

**Plats och tid** Bollnässalen, torsdagen den 24 september 2026 kl. 08:30-10:00

**Beslutande****Ledamöter**

Abdullahi Cadaani (S), ordförande  
Tommy Winqvist (--), 1:e vice ordförande  
Nicklas Fredriksson (C)  
Jonatan Hölzgen (SD)  
Benny Engberg (BP)

**Ersättare**

--

**Övriga närvarande**

Åsa Myhrberg, ekonomichef tillika tf kommunchef  
Anna-Karin Niemann, kommunikationschef, deltar  
digitalt via Teams § 123  
Josefine Jonsson, kommunsekreterare

**Justerare**

Benny Engberg

**Justeringens dag och  
tid**

Måndagen den 28 september 2026, kl. 13:00

**Underskrifter**

*Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan*

\_\_\_\_\_  
Josefine Jonsson, sekreterare

Paragrafer § 122-146

*Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan*

\_\_\_\_\_  
Abdullahi Cadaani, ordförande

Paragrafer § 122-146

*Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan*

\_\_\_\_\_  
Benny Engberg, justerande

Paragrafer § 122-146

Ordförande  
Abdullahi Cadaani  
*Digitalt signerat*

Justerande  
Benny Engberg  
*Digitalt signerat*

Utdragsbestyrkande

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Instans**

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Sammanträdesdatum** 2026-09-24

**Datum då anslaget  
sätts upp**

2026-09-29

Datum då anslaget tas ned 2026-10-21

**Förvaringsplats för  
protokollet**

Digitalt, Ciceron

**Underskrift**

*Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan*

---

Abdullahi Cadaani, ordförande

Ordförande  
Abdullahi Cadaani  
*Digitalt signerat*

Justerande  
Benny Engberg  
*Digitalt signerat*

Utdragsbestyrkande

**Innehållsförteckning**

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>§ 122 Godkännande av dagordning 2026.....</b>                             | <b>8</b>  |
| Beslut .....                                                                 | 8         |
| Redogörelse .....                                                            | 8         |
| Beslutet skickas till .....                                                  | 8         |
| <b>§ 123 Revidering av grafisk profil .....</b>                              | <b>9</b>  |
| Beslut .....                                                                 | 9         |
| Redogörelse .....                                                            | 9         |
| Styrdokument .....                                                           | 9         |
| Handlingar .....                                                             | 10        |
| Beslutet skickas till .....                                                  | 10        |
| <b>§ 124 Delårsbokslut 2026 .....</b>                                        | <b>11</b> |
| Beslut .....                                                                 | 11        |
| Redogörelse .....                                                            | 11        |
| Handlingar .....                                                             | 12        |
| Beslutet skickas till .....                                                  | 12        |
| <b>§ 125 Driftbudget 2027 med plan 2028-2030 – Kommunstyrelsen .....</b>     | <b>13</b> |
| Beslut .....                                                                 | 13        |
| Redogörelse .....                                                            | 13        |
| Handlingar .....                                                             | 14        |
| Beslutet skickas till .....                                                  | 14        |
| <b>§ 126 Verksamhetsplan 2027 – Kommunstyrelsen.....</b>                     | <b>15</b> |
| Beslut .....                                                                 | 15        |
| Redogörelse .....                                                            | 15        |
| Handlingar .....                                                             | 16        |
| Beslutet skickas till .....                                                  | 16        |
| <b>§ 127 Uppföljning av Internkontroll delår 2026 – kommunstyrelsen ....</b> | <b>17</b> |
| Beslut .....                                                                 | 17        |
| Redogörelse .....                                                            | 17        |
| Handlingar .....                                                             | 17        |
| Beslutet skickas till .....                                                  | 17        |
| <b>§ 128 Riktlinjer för möten och resor i tjänst med klimatväxling.....</b>  | <b>18</b> |
| Beslut .....                                                                 | 18        |
| Redogörelse .....                                                            | 18        |
| Yrkanden.....                                                                | 18        |
| Propositionsordning.....                                                     | 19        |
| Handlingar .....                                                             | 19        |
| Beslutet skickas till .....                                                  | 19        |

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

|                                                                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>§ 129 Besvarande av e-förslag om att riva upp beslutet att lägga ner Kilafors badanläggning.....</b>          | <b>20</b> |
| Beslut .....                                                                                                     | 20        |
| Redogörelse .....                                                                                                | 20        |
| Förvaltningens yttrande.....                                                                                     | 22        |
| Beslutet skickas till .....                                                                                      | 22        |
| <b>§ 130 Besvarande av e-förslag att göra en rondell vid Kilbergsskola väg 50 .....</b>                          | <b>23</b> |
| Beslut .....                                                                                                     | 23        |
| Redogörelse .....                                                                                                | 23        |
| Förvaltningens yttrande.....                                                                                     | 23        |
| Beslutet skickas till .....                                                                                      | 24        |
| <b>§ 131 Besvarande av motion om införande av risktillägg för samhällsviktig personal i Bollnäs kommun .....</b> | <b>25</b> |
| Beslut .....                                                                                                     | 25        |
| Redogörelse .....                                                                                                | 25        |
| Förvaltningens yttrande.....                                                                                     | 26        |
| Handlingar .....                                                                                                 | 28        |
| Beslutet skickas till .....                                                                                      | 28        |
| <b>§ 132 Redovisning av obesvarade motioner 2026 .....</b>                                                       | <b>29</b> |
| Beslut .....                                                                                                     | 29        |
| Redogörelse .....                                                                                                | 29        |
| I september 2026 finns följande obesvarade motioner .....                                                        | 29        |
| Beslutet skickas till .....                                                                                      | 29        |
| <b>§ 133 Aktualitetsprövning av instruktion Kommunchef.....</b>                                                  | <b>30</b> |
| Beslut .....                                                                                                     | 30        |
| Redogörelse .....                                                                                                | 30        |
| Handlingar .....                                                                                                 | 31        |
| Beslutet skickas till .....                                                                                      | 31        |
| <b>§ 134 Uppdrag arbetsmarknadsinsatser med fokus på samverkan mot ungdomsarbetslöshet.....</b>                  | <b>32</b> |
| Beslut .....                                                                                                     | 32        |
| Redogörelse .....                                                                                                | 32        |
| Bakgrund .....                                                                                                   | 32        |
| 1. Projekt.....                                                                                                  | 33        |
| 2. Utökad satsning på KAA-ungdomar inom feriejobb och ungdomsjobb. ....                                          | 34        |
| 3. Hälsofrämjande insatser .....                                                                                 | 34        |

