



Plats och tid: Atern mat och möten, Kyrkängsgatan 8, tisdagen den 9 juni 2026 kl 16:03-17:30

Ledamöter

Johan Wikander (L), Ordförande

Marjan Garmroudi (V), 1:e vice ordförande

Jörgen Åkesson (KD)

ersätter Hans Gustafsson (KD)

Ann-Christin Ahlberg (S)

Tauno Haikara (S)

Kerstin Hermansson (C)

Freddy Gonzalez Cancino (MP)

Anders Johansson (M)

Anna Christensen (M)

Ann-Charlotte Blomqvist (SD)

Anette Eriksson (SD)

Ersättare

Ingela Andersson (S)

Lennart Håkansson (S)

Inga-Lill Nilsson (S)

Kjell Karlsson (L)

Bo Unosson (C)

Gunbritt Johansson (V)

Pirita Isegran (M)

Henry Hedengran (M)

Anders Dahlin (SD)

Arto Kemppainen (SD)

Övriga tjänstepersoner

Tina Isaksson, förvaltningschef

Zenita Källner, chef för kvalitet- och utvecklingsfunktionen

Simon Frånander, nämndsekreterare

Leif Mogren, tillförordnad ekonomichef §§ 76-80

Tina Thomasson, ansvarig för organisationsöversyn §§ 76-80

Ann-Christin Efraimsson, verksamhetschef förebyggande, korttid och larm §§ 76-80

Cecilia Botin, verksamhetschef hemtjänst §§ 76-80

Susanne Karlsson, utvecklingsledare Fritids- och folkhälsoförvaltningen §§ 76-80

Justeringens plats och tid

Justering äger rum via digital signering, 2026-06-11

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 12 juni 2026

Paragrafer § 76-90

Underskrifter

Ordförande (241003 10.50) Lars Johan Wikander - Mobilt BankID
Johan Wikander

Justerare (240607 14.48) ANETTE ERIKSSON - Mobilt BankID
Anette Eriksson



Sammanträdesdatum
2026-06-09

Vård- och äldreomsorgen

Sekreterare (230901 11.13) Marcus Simon Alexander Frånander - Mobilt BankID
Simon Frånander

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Vård- och äldreomsorgen

Ärendelista

§ 76	Dnr VAN 722 Allmänhetens frågestund	4
§ 77	Dnr VAN 723 Upprop och val av justerande person	5
§ 78	Dnr VAN 725 Fastställande av föredragningslista	6
§ 79	Dnr VAN 2026-001623.7.0.1 Ansvar för Vård- och äldreomsorgens öppna mötesplatser	7
§ 80	Dnr VAN 724 Förvaltningschefen informerar	8
§ 81	Dnr VAN 2026-001772.6.3.2 Sekretess: Tilldelningsbeslut upphandling planeringssystem hemtjänst och LSS	9
§ 82	Dnr VAN 2026-001782.6.3.2 Sekretess: Tilldelningsbeslut upphandling planeringssystem hälso- och sjukvård	10
§ 83	Dnr VAN 2026-001431.2.4.1 Revisionsredogörelse 2025 för Vård- och äldreomsorgen	11
§ 84	Dnr VAN 2026-001571.1.3.0 Utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning	12
§ 85	Dnr VAN 2026-001581.1.3.0 Behovsprognos 2026-2036	14
§ 86	Dnr VAN 2026-000603.7.6.8 Boråsförslag - Etablering av hospice/palliativ enhet inom äldreomsorgen	15
§ 87	Dnr VAN 2026-000921.1.3.1 Svar på initiativärende - Stärk vård och kosthållning för äldre diabetiker	17
§ 88	Dnr VAN 2026-001701.1.3.1 Mottagande av gåva från Sparbankshjärtat till dagverksamhet Rundeln	19
§ 89	Dnr VAN 2026-001451.1.3.1 Anmälningsärenden 2026-06-09	20
§ 90	Dnr VAN 2026-001461.1.3.1 Delegationsbeslut 2026-06-09	21



Sammanträdesdatum
2026-06-09

Vård- och äldreomsorgen

§ 76

Dnr VAN 722

Allmänhetens frågestund

Ingen allmänhet närvarar.



Vård- och äldreomsorgen

§ 77

Dnr VAN 723

Upprop och val av justerande person

Vård- och äldreomsorgens beslut

Anette Eriksson (SD) väljs som justerande person jämte ordförande. Freddy Gonzalez Cancino (MP) väljs som ersättare till justerande person. Justering äger rum via digital signering 2026-06-11.



