

BESLUTSFÖRSLAG

Anmälningssärenden 2026-05-18

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Datum

2026-04-27Ulf Olsson

Kommunalråd

Datum

2026-04-30Niklas Arvidsson

Kommunalråd

☒ Tillstyrkes☐ Alternativt förslag

Datum

Kommunalråd☐ Tillstyrkes☐ Alternativt förslag

Datum

Kommunalråd☐ Tillstyrkes☐ Alternativt förslag

Diarienummer: KS 2026-00356 1.1.2.25

Programområde 01

Handläggare: Carolina Hellgren

Datum

2026-04-27Svante Stomberg

Stadsdirektör

Anmälningssärenden 2026-05-18

Kommunstyrelsens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna

Anmälningssärenden

1. Årsstämmoprotokoll 2026 för de kommunala bolagen
Dnr 2026-00032
2. Elsalyckan Holding AB extra stämma 2026-04-01
Dnr 2026-00346
3. Ansökan om driftsbidrag till Borås Idrottshistoriska Sällskap 2027
Dnr 2026-00254
4. Kulturnämndens beslut om användande av buffert 2026
Dnr 2026-00355
5. Direktionsprotokoll från Boråsregionens sammanträde 2026-04-10,
omfattning §§ 17-27
Dnr 2026-00245
6. Upphandlingsråd Minnesanteckningar 20260218
Dnr 2026-00290
7. Avtalsplan 2026
Dnr 2026-00238
8. Upphandlingsplan_2026_v1.0
Dnr 2026-00237
9. Inköpsbokslut 2025
Dnr 2026-00236

10. Protokoll från Styrelsemöte den 13 april 2026 för Borås Kommuns
Parkerings AB
Dnr 2026-00031
11. PM Hemställan om kommunalt bidrag för 2026 års verksamhet
Dnr 2026-00255
12. Budgetuppföljning 2026-03 Borås Stad
Dnr 2026-00364
13. Protokoll Temamöte centrala råden 2026-04-14 signerat
Dnr 2026-00024
14. Centrala pensionärsrådets protokoll 2026
Dnr 2026-00025
15. Minnesanteckningar från kollektivtrafikerådet
Dnr 2026-00065
16. PM Begäran att få disponera medel ur Föreningsarkivets konto i Borås
Stad
Dnr 2025-00702
17. Kallelse till årsmöte den 11 maj 2026 från Kommunforskning i
Västsverige
Dnr 2026-00360
18. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut om att ianspråkta del
av bufferten, budget 2026
Dnr 2026-00095
19. Avtalstrohet 2025-2023
Dnr 2026-00235

Ulf Olsson
Kommunstyrelsens ordförande

Svante Stomberg
Stadsdirektör

NÄTKRAFT BORÅS INFRA AB
org.nr. 556527-5582

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Ulf Olsson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
200	200

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Nätkraft Borås Holding AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 5 890 350 kr varav årets resultat utgör 2 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna "Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda" samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Thomas Gustafsson (S) och Jürgen Urbas (SD) till lekmannarevisorer.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Övriga ärenden/Avslutning**

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härefter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 07.50 – 08.00.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2024-2027**Nätkraft Borås Infra AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Sören Björklund	Ordförande	S	2024-01-01	2027-03-31
Anders Johansson	Vice ordförande	M	2024-01-01	2027-03-31
Tim Gahnström	Ledamot	MP	2024-01-01	2027-03-31
Björn Malmquist	Ersättare	SD	2024-01-01	2027-03-31
Thomas Lantz	Ersättare	L	2024-01-01	2027-03-31

EOLUS 6 AB
org.nr. 559009-9965

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Ulf Olsson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
1 000	1 000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Industribyggnader i Borås AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt.
Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 7 984 026 kr varav årets resultat utgör 273 036 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Fredrik Brandberg (SD) och Katja Lecznar (M) till lekmannarevisorer.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Övriga ärenden/Avslutning**

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härefter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 08.00 – 08.10.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Eolus 6 AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Magnus Johansson	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Ulf Sjösten	Ledamot	M	2023-04-01	2027-03-31
Roger Skånberg	Ersättare	S	2025-10-23	2027-03-31

KV STRÖMSDAL 3 AB
org.nr. 556043-2246

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Ulf Olsson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
2 500	2 500

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Industribyggnader i Borås AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 2 886 305 kr varav årets resultat utgör 220 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Fredrik Brandberg (SD) och Katja Lecznar (M) till lekmannarevisorer.

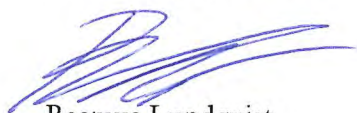
Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Övriga ärenden/Avslutning**

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 08.10 – 08.20.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Kv Strömsdal 3 AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Magnus Johansson	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Ulf Sjösten	Ledamot	M	2023-04-01	2027-03-31
Roger Skånberg	Ersättare	S	2025-10-23	2027-03-31

KV. SIMONSLAND 11 AB
org.nr. 559508-4293

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Ulf Olsson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
25 000	25 000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Industribyggnader i Borås AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 1 368 310 kr varav årets resultat utgör 1 368 310 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Stämman beslutar att bevilja förutvarande styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för perioden 1 januari 2025 – 28 april 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Fredrik Brandberg (SD) och Katja Lecznar (M) till lekmannarevisorer.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Övriga ärenden/Avslutning**

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 08.20 – 08.30.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2025-2027**Kv. Simonsland 11 AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Magnus Johansson	Ordförande	S	2025-03-27	2027-03-31
Ulf Sjösten	Vice ordförande	M	2025-03-27	2027-03-31
Roger Skånberg	Ersättare	S	2025-10-23	2027-03-31

NÄTKRAFT BORÅS AB
org.nr. 559448-5053

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Ulf Olsson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
50	50

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Nätkraft Borås Holding AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt.
Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 5 908 kr varav årets resultat utgör 142 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna "Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda" samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Thomas Gustafsson (S) och Jürgen Urbas (SD) till lekmannarevisorer.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Övriga ärenden/Avslutning**

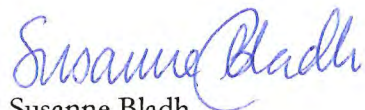
Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 08.30 – 08.40.



Rasmus Lundqvist

Protokollförare



Susanne Bladh

Mötesordförande



Ulf Olsson

Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Receptionens överensstämmelse
och originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2024-2027**Nätkraft Borås AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Sören Björklund	Ordförande	S	2024-01-01	2027-03-31
Anders Johansson	Vice ordförande	M	2024-01-01	2027-03-31
Thomas Lantz	Ledamot	L	2024-01-01	2027-03-31
Bengt Göran Persson	Ersättare	KD	2024-01-01	2027-03-31
Tim Gahnström	Ersättare	MP	2024-01-01	2027-03-31

BORÅS KOMMUNS PARKERINGS AB
org.nr. 556062-1640

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Kent Hedberg öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
900	900

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stadshus AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt.
Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Hanna Munde, lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 52 632 342 kr varav årets resultat utgör 12 090 610 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna "Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda" samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Katja Lecznar (M), till lekmannarevisor och Lena Brännmar (C), till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Övriga ärenden/Avslutning**

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 08.40 – 09.00



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Borås kommuns Parkerings AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Kent Hedberg	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Daniel Swedengren	Vice ordförande	KD	2023-04-01	2027-03-31
Ann-Charlotte Höggvist	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Kent Gustavsson	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Liselotte Preijde	Ledamot	L	2023-04-01	2027-03-31
Christian Ekström	Ledamot	M	2023-04-01	2027-03-31
Bengt Olof Möller	Ledamot	SD	2025-03-27	2027-03-31
Susanne Andreasson	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Keijo Luomala	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Peter Florén	Ersättare	KD	2023-04-01	2027-03-31
Rebecka Rapp	Ersättare	SD	2023-09-28	2027-03-31

INDUSTRIBYGGNADER I BORÅS AB
org.nr. 556080-0087

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.

Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt

Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Magnus Johansson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
2 250	2 250

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stadshus AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt.
Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. Styrelsens ordförande, Magnus Johansson, lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 59 970 284 kr varav årets resultat utgör 170 834 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Fredrik Brandberg (SD), till lekmannarevisor och Katja Lecznar (M), till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Övriga ärenden/Avslutning**

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härefter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 09.00 – 09.20



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Industribyggnader i Borås AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Magnus Johansson	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Ulf Sjösten	Vice ordförande	M	2023-04-01	2027-03-31
Melanija Nehme Duranec	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Carl Axel Rudd	Ledamot	L	2023-04-01	2027-03-31
Annika Pehrsson	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Roger Skånberg	Ersättare	S	2025-10-23	2027-03-31
Martin Jakobsson	Ersättare	C	2023-04-01	2027-03-31
Leo Mäkinen	Ersättare	KD	2025-02-20	2027-03-31

**BORÅS DJURPARK
& CAMPING AB**
org.nr. 556073-0359

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Per-Eric Stjerna öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
20 000	20 000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stadshus AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt.
Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Jeanette Lindström lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 699 579 kr varav årets resultat utgör 407 089 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av till lekmannarevisor Bengt Sandell (M), och Mats Tolfsson (S), till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Reviderat ägardirektiv**

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för Borås Djurpark & Camping AB.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för Borås Djurpark & Camping AB.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 09.20 – 10.00.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Borås Djurpark & Camping AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Per-Eric Stjerna	Ordförande	L	2023-04-01	2027-03-31
Magnus Sjödahl	Vice ordförande	KD	2023-04-01	2027-03-31
Liz Odqvist	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Alexander Andersson	Ledamot	C	2023-04-01	2027-03-31
Emilia Silbvers	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Adam Löberg	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Hanna Cerny	Ersättare	L	2023-04-01	2027-03-31
Urban Svenkvist	Ersättare	M	2023-04-01	2027-03-31

BORÅS & CO AB
org.nr. 556784-7719

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Lars Gustaf Andersson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
1000	1000

Det antecknas att 91 % av aktierna ägs av Borås Stadshus AB och är representerade vid stämman genom denna ägares ombud Ulf Olsson. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga sina aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Thomas Walfridsson, lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 402 430 kr varav årets resultat utgörs av 7 338 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige samt Borås Näringsliv Ekonomisk Förening utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

Stämman väljer därutöver följande personer till styrelseledamöter och styrelsesuppleanter i enlighet med Borås Näringslivs årsstämmoprotokoll i enlighet med bilaga 3 till protokollet; Annika Persson (Ledamot), Hanna Lassing (Ledamot), Martin Svärd (Ledamot), Soroush Ramezankhani (Ledamot), Anders Stenström (Suppleant) samt Sandra Stefansson (Suppleant) som Näringslivets representanter i styrelsen.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Håkan Blixt (SD), till lekmannarevisor och Bo-Lennart Bäcklund (MP), till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11

Reviderat ägardirektiv

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för Borås & Co AB.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för Borås & Co AB.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 10.00 – 10.20.

Rasmus Lundqvist
Protokollförare

Susanne Bladh
Mötesordförande

Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Borås & Co AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Per-Olof Höög	Ordförande	S	2025-05-22	2027-03-31
Lars Gustaf Andersson	Vice ordförande	M	2025-05-22	2027-03-31
Therése Björklund	Ledamot	S	2026-01-22	2027-03-31
Thomas Ahremark	Ledamot	SD	2025-05-22	2027-03-31
Liselotte Preijde	Ersättare	L	2025-05-22	2027-03-31
Annette Persson Carlson	Ersättare	M	2025-05-22	2027-03-31

Styrelseprotokoll beslut per capsulam Borås Näringsliv Ekonomisk Förening
(styrelsemöte 114, nr.02-2026)**Datum för beslut:** 13 mars**Plats:** Beslut fattat per capsulam**Deltagare:** Sarah Norving, Martin Svärd, Linda Sjöstrand, Dennis Lenberg, Mats Tinnsten, Stefan Diner, Per Anders Hovbom, Sofia Sandgren.**§1 Beslutets form**

Styrelsens ordförande har föreslagit att beslut i ärendet fattas per capsulam.

Beslutsunderlag har skickats till samtliga styrelseledamöter via e-post. Samtliga ledamöter har godkänt att beslut fattas per capsulam samt tillstyrkt förslaget till beslut.

§2 Bakgrund

HC Ackermann har meddelat att han lämnar sitt uppdrag som styrelseledamot i Borås & Co AB, på uppdrag av Borås Näringsliv. Förslag har lagts fram av Sarah Norving och Martin Svärd att Annika Persson ersätter honom.

Normalt fattas denna typ av beslut vid styrelsens konstituerande möte. Då detta möte i år infaller efter Borås & Co:s bolagsdag den 24 mars har styrelsen för Borås Näringsliv bedömt att beslutet behöver fattas innan dess.

§3 Beslut

Styrelsen beslutar att utse Annika Persson till ny styrelseledamot i Borås & Co AB på uppdrag av Borås Näringsliv.

§4 Beslutets giltighet

Samtliga styrelseledamöter har tagit del av beslutsunderlaget och tillstyrkt beslutet. Beslutet är därmed giltigt fattat per capsulam.

Sarah Norving
Styrelseordförande

Martin Svärd
Justeringsperson

Verifikat

Dokument-ID 09222115557572802906

Dokument

Styrelseprotokoll 114 Borås Näringsliv Ekonomisk

Förening

Huvuddokument

1 sida

Startades 2026-03-16 17:08:58 CET (+0100) av Martin

Svärd (MS)

Färdigställt 2026-03-17 07:45:20 CET (+0100)

Signerare

Martin Svärd (MS)

Borås Näringslivs Ekonomiska Förening

Personnummer 197709285576

martin.svard@cernera.se

+46730961230



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MARTIN SVÄRD"

Signerade 2026-03-16 17:09:32 CET (+0100)

Sarah Norving (SN)

Borås Näringslivs Ekonomiska Förening

Personnummer 198512165526

sarah@norving.se

+46702527754



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"SARAH NORVING"

Signerade 2026-03-17 07:45:20 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



INKUBATORN I BORÅS AB
org.nr. 556685-7362

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Petter Hedihn öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
1 000	1 000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stadshus AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud, Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari – 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Stefan Dinér, lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 1 493 637 kr varav årets resultat utgör 6 203 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Bengt Sandell (M), till lekmannarevisor och Ingwer Kliche (S), till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Reviderat ägardirektiv**

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för Inkubatorn i Borås AB.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för Inkubatorn i Borås AB.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

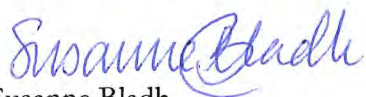
Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 10.20 - 10.40



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Inkubatorn i Borås AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Petter Hedihh	Ordförande	Opolitisk	2023-04-01	2027-03-31
Catrin Wirfalk	Vice ordförande	Opolitisk	2023-04-01	2027-03-31
Stefan Svahn	Ledamot	Opolitisk	2023-04-01	2027-03-31
Maria Wahlgren	Ledamot	Opolitisk	2023-04-01	2027-03-31
Sarah Norving	Ledamot	Opolitisk	2024-03-27	2027-03-31
Erik Bresky	Ledamot	Opolitisk	2023-04-01	2027-03-31
Anna Johansson	Ledamot	Opolitisk	2023-04-01	2027-03-31

FRISTADBOSTÄDER AB
org.nr. 556516-3119

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.

Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt

Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Gun-Britt Persson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
40	40

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stad och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Kjell-Ove Sethson, lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 7 615 559 kr varav årets resultat utgör 270 783 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Lena Brännmar (C) till lekmannarevisor och Bengt Sandell (M) till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Reviderat ägardirektiv**

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för Fristadsbostäder AB.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för Fristadsbostäder AB.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse och verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 10.40 – 11.00.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Fristadbostäder AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Gun-Britt Persson	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Martin Sörbom	Vice ordförande	SD	2023-04-01	2027-03-31
Peder Lengberg	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Pierre Rasmussen	Ledamot	C	2023-04-01	2027-03-31
Liam Andersson	Ledamot	SD	2025-09-25	2027-03-31
Pia Lindberg	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Anna Frisk	Ersättare	MP	2024-04-25	2027-03-31
Andreas Tammjärvi	Ersättare	M	2023-04-01	2027-03-31

AB SANDHULTSBOSTÄDER
org.nr. 556236-8133

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.

Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt

Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Leif Gran öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
15 000	15 000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stad och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Tobias Odsvik, lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 39 202 124 kr varav årets resultat utgör -1 113 236 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Mats Tolfsson (S) till lekmannarevisor och Lena Brännmar (C) till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Reviderat ägardirektiv**

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för AB Sandhultsbostäder.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för AB Sandhultsbostäder.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 11.00 – 11.20.

Rasmus Lundqvist
Protokollförare

Susanne Bladh
Mötesordförande

Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**AB Sandhultsbostäder**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Leif Gran	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Sofia Sandängers	Vice ordförande	M	2023-04-01	2027-03-31
Rose-Marie Liljenby Andersson	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Jonas Larsson	Ledamot	C	2023-04-01	2027-03-31
Eva Eriksson	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Lena Hunt Viberg	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Jan Hyllstam	Ersättare	L	2023-04-01	2027-03-31
Magnus Sjödahl	Ersättare	KD	2023-04-01	2027-03-31

AB TOARPSHUS
org.nr. 556012-3233

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.

Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt

Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Martin Neuman öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
16 000	16 000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stad och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Tobias Odsvik, lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 46 729 321 kr varav årets resultat utgör 5 689 070 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Mats Tolfsson (S), till lekmannarevisor och Lena Brännmar (C), till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Reviderat ägardirektiv**

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för AB Toarpshus.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för AB Toarpshus.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 11.20 – 11.40.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktiges valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**AB Toarpshus**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Martin Neuman	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Jan Hallquist	Vice ordförande	KD	2023-04-01	2027-03-31
Camilla Kvibro Ståhl	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Fredrik Belfrage	Ledamot	C	2023-04-01	2027-03-31
Sebastian Hjalmarsson	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Sven-Erik Andersson	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Anna Grimmestrand	Ersättare	C	2023-04-01	2027-03-31
Christina Zetterstrand	Ersättare	M	2023-04-01	2027-03-31

VISKAFORSHEM AB
org.nr. 556517-4454

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.

Närvarande: Ulf Olsson, (s) enligt bifogad fullmakt

Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Susanne Borssén Josefsson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
200	200

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stad och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari – 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD Mats Carlsson lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 14 635 156 kr varav årets resultat utgör -761 034 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Bo-Lennart Bäcklund (MP), till lekmannarevisor och Jürgen Urbas (SD), till lekmannarevisorssuppleant.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Reviderat ägardirektiv**

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för Viskaforshem AB.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för Viskaforshem AB.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övriga anställda för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 11.40 – 12.00



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Viskaforshem AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Anna-Lena Andersson	Ordförande	S	2023-11-22	2027-03-31
Susanne Borssén Josefsson	Vice ordförande	M	2023-04-01	2027-03-31
Stefan Eksberg	Ledamot	S	2023-11-22	2027-03-31
Johan Källén	Ledamot	C	2023-04-01	2027-03-31
Käthy Johansson	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Agneta Andersson	Ersättare	S	2023-11-22	2027-03-31
Magnus Rosén	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Mattias Karlsson	Ersättare	M	2023-04-27	2027-03-31

AB BOSTÄDER I BORÅS
org.nr. 556024-8782

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Roland Andersson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
22.000	22.000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stad och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD Mikael Hansson lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 699 589 385 kr varav årets resultat utgör 5 033 735 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Nils-Gunnar Blanc (L) och Thomas Gustafsson (S) till lekmannarevisorer.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Reviderat ägardirektiv**

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för AB Bostäder i Borås.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för AB Bostäder i Borås.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övriga anställda för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar herefter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 13.15 – 13.40.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



Bilaga 1

§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**AB Bostäder i Borås**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Roland Andersson	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Peter Viberg	Förste vice ordförande	V	2023-04-01	2027-03-31
Jonas Garmarp	Andre vice ordförande	M	2023-04-01	2027-03-31
Terese Bäckström	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Mikael Bengtsson	Ledamot	C	2023-04-01	2027-03-31
Kjell O Claesson	Ledamot	L	2023-04-01	2027-03-31
Lennart Malmerfors	Ledamot	KD	2025-02-20	2027-03-31
Lars-Erik Johansson	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Bengt Olof Möller	Ledamot	SD	2023-05-11	2027-03-31
Linda Norén Eriksson	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Sadat Hajdarpasic	Ersättare	S	2025-06-18	2027-03-31
Tim Gahnström	Ersättare	MP	2023-04-01	2027-03-31
Nils-Åke Björklund	Ersättare	M	2023-04-01	2027-03-31
Lennart Alftberg	Ersättare	SD	2023-04-01	2027-03-31

BORÅS ENERGI OCH MILJÖ AB Protokoll
org.nr. 556527-5590 Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.

Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt

Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Roland Andersson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
100	100

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stadshus AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt.
Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Magnus Kårestedt lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 357 940 148 kr. Årets resultat utgör 112 108 457 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Ingwer Kliche (S), och Boris Preijde (M) till lekmannarevisorer.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Reviderat ägardirektiv**

Kommunfullmäktige har vid sammanträde den 26 februari 2026 beslutat att anta reviderat ägardirektiv för Borås Energi och Miljö AB.

Stämman beslutar fastställa reviderat ägardirektiv för Borås Energi och Miljö AB.

§ 12

Övriga ärenden/Avslutning

Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härfter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 13.40 – 14.10



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027**Borås Energi och Miljö AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Roland Andersson	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Tom Andersson	Förste vice ordförande	MP	2023-04-01	2027-03-31
Kristian Silbvers	Andre vice ordförande	SD	2023-04-01	2027-03-31
Jessica Eriksson	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Catherine Tynes Kjellbergh	Ledamot	L	2023-04-01	2027-03-31
Lars Boström	Ledamot	V	2023-04-01	2027-03-31
Anne Ludvigson	Ledamot	M	2023-04-01	2027-03-31
Per Jonas Carlsson	Ledamot	KD	2023-04-01	2027-03-31
Tomas Brandberg	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Cathrine Jansson	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Osman Ahmed	Ersättare	S	2025-03-27	2027-03-31
Emil Bertilsson	Ersättare	C	2023-04-01	2027-03-31
Thomas Roos	Ersättare	M	2023-04-01	2027-03-31
Stefan Medin	Ersättare	M	2023-05-11	2027-03-31
Crister Spets	Ersättare	SD	2023-04-01	2027-03-31

NÄTKRAFT BORÅS HOLDING AB
org.nr. 559454-2820

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-24
Plats: Fullmäktigesalen, Sturegatan, Borås.
Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt
Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Sören Björklund öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
50	50

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stadshus AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen**

Årsredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren. VD, Lars Hedendahl, lämnar en rapport om verksamhetsåret 2025.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 140 705 137 kr varav årets resultat utgör -1 060 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Thomas Gustafsson (S) och Jürgen Urbas (SD) till lekmannarevisorer.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Övriga ärenden/Avslutning**

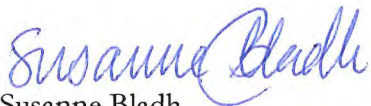
Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse, verkställande direktör och övrig personal för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

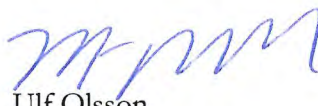
Stämman pågick 14.10 – 14.35.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor**Borås Stadshus ABs beslut**

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

FULLMAKT

_____ bemyndigas att
företräda kommunen vid bolagsstämma/föreningsmöte med:

Borås 2026

Ulf Olsson
Kommunstyrelsens ordförande

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2024-2027**Nätkraft Borås Holding AB**

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Sören Björklund	Ordförande	S	2024-01-01	2027-03-31
Anders Johansson	Vice ordförande	M	2024-01-01	2027-03-31
Anki Amneskog	Ledamot	S	2024-01-01	2027-03-31
Thomas Lantz	Ledamot	L	2024-01-01	2027-03-31
Tim Gahnström	Ledamot	MP	2024-01-01	2027-03-31
Bengt Göran Persson	Ledamot	KD	2024-01-01	2027-03-31
Björn Malmquist	Ledamot	SD	2024-01-01	2027-03-31
Anne Sandberg	Ersättare	S	2024-01-01	2027-03-31
Kimmo Permola	Ersättare	S	2025-06-18	2027-03-31
Georg Guldstrand	Ersättare	M	2024-01-01	2027-03-31
Valter Kotsalainen	Ersättare	SD	2024-01-01	2027-03-31

BORÅS STADSHUS AB
org.nr. 556547-5546

Protokoll
Årsstämma 2026

Tid: 2026-03-31
Plats: Stadshuset, Kungsgatan 55, Borås.

Närvarande: Mattias Danielsson (C), enligt bifogad fullmakt

Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare

Mattias Danielsson öppnar stämman och hälsar alla välkomna.

§ 1 **Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 **Godkännande av dagordningen**

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 **Upprättande och godkännande av röstlängd**

Aktieförteckning

Antal aktier	Antal röster
10 000	10 000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Borås Stad och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Mattias Danielsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 **Val av justeringsman**

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Mattias Danielsson.

§ 5 **Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad**

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

§ 6 **Framläggande av års- och koncernredovisningen samt revisionsberättelsen**

Årsredovisning, koncernredovisning och revisionsberättelse för tiden den 1 januari - 31 december 2025 är inlämnad till ägaren.

