oförändrat 22,41%.

Om skattesatsen förändras med 1 procentenhet påverkar det Borlänge kommuns skatteintäkter med 137,4 miljoner kronor.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut, budgetberedning 2026-10-20

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 216 Låne- och borgensramar 2027-2036 Borlänge kommunkoncern (kontokrediter internbank) / 2026/1529

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att Borlänge kommun via internbanken får låna upp och förmedla krediter inom en beloppsram om:
   9 580 miljoner kronor år 2027
   10 030 miljoner kronor år 2028
   10 290 miljoner kronor år 2029
   10 500 miljoner kronor år 2030
   10 680 miljoner kronor år 2031
   Det totala högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive lånebelopp, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
   Beloppet inkluderar 400 mkr i låneutrymme till internbanken. I internbanken ingår Borlänge kommun, AB Stora Tunabyggen, AB Borlänge Energi och Fastighets AB Hushagen.

2. Kommunfullmäktige beslutar att Borlänge kommuns låneram/kontokredit via internbanken får uppgå till ett totalt högsta belopp om:
   2 300 miljoner kronor år 2027
   2 580 miljoner kronor år 2028
   2 880 miljoner kronor år 2029
   3 150 miljoner kronor år 2030
   3 330 miljoner kronor år 2031 och tillsvidare

3. Kommunfullmäktige beslutar att AB Stora Tunabyggens låneram/kontokredit via internbanken får uppgå till ett totalt högsta belopp om:
   3 200 miljoner kronor år 2027
   3 200 miljoner kronor år 2028
   3 200 miljoner kronor år 2029
   3 200 miljoner kronor år 2030
   3 200 miljoner kronor år 2031 och tillsvidare

4. Kommunfullmäktige beslutar att AB Borlänge Energis låneram/kontokredit via internbanken får uppgå till ett totalt högsta belopp om:
   2 680 miljoner kronor år 2027
   2 850 miljoner kronor år 2028
   2 810 miljoner kronor år 2029
   2 750 miljoner kronor år 2030
   2 750 miljoner kronor år 2031 och tillsvidare

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

5. Kommunfullmäktige beslutar att Fastighets AB Hushagen låneram/kontokredit via internbanken får uppgå till ett totalt högsta belopp om:
   1 000 miljoner kronor år 2027
   1 000 miljoner kronor år 2028
   1 000 miljoner kronor år 2029
   1 000 miljoner kronor år 2030
   1 000 miljoner kronor år 2031 och tillsvidare

6. Kommunfullmäktige beslutar att Borlänge kommuns kredit på checkräkningen får uppgå till ett totalt högsta belopp om:
   500 miljoner kronor år 2027 och tillsvidare

7. Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Borlänge Kommuns Förvaltnings AB:s låneförpliktelser samt till skulden tillhörande löpande räntor från räntederivat upp till ett totalt högsta lånebelopp om:
   550 miljoner kronor år 2027
   530 miljoner kronor år 2028
   510 miljoner kronor år 2029
   490 miljoner kronor år 2030
   470 miljoner kronor år 2031 och tills vidare
   Det totala högsta lånebeloppet ska beräknas på skuldebrevens respektive lånebelopp, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Kommunfullmäktige fattar det slutgiltiga beslutet.

Deltar ej i beslut

Karin Örjes (C) och Monica Lundin (L) deltar ej i beslut.

Ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunfullmäktige årligen fastställa ramar för kommunkoncernens upplåning. De föreslagna låne- och borgensramarna utgår från befintlig skuldsättning, planerade investeringar, refinansieringsbehov och behovet av en god betalningsberedskap. Ramarna baseras på planperioden 2027–2031 men föreslås därefter kvarstå på samma nivå till dess att kommunfullmäktige beslutar om nya ramar, vilket möjliggör långfristig upplåning och effektiv skuldhantering. Förslaget skapar förutsättningar för internbanken att långsiktigt säkerställa kommunkoncernens finansiering och hantera likviditeten samordnat och effektivt.

Beslutsunderlag

- Beslut budgetberedning 2026-10-20, Låne- och borgensramar år 2027–2036 Borlänge kommunkoncern

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 217 Upphävande av Riktlinjer för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar / 2020/2346

Beslut

”Riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar” upphävs under förutsättning att ” Riktlinje för reklam och upplåtelse av marknadsföringsnamn i kommunala idrottsanläggningar” antas.