Vård- och äldreomsorgen

§ 78

Dnr VAN 725

Fastställande av föredragningslista

Vård- och äldreomsorgens beslut

Föredragningslistan fastställs med nedan justeringar.

Ärende 4 ”Ansvar för Vård- och äldreomsorgens öppna mötesplatser” utgår.

Föredragningslistan ändras enligt följande efter punkt 3:

Ärende 4: Förvaltningschefen informerar

Ärende 5: *Sekretess*: Tilldelningsbeslut upphandling planeringssystem hemtjänst och LSS

Ärende 6: *Sekretess*: Tilldelningsbeslut upphandling planeringssystem hälso- och sjukvård

Ärende 7: Revisionsredogörelse 2025 för Vård- och äldreomsorgen

Ärende 8: Utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning

Ärende 9: Behovsprognos 2026-2036

Ärende 10: Boråsförslag - Etablering av hospice/palliativ enhet inom äldreomsorgen

Ärende 11: Svar på initiativärende - Stärk vård och kosthållning för äldre diabetiker

Ärende 12: Mottagande av gåva från Sparbankshjärtat till dagverksamhet Rundeln

Ärende 13: Anmälningssärenden 2026-06-09

Ärende 14: Delegationsbeslut 2026-06-09



Vård- och äldreomsorgen

§ 79

Dnr VAN 2026-001623.7.0.1

Ansvar för Vård- och äldreomsorgens öppna mötesplatser

Ärendet utgår.



Vård- och äldreomsorgen

§ 80

Dnr VAN 724

Förvaltningschefen informerar

Susanne Karlsson, utvecklingsledare på Fritids- och folkhälsoförvaltningen, besöker mötet för att presentera utredningsuppdraget om Vård- och äldreomsorgens öppna mötesplatser. Utredningen, som har pågått under våren 2026, visar att det är möjligt att flytta ansvaret för mötesplatserna från Vård- och äldreomsorgen till Fritids- och folkhälsoförvaltningen.

Förvaltningschefen informerar om kösituationen till Borås Stads vård- och omsorgsboenden. I nuläget väntar 87 personer på en lägenhet, varav 65 till boende med inriktning demens och 22 till boende med inriktning somatik.

Tillförordnad ekonomichef Leif Mogren presenterar månadsuppföljningen för perioden januari till och med maj 2026. Under perioden har det varit högre kostnader än förväntat, vilket främst beror på ökade personalkostnader inom vård- och omsorgsboende och hemtjänst. Orsakerna till de ökade personalkostnaderna är främst schemaläggning, bemanning och att övertid har använts inom hemtjänsten för att klara av utförandet av hemtjänststimmar, vilka har varit fler än budgeterat. Vård- och äldreomsorgen arbetar med att analysera orsakerna vidare, samtidigt som ett arbete har startats upp med åtgärder avseende schemaläggning för att kostnaderna inte ska fortsätta att öka.

Förvaltningschefen informerar om utvecklingen gällande de anmälningar om kränkande särbehandling som riktades mot en chef på ett vård- och omsorgsboende tidigare under våren. En utredning har nu genomförts av företagshälsovården och den visar att det krävs vidare arbetsrättslig utredning.

Utifrån en fråga från Vård- och äldreomsorgen angående samarbetet mellan Vård- och äldreomsorgen och Förskoleförvaltningen informerar förvaltningschefen att ett arbete pågår för att ta fram en process för frivillig omställning från barnskötare till undersköterska.

Utifrån en fråga från Vård- och äldreomsorgen informerar förvaltningschefen om pensionsavgångar på Vård- och äldreomsorgen under 2025. Totalt gick 49 medarbetare i pension under 2025, med en snittålder på 65,1 år. Av dessa har 14 personer återanställts som timavlönade.



Vård- och äldreomsorgen

§ 81

Dnr VAN 2026-001772.6.3.2

Sekretess: Tilldelningsbeslut upphandling planeringssystem hemtjänst och LSS

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

- Anta anbud lämnat av IntraPhone Solution AB i upphandlingen av planeringssystem för medarbetare inom Sociala omsorgsförvaltningen (SOF) och Vård- och äldreomsorgen (VÄF).
- Delegera till förvaltningschef att underteckna avtal och eventuella tilläggsavtal under avtalsperioden.