Stämman konstaterar att årsredovisning och revisionsberättelser därmed är föredragna.

Tillfälle till kompletterande frågor gavs.

§ 7a **Fastställelse av resultat- och balansräkning**

Stämman beslutar att fastställa upprättat förslag till resultat- och balansräkning.

§ 7b **Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.**

Stämman beslutar att godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition, innebärande att i ny räkning balanseras 446 774 258 kr varav årets resultat utgör -878 876 kr.

§ 7c **Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören**

Stämman beslutar att bevilja styrelse och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

§ 8 **Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna**

Det antecknas att stämman fastställer att arvode till styrelsen och till lekmannarevisorerna utgår enligt kommunfullmäktiges antagna ”Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda” samt att auktoriserade revisorer ersätts enligt avtal.

§ 9 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter enligt bilaga 2 till protokollet.

§ 10 **Anmälan om av Borås kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.**

Stämman antecknar kommunfullmäktiges val av Nils-Gunnar Blanc (L) och Ingwer Kliche (S) till lekmannarevisorer.

Stämman väljer Ernst & Young Aktiebolag som revisionsbolag.

§ 11 **Avslutning**

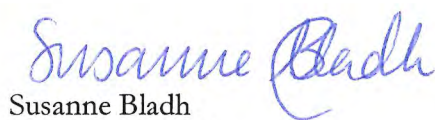
Ägarens representant riktar ett stort tack till bolagets styrelse verkställande direktör och till Bolagsgruppen för verksamhetsåret 2025.

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar härafter mötesordföranden stämman.

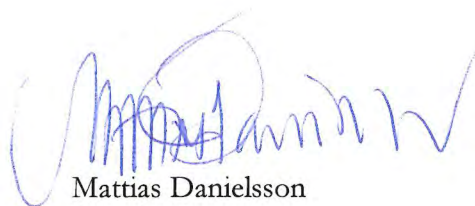
Stämman pågick 14.00 – 14.15



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Mattias Danielsson
Protokolljusterare



§ 47

Dnr KS 2025-007221.1.1.3

Ombud för Borås Stad vid bolagsstämma för Borås Stadshus AB

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktiges förste vice ordförande Mattias Danielsson (C), eller den kommunfullmäktigeledamot han utser, väljs till Borås Stads ombud på bolagsstämma för verksamhetsåret 2026 för Borås Stadshus AB.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Av Kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter 2023-2027

Borås Stadshus AB

Namn	Uppdragstyp	Parti	Uppdrag Start	Uppdrag Slut
Ulf Olsson	Ordförande	S	2023-04-01	2027-03-31
Helena Ruderfors	Förste vice ordförande	C	2024-05-01	2027-03-31
Björn-Ola Kronander	Andre vice ordförande	M	2023-04-01	2027-03-31
Ylva Lengberg	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Per Carlsson	Ledamot	S	2023-04-01	2027-03-31
Thomas Lantz	Ledamot	L	2023-04-01	2027-03-31
Linnea Johansson Kläth	Ledamot	MP	2023-04-01	2027-03-31
Peter Viberg	Ledamot	V	2023-12-21	2027-03-31
Annette Persson Carlson	Ledamot	M	2023-04-01	2027-03-31
Per Jonas Carlsson	Ledamot	KD	2023-04-01	2027-03-31
Andreas Exner	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Kristian Silbvers	Ledamot	SD	2023-04-01	2027-03-31
Helena Ishizaki	Ledamot	KD	2024-10-02	2027-03-31
Therése Björklund	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Andreas Ekström	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Rose-Marie Liljenby Andersson	Ersättare	S	2023-04-01	2027-03-31
Anna Svalander	Ersättare	L	2023-04-01	2027-03-31
Håkan Eriksson	Ersättare	C	2023-04-01	2027-03-31
Kjell Roger Hjalmarsson	Ersättare	MP	2024-03-21	2027-03-31
Marjan Garmroudi	Ersättare	V	2025-02-20	2027-03-31
Lars-Gunnar Comén	Ersättare	M	2023-04-01	2027-03-31
Thomas Roos	Ersättare	M	2023-04-01	2027-03-31
Stefan Carlsson	Ersättare	M	2023-04-01	2027-03-31
Jan Hallquist	Ersättare	KD	2023-11-22	2027-03-31
Björn Qvarnström	Ersättare	SD	2023-04-01	2027-03-31
Martin Sörbom	Ersättare	SD	2023-04-01	2027-03-31

Elsalyckan Holding AB

org.nr. 559165-3679

Protokoll

Extra stämma

Tid: 2026-04-01

Plats: Stadshuset, Kungsgatan 55, 501 80 Borås

Närvarande: Ulf Olsson, (S) enligt bifogad fullmakt

Övriga: Susanne Bladh, stämмоordförande
Rasmus Lundqvist, protokollförare**§ 1 Val av ordförande för stämman**

Till ordförande för stämman väljs Susanne Bladh.
Rasmus Lundqvist utses till protokollförare.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Stämman beslutar att godkänna dagordningen.

§ 3 Upprättande och godkännande av röstlängd**Aktieförteckning**

Antal aktier	Antal röster
1 000	1 000

Det antecknas att samtliga aktier ägs av Fristadbostäder AB och att dessa är representerade vid stämman genom ägarens ombud Ulf Olsson, enligt fullmakt. Bilaga 1 till protokollet.

Stämman godkänner att ombudet röstar för samtliga aktier.

§ 4 Val av justeringsman

Att jämte mötesordförande justera protokollet utses Ulf Olsson.

§ 5 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad

Stämman förklaras vara i behörig ordning sammankallad.

Elsalyckan Holding AB

org.nr. 559165-3679

§ 6 Bolagsordning

Stämman låter anteckna fullmäktiges beslut vid sammanträde den 2026-03-26, Dnr KS 2026-00101.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 26 mars 2026 att fastställa ny bolagsordning för Elslyckan Holding AB.

Bilaga 2 till protokollet.

§ 7 Styrelse

Med anledning av att bolaget har ny ägare entledigas förutvarande styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.

Stämman låter anteckna fullmäktiges beslut vid sammanträde den 2026-03-26, Dnr KS 2026-00249.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 26 mars 2026 att till styrelse utse följande personer:

Styrelseordförande:	Gun-Britt Persson
Vice styrelseordförande:	Martin Sörbom
Styrelsesuppleant:	Pierre Rasmussen

§ 8 Revisorer

Stämman låter anteckna fullmäktiges beslut vid sammanträde den 2026-03-26, Dnr KS 2026-00249.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 26 mars 2026 att till lekman-narevisorer utse följande personer:

Lekmannarevisor:	Lena Brännmar
Lekmannarevisorsersättare:	Bengt Sandell

Stämman beslutar att bekräfta nuvarande revisors avgång samt att utse Ernst & Young Aktiebolag till revisorer med Anders Linusson som huvudansvarig revisor.

§ 9 Ansvarsfrihet

Med anledning av förändrat aktieinnehav i bolaget bekräftas att enligt uppgörelsen mellan tidigare och nuvarande aktieägare har nuvarande ägare förbundit sig att vid kommande ordinarie bolagsstämma bekräfta ansvarsfrihet åt den förutvarande styrelsen för tiden till och med denna dag, under förutsättning att Bolagets revisorer inte avstyrker sådan ansvarsfrihet.

Elsalyckan Holding AB

org.nr. 559165-3679

§ 10

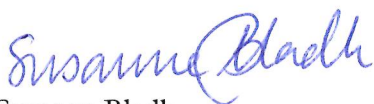
Övriga ärenden/Avslutning

Enär inga övriga ärenden föreligger avslutar här efter mötesordföranden stämman.

Stämman pågick 14.00 – 14.15.



Rasmus Lundqvist
Protokollförare



Susanne Bladh
Mötesordförande



Ulf Olsson
Protokolljusterare



§ 40

Dnr SH 2025-00045 1.1.1.3

Ombud på bolagens bolagsstämmor

Borås Stadshus ABs beslut

Till ombud för Borås Stadshus AB vid bolagsstämmor med dotterbolagen och dotterdotterbolagen i koncernen samt övriga Borås Stad ägda bolag för bolagsstämmor som hålls under 2026, beslutar styrelsen att utse Ulf Olsson och som ersättare för honom den av nedan angivna styrelseledamöter och suppleanter som han utser.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stadshus AB behöver utse ombud som ska närvara vid de kommunala bolagens bolagsstämmor som hålls under 2026.

FULLMAKT

_____ bemyndigas att
företräda kommunen vid bolagsstämma/föreningsmöte med:

Borås 2026

Ulf Olsson
Kommunstyrelsens ordförande

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

26

Bolagsordning för Elsalyckan Holding AB

Antagen av Kommunfullmäktige 2026-03-26

Fastställd av bolagsstämman 2026-04-01

§ 1 Firma

Bolagets firma är Elsalyckan Holding AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Borås kommun.

§ 3 Syftet med bolagets verksamhet

Syftet med bolagets verksamhet är att förvalta bolagets fastighet.

Bolaget ska drivas enligt affärsmässiga grunder under iakttagande av det kommunala ändamålet och syftet med verksamheten och de kommunalrättsliga principer som framgår av dessa direktiv.

Bolaget ska tillämpa de kommunalrättsliga principerna enligt 2 kap kommunallagen.

Skulle bolaget likvideras ska dess behållna tillgångar tillfalla Fristadbostäder AB.

§ 4 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget ska inom Borås förvalta fast egendom samt därmed förenlig verksamhet.

§ 5 Fullmäktiges ställningstagande

Bolaget ska bereda Kommunfullmäktige i Borås möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 400 000 kr och högst 800 000 kr.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 800 aktier och högst 1 200 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst två och högst fem ledamöter med lägst en och högst tre suppleanter.

Styrelsen utses av Kommunfullmäktige i Borås för tiden från den årsstämman som följer närmast efter det val till Kommunfullmäktige förrättats intill den årsstämman som följer efter nästa val till Kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan bestämma om val av ledamöter och suppleanter för annan tidsperiod. Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor med suppleant, alternativt utses ett revisionsbolag.

Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till senast slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska Kommunfullmäktige i Borås utse en lekmannarevisor med suppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämman ska ske genom brev till aktieägarna tidigast fyra och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomstående närvarorätt vid bolagsstämma

Allmänheten har rätt att närvara vid bolagsstämma. Bolagsstämman får dock besluta om att endast aktieägare ska ha rätt att följa förhandlingarna om sekretessbelagda uppgifter behandlas.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma, som ska hållas årligen före april månads utgång, ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Val av ordförande vid stämman.
2. Godkännande av tidigare utsänd dagordning.
3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
4. Val av en eller två justeringsmän.
5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
6. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen.
7. Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkningen,
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
8. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna.
9. Anmälan om av Borås Kommunfullmäktige utsedda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.
10. Anmälan om av Borås Kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor och suppleant samt val av auktoriserad revisor och auktoriserad revisorssuppleant, alternativt revisionsbolag.
11. Annat ärende som ankommer på årsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Bolagsstämmans kompetens

Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:

- Bildande, köp eller försäljning av bolag
- Förändring av de strategiska målen för verksamheten

§ 15 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 16 Firmateckning

Bolagets firma tecknas, förutom av styrelsen i dess helhet, av minst två av styrelsen därtill utsedda ledamöter gemensamt. Styrelsen får även bemyndiga annan än styrelseledamot att gemensamt med styrelseledamot teckna firman.

§ 17 Insynsrätt

Kommunstyrelsen i Borås äger ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt ha insyn i bolaget och dess verksamhet.

§ 18 Ändring av bolagsordningen

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av Kommunfullmäktige i Borås.

Stadsledningskansliet
Sekretariatet
Att.: Carl Morberg
Borås Stad

DRIFTSBIDRAG TILL BORÅS IDROTTSHISTORISKA SÄLLSKAP 2027

Borås Idrottshistoriska Sällskap, BIS, arbetar fortsatt med att samla, dokumentera och visa ett brett spektrum av vår stads lokala idrotts- och kulturhistoria.

Detta gör vi genom Idrottsmuseet i Boråshallen med Olympiamontern, Boråsiddrottens Wall of Fame och Boråsmedaljörerna, genom dokumentationsarbete som t ex kartläggning alla de många idrottsföreningar som finns och funnits i Borås, bygga upp ett fotoarkiv med de anläggningar staden och idrotten arbetat och arbetar med under 2000-talet, vårt idrottshistoriska arkiv och bibliotek, de månatliga träffarna med Idrottsveteranerna, en fyllig hemsida med inte minst ett synnerligen omfattande fotomaterial samt genom tidskriften Westgötarnas Idrottshistoria, WI, som kommer ut 4 gånger per år och ges ut i cirka 4 000 exemplar på uppdrag av Westgöta Idrottshistoriska Sällskap, WIS.

Det omfattande bildmaterial som byggts upp används förutom i det ovannämnda dokumentationsarbetet också för utsmyckning av olika kommunala anläggningar och verksamheter som Fullmäktighuset, Borås Arena, Ryavallen, IBAB:s kontor, Brygghuset och Fritids- och folkhälsokontoret.

Vid renoveringen av Rådhuset svarade BIS för en omfattande dokumentation i text och bild om husets historia. När Boråshallen fyllde 60 år 2017 skapade BIS en digital dokumentation över allt som hänt i huset under de gångna åren, ett arbete som avslutades med en välbesökt nostalgikväll i Rotundan i Boråshallen.

I enlighet med det avtal som finns mellan kommunfullmäktige och BIS är BIS administrativt och lokalmässigt samordnat med Stads- och föreningsarkiven.

BIS har genom den här organisationsformen samma ställning som Föreningsarkivet, dvs staden svarar för lokalerna, viss personaladministration samt ett årligt driftsbidrag samtidigt som BIS har en styrelse där staden utser två av de sju ordinarie ledamöterna, en av de tre ersättarna samt en av de två revisorerna och en ersättare. Alla idrottsföreningar i staden får avgiftsfritt medlemskap i BIS inom ramen för det årliga driftsbidraget (se mera nedan).

BIS samarbetar som tidigare med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och stadens Arbetsmarknadsförvaltning kring särskilda anställningar, praktikanter och arbetsträningsprojekt.

På samma sätt som gällt sedan överenskommelsen mellan staden och BIS träffades har BIS följande kostnader relaterade till den här verksamheten och organisationen:

1. Arvoden och andra kostnader för de av kommunen utsedda förtroendevalda vid deltagande i sammanträden, kurser, konferenser och studiebesök, 8 000 kr.
2. Administration och arbetsledning mm som sköts av BIS ordförande samt timanställd ekonomihanterare och datakonsult, sammantaget 72 000 kr.
3. Ersättning för medlemsavgiften för de ca 140 idrottsföreningar som får fritt medlemskap I BIS inklusive tidningen WI enligt ovan, ca 25 000 kr.

De sammanlagda kostnaderna för ovanstående beräknas därmed som tidigare uppgå till samma belopp som 2026, dvs 105 000 kr som alltså härmed äskas.

Undertecknad svarar gärna på frågor i sammanhanget. Jag finns på 070-567 79 58 eller mail olson_tommy@icloud.com.

Med vänliga hälsningar
BORÅS IDROTTSHISTORISKA SÄLLSKAP

Tommy Olsson
Ordförande

Carl Morberg
Handläggare
033 358429

Ansökan om driftsbidrag till Borås Idrottshistoriska Sällskap 2027

Borås idrottshistoriska sällskap har inkommit med en framställan om driftbidrag om 105 000 kronor för arvoden och andra kostnader för de av kommunen utsedda förtroendevalda vid deltagande i sammanträden, kurser, konferenser och studiebesök, administration och arbetsledning som sköts av BIS ordförande samt timanställd ekonomihanterare och datakonsult samt ersättning för medlemsavgiften

Medel om 105 000 kronor har utbetalats till Borås Idrottshistoriska Sällskap.

Stadsledningskansliet

Carl Morberg
Handläggare

Användande av buffert 2026

Kulturnämndens beslut

Kulturnämnden beslutar att använda 98 410 kr av bufferten för att utöka bidragssumman som studieförbunden kan ansöka om för ett socialt hållbart Borås.

Ärendet i sin helhet

Sedan 2018 har Kulturnämnden ett bidrag som kan sökas av Studieförbund för aktiviteter vid mötesplatser. Syftet med dessa aktiviteter är att främja social hållbarhet. Bidragen kan sökas av studieförbund som är verksamma i Borås. Ansökan kan göras löpande under året och Kulturnämnden fattar beslut på ordinarie sammanträden.

För årets beslut av detta bidrag har en situation uppstått att bidraget inte räcker till de hittills inkomna ansökningarna på grund av ett handhavande fel i handläggningen. På grund av ofullständig överlämning till nya handläggare, uppstod brister i rutinerna, vilket fick till följd att utbetalning av beslutat bidrag inte genomfördes på rätt år.

För att ändå kunna tillmötesgå Studieförbundens ansökningar beslutar Kulturnämnden att använda 98 410 kr av bufferten för att utöka bidragssumman. Kulturförvaltningen kommer att se över rutinerna för handläggningen av bidraget till kommande år.

Samverkan

FSG 2026-04-07

Rutin enligt styrning Barnkonventionen

En barnkonsekvensanalys har inte genomförts vid handläggningen av ärendet, men beslutet förväntas ha positiva effekter för barn då delar av de aktiviteter som bidraget går till riktas mot barn.

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen, KS.diarium@boras.se

Viktor Åberg
Ordförande

Ida Burén
Förvaltningschef

Plats och tid	Borås kl 9.00-10.00
Beslutande	Ulf Olsson (S) Borås Stad, Ordförande Annette Carlson (M) Borås Stad, 1:e vice ordförande Ulf Rapp (S) Bollebygd Tomas Ekberg (M) Mark Johan Björkman (M) Svenljunga Driton Bilalli (S) Tranemo Wiktor Öberg (M) Ulricehamn Bengt Hilmersson (C) Vårgårda
Ersättare	Helena Ruderfors (C) Borås Stad Niklas Arvidsson (KD) Borås Stad Niklas Gardewik (M) Tranemo Ruza Källström (S) Ulricehamn §§ 19-27 Tony Willner (S) Vårgårda
Adjungerade	Mikael Levander (NU) Anna Svalander (L)
Övriga deltagare	Magnus Haggren, Förbundsdirektör Linda Bergholtz, Administrativ chef Anna Laang, Enhetschef Regional utveckling Ellen Lageholm, Regionutvecklare Karin Björklind, Regionutvecklare §§ 17-19 Robin Uhlman, Regionutvecklare §§ 17-20 Sandra Johansson, Regionutvecklare §§ 17-20 Lisa Belfrage, Verksamhetschef Navet science center §§ 21-22 Monica Holmgren, Kommundirektör Bollebygd Lillemor Berglund Andreasson, Kommundirektör Mark Sebastian Nydén, Kommunchef Svenljunga Eva Thelin, Kommundirektör Tranemo Ann-Charlotte Lilja, Kommundirektör Vårgårda
Utses att justera	Wiktor Öberg (M) Ulricehamn
Omfattning	§§ 17-27

Underskrifter

Protokollet har signerats digitalt av Ulf Olsson, ordförande, Wiktor Öberg, justerare och Linda Bergholtz, sekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Innehåll

§ 17	Fastställande av dagordning	3
§ 18	Val av justerare	3
§ 19	Omfördelning av medel regional transportinfrastrukturplan	4
§ 20	Målbild Energi Sjuhärad	5
§ 21	Reviderad Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021-2030.....	6
§ 22	Projekt Framtidsrusta barn och unga samt Mattekraft	7
§ 23	Förbundsdirektör informerar	8
§ 24	Återkoppling från VästKoms styrelse, BHU, SRO och övrig politisk information	9
§ 25	Anmälningsärenden	10
§ 26	Övriga frågor	11
§ 27	Nästa sammanträde äger rum den 29 maj 2026 kl 9-16.....	11

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 17 Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs med justeringen att ärende 4 utgår

§ 18 Val av justerare

Beslut

Wiktor Öberg (M) Ulricehamn utses att jämte ordförande justera dagens protokoll

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 19 Omfördelning av medel regional transportinfrastrukturplan

Diarienummer: 2026/SKF0126

Beslut

Direktionen föreslår att omfördela 54 miljoner kronor inom regional transportinfrastrukturplan från mindre vägåtgärder på väg 27 till delfinansiering av trafiklösning i Lockryd

Sammanfattning

Tillgången på tillgänglig industrimark inom Boråsregionen är begränsad, vilket kan innebära en risk att företag väljer att etablera sig i andra delar av Sverige eller utomlands. Detaljplanen för Lockryd är antagen, vilket är en fördel jämfört med andra områden inom Boråsregionen som är tidigare i planeringsprocessen med flera år kvar till antagen detaljplan. Business Sweden lyfter industriområdet i Lockryd som en viktig strategisk plats för elintensiv verksamhet.

Trafiklösningen för industriområdet i Lockryd, tillsammans med andra nödvändiga investeringar i exempelvis reningsverk, innebär höga markpriser för företag som är intresserade av att etablera sig på området. Attraktionskraften för företag att etablera sig i Lockryd minskar därmed vid en jämförelse av kostnader för jämförbar industrimark i andra delar av Sverige.

I samband med revideringen av den regionala transportinfrastrukturplanen för Västra Götaland 2026-2037 fattade Boråsregionens Direktion beslut om att avsätta 54 miljoner för mindre vägåtgärder på väg 27. Att omfördela dessa medel för att delfinansiera en trafiklösning i Lockryd, ger en ökad attraktionskraft för etableringar inom Boråsregionen och ses som en prioriterad åtgärd. Förändrad användning av medlen kräver ett beslut från Boråsregionens Direktion samt Västra Götalandsregionens infrastruktur- och kollektivtrafiknämnd. Medlen är idag avsatta för potten mindre vägåtgärder på väg 27 inom Boråsregionen och bör därmed kunna omfördelas enligt förslag.

Regional transportinfrastrukturplan

Inom regional transportinfrastrukturplan klassas en vägåtgärd över 75 miljoner som en stor åtgärd, vilket innebär att både en grov kostnadsberäkning (GKI) och en samlad effektbedömning (SEB) ska genomföras samt att åtgärden ska vara namngiven i den regionala planen. För vägåtgärder som är helt externt finansierade, dvs utan statliga medel, har Trafikverket inte samma krav på GKI och SEB.

Den totala kostnaden för trafiklösningen är beräknad till över 75 miljoner och omfattar åtgärder på det statliga vägnätet, beräknat till 58 miljoner. Resterande kostnader ligger på antingen kommunalt eller enskilt vägnät. Vid en delfinansiering av trafiklösningen med 54 miljoner från regional plan ska dessa medel enbart bekosta delarna på det statliga vägnätet. Eventuella kostnadsökningar kommer inte att hanteras inom den regionala planen. Det är upp till andra parter att hantera eventuella kostnadsökningar utan statliga medel från regional plan eller från Trafikverket. Västra Götalandsregionen har påbörjat en dialog med Trafikverket hur frågan kan hanteras på bästa sätt utan att fördröja byggstarten.

Expedieras till

Västra Götalandsregionen
Trafikverket

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 20 Målbild Energi Sjuhärad

Diarienummer: 2026/SKF0116

Beslut

Direktionen antar Målbild Energi Sjuhärad och ger förbundet i uppdrag att utarbeta en delregional energiförsörjningsplan

Sammanfattning

Behovet av fossilfri energi inom industrin och transportsektorn har visat på ökande behov av elförsörjning framöver. Regionalt antogs en energiöverenskommelse mellan Västra Götalandsregionen och kommunalförbunden för att visa på det gemensamma behovet. Vid omsättandet av den regionala energiöverenskommelsen till arbete på kommunal nivå, blev det tydligt att de flesta kommunerna står inför liknande utmaningar. Det saknas kunskap om hur energiplanering ska bedrivas och det är en komplex fråga som gynnas av att hanteras i samverkan mellan kommuner.

Detta blev grunden till projektet 'Krafttag i Väst - ElSa'. Projektets mål är bland annat att öka kunskapen hos kommunerna samt att skapa gemensamma bilder av utmaningarna och dess lösningar. Projektet finansieras av Energimyndigheten och deltagande parter är Västra Götalandsregionen, de fyra kommunalförbunden, Länsstyrelsen samt Energikontor väst.

Ett av målen är att varje kommunalförbund ska anta en delregional energiförsörjningsplan. Boråsregionen har valt att inleda med en visionsbild av energisystemet i form av 'Målbild Energi Sjuhärad'. Denna ska sedan följas upp med, och inleda, en delregional energiförsörjningsplan, men ska också fungera som ett fristående dokument. Målbild Energi Sjuhärad ska ses som vägledning i arbetet med energiplanering för tjänstepersoner och beslutsfattande för politiker.

Expedieras till

Västra Götalandsregionen
Medlemskommunerna

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 21 Reviderad Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021-2030

Diarienummer: 2026/SKF0127

Beslut

Direktionen antar reviderad Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021-2030

Sammanfattning

Utvecklingsstrategi för Sjuhärad anger riktningen för det delregionala utvecklingsarbetet 2021-2030 och samspelar med den regionala utvecklingsstrategin (RUS) för samma period. Under 2025 har den regionala utvecklingsstrategin aktualiserats och en ny version med tre nya kraftsamlingar antogs av regionfullmäktige den 17 februari.

