



Plats och tid: Pantängen, Västerängsgatan 6, Sessionssal Ugglan, tisdagen den 17 mars 2026, kl 13:04 – 16:16.

Ledamöter

Micael Svensson (S), Ordförande
Mosa Roshanghias (MP), 1:e vice ordförande
Georg Guldstrand (M), 2:e vice ordförande
Lotta Hallberg (S)
Sofia Sandäng (M)
Niklas Hallberg (SD)
Christina Zetterstrand (M) tjänstgör som ersättare för Lars-Erik Johansson (SD) från § 23 till § 26.
Lars-Erik Johansson (SD) tjänstgör från och med § 27.
Urban Enqvist (C)
Luis Morales Martinez (V)

Ersättare

Christina Zetterstrand (M)
Cathrine Kristoffersson (L)

Övriga tjänstepersoner

Kenneth Lundqvist, förvaltningschef
Martin Dahl, avdelningschef för Entreprenad
Niclas Bodeklint, avdelningschef för Dataservice
Tony Öjerhed, avdelningschef för Fordon Förråd Verkstad
Lyly Phan, chef för ekonomifunktionen
Richard Kungsek, avdelningschef Drift och Service
Åke Lindstrand, facklig representant för Kommunal
Arne Stepanov, verksamhetsutvecklare § 26
Tobias Karlsson, HR-specialist § 27
Johan Hansson, enhetschef, tf. informationssäkerhetssamordnare § 36
Alexander Persson, ersättare för nämndsekreterare

Justeringens plats och tid

Justering äger rum digitalt, torsdagen den 19 mars 2026.

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 20 mars 2026.

Paragrafer § 23-39

Underskrifter

Ordförande (240613 17.49) MICHAEL SVENSSON - Mobilt BankID
Micael Svensson

Justerare (250204 22.53) LUIS MORALES MARTINEZ - Mobilt BankID
-

Sekreterare (221230 13.20) Filip Alexander Persson - Mobilt BankID
Alexander Persson



Servicenämnden

Ärendelista

§ 23	Dnr SN 3583 Nämndens öppnande.....	3
§ 24	Dnr SN 2847 Val av justerare	4
§ 25	Dnr SN 2848 Föredragning och Ajournering	5
§ 26	Dnr SN 2026-000223.3.1.0 Energistrategi för Servicenämnden 2026	6
§ 27	Dnr SN 2026-000231.2.4.1 Personalekonomisk redovisning 2025.....	7
§ 28	Dnr SN 2025-001221.2.2.0 Yttrande över Remiss Riktlinje Idéburet offentligt partnerskap	8
§ 29	Dnr SN 2026-000192.4.3.3 Yttrande över remiss: Motion Premie för fällda vildsvin	9
§ 30	Dnr SN 2025-001151.2.2.25 Yttrande över remiss Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter i Borås Stad	10
§ 31	Dnr SN 2026-000242.1.1.25 Beslut om nytt dataskyddsbud för Servicenämnden	12
§ 32	Dnr SN 2026-000361.1.3.1 Yttrande över remiss: Kemikalieinspektionens framställan om ändring av regleringen avseende särskilt farliga kemiska produkter.....	13
§ 33	Dnr SN 2026-000331.1.3.1 Yttrande över remiss Redovisning av åtgärder kopplade till Välfärdsbokslutet	14
§ 34	Dnr SN 5423 Ekonomisk avstämning	16
§ 35	Dnr SN 2026-000311.1.3.1 Redovisning av delegationsbeslut 2026-03-17	17
§ 36	Dnr SN 2026-000341.1.3.1 Redovisning av informationsärenden 2026-03-17	18
§ 37	Dnr SN 2026-000321.1.3.1 Redovisning av anmälningsärenden 2026-03-17	20
§ 38	Dnr SN 3066 Övriga frågor.....	21
§ 39	Dnr SN 3584 Avslut av nämnd	22



Servicenämnden

§ 23

Dnr SN 3583

Nämndens öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna till dagens nämndsammanträde.



Serviceämnden

§ 24

Dnr SN 2847

Val av justerare

Serviceämndens beslut

För justering av protokoll utses Luis Morales Martinez (V) med Niklas Hallberg (SD) som ersättare.



§ 25

Dnr SN 2848

Föredragning och Ajournering

Serviceämndens beslut

Föreslagen föredragningslista går igenom och godkänns.



