



Plats och tid Havsörnen 13:30 -15:30

Beslutande ledamöter
Joel Schäfer (S)
Tomas Zander (C)
Eddy Forsman (M)

Övriga närvarande
Therese Åhlander, sekreterare
Jens Odevall, tf. socialchef
Sibylla Axelsson, Ölands Demensförening, § 101
Marianne Wanneby Modin, Ölands Demensförening, § 101
Isabelle Ericsson, ekonom, §§ 98–104
Veronika Grandin, ekonom, §§ 98–104
Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO
Katarina Nilsson Ederam, verksamhetschef ÄO
Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare, §§ 110–117
Anna Löhnert, enhetschef rehab, § 116–117

Justerare Tomas Zander

Justeringens plats och tid Digitalt senast 2026-06-16

Underskrifter

Sekreterare

Therese Åhlander

Ordförande

Joel Schäfer

Justerare

Tomas Zander

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2026-06-17

Datum då anslaget tas ned

2026-07-13

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret i Borgholm



Innehållsförteckning:

§ 98	Godkännande av kallelse och dagordning		3
§ 99	Anmälan om jäv		4
§ 100	Val av justerare		5
§ 101	Verksamhetsbesök till socialnämndens arbetsutskott: Ölands Demensförening	2026/9 700	6
§ 102	Budgetuppföljning maj 2026	2026/13 792	7
§ 103	Information från socialchef 2026	2026/1 700	8
§ 104	Information från individ- och familjeomsorg (IFO) samt myndighet, 2026	2026/7 700	9
§ 105	Ny riktlinje för samverkan kring skolsocialt team.	2026/45 700	10
§ 106	Revidering av riktlinje för handläggning av familjehem	2026/44 750	11
§ 107	Personliga förordnanden för tjänstemän på Sydostjouren 260525.	2026/2 701	12 - 13
§ 108	Reviderad riktlinje för vuxna missbrukare	2026/52 752	14 - 15
§ 109	Information från äldreomsorgen, vård- och omsorgsboende, 2026	2026/6 700	16
§ 110	Information om färdig utredning: Lex Sarah rapport, bemötande inom vård- och omsorgsboende	2026/24 705	17 - 18
§ 111	Lex Sarah rapport gällande utförande	2026/48 705	19
§ 112	Revidering av Riktlinje för ansökan om nedsättning av hyra vid dubbelt boende	2026/50 706	20 - 21
§ 113	Anhörigstöd – förändring i socialnämndens ansvar	2025/40 700	22 - 23
§ 114	Information från omsorgen om funktionsnedsatta (OFN), 2026	2026/5 700	24
§ 115	Information från äldreomsorgen hemtjänst samt kommunal primärvård (KPV), 2026	2026/4 700	25
§ 116	Inriktningsbeslut att tillämpa lagen Sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation (SVOD)	2026/49 730	26 - 27
§ 117	Information; Sammanfattning av andra uppföljningen av rehab enheten	2025/20 700	28 - 29
§ 118	Planering av bemanningen inom hemtjänsten, vård- och omsorgsboende samt inom OFN.	2026/53 730	30



§ 98

Godkännande av kallelse och dagordning

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att kallelsen gått ut i vederbörande ordning och godkänner kallelse och dagordning.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om mötet kan godkänna utsänd kallelse och dagordning och finner att så är fallet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 99

Anmälan om jäv

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott konstaterar

att ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om någon anmäler jäv till dagens sammanträde och konstaterar att så inte är fallet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 100

Val av justerare

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att jämte ordförande justera dagens protokoll väljs Tomas Zander (C).

att protokollet justeras digitalt senast 2026-06-16.

Ärendebeskrivning

Justering av protokollet ska enligt 5 kap 69 § kommunallagen ske senast 14 dagar efter sammanträdet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar socialnämndens arbetsutskott om man kan välja Tomas Zander (C) att jämte ordförande justera dagens protokoll digitalt senast 2026-06-16 och konstaterar att så är fallet.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Verksamhetsbesök till socialnämndens arbetsutskott, Ölands Demensförening

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

- att godkänna informationen och lämna över den till socialnämnden samt
- att uppdra till socialchef att ta fram ett förslag till IOP-avtal med Ölands Demensförening.