Ärendet

I samband med revidering av ”Riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar” gjordes en mindre omvärldsbevakning. Detta visade att det i ett antal andra kommuner finns en gemensam riktlinje för försäljning av arenanamn samt reklam i kommunala idrottsanläggningar. Under 2025 gjordes en översyn av styrdokument inom kommunen, en rekommendation som framkom under denna översyn var att minska antalet styrdokument. I ”Riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar” framgår att kultur- och fritidsnämnden har beslutanderätt i alla steg i processen. Kultur- och fritidsnämnden ansvarar även för dokumentet ”Riktlinje för reklam på kommunala idrottsanläggningar”.

För att möta rekommendationen om minskade antal styrdokument och göra det enklare för medborgare och föreningar att hitta relevant information angående arenanamn samt reklam på kommunala idrottsanläggningar föreslås att ”Riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar” upphävs och ersätts av en gemensam riktlinje för upplåtelse av marknadsföringsnamn samt reklam på kommunala idrottsanläggningar som antas av kultur- och fritidsnämnden. I den nya riktlinjen tas även hänsyn till kulturmiljölagen 1 kap, 4 § angående god ortnamnssed.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från kultur- och fritidsnämnden.

Beslutsunderlag

- Muntlig föredragande, Jennie Forsberg, förvaltningschef kultur- och fritid
- Beslut 2026-10-19 kultur- och fritidsnämnden § 96 Upphävande av Riktlinjer för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar
- Riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar, KFN 2020/2346, KS 2021/33.
- Riktlinje för reklam på kommunala idrottsanläggningar, 2020/2327.

Skickas till:

Kultur- och fritidsnämnden
Jennie Forsberg, förvaltningschef kultur- och fritidsnämnden
Philip Wadén, fritidschef, kultur- och fritidsförvaltningen
Anna Fredriksson, utvecklare kultur- och fritidsförvaltningen

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 218 Intern kontroll, Kommunstyrelsen, 2026 / 2025/1360

Beslut

Kommunstyrelsens genomförda internkontroll för 2026 godkänns. De kontroller som återrapporteras är:

- Återrapport av delegationsbeslut
- Gallring av personuppgifter
- Träffsäkerhet i prognossättning
- Antagonistiska hot

Ärendet

Med intern kontroll avses de strukturer, system och processer som bidrar till tydlighet och ordning samt säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med beslutade mål, uppdrag och övriga styrdokument. Syftet med återrapportering av genomförda kontroller är att kommunstyrelsen ska kunna vidta åtgärder för att komma till rätta med de fel och brister som uppmärksammas.

Kommunstyrelsen har utifrån beslut om intern kontroll-plan för 2026 genomfört fyra interna kontroller. De kontrollområden som valdes grundades på verksamhetens och kommunstyrelsens genomförda riskinventering. Kontrollerna som genomförts under 2026 är:

- Återrapport av delegationsbeslut
- Gallring av personuppgifter
- Träffsäkerhet i prognossättning
- Antagonistiska hot

Efter genomförd granskning ska eventuella fel och brister leda till åtgärdsförslag för att minimera risknivån. Utifrån kommunstyrelsens genomförda kontroller föreslås 14 riskreducerande åtgärder.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Muntligt föredragande, Emilia Persson, kvalitetschef
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 Intern kontroll, kommunstyrelsen, 2026
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-18
- Rapport Återrapportering av delegationsbeslut 2026
- Rapport Gallring av personuppgifter 2026
- Rapport Träffsäkerhet i prognossättning
- Rapport Antagonistiska hot 2026

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: 2026-10-27

Skickas till:

Biträdande kommundirektör, Fredrik Holm
Förvaltningschef verksamhetsstöd, Eva Bjurling
Förvaltningschef samhällsbyggnad, Henrik Modigh
Handläggare

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 219 Firmatecknare och registertecknare för stiftelser förvaltade av Borlänge kommun / 2026/1581

Beslut

1. Kommunstyrelsen utser följande personer till firmatecknare för de stiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen:
   - Malin Bäckman, ekonom
   - Andreas Packalén, ekonom
   - Pernilla Holm, ekonom
   - Sofia Andersson, redovisningsansvarig
   - Susanne Rådman, enhetschef ekonomikontoret
   - Jennie Vikström, internbanksansvarig
   - Elin Hammarstedt, ekonomichef

Stiftelsernas firma tecknas av ekonom och redovisningsansvarig, två i förening. Enhetschef ekonomikontoret, internbanksansvarig och ekonomichef är ersättare. Två ersättare får inte teckna firma tillsammans.