Parallellt har ett arbete för att revidera den delregionala Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021-2030 genomförts i nära och bred dialog med de åtta medlemskommunerna genom dialogmöten med kommunala chefsnätverk, kommunledningar, kommunchefsnätverket samt flera politiska församlingar. Dialog och samtal har även förts med externa aktörer och samarbetspartners.

Strategin vänder sig till alla parter som arbetar för regional utveckling och ska fungera som vägledning och inspiration för kommunerna och andra aktörer. Strategin styr kommunalförbundets prioriteringar inom det regionala utvecklingsarbetet samt fördelningen av delregionala utvecklingsmedel. Med stöd av strategin och dess prioriteringar kan kommuner och kommunalförbund, tillsammans med organisationer, näringsliv och akademien, initiera olika satsningar för att stimulera utveckling.

Sammanfattning av justeringar

Strategins mål Tillsammans utvecklar vi Sjuhärad – och är en del av ett konkurrenskraftigt och hållbart Västra Götaland har samma lydelse som tidigare. Även de fem fokusområdena; En innovativ och konkurrenskraftig delregion, Strategisk kompetensförsörjning, En socialt hållbar delregion, En cirkulär och hållbar framtid och Hållbar samhällsplanering har samma lydelse, men vissa justeringar har gjorts för att tydliggöra kopplingen till de regionala kraftsamlingarna.

Respektive fokusområde består av en inledande text som definierar området, en målbild med utblick mot 2045 samt tre inriktningar för arbetet som beskrivs under rubriken Tillsammans tar vi ansvar för att som syftar till att peka ut riktningen inom området.

Förbundet föreslår följande justering inom fokusområdet En innovativ och konkurrenskraftig delregion:

- Tidigare skrivning: Skapa goda förutsättningar för en stark etableringsregion genom att koppla arbetet till hållbar samhällsplanering
- Ny skrivning: Skapa goda förutsättningar för en stark etableringsregion genom gemensamma investeringsfrämjande insatser samt fördjupad samverkan inom hållbar samhällsplanering.

Expedieras till

Medlemskommunerna
Västra Götalandsregionen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 22 Projekt Framtidsrusta barn och unga samt Mattekraft

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Framtidsrusta barn och unga är en av tre nya kraftsamlingar i den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland. Under 2025 har den regionala utvecklingsstrategin aktualiserats och Framtidsrusta barn och unga är en breddning av den tidigare kraftsamlingen Fullföljda studier. Kraftsamlingen syftar till att ge barn och unga i Västra Götaland de bästa förutsättningarna för en bra start i livet och att utjämna ojämlika livsvillkor. För att lyckas behöver olika aktörer samarbeta för att stärka strukturer, samverkan och samla resurser kring barn och unga. Under 2021–2025 har kunskapsnoder i respektive delregion byggts upp och för perioden 2026–2028 har alla delregioner beviljats medel från Miljö- och regionutvecklingsnämnden (MRU) för att fortsätta arbetet. Boråsregionen har beviljats 5 miljoner kronor och satsningen har två inriktningar; Barn och ungas psykiska hälsa samt Meningsfull fritid och fokus för satsningen kommer att ligga på att stötta, växla upp och driva utvecklingsarbete i pågående processer och existerande nätverk och satsningar i nära samarbete med kommunerna.

Ytterligare ett projekt som beviljats medel från MRU inom ramen för kraftsamlingen är Mattekraft; en gemensam satsning mellan Navet science center, Sjuhäradskommunerna, Högskolan i Borås, Nationellt centrum för matematikutbildning (NCM) vid Göteborgs universitet och näringslivet. Projektet syftar till att förbättra attityder till matematiken genom förebyggande aktiviteter och insatser som ska stärka ungas kunskaper och självförtroende i tidig ålder, erbjuda fördjupande utmaningar för särskilt begåvade elever samt arbeta långsiktigt med att erbjuda kompetensutveckling och nätverkande tillfällen för yrkesverksamma lärare.

I Sjuhärad lämnar varje år var femte elev grundskolan utan godkänt betyg i matematik. Detta speglar en bredare nationell utveckling där bland annat tidiga kunskapsluckor, socioekonomiska skillnader och bristande tilltro till sin egen förmåga resulterar negativt. Samtidigt är matematik en avgörande kompetens för Sveriges framtida innovationskraft inom STEM – Science, Technology, Engineering och Mathematics.

Mattekraft tar sin utgångspunkt i de positiva erfarenheterna från Destination Gymnasiet, där niondeklassare i hela Sjuhärad nu erbjuds extramatte. Projektet finansieras av bland andra Västra Götalandsregionen, Länsförsäkringar Älvsborg och Sparbanken Sjuhärad, totalt 24 miljoner kronor.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 23 Förbundsdirektör informerar

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

- Kommunchefsgruppen ska diskutera frågan om säkerhetsskyddsavtal mellan kommunerna och Försvarsmakten
- Det ska genomföras en översyn av Business Region Borås uppdrag i samband med att den regionala satsningen Västsvenska etableringar för grön omställning avslutas vid årsskiftet
- Förbundet har flyttat till tillfälliga lokaler på Skaraborgsvägen 1C under tiden som ordinarie kontor byggs om. Ombyggnationen förväntas pågå till och med november

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 24 Återkoppling från VästKoms styrelse, BHU, SRO och övrig politisk information

Beslut

Informationen tas till dagens protokoll

Sammanfattning

Direktionen delges information inför kommande möten med VästKoms styrelse, BHU och SRO.

Johan Björkman (M), ordförande i Mediapoolen AB, där förbundet är en av ägarna, informerade om verksamheten. Mediapoolen erbjuder digitala lärresurser, kompetensutveckling samt AV-utrustning till de 37 medlemskommunerna.

Ett exempel är Seniorwebben, som bland annat erbjuder filmer och quiz som kan användas inom särskilt boende och hemtjänst.

I ett samarbete mellan fem AV-centraler har utbildningskonceptet digital kvart utarbetats, där respektive central utvecklat en kvarts utbildningsmaterial för pedagoger som sedan delats med varandra.

Under det senaste året har många aktiviteter genomförts i kommunerna vilka varit uppskattade och välbesökta.

Medlemsavgiften till Mediapoolen har varit konstant de senaste 10 åren men kommer att höjas enligt index framöver. Vid årsstämman i maj kommer ett förslag om att sänka det mål kring avkastning som sattes vid bildandet av Mediapoolen att hanteras.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 25 Anmälningssärenden

Beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut anmäls till Direktionen

Datum	Beslut	Delegat
260223	1. Skolavtal Navet – Borås Stad	Verksamhetschef Navet
260223	2. Avtal publik verksamhet Navet – Borås Stad	Verksamhetschef Navet
260302	3. Avtal Yrkesresan Skadligt bruk och beroende	Förbundsdirektör
260306	4. Samarbetsavtal Navet – Bostäder i Borås	Verksamhetschef Navet
260306	5. Anställning projektledare Framtidsrusta barn och unga	Förbundsdirektör

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 26 Övriga frågor

Sammanfattning

Inga övriga frågor anmäldes till dagordningen

§ 27 Nästa sammanträde äger rum den 29 maj 2026 kl 9-16

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Upphandlingsråd

Plats: Koncerninköp

Datum: 2026-02-18

Start: 08:00

Slut: 11:00

Deltagare:

Linnea Kläth (MP) Ordförande

~~Petra Vainionpää (S) Ledamot~~

~~Raymond Lilja (L) Ledamot~~

~~Jenny Pagnén (C) Ledamot~~

Linda Johansson (V) Ledamot

Björn-Ola Kronander (M) Ledamot

Lennart Malmerfors (KD) Ledamot

Annika Pehrsson (SD) Ledamot

Martin Perlstedt Koncerninköp

Emma Andersson Koncerninköp

Minnesanteckningar godkända av Linnea Kläth (MP) den 2026-02-24

Bilagor

Bilaga 1 Inköpsbokslut

Bilaga 2 Avtalstrohet

Bilaga 3 Upphandlingsplan

Anteckningar förda av:

Elisabeth Svensson

Godkännande av agenda

Agendan godkänns.

Föregående minnesanteckningar

Senaste mötet hölls 2025-10-08

Inköpsbokslut

Inköpsbokslutet för 2025 presenteras och föregående år sammanfattas.

Koncerninköp redogör för inköpsprocessen, det nya upphandlingssystemet och talar om digitalisering och om hur AI kan stödja arbetet. Sammanfattningen av 2025 omfattar även hållbara offentliga affärer, att möta de tio inriktningsmålen, rekrytering och kompetens samt införandet och förståelse för inköpsledning i kommunkoncernen.

Koncerninköp redovisar att antalet slutförda upphandlingar är 104 stycken och delger att antalet överprövningar var sju stycken under 2025. Dessa avser vårdbemanning, serviceresor, glass till djurparkern, eventteknik, arbetskläder, kalkning och mobiltelefoner. Borås Stad har ungefär åtta anbud per upphandling. Det svenska snittet är fyra stycken anbud per upphandling.

Inköpen under 2025 uppkom till 2 623 238 000 SEK. 84% av inköpen var på avtal, 15% utanför avtal och 1% utan avtal. Detta gäller endast förvaltningarna, bolagen är inte med i dessa siffror.

Koncerninköp redovisar volymen över tid som har ökat sedan 2020. De tio största leverantörerna presenteras och inom vilka branscher de 20 största aktörerna verkar inom. Bygg och entreprenad, vård och omsorg samt transport är de största områdena.

Antalet utbildade personer i Borås Stad ökar.

Diskussion förs kring uppföljning av avtal, möjliggörande av små och medelstora aktörer att delta i upphandlingar och välfärdsbrott. Dialog förs kring vikten att handla från rätt avtal och att man säkerställer att man har fått det som har beställts. Det förs även dialog kring cirkulärt arbete när det gäller möbler vid renovering av skolor.

Avtalstrohet

Koncerninköp visar uppdelningen per förvaltning och redovisar avtalstroheten per förvaltning. TEK och VÄF är de med högst siffror, 96% respektive 94%.

Avtalstroheten har förbättrats. Arbete med avtalstroheten har skapat dialoger om hur vi använder skattemedlen.

Upphandlingsplan

Koncerninköp talar om samordnade upphandlingar om inventering och om att planera upphandlingar. Det kommer att ske många tekniska upphandlingar under 2026. Dialog förs kring om upphandlingen av dagskonferenser och möteslokaler. Dialog förs kring vad det finns för olika lokaler att tillgå. Alla är eniga om att interna lokaler borde utnyttjas. Det finns många fina lokaler som inte används. Partierna tar med frågan kring förhållandet mellan nyttjandet av egna lokaler och nyttjandet av externa lokaler för möten och dagskonferenser.

Inköpsledning

Koncerninköp förklarar den nationella styrningen, kommunkoncernen och stadsledningskansliet och presenterar hur inköpsprocessen ser ut. Strategiskt arbete, vad man behöver göra för köp för att verksamheten ska fungera och hur man försörjer kommunen vid kris är också några av de punkter som nämns. Stadsledningskansliet blir först ut med inköpsledning och får en dubbel roll med inköpsledning och inköpssamordning. Det förs även dialog kring kommunstyrelsens olika ansvarsområden.

Fairtrade 2026 verksamhetsplan

Emma Andersson, samordnare för Fairtrade City Borås, presenterar arbetet gällande Fairtrade och att vi ska skicka in diplomering inför nästa år. Styrgruppen för Fairtrade presenteras och består av konsument Borås, Näringsliv, Svenska kyrkan, Civil samhället och Koncerninköp. Emma nämner att Borås Stad även ställer andra hållbarhetskrav såsom ekologiska och etiska krav.

Borås Stad har samverkan med Västra götalandregionen kring dialog kring textilier och samverkan kring aktivitet med Göteborgs Stad. Mål och aktiviteter kring fairtrade presenteras. Dialog förs kring vikten kring etisk handel och bra levnadsvillkor för producenter.

Övriga frågor

En fråga lyftes om vart avtalen hamnar och om det finns en avtalsbank. Koncerninköp informerar att om att de finns i avtalskatalogen. Varje förvaltning diareför i Ciceron. Koncerninköp tar det vidare rutin av hantering av signerade avtal till Stadsarkivet.

Avtalsplan

Avtalsområde

Samordnat stadenövergripande avtal som Koncerninköp förvaltar. Ett avtalsområde kan innehålla avtal med flera leverantörer, vilket förklaras i kolumnen *Antal unika avtal*.

Avtalsklass

Alla avtal tilldelas en avtalsklass A-D, där A är det mest komplexa avtalet som kräver mest förvaltningstid och D minst.

Klassningen är baserat på:

- Avtalsrisk
- Verksamhetskritikalitet
- Avtalsvärde
- Förvaltningskomplexitet

Kategori

Borås stad tillämpar en indelning av våra avtal i ett kategoriträd med fem huvudkategorier. Kategorierna ska på en strategisk nivå styra hur inköp utförs i Borås stad.

Avtalscykel

Inköp och upphandling innefattar hela den offentliga affären. I avtalsförvaltningen tillämpar Borås stad ett förvaltningshjul uppdelat på fyra år. Förvaltningshjulet ska vägleda avtalsförvaltare att strukturerat arbeta för att nå nyttorealisering samt skapa ett underlag till ett nytt avtal inför kommande upphandling.

Avtalsområde	Diarienummer	Avtals-klass	Kategori	Avtalscykel	Antal unika avtal
Bevakningstjänster	2019-00088IN	A	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	1
Sjukvårdsmateriel	2024-00001IN	A	Generella konsulter och tjänster	År 2 - Löpande förvaltning	1
Livsmedel Grossist	2022-00122IN	A	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Elenergi	2022-00052IN	A	Fordon, transporter och energi	År 2 - Löpande förvaltning	1
Byggtjänster	2022-00006IN	A	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	7
engångsmaterial	2024-00064IN	A	Generella varor	År 2 - Löpande förvaltning	1
Järnhandelsvaror	2021-00042IN	A	Fastigheter och entreprenad	År 4 - Under avslut	2
Säkerhetsteknik	2024-00061IN	A	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	5
Järnhandelsvaror	2025-00023IN	A	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	6
Dryckesautomater 2022 Adda	2023-00028IN	B	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	2
Samordnad varudistribution	2017IN/0080	B	Fordon, transporter och energi	År > 4 - Längre löpande avtal	1
Brandskyddsutrustning och hjärtstartare inklusive service	2024-00070IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	1
Måleritjänster	2020-00047IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	6
Livsmedel Färsk fisk	2024-00071IN	B	Generella varor	År 2 - Löpande förvaltning	1
Resebyråttjänster	2022-00081IN	B	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	1
Städtjänster	2021-00072IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 4 - Under avslut	5
Småkök Konsumentförpackningar	2023-00101IN	B	Generella varor	År 2 - Löpande förvaltning	1
Elmaterial	2021-00066IN	B	Fastigheter och entreprenad	År > 4 - Längre löpande avtal	2
Städmaskiner	2022-00059IN	B	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	2
Flyttjänster	2022-00035IN	B	Fordon, transporter och energi	År 4 - Under avslut	1
Livsmedel Frukt, grönt, potatis och rotsaker	2022-00124IN	B	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Service, underhåll och installation av Kyl- och värmepumpar	2024-00028IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	2

Livsmedel Färskt kött och chark	2022-00123IN	B	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Styr- och övervakningsentreprenörer	2023-00076IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	4
Storkökskemikalier och service	2022-00080IN	B	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Kontorsmaterial och kontorspapper	2024-00112IN	B	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Plankonsulter	2023-00105IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	9
Bemanningsjänster Socionomkonsulter	2022-00027IN	B	Generella konsulter och tjänster	År 4 - Under avslut	5
Solceller inkl. projektering	2024-00047IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	5
Elektrikertjänster	2023-00133IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	3
Rivningstjänster	2022-00021IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	6
Rörläggeritjänster	2022-00053IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 4 - Under avslut	4
Gas och Gasol	2024-00133IN	B	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Storköksservice och reparation	2023-00131IN	B	Generella varor	År 1 - Uppstart	3
Bygg- och trävaror	2022-00003IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	2
broinspektion, byggledning	2025-00070IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	12
Arbetskläder för vård & omsorg, lokalvård, kök och förskola	2021-00061IN	B	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Arbetskläder Bygg/varsel	2022-00023IN	B	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Arbetskläder Skog	2025-00030IN	B	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Arbetskläder EL	2025-00030IN	B	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Färg, tapeter och tillbehör	2021-00107IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	2
Hyra av bygg- och entreprenadmaskiner	2025-00013IN	B	Fordon, transporter och energi	År 1 - Uppstart	3
Golvläggartjänster	2023-00008IN	B	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	4
Glass Borås Djurpark och Cafeterior i Borås Stad	2018-00080IN	C	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Köksutrustning	2021-00062IN	C	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Glass Borås Djurpark Cafeterior Borås Stad	2024-00090IN	C	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Vitvaror Hushållsapparater och mobila klimatprodukter Adda	2025-00048IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	1
Pensionsadministration	2024-00006IN	C	IT och Teknik	År 1 - Uppstart	1
Takläggningstjänster	2023-00006IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	2
Staket och stängsel	2022-00048IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	1
Utredning och besiktning vid bergssprängning	2025-00004IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	9
Plåtslageritjänster	2023-00007IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	1
Metall- och stålråvaror	2023-00069IN	C	Generella varor	År 2 - Löpande förvaltning	1
Relining	2021-00097IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 4 - Under avslut	4
Fönsterputs	2024-00085IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 0 - Implementering	1
Tryckeritjänster	2022-00087IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 4 - Under avslut	1
Cyklar och service	2023-00015IN	C	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Litteratur 2024 Adda	2025-00103IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 1 - Uppstart	2
Hållbarhetskonsulter	2024-00044IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 2 - Löpande förvaltning	13
sociala medier	2023-00027IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	1
Idrottsmaterial	2023-00094IN	C	Generella varor	År 2 - Löpande förvaltning	1
Reklambyråtjänster	2023-00091IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 2 - Löpande förvaltning	2

Lekplatsutrustning	2021-00055IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 4 - Under avslut	9
Byggtekniska konsulter - Brand	2023-00055IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	3
Glasmästeritjänster	2021-00050IN	C	Fastigheter och entreprenad	År > 4 - Längre löpande avtal	2
Arboristtjänster	2025-00062IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	4
Arbetskör	2024-00050IN	C	Generella varor	År 1 - Uppstart	2
Företagshälsövård	2023-00002IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 2 - Löpande förvaltning	1
Restaurang och catering inklusive fika	2024-00051IN	C	Generella varor	År 2 - Löpande förvaltning	1
Vägmärken och avstängningsmaterial 2023	2024-00012IN	C	Generella varor	År 2 - Löpande förvaltning	2
Lekplatsutrustning	2025-00064IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 0 - Implementering	11
Ventilationsservice	2023-00132IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 0 - Implementering	3
Presentkort	2025-00016IN	C	Generella varor	År 1 - Uppstart	2
Glasmästeritjänster	2025-00123IN	C	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Revisionsbesiktning vattensprinkler	2025-00117IN	C	Generella konsulter och tjänster	År 1 - Uppstart	2
Landskapsarkitekter	2025-00086IN	C	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	3
Adda Storköksutrustning	2022-00075IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	1
Vitvaror Hushållsbruk Adda	2025-00049IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	1
Vitvaror Semiprofessionella Adda	2025-00050IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	1
Vitvaror Professionella Adda	2025-00051IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 1 - Uppstart	2
Handledningstjänster	2024-00086IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 1 - Uppstart	10
Elkonsulter	2024-00074IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 1 - Uppstart	3
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	2020-00082IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 4 - Under avslut	2
Minnesgåva Smartklocka	2022-00004IN	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Lekmaterial 2021 - Område 1. Inne Adda	2022-00099IN	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	2
Lekmaterial 2021 - Område 2. Ute och rörelse Adda	2022-00100IN	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	2
Lekmaterial 2021 - Område 3. Skapande Adda	2022-00101IN	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	2
Lekmaterial 2021 - Område 4. Lärande Adda	2022-00102IN	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	2
Lekmaterial 2021 - Område 5. Lekmöbler och lekmattor Adda	2022-00103IN	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	2
Lekmaterial 2021 - Område 6. Barnvagnar Adda	2022-00104IN	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	2
Lekmaterial 2021 - Område 7. Cyklar Adda	2022-00105IN	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	2
Möbler för hemnära miljöer och boende	2022-00094IN-G	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Möbler för vård och omsorg	2022-00094IN-C	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Möbler för förskola	2022-00094IN-B	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Möbler för kontor och arbete	2022-00094IN-D	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Möbler för Miljö och lobby	2022-00094IN-E	D	Generella varor	År 4 - Under avslut	1
Möbler för skola	2022-00094IN-A	D	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Tryckta Läromedel Adda	2025-00102IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	1
Värdering av fastigheter	2023-00129IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	2
Korttidshyra Fordon	2023-00032IN	D	Fordon, transporter och energi	År 3 - Löpande förvaltning	1
Möbler återbruk	2022-00126IN	D	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Arbetsstolar	2022-00094IN-H	D	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Gardiner, solskydd och hängande textilier	2022-00094IN-F	D	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Snittblommor och krukväxter	2025-00029IN	D	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Revisionsbesiktning av automatiska brandlarm	2024-00029IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	1
Digitala Läromedel 2022 Adda	2023-00012IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	3
Kreditupplysningstjänster	2023-00117IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 1 - Uppstart	1
Byggtekniska Konsulter - Akustik	2023-00042IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	3
Mäklare småhus	2022-00046IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 4 - Under avslut	1

Terminalglasögon	2023-00061IN	D	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
PR-verktyg	2025-00052IN	D	IT och Teknik	År 1 - Uppstart	1
tidskrifter 2024 Adda	2025-00018IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 2 - Löpande förvaltning	1
Hyra av Entrémattor Adda	2023-00013IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	1
Slöjdvirke	2025-00042IN	D	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Profilprodukter	2021-00059IN	D	Generella varor	År 3 - Löpande förvaltning	1
Chefshandledning och grupputveckling	2024-00052IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 2 - Löpande förvaltning	3
Rekryteringskonsulter	2022-00022IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	3
Pianostämning	2022-00028IN	D	Generella konsulter och tjänster	År X - Överskriden avtalstid	1
Köp av Entrémattor Adda	2023-00013IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	1
Social tjänstehund	2024-00010IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	4
Trafikutredningar	2022-00084IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 2 - Löpande förvaltning	3
Tågresor SJ BIZ	2022-00135IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	1
Tågresor VR (MTRX)	2021-00064IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	1
Brandskyddsutbildning - Allmän brandkunskap	2023-00033IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 3 - Löpande förvaltning	1
Porttelefoner	2023-00023IN	D	Fastigheter och entreprenad	År 3 - Löpande förvaltning	1
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	2025-00057IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 1 - Uppstart	2
Minnesgåvor guldklockor	2025-00119IN	D	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Arbetskläder Vård, lokalvård, kök, förskola	2025-00035IN	D	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Bemanningsjänster 2024 (Adda)	2026-00026IN	D	Generella konsulter och tjänster	År 1 - Uppstart	20
Tågresor VR	2025-00112IN	D	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
Minnesgåvor smartklockor	2025-00072IN	D	Generella varor	År 1 - Uppstart	1
					321

Upphandlingsplan 2026

Koncerninköp



Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Samordnade upphandlingar	4
3	Beställda verksamhetsspecifika upphandlingar	8
4	Oplanerade upphandlingar	15
5	Bilaga 1– Beskrivning av kategorier	16

Fastställd av: Ronny Ulltjärn, Upphandlingschef

Fastställt datum: 2025-12-15

Senaste revidering: 2025-12-15

1 Inledning

Upphandlingsplanen ger både leverantörer och interna beställare överblick över vilka upphandlingar som Koncerninköp planerar att genomföra under år 2026. Den visar vilka upphandlingar som ska göras, ungefär när de ska göras och vem avtalet är till för. Upphandlingsplanen är en uppskattning av de upphandlingar som ska genomföras och omprioriteringar samt avvikelser från plan kan ske. Estimerad projektstart avser påbörjandet av arbetet för upphandlaren och inleds med tex. en affärsanalys.

Koncerninköp är Borås Stads centrala inköpsfunktion som ska arbeta med att strategiskt styra och handlägga kommunövergripande upphandlingsverksamhet och vara kompetenscentra för stadens upphandlings- och inköpsverksamhet.

Upphandlingsarbetet utgår dels från Regeringskansliets färdplan för offentliga affärer 2025-2030 samt ifrån Borås Stads styrdokument för upphandling och inköp som omfattar *Policy för inköp i Borås Stads nämnder och bolag* samt *Riktlinjer för inköp i Borås Stads nämnder och bolag*. Kommunkoncernen omfattar alla nämnder och bolag samt de föreningar och stiftelser där Kommunkoncernen är förvaltare eller utser en majoritet av styrelsen.

Upphandlingar som ej är planerade i Upphandlingsplanen hanteras av Koncerninköp i mån av tid och resurser samt prioritet. Oplanerade upphandlingar avser de upphandlingar som Koncerninköp får beställningar på löpande under året utöver de planerade upphandlingarna.