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

|                                                                                                                                                       |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4. Utökad samverkan med Torsbergsgymnasiet. ....                                                                                                      | 34        |
| 5. Utökad samverkan med Individ och familjeomsorgen. ....                                                                                             | 35        |
| 6. Droger och alkohol.....                                                                                                                            | 35        |
| Beslutet skickas till.....                                                                                                                            | 35        |
| <b>§ 135 Segersta OK – ansökan om projektbidrag.....</b>                                                                                              | <b>36</b> |
| Beslut .....                                                                                                                                          | 36        |
| Redogörelse .....                                                                                                                                     | 36        |
| Förvaltningens yttrande.....                                                                                                                          | 37        |
| Handlingar .....                                                                                                                                      | 38        |
| Beslutet skickas till.....                                                                                                                            | 38        |
| <b>§ 136 Vallsta Skidklubb – ansökan om projektbidrag.....</b>                                                                                        | <b>39</b> |
| Beslut .....                                                                                                                                          | 39        |
| Redogörelse .....                                                                                                                                     | 39        |
| Förvaltningens yttrande.....                                                                                                                          | 41        |
| Handlingar .....                                                                                                                                      | 41        |
| Beslutet skickas till.....                                                                                                                            | 41        |
| <b>§ 137 Uppdrag att påbörja projektet Kvarnen för byggandet av ett<br/>särskilt boende .....</b>                                                     | <b>42</b> |
| Beslut .....                                                                                                                                          | 42        |
| Redogörelse .....                                                                                                                                     | 42        |
| Yrkanden.....                                                                                                                                         | 43        |
| Propositionsordning.....                                                                                                                              | 43        |
| Handlingar .....                                                                                                                                      | 44        |
| Beslutet skickas till.....                                                                                                                            | 44        |
| <b>§ 138 Förslag om långsiktig lösning för särskilt boende i Bollnäs – svar<br/>till Hälsingebocken Utveckling AB och Byggsamordnare i Sverige AB</b> | <b>45</b> |
| Beslut .....                                                                                                                                          | 45        |
| Redogörelse .....                                                                                                                                     | 45        |
| Handlingar .....                                                                                                                                      | 46        |
| Beslutet skickas till.....                                                                                                                            | 46        |
| <b>§ 139 Kommunövergripande lokalförsörjning och strategisk<br/>fastighetsplanering .....</b>                                                         | <b>47</b> |
| Beslut .....                                                                                                                                          | 47        |
| Redogörelse .....                                                                                                                                     | 47        |
| Handlingar .....                                                                                                                                      | 48        |
| Beslutet skickas till.....                                                                                                                            | 48        |

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

|                                                                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>§ 140 Demografisk omställning – kommunövergripande uppdrag för anpassning och utveckling .....</b>                     | <b>49</b> |
| Redogörelse .....                                                                                                         | 49        |
| Behovet av en kommunövergripande omställning.....                                                                         | 49        |
| Skolstrukturen som central del .....                                                                                      | 50        |
| Anpassad grundskola behöver ingå i helheten .....                                                                         | 50        |
| Resursfördelning och ekonomisk styrning.....                                                                              | 51        |
| Process – två sammanhängande delar .....                                                                                  | 51        |
| Organisation och samordning.....                                                                                          | 52        |
| Ansvar och roller mellan politik och tjänstepersonsorganisation .....                                                     | 52        |
| Tidsplan och koppling till budget .....                                                                                   | 53        |
| Forum och delaktighet.....                                                                                                | 53        |
| Koppling till pågående och beslutade uppdrag .....                                                                        | 53        |
| Beslutet skickas till .....                                                                                               | 54        |
| <b>§ 141 Uppdrag till kommunchef att utveckla och effektivisera verksamhetsstöd .....</b>                                 | <b>55</b> |
| Beslut .....                                                                                                              | 55        |
| Redogörelse .....                                                                                                         | 55        |
| Beslutet skickas till .....                                                                                               | 57        |
| <b>§ 142 Uppdrag om att prioritera framtagandet av en plan för mer industrimark i attraktiva utvecklingsområden .....</b> | <b>58</b> |
| Beslut .....                                                                                                              | 58        |
| Redogörelse .....                                                                                                         | 58        |
| Förvaltningens yttrande.....                                                                                              | 58        |
| Marknadsefterfrågan på industrimark .....                                                                                 | 59        |
| Nuvarande tillgänglighet (Nulägesanalys) .....                                                                            | 59        |
| Pågående planaktiviteter på kort och medellång sikt .....                                                                 | 59        |
| Långsiktig plan och beredskap för framtida behov .....                                                                    | 60        |
| Samlad bedömning .....                                                                                                    | 60        |
| Beslutet skickas till .....                                                                                               | 60        |
| <b>§ 143 Uppdrag till kommunchef att se över kommunens kosthantering</b>                                                  | <b>61</b> |
| Beslut .....                                                                                                              | 61        |
| Redogörelse .....                                                                                                         | 61        |
| Handlingar .....                                                                                                          | 62        |

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

|                                                    |           |
|----------------------------------------------------|-----------|
| Beslutet skickas till .....                        | 62        |
| <b>§ 144 Sammanträdesdagar 2027 .....</b>          | <b>63</b> |
| Beslut .....                                       | 63        |
| Anteckning.....                                    | 63        |
| Redogörelse .....                                  | 63        |
| Handlingar .....                                   | 64        |
| Beslutet skickas till .....                        | 64        |
| <b>§ 145 Partistödsredovisningar för 2025.....</b> | <b>65</b> |
| Beslut .....                                       | 65        |
| Redogörelse .....                                  | 65        |
| Handlingar .....                                   | 65        |
| Beslutet skickas till .....                        | 66        |
| <b>§ 146 Partistöd 2027 .....</b>                  | <b>67</b> |
| Beslut .....                                       | 67        |
| Redogörelse .....                                  | 67        |
| Beslutet skickas till .....                        | 68        |

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dnr KS-2026-00023

**§ 122 Godkännande av dagordning 2026****Beslut**

Arbetsutskottet beslutar

att godkänna dagordningen såsom tidigare meddelad och anmäld på dagens sammanträde.

---

**Redogörelse**

Ordförande meddelar att ärendet "Demografisk omställning – kommunövergripande uppdrag för anpassning och utveckling" utgår vid dagens sammanträde.

---

**Beslutet skickas till**

Akt

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2025-00254

**§ 123 Revidering av grafisk profil****Beslut**

Arbetsutskottet hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa förslag till reviderad logotyp för Bollnäs kommun, samt

att uppdra till kommunstyrelsen att samordna implementeringen av den reviderade logotypen i Bollnäs kommuns verksamheter.

---

**Redogörelse**

Bollnäs kommuns nuvarande grafiska profil är inte anpassad till: Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Därför har ett arbete utförts med att ta fram förslag till revidering av den gemensamma grafiska profilen, vilket inkluderar revidering av kommunens nuvarande logotyp.

2026-04-14 beslutade kommunstyrelsen:

att styrdokumentet Bestämmelse för grafisk profil ska tas fram.

Styrdokumentet kompletteras med grafisk manual, grafiska mallar och rutiner som ger ytterligare stöd för genomförandet, för att få en helhetsbild inför slutligt ställningstagande,

att återrapport sker till kommunstyrelsen senast i oktober 2026, samt att i övrigt förklara sig informerad.