2. Kommunstyrelsen utser följande personer till registertecknare för de stiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen:
   - Malin Bäckman, ekonom
   - Sofia Andersson, redovisningsansvarig
   - Elin Hammarstedt, ekonomichef

Ärendet

Borlänge kommun förvaltar genom kommunstyrelsen ett antal stiftelser. Med anledning av personal- och organisationsförändringar behöver registrerade uppgifter om firmatecknare och registertecknare aktualiseras.
Kommunstyrelsen föreslås därför utse firmatecknare och registertecknare för de stiftelser som förvaltas av kommunen.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Muntligt föredragande, Elin Hammarstedt, ekonomichef
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 Firmatecknare och registertecknare för stiftelser förvaltade av Borlänge kommun
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-06

Skickas till:

Ekonomichef, Elin Hammarstedt
Ekonomikontoret

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 220 Borgensåtagande Dala Airport AB / 2026/1467

Beslut

Ärendet utgår.

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 221 Avtal Stiftelsen Dalarna Science Park 2027-2030 / 2026/1430

Beslut

Avtal mellan Borlänge kommun och Stiftelsen Dalarna Science Park godkänns. Avtalet sträcker sig från 1 januari 2027 – 31 december 2030 och kommunen förbinder sig att ersätta Stiftelsen Dalarna Science Park med 3 000 000 kr per år (1,5% indexuppräkning årligen) till insatser för näringslivsutveckling inom Borlänge Kommun.

Ärendet

Dalarna Science Park, som fram till oktober 2016 hade namnet Stiftelsen Teknikdalen, grundades 1987 av Stora Enso, Swedbank, SSAB, Trafikverket och Borlänge Kommun. Verksamheten arbetar för att bidra till attraktivitet, hållbar näringslivstillväxt samt regional utveckling och konkurrenskraft. Dalarna Science Park är idag en fullvärdig science park med verksamheten organiserad i en projektarena, en startup-arena respektive en scaleup-arena.

Borlänge Kommun ingår som stiftare i Stiftelsen Dalarna Science Parks styrelse. Kommunen har därigenom insyn i hur ersättningen används samt möjlighet att delta i styrning av verksamheten.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Muntligt föredragande, Angelica Ekholm, VD Dalarnas Science Park
- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 Avtal Stiftelsen Dalarna Science Park 2027-2030
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-09
- Bilaga 1. Avtal Borlänge kommun o Stiftelsen Dalarna Science Park 2027-2030

Skickas till:

Näringslivskontoret
Angelica Ekholm, VD Dalarnas Science Park

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 222 Information om sommarens aktiviteter

Beslut

Information om sommarens aktiviteter godkänns.

Ärendet

Per Sjölander verksamhetschef på näringslivs- och kommunikation och Olle Hägg utvecklare på näringslivskontoret informerar om sommarens genomförda och kommande aktiviteter.

Nationaldagen hade cirka 3 000 besökare och kombinerade traditionella inslag med nya. Borlängedagarna lockade cirka 18 000 besökare och Kreativa Borlänge 12 000–14 000. Barnteatrarna i Folkets Park hade 1 000–2 000 besökare och filmvisningen i Folkets Park cirka 500. Sommarbussen hade 719 resenärer.

Flera projekt pågår:

- mötesplats på Sveatorget med boulebana, pingisbord och hoppborg
- utökad belysning
- centrumutredning
- stöd till kreativa näringar, bland annat till Film i Dalarna för att få filminspelningar att etablera sig i kommunen.

Planeringen av Julfestival 2026 pågår.

Beslutsunderlag

Muntligt föredragande, Per Sjölander, verksamhetschef näringslivs- och kommunikation och Olle Hägg utvecklare på näringslivskontoret

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 223 Hantering av driftsstöd Dala Airport AB enligt GBER 2027 / 2026/1432

Beslut

1. Bevilja totalt 26 416 540 SEK till Dala Airport AB för år 2027. Beloppet anges inklusive medel erhållna inom ramen för förordning (2024:532) om statsbidrag för icke statliga flygplatser.

2. Villkora beslutet av att övriga ägare betalar sin andel av aktieägartillskottet till Borlänge kommun, innebärande att av stödet 2027 utges 15 057 428 kr av Borlänge kommun, 8 057 045 kr av Region Dalarna och 3 302 068 kr av Falu kommun.

3. Ger stödet med hänvisning till bestämmelserna i kommissionens förordning (EU) nr 651 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget, artikel 56 a.

4. Borlänge kommuns andel av aktieägartillskottet till Dala Airport AB 2027 är totalt 15 057 428 kr vilket inkluderar ägartillskott om 3 764 357 kr och statligt bidrag från Trafikverket om 11 293 071 kr.