Servicenämnden

§ 26

Dnr SN 2026-000223.3.1.0

Energistrategi för Servicenämnden 2026

Servicenämndens beslut

Servicenämnden tar del av informationen och ärendet kommer tillbaka till nämnden i maj för vidare beslut.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet har initierats eftersom Servicenämndens verksamheter ska skapa förbättrad kontroll av energiflöden och utveckla verksamheten, vilket påverkar både driftkostnader och kommunens klimatpåverkan. Dessutom arbetar vi med elektrifieringen av vår fordonsflotta vilket kommer att öka behovet av en smart energistrategi för att hantera de nya förutsättningar. Nämnden har tidigare gett förvaltningschefen i uppdrag att ta fram ett kunskapsunderlag och förslag till energistrategi.

Servicenämnden tar del av informationen och ärendet kommer tillbaka till nämnden i maj för vidare beslut.

Beslutsunderlag

Energistrategi för Servicenämnden 2026



Serviceenämnden

§ 27

Dnr SN 2026-000231.2.4.1

Personalekonomisk redovisning 2025

Serviceenämndens beslut

Serviceenämnden godkänner upprättat förslag till Personalekonomisk redovisning.

Sammanfattning av ärendet

Serviceenämndens Personalekonomiska redovisning är ett dokument som beskriver verksamheten ur ett personalekonomiskt perspektiv. Dokumentet innehåller nyckeltal som jämförs över tid för att se hur olika faktorer förändras. Redovisningen ska också fungera som vägvisare framåt och vara till hjälp när beslut tas om satsningar inom personalområdet.

Vi kan konstatera att vi fortsatt haft stort antal rekryteringsärenden under 2025. Vi ser fortsatt stora utmaningar med kompetensförsörjning, i synnerhet inom IT, mätning och lönekonsultsidan har det varit mycket svårt. Våra medarbetare har flera gånger blivit headhuntade av andra arbetsgivare och då blivit erbjudna väsentligt högre lön. I nästa steg har vi haft uppenbara svårigheter att rekrytera och löneläget har då varit en försvårande faktor.

Vi ser att förvaltningens verksamheter, likt övriga samhället, under året börjat återgå till ett normalläge efter pandemin. Sjukfrånvaron, likt tillfällig föräldrapenning för vård av barn, ligger fortsatt något högre än vanligt.

Under 2025 har ledningsgruppen tillsammans med förvaltningens enheter fortsatt arbetet med Servicekontorets fyra kritiska framgångsfaktorer; ”medarbetare”, ”ekonomi”, ”kunder” och ”process” som identifierats i ledningsgruppens strategiska arbete ROS (Resultatorienterad styrning).

Beslutsunderlag

Personalekonomisk redovisning 2025 Servicekontoret



Serviceämnden

§ 28

Dnr SN 2025-001221.2.2.0

Yttrande över Remiss Riktlinje Idéburet offentligt partnerskap

Serviceämndens beslut

Serviceämnden beslutar att tillstyrka remissen.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet har initierats genom att Kommunstyrelsen har skickat ut förslag till riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap på remiss. Syftet är att skapa tydliga och gemensamma ramar för samverkan mellan Borås Stad och idéburna organisationer.

Serviceämnden är positiv till att Borås Stad har gemensamma riktlinjer för denna samverkansform. Riktlinjerna bidrar till tydlighet, transparens och ett strukturerat arbetssätt inom kommunkoncernen.

Serviceämndens verksamhet är främst inriktad på att utföra uppdrag åt stadens nämnder och bolag.

Serviceämnden tillstyrker principiellt denna remiss men vill tillföra att vid avslutning av IOP-avtal som har bäring på Serviceämnden kan både maskiner och material vara avvecklat vilket kan medföra nya kostnader vid återtagande av verksamhet.

Beslutsunderlag

1. Missiv: Remiss: Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap 2025-12-17
2. Remiss Borås Stads Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap (IOP) 2026



Servicenämnden

§ 29

Dnr SN 2026-000192.4.3.3

Yttrande över remiss: Motion Premie för fällda vildsvin

Servicenämndens beslut

Servicenämnden avstår från att yttra sig över remissen: Premie för fällda vildsvin, då frågan ligger utanför nämndens ansvarsområde.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet har initierats genom en motion om att utreda införande av viltpremie per fällt vildsvin samt möjligheten att ersätta jägare för leverans av vildsvinskött till kommunens måltidsverksamhet.

Servicenämndens uppdrag omfattar drift- och servicetjänster inom kommunkoncernen enligt beställar–utförarmodellen. Frågor om jakt, viltförvaltning och ersättningsmodeller för livsmedelsproduktion hanteras inom andra nämnders ansvarsområden.

Mot denna bakgrund bedömer Servicenämnden att motionens innehåll faller utanför nämndens verksamhet och avstår därför från att yttra sig.