**Styrdokument**

Den 15 december 2025 beslutade kommunfullmäktige att upphäva styrdokumentet: Grafisk profil för Bollnäs kommun – KS-2015-00320, antagen av kommunfullmäktige 2015-12-14, § 305, samt att nya styrdokument ska tas fram för att ersätta det, samt att fastställa och besluta

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

om: Kommunikationspolicy för Bollnäs kommun - KS-2025-00255, antagen av kommunfullmäktige 2025-12-15 § 186. Där framgår övergripande inriktning för kommunens grafiska profil.

De dokument med innehåll som tydliggör hur-frågor ersätts av bestämmelser, det innebär att styrdokumentet Bestämmelse för grafisk profil har tagits fram. Styrdokumentet kompletteras med en grafisk manual som innehåller rutiner samt grafiska mallar.

Kommunikationschef Anna-Karin Niemann föredrar ärendet.

### Handlingar

Underlag för beslut – Förslag till reviderad logotyp och blå grundfärg

Bestämmelse för grafisk profil - arbetsmaterial

Grafisk manual – arbetsmaterial

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00004

**§ 124 Delårsbokslut 2026****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa delårsrapporten och prognos 2 för kommunstyrelsen, samt

att uppmana nämnder som prognostiserar underskott att fortsätta arbeta för en budget i balans.

**Arbetsutskottet hemställer vidare att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

att fastställa delårsrapport och prognos 2 för kommunen.

---

**Redogörelse**

Delårsrapport för augusti 2026 har upprättats för kommunkoncernen och kommunstyrelsen.

För perioden redovisar kommunen ett överskott mot budget om cirka 47 miljoner kronor (underskott om -16 miljoner kronor 2025) exklusive värdeförändring i pensionsdepån. I utfallet för perioden ingår realisationsvinster om 48 miljoner kronor som uppstod i samband med försäljningen av finansiella tillgångar som skedde när kommunen bytte pensionsmedelsförvaltare i slutet av maj. Värdeförändringen i kommunens pensionsdepå uppgår till cirka 19 miljoner kronor per 2026-08-31.

Kommunens nämnder redovisar tillsammans ett underskott mot budget om -20 miljoner kronor. För helåret prognostiserar nämnderna ett underskott om -39 miljoner kronor, där socialnämnden (-26 miljoner kronor) och barn- och utbildningsnämnden (-15 miljoner kronor). Även teknik- och fritidsnämnden prognostiserar underskott. På övergripande nivå, finansien, prognostiseras ett överskott om 58,5 miljoner kronor inklusive realisationsvinsterna om 48 miljoner kronor.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Totalt prognostiserar kommunen ett överskott mot budget om 19,4 miljoner kronor exklusive värdeförändringen i pensionsdepån. Trots positivt resultat visar prognosen för balanskravsresultatet ett negativt utfall som innebär att kommunen kommer behöva återställa underskottet de kommande åren.

Kommunkoncernens mål att uppvisa ett ekonomiskt överskott kommer troligtvis uppnås på grund av kommunens stora reavinst som uppstått vid byte av pensionsmedelsförvaltare under 2026, samt att flera av de kommunala koncernbolagen prognostiserar överskott för helåret.

Ekonomichef Åsa Myhrberg föredrar ärendet.

### Handlingar

UTKAST Delårsrapport augusti 2026 kommunen

Delårsbokslut 2026 – kommunstyrelsen

Delårsbokslut 2026 – Teknik- och fritidsnämnden

Delårsbokslut 2026 – Barn- och utbildningsnämnden

Delårsbokslut 2026 – Socialnämnden

Delårsbokslut 2026 – Kulturnämnden

Delårsbokslut 2026 – Miljö- och byggnämnden

Delårsbokslut 2026 – Överförmyndarnämnden

Delårsbokslut 2026 – Kommunala bolag och förbund

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dnr KS-2026-00009

## § 125 Driftbudget 2027 med plan 2028-2030 – Kommunstyrelsen

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa driftsbudget för 2027 med plan 2028–2030 enligt  
Driftbudgetramar KS 2027 med plan 2028-2030.

---

### Redogörelse

Kommunfullmäktige beslutade 2026-06-15, § 107, om driftbudgetramar för 2027 med plan 2028–2030. Nämnderna ska fastställa sina driftsbudgetar på detaljnivå och redovisa detta till kommunfullmäktige under hösten 2026 tillsammans med verksamhetsplanen för 2027.

Kompensation för prisökningar 2027 är inte fördelade i budgetram för kommunstyrelsen. Kompensation för löneökningar kvartal 2-4 2027 fördelas när löneförhandlingarna är klara.

Enligt kommunfullmäktiges tidigare beslut om effektiviseringar reduceras budgeten år 2025-2027 med 1% årligen. För kommunstyrelsen innebär det totalt 3 699 000 kr i budgetreducering 2025-2027.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-01-15 § 16 om att genomföra en minskning av personal motsvarande 3,5 miljoner kr inom kommunstyrelsen. I detta belopp ingår även att budget för digitaliseringsutveckling återläggs/prioriteras på 1 miljon kr.

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-23 § 31 om ytterligare effektiviseringar i åtgärder för en budget i balans, vilket reducerar kommunstyrelsens budgetram med ytterligare 1 424 000 kr för 2027. Detta har hanterats i arbetet med att minska antalet anställda på kommunstyrelseförvaltningen.

Arbetet som genomförts med att minska personal har resulterat i en minskad kostnad för personal på ca 4 miljoner kr. Detta hanterar de beslutade effektiviseringskraven som kommunstyrelsen har.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Neddragningen har hanterats genom minskad personal på utvecklingsenheten, ekonomiavdelningen och service- och administrationsenheten. För att säkerställa fortsatt funktionalitet trots minskade resurser samordnas uppgifter mellan kvarvarande roller.

I budget för 2027 har resurser inom förvaltningen tillfälligt omfördelats för att kunna genomföra införandet av nya intranät. Målet att återlägga 1 miljon kr till digitaliseringsutveckling begränsades i och med beslutet om ytterligare effektiviseringar. Genom tillfälliga omfördelningar av budget inom förvaltningen så har en pott till digitalisering kunnat läggas.

Anpassning av politisk verksamhet innebär en budgetreducering med 1 000 000 kr från 2024 och framåt. Denna budgetpost har tillsvidare lagts under kommunstyrelsen.

Omorganisation har gjorts i samband med nya roller och samordning av uppgifter. Avtalscontrollern har en ny roll som chefsjurist och har flyttats från inköpsavdelningen till ekonomichef. Verksamhetsutvecklare har flyttats från inköpsavdelningen till ekonomichef i syfte att kunna stötta samtliga enheter inom ekonomiavdelningen.

Övriga förändringar 2027 och framåt beror på justeringar i budgeten för Hälsinglands utbildningsförbund utifrån beräknat elevunderlag.

Ekonomichef Åsa Myhrberg föredrar ärendet.

## Handlingar

Driftbudgetramar KS 2027 med plan 2028-2030

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dnr KS-2026-00011

## § 126 Verksamhetsplan 2027 – Kommunstyrelsen

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar

att anta verksamhetsplan för kommunstyrelsen 2027.