Dagens sammanträde

Sibylla Axelsson och Marianne Wanneby Modin från Ölands Demensförening informerar om deras verksamhet. De har ca 60 medlemmar och anordnar bland annat sommarfest, promenader, Alzheimerdagen och demensdagen.

Demensdagen hålls i år den 24 september på Skansen i Färjestaden och Sibylla och Marianne påtalar vikten av att personal frigörs och kan medverka under denna dag.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



§ 102

Budgetuppföljning maj 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna den preliminära budgetuppföljningen för maj månad 2026.

Ärendebeskrivning

Den preliminära budgetuppföljningen för maj 2026 är framtagen av enhetschefer, verksamhetschefer och förvaltningschef tillsammans med ekonom.

Beslutsunderlag

Preliminär budgetuppföljning för maj 2026.

Dagens sammanträde

Isabelle Eriksson, ekonom och Veronica Grandin, ekonomredovisar den preliminära budgetuppföljningen för maj månad 2026.

Ordförande tackar för redovisningen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Information från socialchef 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Jens Odevall, tf. socialchef ger följande information:

- Nytt cirkulär från SKR som förändrar förutsättningarna för budget 2027.
- Annons för att rekrytera socialchef är publicerad.
- Arbetet fortsätter med att se över organisationen.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Information från individ- och familjeomsorg (IFO) samt myndighet, 2026

Dagens sammanträde

Jens Odevall har idag ingen information att delge.

--	--	--	--	--



Ny riktlinje för samverkan kring skolsocialt team.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att anta riktlinje för samverkan kring skolsocialt team.

Ärendebeskrivning

Denna riktlinje har upprättats i syfte att ange ramar och struktur för hur socialförvaltning och utbildningsförvaltning gemensamt ska arbeta med skolsocialt team i Borgholms kommun. I riktlinjen framgår bakgrund och syfte, organisation och sammansättning, uppdrag, arbetsformer, arbetssätt, samverkan, dokumentation och sekretess, uppföljning och utvärdering och ansvar i grova drag. Utifrån riktlinjen kommer även en rutin att arbetas fram, som mer detaljerat beskriver arbetsgången, i syfte att utgöra ett stöd för de medarbetare som ingår i teamet.

Beslutsunderlag

Riktlinje för samverkan kring skolsocialt team

Bedömning

En riktlinje som anger ramarna för arbetet med skolsociala team behövs för att fastställa syfte och utförande samt hur uppföljning av arbetet är tänkt att ske.

Konsekvensanalys

Konsekvenserna som kan komma av att inte ha en antagen riktlinje för skolsociala team är att arbetet saknar styrning och en gemensam riktning. Det medför också en risk att medarbetare drar åt olika håll eller känner att uppdraget är otydligt. Arbetet blir också svårt att följa upp.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Verksamhetschef IFO

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Revidering av riktlinje för handläggning av familjehem

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna förslag på revidering av riktlinje för handläggning av familjehem.

Ärendebeskrivning

Riktlinjen för handläggning av familjehem har reviderats utefter nya socialtjänstlagens paragrafer och förtydligande av barnets bästa samt mindre korrigeringar som samtliga är markerade i rött.

Beslutsunderlag

Förslag till revidering av riktlinje för handläggning av familjehem

Bedömning

Socialförvaltningens bedömning är att den nya riktlinjen tillsammans med lagstiftning, Socialstyrelsens riktlinjer, allmänna råd och handbok ger socialsekreterare stöd i arbetet med handläggning av familjehem. Riktlinjen förväntas bidra till en effektiv, rättssäker och likvärdig handläggning inom området familjehem.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef IFO
Socialnämnden

--	--	--	--	--



Personliga förordnanden för tjänstemän på Sydostjouren 260525.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

- att tjänstemän, enligt bifogad lista, förordnas att utföra uppgifter vid socialnämnden i Borgholms kommun enligt gällande delegeringsbestämmelser samt i övrigt utföra arbetsuppgifter för socialnämnden i Borgholms kommuns räkning, med motsvarande ansvar och befogenheter som enhetschef respektive socialsekreterare anställda hos socialförvaltningen i Borgholms kommun.
- att tjänstemän enligt redovisad bilaga förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU.