Paragrafen justerades omedelbart efter Vård- och äldreomsorgens sammanträde den 9 juni 2026. Se separat protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen har genomfört en upphandling av ett gemensamt planeringssystem för hemtjänsten. Upphandlingen omfattar även Sociala omsorgsförvaltningens verksamheter inom boendestöd och LSS. Planeringssystemet ska stödja planering och samordning av arbetet inom verksamheterna.

Syftet med upphandlingen är att ersätta nuvarande planeringssystem och skapa förbättrade förutsättningar för planering, resursfördelning, samordning och uppföljning inom verksamheterna

En upphandling med avsikt att teckna avtal för 8 år har genomförts enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Ett anbud inkom och ett anbud kvalificerade sig och gick vidare till anbudsutvärdering. Utvärdering har skett enligt principen det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

Anbud lämnat av IntraPhone Solution AB (559186-3674) har vid anbudsutvärderingen visat sig uppfylla de krav som angavs. Anbudssumman uppgår till cirka 6 miljoner kronor.



Vård- och äldreomsorgen

§ 82

Dnr VAN 2026-001782.6.3.2

Sekretess: Tilldelningsbeslut upphandling planeringssystem hälso- och sjukvård

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

- Anta anbud lämnat av IntraPhone Solution AB i upphandlingen av planeringssystem för medarbetare inom Sociala omsorgsförvaltningen (SOF) och Vård- och äldreomsorgen (VÄF).
- Delegera till förvaltningschef att underteckna avtal och eventuella tilläggsavtal under avtalsperioden.

Paragrafen justerades omedelbart efter Vård- och äldreomsorgens sammanträde den 9 juni 2026. Se separat protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen har genomfört en upphandling av ett gemensamt planeringssystem för legitimerad personal. Systemet ska stödja verksamheternas planering och samordning av arbetet för bland annat sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter inom kommunal hälso- och sjukvård. Upphandlingen gäller också för Sociala omsorgsförvaltningen

Syftet med upphandlingen är att ersätta nuvarande system och skapa förbättrade förutsättningar för planering, resursfördelning, samordning och uppföljning inom verksamheterna.

En upphandling med avsikt att teckna avtal för 8 år har genomförts enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Ett anbud inkom och ett anbud kvalificerade sig och gick vidare till anbudsutvärdering. Utvärdering har skett enligt principen det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

Anbud lämnat av IntraPhone Solution AB (559186-3674) har vid anbudsutvärderingen visat sig vara det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Anbudssumman uppgår till cirka 7 miljoner kronor.



Vård- och äldreomsorgen

§ 83

Dnr VAN 2026-001431.2.4.1

Revisionsredogörelse 2025 för Vård- och äldreomsorgen

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen har tagit del av Revisionsredogörelse Vård- och äldreomsorgen 2025, och omhändertar synpunkter i kommande budgetarbete, verksamhetsplanering och internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Stadsrevisionen har granskat Vård- och äldreomsorgens verksamhet, ekonomi och interna kontroll år 2025 och tillstyrker att Vård- och äldreomsorgen beviljas ansvarsfrihet för år 2025.

Stadsrevisionens bedömning är att Vård- och äldreomsorgens verksamhet har skötts ändamålsenligt med utvecklingsområden. Nämnden behöver utveckla bättre förutsättningar i hemtjänstgrupperna för det systematiska förbättringsarbetet med kontinuitet, som framgår av Stadsrevisionens Granskning av personalkontinuitet i Vård- och äldreomsorgens hemtjänstverksamhet.

Från ekonomisk synpunkt är bedömningen att verksamheten har skötts på ett tillfredsställande sätt.

Den interna kontrollen bedöms som tillräcklig med utvecklingsområden. Nämnden behöver till kommande år säkerställa att risker med hög riskbedömning kommenteras, hanteras, åtgärdas och återrapporteras till nämnden.

Vård- och äldreomsorgen kommer att omhänderta de synpunkter som Stadsrevisionen framför i revisionsredogörelsen. Arbetet med interkontrollplanen kommer att utvecklas under 2026. Riskerna med ett riskvärde på 9–12, som tidigare hanterats i ordinarie egenkontroll enligt SOSFS 2011:9, kommer framöver även att ingå i internkontrollplanen.