Upphandlingsplanen kommer att revideras under året och de oplanerade upphandlingarna som genomförs av Koncerninköp kommer dokumenteras i upphandlingsplanen.

2 Samordnade upphandlingar

Upphandling	Estimerad projektstart	Planerad avtalsstart	Status	Deltagande upphandlande myndigheter
Abetskläder Bygg/varsel	Q4 2025	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Arbetsstolar	Q4 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Bemanningsjänster Socionomkonsulter	Q4 2025	Q2 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Besiktning av lyftanordningar och trycksatta anordningar	Q4 2025	Q2 2026	Analys	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Brandskyddsutbildning	Q4 2025	Q1 2026	Analys	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Buller- och vibrationsutredningar	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Bygg- och trävaror	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Byggtekniska konsulter - Akustik	Q4 2026	Q2 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Byggtjänster	Q3 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Dagligvaruhandel (Bageri-, konditori- och smörgåsprodukter)	Q4 2025	Q2 2026	Analys	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Dagskonferenser och möteslokaler	Q4 2025	Q2 2026	Analys	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Digitala Läromedel	Q1 2027	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Dryckesautomater	Q1 2027	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Elmaterial	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Fastighetsnät	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund

Flyttjänster	Q2 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Fordonsreservdelar och hydraulik	Q4 2025	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Färg, tapet och tillbehör	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Försäljning av fordon och maskiner	Q4 2025	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Gardiner, solskydd och hängande textiler	Q2 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Glasmästeritjänster	Q4 2025	Q1 2026	Analys	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Hyra av Entrémattor	Q1 2027	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Korttidshyra Fordon	Q1 2027	Q2 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Köksutrustning och köksredskap	Q3 2025	Q1 2026	Upphandlingsunderlag	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Köp av Entrémattor	Q1 2027	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Lekmaterial	Q3 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Lekplatsutrustning	Q3 2025	Q1 2026	Upphandlingsunderlag	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Livsmedel Frukt, grönt, potatis och rotsaker	Q1 2026	Q2 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Livsmedel färskt kött och chark	Q1 2026	Q2 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Livsmedel Grossist	Q1 2026	Q2 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Markiser/Solskydd/persienner	Q4 2025	Q2 2026	Analys	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Minnesgåva klocka	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund

Minnesgåvor smartklockor	Q1 2026	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Måleritjänster	Q3 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Möbler för förskola	Q4 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Möbler för hemnära miljöer och boende	Q4 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Möbler för kontor och arbete	Q4 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Möbler för Miljö och lobby	Q4 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Möbler för skola	Q4 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Möbler för vård och omsorg	Q4 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Möbler återbruk	Q2 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Pianostämning	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Plåtslageritjänster	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Porttelefoner	Q4 2026	Q2 2027	Avvaktar	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Profilprodukter	Q4 2025	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Rekryteringskonsulter	Q2 2025	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Relining	Q2 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Rivningstjänster	Q3 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Rörläggeritjänster	Q2 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Staket och stängsel	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund

Storkökskemikalier och service	Q3 2027	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Städmaskiner	Q4 2026	Q2 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Takläggartjänster papp	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Trafikutredningar	Q4 2026	Q2 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Tryckeritjänster	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Tryckta Läromedel	Q1 2027	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Tågresor SJ	Q1 2027	Q1 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund
Övergripande utbildningar	Q4 2026	Q3 2027	Ej påbörjad	Borås Stads förvaltningar, bolag och förbund

3 Beställda verksamhetsspecifika upphandlingar

Upphandling	Estimerad projektstart	Planerad avtalsstart	Status	Beställare
Teknik till salarna Vestindien och Garfveriet i Textile Fashion Center	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Borås & Co AB
Tematiseringsentreprenad Borås Djurpark	Q4 2025	Q1 2026	Ej påbörjad	Borås Djurpark & Camping AB
Ekonomisystem BEM	Q2 2026	Q4 2027	Ej påbörjad	Borås Energi och Miljö AB
IT-system till BEM (nuvarande Stratsys)	Q1 2026	Q1 2026	Ej påbörjad	Borås Energi och Miljö AB
VA-banken	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Borås Energi och Miljö AB
Parkeringshubb	Q1 2026	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Borås kommuns Parkerings AB
AV-utrustning eventhall KUBEN	Q1 2026	Q1 2026	Ej påbörjad	Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund
Tekniskutställningsdesign	Q1 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund
Möbler till Junibackens förskola	Q4 2025	Q3 2026	Analys	Förskoleförvaltningen
Möbler till Erikslundskolan	Q1 2025	Q1 2026	Upphandlingsunderlag	Grundskoleförvaltningen
Möbler till Tummarpsskolan	Q1 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Grundskoleförvaltningen

Digiexam digitala läromedel	Q1 2026	Q1 2026	Ej påbörjad	Grundskoleförvaltningen / Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
Yrkesutbildningar	Q3 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
Skoldatatjänst	Q2 2025	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen, Grundskoleförvaltningen, Förskoleförvaltningen
Installation av boendesprinkler LFF	Q4 2025	Q2 2026	Ej påbörjad	Lokalförsörjningsförvaltningen
Skadebesiktning och utredning (vatten, mögel, asbest, lukt och fukt)	Q3 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Lokalförsörjningsförvaltningen
Nytt verksamhetssystem (nuvarande ECOS)	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Miljöförvaltningen
HR-system	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Nätkraft Borås AB
Expertstöd Sanering Viskan	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Forskningsstudie Sanering Viskan	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Masshanteringsplan, konsultstöd	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Mäklartjänster	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Provtagande konsulter Sanering Viskan	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Ramavtal för mätutrustning	Q4 2025	Q2 2026	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Samverkansentreprenad Slamlagunen	Q3 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen

Strategisk utvecklingskonsult	Q3 2025	Q1 2026	Upphandlingsunderlag	Samhällsbyggnadsförvaltningen
System för markarrenden och tomträtter	Q2 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Utredande konsulter Sanering Viskan	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Markskötselavtal - AB Sandhultsbostäder och AB Toarpshus	Q4 2025	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Sandhultsbostäder AB, AB Toarpshus
Städtjänster - AB Sandhultsbostäder och AB Toarpshus	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Sandhultsbostäder AB, AB Toarpshus
Asfaltsfräsningar	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Avrop infosäk konsult	Q1 2026	Q1 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Avstängningsmaterial Trafikanordningar (köp av)	Q2 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Betongmarkstens- och Naturstensprodukter	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Datacenter	Q1 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Däck med tillhörande tjänster	Q3 2024	Q1 2026	Upphandlingsunderlag	Servicekontoret
Elinstallationer och schakttjänster	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Gräsupptagare	Q3 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Inskanning av fakturor	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret

Kranbil	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Köp av lastbilar (Ramavtal för Servicekontoret och SÄRF)	Q1 2026	Q3 2026	Analys	Servicekontoret
Körbroar	Q1 2026	Q1 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Lastbil LVX Kran	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Licenspartner	Q2 2026	Q2 2027	Ej påbörjad	Servicekontoret
Massa och färg för linjemålningar	Q1 2026	Q1 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Positioneringssystem fordon och maskiner	Q2 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Radriostyrd gräsklippare	Q3 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Redskapsbärare Hetvatten	Q3 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Spridare till vinterväghållning	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
TMA till B-reggat fordon	Q3 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Växtjordar och AMA-jordar	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Servicekontoret
Administration leasingtjänster	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Stadsledningskansliet
Administration stiftelseförvaltning/ stiftelsetjänst	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Stadsledningskansliet
Budget- och prognosverktyg	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Stadsledningskansliet

Digital referenstagning	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Stadsledningskansliet
Konsult för streaming	Q2 2026	Q3 2026	Upphandlingsunderlag	Stadsledningskansliet
Leverantörsuppföljning av cyberhygien	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Stadsledningskansliet
Medieträning	Q1 2026	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Stadsledningskansliet
Skyddsrum Krokfallsberget	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Stadsledningskansliet
SOC-tjänst	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Stadsledningskansliet
Automation av teknikbodar till Räddningstjänst	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Brandkårsmaterial till Räddningstjänst	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Budget, prognos och beslutsstöd	Q1 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Fyllning samt inköp av brandsläckare till Räddningstjänst	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Hjullastare Guttasjön	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Motorsprutor till Räddningstjänst	Q1 2027	Q2 2027	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Rakel för Räddningstjänst	Q1 2026	Q1 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Räddningsverktyg till Räddningstjänst	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Rökdykarradio till Räddningstjänst	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Rökskydd rökdykning	Q1 2026	Q2 2026	Analys	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Stationskläder till räddningstjänst	Q4 2025	Q2 2026	Analys	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Telekommunikation/radiokommunikation	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Betesdjur till kommunal mark	Q4 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Bullerplank utmed Nordskogsleden "Parkbacken"	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Driftentreprenad Gatubelysning	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Driftentreprenad Gatuskötsel	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Driftsupphandling Parkskötsel	Q4 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Entreprenadupphandling nr 1	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Entreprenadupphandling nr 2	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Entreprenadupphandling nr 3	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Entreprenadupphandling nr 4	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Entreprenadupphandling nr 5	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Entreprenadupphandling nr 6	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Entreprenadupphandling nr 7	Q3 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Flisning	Q4 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen

GC-väg Tummarpskolan	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Resehanteringssystem	Q1 2026	Q4 2026	Upphandlingsunderlag	Tekniska förvaltningen
Röjning av skog och parkmark	Q4 2026	Q1 2027	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Service och rakel för styrning av trafikljus och pollare	Q1 2026	Q2 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Totalentreprenad Viskans park - Götavallen	Q2 2025	Q2 2026	Upphandlingsunderlag	Tekniska förvaltningen
Utförande av vägmarkeringar	Q2 2026	Q3 2026	Ej påbörjad	Tekniska förvaltningen
Digital närvaroregistrering	Q1 2026	Q1 2026	Upphandlingsunderlag	Vård- och äldreförvaltningen
Planeringssystem (nuvarande TES)	Q1 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Vård- och äldreförvaltningen
Tvättservice	Q4 2025	Q2 2026	Analys	Vård- och äldreförvaltningen
Utbildning Rehabiliterande förhållningssätt	Q1 2026	Q4 2026	Ej påbörjad	Vård- och äldreförvaltningen

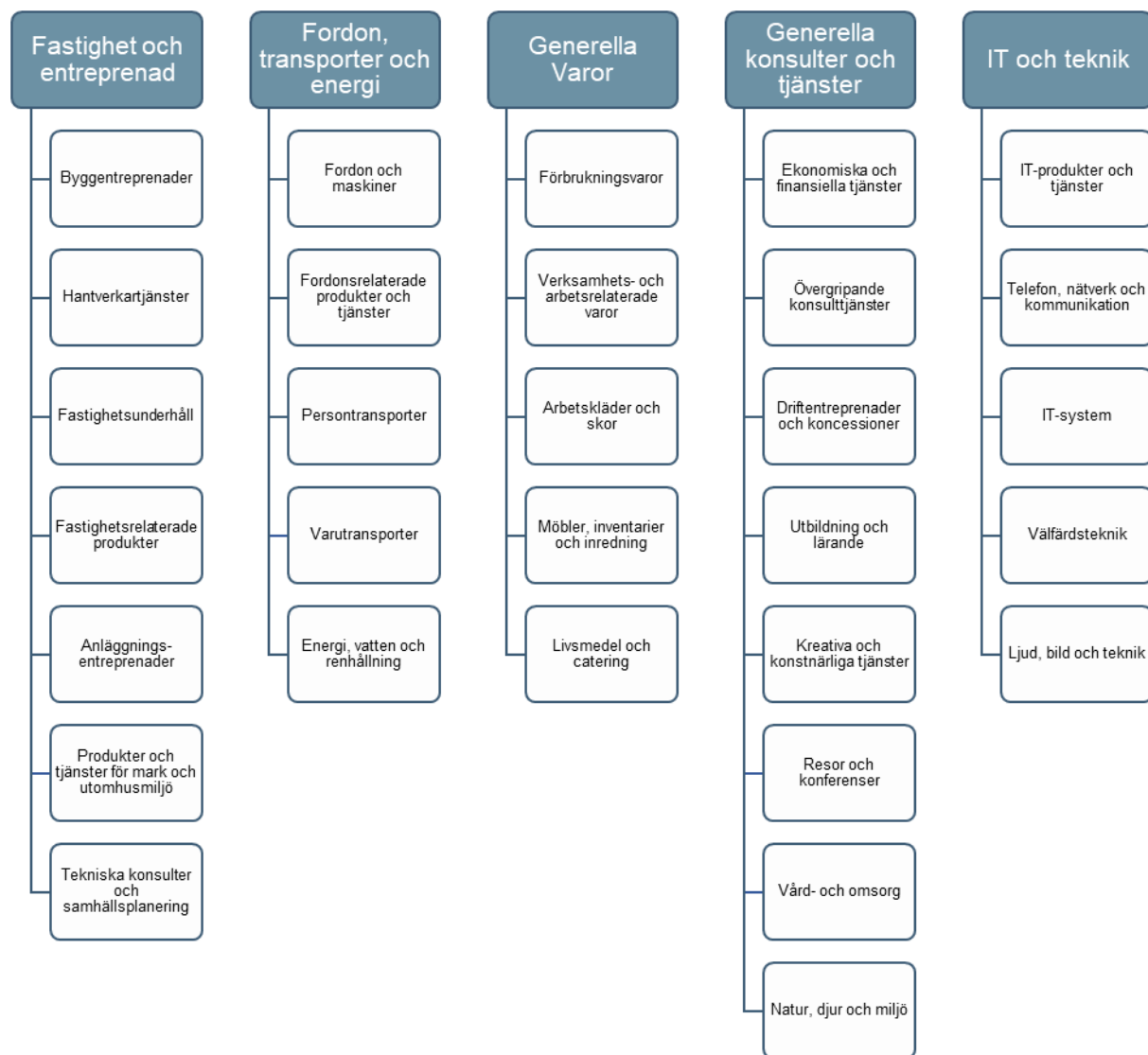
4 Oplanerade upphandlingar

Kapitlet uppdateras fortlöpande under året med de upphandlingsuppdrag som inkommer utöver fastställd plan.

Upphandling	Inkommen	Önskad avtalsstart	Status	Beställare

5 Bilaga 1– Beskrivning av kategorier

Borås Stad tillämpar följande kategoriträd för upphandlingar och avtal. Nedan bild illustrerar de kategorier som används:



Inköpsbokslut

2025

Koncerninköp

Innehållsförteckning

1	Riktning för inköp 2025	3
2	Upphandling	5
2.1	Nyckeltal.....	5
3	Inköp.....	7
3.1	Nyckeltal.....	7
3.2	Spend Top 20.....	8
4	Bilaga 1: Färdigställda upphandlingar och avtal under året	10

1 RIKTNING FÖR INKÖP 2025

Under 2025 har Koncerninköp fortsatt arbetet med att tydliggöra inköp som ett strategiskt verktyg för styrning, uppföljning och verksamhetsutveckling i Borås Stad. Arbetet har haft en tydlig inriktning mot att gå från ett genomförandeperspektiv till ett mer sammanhållet och långsiktigt synsätt på inköp, upphandling och avtalsförvaltning i hela kommunkoncernen.

Utvecklingen under året kan sammanfattas som en kombination av konsolidering och förflyttning. Konsolideringen har handlat om att etablera och stabilisera arbetssätt, systemstöd och styrande dokument som beslutats eller påbörjats tidigare år, så att de i högre grad används i ordinarie verksamhet. Förflyttningen har handlat om att successivt flytta fokus från enskilda upphandlingar till hur inköp som helhet kan bidra till bättre planering, stärkt intern kontroll, effektivare resursanvändning och ökad samhällsnytta.

Koncerninköp har under året haft ett uttalat fokus på att knyta samman inköpsprocessen med ekonomi- och styr- och ledningsprocessen. Genom dialog med stadsdirektör, förvaltningschefer, bolagschefer och funktioner för ekonomi och styrning har behovet av att lyfta inköp som en integrerad del av planering och uppföljning, snarare än som en isolerad specialistfunktion. Detta har bidragit till ökad förståelse för hur tidig behovsanalys, strukturerad avtalsförvaltning och systematisk uppföljning påverkar både ekonomi och verksamhetsresultat.

Under 2025 har nya och reviderade styrdokument för inköp förankrats och beslutats. Dessa tydliggör bland annat roller, ansvar och arbetssätt med fokus på inköpsledning inom inköpsområdet och skapar gemensamma förutsättningar för hur inköp ska genomföras och följas upp i kommunkoncernen. Koncerninköp har bistått Stadsrevisionens i dess granskning av upphandlingsprocessen samt i framtagandet av Kommunstyrelsens svar. Utifrån det har åtgärder tagits fram och arbetet pågår.

Digitalisering har varit ett centralt utvecklingsområde under året. Implementeringen av nytt upphandlings- och avtalssystem har genomförts, och fokus har legat på att skapa ett sammanhängande digitalt stöd från upphandling till avtalsförvaltning och inköpsanalys. Arbetet med inköpsanalys har utvecklats ytterligare, vilket har förbättrat möjligheterna till uppföljning, dialog och strategiska beslut. Koncerninköp har även fortsatt att utveckla och använda AI-baserade stöd i det interna arbetet, vilket har bidragit till effektivare processer och har även uppmärksammats utanför kommunen.

Hållbara offentliga affärer har fortsatt varit ett prioriterat område. Arbetet har haft fokus på totalekonomi, social hållbarhet och fossilfri omställning, men även på att utveckla affärsupplägg som kan ge bättre förutsättningar för idéburna, lokala och mindre leverantörer att delta i upphandlingar. Under året har detta arbete bland annat bidragit till att Borås Stad omdiplomerats som Fairtrade City och nominerats till årets Fairtrade-stad.

Sammantaget visar 2025 på en tydlig riktning för Koncerninköp: från att främst vara en genomförande funktion till att i ökad utsträckning vara en strategisk och styrande resurs för hela kommunkoncernen med fokus på långsiktig affärsnytta. Denna utveckling ligger i linje med den

nationella inriktningen Färdplan för de offentliga affärerna 2025-2030¹, där inköp ses som ett viktigt verktyg för att möta framtida krav på effektivitet, hållbarhet och samhällsnytta. Regeringskansliet trycker på att förflytta tillämpningen av inköp från en administrativ och juridisk process till en mer strategisk och affärsinriktad process. Arbetet under året har därmed lagt en stabil grund för fortsatt utveckling av inköpsfunktionen under kommande år.

Det kvarstår flera utmaningar i arbetet med att förflytta inköp till en mer strategisk och affärsinriktad funktion, däribland att möta de tio inriktningsmålen² för inköp från Regeringskansliet, rekrytering och kompetens samt införandet och förståelse för inköpsledning i kommunkoncernen.

Att möta de tio inriktningsmålen

De tio inriktningsmålen innebär ett tydligt skifte mot mer strategiska, robusta och samhällsorienterade offentliga inköp. För en kommunal inköpsavdelning innebär detta framför allt:

- Större krav på styrning, kompetens och digitalisering.
- Behov av mer systematik i dialog, uppföljning och riskhantering.
- Förväntan på att aktivt bidra till innovation, hållbarhet, beredskap och sund konkurrens.

Rekrytering och kompetens

För att möta de mångfacetterade och komplexa krav som offentliga affärer kräver och som Regeringskansliet påvisar i färdplanen samt de behov som Borås Stads verksamheter uttrycker, ser Koncerninköp utmaningar inom kompetensförsörjning.

Under 2025 har Koncerninköp även sett en ökad efterfrågan från kommunkoncernens verksamheter på upphandlingsstöd, som i många fall kräver specialkompetenser. Arbetstagarens krav, marknadens utbud och verksamhetens förväntan samt krav är svåra att sätta i relation till kommunens erbjudande för att locka och behålla personal.

Införandet och förståelse för inköpsledning i kommunkoncernen

Inköpsledning ger stora möjligheter att använda kommunkoncernens resurser mer strategiskt och samordnat. Med ett tydligare ansvarstagande och ökad delaktighet från verksamheterna kan inköpsarbetet bättre kopplas till mål, behov och resultat. Att genomföra de förändringar som de nya riktlinjerna för inköp innebär – i linje med Regeringskansliets Färdplan – kommer att kräva betydande tid och kraft både från Koncerninköp och från övriga delar av kommunkoncernen under omställningsperioden.

¹ <https://www.regeringen.se/rapporter/2025/10/fardplan-for-de-offentliga-affarerna-2025-2030/>

² <https://www.regeringen.se/rapporter/2025/10/fardplan-for-de-offentliga-affarerna-2025-2030/>

2 UPPHANDLING

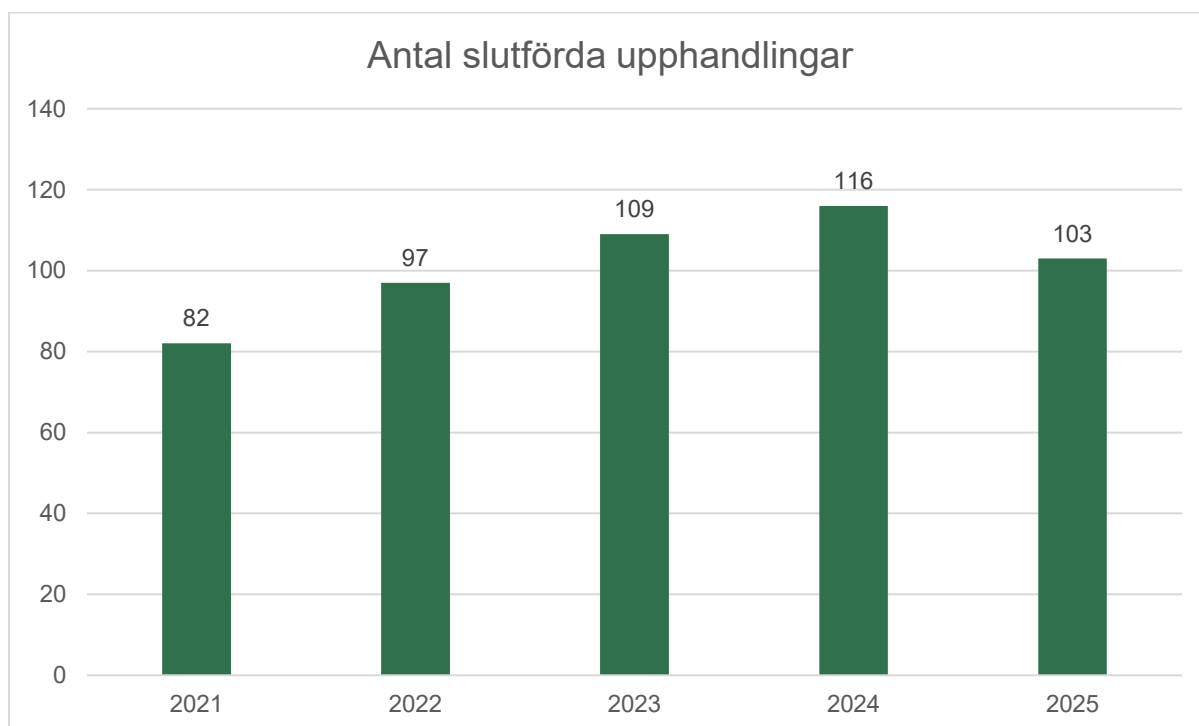
Upphandlingsenheten arbetar med både med kommunkoncernövergripande upphandlingar (samordnade upphandlingar) samt verksamhetsspecifika upphandlingar. Utöver upphandlingar hanterar enheten även avtalsförvaltning och konsultation kring upphandling och avtal. Nedan redovisas nyckeltal kring upphandlingar. Föregående år skrivs inom parentes.

2.1 NYCKELTAL

Benämning	Värde	Kommentar
Antal fastställda upphandlingar i upphandlingsplanen 2025	140 st (109 st)	Antal samordnade och beställda verksamhetsspecifika upphandlingar som var beställda innan årets början. Enhetens mål är 110 st genomförda upphandlingar per år.
Antal oplanerade upphandlingar som inkommit under 2025	60 st (38 st)	Antal upphandlingar som inkommit löpande under året utöver fastställd upphandlingsplan.
Andel samordnade upphandlingar under 2025	29%	Andel upphandlingar som är samordnade i förhållande till alla upphandlingar.
Antal slutförda upphandlingar	103 st (116 st)	Lista på slutförda upphandlingar finns i bilaga 1.
Slutförande mot mål (110 st)	94% (105%)	Upphandlingar kan skilja i storlek och komplexitet samt planering behöver förändras beroende på överprövning, prioritering av uppdrag osv. Möjligheten att slutföra uppdrag beror även på tillgängliga resurser.
Antal avbrutna upphandlingar	17 st (13 st)	Avbrutna upphandlingar under 2025 av Koncerninköp.