Ärendet

Borlänge kommun beviljar ägarbidrag till Dala Airport AB för år 2027. Beloppet anges inklusive medel erhållna inom ramen för förordning (2024:532) om statsbidrag för icke statliga flygplatser. Borlänge kommuns andel av aktieägartillskottet till Dala Airport AB 2027 är totalt 15 057 428 kr vilket inkluderar ägartillskott om 3 764 357 kr och statligt bidrag från Trafikverket om 11 293 071 kr.

EU-kommissionen har beslutat om vissa förenklingar när det gäller stöd till flygplatser. Det har skett genom en utvidgning av den allmänna gruppundantagsförordningen för statligt stöd,
nedan kallad GBER. För att GBER ska kunna tillämpas måste de specifika kraven i förordningen vara uppfyllda. Kraven framgår av bilaga ”GBER, Underlag för beslut”.

Det är kommunen, dvs Borlänge kommun, som är den som svarar för den samlade utbetalningen av stödet till en flygplats och är det organ som ska kontrollera att kraven i GBER är uppfyllda. Det är också Borlänge kommun som sedermera ska rapportera stödet till kommissionen via Näringsdepartementet.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: 2026-10-27

Beslutsunderlag

- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 Hantering av driftsstöd Dala Airport AB enligt GBER 2027
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-09
- Bilaga 1. GBER underlag för beslut
- Bilaga 2. Tabell ägartillskott och driftbidrag Dala Airport AB 2027
- Bilaga 3. Styrelseprotokoll Dala Airport, 2026-03-05

Skickas till:

Näringslivskontoret

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 224 Återrapport motioner och medborgarförslag hösten 2026 / 2026/1468

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Redovisning av motioner och medborgarförslag vars beredning inte slutförts godkänns.

Kommunfullmäktige fattar det slutgiltiga beslutet.

Ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska en redovisning lämnas av beredningsläget för motioner och medborgarförslag vars beredning ännu inte slutförts. Återrapportering ska ske två gånger per år till kommunfullmäktige. En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt enligt kommunallagen beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Vid rapporteringstillfället är 9 motioner och 22 medborgarförslag äldre än ett år. Totalt är 12 motioner och 56 medborgarförslag under beredning. 5 motioner är på väg upp för beslut.

2 medborgarförslag och 1 motion är äldre än 3 år.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 Återrapport motioner och medborgarförslag hösten 2026
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-17
- Lista Medborgarförslag återrapportering hösten 2026
- Lista Motioner återrapportering hösten 2026

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 225 Information planeringsbesked Tunets skola

Beslut

Information om planeringsbesked Tunets skola godkänns.

Ärendet

Henrik Modigh, förvaltningschef samhällsbyggnad informerar om planeringsbesked för Tunets skola. Länsstyrelsen meddelade den 27 augusti 2026 ett positivt planeringsbesked med villkor för fastigheterna Hesse 19:2 och 19:4 (Tunets skola). Beskedet gäller förskola och grundskola.

Villkoren är att ny bebyggelse får vara högst två våningar och att de obebyggda ytorna i sydväst inte får bebyggas. Länsstyrelsen bedömer att en byggnad i högst två våningar tar tillräcklig hänsyn till kulturmiljövärdena vid Rommehed, till flygsäkerheten och till risken för olyckor. Villkoren innebär också att antalet elever och anställda inte kan öka särskilt mycket jämfört med idag.

Beslutsunderlag

- Muntligt föredragande, Henrik Modigh, förvaltningschef samhällsbyggnad
- Presentation Planeringsbesked för Tunets skola

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 226 VA-förutsättningar Romme Alpin / 2026/1587

Beslut

1. Kommundirektören ges i uppdrag att utreda de rättsliga, ekonomiska och tekniska förutsättningarna för vatten och avlopp (VA) vid Romme Alpins skidanläggning samt föreslå en långsiktigt hållbar hantering som beaktar anläggningens fortsatta utveckling.
2. Utredningen ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast april 2027.

Ärendet

Romme Alpins skidanläggning har utvecklats och expanderat betydligt sedan det exploateringsavtal som tecknades mellan Borlänge kommun och Romme Alpin AB 1987. I avtalet reglerades bland annat ansvar och kostnader för vatten och avlopp samt förutsättningarna för anläggningsavgifter.

År 2008 beslutade kommunstyrelsen att godkänna ett förtydligande till exploateringsavtalet. Förtydligandet innebär att anläggningsavgifter för VA inte ska tas ut för byggnation inom detaljplanelagt område för skidanläggningen, under förutsättning att anslutning sker till den anlagda pumpstationen och att kapaciteten i pumpstationen är tillräcklig.