Beslutsunderlag

1. Missiv: Remiss: Motion: Premie för fällda vildsvin 2026-02-06
2. Motion Premie för fällda vildsvin 2025-12-11



Servicenämnden

§ 30

Dnr SN 2025-001151.2.2.25

Yttrande över remiss Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter i Borås Stad

Servicenämndens beslut

Servicenämnden lämnar detta som förslag. Servicenämnden förordar en skrivelse där det framkommer att störande buller skall minimeras för att undvika olägenheter. Skrivelsen bör hänvisa till tidpunkter och generella riktlinjer, se exempel från naturvårdsverket. Skrivelsen bör också klargöra tidpunkt, veckodag och bullernivåer för behov av polismyndighetens tillstånd.

Om Servicenämndens förslag enligt ovan inte tas hänsyn till i sin helhet bör åtminstone skrivelsen omformuleras till att omfatta klockslag. Ystads kommun och Stockholm Stads Allmänna lokala ordningsregler innehåller följande: Arbete som orsakar störande buller, till exempel stenkrossning, pålning och nitning, får inte utan polismyndighetens tillstånd äga rum mellan kl. 22.00 och kl. 07.00.

I övrigt avstår nämnden att yttra sig.

Sammanfattning av ärendet

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Borås kommun skall meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen med stöd av förordningen för bemyndigande för kommuner och länsstyrelser. Servicenämnden lämnar remissvar utifrån nämndens verksamhetsutövning och påverkan kopplat till ordningsföreskrifterna.

Servicenämndens förslag

Servicenämnden noterar i detta förslag en vag och generell skrivning rörande störande buller. Skrivelsen lyder: Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, till exempel stenkrossning, pålning och nitning, får inte ske utan polismyndighetens tillstånd.

Servicenämnden är behov av att kunna utföra en rad arbeten enligt avtal och beställningar som i visst avseende kan anses som störande buller för personer på offentliga platser. Exempel på arbetsuppgifter kan vara sandsopning, lövupptagning, gräsklippning, markrenhållning och markarbeten. Denna generella skrivelse gör det otydligt när polistillstånd behöver sökas.

Servicenämnden förordar en skrivelse där det framkommer att störande buller skall minimeras för att undvika olägenheter. Skrivelsen bör hänvisa till tidpunkter och generella riktlinjer, se exempel från naturvårdsverket. Skrivelsen bör också klargöra tidpunkt, veckodag och bullernivåer för behov av polismyndighetens tillstånd.



Serviceämnden

Om Serviceämndens förslag enligt ovan inte tas hänsyn till i sin helhet bör åtminstone skrivelsen omformuleras till att omfatta klockslag. Ystads kommun och Stockholm Stads Allmänna lokala ordningsregler innehåller följande: Arbete som orsakar störande buller, till exempel stenkrossning, pålning och nitning, får inte utan polismyndighetens tillstånd äga rum mellan kl. 22.00 och kl. 07.00.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2025-12-08 § 381
2. Missiv: Remiss: Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter 2025-12-17
3. Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Borås kommun (förslag på revidering 2025)
4. Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Borås kommun (spårbara ändringar)



Serviceämnden

§ 31

Dnr SN 2026-000242.1.1.25

Beslut om nytt dataskyddsombud för Serviceämnden

Serviceämndens beslut

Serviceämnden utser Elin Forsgren vid Boråsregionen, Sjuhäradskommunalförbund, till dataskyddsombud för Serviceämnden från och med den 23 februari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Serviceämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhetsområde. Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) ska varje personuppgiftsansvarig myndighet utse ett dataskyddsombud.

Serviceämnden beslutade 2018 att utse dataskyddsombud i samband med att dataskyddsförordningen trädde i kraft. Då utsågs Magnus Blomqvist och Dan Bodin vid Boråsregionen, Sjuhäradskommunalförbund.

Efter personalförändringar hos Boråsregionen, som har anställt Elin Forsgren som ersätter Magnus Blomqvist, behöver Serviceämnden fatta ett nytt beslut om dataskyddsombud. Elin Forsgren föreslås därför utses till nytt dataskyddsombud för Serviceämnden.

Utsedda dataskyddsombud ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Dataskyddsombudets roll och ansvar

Dataskyddsombudet ska:

- * vara väl insatt i de lagar och regler som gäller för behandling av personuppgifter,
- * ge råd och stöd till nämnden och förvaltningen i dataskyddsfrågor,
- * följa upp att personuppgifter behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen,
- * rapportera direkt till förvaltningschef,
- * vara en kontaktpunkt för Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) och för registrerade personer.