---

### Redogörelse

Verksamhetsplanen för kommunstyrelsen 2027 utgår från Bollnäs kommuns styrmodell och kommunstyrelsens grunduppdrag. Planen tydliggör kommunstyrelsens inriktning, prioriteringar och mål för året och utgör ett stöd för planering, genomförande och uppföljning av verksamheten.

Verksamhetsplanen omfattar kommunstyrelsens grunduppdrag, förutsättningar och nuläge samt konkretiseringar kopplade till kommunens övergripande hållbarhetsmål. Konkretiseringarna följs upp genom kvalitetsindikatorer som ska ge en bild av verksamhetens kvalitet och utveckling i förhållande till grunduppdraget.

Bollnäs kommunkoncerns styrmodell baseras på kommunens antagna styr- och ledningsfilosofi (KF 2023-04-24, §59) samt grunduppdragen som utgår från kommunala och statliga styrdokument. För att följa upp kvalitet och effekt utifrån grunduppdraget följs utvalda kvalitetsindikatorer upp.

Utifrån de tre hållbarhetsprogrammen, ”Social hållbarhet”, ”Ekologisk hållbarhet” och ”Ekonomisk hållbarhet”, har kommunfullmäktige beslutat om övergripande mål. Nämnderna ska sen besluta om ”konkretiseringar i enlighet med grunduppdraget” mot dessa mål. Nämndernas konkretiseringar ska mätas mot ”kvalitetsindikatorer”, vilket blir underlag för att bedöma riktningen på verksamheternas producerade kvalitet.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Kommunstyrelseförvaltningen har arbetat fram ett förslag till verksamhetsplan för kommunstyrelsen för 2027, inklusive konkretiseringar och kvalitetsindikatorer.

I arbetet med verksamhetsplanen har vissa förändringar gjorts.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 april 2026, § 89, att inte längre delta i Statistiska centralbyråns (SCB) medborgarundersökning. Till följd av beslutet utgår ett antal kvalitetsindikatorer som baseras på undersökningen, bland annat indikatorer kopplade till kommunens arbete för att minska diskriminering, förbättra integration och delaktighet i samhället, upplevd trygghet utomhus i det egna området samt kommunens attraktivitet som plats att bo och leva på. Även indikatorn avseende utbudet av laddningsstationer för elfordon utgår.

## Handlingar

Verksamhetsplan 2027 – kommunstyrelsen

---

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dnr KS-2026-00013

## § 127 Uppföljning av Internkontroll delår 2026 – kommunstyrelsen

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna uppföljningen av kommunstyrelsens internkontroll delår 2026.

---

### Redogörelse

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilde nämnden ska tillse att:

- En organisation upprättas för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde
- Kommunövergripande reglementen, policys, regler och anvisningar följs
- Regler och anvisningar för den interna kontrollen utformas i enlighet med de lokala förutsättningarna samt att dessa formuleras och antas av nämnden.

Enligt reglemente för internkontroll, antagen av kommunfullmäktige 2024-01-29 § 12 ska nämnderna i samband med delårsbokslut/bokslutsprognos 2 avrapportera hur arbetet med uppföljningen av den interna kontrollen utvecklas.

Utifrån den beslutade internkontrollplanen har kommunstyrelsen utformat olika kontrollmoment till respektive risk och fått ett resultat vilket presenteras i bifogad rapport. De risker som följs upp i denna rapport är de som rapporteras per delår.

### Handlingar

Uppföljningsrapport internkontroll delår 2026 – kommunstyrelsen

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00136

**§ 128 Riktlinjer för möten och resor i tjänst med klimatväxling****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge kommunchef i uppdrag att utvärdera riktlinjer för möten och resor i tjänst med klimatväxling.

**Redogörelse**

Kommunfullmäktige beslutade 2022-05-30, § 104 bland annat att anta förslag till riktlinjer för möten och resor i tjänst med klimatväxling, samt att upphäva nuvarande resepolicy för möten och resor i tjänst antagen av kommunfullmäktige 2014-06-23, § 196

Riktlinjer för möten och resor i tjänst med klimatväxling gäller i fyra år efter antagandet och ingen revidering har beslutats efter antagandet 2022-05-30. Riktlinjerna ska nu aktualitetsprövas i enlighet med informationen som finns i riktlinjerna och kommunens modell för styrdokument (Riktlinjer för Bollnäs kommuns politiskt beslutade styrdokument, KF 2023-09-25, § 142). Riktlinjer för möten och resor i tjänst med klimatväxling bedöms fortfarande vara aktuellt och därför föreslås inga förändringar i innehållet. Dokumentet har däremot lagts in i nuvarande mall för styrdokument samt har information om kontroll av dokumentets efterlevnad inkluderats under rubriken ”Uppföljning och ansvar”. Detta i enlighet med den årliga kontroll som kommunstyrelseförvaltningen gör gällande politiskt beslutade styrdokument.

**Yrkanden**

Tommy Winqvist (--) föreslår att ge kommunchef i uppdrag att utvärdera riktlinjer för möten och resor i tjänst med klimatväxling.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Tommy Winqvists förslag.

**Handlingar**

Förslag till riktlinjer för möten och resor i tjänst med klimatväxling\_2026-03-31

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00035

**§ 129 Besvarande av e-förslag om att riva upp beslutet att lägga ner Kilafors badanläggning****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att avslå e-förslaget med hänvisning till förvaltningens yttrande och tidigare fattade politiska beslut.

**Redogörelse**

Följande e-förslag registrerades 2026-01-15. Förslaget har fått 384 röster och ska beslutas av kommunstyrelsen.

”Vid en om- eller nybyggnad av Bollnäs simhall blir de små badanläggningarna i Kilafors och Arbrå viktiga, det beskrivs i utredningen om Bollnäs simhall (sept -24). Det blir då sannolikt perioder då elever inte kan få lektioner i simkunnighet i Bollnäs. Enligt uppgift kan kringliggande kommuner inte ta emot elever från Bollnäs kommun.

Så bevara våra tre badanläggningar i Bollnäs kommun! Främst med tanke på våra barn men också utifrån ett glesbygdsperspektiv och likvärdighet oberoende om man bor i stad eller glesbygd. Kommunen måste satsa på social service även i våra mindre samhällen utanför stadskärnan för att fortsätta locka barnfamiljer att flytta hit. Våra samhällen utanför stadskärnan har ett stort attraktionsvärde utifrån ett aktivt och stimulerande föreningsliv men vi är beroende av att kommunen inte drar ner på samhällsservice där en badanläggning är en viktig del.

I Skolverkets rapport Grundskola i glesbygd från 2025 kan man läsa: Skolan ska vara likvärdig i hela Sverige och det ska inte ha någon betydelse för utbildningens kvalitet om en elev går i skolan i en större stad eller i glesbygd. Det här är en betydelsefull anledning till att behålla de bad som finns i Bollnäs kommun och att det i planeringen för Bollnäs simhall ska tas med att badanläggningarna i Arbrå och Kilafors måste finnas kvar. Deras viktigaste uppgift är att främja simkunnighet och att rädda liv. Vi bor i en region med många sjöar och vattendrag som gör att simkunnighet och vattenvana är av största vikt för både för barn och vuxna, badanläggningar

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

bör därför finnas tillgängliga för att barn redan som små ska ha möjlighet att leka och simma i vatten.