Romme Alpin har därefter fortsatt att utvecklas och det finns behov av att klarlägga vilka VA-förutsättningar som gäller för befintlig verksamhet och vid en eventuell fortsatt utveckling av anläggningen. Det finns även behov av att bedöma hur de tidigare avtalen förhåller sig till gällande lagstiftning och kommunalrättsliga principer.

För att skapa tydliga och långsiktigt hållbara förutsättningar föreslås att kommundirektören får i uppdrag att utreda de rättsliga, ekonomiska och tekniska VA-förutsättningarna och utifrån utredningen föreslå en långsiktigt hållbar hantering.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 VA-förutsättningar Romme Alpin
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-12
- Exploateringsavtal mellan Borlänge kommun och Romme Alpin AB daterat 1987-02-20 och 1987-04-29
- Förtydligande till exploateringsavtal
- Beslut kommunstyrelsen 2008-12-04, § 185 (dnr HS 2008/360)

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum: 2026-10-27

Skickas till:

Kommundirektör, Jörgen Olsson
Biträdande kommundirektör, Fredrik Holm
Verksamhetschef ekonomikontoret, Elin Hammarstedt

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 227 Uppdrag att utreda möjliga parkeringslösningar i Torsång / 2026/1636

Beslut

Kommundirektören uppdras att utreda parkeringssituationen i Torsång samt föreslå långsiktiga parkeringslösningar.

Ärendet

Torsång är ett av kommunens mest besökta områden, särskilt under vår- och sommarhalvåret. Områdets höga kultur- och naturvärden, i kombination med populära besöksmål såsom Torsångs café, hembygdsgården, kyrkan och det aktiva båtlivet kring Runn och Dalälven, lockar ett stort antal besökare.

Den höga besöksintensiteten skapar ett hårt tryck på befintlig infrastruktur. Bristen på parkeringsplatser leder regelbundet till felparkeringar, försämrad framkomlighet för boende och räddningstjänst samt ökad risknivå för olyckor längs områdets vägar.

För att säkerställa en hållbar utveckling i Torsång, där tillgänglighet för besökare och näringsliv balanseras mot närboendes trivsel och trafiksäkerhet, finns ett behov av att utreda och framtidssäkra parkeringssituationen.

Beslutsunderlag

- Uppdrag att utreda möjliga parkeringslösningar i Torsång

Skickas till:

Kommundirektör, Jörgen Olsson
Biträdande kommundirektör, Fredrik Holm

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 228 Uppdrag att se över kommunens utbud av badplatser / 2026/1637

Beslut

Kommundirektören uppdras att göra en samlad översyn av kommunens utbud av badplatser samt hur utbudet kan utvecklas.

Ärendet

Tillgång till attraktiva, säkra och tillgängliga badplatser är en central del av kommunens livskvalitet och rekreationsutbud. Under sommarmånaderna finns en stor efterfrågan på välskötta badplatser från både invånare och besökare.

I takt med att kommunen utvecklas ökar behovet av god tillgång till naturnära rekreationsytor. För att möta detta krävs en helhetssyn på kommunens samlade utbud. Platser som Ornäs, Talludden, Sellnäs samt delar av Dalälven har identifierats som särskilt intressanta utifrån lokala behov, men deras potential och genomförbarhet behöver utredas närmare.

För att säkerställa en god geografisk spridning och ett varierat utbud av badplatser i kommunen finns det ett behov av att identifiera och utreda såväl befintliga utvecklingsmöjligheter som förslag på helt nya platser runt om i kommunen.

Beslutsunderlag

- Uppdrag att se över kommunens utbud av badplatser

Skickas till:

Kommundirektör, Jörgen Olsson
Biträdande kommundirektör, Fredrik Holm

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 229 Motion (L) - Busskort till Borlänges grundskoleelever oavsett skola / 2024/206

Beslut

Ärendet återremitteras till skolnämnden.

Ärendet

I en motion som inkom till Borlänge kommun i februari 2024 föreslår Monica Lundin (L) följande:

1. Att Borlänge kommun färdigställer redan påbörjad utredning om busskort till grundskoleelever som uppfyller avståndsbestämmelserna.

2. Att vi äntligen finner en blocköverskridande överenskommelse i denna viktiga fråga. Utbildningsförvaltningen har utrett ett medborgarförslag om att enbart sträckan till skolan ska avgöra om en elev kan få busskort från kommunen. Medborgarförslaget tas upp till beslut i skolnämnden i september 2026. Därmed avslutas utredningen kring busskort till Borlänges grundskoleelever.