Ärendebeskrivning

Från och med 1 februari 2017 övertogs social jour och beredskap inom socialnämnden i Borgholms kommun av Sydostjouren i Kalmar kommun. Sydostjouren är en gemensam socialjour för Borgholm, Emmaboda, Högsby, Kalmar, Karlskrona, Mönsterås, Mörbylånga, Nybro, Oskarshamn, Torsås och Västerviks kommuner. Kalmar kommun är säte för Sydostjouren och den kommun som har personalansvar för jourens medarbetare.

Utförandet av dessa uppgifter förutsätter att samtliga medarbetare på Sydostjouren personligen har förordnats att utföra uppgifter för socialnämnden i Borgholms kommuns räkning. Beslut om handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU (Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga) får enligt lag enbart fattas efter personligt förordnande.

Förordnanden avser i detta ärende 3 nyanställda vikarier samt 2 avslutade vid Sydostjouren, enligt bifogad lista, daterad 260525. Förordnandet förnyas vid förändrad bemanning.

Beslutsunderlag

Bilagan "Sydostjourens personal", daterad 260525, med namn på de tjänstemän som erhåller personligt förordnande.

--	--	--	--	--

Konsekvensanalys

Förslaget innebär att beslut kan fattas av de medarbetare som arbetar närmast barn och unga samt har bäst kännedom om barn och ungas aktuella situation.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef IFO, som sänder kopia på beslut till enhetschef Sydostjouren.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Reviderad riktlinje för vuxna missbrukare

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna förslag på revidering av Riktlinjer för vuxna missbrukare

att Riktlinjer för skadligt bruk och beroende ersätter tidigare Riktlinjer för vuxna missbrukare.

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för vuxna missbrukare fastställdes 2018-01-31 och bör revideras minst vart annat år eller oftare vid behov.

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till reviderad riktlinje och föreslår även ett namnbyte för riktlinjen till Riktlinjer för skadligt bruk och beroende, då det nya namnet är mer anpassat utifrån nationella riktlinjer och gällande lagstiftning.

Riktlinjen har reviderats utifrån förändringar i gällande lagstiftning och har även setts över i syfte att förtydliga innehållet samt anpassa dokumentet utifrån verksamhetens behov, för att underlätta handläggningen för målgruppen.

Syftet med riktlinjen är att skapa förutsättningar för likabehandling och rättssäkerhet för kommunens invånare. Syftet är också att ge vägledning i arbetet med målgruppen utan att inskränka den individuella prövningen och utformningen av insatserna.

Riktlinjen beskriver Borgholms kommuns arbetssätt vid handläggning av ärenden rörande skadligt bruk och beroende, i enlighet med Socialtjänstlagen (SoL 2025:400), Förvaltningslagen (FL), Lagen om vård av missbrukare (LVM), Lagen om vård av unga (LVU), samt Nationella riktlinjer för missbruk och beroende (Socialstyrelsen), samt kommunens mål och visioner.

Metoder som används vid såväl utredning som behandling ska vara evidensbaserade och överensstämja med vad som rekommenderas i de nationella riktlinjerna för missbruks- och beroendevården.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad Riktlinjer för vuxna missbrukare

Tjänsteskrivelse utifrån förslag till reviderad Riktlinjer för vuxna missbrukare

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Bedömning

De reviderade riktlinjerna bedöms bidra till ökad rättssäkerhet, tydlighet och likabehandling i handläggningen av ärenden som rör skadligt bruk och beroende (tidigare missbruk).

Riktlinjen bedöms även förbättra förutsättningarna för en enhetlig tillämpning inom verksamheten samt ge tydlig information till medborgare och samverkansparter.

Konsekvensanalys

Barnrättsperspektivet har särskilt beaktats i riktlinjerna för skadligt bruk och beroende och vid kännedom om att det finns minderåriga barn som kan fara illa utifrån den vuxnes skadliga bruk och beroende, så ska alltid en anmälan göras till IFO Barn och familj enligt 19 kap 1 § SoL.