I Kilafors finns den minsta badbassängen, 12,5 m lång och 6 m bred. Den har man nu bestämt att stänga trots ett löfte om renovering och att 26 miljoner kronor har funnits avsatta till den åtgärden. Nu sägs att dessa pengar inte räcker och man har därför beslutat om nedläggning.

Vi vill se en kostnadsberäkning och få veta om alternativa lösningar har utretts utifrån de faktorer i renoveringen av hallen som man har beskrivit som extremt kostsamma.

Pengarna ska istället bekosta en Multiarena (?). Vad innebär det? Simkunnighet ingår i grundskolans ämne Idrott och hälsa och för att få godkänt betyg i ämnet ska eleven i åk 9 kunna simma 200 m, 50 m ryggsim och kunna livräddning. Elever bör därför få träna vid badanläggning regelbundet; förskola till åk 2: 4-8 ggr/läsår, åk 3-6: 6-10 ggr/år, åk 7-9: 3-6 ggr/år. Redan i tidig ålder kan barnen i en liten bassäng få vattenvana som blir en viktig grund för att lära sig att simma.

Kilafors elever bussas nu till och från Bollnäs simhall. Restiden tas från andra lektioner vilket gör lärarnas arbetssituation besvärlig och när simhallen ibland måste ändra tider med kort varsel försvåras lärarnas planering. Det behövs tre inomhusbad i kommunen för att säkerställa skolornas krav.

Mindre badanläggningar bör kallas BYABAD och ska inte jämföras med simhallar då de fyller en annan funktion. Där finns möjlighet till vattengympa, rehab i vatten (för ex vis reumatiker är det en skonsam och effektiv rehabiliteringsmetod), babysim, uthyrning till familje- och föreningsfester mm. Kilaforsbadet ligger i Haneborg och är ett komplement till övriga friskvårdsaktiviteter som finns i byggnaden; gym, sporthall, bastubad mm. Den har sen 70-talet setts som en självklar tillgång för oss i bygden och även nyttjats av människor boende utanför kommungränsen. Den har varit lockande för barnfamiljer på besök och givit människor i alla åldrar möjligheten till rekreation. Svårt att förstå att våra politiker inte tillräckligt ser värdet i detta. Detsamma gäller säkert även för Arbrås befolkning men lyckligtvis är deras simhall inte nedläggningshotad.

Så vi ber igen Ompröva beslutet att lägga ner Kilafors badanläggning/byabad! Bevara våra tre badanläggningar i Bollnäs kommun!"

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**Förvaltningens yttrande**

Beslutet att avveckla Kilafors badanläggning är ett politiskt fattat beslut som grundar sig på tidigare utredningar och ställningstaganden avseende kommunens stora underhållsbehov av simhallar, badanläggningsstruktur samt kapacitet.

Förvaltningens bedömning är att det inte är ekonomiskt hållbart eller förenligt med ett övergripande ansvar för kommunens ekonomi att långsiktigt driva och investera i tre simanläggningar. Drift, underhåll och nödvändiga investeringar i flera anläggningar innebär betydande ekonomiska åtaganden som måste vägas mot kommunens samlade behov och resurser och bedöms påverka kommunens ekonomi negativt.

I rapporten om renovering eller nybyggnation av Bollnäs simhall, beslutad av teknik- och fritidsnämnden 2024-09-30 TFN § 64 samt kommunstyrelsen 2024-11-07 § 215, görs samlade bedömningar av kommunens framtida behov, kapacitet och investeringsbehov inom simhallsverksamheten i kommunen. Rapporten ligger till grund för den inriktning som innebär att resurser samlas för att säkra en långsiktigt hållbar lösning, i stället för att fortsätta driva flera mindre anläggningar med omfattande renoveringsbehov.

Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att det inte finns skäl att ompröva fattade politiska beslut.

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att avslå e-förslaget med hänvisning till förvaltningens yttrande.

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00276

**§ 130 Besvarande av e-förslag att göra en rondell vid Kilbergsskola väg 50****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att avslå e-förslaget.

**Redogörelse**

Följande e-förslag registrerades 2026-08-12. Förslaget har fått 34 röster och ska beslutas av kommunstyrelsen.

"Vid utfarten från Kilbergsskolan till Väg 50 är det väldigt svårt att ta sig ut vid både mindre och större trafik. Det här gäller både höger- och vänstersvängar.

En mindre rondell som den på Gärdet skulle underlätta mycket för alla trafikanter.

En rondell vore alltså önskvärd."

**Förvaltningens yttrande**

Bollnäs kommun jobbar – tillsammans med Trafikverket och Region Gävleborg – långsiktigt för att utveckla både trafiksäkerheten och tillgängligheten längs de statliga vägarna (Väg 50 och Väg 83) i Bollnäs tätort. Grundläggande i detta arbete är bland annat Åtgärdsvalsstudie Genomfart Bollnäs (TRV 2015/41245) som Trafikverket genomförde under åren 2016-2017. I utredningen finns det inte med någon rondell på aktuell plats. Kommunen bedömer också att möjligheterna att kunna förverkliga ett rondellbygge på platsen är mycket små, framförallt inte i närtid, eftersom andra objekt längs genomfartsvägarna har högre prioritet. Förutsättningarna finns inte riktigt heller för en rondell på platsen, främst utifrån de små trafikmängderna på anslutande kommunala vägar.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dock har kommunen förståelse för förslaget och kommer att ta med sig frågan i det vidare arbetet med att förbättra trafiksäkerheten och tillgängligheten i centralorten.

Utiifrån detta anser förvaltningen att förslaget ska avslås.

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dnr KS-2026-00095

**§ 131 Besvarande av motion om införande av risktillägg för samhällsviktig personal i Bollnäs kommun****Beslut**

Arbetsutskottet hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motion om införande av risktillägg för samhällsviktig personal i Bollnäs kommun.

**Redogörelse**

Följande motion, inkommen 2026-02-19, är ingiven av fullmäktigeledamöterna Marcus Löf Hällström (KD), Andreas Sandsgård (KD) och Råsie Sigvardsson Berbres (KD);

"I Bollnäs kommun finns ett antal yrkesgrupper vars arbete klassas som samhällsviktigt. Det innebär att dessa medarbetare förväntas upprätthålla verksamheten även under förhållanden då andra verksamheter reducerar sin aktivitet eller övergår till distansarbete.

Exempel på sådana verksamheter återfinns inom äldreomsorg och personlig assistans. För många brukare är dessa insatser avgörande för liv, hälsa och möjlighet att klara det dagliga livet. Personal inom dessa områden bär ett stort ansvar och måste ofta fullgöra sina arbetsuppgifter oavsett yttre omständigheter.