Beslutsunderlag

- Beslut skolnämnden 2026-09-23 § 65 Svar på motion (L) om busskort till Borlänges grundskoleelever oavsett skola
- Skolskjuts (med kollektivtrafik) för de elever som gjort ett skolval
- Motion (L) om busskort till Borlänges grundskoleelever oavsett skola
- Medborgarförslag om att enbart sträckan till skolan ska avgöra om elev får busskort

Förslag till beslut på mötet

Erik Nises (S) yrkar med instämmande av Monica Lundin (L) att motionen återremitteras till skolnämnden. Med motiveringen att underlaget ska kompletteras med den utredning motionen efterfrågar, inte enbart den juridiska bedömningen. Kompletteringen ska omfatta antal berörda elever, kostnadsberäkning, möjliga alternativa lösningar inom gällande lagstiftning.

Beslutsgång

Ordförande Erik Nises (S) ställer förslaget om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

Skickas till:

Skolnämnden

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 230 Motion (C) - angående att skapa studiemotiverande arbetslivsorientering i Borlänge / 2025/1746

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motion angående att skapa studiemotiverande arbetslivsorientering bifalls.

Kommunfullmäktige fattar det slutgiltiga beslutet.

Ärendet

I en motion till Borlänge kommun föreslår Centerpartiet att Borlänge kommun ska utreda möjligheterna att tillsammans med lokala företag erbjuda studiemotiverande arbetslivsorientering.

Utbildningsförvaltningen bedömer att en utredning ska tillsättas gällande SAO-jobb för att se om modellen kan bidra till tilltänkta mål i form av högre måluppfyllelse i skolan, stärkt social hållbarhet, bättre etablering på arbetsmarknaden och långsiktig kompetensförsörjning.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från skolnämnden.

Beslutsunderlag

- Beslut skolnämnden 2026-09-23 § 66 Svar på motion (C) angående att skapa studiemotiverande arbetslivsorientering i Borlänge
- Motion (C) angående att skapa studiemotiverande arbetslivsorientering i Borlänge
- Delegationsbeslut KSO fördelning av motioner - januari 2026

Förslag till beslut på mötet

Karin Örjes (C) yrkar bifall till motionen.

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 231 Motion (L) - Införande av SAO-jobb istället för PRAO för elever från utanförskapsområden / 2025/1745

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motion om införande av SAO-jobb i stället för PRAO för elever från utanförskapsområden är besvarad.

Kommunfullmäktige fattar det slutgiltiga beslutet.

Ärendet

I en motion till Borlänge kommun föreslår Liberalerna att Borlänge kommun ska införa SAO modellen i, till att börja med, två högstadieskolor som har elever från utanförskapsområden. Inom ramen för SAO ska kommunen även skapa partnerskap med det lokala näringslivet som arbetsgivare. Modellen ska utvärderas efter två år med fokus på elevernas skolnärvaro, studiemotivation och arbetslivserfarenhet. Vidare ska SAO-lön undantas från familjens inkomstunderlag till försörjningsstöd.

Utredningen landar i att SAO-modellen är ett intressant koncept men att det behövs mer utredning och underlag för att kunna bedöma modellens potential, särskilt gällande modellens utfall i relation till kostnad och arbetad tid.

Beslutsunderlag

- Beslut skolnämnden 2026-09-23 § 67 Svar på motion (L) om införande av SAO-jobb i stället för PRAO för elever från utanförskapsområden
- Motion (L)- Införande av SAO-jobb i stället för PRAO för elever från utanförskapsområden
- Delegationsbeslut KSO fördelning av motioner – januari 2026

Förslag till beslut på mötet

Erik Nises (S) och Monica Lundin (L) yrkar att motionen om införande av SAO-jobb i stället för PRAO för elever från utanförskapsområden anses besvarad.

Beslutsgång

Ordförande Erik Nises (S) ställer förslaget om att motionen anses besvarad mot skolnämndens förslag om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att besvara motionen.

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 232 Ansökan om möjlighet till avvikelse från ATL enligt Bilaga J för personal inom Bostad med särskild service LSS HT 2026 / 2026/1479

Beslut

Möjlighet till avvikelse i enlighet med Bilaga J för personal inom Funktionshinderomsorgen beviljas.

Avvikelsen innebär att arbetspass kan förläggas upp till 24 timmar, alla veckans dagar, under perioden 2027-02-09 till och med 2027-11-11 beviljas för personalgrupper Aniaragatan och Märkargatan inom Bostad med särskild service LSS.