Riktlinjen bedöms inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser, men kan på sikt bidra till en mer effektiv resursanvändning genom tydligare och mer enhetliga bedömningar.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef IFO
Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Information från äldreomsorgen, vård- och omsorgs-boende, 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Katarina Nilsson Ederam, verksamhetschef ÄO ger följande information:

- Chefsrekrytering till Ekbacka 2 och 4 pågår
- Ansträngt bemanningsläge på Åkerbohemmet
- Semesterrekryteringen inom verksamhetsområdet ser bra ut och är snart klar.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Information om färdig utredning: Lex Sarah rapport, bemötande inom vård- och omsorgsboende

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över den till socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Under utredning av lex Sarah rapport avseende händelse på ett av kommunens vård- och omsorgsboende beskrivs särskilt brister i bemötande av viss personal gentemot kollegor. Övriga personbundna brister avser nedlåtande bemötande gentemot enskilda såsom exempelvis att uppfostringsmetoder används och att man går in i diskussion med enskilda med demenssjukdom. Merparten av de händelser som beskrivs avser främst situationer som skett tidigare, för cirka ett år sedan och tillbaka, men att det har pågått i flera år. Det berättas också att man har lyft bristerna under många år, att omfördelning av personal har skett, men att det inte har blivit någon förbättring. Vidare beskrivs en tystnadskultur.

Den 4 maj 2026 gör t.f. socialchef Jens Odevall en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om bedömningen att ett allvarligt missförhållande råder.

Den 8 juni 2026 beslutar t.f. socialchef Jens Odevall att avsluta utredningen och att händelsen är ett allvarligt missförhållande. Utredningen sänds till IVO.

Beslutsunderlag

Utredning enligt lex Sarah

Bedömning

Utredaren bedömer händelsen som ett allvarligt missförhållande eftersom händelserna har upprepats över tid. Brister har inte alltid förts fram, tillräckligt synliggjorts eller omhändertagits. Vidare har det inte tagits ansvar för de signaler som givits och det har saknats ansvarstagande för samverkan och helheten på boendet. Problemen har därmed inte kunnat förebyggas, orsaker har inte utretts och tillämpliga åtgärder har heller inte satts in vilket är särskilt allvarligt i arbetet med äldre personer som är i skyddslös ställning och har rätt att få en trygg miljö. Ett otryggt arbetsklimat har bidragit till en tystnadskultur.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

Konsekvensanalys

Av utredningen framkommer inte att det är någon enskild omsorgstagare som är drabbad på det sättet att någon enstaka händelse ger allvarliga konsekvenser för någons liv, säkerhet och hälsa. Däremot har flera omsorgstagare, mer eller mindre, genom åren drabbats av otrygghet och oro. Vidare har det funnits ett förhållnings- och arbetssätt samt en jargong som inte överensstämmer med respekt för omsorgstagares rättigheter och ett personcentrerat förhållnings- och arbetssätt.

Dagens sammanträde

Katarina Nilsson Ederam, verksamhetschef ÄO och Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare informerar om ärendet.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Lex Sarah rapport gällande utförande

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över den till socialnämnden.

Ärendebeskrivning

19 maj 2026 inkommer en rapport enligt lex Sarah som avser händelse inom verksamhetsområdet äldreomsorgen. I rapporten står det att händelser uppmärksammades från den 15 till 19 maj. I rapporten beskrivs sammanfattningsvis att omsorgspersonal ej följt sjuksköterskas ordination av inkontinensmedel och att det kan ha lett till obehag för boende. Rapportören bedömer att utredning enligt Lex Sarah skall genomföras.

Utredning inleds av MAS/verksamhetsutvecklare 26 maj.

Den 26 januari 2026 beslutar socialchef att en utredning enligt lex Sarah ska inledas. Syftet med utredningen är att granska om brister i verksamheten möjliggjort eller bidragit till händelsen. Målet är att förbättra och utveckla verksamheten.

Beslutsunderlag

Rapport nummer 3530

Dagens sammanträde

Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare informerar om ärendet.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Socialchef
Verksamhetschef
Verksamhetsutvecklare

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Revidering av Riktlinje för ansökan om nedsättning av hyra vid dubbelt boende

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att godkänna förslag på revidering av riktlinje för ansökan om nedsättning av hyra vid dubbelt boende.

Ärendebeskrivning

När en person beviljas ett boende på vård- och omsorgsboende uppstår ofta en period med dubbla boendekostnader. Den enskilde kan under en övergångsperiod behöva betala både kostnaden för den tidigare bostaden och hyra för det nya boendet. Detta kan medföra en betydande ekonomisk belastning och riskera att den enskilde inte kan upprätta ett skäligt ekonomiskt utrymme.

