



Plats och tid: Ramnåsgatan 1, Sessionssal, plan 2, tisdagen den 29 september 2026 kl 18:00-18:36.

Ledamöter

Johan Wikander (L), Ordförande
Marjan Garmroudi (V), 1:e vice ordförande
Hans Gustafsson (KD), 2:e vice ordförande
Ann-Christin Ahlberg (S)
Tauno Haikara (S)
Kerstin Hermansson (C)
Freddy Gonzalez Cancino (MP)
Anders Johansson (M)
Anna Christensen (M)
Arto Kemppainen (SD)
Anette Eriksson (SD)

ersätter Ann-Charlotte Blomqvist (SD)

Ersättare

Ingela Andersson (S)
Inga-Lill Nilsson (S)
Kjell Karlsson (L)
Bo Unosson (C)
Gun-Britt Johansson (V)
Henry Hedengran (M)

Övriga tjänstepersoner

Tina Isaksson, förvaltningschef
Malin Huttu, nämndsekreterare
Zenita Källner, chef för kvalitet- och utvecklingsfunktionen
Leif Mogren, tillförordnad chef för ekonomifunktionen
Charlotta Englund, tillförordnad verksamhetschef hälso- och sjukvård
Ann-Christin Efraimsson, verksamhetschef förebyggande, korttid, larm- och nattorganisationen
Teresia Granlund, enhetschef kansli och verksamhetsstöd
Lisa Sjölin, facklig representant (Kommunal)
Marina Moravcevic, facklig representant (Vision)

Justeringens plats och tid

Justering äger rum via digital signering, 2026-10-01

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 2 oktober 2026

Paragrafer § 108-117

Underskrifter

Ordförande (241003 10.50) Lars Johan Wikander - Mobilt BankID
Johan Wikander

Justerare (260415 12.49) FREDDY GONZALEZ CANCINO - Mobilt BankID
Freddy Gonzalez Cancino



Vård- och äldreomsorgen

Sekreterare (241124 20.39) MALIN HUTTU - Mobilt BankID
Malin Huttu



Vård- och äldreomsorgen

Ärendelista

§ 108	Dnr VAN 722	
	Allmänhetens frågestund	4
§ 109	Dnr VAN 723	
	Upprop och val av justerande person	5
§ 110	Dnr VAN 724	
	Förvaltningschefen informerar	6
§ 111	Dnr VAN 725	
	Fastställande av föredragningslista	7
§ 112	Dnr VAN 2026-002881.2.4.25	
	Budgetuppföljning tertialrapport 2 2026	8
§ 113	Dnr VAN 2026-002891.1.3.1	
	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL Kvartal 2 2026	10
§ 114	Dnr VAN 2026-001641.1.3.1	
	Svar på initiativvarende om skydd vid kris	11
§ 115	Dnr VAN 2026-002831.1.3.1	
	Anmälningssärenden 2026-09-29	12
§ 116	Dnr VAN 2026-002841.1.3.1	
	Delegationsbeslut 2026-09-29	13
§ 117	Dnr VAN 2026-003183.7.0.1	
	Avtal LOV hemtjänst	14



Vård- och äldreomsorgen

§ 108

Dnr VAN 722

Allmänhetens frågestund

Ingen allmänhet närvarar.



Vård- och äldreomsorgen

§ 109

Dnr VAN 723

Upprop och val av justerande person

Vård- och äldreomsorgens beslut

Freddy Gonzalez Cancino (MP) väljs som justerande person jämte ordförande.
Anette Eriksson (SD) väljs som ersättare till justerande person. Justering äger rum via digital signering 2026-10-01.



Vård- och äldreomsorgen

§ 110

Dnr VAN 724

Förvaltningschefen informerar

Verksamhetschef för förebyggande, korttid, larm- och nattorganisationen Ann-Christin Efraimsson informerar om arbetet kring uppstarten av Vård- och äldreomsorgens nya dagverksamhet Ramnås. Dagverksamheten Ramnås ersätter dagverksamheten som idag finns på Bodagatan men innebär också en utökning av platser för dagverksamhet. Dagverksamhet Ramnås planeras öppna den 1 november 2026.