Vid situationer med förhöjd risk, såsom extremväder, ställs särskilda krav på dessa yrkesgrupper. Under mellandagarna och nyårshelgen drabbades kommunen av svåra väderförhållanden, och allmänheten uppmanades att undvika att vistas utomhus samt att inte ge sig ut på vägarna på grund av kraftigt förhöjd olycksrisk. Trots detta var stora delar av den samhällsviktiga personalen tvungen att inställa sig på sina arbetsplatser för att säkerställa att medborgare i behov av vård och omsorg fick nödvändig hjälp.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Risktillägg är en etablerad ersättningsform inom flera yrkesområden där arbetet innebär särskilda risker. Det är därför rimligt att även kommunanställd samhällsviktig personal, som i tjänsten exponeras för förhöjd risk exempelvis vid extrema väderförhållanden, omfattas av motsvarande ersättningsprincip.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår Kristdemokraterna i Bollnäs:

- att Bollnäs kommun inför ett risktillägg för samhällsviktig personal när arbetsförhållandena innebär en påtagligt förhöjd risk för den enskilde medarbetaren."

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-23, § 37, att remittera motionen till kommunstyrelsen, åter kommunfullmäktige senast i oktober 2026.

#### Förvaltningens yttrande

Arbetsgivaren har ett långtgående ansvar att förebygga risker, genomföra riskbedömningar och säkerställa att nödvändig skyddsutrustning och andra arbetsmiljöåtgärder finns på plats. Detta ansvar gäller samtliga anställda i kommunen inklusive anställda inom samhällsviktig verksamhet, exempelvis inom vård och omsorg, förskola, skola samt gatuverksamheten.

Vid extraordinära händelser, exempelvis kraftiga snöoväder, stormar eller långvariga värmeböljor, genomför verksamheterna riskbedömningar för att identifiera säkra arbetssätt och alternativa lösningar för att kunna upprätthålla verksamheten. I vissa fall kan det innebära förändrade arbetssätt eller samverkan med andra samhällsaktörer för att säkerställa att brukare och invånare får nödvändiga insatser. Vid omfattande snöfall kan exempelvis särskilda transportlösningar användas för att nå fram där ordinarie transporter inte är möjliga.

För de medarbetare som behöver vistas ute på vägarna även under svåra väderförhållanden ska fordon vara utrustade för att hantera sådana situationer. Det kan exempelvis handla om utrustning för att kunna hålla värmen vid driftstopp, hjälpmedel för att ta sig loss om fordon kör fast samt annan nödvändig säkerhetsutrustning.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Arbetsmiljöansvaret delas också mellan arbetsgivare och arbetstagare. Den enskilde medarbetaren har ett ansvar att bidra till en säker arbetsmiljö genom att följa rutiner, använda tillhandahållen utrustning och göra nödvändiga riskbedömningar i det dagliga arbetet. Vid extremväder är medarbetarnas riskmedvetenhet en viktig del av säkerhetsarbetet, exempelvis vid bedömningar om det är säkert att fortsätta färdas eller om andra resurser, till exempel bandvagnar, behöver tillkallas.

Arbetsgivaren bedömer att fokus bör ligga på att förebygga och minimera riskerna i arbetet snarare än att ekonomiskt kompensera för dem. Ett särskilt risktillägg riskerar att uppfattas som att risker i arbetsmiljön kan ersättas med ekonomisk kompensation, trots att arbetsgivarens grundläggande ansvar är att skapa så säkra arbetsförhållanden som möjligt.

Ett risktillägg för extremväder riskerar att innebära betydande gränsdragningsproblem. Extremväder kan ta många olika uttryck och påverka verksamheter på olika sätt. Det skulle vara svårt att avgöra vilka yrkesgrupper som ska omfattas, vilka väderhändelser som ska berättiga till ersättning och vid vilken nivå eller tidpunkt ett tillägg ska aktiveras.

Frågor om särskilda risktillägg regleras normalt genom kollektivavtal efter förhandling mellan arbetsmarknadens parter. Inom vissa branscher får arbetstagarna en ersättning för att vissa arbetsuppgifter behöver utföras under svåra förhållanden. Ett exempel är gruvnäringen där arbetstagarna får ersättning vid arbete under jord.

För kommunanställda finns redan ersättningsbestämmelser i kollektivavtalen som reglerar bland annat övertid, förskjuten arbetstid och andra avvikelser från ordinarie arbetstid. Dessa ersättningar betalas ut i den ordinarie verksamheten och vid extrema väderförhållanden när medarbetare behöver byta arbetspass eller förlänga sina arbetspass.

Vid mycket allvarliga samhällsstörningar finns dessutom det centrala Krislägesavtalet mellan Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och de fackliga organisationerna. Avtalet kan aktiveras vid extraordinära händelser som medför omfattande påverkan på den kommunala verksamheten och personalförsörjningen. Vid en sådan aktivering gäller särskilda ersättningsregler för de arbetstagare som omfattas. För att aktivera Krislägesavtalet gör kommunen en ansökan hos SKR.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att motionen avslås.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**Handlingar**

Kommunfullmäktiges beslut 2026-02-23, § 37

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00074

**§ 132 Redovisning av obesvarade motioner 2026****Beslut**

Arbetsutskottet hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att förklara sig informerad.

**Redogörelse**

Kommunstyrelsen ska, enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige, två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober. Enligt kommunallagen 5 kap. 35 § bör en motion beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredning inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

I september 2026 finns följande obesvarade motioner

**1. Motion om införande av risktillägg för samhällsviktig personal i Bollnäs kommun (KS-2026-00095)**

Motionen är ingiven av fullmäktigeledamöterna Marcus Löf Hällström (KD), Andreas Sandsgård (KD) och Råsie Sigvardsson Berbres (KD) och remitterades 2026-02-23, § 37, till kommunstyrelsen, åter kommunfullmäktige senast i oktober 2026. **Nuläge:** Planeras behandlas i kommunstyrelsen i oktober.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00189

**§ 133 Aktualitetsprövning av instruktion Kommunchef****Beslut**

Arbetsutskottet hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta instruktion kommunchef.

**Redogörelse**

Av Kommunallag (2017:725) som gäller från 1 januari 2018 framgår att kommunen behöver anta en instruktion för kommunens ledande tjänsteperson, i lagtext benämns den ledande tjänstepersonen som Kommundirektör. I Bollnäs kommun benämns den ledande tjänstepersonen kommunchef.

Syftet med instruktion kommunchef är att tydliggöra bland annat kommunchefens ansvar för ledning av kommunen, förvaltningsansvar, mandat och befogenhet.

Styrdokumentet instruktion kommunchef upphörde att gälla maj 2024 och en ny behöver därför fastställas. Den föreslagna instruktionen kommunchef utgår från den tidigare instruktionen.

De justeringar som har gjorts är:

- Rubrikerna har numrerats
- Ordet tjänsteman har ersatts med tjänsteperson i hela dokumentet
- Texten i avsnittet inledning och bakgrund har lagts till. Den tillagda texten är markerad med gult.
- Rubriken 3 har ändrats från kommunchefens kommunledningsansvar till kommunchefens ledningsansvar
- Under rubriken 3 kommunchefens ledningsansvar har ordet en tagits bort i stycke 5. Ordet är markerat med en överstrykning. Ett tillägg har gjorts i samma stycke. Tillägget är markerat med gult.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

- En punkt (.) har tagits bort i rubriken till avsnitt 14
- Under rubriken 14 Biträdande kommunchef och ersättare har andra stycket ändrats, den tidigare texten är överstruken och den nya texten är markerad med gult.