Enligt socialtjänstlagens bestämmelser om avgifter ska kommunen säkerställa att den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga behov och normala levnads-kostnader. Därför är socialförvaltningen i Borgholms kommun, behov av att anta särskilda riktlinjer för jämkning. Riktlinjerna syftar till att skapa en rättssäker och enhetlig handläggning.

Beslutsunderlag

Förslag till revidering av Riktlinje för ansökan om nedsättning av hyra vid dubbelt boende.

Bedömning

Socialförvaltningens bedömning är att det finns ett behov av att revidera riktlinje för ansökan om nedsättning av hyra vid dubbelt boende. I dagsläget saknas tydliga fastställda riktlinjer för hur dessa ärenden ska hanteras, vilket kan medföra risk för olika bedömningar mellan enskilda ärenden. Genom den reviderade riktlinjen skapas en tydlig och rättssäker process där alla kommuninvånare behandlas utifrån samma förutsättningar och bedömningsgrunder.

Förvaltningen bedömer vidare att den reviderade riktlinjen ger ett tydligt stöd i handläggningen och säkerställer att beslut fattas på ett enhetligt sätt. Det skapar också förutsägbarhet för den enskilde genom att tydliggöra vilka förutsättningar som gäller för att ansöka om jämkning och vilka kriterier som ligger till grund för beslut.

--	--	--	--	--

Dagens sammanträde

Katarina Nilsson Ederam, verksamhetschef ÄO och Therese Åhlander, avgiftshandläggare redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Anhörigstöd – förändring i socialnämndens ansvar

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att revidera beskrivning om socialnämndens anhörigstöd i enlighet med utredarens förslag.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

En ny socialtjänstlag (SoL) trädde i kraft i juli 2025 där det bland annat framgår att socialtjänsten ska arbeta förebyggande. Som ett led i detta får kommuner möjlighet att besluta om insatser som ska erbjudas utan individuell behovsprövning.

Inför att lagändringen började gälla beslutade socialnämnden (dnr 2025/40–700) att anta förvaltningens förslag om att från och med 1 juli 2025 tillhandahålla utvalda insatser utan individuell behovsprövning. Nämnden beslutade även att genomförande av dessa insatser ska dokumenteras i enlighet med förvaltningens förslag. Underlag för nämndens beslut är samlade i en förvaltningsövergripande insatsbilaga. En av de insatser som ingår i insatsbilagan handlar om anhörigstöd.

Aktuellt ärende

Den 1 juli 2026 ändras bestämmelserna i SoL om socialnämndens ansvar för stöd till anhöriga. Därmed behöver den antagna beskrivningen om anhörigstöd från juni 2025 justeras tills dess.

I den nya bestämmelsen tydliggörs bland annat nämndens ansvar för anhöriga till kommuninvånare utifrån det förebyggande perspektivet och kravet på att insatser ska planeras. Den nya bestämmelsen grundar sig sammanfattningsvis på att många personer tar ett stort ansvar för närstående med risk för att själva få en försämrad hälsa samt att kommunernas omfattning av stöd till anhöriga är varierande. Syftet med den nya bestämmelsen är att det direkta stödet till anhöriga ska stärkas.

Beslutsunderlag

Regeringens proposition: 2025/26:60 Stärkta insatser för äldre och för de som vårdar eller stöder närstående.

Tjänsteskrivelse - Anhörigstöd – förändring i socialnämndens ansvar

--	--	--	--	--

Bedömning

Bedömningen är att förslag till beslut ger kommuninvånare som också stöder närstående som är äldre, långvarigt sjuk eller har en funktionsnedsättning en större möjlighet att få ett direkt, tillgängligt och individanpassat stöd. Insatserna syftar till att fysiskt, psykiskt och socialt underlätta anhörigas situation och därmed förebygga ohälsa.