Chef för kvalitet- och utvecklingsfunktionen Zenita Källner informerar om att Allegio omsorg AB som bedriver hemtjänst i Borås Stad enligt lagen om valfrihetssystem har sagt upp avtalet. Företagets verksamhet i Borås fortsätter fram till den 31 december 2026.

Chef för kvalitet- och utvecklingsfunktionen Zenita Källner återkopplar kring fråga om arbetet med budget för 2027. Vid valår fattas beslut om budget av den tillträdande nämnden och därmed planeras budget 2027 fattas på nämndsammanträde i januari 2027.

Förvaltningschef Tina Isaksson informerar om kösituationen till Borås Stads vård- och omsorgsboenden. I nuläget väntar 96 personer på en lägenhet, varav 69 till boende med inriktning demens och 27 till boende med inriktning somatik.

Förvaltningschef Tina Isaksson återkopplar kring fråga om antalet bifall, avslag och avlidna vid vård- och omsorgsboende över tid.

Förvaltningschef Tina Isaksson informerar om arbetet med organisationsförändring i Vård- och äldreomsorgen. Utifrån att verksamheterna ordinärt boende, hälso- och sjukvård i hemmet samt sedan tidigare vård- och omsorgsboende från årsskiftet delas på två verksamhetschefer så har förvaltningsledningen tagit fram en geografisk delning av Vård- och äldreomsorgens upptagningsområde.

Verksamhetschef för förebyggande, korttid, larm- och nattorganisationen Ann-Christin Efraimsson återkopplar kring fråga om inställelsetid vid larm. Larm ska hanteras skyndsamt och inställelsetid beror av larmets allvarlighetsgrad samt hur lång tid det tar för larmpersonalen att ta sig till brukarens bostad.



Vård- och äldreomsorgen

§ 111

Dnr VAN 725

Fastställande av föredragningslista

Vård- och äldreomsorgens beslut

Föredragningslistan fastställs med nedan justeringar.

Ärende 10 "Avtal LOV hemtjänst" utgår.



Vård- och äldreomsorgen

§ 112

Dnr VAN 2026-002881.2.4.25

Budgetuppföljning tertialrapport 2 2026

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att godkänna budgetuppföljningen Tertial 2 2026, Vård- och äldreomsorgen.

Sammanfattning av ärendet

Budgetavvikelsen för tertial 2 är + 17,6 miljoner kronor. De största avvikelserna i Vård- och äldreomsorgens resultat är att personalkostnaderna avviker med -22,2 miljoner kronor jämfört med budget 2026. Kostnaderna för material och tjänster avviker med 23,8 miljoner kronor vilket i princip motsvarar avvikelsen för personalkostnader.

Nämnden har aktivt arbetat med åtgärder som handlingsplaner, genomgångar av schemaläggning samt fokus på uppföljning och styrning av personalkostnader. Avvikelsen har planat ut under perioden juni till augusti vilket är mycket positivt. Arbetet med att följa upp och styra nämndens personalkostnader fortsätter under hösten.

Vård och äldreomsorgen lämnar en prognos på 14,6 miljoner kronor, att jämföra med tertial 1 där prognosen beräknades till 0 kr.

Förberedelserna inför organisationsförändringen vid årsskiftet 2026/2027 fortsätter. Syftet är att stärka förvaltningens förmåga att möta framtidens behov kopplade till demografiska förändringar, nära vård och den nya socialtjänstlagen. Förändringen innebär en ny geografisk indelning av utförarområdena och en utökning av förvaltningsledningen med ytterligare en verksamhetschef. Inom genomförandeprojektet hanteras även frågor om samverkan, verksamhetssystem, processer och utvecklingsstöd.

Flera större digitala införanden pågår samtidigt i Borås Stad. Samtidigt har nya arbetssätt för digital förändring etableras. Dessa initiativ kräver en mottagande organisation för införande, förvaltning och support, något som inte har kommunicerats tillräckligt tydligt. Inom Vård- och äldreomsorgen pågår arbete med att bygga upp en mottagande organisation.

Ökningen av antalet brukare och patienter märks genom hög beläggning inom korttidsverksamhet, växelvård samt vård- och omsorgsboende. Långa ledtider vid produktion av nya vård- och omsorgsboenden samt brist på evakueringslokaler vid renoveringar är en fortsatt risk för förvaltningen. Då vård- och äldreomsorgen inte har egen rådighet i dessa frågor krävs samverkan med andra nämnder och förvaltningar.