Ärendet

Inom funktionshinderomsorgen har arbetsgivaren genomfört utredningar och intresseavvägningar för personalgruppen för att balansera och värdera medarbetarnas rätt till 11 timmars dygnsvila mot verksamhetens behov av att säkerställa bemanning enligt lagkrav för brukarna.

Utredningarna visar att det inte är möjligt att bemanna enligt gällande arbetstidsregler i Allmänna bestämmelser och Bilaga J.

Förhandlingar enligt medbestämmandelagen avslutades i enighet om att inga andra rimliga lösningar bedöms värderas högre. För att verksamheten ska kunna upprätthållas och utföra kvalitetssäkra insatser mot borlängebon krävs arbetspass som kombinerar arbete och jour längre än 20 timmar, dock högst 24 timmar.

Mot denna bakgrund skickas en begäran till kommunstyrelsen om att fatta beslut om att tillåta avvikelse från arbetstidsreglerna, så att arbetspass kan förläggas upp till 24 timmar alla veckans dagar under den angivna tidsperioder.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 Ansökan om möjlighet till avvikelse från ATL enligt Bilaga J för personal inom Bostad med särskild service LSS HT 2026
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-18
- Förhandlingsprotokoll 2026-09-15

Skickas till:

Mikael Sehlberg, tf verksamhetschef funktionshinderomsorgen
Johanna Munters Olsson, förvaltningschef omsorgsförvaltningen

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 233 Ansökan om möjlighet till avvikelse från ATL enligt Bilaga J för personal inom personlig assistans HT 2026 / 2026/1480

Beslut

Möjlighet till avvikelse i enlighet med Bilaga J för personal inom Funktionshinderomsorgen beviljas.

Avvikelsen innebär att arbetspass kan förläggas upp till 24 timmar, alla veckans dagar, under perioden 2026-11-12 till och med 2027-11-11 beviljas för personalgrupper inom personlig assistans.

Ärendet

Inom funktionshinderomsorgen har arbetsgivaren genomfört utredningar och intresseavvägningar för personalgruppen för att balansera och värdera medarbetarnas rätt till 11 timmars dygnsvila mot verksamhetens behov av att säkerställa bemanning enligt lagkrav för brukarna.
Utredningarna visar att det inte är möjligt att bemanna enligt gällande arbetstidsregler i Allmänna bestämmelser och Bilaga J.

Förhandlingar enligt medbestämmandelagen avslutades i enighet om att inga andra rimliga lösningar bedöms värderas högre. För att verksamheten ska kunna upprätthållas och utföra kvalitetssäkra insatser mot borlängebon krävs arbetspass som kombinerar arbete och jour längre än 20 timmar, dock högst 24 timmar.

Mot denna bakgrund skickas en begäran till kommunstyrelsen om att fatta beslut om att tillåta avvikelse från arbetstidsreglerna, så att arbetspass kan förläggas upp till 24 timmar alla veckans dagar under den angivna tidsperioder.

Arbetsutskottets beslut är enligt förslag från arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-18
- Förhandlingsprotokoll 2026-09-15

Skickas till:

Mikael Sehlberg, tf verksamhetschef funktionshinderomsorgen
Johanna Munters Olsson, förvaltningschef omsorgsförvaltningen

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 234 Kvartalsrapportering av ej verkställda beslut, kvartal 2 2026 - Omsorgsnämnden / 2026/1547

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kvartalsrapportering av ej verkställda beslut, andra kvartalet 2026 godkänns.

Kommunfullmäktige fattar det slutgiltiga beslutet.

Ärendet

Denna kvartalsrapportering gäller individrapporter enligt ej verkställda beslut som rapporterats till IVO under perioden 1 april till den 30 juni 2026.

Totalt har 60 individrapporter gällande ej verkställda beslut rapporterats till IVO. 26 av dessa är återrapporterade som verkställda eller avslutade. 34 individärenden har rapporterats som ej verkställda under andra kvartalet varav 19 är nya rapporter för kvartal två och 15 kvarstår från tidigare kvartal.

Risk för vite bedöms föreligga i 17 av dessa ärenden.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

- Beslut omsorgsnämnden 2026-09-02 § 98 Kvartalsrapportering av ej verkställda beslut omsorgsnämnden 2026
- Individrapporter SoL och LSS

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 235 Kvartalsrapportering ej verkställda beslut, kvartal 2 2026 - Social- och arbetsmarknadsnämnden / 2026/1548

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kvartalsrapportering av ej verkställda beslut andra kvartalet 2026, godkänns.