Antal annullerade upphandlingar	14 st	Beställning tas tillbaka eller resulterar inte i upphandling. Värde saknas för tidigare år.
Upphandlingstid inklusive avtalsförvaltning	9737,0 timmar (10 539,5 timmar)	Avser nerlagd projekttid för upphandlare.
Antal överprövningar	7 st varav 2 återkallades (5 st)	Antal överprövningar under 2025 för Koncerninköps upphandlingar.
Genomsnitt antal anbudsgivare per upphandling	7,8 st (4,0 st)	Baserat på eSource som källa och omfattar alla upphandlingar för Borås Stads organisationsnummer. eSource implementerades i mitten av 2025 och data baseras på de upphandlingar som slutförts i eSource.

Nedan redovisas historiskt hur många upphandlingar som upphandlingsenheten slutfört per år. Upphandlingsenheten har genom effektiviseringar och förbättrade arbetssätt i kombination med ökad kompetens i upphandling kraftigt ökat antalet slutförda upphandlingar. 2025 var första gången sedan 2020 där Upphandlingsenheten inte ökade antalet slutförda upphandlingar. Förmågan att genomföra upphandlingar styrs även av personalomsättning.



3 INKÖP

Inköpsenheten arbetar med förvaltning av större samordnade avtal för koncernen. Enheten ansvarar också för Borås Stads e-handel och den samordnade varudistributionen. Utöver det hanteras även inköpsanalysverktyget, support och utbildning. Nedan redovisas nyckeltal inom inköpsverksamheten.

3.1 NYCKELTAL

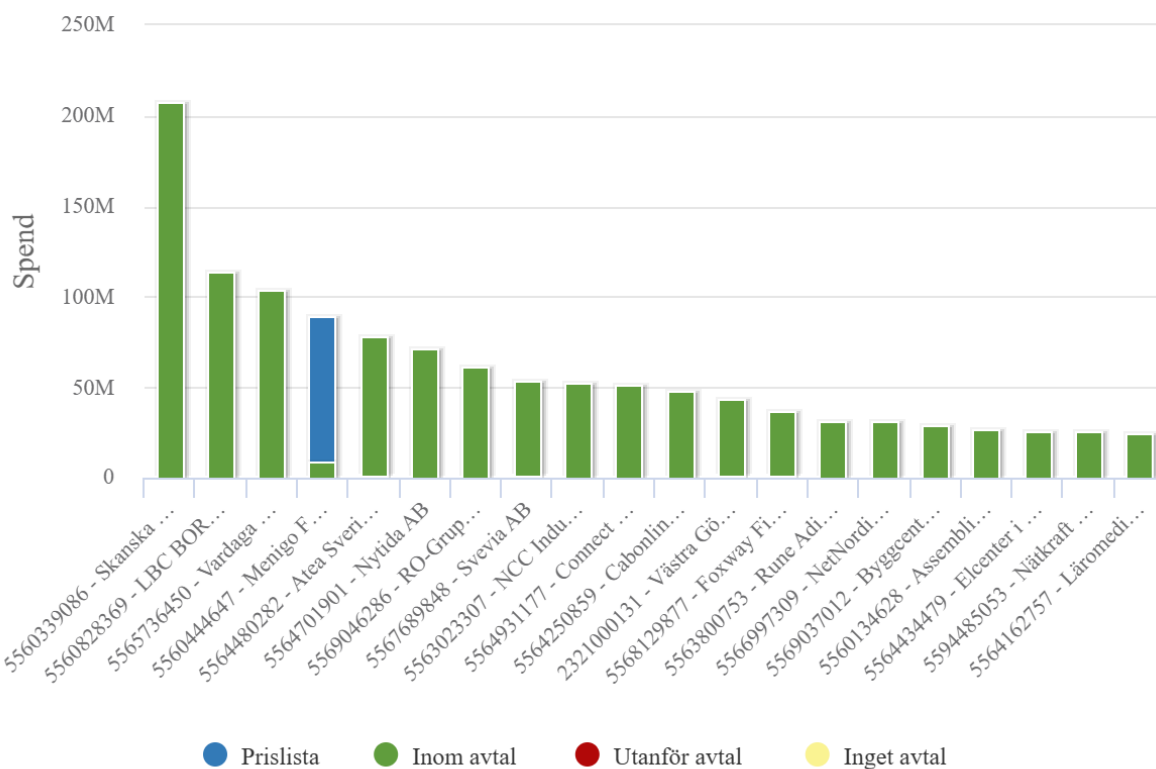
Samtliga nyckeltal gäller för organisationen Borås Stad. Det innebär att koncernens bolag är exkluderade. Föregående år inom parentes.

Benämning	Värde	Kommentar
Totala inköp	2 623 238 0000 (2 647 190 000)	Totala inköp inom Borås Stad
Köp utanför avtal	409 131 000 (507 866 000)	Totala inköp hos annan leverantör än avtalad
Köp utan avtal	20 193 841 (20 368 000)	Totala inköp där avtal saknas
Avtalstrohet	84% (80%)	Genomsnittlig avtalstrohet inom Borås Stad
Leverantörstrohet	85% (84%)	Genomsnittlig leverantörstrohet inom Borås Stad
Antal leverantörer	4055 (4112)	Antal leverantörer inom Borås Stad
Utförda utbildningar	23 (24)	Utbildningar för förvaltningar och näringsliv i bl. a. e-handel och LOU
Antal utbildade personer	435 (306)	Antal utbildade personer, tex. e-handel och LOU
Antal förvaltrade avtalsområden	120 (120)	Antal samordnade avtalsområden som förvaltas av Koncerninköp.
Antal förvaltrade enskilda avtal	Ca 300	Totalt antal enskilda avtal som förvaltas inom de samordnade avtalsområdena.

Social hänsyn antal i praktik	8 (7)	Antal personer i praktik hos leverantör Borås Stad har avtal med
Social hänsyn antal i jobb	4 (1)	Antal personer som fått arbete hos leverantör Borås Stad har avtal med

3.2 SPEND TOP 20

Nedan tjugo leverantörer är de Borås Stad betalat mest till under 2025.



Placering	Leverantör	Spend
1	Skanska Sverige AB	207 223 944 kr
2	Lastbilscentralen Borås AB	113 676 186 kr
3	Vardaga äldreomsorg AB	103 310 204 kr
4	Menigo Foodservice AB Göteborg	88 909 304 kr

5	Atea Sverige AB	78 308 740 kr
6	Nytida AB	71 405 196 kr
7	RO-gruppen Södra Älvsborg AB	61 119 993 kr
8	Svevia AB	53 813 112 kr
9	NCC Industry AB	52 525 892 kr
10	Connect Bus Sverige AB	51 306 993 kr
11	Cabonline Region Väst AB	47 733 843 kr
12	Västra Götalandsregionen	43 570 047 kr
13	Foxway Finance AB	36 330 234 kr
14	Rune Adielsson Byggnads AB	31 718 402 kr
15	NetNordic Sweden AB	30 855 430 kr
16	Byggcenter i Borås Byggnads AB	29 558 536 kr
17	Assemblin AB	26 583 126 kr
18	Elcenter i Borås AB	25 438 665 kr
19	Nätkraft Borås AB	25 120 895 kr
20	Läromedia Bokhandel i Örebro AB	24 740 740 kr

4 BILAGA 1: FÄRDIGSTÄLLDA UPPHANDLINGAR OCH AVTAL UNDER ÅRET

Färdigställda samordnade avtal:

AI-plattform (pilot)
Arbetskläder vård, lokalvård, kök och förskola
Arboristtjänster
Brandskyddsutrustning och hjärtstartare inkl. service
Chefshandledning och grupputveckling
Cyklar och service
Ekonomisystem
Fönsterputs
Gas & Gasol
Glass Borås Djurpark och cafeterior Borås Stad
Handledningstjänster
Juridisk informationstjänst
Kontorsmaterial och kontorspapper
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)
Offentliga toaletter
Presentkort
PR-Verktyg
Slöjdvirke (ny)
Snittblommor och krukväxter
Tekniska konsulter - 4 delar
Tekniska konsulter - geoteknik och markmiljö, bergssprängning
Ventilationsservice
Arbetskläder bygg/varsel, el och skog

Färdigställda verksamhetsspecifika avtal:

Aktivitetsskärm
Arkitekter Djurparken
Automationsutrustning
Bageriprodukter
Bergsprängning
Butiksvärar Djurparken (Ny)
Cykelmätare
Digital produktionsskrivare
Eventteknik
Filmproduktion - Projekt Viskan - direktavtal
Finansiell leasing
Fordonstvätt
Färdigställande P-huset Makrillen

Fönsterbyten i 3 fastigheter i Dalsjöfors (önskad byggstart sept 2025) Värde ca 3 Mkr.
Förtroendetandläkare
Gamingverksamhet
GC-väg Bredared
Gräsklippare 3 st
Gårdavägen Dalsjöfors
Hantverkartjänster
Hjullastare (ersättare för Gigant G3500 SK Mats Söderbom)
Hjälmar och handskar till Räddningstjänst
Hydraulolja. Köp inför byte till Panolin
Hyra av bygg- och entreprenadmaskiner
Hyra tillfälliga trafikanordningar med tillhörande tjänster
IT-drift Djurparken
IT-stöd behovsbedömning och resursplanering
IT-system för kortproduktion
Klottersanering
Konstgestaltningar Hässleholmen
Konsult e-tjänstutveckling
Konsult för passage
Konsulttjänst för Naturvärdesinventeringar
Kostdatasystem
Lastbilsdragen sopmaskin
Lönekartläggningssystem
Mattransporter
Mobilitetshub
Mobiltelefoner och tillbehör
Möbler till Strandkullens förskola
Möbler till Sven Eriksson
Möbler till Österlånggatan vård och omsorg
Nova TG
Ny programvara för digitala detaljplaner
Nyckelskåp
Ogräsbekämpare hetvatten
Parkmaskiner - Reservdelar, service och tillbehör
Pensionsadministration
Personsökare till Räddningstjänst
Programvara och konsulttimmar (Darwin)
Redskapsbärare (Avant)
Regnbåge (levande fisk för utsättning) (Direktupphandling)
Renovering, återlämnings och sorteringsmaskin
Riskutredning vid samhällsplanering

Schematisk parkdesign till Djurparken
Servrar till SÄRF
Skogsplantor och plantering
Skolskjuts till Svenljunga
Skyfallsplanering
Sopmaskin Elevator Traktordriven
Sopsug eldriven
Sopsug köp Begagnad maskin
Stjärnvinster
Surfplattor för seniorer
System för E-arkiv
System för Inköpsanalys
Säker utskriftstjänst
Takbyterrenovering av yttertak, Borås Ridhus
Telefontjänster
Trafikmätning
Traktor till TEK skogsavdelningen
Traktordragen luftare till gräsmattor
Tredje internet förlängning
Trygghetslarm till Svenljunga
Uppkrossning av återvunnen asfalt
Utbildningsmaterial för digitala hjälpmedel
VA-material i betong
Hyra av lastbilar med förare



Styrelsemöte Borås Kommuns Parkerings AB

Sammanträdesdatum 2026-04-13

Tid: 17-19

Plats: Bryggaregatan 19-21

Paragrafer: 17-27

Diariennr: 2026-0004-20

Ledamöter

Kent Hedberg ordförande

Daniel Swedengren vice ordförande

Ann-Charlotte Höggvist

Kent Gustavsson

Thomas Strand

Bengt-Olof Möller

Christian Ekström

Suppleanter

Keijo Loumala

Susanne Andreasson

Peter Florén

Rebecka Rapp

Frånvarande

Christian Ekström

Susanne Andreasson

Rebecka Rapp

Övriga närvarande

Hanna Munde Vd

§17 Sammanträdet öppnas

Ordförande Kent Hedberg förklarar sammanträdet öppnat.

§18 Godkännande av dagordning

Dagordningen föredrogs av ordförande Kent Hedberg.

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§19 Närvaro

Christian Ekström, Susanne Andreasson och Rebecka Rapp frånvarande.

Christian Ekström ersätts av Peter Florén.

§20 Justering av protokoll

Styrelsen beslutar att utse Thomas Strand att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§21 Föregående protokoll

(Diarienummer 2026-0004-10)

Kent Hedberg redogjorde för föregående sammanträdesprotokoll. Samt återrappporterade från det presidemöte som hölls med Fritid- och folkhälsa den 24:e april.

Beslut

Styrelseprotokoll från 23 februari 2026 läggs till handlingarna.

§22 Information från årsstämma

Kent Hedberg redogjorde för årsstämman.

§23 Vd rapport

VD Hanna Munde informerade om aktuella frågor i bolaget.

VD informerade om det ekonomiska resultatet per februari 2026 samt personalförändringar och tillbud i organisationen.

VD informerade vidare om status och genomförda aktiviteter inom de målområdet som styrelsen beslutat, så som:

- En positiv trend att fler gör rätt på tomtmark när närvaron ökar. Målet är på 99% och i mars låg det på 98,4%

- Första versionen av parkeringsutredning tillsammans med Djurparken är klar och tas upp för vidare diskussion på det förlängda styrelsemötet i maj.
- Laddstolpar fortsätter att installeras i samma takt, senast på Ramnavallen och Virvelvindens förskola. En ny mjukvara har implementerats som är i drift från 1 april som underlättar drift och administration.
- Hanteringen och redovisning av elkrediterna för 2025 är godkända av revisorn och fakturerade.
- Datainsamling pågår i Vulkanus för att säkerställa optimal kapacitet på batterier och solceller. Och en förfrågan på solceller i Makrillen har skickats ut.
- Krokshallsgaraget har lämnats och från 1 april har det övergått till Lokalförsörjningsförvaltningen. Det återstår att hantera de 0,8 Mkr som vi har kvar i anläggningsregistret. Frågan om att köpa tillgångarna diskuteras nu med Lokalförsörjningsförvaltningen.
- Efter önskemål från personalen har en rutin för ensamarbete tagits fram. Den har resulterat i ett bra internt arbete där rutinerna gått igenom och att det från nu endast tas emot bokade besök.
- Zonerna röd-gul-grön förväxlas av vissa kunder med vilka regler som gäller. Vd informerade om att det kräver åtgärder för att förenkla.

§24 Remissvar: Klassificeringsstruktur

(Diarienummer 2026-00006-30)

Handlingen är utskickad.

Kent Hedberg ordförande gick igenom dokumentet.

Beslut:

Styrelsen beslutar att godkänna remissvaret enligt utskickat underlag.

§25 Remissvar: Motion avskaffa serviceavgifter

(Diarienummer 2026-00006-40)

Ordförande Kent Hedberg gick igenom dokumentet.

Beslut:

Styrelsen beslutar att godkänna remissvaret på motionen enligt utskickat underlag.

§26 Övrigt

- Ägardialog är den 5/5. Styrelsen framförde att helhet gällande parkeringar i området kring Knalleland/Djurparken ska lyftas. Samt att det är önskvärt att utse ansvarig verksamhet för ställplatser.
- Notera att det är ett förlängt möte den 15/6 kl 15-19 med strategi/utbildning och styrelsemöte.

§27 Avslutning/nästa möte

Nästa möte är den 11/5 2026 kl 17. Ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet.



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

16.04.2026 22:09

SENT BY OWNER:

Borås Kommun Parkering • 16.04.2026 15:50

DOCUMENT ID:

SkuMKPA3Wg

ENVELOPE ID:

S1rGtvR2be-SkuMKPA3Wg

DOCUMENT NAME:

Protokoll styrelsemöte Borås Kommuns parkerings AB 260413.pdf

4 pages

SHA-512:

475be504975de6dd1384a70def844b4aff239892ac627765b34e683a41e77e2bbd08adb7bd5559d8875e010c6d4a55f5f9aa96bafe43dce7236b7c92f62ca285

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
HANNA MUNDE	Signed	16.04.2026 16:15	eID	Swedish BankID (DOB: 1977/08/22)
hanna.munde@boras.se	Authenticated	16.04.2026 16:14	Low	IP: 148.160.250.6
THOMAS STRAND	Signed	16.04.2026 19:25	eID	Swedish BankID (DOB: 1954/12/16)
strand0@icloud.com	Authenticated	16.04.2026 19:24	Low	IP: 172.225.210.201
KENT STURE HEDBERG	Signed	16.04.2026 22:09	eID	Swedish BankID (DOB: 1955/01/05)
kent.hedberg@politiker.boras.se	Authenticated	16.04.2026 22:04	Low	IP: 213.67.216.171

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Carl Morberg
Handläggare
033 358429

Hemställan om kommunalt bidrag för 2026 års verksamhet

Bestyrelsen för Nationaldagen i Borås har ansökt om verksamhetsbidrag, 95 000 kronor, för år 2026. Medel för firande av Nationaldagen finns upptaget i Kommunstyrelsens budget.

För 2025 års arrangemang erhöll bestyrelsen 105 000 kronor.

Årets verksamhetsbidrag, 95 000 kronor, utbetalas efter inlämnande av årsmötesprotokoll och revisionsberättelse.

Stadsledningskansliet

Carl Morberg
Handläggare

Budgetuppföljning 2026-03

Resultat

Resultaträkning, mnkr

	Bokslut 2025	KF-Budget 2026	Årsprognos februari	Årsprognos mars	Avvikelse KF-Budget
Nettokostnader	-7 817,2	-8 144,3	-8 131,6	-8 157,9	-13,6
Avskrivningar	-410,4	-450,0	-450,0	-429,0	21,0
Verksamhetens nettokostnader	-8 227,6	-8 594,3	-8 581,6	-8 586,9	7,4
Skatteintäkter	6 341,7	6 575,1	6 563,1	6 563,1	-12,0
Generella statsbidrag mm	1 999,7	2 134,5	2 182,2	2 182,2	47,7
Finansnetto	21,9	0,3	0,3	0,3	0,0
Resultat efter skatteintäkter och finansnetto	135,7	115,6	164,0	158,7	43,1
Realisationsvinster från markförsäljning	26,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kommunens resultat	161,6	115,6	164,0	158,7	43,1
varav ianspråktagande av ackumulerat resultat		-2,7	-2,7	-2,7	
varav öronmärkning Sommarlovskort		-6,0	-6,0	-6,0	
varav öronmärkning Organisationshälsa		-4,0	-4,0	-4,0	

Ökning av verksamhetens nettokostnader	1,7 %	4,5 %	4,3 %	4,4 %	
därav nämnderna	2,6 %	4,4 %	4,4 %	4,3 %	
Ökning av skatte- och bidragsintäkter	2,8 %	4,4 %	4,8 %	4,8 %	
Årets resultat/skatte- och bidragsintäkter, %	1,9	1,3	1,9	1,8	
Nettoinvesteringar	829	979	979	979	
Självfinansiering av investeringarna	69 %	58 %	63 %	60 %	

Kommentarer

Resultatet vid årets slut beräknas i det här tidiga skede till preliminärt +159 mnkr att jämföras med Kommunfullmäktiges budget på +116 mnkr. Den främsta förklaringen till det förbättrade resultatet är en förbättrad prognos från SKR avseende skatter och statsbidrag.

I prognosen finns inte med någon uppgift om reavinster per februari.

Drift

Driftredovisning, tkr

Nämnd/budgetram	Budget 2026	Nettokostnad prognos 2025	Avvikelse jfr m budget februari	Avvikelse jfr m budget mars
Kommunfullmäktige	-17 500	-17 500		0
Stadsrevisionen	-6 800	-6 800		0
Kommunstyrelsen				
- stadsledningskansliet	-242 200	-235 778		6 422
- kommungemensamt	-182 300	-182 739	-439	-439
- strategisk markförsörjning	36 400	39 400	3 000	3 000
Överförmyndarnämnden	-11 400	-11 400		0
Valnämnden	-10 000	-10 000		0
Lokalförsörjningsnämnden	-63 000	-73 000	-9 000	-10 000
Samhällsbyggnadsnämnden	-88 350	-82 580	5 289	5 770
Servicenämnden	5 000	5 000		0
Tekniska nämnden				
- väghållning, parker mm	-229 000	-230 685		-1 685
- persontransporter	-101 750	-116 030	-13 980	-14 280
Miljö- och konsumentnämnden	-32 200	-32 100		100
Fritids- och folkhälsönämnden				
- fritid- och folkhälsa	-325 650	-323 890	2 010	1 760
- föreningsbidrag	-48 800	-51 620	-2 300	-2 820
Kulturnämnden	-234 050	-235 409	-1 359	-1 359
Förskolenämnden	-943 850	-943 850		0
Grundskolenämnden	-1 954 550	-1 954 550		0
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden	-739 550	-739 550		0
Individ- och familjeomsorgsnämnden	-500 450	-500 450		0
Arbetslivsnämnden	-274 450	-284 450	-10 000	-10 000
Sociala omsorgsnämnden	-910 550	-904 050		6 500
Vård- och äldreomsorgsnämnden	-1 738 000	-1 716 599	21 401	21 401
Summa	-8 613 000	-8 608 630	-5 378	4 370

Större nämndsavvikelser jämfört med budget

Nämnderna redovisar i dagsläget en prognos på 4 mnkr vid årets slut. I prognosen finns nyttjande av ackumulerat resultat och öronmärkningar medräknade. Det finns differentierade avvikelser i nämnderna och de största negativa avvikelserna är ökade konsumtionskostnader inom fastighetsrelaterade verksamheter för Lokalförsörjningsnämnden (-10 mnkr), ökade kostnader för färdtjänst inom Tekniska nämnden (-14 mnkr) samt ökade kostnader för ekonomiskt bistånd inom Arbetslivsnämnden (-10 mnkr). Dessa negativa avvikelser vägs upp av en positiv prognos för bland annat Vård- och äldreomsorgsnämnden (21 mnkr), Samhällsbyggnadsnämnden (6 mnkr) samt Kommunstyrelsen (9 mnkr).



Temamöte Centrala pensionärs- och funktionshinderrådet

Datum 2026-04-14
Tid 13.00 -16.00
Plats KS Stora

Närvarande ledamöter

Marie Jöreteg Kommunstyrelsen, ledamot
Bill Bakkemose, ersättare
Jasminca Sivic, Synskadades Riksförbund
Miriam Orlenius, Autism VG Söder
Pia Wahlqvist, Fibro
Bengt Westlund, HRF
Monica Golscher, Afasiföreningen
Bratica Lasovic, Neuroförbundet
Maria Eriksson, Synskadades Riksförbund
Veronica Ojanen, Diabetsförbundet
Birgitta Snygg, SPF
Anita Ingemarsson, SKPF
Gull-Britt Byhlin, RPG
Lotta Löfgren-Hjelm, FAS
Ninni Dyberg, PRO
Lennart Gabre, RPG
Erik Åkerlund, SPF
Laine Wester, FAS

Övriga närvarande

Herawati Iskandar Nowak, funktionshinderkonsulent
Maria Hallman, Stadsledningskansliet
Johanna Armå, Stadsledningskansliet
Ida Burén, Kulturförvaltningen § 1
Maria Bylin, Vård och äldreförvaltningen § 2
Lena Georgsson, Vård och äldreförvaltningen § 2
Linnea Ersson, Sociala omsorgsförvaltningen § 4
Gunnel Wessbo, Sociala omsorgsförvaltningen § 4
Jasmin Geigant, Vård och äldreförvaltningen § 5
Mikael Engblom, Vård och äldreförvaltningen § 5

Samtliga presentationer finns bifogade

§ 1. Kultur för äldre och funktionsnedsatta

Ida Burén, Kulturchef, pratade om kulturens roll för hälsa och meningsfullhet. I samarbetar med VÄF (Vård och äldreförvaltningen) och Hemgården ordnar kulturförvaltningen dagligverksamhet för personer med demenssjukdomar. Där de får skapa och lyssna på levande musik.

Förvaltningen erbjuder även ”minibibliotek” vid ett antal av Vård- och omsorgsboendena. Det går även att ta del av kultur genom **seniorwebben.se**. Kulturförvaltningen erbjuder också Boken kommer; för de som har svårt att ta sig till ett bibliotek och pensionärsrabatt på Stadsteatern och Textilmuseet.

Kulturskolan erbjuder aktiviteter för barn med olika funktionsnedsättningar och behov; Diggarna - är en musik-, teater- och dansgrupp för dig som tillhör LSS. Lilla Diggarna - Lilla-diggarna är en grupp där vi jobbar med musik-, teater-

dansgrupp och rörelse för dig som tillhör anpassad grundskola årskurs 5-8.
Särskilda behov - är en individuellt anpassad kurs för dig med funktionsnedsättning där vi sjunger och spelar instrument. Och Dans Funkis, årskurs 3-6 - En kurs för dig som går i anpassad grundskola eller får extra stöd i skolan.

I Borås har vi också Borås Funkisgala - Borås Funkisgala har i flera år varit en höjdpunkt för deltagare och publik! Funkisgalan är en sångtävling där kärleken till sång, musik och vänner är viktigast!

§ 2. Främja goda matvanor

I Borås finns 10 mötesplatser för seniorer där det finns aktivitetssamordnare och hälsopedagoger som erbjuder aktiviteter för seniorer 65+. Fokus är att arbeta med hälsofrämjande insatser, skapa social mötesplats och arbeta med att främja digital inkludering genom fysisk aktivitet, kostlära, gemenskap och meningsfullhet. De utgår från Finger-modellen (hälsosam mat, fysisk aktivitet, hjärngymnastik, sociala aktiviteter och koll på hjärt- och kärrelaterade värden).

På mötesplatserna äter man gemensamma måltider och hälsosamma fikan och det finns även olika temamånader. De poängterar att råden som ges är generella – inte individuella.