Vård- och äldreomsorgen kommer att fortsätta arbetet med att säkerställa förutsättningarna för hemtjänstgrupperna avseende kontinuitet inom hemtjänsten för att säkerställa personalkontinuitet enligt synpunkter i Stadsrevisionens granskning.

Beslutsunderlag

1. Revisionsredogörelse 2025 Vård- och äldreomsorgen



Vård- och äldreomsorgen

§ 84

Dnr VAN 2026-001571.1.3.0

Utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att utdrag ur belastningsregistret (inklusive misstankeregistret) ska begäras vid nyanställning av personal inom hälso- och sjukvård, hemtjänst, vård- och omsorgsboende, korttidsboende, larm- och nattorganisationen, myndighet samt lokalvård och vaktmästeri.

Beslutet ersätter Vård- och äldreomsorgens beslut 2017-04-20 § 59 ”Svar på initiativärende: Utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning!”.

Sammanfattning av ärendet

Den 20 april 2017 beslutade Vård- och äldreomsorgen att utdrag ur belastningsregistret ska begäras vid nyanställning av personal inom hälso- och sjukvården, vård- och omsorgsboende, korttidsboenden, hemtjänst, nattpatrull, larmorganisation samt personal inom kost och lokalvård.

Sedan den 1 mars 2026 finns lagen (2026:43) om registerkontroll vid arbete i hemmet åt äldre personer eller vuxna personer med funktionsnedsättning. Lagen innebär att en kommun som erbjuder jobb inom sådan verksamhet får be den som ska anställas att visa ett utdrag från belastningsregistret.

För att lagen ska vara tillämplig krävs det att det rör en anställning som inkluderar insatser riktade till äldre. Arbetet eller insatserna ska utföras i den enskildes hem eller annat boende avsett för äldre. För Vård- och äldreomsorgen omfattas samtliga verksamheter förutom dagverksamhet, öppna mötesplatser och kostverksamheten. I de fall där kostverksamhetens restauranger är placerade i en skola finns möjlighet att ta ett registerutdrag som riktar sig mot skola och förskola.

Lagen omfattar även:

- Studenter, elever, övriga praktikanter och feriearbetare.
- Inhyrda konsulter. Vid upphandling ska det säkerställas att leverantören kontrollerar belastningsregistret för inhyrda konsulter som omfattas av denna lag.
- Redan anställda medarbetare inom Borås Stad som i nuvarande tjänst inte omfattas av belastningsregister men som söker sådan tjänst där det omfattas.

Lagen om registerkontroll är fakultativ och innebär att arbetsgivare får en möjlighet, men har ingen skyldighet, att begära att utdrag uppvisas inför anställning. Vård- och äldreomsorgen har sedan 2017 arbetat med registerutdrag



Vård- och äldreomsorgen

vid nyanställning, eftersom det är en viktig del av en korrekt rekryteringsprocess samt för att skydda brukare inom äldreomsorgen. Vård- och äldreomsorgen avser därför att använda de möjligheter som den nya lagen om registerkontroll ger.

Vård- och äldreomsorgen beslutar att utdrag ur belastningsregistret (inklusive misstankeregistret) ska begäras vid nyanställning av personal inom hälso- och sjukvård, hemtjänst, vård- och omsorgsbostäder, korttidsbostäder, larm- och nattorganisationen, myndighet samt lokalvård och vaktmästeri.

Genom beslutet upphör Vård- och äldreomsorgens beslut 2017-04-20 § 59 "Svar på initiativärende: Utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning!" att gälla.



Vård- och äldreomsorgen

§ 85

Dnr VAN 2026-001581.1.3.0

Behovsprognos 2026-2036

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att fastställa Behovsprognos 2026–2036.

Sammanfattning av ärendet

Fram till år 2033 väntas antalet personer i Sverige som är 85 år eller äldre öka med drygt 60 procent. Även i Borås Stad prognosticeras antalet äldre öka, dock i en mer blygsam takt om 30 procent. Denna ökning kräver planering av Vård- och äldreomsorgens tillgång av exempelvis vård- och omsorgsboende samt hemtjänst.

Byggande av nya vård- och omsorgsboenden samt utökning av annan äldreomsorg kräver ekonomiska och personella resurser. Nybyggnation av vård- och omsorgsboenden är en tidskrävande process med flera beslutsfattande parter och löper över flera år innan ny byggnad finns färdigställd. Ett redskap för att kunna möta invånarnas behov av äldreomsorg är prognoser om framtida behov. Träffsäkra prognoser över längre tid är en utmaning. Ett strukturerat arbetssätt med tydliga rutiner för revidering bidrar till att ta fram återkommande prognoser som kan användas som underlag inför planering och beslut om utveckling av verksamheten.