**Handlingar**

Instruktion kommunchef 2026-04-28

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dnr KS-2025-00041

## § 134 Uppdrag arbetsmarknadsinsatser med fokus på samverkan mot ungdomsarbetslöshet

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att förklara sig informerad om uppdraget, samt

att nästa återsrapportering sker till kommunstyrelsen senast oktober 2027.

---

### Redogörelse

#### Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2025 att uppdra till kommunchef att genom en utvecklad samverkan (internt och externt) utforma arbetsmarknadsinsatser som reducerar antalet ungdomar som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), som sänker kostnaderna på – och kortar ner tiderna för behovet av – försörjningsstöd, samt att återsrapportering sker till kommunstyrelsen senast oktober 2026.

Arbetsmarknad och etablerings (AME) grunduppdrag utgörs av arbete med ungdomar inom KAA som är 16–20 år som inte gått ut gymnasiet med en fullständig examen samt ungdomar som ej påbörjar eller hoppar av sina gymnasiestudier där flertalet ej är klara med sina grundskolebetyg. Även ett arbete sker med arbetslösa unga som uppbär försörjningsstöd. Detta sker på olika sätt utifrån individens behov och med olika samverkansaktörer. Denna samverkan sker löpande med en rad olika aktörer och myndigheter avseende de deltagare som finns inskrivna i verksamheten. Detta arbete är nödvändigt för andra myndigheter ska kunna fullgöra sitt myndighetsuppdrag som för t.ex. Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Svenska ESF-rådet, SCB, Länsstyrelsen, Migrationsverket, Region Gävleborg och Skolverket.

Samverkan finns också naturligt med olika utbildningsaktörer utifrån att många deltagare saknar eller inte har en färdig utbildning. Detta gäller t.ex. grund- och gymnasieskolan, vuxenutbildningen, SFI och Folkhögskolan i Bollnäs.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Det finns också en upparbetad samverkan med kommunens övriga förvaltningar avseende både anskaffning av praktikplatser och feriejobb som vissa uppdrag som AME tar på sig. Detta gäller också samverkan med såväl privata arbetsgivare som med ideella föreningar. AME har också en samverkan med kommunala och externa verksamheter utifrån individens utmaningar såsom psykiskt mående, fysisk hälsa, missbruk eller kriminalitet med bl.a. TRISAM, boendestöd, Individ- och familjecomsorgen, Region Gävleborg, beroendecentrum, Bostad Först och Frivården.

Arbetet med att så effektivt som möjligt stötta de deltagare som befinner sig i AME's verksamheter pågår ständigt och utvecklas kontinuerligt med målsättningen att minska antalet deltagare i KAA, att stötta individer att träda in eller återinträda på arbetsmarknaden och att få rätt stöttning så att individuella behov och utmaningar kan adresseras till den myndighet eller verksamhet som är bäst skickad att hjälpa individen.

Ser man på hela ungdomsgruppen i Bollnäs, utöver ungdomarna i det kommunala aktivitetsansvaret, var den totala arbetslösheten för ungdomar 18-24 år, i juli 2026, 10.9 % i Bollnäs jämfört med 12.2 % ett år tidigare. Denna minskning med 1.3 % vilket kan jämföras motsvarande minskning i riket som var 0.6 %.

De insatser som AME särskilt har fokuserat på under 2025 och 2026 som särskilt riktar sig till ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret utgörs av:

#### 1. Projekt

AME har särskilt arbetat med flera nya projektansökningar som var och en har syftat till att stötta ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret och för att utöka samverkan med de aktörer som också arbetar med målgruppen. Detta arbete har resulterat i ett nytt socialfondsprojekt "Nya Vägar" som startar den 1 september 2026 och avslutas den 30 april 2029. Arbetet kommer ske tillsammans med de flesta av övriga kommuner i Gävleborgs län och Region Gävleborg är projektägare. Projektet syftar till att stärka förutsättningarna för unga att närma sig studier eller arbete. Social inkludering ska öka genom insatser i samverkan med civilsamhället och de nio deltagande kommunerna ska utveckla hållbara och strukturerade former för samarbete med civilsamhällets aktörer.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Under perioden har ett annat ESF-projekt pågått hos AME i Bollnäs, Ung NU. Projektet avslutades den 31 augusti och hade haft 41 ungdomar inskrivna varav 26 deltagare kom från KAA, 14 deltagare från IFO och en deltagare från Försäkringskassan. Det sammanfattande resultatet från detta projekt var att 25 deltagare gick vidare till studier eller arbete efter projektet vilket motsvarar 60.9 %.

#### 2. Utökad satsning på KAA-ungdomar inom feriejobb och ungdomsjobb.

AME ansvarar för feriejobben i kommunen samt för särskilda statsbidrag för statliga ungdomsjobb när dessa är aktuella. Inom ramen för feriejobben har ett särskilt arbete pågått under både 2025 och 2026 att få KAA-ungdomar att ansöka om och erhålla feriejobb. Detta arbete följs nu upp med att ge KAA-ungdomar ungdomsjobb inom kommunen. Att komma in på en arbetsplats och testa arbete och få regelbundna vanor kan många gånger den hjälp man behöver för att kunna sakta anpassa sig för en återgång till skolan. Under sommaren 2026 har nio ungdomar från KAA haft feriejobb och ytterligare elva ungdomar som prioriterats efter samverkan med IFO som också haft feriejobb.

#### 3. Hälsofrämjande insatser

AME bedriver under 2026 och 2027 ett internt projekt inom verksamheten som inriktar sig på hälsofrämjande insatser särskilt för unga med fokus på att öka närvaron. Många av de ungdomar som finns inom ramen för KAA har utmaningar med sin fysiska hälsa som kan bl.a. bero på dåliga kostvanor som mycket fysisk inaktivitet. Detta projekt fokuserar på att stötta individen att bryta tidigare mönster och öka aktiviteten. På så sätt ökar också förutsättningarna att återgå till utbildning eller arbete.

#### 4. Utökad samverkan med Torsbergsgymnasiet.

Under hösten 2026 pågår ett försök med utökad samverkan inom ramen för IM, introduktionsprogrammet på gymnasiet i syfte att få fler ungdomar att påbörja och slutföra en gymnasieutbildning alternativt att återgå till studier. Genom en närmre samverkan där bl.a. AME's erfarenhet av praktikanskaffning och erfarenhet av avhopp och återgångar hoppas både AME och gymnasieskolan på fler ungdomar som intresserad sig.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**5. Utökad samverkan med Individ och familjeomsorgen.**

En utökad samverkan sker sedan våren 2025 med IFO både avseende fältassistenter i kommunen, där bl.a. fältassistenterna utgår delvis från AME's lokaler på Gärdet, men också med Socialtjänstens barn- och ungdomsenhet i syfte att fånga upp problem tidigt för de ungdomar som är målgrupp för uppdraget.