På Kvibergs dagverksamhet, en behovsprövad verksamhet kan personer med kognitiv sjukdom, alltså en demenssjukdom. Det kan innebära att om man har svårt med sitt minne, koncentration, problemlösning, planering och att genomföra kan man få möjlighet att äta näringsrik mat i gemenskap med andra. Miljön är anpassad efter deltagarna och man delar oftast gruppen, så att det inte är för många i samma lokal eller vid samma bord för att få ner både intryck och ljudnivå.

§ 3. Gym i Borås

Punkten ströks pga tidsbrist. Bifogat finns en presentation av vad gymmen i Borås har att erbjuda. Frågan om vad de har att erbjuda för seniorer och personer med funktionsnedsättningen har skickats ut till flera gym, fetmarkerade gym är de som svarat.
Bifogat finns även inbjudan till Korpens aktiviteter.

§ 4. Hälsosamtal och hälsoplan för brukare inom SOF

För personer med funktionsnedsättning är det vanligare med dödlighet i livsstilssjukdomar än för generell befolkning och det finns ett stort behov av stöttning och motivation i att förbättra sin hälsa.

Jönköpings kommun har tagit fram en [film som beskriver hur sämre levnadsvanor påverkar hälsa, välbefinnande och livslängd](#).

SOF (Sociala omsorgsförvaltningen) har tagit beslut om att införa hälsosamtal som en pilot genom att arbeta med hälsa och levnadsvanor, använda verktyg för att utreda behov, ha ett personcentrerat arbetssätt, skapa delaktighet, ha ett förebyggande perspektiv och kompetenshöjning.

Det genomförs rådgivande samtal: Innebär en personcentrerad dialog med patienten, att man anpassar samtalet till den specifika individens ålder, hälsa, risknivåer, med mera och motiverande strategier kan användas, till exempel motiverande samtal, och kan kompletteras med olika verktyg och hjälpmedel.

Kvalificerat rådgivande samtal: Innebär en personcentrerad dialog med patienten, att man anpassar åtgärderna till personens ålder, hälsa, risknivåer med mera. Samtalet kan syfta till att stimulera patientens motivation att förändra sina levnadsvanor. Det kan också ges under en längre tid för att personen ska kunna behålla de förändrade levnadsvanorna. Ett kvalificerat rådgivande samtal är ofta längre än rådgivande samtal och brukar ske vid flera tillfällen.

Personalen arbetar utifrån Modell för hälsosamtal som utgår från en samtalsmall med sju områden:

hälsa, aktivitetsbalans, fysisk aktivitet, mat, tandhälsa, tobak och alkohol.

Inom området hälsa ställs även frågor om stress och sömn.

Olika frågor inom dessa områden. Samtal om utvalda områden eller samtliga områden.

§ 5. Farmaceuter i Borås Stad - För ökad patientsäkerhet

Farmaceut är ett samlingsnamn för apotekare och receptarier och är samhällets läkemedelsexpert och utbildningen för en apotekare är 5 års universitetsstudier och man får en internationellt gångbar examen. För att bli receptarie krävs en treårig universitetsutbildning och finns endast i Sverige, Norge och Finland.

Just nu pågår ett projekt i Borås Stad där tre farmaceuter har anställts för att hjälpa till frågor kring läkemedelshantering. Den förväntad nytta är att kunna frigöra tid för sjuksköterskor, förbättrad kvalitet i läkemedelshantering, effektivare resursanvändning och förbättrad samverkan med andra vårdaktörer. Exempel på arbetsuppgifter som farmaceuterna kommer göra är; gå ronder med sjuksköterska & läkare, hålla i föreläsningar om läkemedel för sjuksköterskor & studenter, ge rådgivning med sjuksköterskor/baspersonal/patienter/anhöriga i läkemedelsfrågor. De kommer också gå igenom patienters läkemedel vid inskrivning, årskontroll & vårdövergång och kontrollerar t.ex att läkemedlen är lämpliga för patienten avseende ålder, dos, interaktioner & biverkningsprofil.

De berättar att läkemedel kan tas på många olika sätt (näsa, mun, ögon, inandning, på huden, genom huden, spruta och ändtarm). Vilken läkemedelsform ett läkemedel har beror för det mesta på vad läkemedlet är till

för. Det påverkas också av hur kroppen bäst tar upp den aktiva substansen. Ibland finns ett och samma läkemedel i flera läkemedelsformer. Det ger möjlighet att behandla på olika sätt.

När det är möjligt vill man till exempel gärna ha en lokal effekt. Det kan vara att man använder en inhalator med pulver för behandling i lungorna, en salva för huden eller ögondroppar för ögonen. Det är ett sätt att se till att läkemedlet styrs till rätt del av kroppen och minska risken för biverkningar i andra delar av kroppen.

Det finns också läkemedelsformer som ger snabb effekt, medan andra ger en effekt som håller i sig under lång tid. Tabletter som du lägger under tungan ger till exempel snabbare effekt än en depottablett, som istället ger effekt under längre tid.

De delade med sig av praktiska tips vid intag av tabletter:

- Sitt upp ordentligt
- Ta dina tabletter med minst ett halvt glas vatten
- Ta en klunk vatten innan läkemedlet stoppas i munnen
- Trögflytande dryck t.ex. fruktsoppa eller kräm
- Tablettöverdrag

Läkemedel och äldre

En åldrande kropp förändras vilket påverkar hur läkemedel tas upp, fördelas, omvandlas & utsöndras. Läkemedel elimineras långsammare och får en förlängd verkan samt att nivåerna av läkemedlet byggs upp vilket ökar risk för biverkningar. Åldrande och sjukdom leder till att känsligheten för läkemedel ökar.

Ca 35 000 äldre läggs in på sjukhus årligen pga. tillstånd som helt/delvis beror på läkemedelsbiverkningar. Ca 60% av dessa sjukhusinläggningar är möjliga att förebygga. Läkemedelsförskrivningen har ökat med 60% till personer över 75 år de senaste 25 åren.

I farmaceuters läkemedelsavstämning ingår att identifiera användningen, behov av läkemedlet och föreslår en mer lämplig behandling för äldre till förskrivare där vi ser att risken för biverkningar av läkemedlet överstiger nyttan.

§ 6. Utbildningsmaterial till SKR (Sveriges Kommuner och regioner)

Borås Stad har fått förfrågan att bidra med utbildningsmaterial om inflytande och delaktighet – hur staden samarbetar med civilsamhället (funktionshinderföreningar). Staden tackade ja och föreslår att ordförande och vice ordförande representerar centrala funktionshinderrådet.

Ledamöterna i funktionshinderrådet godkänner deltagandet och att vice ordförande (Tage Carlsson) får arvode sin del i arbetet.

§ 11. Nästa möte 2 juni

§ 12 Övriga frågor

Ordförande

Underskrift

Namnförtydligande
Maria Hallman

ordförande

Protokolljusterare

Underskrift

Namnförtydligande
Lotta Löfgren- Hjelm
vice ordf



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

22.04.2026 13:49

SENT BY OWNER:

Johanna Armå • 21.04.2026 16:12

DOCUMENT ID:

SkJpSZBTWe

ENVELOPE ID:

SJAnBWR6bx-SkJpSZBTWe

DOCUMENT NAME:

Protokoll Temamöte centrala råden 2026-04-14.pdf

6 pages

SHA-512:

c70b0008f51713b9f3524270e790e6f11abc0feac580f1a
2f73298d1467e23da4861ada7b36febc5df513c50ca1a7
de5e66d8204a9c251979eed6c572959d01b

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
MARIA ELISABETH HALLMAN	Signed	22.04.2026 07:59	eID	Swedish BankID (DOB: 1965/09/29)
AN maria.hallman@boras.se	Authenticated	21.04.2026 19:08	Low	IP: 158.174.107.19
Gerd Inga-Lill Lotta Hjelm	Signed	22.04.2026 13:49	eID	Swedish BankID (DOB: 1947/04/26)
lotta_lofgren_hjelm@hotmail.com	Authenticated	22.04.2026 13:09	Low	IP: 94.191.152.65

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed



Temamöte Centrala pensionärs- och funktionshinderrådet

Datum 2026-04-14
Tid 13.00 -16.00
Plats KS Stora

Närvarande ledamöter

Marie Jöreteg Kommunstyrelsen, ledamot
Bill Bakkemose, ersättare
Jasminca Sivic, Synskadades Riksförbund
Miriam Orlenius, Autism VG Söder
Pia Wahlqvist, Fibro
Bengt Westlund, HRF
Monica Golscher, Afasiföreningen
Bratica Lasovic, Neuroförbundet
Maria Eriksson, Synskadades Riksförbund
Veronica Ojanen, Diabetsförbundet
Birgitta Snygg, SPF
Anita Ingemarsson, SKPF
Gull-Britt Byhlin, RPG
Lotta Löfgren-Hjelm, FAS
Ninni Dyberg, PRO
Lennart Gabre, RPG
Erik Åkerlund, SPF
Laine Wester, FAS

Övriga närvarande

Herawati Iskandar Nowak, funktionshinderkonsulent
Maria Hallman, Stadsledningskansliet
Johanna Armå, Stadsledningskansliet
Ida Burén, Kulturförvaltningen § 1
Maria Bylin, Vård och äldreförvaltningen § 2
Lena Georgsson, Vård och äldreförvaltningen § 2
Linnea Ersson, Sociala omsorgsförvaltningen § 4
Gunnel Wessbo, Sociala omsorgsförvaltningen § 4
Jasmin Geigant, Vård och äldreförvaltningen § 5
Mikael Engblom, Vård och äldreförvaltningen § 5

Samtliga presentationer finns bifogade

§ 1. Kultur för äldre och funktionsnedsatta

Ida Burén, Kulturchef, pratade om kulturens roll för hälsa och meningsfullhet. I samarbetar med VÄF (Vård och äldreförvaltningen) och Hemgården ordnar kulturförvaltningen dagligverksamhet för personer med demenssjukdomar. Där de får skapa och lyssna på levande musik.

Förvaltningen erbjuder även ”minibibliotek” vid ett antal av Vård- och omsorgsboendena. Det går även att ta del av kultur genom **seniorwebben.se**. Kulturförvaltningen erbjuder också Boken kommer; för de som har svårt att ta sig till ett bibliotek och pensionärsrabatt på Stadsteatern och Textilmuseet.

Kulturskolan erbjuder aktiviteter för barn med olika funktionsnedsättningar och behov; Diggarna - är en musik-, teater- och dansgrupp för dig som tillhör LSS. Lilla Diggarna - Lilla-diggarna är en grupp där vi jobbar med musik-, teater-

dansgrupp och rörelse för dig som tillhör anpassad grundskola årskurs 5-8.
Särskilda behov - är en individuellt anpassad kurs för dig med funktionsnedsättning där vi sjunger och spelar instrument. Och Dans Funkis, årskurs 3-6 - En kurs för dig som går i anpassad grundskola eller får extra stöd i skolan.

I Borås har vi också Borås Funkisgala - Borås Funkisgala har i flera år varit en höjdpunkt för deltagare och publik! Funkisgalan är en sångtävling där kärleken till sång, musik och vänner är viktigast!

§ 2. Främja goda matvanor

I Borås finns 10 mötesplatser för seniorer där det finns aktivitetssamordnare och hälsopedagoger som erbjuder aktiviteter för seniorer 65+. Fokus är att arbeta med hälsofrämjande insatser, skapa social mötesplats och arbeta med att främja digital inkludering genom fysisk aktivitet, kostlära, gemenskap och meningsfullhet. De utgår från Finger-modellen (hälsosam mat, fysisk aktivitet, hjärngymnastik, sociala aktiviteter och koll på hjärt- och kärrelaterade värden).

På mötesplatserna äter man gemensamma måltider och hälsosamma fikan och det finns även olika temamånader. De poängterar att råden som ges är generella – inte individuella.

På Kvibergs dagverksamhet, en behovsprövad verksamhet kan personer med kognitiv sjukdom, alltså en demenssjukdom. Det kan innebära att om man har svårt med sitt minne, koncentration, problemlösning, planering och att genomföra kan man få möjlighet att äta näringsrik mat i gemenskap med andra. Miljön är anpassad efter deltagarna och man delar oftast gruppen, så att det inte är för många i samma lokal eller vid samma bord för att få ner både intryck och ljudnivå.

§ 3. Gym i Borås

Punkten ströks pga tidsbrist. Bifogat finns en presentation av vad gymmen i Borås har att erbjuda. Frågan om vad de har att erbjuda för seniorer och personer med funktionsnedsättningen har skickats ut till flera gym, fetmarkerade gym är de som svarat.
Bifogat finns även inbjudan till Korpens aktiviteter.

§ 4. Hälsosamtal och hälsoplan för brukare inom SOF

För personer med funktionsnedsättning är det vanligare med dödlighet i livsstilssjukdomar än för generell befolkning och det finns ett stort behov av stöttning och motivation i att förbättra sin hälsa.

Jönköpings kommun har tagit fram en [film som beskriver hur sämre levnadsvanor påverkar hälsa, välmående och livslängd](#).

SOF (Sociala omsorgsförvaltningen) har tagit beslut om att införa hälsosamtal som en pilot genom att arbeta med hälsa och levnadsvanor, använda verktyg för att utreda behov, ha ett personcentrerat arbetssätt, skapa delaktighet, ha ett förebyggande perspektiv och kompetenshöjning.

Det genomförs rådgivande samtal: Innebär en personcentrerad dialog med patienten, att man anpassar samtalet till den specifika individens ålder, hälsa, risknivåer, med mera och motiverande strategier kan användas, till exempel motiverande samtal, och kan kompletteras med olika verktyg och hjälpmedel.

Kvalificerat rådgivande samtal: Innebär en personcentrerad dialog med patienten, att man anpassar åtgärderna till personens ålder, hälsa, risknivåer med mera. Samtalet kan syfta till att stimulera patientens motivation att förändra sina levnadsvanor. Det kan också ges under en längre tid för att personen ska kunna behålla de förändrade levnadsvanorna. Ett kvalificerat rådgivande samtal är ofta längre än rådgivande samtal och brukar ske vid flera tillfällen.

Personalen arbetar utifrån Modell för hälsosamtal som utgår från en samtalsmall med sju områden:

hälsa, aktivitetsbalans, fysisk aktivitet, mat, tandhälsa, tobak och alkohol.

Inom området hälsa ställs även frågor om stress och sömn.

Olika frågor inom dessa områden. Samtal om utvalda områden eller samtliga områden.

§ 5. Farmaceuter i Borås Stad - För ökad patientsäkerhet

Farmaceut är ett samlingsnamn för apotekare och receptarier och är samhällets läkemedelsexpert och utbildningen för en apotekare är 5 års universitetsstudier och man får en internationellt gångbar examen. För att bli receptarie krävs en treårig universitetsutbildning och finns endast i Sverige, Norge och Finland.

Just nu pågår ett projekt i Borås Stad där tre farmaceuter har anställts för att hjälpa till frågor kring läkemedelshantering. Den förväntad nytta är att kunna frigöra tid för sjuksköterskor, förbättrad kvalitet i läkemedelshantering, effektivare resursanvändning och förbättrad samverkan med andra vårdaktörer. Exempel på arbetsuppgifter som farmaceuterna kommer göra är; gå ronder med sjuksköterska & läkare, hålla i föreläsningar om läkemedel för sjuksköterskor & studenter, ge rådgivning med sjuksköterskor/baspersonal/patienter/anhöriga i läkemedelsfrågor. De kommer också gå igenom patienters läkemedel vid inskrivning, årskontroll & vårdövergång och kontrollerar t.ex att läkemedlen är lämpliga för patienten avseende ålder, dos, interaktioner & biverkningsprofil.

De berättar att läkemedel kan tas på många olika sätt (näsa, mun, ögon, inandning, på huden, genom huden, spruta och ändtarm). Vilken läkemedelsform ett läkemedel har beror för det mesta på vad läkemedlet är till

för. Det påverkas också av hur kroppen bäst tar upp den aktiva substansen. Ibland finns ett och samma läkemedel i flera läkemedelsformer. Det ger möjlighet att behandla på olika sätt.

När det är möjligt vill man till exempel gärna ha en lokal effekt. Det kan vara att man använder en inhalator med pulver för behandling i lungorna, en salva för huden eller ögondroppar för ögonen. Det är ett sätt att se till att läkemedlet styrs till rätt del av kroppen och minska risken för biverkningar i andra delar av kroppen.

Det finns också läkemedelsformer som ger snabb effekt, medan andra ger en effekt som håller i sig under lång tid. Tabletter som du lägger under tungan ger till exempel snabbare effekt än en depottablett, som istället ger effekt under längre tid.

De delade med sig av praktiska tips vid intag av tabletter:

- Sitt upp ordentligt
- Ta dina tabletter med minst ett halvt glas vatten
- Ta en klunk vatten innan läkemedlet stoppas i munnen
- Trögflytande dryck t.ex. fruktsoppa eller kräm
- Tablettöverdrag

Läkemedel och äldre

En åldrande kropp förändras vilket påverkar hur läkemedel tas upp, fördelas, omvandlas & utsöndras. Läkemedel elimineras långsammare och får en förlängd verkan samt att nivåerna av läkemedlet byggs upp vilket ökar risk för biverkningar. Åldrande och sjukdom leder till att känsligheten för läkemedel ökar.

Ca 35 000 äldre läggs in på sjukhus årligen pga. tillstånd som helt/delvis beror på läkemedelsbiverkningar. Ca 60% av dessa sjukhusinläggningar är möjliga att förebygga. Läkemedelsförskrivningen har ökat med 60% till personer över 75 år de senaste 25 åren.

I farmaceuters läkemedelsavstämning ingår att identifiera användningen, behov av läkemedlet och föreslår en mer lämplig behandling för äldre till förskrivare där vi ser att risken för biverkningar av läkemedlet överstiger nyttan.

§ 6. Utbildningsmaterial till SKR (Sveriges Kommuner och regioner)

Borås Stad har fått förfrågan att bidra med utbildningsmaterial om inflytande och delaktighet – hur staden samarbetar med civilsamhället (funktionshinderföreningar). Staden tackade ja och föreslår att ordförande och vice ordförande representerar centrala funktionshinderrådet.

Ledamöterna i funktionshinderrådet godkänner deltagandet och att vice ordförande (Tage Carlsson) får arvode sin del i arbetet.

§ 11. Nästa möte 2 juni

§ 12 Övriga frågor

Ordförande

Underskrift

Namnförtydligande
Maria Hallman

ordförande

Protokolljusterare

Underskrift

Namnförtydligande
Lotta Löfgren- Hjelm
vice ordf

Temamöte Hälsa Centrala pensionärs- och funktionshinderrådet

Ida Burén, Kulturförvaltningen 14 april 2026



BORÅS STAD

Kulturens roll för hälsa och meningsfullhet

Dagverksamhet för personer med demenssjukdomar

- Samarbete med VÄF och Hemgården är utförare.
- Eget skapande som måleri och handarbete samt levande musik på Fristad, Boda, Göta och Kvibergsgatans dagverksamhet.
- Klubb Viskan på Hemgården.
- Tillsammans med Borås Stadsteater arrangeras för grupper guidade turer i ateljéer och bakom scenen.

Tillsammans med SOL stödjare på boenden

- Bokdepositioner/"minibibliotek" vid ett antal av Vård- och omsorgsboendena.
- Digital kultur genom Seniorwebben.se
- Högläsning för dementa vid några av boenden

Meningsfulla upplevelser

- Kulturens aktiviteter samlar många äldre
- Boken kommer; om du har svårt att ta dig till ett bibliotek.
- Pensionärsrabatt på Stadsteatern och Textilmuseet.



BORÅS
STAD

- De kulturhistoriska museerna



Kulturhistoria och kulturarv

- Prisma en samverkansplattform kring industrisamhällets kulturarv i västra Götaland.
- Häggådalens textila och industriella kulturarv.
- Husens Historia; kulturhistorisk runda där 23 utvalda byggnader i staden har märkts upp med informationsskyltar
- Utställning med Historiska fotbollströjor; drevs av pensionärer i föreningen IF Elfsborg.



BORÅS
STAD

Samarbete med föreningar

- De sju häradernas Kulturhistoriska förening (vänförening)
- Textilhistoriska Sällskapet (vänförening)
- Hembygdsföreningsrörelsen
- De sju häradernas hemslöjdsförening
- Borås Spelmanslag (spelmansstämma)



BORÅS
STAD

- **Tillgång till kultur i vardagsmiljöer och dess effekt på välmående med fokus på äldre**

Enkätdata från deltagare kring deras upplevelse av hur god tillgång de har till kulturaktiviteter i närmiljö samt vilken effekt kulturupplevelser i närmiljö har på deras välmående.

Kulturskolan

- **Diggarna** - är en musik-, teater- och dansgrupp för dig som tillhör LSS.
- **Lilla Diggarna** - Lilla-diggarna är en grupp där vi jobbar med musik-, teater- dansgrupp och rörelse för dig som tillhör anpassad grundskola årskurs 5-8.
- **Särskilda behov** - är en individuellt anpassad kurs för dig med funktionsnedsättning där vi sjunger och spelar instrument.
- **Dans Funkis, årskurs 3-6** - En kurs för dig som går i anpassad grundskola eller får extra stöd i skolan.



BORÅS
STAD

- **Konstskolan** - 15 år eller äldre och har en funktionsnedsättning, och som vill skapa i en inspirerande miljö!
- **Borås Funkisgala** - Borås Funkisgala har i flera år varit en höjdpunkt för deltagare och publik! Funkisgalan är en sångtävling där kärleken till sång, musik och vänner är viktigast!



Borås textilmuseum

- Modeshow med rörelse, dans och glamour i samarbete med Träffpunkt Simonsland, Funktionsrätt i Borås och FUB Borås
- Dansföreställningar med Danskompaniet Spinn
- Utställning med Kulturlabbet 2027



Biblioteksbesökare med funktionshinder

- Litteratur i olika former; lättläst, legimus, taktila böcker och punktskriftsböcker mm.
- För barn finns Äppelhylla vid alla bibliotek där litteratur som läses på ett alternativt sätt finns samlad.
- Knacka På, Stadsbibliotekets kulturrum för små barn, har särskilt ”funkisöppet” var fjärde söndag.



BORÅS
STAD

Sandareds bibliotek – Ett bibliotek för alla!

- Bjöd in individerna personligt och direkt.
- Flyers direkt i handen!
- Skapad nätverk och trygghet i besöket.
- Hela biblioteket involveras!
- Läsglädje och stolthet

BIBLIOTEKSTRÄFF

Sandareds bibliotek



16 oktober & 27 november

Klockan: 16.30-17.30

Välkomna! 😊

Vad har gymmen i Borås att erbjuda?

Centrala råden tema Hälsa 14 april 2026



BORÅS STAD

Kontaktade gym

- Citypraktiken
- Korpen
- Friskis och svettis
- Acrius Behandling, träning, gym
- Svensons hälsocenter

- Björcks
Nordic Wellness
- Gymmix
- Borås Atletsklubb



BORÅS
STAD

Citypraktiken

- Seniorsmedlemskap med möjlighet att träna vardagar 5-16 .
- Löser man årskort så ingår träningsupplägget i priset .
- Vad gäller funktionsnedsättning så beror det på hur stor förmågan är att klara sig själv på gymmet efter genomgången.
Går att köpa PT-timmar
- Det är aldrig trångt på gymmet vi ligger på markplan vilket uppskattas av många äldre



BORÅS
STAD

Citypraktiken



BORÅS STAD

Korpen

- Borås har inget gym.
- Vattenträning – prova på gratis
Stadsparksbadet m entréavgift: tisdag 18.45,
fredag 12.50 el 13.45
Sandaredsbadet: söndagar 18.00



BORÅS
STAD

- Yoga, där många seniorer deltar – prova på gratis
Bäckängshallen: måndagar kl. 18.00
- Inte många erfarenheter av personer med funktionsnedsättning och ledare saknar kunskap för målgruppen.
Öppna för samarbete för att bilda upp en grupp för målgruppen/målgrupperna



BORÅS
STAD




KRETSLOPPET SPECIAL - ETT LOPP FÖR ALLA

Fredag 18 september är det åter dags för en av årets bästa dagar, Kretsloppet Special på Ryavallen! Loppet för alla med funktionsvariationer, alla åldrar är välkomna.

Anmälan är öppen för Kretsloppet Special!

Datum: 18 september Starttid: från kl. 10:00 Start/Mål: Ryavallen
 Distanser: 4km, 2km, 400m
 Startavgift: 250kr
 Subventionerad startavgift för boende i Borås stad 150kr
 Subventionerad startavgift för boende i Marks kommun 150kr
 Subventionerad startavgift för boende i Svenljunga kommun 150kr

ÅRETS T-SHIRT: Anmäl dig senast 19 augusti för att få en t-shirt! Alla deltagare får medalj, dryck och frukt vid målgång. Kretsloppets Diplom hittar du under resultat, du laddar ned diplommet i pdf format och skriver ut det själv. Diplommet är personligt och gratis.