Vård- och äldreomsorgen har sedan 2020 tagit fram behovsprognoser vartannat år. I samband med att tidigare behovsprognos revideras görs en uppföljning av utfall mot den tidigare behovsprognosen.

Denna behovsprognos omfattar dagverksamhet, hemtjänst, korttidsverksamhet, växelvård samt vård- och omsorgsboende till och med 2036. En förändring jämfört med föregående behovsprognos är att korttidsverksamhet och växelvård särredovisas. En ytterligare förändring är att beräkningen av prognoser görs utifrån tre tänkta scenarier utifrån Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) nya metodstöd från 2025.

Behovsprognosen omfattar inte volymförändringar avseende den kommunala hälso- och sjukvården. Volymförändringarna i befolkningsprognosen kommer att påverka den kommunala hälso- och sjukvården och förvaltningen kommer att till kommande prognos arbeta med att inkludera det perspektivet.

Beslutsunderlag

1. Behovsprognos 2026–2036



Vård- och äldreomsorgen

§ 86

Dnr VAN 2026-000603.7.6.8

Boråsförslag - Etablering av hospice/palliativ enhet inom äldreomsorgen

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen tackar för engagemanget som har lett till det inskickade förslaget och beslutar, efter omvärldsbevakning, att avslå förslaget.

Sammanfattning av ärendet

Den 25 februari 2026 mottog Vård- och äldreomsorgen Boråsförslaget "Etablering av hospice/palliativ enhet inom äldreomsorgen". Förslagslämnaren lyfter behovet av att etablera ett hospice eller en utökad palliativ enhet för personer i livets slutskede. Enligt förslagslämnaren skulle ett hospice eller en särskild palliativ enhet kunna erbjuda specialiserad palliativ vård dygnet runt, stöd till anhöriga, en lugn och anpassad miljö samt ett multidisciplinärt team med kompetens inom smärtlindring, omvårdnad, psykosocialt stöd och existentiella frågor.

Vård- och äldreomsorgens svar

Vård- och äldreomsorgen tackar förslagslämnaren för engagemanget i en viktig och angelägen fråga. Vård och omsorg i livets slutskede berör många människor och det är av stor betydelse att personer som befinner sig i ett palliativt skede får en trygg, värdig och personcentrerad vård och omsorg.

Vård- och äldreomsorgen vill samtidigt tydliggöra att hospice är en form av specialiserad slutenvård som tillhör regionens ansvar. Kommunens hälso- och sjukvårdsansvar är på primärvårdsnivå, så kallad kommunal primärvård, med ansvar upp till sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut. Patientgrupper som ingår i kommunernas hälso- och sjukvårdsansvar enligt 12 kap. 1 § HSL (2017:30) är personer i särskilda boendeformer samt bostäder med särskild service. Kommunen har även ansvar för personer under vistelsetiden vid biståndsbedömd dagverksamhet samt daglig verksamhet enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Genom hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland ansvarar Borås Stad för hemsjukvård i ordinärt boende. I det ansvaret ingår att erbjuda palliativ vård på grundläggande nivå, medan hospiceverksamhet och specialiserad palliativ vård är ett ansvar för Västra Götalandsregionen. Mot denna bakgrund ligger etablering av ett hospice eller en särskild enhet för specialiserad palliativ vård inte inom nämndens uppdrag eller ansvarsområde.

Vård- och äldreomsorgen arbetar däremot aktivt för att säkerställa en god och trygg vård för personer i livets slutskede inom ramen för kommunens ansvar.



Vård- och äldreomsorgen

Nämndens verksamheter arbetar personcentrerat och utgår från den enskildes behov och livssituation för att ge en jämlik vård av god kvalitet.

För att möta de behov som finns hos personer som befinner sig i livets slutskede har Vård- och äldreomsorgens verksamheter utsedda palliativa ombud och legitimerad personal med särskilt ansvar för palliativ vård. Arbetet med palliativ vård bedrivs utifrån ett professionellt, etiskt och personcentrerat förhållningssätt. Verksamheterna arbetar kontinuerligt med utbildning och kompetensutveckling samt handledning kopplat till palliativ vård.