Vård- och äldreomsorgen

Beslutsunderlag

1. Tertiäl 2 2026, Vård- och äldreomsorgen



Vård- och äldreomsorgsnämnden

§ 113

Dnr VAN 2026-002891.1.3.1

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL Kvartal 2 2026

Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

Vård- och äldreomsorgsnämnden beslutar att godkänna statistikrapport avseende ej verkställda gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen från den 1 april 2026 till och med den 30 juni 2026.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgsnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera alla gynnande beslut om insatser enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen som ej verkställs inom tre månader från dagen för beslut. Rapportering ska ske en gång per kvartal. När ett ärende som tidigare rapporterats som ej verkställt sedan verkställs, ska nämnden anmäla det till IVO. Rapporteringen till IVO görs av förvaltningens utsedda rapportör.

Vård- och äldreomsorgsnämnden ska också till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen lämna statistikrapporter över hur många gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslut. I rapporten ska nämnden ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Uppgifterna i rapporterna ska vara avidentifierade.

Beslutsunderlag

1. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL kvartal 2 2026



Vård- och äldreomsorgen

§ 114

Dnr VAN 2026-001641.1.3.1

Svar på initiativvärende om skydd vid kris

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att ärendet är besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Vid Vård- och äldreomsorgens sammanträde den 19 maj 2026 lämnade Kristdemokraterna ett initiativvärende till Vård- och äldreomsorgen om att informeras om vilken krisberedskap som finns på våra äldreboenden samt hur hemtjänsten är tänkt att fungera vid eventuellt krisläge. Kristdemokraterna hänvisar till myndigheternas uppmaning att förbereda oss för eventuella kristider. Som exempel nämner Kristdemokraterna evakuering, vetskap om skyddsrum, förråd av mat och vatten samt andra förnödenheter. Vård- och äldreomsorgen ska vid kris och krig upprätthålla samhällsviktig verksamhet. Kravet på egen uthållighet har höjts till 72 timmar. Vård- och omsorgsboenden säkerställer livsmedel, förnödenheter och krisutrustning medan alla enheter ska ha krisparmar med reservrutiner. Förvaltningen följer upp arbetet hösten 2026. Fokus är även reservkraft, nödvatten, evakuering, beredskapslager och samverkan inom Borås Stad. Statligt stöd används för att bygga upp lager inför skärpta krav 2027.

Beslutsunderlag

1. Initiativvärende från Kristdemokraterna – SKYDD VID KRIS



Vård- och äldreomsorgen

§ 115

Dnr VAN 2026-002831.1.3.1

Anmälningssärenden 2026-09-29

Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Beslut från IVO
Dnr 2024-00212
2. Beslut från IVO – lex Sarah
Dnr 2025-00268
3. Beslut från IVO – lex Maria
Dnr 2026-00180
4. Beslut från IVO – lex Maria
Dnr 2026-00216
5. Uppsägning av avtal
Dnr 2026-00048
6. Rapport från verksamhetsgranskning privat utförare Amicus hemtjänst AB
Dnr 2026-00299



Vård- och äldreomsorgen

§ 116

Dnr VAN 2026-002841.1.3.1

Delegationsbeslut 2026-09-29

Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Delegationslista Myndighet augusti 2026
2. Delegationslista Myndighet under 65 år augusti 2026
3. Delegationslista Bostadsanpassning augusti 2026
4. Lista delegationsbeslut HR – 1.D Personalärenden punkt 9, augusti 2026
5. Lista delegationsbeslut HR – 1.D Personalärenden punkt 10, augusti 2026
6. Lista delegationsbeslut – köp av korttidsplats
7. Yttrande till IVO
Dnr 2026–00277
8. Anmälan och komplettering till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)
Dnr 2026–00309
9. Anmälan till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)
Dnr 2026–00310
10. Anmälan och komplettering till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)
Dnr 2026–00311
11. Anmälan och komplettering till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)
Dnr 2026–00312
12. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2025–00301
13. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2026–00066
14. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2026–00100
15. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2026–00106
16. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2026–00202



Vård- och äldreomsorgen

§ 117

Dnr VAN 2026-003183.7.0.1

Avtal LOV hemtjänst

Ärendet utgår.