Dagens sammanträde

Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Verksamhetsutvecklare
Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Information från omsorgen om funktionsnedsatta (OFN), 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Jens Odevall, tf. socialchef ger följande information:

- Rekrytering av chefstjänst på barnverksamheten pågår. Två ytterligare till intervju under v. 25. Ingen har gått till referenstagning ännu, avvaktar det tills vi vet mer om budgetprognos för 2027.
- Överläggning med kommunal avseende ersättning för sovande jour i fastställt schema. Verksamhetschef och HR samarbetar i ärendet. En del fel har hittats i hanteringen av ärendet vilket gör att ersättning kommer behöva utgå i efterhand vilket kommer påverka verksamhetens utfall.
- Dom från förvaltningsrätten har kommit till förvaltningen 10/6 avseende särskild avgift där förvaltningen medgav den föreslagna avgiften om 2200 kr i månaden från juni 2025 fram till verkställt datum. Personen kommer erbjudas lägenhet på servicebostad nästa vecka med inflytt under juli.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Information från äldreomsorgen hemtjänst samt kommunal primärvård (KPV), 2026

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att tacka för informationen och lämna över den till socialnämnden.

Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef ÄO och KPV ger följande information:

- Semestervikarier: Det saknas några och några hoppar av. Cheferna hjälps åt men det är svårt att bedöma behovet då enhetscheferna inte vet hur många personer med tillfällig hemtjänst som kommer.
- Enhetschefen för sjuksköterskorna har valt att avsluta sitt uppdrag.
- Alla dokumentationsombud inom ÄO och OFN har haft en två-dagars utbildning i social dokumentation och genomförandeplan.
- Vi har genomfört en chefsutbildning inför implementering av Lifecare HSL vilket innebär ett nytt arbetssätt för omsorgspersonalen. Omsorgspersonalen får utbildning till hösten.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Inriktningsbeslut att tillämpa lagen Sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation (SVOD)

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

- att ställa sig bakom föreslagen inriktning för arbetet med SVOD.
- att ge förvaltningen i uppdrag att bedriva fortsatt arbete i enlighet med denna inriktning
- att föredragande ska återkomma med förslag till ett genomförandebeslut

Ärendebeskrivning

Inriktningsbeslutet anger kommunens viljeriktning för arbetet med SVOD. Beslutet syftar till att skapa strategiska och organisatoriska förutsättningar för elektronisk informationsdelning och samverkan inom vård och omsorg i enlighet med gällande lagstiftning.

Lagen (2022:913) om sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation (SVOD) trädde i kraft den 1 januari 2023. Det är frivilligt för en vårdgivare och omsorgsgivare att ansluta sig till elektronisk informationsdelning vilket innebär att det är frivilligt att tillämpa SVOD, men i det fall lagen tillämpas måste alla bestämmelser i lagen följas. Målgruppen för lagen är äldre och personer med funktionsnedsättning med tillhörande insatser.

Av lagförslaget framgår bland annat att bakgrunden till den nya lagen är den demografiska utvecklingen, där en ökad andel äldre i befolkningen kommer att ha omfattande behov av stöd och hjälp, och ofta möter många olika vård- och omsorgsgivare, även från privata aktörer. En elektronisk informationsdelning mellan de olika aktörerna kring en vård- och omsorgsmottagare är av central betydelse för att kunna erbjuda en säker och trygg vård och omsorg med god kvalitet.

Med vårdgivare avses i SVOD, kommunen i den del kommunen bedriver eller ansvarar för hälso- och sjukvård. Med omsorgsgivare avses den eller de nämnder i kommunen som har ansvar för eller utför insatser för äldre personer eller personer med funktionsnedsättning.

- En vårdgivare eller en omsorgsgivare är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter enligt denna lag.
- I personuppgiftsansvaret ingår att informera patienten eller omsorgsmottagaren om den sammanhållna vård- och omsorgsdokumentationen samt möjligheten att motsätta sig tillgängliggörande.

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

- Förändring av hanteringen av personuppgifter.

Lagen anger inte vilka medarbetare som ska ha läsrättigheter till patient- eller omsorgsmottagarinformation. I stället gäller det att endast medarbetare som deltar i det aktuella vård- eller omsorgsarbetet får ta del av informationen. Det ska finnas en aktiv vård- eller omsorgsrelation och åtkomsten måste motiveras av ett behov av den dokumentation som krävs för att utföra arbetsuppgifterna. Varje huvudman ansvarar för att genomföra riskanalyser, säkerställa behörighetsstyrning samt följa upp loggar och åtkomst.