Anmälan sker via Kretsloppets hemsida. Är ni en skola/verksamhet som vill betala via faktura? I år inför vi gruppkonton där ni enkelt hanterar era anmälningar själva, kontakta lina@korpenboras.se för mer information. OBS att anmälan stängs onsdag 16 september. Ingen efteranmälan är möjlig.

Kontakta Lina för frågor lina@korpenboras.se 0735-270 884

www.kretsloppetiboras.se

Vår 2026

Träning som flyter på – därför älskar kroppen vattengympa





Sandaredsbadet
Söndag kl. 18:00

Stadsparksbadet
Tisdag kl. 18:45
Onsdag kl. 14:15
Onsdag kl. 18:30
Fredag kl. 12:50
Fredag kl. 13:45

Anmäl dig nu!

Anmälan VT-26



KORPEN
033-12 04 10 jana@korpenboras.se
www.korpenboras.se

Dags att ladda kroppen med ny energi!




Följ med på ett yoga-pass som stärker, mjukar upp och fyller dig med ren power. Oavsett nivå är du varmt välkommen - det här är din tid att andas, slappna av och hitta ny kraft.

Våren 2026

YOGA för alla!
Bäckängs Nedre
Varje måndag kl. 18-19

KORPEN
0763-155 339 jana@korpenboras.se
www.korpenboras.se

Korpen



BORÅS STAD

Friskis och Svettis

- Olika pass för seniorer och dessutom ”vanlig” gymträning.
- Anpassade lokaler för personer med funktionsnedsättning så de kan träna i gymmet



BORÅS
STAD

Friskis och Svettis



BORÅS STAD

Acrius

- Inga speciella grupper för seniorer, men många som tränar där.
- PT
- Tränarna rör sig mycket i lokalerna – omsorg om kunderna
- Arbetar med kontrastfärg
- Grupp med strokepatienter
- Hiss mellan våningsplanen

Acrius



BORÅS STAD

Svenssons hälsocenter

- Äldre målgrupp och många seniorer
- I princip kan alla gå på alla pass då man gör det efter sin egen förmåga
- Några pass som är speciellt anpassade efter nybörjare och har lite svårigheter bl.a. Easyline cirkel och funktionell rörlighet.
- Hjälp med personligt anpassade träningsprogram för de som tränar i gymmet
- Hiss mellan våningsplanen
- EGYM i Stadsparksbadet



BORÅS
STAD

Svensons hälsocenter



BORÅS STAD



LÖPARFEST I BORÅS

**KRETS-
LOPPET**

 **BORÅS
ENERGI & MILJÖ**
Ingår i Borås Stadshus AB



**SKAPA LÖPARGLÄDJE
TILLSAMMANS MED OSS
19 SEPTEMBER 2026!**

KORPEN
BORÅS

kretsloppetiboras.se

Årets löparfest hålls lördag 19 september och återigen fyller vi Borås gator med både löpare och publik! I stadsparken finns ett eventområde där man kan träffa våra sponsorer och samarbetspartners, äta något gott, umgås med kollegorna i teamtält och se prisutdelningarna från stora scenen. Kretsloppets mantra är en stor folkfest med fokus på folkhälsa, miljö och löparglädje för alla åldrar. Vi har distanser för hela familjen, från 400 meter för de minsta deltagarna upp till 10km för de mer rutinerade löparna. Utmana kollegorna om vem som är snabbast för dagen eller bara gå 5km tillsammans, för företag har vi gruppanmälan och vi erbjuder bokning av teamtält för ett gött häng i parken tillsammans. Perfekt dag att köra friskvårdsdag för företaget! Anmälan sker via hemsidan och kan göras fram till loppdagen 1 timma innan respektive lopps start. Varmt välkommen att vara en del av vårt fina stadslopp, Kretsloppet i Borås!

All information kring loppet hittar du på www.kretsloppetiboras.se
För frågor kontakta lina@korpenboras.se



LÖPARFEST I BORÅS
**KRETS-
LOPPET**



BORÅS
ENERGI & MILJÖ
ingår i Borås Stadshus AB

LÖPARFEST I BORÅS
**KRETS-
LOPPET**
BORÅS ENERGI & MILJÖ

Sparbanken
Sjuhärad



LÖPARFEST I BORÅS

KRETSLOPPET

KRETSLOPPET SPECIAL - ETT LOPP FÖR ALLA

Fredag 18 september är det åter dags för en av årets bästa dagar, Kretsloppet Special på Ryavallen! Loppet för alla med funktionsvariationer, alla åldrar är välkomna.

Anmälan är öppen för Kretsloppet Special!

Datum: 18 september Starttid: från kl. 10:00 Start/Mål: Ryavallen

Distanser: 4km, 2km, 400m

Startavgift: 250kr

Subventionerad startavgift för boende i Borås stad 150kr

Subventionerad startavgift för boende i Marks kommun 150kr

Subventionerad startavgift för boende i Svenljunga kommun 150kr

ÅRETS T-SHIRT: Anmäl dig senast 19 augusti för att få en t-shirt! Alla deltagare får medalj, dryck och frukt vid målgång. Kretsloppets Diplom hittar du under resultat, du laddar ned diplommet i pdf format och skriver ut det själv. Diplommet är personligt och gratis.

Anmälan sker via Kretsloppets hemsida. Är ni en skola/verksamhet som vill betala via faktura? I år inför vi gruppkonton där ni enkelt hanterar era anmälningar själva, kontakta lina@korpenboras.se för mer information. OBS att anmälan stängs onsdag 16 september. Ingen efteranmälan är möjlig.

Kontakta Lina för frågor lina@korpenboras.se 0735-270 884



www.kretsloppetiboras.se

Vår 2026

**Träning som
flyter på –
därför älskar
kroppen
vattengympa**



Sandaredsbadet

Söndag kl. 18:00

Stadsparksbadet

Tisdag kl. 18:45

Onsdag kl. 14:15

Onsdag kl. 18:30

Fredag kl. 12:50

Fredag kl. 13:45

Anmäl dig nu!

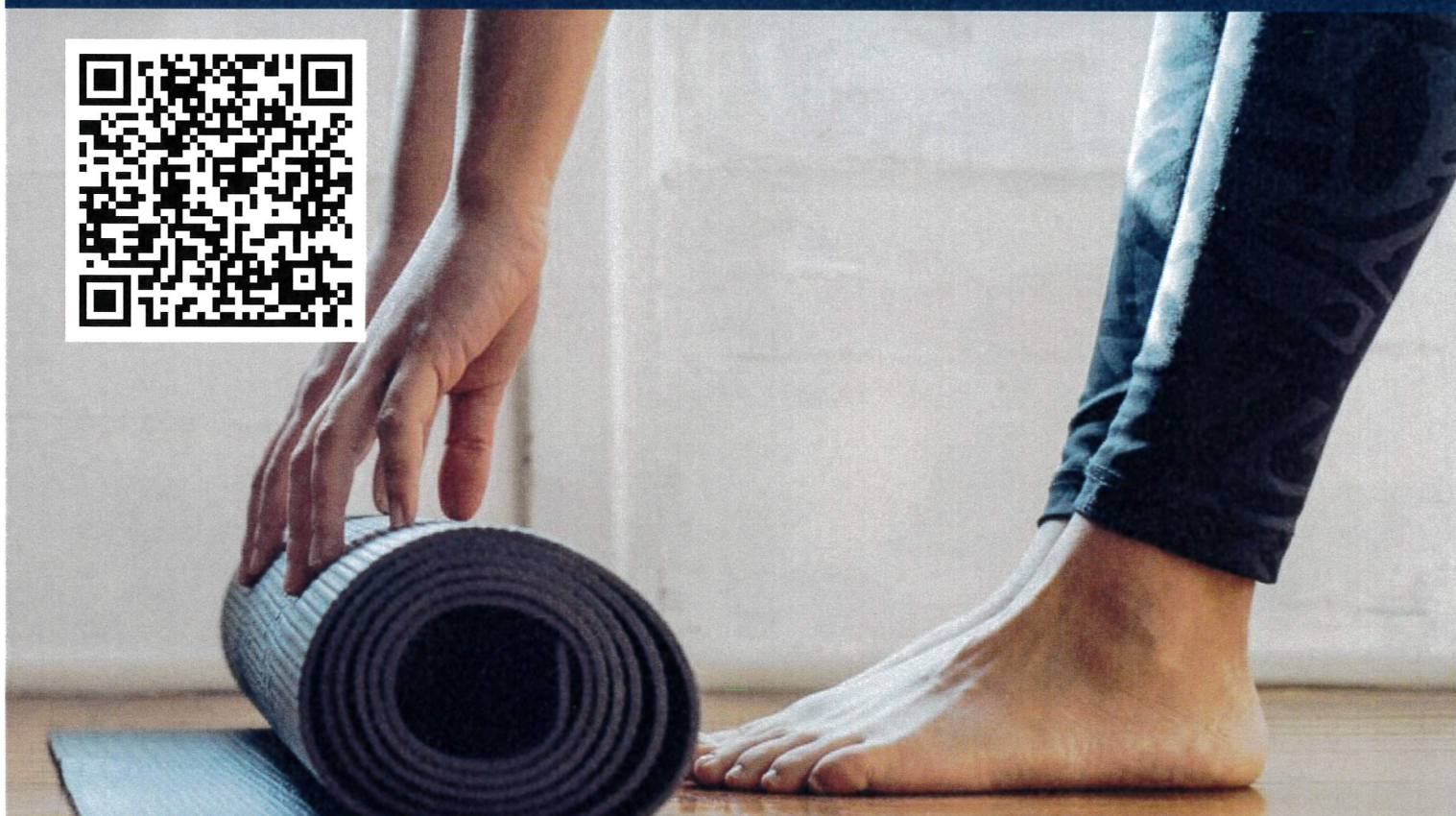
Anmälan VT-26



KORPEN

033-12 04 10 jana@korpenboras.se
www.korpenboras.se

Dags att ladda kroppen med ny energi!



Följ med på ett yoga-pass som stärker, mjukar upp och fyller dig med ren power. Oavsett nivå är du varmt välkommen - det här är din tid att andas, slappna av och hitta ny kraft.

Våren 2026

YOGA för alla!

Bäckängs Nedre

Varje måndag kl. 18-19

KORPEN

0763-155 339 jana@korpenboras.se

www.korpenboras.se



Hälsosamtal Sociala omsorgsförvaltningen

Centrala funktionshinder- och pensionärsrådet

Gunnel Wessbo, verksamhetsutvecklare

Linnea Ersson, processledare HSV/enhetschef

2026-03-14



BORÅS
STAD



Bakgrund/syfte/varför

Bakgrund till varför det är viktigt att arbeta hälsofrämjande, speciellt för personer med intellektuella funktionsnedsättningar framgår bland annat i filmen nedan.

Filmen beskriver hur sämre levnadsvanor påverkar hälsa, välmående och livslängd.

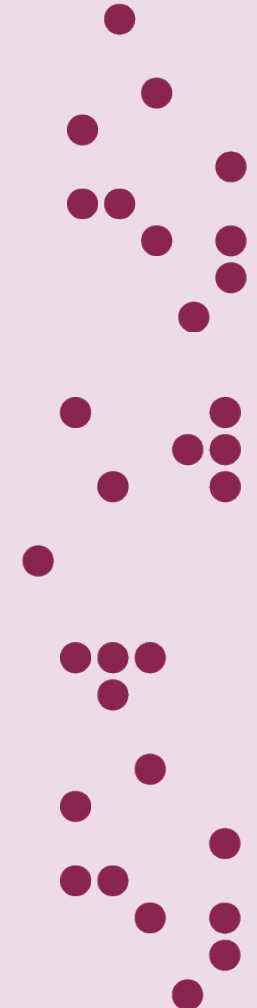
- Film 1, 6,5 min: [Digital introduktion för nya hälsostödjare FO film 1 - YouTube](#)





Hälsosamtal

- Hälsosamtal är ett samtal om hälsa och levnadsvanor.
- Hälsosamtalet genomförs för att utreda behov behov och för att upprätta en hälsoplan som personen kan använda i vardagen.
- Modellen kommer från Jönköpings kommun.
- Modellen möjliggör samtal med personer som har kommunikationsproblem.
- Arbetssättet stärker det förebyggande perspektivet och bidrar till kompetenshöjning inom hälsosamma levnadsvanor.
- Det är i linje med förvaltningens mål om delaktighet samt Borås Stads vision om trygga och hälsosamma individer.





Lagstyrning:

Arbeta hälsofrämjande och förebyggande inom LSS, SoL, HSL.

Arbeta mer systematiskt och strukturerat för att verka för en god hälsa och nå utsatta grupper.

Nationella riktlinjer om ohälsosamma levnadsvanor:

Rekommenderar rådgivande samtal och kvalificerat rådgivande hälsosamtal.

Prioriterad grupp är vuxna med särskild risk för allvarlig sjukdom eller försämrat tillstånd på grund av ohälsosamma levnadsvanor.

Hälsosamma levnadsvanor ger hälsovinster för brukare/patienter och på sikt kommer även vårdens resurser till bättre nytta för invånarna.

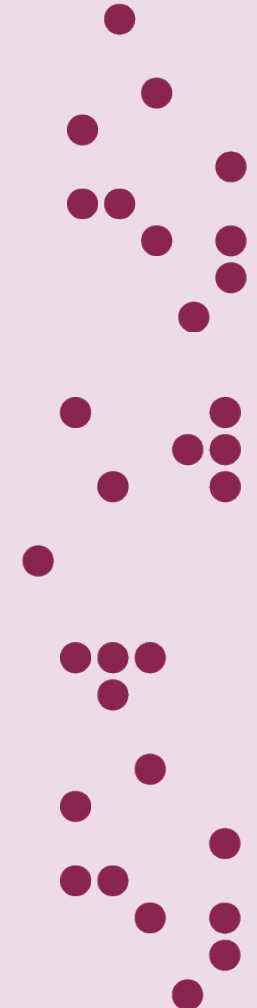


BORÅS
STAD



Hälsosamtal som arbetssätt

- Möjlighet till hälsofrämjande insats/samtal på personens villkor
- Samtal om hälsa och levnadsvanor på ett öppet sätt utan pekpinningar
- Efter hälsosamtalet upprättas en hälsoplan tillsammans med personen
- Hjälpa till att ta små steg till hälsosamma levnadsvanor
- Hälsoplanen blir ett verktyg för personen i hemmet
- Samverkan mellan baspersonal och legitimerad personal kring personens hälsoplan





Hälsosamtal "Modellen"



Mall för Hälsosamtal

Hälsolägesanalys

Bildversionen

Originalversionen

Naturliga
reaktioner

Intresserad av
omgivningen

Medvetna
kommunikations -
signaler

Kommunicerar
med ord,
tecken, bilder

Kommunicerar
med enkla
ord/meningar

Flytande tal



BORÅS
STAD



Modellen - Områden



Detta ska vi samtala om





Hälsosamtal SOF

SOF startsida

Övergripande processer
och dokument

Inspirationsfilmer för
hälsofrämjande arbete
och fysisk aktivitet

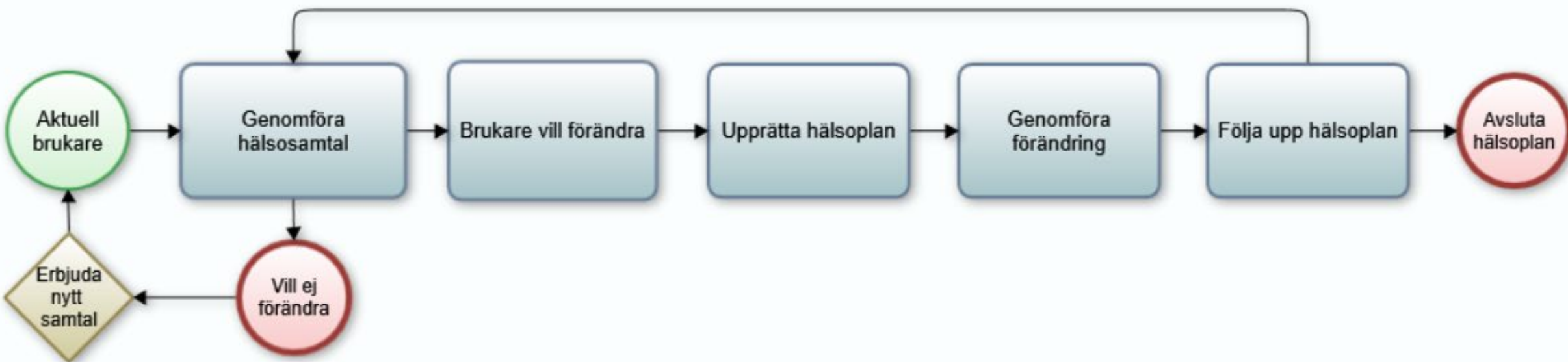
Hälsa hos personer med
funktionsnedsättning -
Folkhälsomyndigheten

Nationella riktlinjer -
Socialstyrelsen

Instruktionsfilm för
hälsosamtal

Informationsfilm brukare

Information till brukare



Rutin hälsosamtal

Material Hälsosamtal
originalversion

Material Hälsosamtal
bildversion

Material Hälsolägesanalys

Material för utskrift

Länkar

[Hälsa hos personer med funktionsnedsättning —
Folkhälsomyndigheten](#)

[Hälsan hos personer med funktionsnedsättning – Kunskapsguiden](#)

[Hälsoverktyg inom funktionsstöd - Jönköpings kommun](#)

[Nationella riktlinjer om ohälsosamma levnadsvanor - Socialstyrelsen](#)

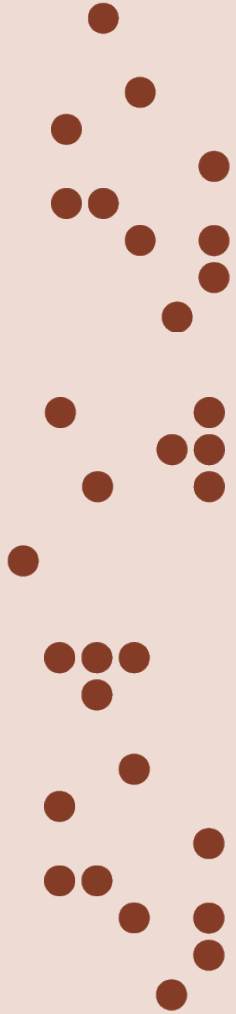


BORÅS
STAD



Farmaceuter i Borås Stad

För ökad patientsäkerhet



BORÅS
STAD

Presentation

- Jasmin Geigant, leg. Apotekare
- Mikael Engblom, leg. Receptarie

Vad är en farmaceut?

- Farmaceut är ett samlingsnamn för apotekare och receptarier och är samhällets läkemedelseexperter.
- Apotekare: 5 års universitetsstudier
 - Internationellt gångbar examen
- Receptarie: 3 års universitetsstudier
 - Finns endast i Sverige, Norge och Finland



Projekt

- Pågår fram till december 2026
- Nollmätning med frågor kring läkemedelshantering innan farmaceut anställdes.
 - Samma frågor ställs på nytt med farmaceut i teamet.
- Förväntad nytta:
 - Frigöra tid för sjuksköterskor
 - Förbättrad kvalitet i läkemedelshantering
 - Effektivare resursanvändning
 - Förbättrad samverkan med andra vårdaktörer



Exempel på arbetsuppgifter som utförs av farmaceut

- Ronder med sjuksköterska & läkare.
- Föreläsningar om läkemedel för sjuksköterskor & studenter.
- Rådgivning med sjuksköterskor/baspersonal/patienter/anhöriga i läkemedelsfrågor.
- **Går igenom patienters läkemedel vid inskrivning, årskontroll & vårdövergång.**
 - Kontrollerar t.ex att läkemedlen är lämpliga för patienten avseende ålder, dos, interaktioner & biverkningsprofil.

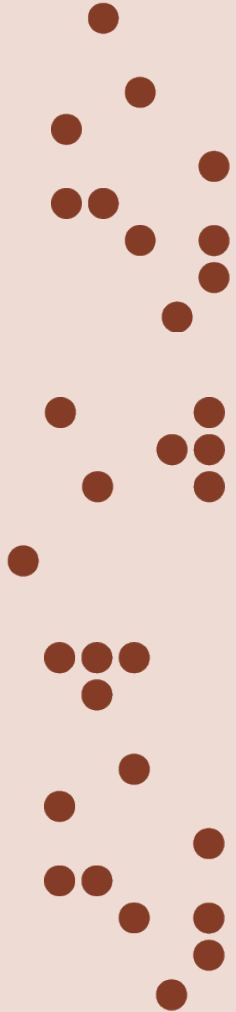




Läkemedel

”Ett läkemedel är en substans eller kombination av substanser som används för att förebygga, lindra eller bota sjukdomar, eller för att hjälpa till när en sjukdom ska diagnostiseras”

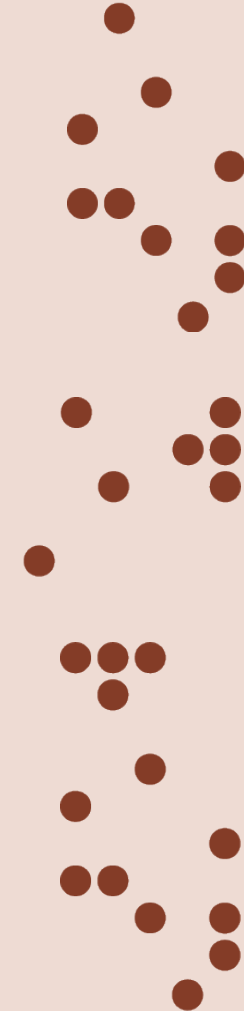
- Godkänns av Läkemedelsverket eller europeiska läkemedelsmyndigheten EMA.
 - Bedöms utifrån effekt, säkerhet och kvalitet
- Finns som receptbelagt eller receptfritt, beslutas av Läkemedelsverket.
- Växtbaserade läkemedel och naturläkemedel tillverkas av råvaror från naturen.
 - Behöver godkännas av Läkemedelsverket
 - Lägre krav på effekt än substans som klassas som läkemedel
 - De allra flesta finns att köpa receptfritt





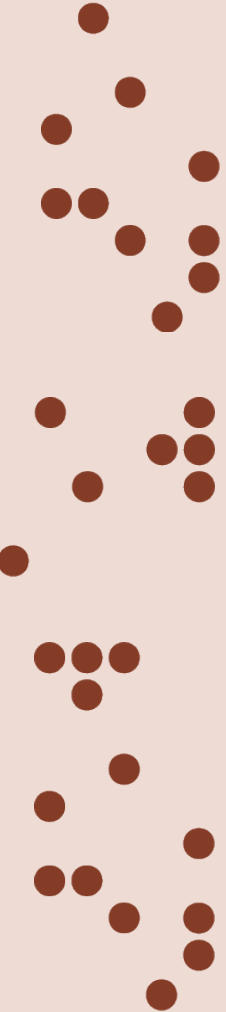
Läkemedel kan tas på många olika sätt...

- Genom näsan- nässpray vid förkylningsnästäppa eller pollenallergi
- I ögonen- ögondroppar vid torra ögon eller antibiotika vid infektioner
- I öronen- örondroppar vid infektion
- Via inandning- inhalationspulver/spray vid astma
- I ändtarmen- stolpiller mot smärta, hemorrojder
- På huden- salva vid eksem
- Genom huden- plåster mot smärta, demens
- Som spruta under huden/i muskel- diabetes, övervikt
- Via munnen- kapslar, tabletter eller flytande lösningar. Behandlar åkommor i hela kroppen t.ex. feber, smärta, högt blodtryck



Beredningsformer tablett/kapsel

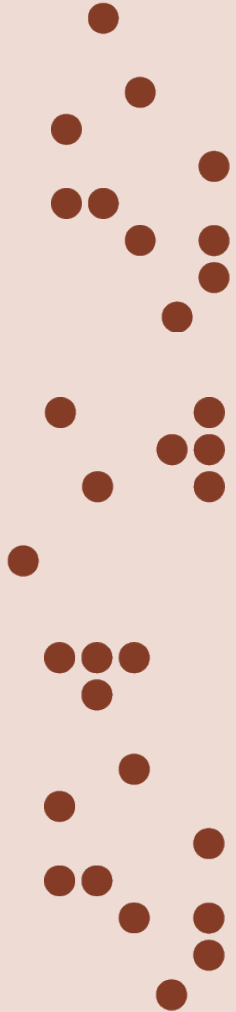
- Tablett
- Filmdragerad tablett- tunt hölje som döljer smak, underlättar intag, skyddar slemhinnor, styr vart tabletten ska frisättas
- Depottablett- frisätter läkemedel under lång tid
- Tabletter med modifierad frisättning- läkemedel frisätts i olika steg under olika tidpunkter
- Munsönderfallande tablett
- Sublingual tabletter- läggs under tungan
- Kapsel- ofta gelatinhölje, fylls av pulver/granulat som innehåller den aktiva substansen





Praktiska tips- intag av tabletter

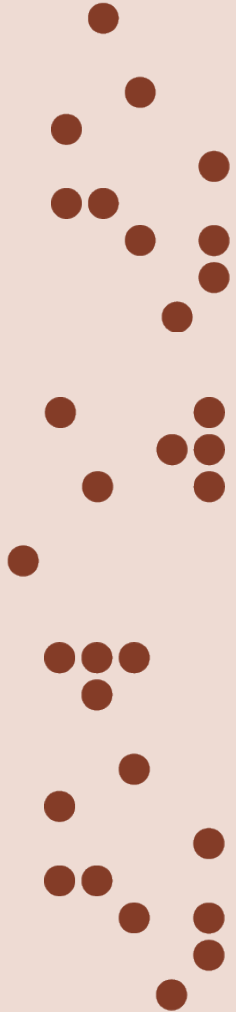
- Sitt upp ordentligt
- Ta dina tabletter med minst ett halvt glas vatten
- Ta en klunk vatten innan läkemedlet stoppas i munnen
- Trögflytande dryck t.ex. fruktsoppa eller kräm
- Tablettöverdrag





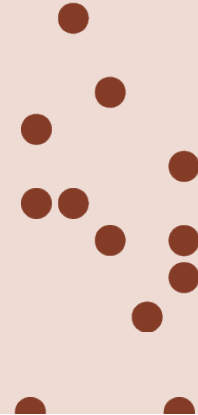
Läkemedelsinteraktioner

- Uppstår när ett läkemedels effekt förändras i närvaro av en annan substans
- Gäller inte bara mellan läkemedel utan även mellan:
 - Läkemedel- naturläkemedel/kosttillskott/livsmedel/alkohol
- Positiv effekt- kan utnyttjas för att få förstärkt effekt
- Innebär oftast risk för otillräcklig/utebliven effekt eller ökad risk för biverkningar





Läkemedelsinteraktioner



kalций - ciprofloxacin

[Visa all info](#) [Skriv ut](#) [Kontakta oss](#)

kalций [Enteral \(peroral\)](#)

ciprofloxacin [Enteral \(peroral\)](#)

Medicinsk konsekvens

Kalcium försämrar absorptionen av ciprofloxacin vilket kan leda till subterapeutiska nivåer av ciprofloxacin samt terapisvikt.