Dataskyddsombudet har en självständig roll i förhållande till personuppgiftsansvarig. Ombudet omfattas av sekretess och tystnadsplikt. Uppdraget ska utföras utan intressekonflikt.



Servicenämnden

§ 32

Dnr SN 2026-000361.1.3.1

Yttrande över remiss: Kemikalieinspektionens framställan om ändring av regleringen avseende särskilt farliga kemiska produkter

Servicenämndens beslut

Servicenämnden avstår från att yttra sig, då frågan ligger utanför nämndens ansvarsområde.

Sammanfattning av ärendet

Idag krävs tillstånd för de som yrkesmässigt ska sälja särskilt farliga kemiska produkter, samt för privatpersoner som behöver köpa och använda dessa produkter.

Den föreslagna förändringen om att tillståndsplikten vid yrkesmässig överlåtelse av särskilt farliga kemiska produkter ska avskaffas, samt att anteckningsskyldigheten ändras till att enbart aktualiseras vid överlåtelse till privatpersoner kommer inte påverka Borås Stad eller Servicekontoret.

Borås Stad som definieras som användare av särskilt farliga kemiska produkter och berörs därför inte av denna förändring.

Beslutsunderlag

1. Missiv: Kemikalieinspektionens framställan om ändring av regleringen avseende särskilt farliga kemiska produkter 2026-03-09
2. Remiss av Kemikalieinspektionens framställan om ändring av regleringen avseende särskilt farliga kemiska produkter 2026-03-04
3. Framställan om ändring av regleringen avseende särskilt farliga kemiska produkter 2025-12-03



Serviceenämnden

§ 33

Dnr SN 2026-000331.1.3.1

Yttrande över remiss Redovisning av åtgärder kopplade till Valfärdsbokslutet

Serviceenämndens beslut

Serviceenämnden godkänner redovisningen av planerade åtgärder kopplade till valfärdsbokslutet och överlämnar rapporten till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt att samtliga nämnder lämnar in underlag som redovisar vilka åtgärder som planeras utifrån indikatorer och mål i valfärdsbokslutet 2025. Redovisningen ska utgå från den kartläggning som gjorts av socioekonomiska förhållanden, utbildning, boendemiljö samt trygghet och hälsa.

Serviceenämnden har i sitt arbete utgått från tre av de sju ojämlikheter som identifierats i valfärdsbokslutet: ekonomisk ojämlikhet, ojämlika arbetsförutsättningar samt utbildningsklyftor. Utifrån dessa områden planerar Servicekontoret flera insatser för att bidra till att minska ojämlikheter och stärka möjligheterna till arbete och kompetensutveckling.

Servicekontoret bidrar till att skapa fler arbetstillfällen genom samverkan med andra förvaltningar, bland annat genom gemensamma projekt. För att öka verksamhetens flexibilitet och kunna möta förändrade behov satsar förvaltningen även på kompetensutveckling som ger medarbetare dubbelkompetens och möjliggör intern omflyttning. Samtidigt stärks de administrativa kunskaperna och den digitala kompetensen hos samtliga yrkesgrupper genom att skapa förutsättningar för digitala utbildningar.

Stadens program för framtida chefer kräver i dag högskolebehörighet, vilket begränsar utvecklingsmöjligheterna för flera yrkesgrupper inom Servicekontoret. För att bredda möjligheterna till ledarskapsutveckling planerar förvaltningen därför att ta fram ett internt chefsprogram med syfte att skapa karriärvägar även för medarbetare utan akademisk utbildning.

Servicekontoret arbetar också för att stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv genom deltagande på jobb- och studiemässor samt genom att ta emot elever för arbetsplatsförlagt lärande (APL).

Genom dessa insatser bidrar Serviceenämnden till arbetet med att minska ojämlikheter och stärka möjligheterna till arbete, kompetensutveckling och karriärvägar inom kommunen.



Serviceämnden

Beslutsunderlag

1. Serviceämnden rapportering: Planerade åtgärder utifrån Valfärdsbokslutet
2. Missiv: Begäran om underlag: Redovisning av åtgärder kopplade till Valfärdsbokslutet 2026-01-20
3. Valfärdsbokslutet 2025 En jämlikhetsrapport för ett socialt hållbart Borås



Serviceämnden

§ 34

Dnr SN 5423

Ekonomisk avstämning

Serviceämndens beslut

Den redovisade ekonomiska rapporten läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Avdelningschef för Affärsstöd rapporterade ekonomisk avstämning.