På ett av Vård- och äldreomsorgens korttidsboenden finns en avdelning med platser där personer som är i behov av palliativ vård företrädesvis placeras. Flera medarbetare på avdelningen har lång erfarenhet av att möta personer i ett palliativt skede. På avdelningen finns också en undersköterska med specialistkompetens inom palliativ vård. I den rollen ingår att ge stöd och handledning till kollegor inom den palliativa vården.

Ett viktigt stöd i arbetet med att säkerställa en god vård i livets slutskede är Svenska palliativregistret. Det är ett nationellt kvalitetsregister som syftar till att förbättra vården i livets slutskede för den enskilde och den enskildes närstående. I registret finns elva kvalitetsindikatorer där varje indikator har en nationell målnivå. Kvalitetsregistret ger verksamheten möjlighet att kontinuerligt säkerställa kvalitén genom att samtliga dödsfall registreras. Registret möjliggör jämförelser av resultaten över tid inom den egna verksamheten och mellan verksamheter, men även med andra kommuner och mot de nationellt satta målnivåerna.

Vård- och äldreomsorgen kommer fortsätta arbetet för att personer som befinner sig i livets slutskede får en god och trygg vård inom ramen för kommunens ansvar.

Mot bakgrund av ovanstående beslutar Vård- och äldreomsorgen att avslå förslaget om att etablera ett hospice eller en särskild palliativ enhet inom äldreomsorgen.

Beslutsunderlag

1. Boråsförslag - Etablering av hospice/palliativ enhet inom äldreomsorgen



Vård- och äldreomsorgen

§ 87

Dnr VAN 2026-000921.1.3.1

Svar på initiativärende - Stärk vård och kosthållning för äldre diabetiker

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

1. tillstyrka förslaget om att kartlägga hur diabetesvården fungerar på kommunens särskilda boenden samt inom hemtjänst och hemsjukvård, och ge Vård- och äldreomsorgen i uppdrag att redovisa kartläggningen under hösten 2026.
2. initiativärendet ”Stärk vård och kosthållning för äldre diabetiker” i övrigt är besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Vid Vård- och äldreomsorgens sammanträde den 17 mars 2026 presenterade Sverigedemokraterna (SD) ett initiativärende om att stärka vård och kosthållning för äldre diabetiker. I initiativärendet föreslås Vård- och äldreomsorgen:

- Kartlägga hur diabetesvården fungerar på kommunens särskilda boenden och inom hemtjänst och hemsjukvård.
- Säkerställa regelbunden kompetensutveckling inom diabetes och nutritionsvård för omvårdnadspersonal.
- Införa krav på individuella vård- och nutritionsplaner för samtliga vårdtagare med diabetes.
- Stärka samverkan mellan kommunens äldreomsorg, primärvård och dietist.
- Följa upp och redovisa åtgärder till Vård- och äldreomsorgen.

En kartläggning över hur diabetesvården fungerar på kommunens särskilda boenden samt inom hemtjänst och hemsjukvård kan genomföras och redovisas till Vård- och äldreomsorgen under hösten 2026. Hur diabetesvården fungerar är individuellt. Den ska alltid vara personcentrerad och förebyggande. Diabetesvården i kommunen ska bygga på tydliga rutiner, rätt kompetens, god samverkan och ett starkt förebyggande fokus där patientens behov står i centrum.

Enhetschefen är den befattning som har ansvar för att säkerställa kompetensen hos medarbetarna. Hälso- och sjukvårdsorganisationen erbjuder ingen specifik utbildning, men utbildar och hanterar kring specifika patienter. Däremot ingår



Vård- och äldreomsorgen

diabetesbehandling i delegeringsutbildningen. Vård- och äldreomsorgen säkerställer kompetensen samt om och när insatserna kan delegeras.

Angående krav på individuella vård- och nutritionsplaner för samtliga vårdtagare med diabetes, har alla patienter en individuell vårdplan oavsett diagnos. I vårdplanen ska diagnos, individuella behov, mål, planerade åtgärder, samt kontaktuppgifter och uppföljning framgå.

Beträffande nutritionsvård är det reglerat i hälso- och sjukvårdsavtalet att Västra Götalandsregionen tillhandahåller dietister som kan anlitas av kommunerna. Samverkan sker mellan kommunens äldreomsorg, primärvård och dietist i frågor som rör diabetes.