Rekommendation

Ciprofloxacin bör ej administreras tillsammans med kalcium. Om samtidig behandling ej kan undvikas bör minst 2 timmar fortskrida mellan administrering av ciprofloxacin och kalcium.

Klinisk betydelse

A	Interaktionen saknar klinisk betydelse
B	Interaktionens kliniska betydelse är okänd och/eller varierar
C	Kliniskt betydelsefull interaktion som kan hanteras med t.ex dosjustering
D	Kliniskt betydelsefull interaktion som bör undvikas

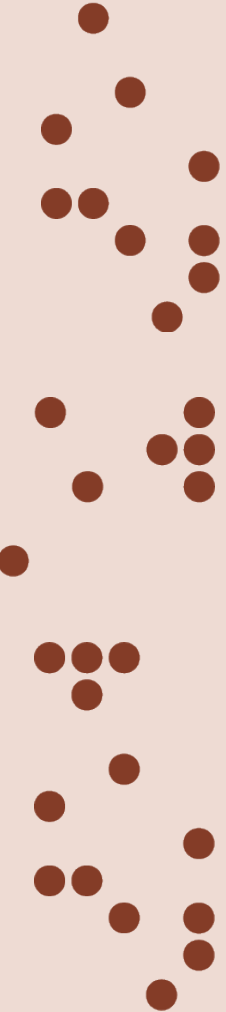


BORÅS
STAD



Läkemedel & äldre

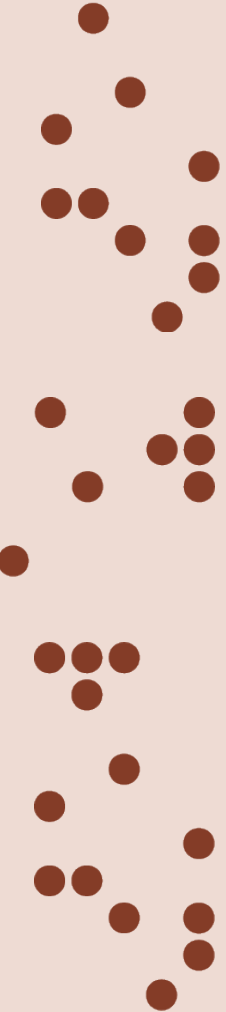
- En åldrande kropp förändras → påverkar hur läkemedel tas upp, fördelas, omvandlas & utsöndras
 - Läkemedel elimineras långsammare → förlängd verkan samt att nivåerna av läkemedlet byggs upp vilket ökar risk för biverkningar.
- Åldrande & sjukdom leder till att känsligheten för läkemedel ökar.
- Ca 35 000 äldre läggs in på sjukhus årligen pga tillstånd som helt/delvis beror på läkemedelsbiverkningar.
 - Ca 60% av dessa sjukhusinläggningar är möjliga att förebygga.
- Läkemedelsförskrivningen har ökat med 60% till personer över 75 år de senaste 25 åren.





Läkemedel & äldre

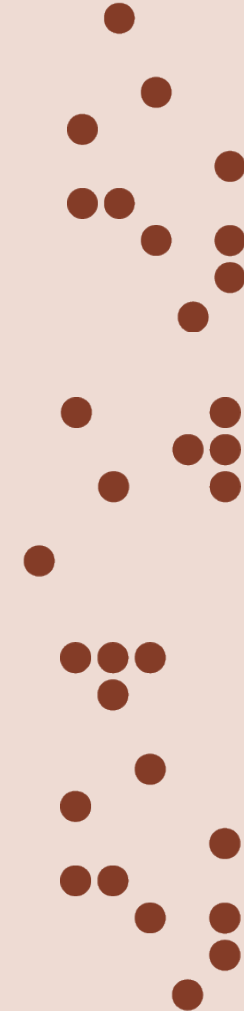
- Socialstyrelsen har en lista på läkemedel som är olämpliga till äldre (pga hög risk för biverkningar)
 - Ökar risk för fallolyckor samt kan utlösa förvirring hos äldre.
 - Ingår när farmaceuter gör läkemedelsavstämning
- Socialstyrelsen trycker på att läkemedelsgenomgångar är en faktor som kan höja kvaliteten i äldres läkemedelsanvändning.





Patientfall från verksamheten där farmaceut gjort skillnad

- Farmaceut har ett samtal om en patient med icke- legitimerad personal där det framgår att personalen vid läkemedelsgivning krossat tabletter då patient har svårt att svälja.
 - Depottabletter har krossat vilket leder till förändrad frisättning hos dessa tabletter→ ökad risk för biverkningar.
 - Alla tabletter går inte att krossa eller dela, farmaceuter har spetskunskaper om detta.



Tack!



BORÅS
STAD

Referenser:

- [Vad är en farmaceut? | Sveriges Farmaceuter](#)
- [Indikatorer för god läkemedelsterapi hos äldre](#)
- [Svårt att svälja tabletter och kapslar? → FASS Patient på FASS.se](#)
- [Vad är läkemedel?](#)
- [Läkemedelsinteraktioner](#)

Kollektivtrafikråd

Plats: Samhällsbyggnadsnämndens sessionssal.

Datum: 2026-03-04 kl. 8-12.

Deltagare:

Linnea Kläth (MP)	Ordförande
Helena Ruderfors (C)	Ledamot
Magnus Sjödahl (KD)	Frånvarande ersätts av Helena Ishizaki (KD)
Martin Sörbom (SD)	Ledamot
Jan Hyllstam (L)	Frånvarande
Bengt Bohlin (S)	Frånvarande
Anne Rapinoja (V)	Ledamot
Annette Carlson (M)	Ledamot
Jan Petersson	Strategisk Samhällsplanering
Lovisa Bratt	Praktikant, Strategisk samhällsplanering
Susanne Arneborg	Strategisk Samhällsplanering
Per Söderquist	Avdelningschef, Tekniska förvaltningen
Erika Mattsson	Ingenjör, Tekniska förvaltningen

Minnesanteckningar godkända av Linnea Kläth (MP) den

Anteckningar förda av:

Lovisa Bratt och Susanne Arneborg

Ordföranden öppnar mötet och hälsar välkommen.

Ärende

1. Godkännande av agenda

Dagordningen godkändes.

2. Genomgång av minnesanteckningar från föregående möte

Ordförande gick igenom minnesanteckningarna.

Informationen om elsparkcyklar har lyfts till kommunstyrelsen.

3. Information från ordförande

Information lyftes om att förändringar kommer ske kring uppställning av bussar och bussdepå.

Ordförande gick igenom anteckningar från stadstrafikforum. Bland annat lyftes:

Viljan att Södra torget ska användas mer. Initiativärendet är en förfrågan till förändring av handlingsplanen där man vill lägga till en punkt. Avsiktsförklaringen är politikens ställningstagande som kan vara som grund för skrivelsen till Västra Götalandsregionen och Västtrafik.

Järnvägen och bland annat bytet av centralbron kommer ge stor påverkan på kollektivtrafiken.

Resultatet av civila kontrollanter i Borås utvärderas eftersom det inte går att dra några slutsatser i dagsläget.

Minnesanteckningar och presentationer från stadstrafikforum skickas ut till kollektivtrafikrådet.

Västtrafik vill öka flextrafikområdet för att inkludera Öresjö ängar.

4. Information om ändringar på busshållplatser och linjesträckningar

Representanter från Tekniska förvaltningen redovisar sina planer för arbete kopplat till kollektivtrafik under 2026.

Nya linje 7 kräver fyra nya hållplatslägen och flera hållplatslägen ska tillgänglighetsanpassas.

Linje 9 kräver åtta nya hållplatser och flera ska tillgänglighetsanpassas.

Vid Krokhallstorget kommer befintliga hållplatser byggas ut och tillgänglighetsanpassas.

Det kommer även ske andra åtgärder, som en ny vändslinga nära Ellos outlet i Viared. Flera andra hållplatser kommer tillgänglighetsanpassas

och andra hållplatser uppdateras (med belysning och väderskydd) i samband vid byggnation av cykelväg.

Vid Knallelandsrondellen utreds om det går att lägga till ett busskörfält. Ombyggnation kommer antagligen ske 2027. Frågan ställs om det kommer finnas utrymme vid Knallelandsrondellen och svaret är att det kommer fungera.

Frågan ställs om det finns några åtgärder som går att göra närmare i tiden vid hållplats Söderbro. Svaret är att det inte finns några andra åtgärder. Trafikingenjörerna menar att trafikflödet borde fungera och att kapaciteten håller för flödet, inklusive linje 1. Vid hållplatsläge B Söderbro utreds om hållplatsen kan förlängas.

Kollektivtrafikirådet efterfrågar incidentrapporter från Söderbro. Tekniska förvaltningen har information om olyckor. Västtrafik har rapporter om incidenter som kollektivtrafikirådet efterfrågar. Tekniska återkommer. Åsikten väcks att man vill jobba förebyggande för att situationen kring Söderbro inte ska förvärras.

Janne berättar om Västtrafiks vilja att göra linje 150:s tillfälliga sträckning permanent.

Linje 150 har sedan Nybron stängts av passerat Norrby via Norrby Långgata. Västtrafik ser positivt på förändringen och vill fortsätta med denna sträckning.

Kollektivtrafikirådet påpekar att sträckningen är en avvägning mellan restid och tillgänglighet. Upplevs att det är en stor förlust i tillgänglighet med den nya sträckningen. Det ifrågasätts om den nya sträckningen är en kortare resa ur hela-resan perspektivet. Tekniska förvaltningen undersöker om det finns möjlighet till hållplatslägen utmed Norrby Långgata för att därmed skapa en utökad resmöjlighet för boende på Norrby.

Det påpekas att geografiska tillgängligheten försämras och kommunikationen om varför och hur förändringen sker är bristande. Resenärer har upplevt att Polishusets hållplats saknas.

Kollektivtrafikirådet efterfrågar motivering och underlag till beslutet, siffror på antalet resande före och efter omläggning innan rådet kan ta ställning. Tekniska håller på att undersöka situationen och Janne tar fram statistik.

Det påpekas att ett sätt att förbättra tillgängligheten och kommunikationen är att ropa ut till resenärer var det finns bytespunkter så förändringen inte förvärrar upplevelsen för resande.

Rådet ifrågasätter om linjen som namnges Borgstena är tillgänglig för boende i Borgstena.

5. Diskussion om gemensamt ställningstagande

Det påpekas att alla politiker bör fundera på vilken nivå man vill lägga beskrivningen utifrån att detta är en avsiktsförklaring. Att hitta det gemensamma kommer ta tid. Det inkom många kommentarer, så dokumentet kommer behöva skrivas om och stämmas av igen.

Partierna ska skicka in sina kommentarer, så att de kan skickas ut.

6. Regionalt avtal för hållbar mobilitet

- Västtrafik kommer erbjuda 15-minuterstrafik på Allégatan.
- Hötorgets hållplatser ska flyttas och formas som enkel stopphållplats.
- Hållplats Högskolan blir också enkel stopphållplats.
- Utredning sker om Allégatans beläggning.
- Ett cykel- mobilitetsgarage ska byggas vid Nabbamotet.
- Utbyggnad av cykelväg vid Pickesjön.
- Cykelförvaring vid knypunkter.
- Viskafors station ska utredas för hur den kan bli mer tillgänglig i framtiden.
- Kommunstyrelsen beslutar om avtalet i april. Därefter kommer VGR besluta.
- Ett inspel är att linje 2 och 8 kan behöva cykelställ vid ändhållplatser. Nästan alla ändhållplatser behöver cykelparkering eller cykelförvaring.

7. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Ordföranden avslutade mötet.

Kollektivtrafikeråd

Plats: Samhällsbyggnadsnämndens sessionssal.

Datum: 2026-04-08 kl. 8-12.

Deltagare:

Linnea Kläth (MP)	Ordförande
Helena Ruderfors (C)	Ledamot
Magnus Sjödahl (KD)	Ledamot
Martin Sörbom (SD)	Ledamot
Bengt Bohlin (S)	Ledamot
Anne Rapinoja (V)	Ledamot
Annette Carlson (M)	Ledamot ej närvarande
Jan Petersson	Strategisk Samhällsplanering
Susanne Arneborg	Strategisk Samhällsplanering

Minnesanteckningar godkända av Linnea Kläth (MP) den

Anteckningar förda av:

Susanne Arneborg

Ordföranden öppnar mötet och hälsar välkommen.

Ärende

1. Godkännande av agenda

Dagordningen godkändes.

2. Genomgång av minnesanteckningar från föregående möte

Ordförande gick igenom minnesanteckningarna.

3. Information från ordförande

Mötet den 9 juni flyttades till den 10 juni

4. Linje 150 Borgstena Borås

Buss 150 heter Borgstena eftersom det går att beställa anropstyrd trafik vissa tider mellan Fristad och Borgstena.

Möjligheten att åka anropsstyrd påverkar inte möjligheten att åka närtrafik.

Linje 150 fick en ny linjedragning när Nybron stängdes. Janne redovisar statistik för på- och avstigande på linje 150 före och efter omläggningen av linjedragningen. Minskande av antalet resande ligger i linje med minskningen i kollektivtrafiken generellt.

Den nya linjedragningen har gett en restidsförkortning på 2 min och 25 sekunder på mellan Borås resecentrum och Knalleland.

På andra hållet är restidsförkortningen större 2 min och 57 sek.

Kollektivtrafikrådet tycker inte att underlaget från Västtrafik är neutralt utan att det endast vinklar en sida av förändringen.

Det negativa är att bussen inte stannar vid polishuset där många gick av och på. Det positiva är att det blir busshållplatser på Norrbylånggatan samt att Sven Erikssonsgatan avlastas.

Sverigedemokraterna motsätter sig att behålla omläggningen av linje 150. De som ska till Fristad ska inte behöva gå hela vägen till Centralstationen

Olyckstatistik Söderbro

Janne redovisar inrapporterade faktisk olycksstatistik från Söderbro som inte innefattar tillbud. Bland de olyckor som redovisas finns inget som är kopplat till kollektivtrafik.

Redovisningen innefattar ett för litet område och behöver utvidgas.

Det vore bra att få reda på varför platsen ändå upplevs som en otrygg plats. Nobina ska kolla upp hur chaufförer upplever platsen. Kombinationen av hållplatser i samband med cykelbanor kan upplevas otrygg.

5. Diskussion om gemensamt ställningstagande

Det har ändrats i avsiktsförklaringen utifrån de inspel som har skickats in.

Det finns två formuleringar i dokumentet som det råder osäkerhet kring det gäller formuleringarna om Södra torget och om Resecentrum.

Linnea kommer göra ändringar i dokumentet utifrån diskussionerna.

6. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Ordföranden avslutade mötet.

Carl Morberg
Handläggare
033 358429

Begäran att få disponera medel ur Föreningsarkivets konto i Borås Stads räkning 2026

Föreningsarkivet i Borås har skickat in en begäran om att få disponera medel ur Föreningsarkivets konto i Borås Stads räkning.

Till ansökan har bifogats årsmötesprotokoll för 2026.

Föreningsarkivet begär att 100 000 kronor av de medel som finns på Föreningsarkivets konto i Borås Stads räkenskaper får disponeras för 2026 års verksamhet.

Medel om 100 000 kronor har utbetalats till Föreningsarkivet i Borås.

Föreningsarkivets konto i Borås Stad har efter utbetalningen ett saldo på 54 881 kronor.

Stadsledningskansliet

Carl Morberg
Kommunsekreterare



**KommunForskning
i Västsverige**

Till medlemmarna
i Kommunforskning i Västsverige

Kallelse

Kommunforskning i Västsverige Ideell Förening håller årsmöte den 11 maj 2026.

Mötet hålls digitalt via Teams och länk skickas per mejl den 10 maj. Kl. 16.00 startar årsmötet. Förslag till dagordning, stadgar, verksamhetsberättelse, årsredovisning, revisionsberättelse bifogas bekräftelse på anmälan. Anmälan med uppgift om vem som företräder er som medlemmar översänds till KFi (kfi@kfi.se) senast den 1 maj för upprättande av röstlängd.

Göteborg 2026-04-20
Styrelsen / gm

Gustaf Kastberg Weichselberger



PROTOKOLLSANTECKNING

Ärende 7: Beslut om att ianspråka del av bufferten, budget 2026

Vi delar nämndens bedömning av vikten av att skapa goda förutsättningar för att bibehålla och utveckla elevresultaten i gymnasieskolan, och ser positivt på att resurser riktas till verksamheten i detta syfte.

Samtidigt vill vi framhålla att beslutet att ianspråka en betydande del av bufferten redan i ett tidigt skede av budgetåret, innan uppföljning i samband med tertial 1 (T1) genomförts, innebär en ökad ekonomisk osäkerhet. Bufferten utgör en viktig del av nämndens beredskap för oförutsedda händelser, i enlighet med Borås Stads budgetregler om att minst 1,0 procent av kommunbidraget ska avsättas för detta ändamål.

Att reducera bufferten i detta skede minskar nämndens ekonomiska handlingsutrymme om oförutsedda händelser skulle uppstå senare under året.

Vi vill därför understryka vikten av noggrann budgetuppföljning och löpande prognostisering framöver, för att säkerställa att nämnden har en god ekonomisk kontroll och kan vidta åtgärder i tid vid eventuella avvikelser.

För Moderaterna

Lina Nilsson
Lars Andrén
Erik Barker
Leonard Langereus



§ 68

Dnr GVUN 2025-002541.1.3.1

Beslut om att ianspråkta del av bufferten, budget 2026

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att nyttja 3 miljoner kronor ur nämndens buffert för att öka förutsättningarna att bibehålla och utveckla elevresultaten i gymnasieskolan. Fristående huvudmän för gymnasieskola med boråselever ska utifrån lika villkor få motsvarande tillskott.

Protokollsanteckning

Moderaterna i Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, Lina Nilsson (M), Lars Andrén (M) och Erik Barker (M) lämnar en protokollsanteckning i ärendet (bilaga 1 till protokollet).

Sammanfattning av ärendet

Borås Stads regler för ekonomistyrning anger att nämnderna ska avsätta en buffert med lägst en procent av tilldelat kommunbidrag till oförutsedda händelser. För nämndens del är bufferten 7,4 miljoner kronor 2026 som kan tas i anspråk efter beslut i nämnd. Medel ur bufferten ska användas till specifika engångsåtgärder och det är i detta syfte som nämnden fattar beslut om årets bufferthantering.

Nämndens verksamheter arbetar med kärnuppdraget att skapa förutsättningar att bedriva en god undervisning av hög kvalitet. Inom kommunbidraget har nämnden de senaste åren fördelat medel dels för att möta de ökande behoven inom Introduktionsprogrammet, dels för att möta det ökande elevunderlaget till anpassad gymnasieskola. Nämnden har dessutom gett förvaltningen ett särskilt uppdrag att utveckla och bibehålla en fortsatt god måluppfyllelse inom gymnasieskolan. Vid sammanträdet 2026-01-27 (§7) beslutade nämnden om att nyttja 3 miljoner kronor ur bufferten för detta syfte.

Nämnden beslutar i detta skede att nyttja ytterligare 3 miljoner kronor av bufferten för att tillskjuta ytterligare resurser till gymnasieskolan för att svara upp mot behoven kopplat till uppdraget. Rektorernas prognoser för elevernas måluppfyllelse för läsåret pekar på lägre resultat inom vissa program, jämfört med samma period föregående år. Medlen ska därför användas för insatser under 2026, samt med en planering så att insatser kan fullföljas under hela läsåret. Utifrån skolvisa utmaningar och behov av stödinsatser beslutar respektive gymnasiechef i samråd med sin ledningsgrupp hur medlen ska prioriteras i verksamheten till utbildningsnära insatser. Effekter av de förstärkta insatserna följs upp inom ramen för rektors och skolans systematiska



kvalitetsarbete. Detta tillskott är att betrakta som tillfälligt och ska inte användas att driva upp verksamhetens ordinarie kostnader.

Nämnden konstaterar att detta beslut innebär att det kommer finnas cirka 1,4 miljoner kronor kvar i nämndens buffert 2026. Nämndens ekonomiska handlingsutrymme med hänsyn till bufferten är därmed reducerad om oförutsedda händelser skulle uppstå.

I samband med att resurserna tillförs gymnasieskolans nationella program ska även fristående huvudmän med boråselever kompenseras i motsvarande grad.

Beslut om att ianspråkta del av bufferten, budget 2026

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att nyttja 3 miljoner kronor ur nämndens buffert för att öka förutsättningarna att bibehålla och utveckla elevresultaten i gymnasieskolan. Fristående huvudmän för gymnasieskola med boråselever ska utifrån lika villkor få motsvarande tillskott.

Protokollsanteckning

Moderaterna i Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, Lina Nilsson (M), Lars Andrén (M) och Erik Barker (M) lämnar en protokollsanteckning i ärendet

Ärendet i sin helhet

Borås Stads regler för ekonomistyrning anger att nämnderna ska avsätta en buffert med lägst en procent av tilldelat kommunbidrag till oförutsedda händelser. För nämndens del är bufferten 7,4 miljoner kronor 2026 som kan tas i anspråk efter beslut i nämnd. Medel ur bufferten ska användas till specifika engångsåtgärder och det är i detta syfte som nämnden fattar beslut om årets buffertthantering.

Nämndens verksamheter arbetar med kärnuppdraget att skapa förutsättningar att bedriva en god undervisning av hög kvalitet. Inom kommunbidraget har nämnden de senaste åren fördelat medel dels för att möta de ökande behoven inom Introduktionsprogrammet, dels för att möta det ökande elevunderlaget till anpassad gymnasieskola. Nämnden har dessutom gett förvaltningen ett särskilt uppdrag att utveckla och bibehålla en fortsatt god måluppfyllelse inom gymnasieskolan. Vid sammanträdet 2026-01-27 (§7) beslutade nämnden om att nyttja 3 miljoner kronor ur bufferten för detta syfte.

Nämnden beslutar i detta skede att nyttja ytterligare 3 miljoner kronor av bufferten för att tillskjuta ytterligare resurser till gymnasieskolan för att svara upp mot behoven kopplat till uppdraget. Rektorerens prognoser för elevernas måluppfyllelse för läsåret pekar på lägre resultat inom vissa program, jämfört med samma period föregående år. Medlen ska därför användas för insatser under 2026, samt med en planering så att insatser kan fullföljas under hela läsåret. Utifrån skolvisa utmaningar och behov av stödinsatser beslutar respektive gymnasiechef i samråd med sin ledningsgrupp hur medlen ska

prioriteras i verksamheten till utbildningsnära insatser. Effekter av de förstärkta insatserna följs upp inom ramen för rektors och skolans systematiska kvalitetsarbete. Detta tillskott är att betrakta som tillfälligt och ska inte användas att driva upp verksamhetens ordinarie kostnader.

Nämnden konstaterar att detta beslut innebär att det kommer finnas cirka 1,4 miljoner kronor kvar i nämndens buffert 2026. Nämndens ekonomiska handlingsutrymme med hänsyn till bufferten är därmed reducerad om oförutsedda händelser skulle uppstå.

I samband med att resurserna tillförs gymnasieskolans nationella program ska även fristående huvudmän med boråselever kompenseras i motsvarande grad.

Samverkan

FSG 2026-04-16

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsens diarium
2. Stadsrevisionens diarium

Andreas Cerny
Ordförande

Egil Gry
Förvaltningschef