Servicenämnden

§ 35

Dnr SN 2026-000311.1.3.1

Redovisning av delegationsbeslut 2026-03-17

Servicenämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Redovisning av lämnade anbud på avdelningen Entreprenad

Dnr SN 2026-00001 1.1.3.1

2. Förteckning över delegationsbeslut om anställningar

Dnr SN 2026-00002 1.1.3.1

3. Redovisning av Ordförandes attest över 1,5 mnkr

Dnr SN 2026-00003 1.3.1.4



Service nämnden

§ 36

Dnr SN 2026-000341.1.3.1

Redovisning av informationsärenden 2026-03-17

Service nämndens beslut

Redovisade informationsärenden läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

1. Rapport Dataskyddsförordningen (GDPR) Service nämnden 2025

Dnr SN 2026-00030 1.4.1.2

Tf. informationssäkerhetssamordnare informerar om Service nämndens rapport om Dataskyddsförordningen för 2025.

2. Information från avdelningarna

Avdelningschef för Fordon-Förråd-Verkstad informerar om

pågående tillverkning av räcken i anslutning till det nya polishuset samt att arbetet med räcken till Nybron har påbörjats. Avdelningen utreder tillsammans med Koncerninköp möjligheten att teckna egna avtal för att uppnå bättre priser. Inom förrådsverksamheten har arbetet med att iordningställa yta för tung avstängning inletts.

Avdelningschef för Drift och Service informerar om

hög beläggning inom byggtjänst samt uppstart av arbete med nytt avtal inom idrott i dialog med Fritids- och folkhälsoförvaltningen. Fastighetsverksamheten har normal drift. Inom serviceverksamheten finns varierande efterfrågan. Med kort varsel har Lokalvården fått ytterligare hög efterfrågan. Växeln hanterar en stor andel interna samtal, vilket påverkar belastningen. Serveringen har ett gott rykte men upplever variation i antal gäster. Övriga delar av verksamheten har stabil drift.

Avdelningschef för Dataservice informerar om

stabil drift i verksamheten samt pågående migrering till en ny MDM-plattform (Mobile Device Management) för hantering av mobila enheter, där cirka 2 500 av 6 500 enheter är genomförda. Förberedelser pågår för etablering av SOC (Security Operations Center), numera benämnt MDR (Managed Detection and Response), för att stärka arbetet med IT-säkerhet. Arbetet med införande av Microsoft 365 har också påbörjats.

Avdelningschef för Affärsstöd informerar om

implementeringen av den nya kontoplanen och att arbetet följer plan.

Information om tidplan för nämndens arbete med interna kontrollplanen 2027



Servicenämnden

Avdelningschef för Affärsstöd informerar om tidplan för nämndens arbete med interna kontrollplan 2027.

Uppdragsdialog

Presidiet informerar om genomförd uppdragsdialog med Kommunstyrelsen.

Vid dialogen redovisades föregående års resultat samt prognos för innevarande år. Presidiet beskrev hur Servicenämnden uppfyller sitt uppdrag genom att tillhandahålla service till nämnder och bolag, vilket visar sig i hög efterfrågan och beläggning.

Vidare lyftes goda resultat inom ekonomi och leveransförmåga samt inom servicefunktioner. Förvaltningens förmåga att samordna resurser vid särskilda händelser och större arrangemang samt vattenläckan (2026-02-08), lyftes fram. Presidiet betonade även vikten av tillgång till tillagningskök vid kris och beredskap.

Det var ett positivt mottagande av Servicenämndens redovisning och det uttrycktes uppskattning för förvaltningens arbete.



Servicenämnden

§ 37

Dnr SN 2026-000321.1.3.1

Redovisning av anmälningssärenden 2026-03-17

Servicenämndens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Kommunfullmäktiges beslut 2026-01-22 § 8 Revidering av Borås Stads styr- och ledningssystem

Dnr SN 2026-00025 1.1.3.1

2. Kommunfullmäktiges beslut 2026-01-22 § 9 Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Dnr SN 2026-00026 1.1.3.1

3. Kommunfullmäktiges beslut 2026-01-22 § 10 Revidering av riktlinjen för styrdokument

Dnr SN 2026-00027 1.1.3.1

4. Kommunstyrelsens beslut 2026-02-23 § 54 Nämndbudget och reviderad investeringsbudget 2026

Dnr SN 2026-00028 1.1.3.1



Serviceenämnden

§ 38

Dnr SN 3066

Övriga frågor

Ingen övrig fråga.



Service nämnden

§ 39

Dnr SN 3584

Avslut av nämnd

Service nämndens beslut

Ordförande informerar att Service nämnden kommer att träffas den 12 maj för att arbeta med riskanalys och internkontroll.

Ordförande förklarar mötet avslutat.