Beslutsunderlag

Lagen (2022:913) om sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation

Bedömning

Lagen (2022:913) om sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation möjliggör förbättrad elektronisk informationsdelning mellan vård- och omsorgsgivare. Ansvarig nämnd behöver ta ställning till hur arbetet ska inriktas för att på sikt kunna tillämpa lagen, i egenskap av omsorgsgivare och/eller (för kommunal hälso- och sjukvård) kommunen som vårdgivare.

Syftet är att skapa förutsättningar för en långsiktig och rättssäker elektronisk informationsdelning. Målet är att stärka kvalitet, kontinuitet och samverkan till nytta för den enskilde och därmed arbeta enligt Nära vård.

Kommunen (ansvarig nämnd) ska arbeta stegvis enligt SVOD, i samverkan med andra aktörer samt i linje med nationella standarder och rekommendationer.

Inriktningsbeslutet omfattar inte val av teknisk lösning eller detaljerad finansiering. Arbetet är beroende av teknisk utveckling och dialog med systemleverantörer.

Efter inriktningsbeslutet sker fortsatt beredning och återrapportering till nämnd vid behov.

Konsekvensanalys

Beslutet bedöms bidra till en mer samordnad vård och omsorg med invånaren som delaktig medskapare, stärkt verksamhetskvalitet och ökad samverkan.

Dagens sammanträde

Maria Svanborg, verksamhetschef, ÄO och KPV redogör för ärendet.

Ordförande tackar för redogörelsen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Verksamhetschef ÄO

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Information; Sammanfattning av andra uppföljningen av rehab enheten

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna informationen och lämna över den till socialnämnden samt

att uppföljning av rehab enheten fortsättningsvis kommer att ske i befintliga verksamhetssystem.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Under december 2024 - januari 2025 genomfördes en genomlysning om arbetsmiljö och kvalitet vid Rehabenheten. Syftet med genomlysningen var sammanfattningsvis att få underlag till vilka åtgärder som behövde göras för att stärka verksamhetens förmåga över tid.

Genomlysningen mynnade ut i att ledning och arbetsgrupp gjorde en gemensam åtgärdsplan utifrån konstaterade förbättringsbehov. I åtgärdsplanen framgår att en uppföljning av åtgärderna ska ske en gång per halvår och socialnämnden ska erhålla en sammanfattning av uppföljningarna. Första uppföljningen delgavs nämnden i oktober 2025.

Metod för uppföljning

Verksamhetsutvecklare har intervjuat ledning och representanter från arbetsgruppen den 30 mars 2026. Intervjun har följt dispositionen för åtgärdsplanen där status och resultat av åtgärderna har diskuterats. Deltagarna har kommunicerats resultatet.

Bedömning

Bedömningen är att det pågår ett aktivt och målinriktat förändringsarbete som sker i dialog och som ger resultat. Därtill är det viktigt att förändringarna blir en integrerad del av det vardagliga arbetet för att det ska bli hållbart över tid.

Beslutsunderlag

Sammanfattning av andra uppföljningen av rehab enheten

Dagens sammanträde

Anna Löhnert, enhetschef rehab och Camilla Areskog, verksamhetsutvecklare informerar om ärendet.

Ordförande tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Maria Svanborg
Verksamhetsutvecklare Camilla Areskog

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Planering av bemanningen inom hemtjänsten, vård- och omsorgsboende samt inom OFN.

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden besluta

att ge socialchefen i uppdrag att utreda hur bemanningen inom hemtjänsten, vård- och omsorgsboende samt inom OFN kan planeras och användas på bästa sätt för att säkerställa tillräckliga resurser i den dagliga verksamheten samt vid akut frånvaro.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

--	--	--	--	--



Borgholms
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Joel Bertil Rolf Johannes Schäfer

Date: 2026-06-16 13:06:52

BankID refno: 019ed01c-bba9-7b6c-9ccb-30ba1bdcc05d



Ordförande: Joel Schäfer

Signed by: TOMAS ZANDER

Date: 2026-06-16 13:50:10

BankID refno: 019ed044-59ba-7fbc-9a82-1a9c4b9d7d16



1:e vice ordförande: Tomas Zander

Signed by: Anna Therese Åhlander

Date: 2026-06-16 13:53:13

BankID refno: 019ed047-2917-7b3e-a323-49fd369a63c7



Sekreterare: Therese Åhlander