Vård- och äldreomsorgen beslutar att tillstyrka förslaget om att kartlägga hur diabetesvården fungerar och ge Vård- och äldreomsorgen i uppdrag att redovisa kartläggningen under hösten 2026, samt att initiativärendet ”Stärk vård och kosthållning för äldre diabetiker” i övrigt är besvarat.

Beslutsunderlag

1. Initiativärende från Sverigedemokraterna – Stärk vård och kosthållning för äldre diabetiker



Vård- och äldreomsorgen

§ 88

Dnr VAN 2026-001701.1.3.1

Mottagande av gåva från Sparbankshjärtat till dagverksamhet Rundeln

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att tacksamt ta emot gåvan till dagverksamhet Rundeln i enlighet med gåvogivarens intentioner.

Sammanfattning av ärendet

Sparbankshjärtat är ett initiativ som gör det möjligt för medarbetare på Sparbanken Sjuhärads att ansöka om medel från Sparbanken Sjuhärads Ägarstiftelse för att stötta föreningar eller organisationer. Varje år återinvesterar stiftelsen delar av vinstmedlen från aktieinnehavet till projekt inom forskning, utbildning, näringsliv samt kultur och idrott i stiftelsens gemensamma verksamhetsområde, vilket inkluderar kommunerna Bollebygd, Borås, Härryda, Mark och Svenljunga. Syftet är att bidra till utveckling i verksamhetsområdet.

Dagverksamhet Rundeln har blivit beviljad ett bidrag om 10 000 kronor från Sparbankshjärtat efter ansökan av anhöriga till deltagare i verksamheten på Rundeln. Syftet med gåvan är att sätta ytterligare guldkant på tillvaron för de gäster som deltar i dagverksamheten på Rundeln. Hur gåvan bäst disponeras överläts till personalen på dagverksamhet Rundeln att bestämma.

Vård- och äldreomsorgen beslutar att tacksamt ta emot det ansökta bidraget om 10 000 kronor till dagverksamhet Rundeln.

Beslutsunderlag

1. Gåva från Sparbankshjärtat till dagverksamhet Rundeln

**Vård- och äldreomsorgen**

§ 89

Dnr VAN 2026-001451.1.3.1

Anmälningssärenden 2026-06-09**Vård- och äldreomsorgens beslut**

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Ny ersättare i det lokala pensionärsrådet
2. Protokoll FSG 2026-03-11
Dnr 2026-00110
3. Protokoll FSG 2026-04-01 extrainsatt
Dnr 2026-00110
4. Protokoll FSG 2026-04-22
Dnr 2026-00110
5. Beslut från IMY om anmälan av personuppgiftsincident
Dnr 2026-00083
6. Beslut från IMY om anmälan av personuppgiftsincident
Dnr 2026-00098
7. Beslut från Justitieombudsmannen
Dnr 2026-00148
8. Svar på inkommet brev med frågor om sexuellt ofredande inom äldreomsorgen
Dnr 2026-00121
9. Rapport från Vård- och äldreomsorgens medborgardialog 2026 om boendesituationen för äldre
Dnr 2026-00165
10. Handlingsplan lex Maria
Dnr 2026-00128
11. Beslut från IVO - lex Maria
Dnr 2026-00082
12. Beslut från IVO - lex Sarah
Dnr 2025-00227
13. Beslut från IVO angående klagomål
Dnr 2024-00258
14. Beslut från IVO – lex Sarah privata utförare
Dnr 2025-00391



Vård- och äldreomsorgen

§ 90

Dnr VAN 2026-001461.1.3.1

Delegationsbeslut 2026-06-09

Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Delegationslista Myndighet maj 2026
2. Delegationslista Myndighet under 65 år maj 2026
3. Delegationslista Bostadsanpassning maj 2026
4. Lista delegationsbeslut HR – 1.D Personalärenden punkt 10, maj 2026
5. Delegationsbeslut ställföreträdande förvaltningschef vecka 27–29 samt vecka 31–32 2026
Dnr 2026–00163
6. Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling
Dnr 2026–00147
7. Svar till IVO gällande tillsyn och begäran om upplysningar
Dnr 2026–00140
8. Anmälan till IVO och utredning enligt lex Maria
Dnr 2026–00128
9. Utredning enligt lex Sarah och anmälan till IVO
Dnr 2026–00022
10. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2025–00102
11. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2025–00120