Kommunfullmäktige fattar det slutgiltiga beslutet.

Ärendet

De nämnder som ansvarar för utredning och beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) ska varje kvartal rapportera de beslut som inte verkställts inom tre månader (90 dagar) till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Social-och arbetsmarknadsnämnden ansvarar för rapportering inom verksamhetsområdena barn och unga, ekonomiskt bistånd, missbruk –och beroendevård, våld i nära relation samt socialpsykiatri. 31 beslut har rapporterats som ej verkställda det andra kvartalet 2026. 16 beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts eller avslutats under andra kvartalet 2026.

Rapporteringen ska även göras till kommunens revisorer och kommunfullmäktige.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kan hos förvaltningsrätten ansöka om att rätten utdö-mer särskild avgift om besluten inte verkställs inom tre månader (90 dagar). Den fastställda avgiften kan vara lägst tio tusen kronor och högst en miljon kronor per ärende. Summan kan påverkas av hur kommunen erbjudit kompenserande insatser i väntan på att det beviljade beslutet verkställs.

Kommunstyrelsens beslut är enligt förslag från social- och arbetsmarknadsnämnden.

Beslutsunderlag

- Beslut Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026-09-24 § 134 Kvartalsrapportering ej verkställda beslut andra kvartalet 2026
- Kvartalsrapportering ej verkställda beslut andra kvartalet 2026 – SAN
- Bilaga, Kvartalsrapportering ej verkställda beslut SAN kvartal 2

Skickas till:

Kommunfullmäktige

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 236 Rapporter och delgivningar

Beslut

Redovisning av rapporter och delgivningar godkänns.

Ärendet

Följande rapporter och delgivningar godkänns:

- Beslut 2026-09-22 kultur- och fritidsnämnden § 86 Ansökan från IK Brage om arenanamn Borlänge Energi Arena
- Protokoll 2026-09-24 Styrelsemöte Falun Borlänge-regionen AB
- Bilaga 1 Dagordning styrelsen 24 september 2026
- Bilaga 2 Resultat jan-aug 2026
- Bilaga 3 Utkast arbetsrutin projektansökaningar
- Bilaga 4 Styrelsemöte 24 september 2026
- Protokoll 2026-10-06 Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel
- Ändringsavtal gällande punkt 5.1.8 i Tilläggsavtal mellan Region Dalarna och Dalarnas kommuner avseende ansvar, samråd och ekonomiska effekter av skatteväxlingen av kollektivtrafiken i Dalarnas län
- Protokoll 2026-09-11 Styrelsemöte med Intresseföreningen Dalabanans Intressenter
- Presentation Dalabanans Intressenter 2026-09-11
- Protokoll 2026-09-08 Styrelseprotokoll Visit Dalarna
- Protokoll 2026-10-01 Styrgruppsmöte e-arkiv
- E-arkiv Mitt:s delårsrapport 2026
- Livsmedelskontroll, Alice Lund Gymnasiet LIV.2026.3073
- Livsmedelskontroll, Erikslundsgymnasiet Dnr LIV.2026.3005
- Livsmedelskontroll, Förskola Planeten Dnr LIV.2026.3020
- Livsmedelskontroll, Kvarnforsgårdens förskola LIV.2026.3082
- Livsmedelskontroll, Täppgården förskola LIV.2026.3033

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 237 Yttrande över promemorian Energiplanering i kommuner och regioner och en mer energieffektiv offentlig sektor / 2026/1672

Paragrafen justeras omedelbart, se separat protokoll.

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

§ 238 Delegationsbeslut

Beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i Enighet med kommunstyrelsens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Följande delegationsbeslut redovisas:

- Delegationsbeslut Ansökan om bidrag för föreläsning
- Delegationsbeslut Ansökan om bidrag för social samvaro

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

BORLÄNGE

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ERIK STAFFAN NISES
Date: 2026-10-30 16:15:16
BankID refno: 01a18d61-0b77-7a77-828d-60a2b880d0f1

Ordförande: Erik Nises

Signed by: MONICA LUNDIN
Date: 2026-11-03 00:32:57
BankID refno: 01a19e9b-bbfc-7d9d-bf4c-7e0ccc73e391

Justerare: Monica Lundin

Signed by: Emma Matilda Elisabeth Karlsson
Date: 2026-11-04 14:27:28
BankID refno: 01a1a6be-231c-765e-94e3-ba25f47ae743

Nämndsekreterare: Emma Karlsson

Signature reference: e7665376-89b4-4296-b24f-daa9ffa353f8

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.