**6. Droger och alkohol**

En utökad samverkan med både Beroendecentrum och Beroendecentrum Ungdom finns sedan 2025 i syfte att identifiera och motverka missbruksproblematik.

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00234

**§ 135 Segersta OK – ansökan om projektbidrag****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja Segersta orienteringsklubb 150 000 kr för 2026 samt 75 000 kr för 2027 för återuppbyggnad samt ambitionshöjande åtgärder av elljusspår efter stormen Johannes, under förutsättning att resterande finansiering är säkerställd,

att finansieringen sker via antingen KS oförutsedda eller föreningsstödet, samt

att föreningen återkommer med redovisning snarast efter genomfört projekt.

**Redogörelse**

Stormen Johannes orsakade väldigt stora skador på Segersta OKs befintliga elljusspår på Björklundavägen i Segersta. Anläggningen används i föreningens barn- och ungdomsverksamhet, i första hand för att gå, springa, åka skidor och till orientering och terrängserie under vår och höst. Den används också året runt av allmänheten som motionsspår, rekreation och andra friluftaktiviteter. Det finns en discgolfbana efter samma elljusspår, och anläggningen används även för exempelvis ridhästar. Belysningen vid anläggningen är inte försäkrad, då försäkringsbolagen inte har något alternativ för en sådan försäkring. Förutom belysningen i elljusspåret har stormen orsakat omfattande skador på föreningens byggnader vid anläggningen, vilket kommer kräva betydande kostnader för att återställa.

Föreningen beräknar kostnaden för att återställa belysningen enligt nedan. Utöver budgeterat arbete beräknar de att det kommer att krävas cirka 300 ideella timmar för att återställa elljusspåret i användbart skick. För att kunna återställa belysningen runt elljusspåret söker Segersta OK nu därför bidrag.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Budget (inkl moms)

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Stolpar                | 225 000 kr   |
| Armaturer + elmateriel | 375 000 kr   |
| Elkabel                | 137 000 kr   |
| Arbete (gräv & mont)   | 320 000 kr   |
| Totalt                 | 1 057 000 kr |

Föreningen har sökt medel från RF-Sisu men fått avslag då RF-Sisu tilldelade medel för år 2026 var slut.

## Förvaltningens yttrande

Stormen Johannes bidrog till stora skador för civilsamhället i Bollnäs kommun. Föreningen Segersta Orienteringsklubb är en av de drabbade, där stora skador uppkom på bland annat deras elljusspår.

Förvaltningen anser att Bollnäs kommun bör uppmuntra föreningarna till att söka bidrag från flera källor då kommunen inte har de ekonomiska förutsättningarna att lämna bidrag till hela kostnaden för återuppbyggnaden själv. Det är dock viktigt att Bollnäs kommun visar välvilja och bidrar till en del av finansieringen. Den ansökta summan är relativt stor i förhållande i kvarstående medel för föreningsstöd 2026 vilket innebär att om hela finansieringen skulle tas därifrån skulle det bli mindre medel kvar till andra aktörer att få beviljade. Förvaltningen anser att ett tillvägagångssätt då kan vara att dela upp finansieringen mellan föreningsstöd och KS-oförutsedda.

Bollnäs kommun har tidigare i år beviljat Kilafors Skidklubb och Rengsjö Sportklubb bidrag i samma syfte. Kommunallagen (2017:725), 2 kapitlet, 3 § lyder "Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat". Utifrån likställighetsprincipen ska kommuner alltså behandla alla lika och då bidrag tidigare givits till andra föreningar i samma ändamål bör även bidrag till Segersta Orienteringsklubb ges.

Förvaltningen förslag till beslut är att bevilja Segersta orienteringsklubb 225 000 kr för återuppbyggnad, samt ambitionshöjande åtgärder, av elljusspår efter stormen Johannes men att bidraget delas upp under två år.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**Handlingar**

Segersta OK – ansökan om projektbidrag

Ansökan bidrag återställande av elljusspår

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00223

**§ 136 Vallsta Skidklubb – ansökan om projektbidrag****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja Vallsta Skidklubb 50 000 kr för 2026 samt 50 000 kr för 2027 för återuppbyggnad, samt ambitionshöjande åtgärder av, elljusspår efter stormen Johannes, under förutsättning att resterande finansiering är säkerställd,

att finansieringen sker via antingen KS oförutsedda eller föreningsstödet, samt

att föreningen återkommer med redovisning snarast efter genomfört projekt.

---

**Redogörelse**

Vallsta Skidklubb ansvarar för drift och underhåll av bygdens elljusspår på 2,6 kilometer. Spåret är en mötesplats och används året runt av alla åldrar för rekreation, motion och social gemenskap. Under vintertid används anläggningen även för längdskidåkning och föreningens träningsverksamhet. Elljusspåret fyller en betydande funktion för folkhälsa och rörelse i närområdet och är öppet och tillgängligt för allmänheten utan kostnad.

I samband med stormen Johannes drabbades anläggningen av omfattande skador. Cirka 1,5 kilometer av elljusspårets elledning förstördes tillsammans med stolpar och armaturer. Skadorna innebär att stora delar av spåret idag saknar belysning, vilket påverkar möjligheten att bedriva verksamhet under årets mörkare perioder. Konsekvensen är att föreningens aktiviteter begränsas samtidigt som allmänhetens möjlighet till fysisk aktivitet försämras.

Föreningen planerar att återställa den skadade delen av elljusspåret genom att:

- Ersätta förstörda elledningar
- Montera nya stolpar

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

- Installera nya armaturer och belysning
- Säkerställa en trygg och hållbar drift av anläggningen
- Ny elcentral Arbetet kommer att genomföras med stöd av ideella krafter tillsammans med externa entreprenörer där det krävs behörighet och specialkompetens.

Genom återställandet av elljusspåret kan föreningen fortsatt erbjuda:

- En trygg och tillgänglig motionsanläggning för allmänheten
- Möjlighet till fysisk aktivitet året runt
- Verksamhet för klubbens aktiviteter
- Förutsättningar för längdskidåkning vintertid
- En social mötesplats i bygden

Projektet bidrar till ökad folkhälsa, trygghet och ett levande föreningsliv på landsbygden.

Föreningen söker ekonomiskt stöd för att kunna genomföra återställandet av anläggningen efter stormskadorna. Kostnaderna avser material, elinstallationer, armaturer, stolpar samt entreprenadarbeten kopplade till återuppbyggnaden. Föreningen bidrar själv genom egna medel, omfattande ideellt arbete och lokal samverkan.

Budget (inkl moms)

|                                |            |
|--------------------------------|------------|
| Ny elcentral inkl installation | 85 000 kr  |
| Markarbete och röjning         | 45 000 kr  |
| Transport och maskinkostnader  | 33 750 kr  |
| Offert El & Kraft              | 436 250 kr |
| Totalt                         | 600 000 kr |

Föreningen har beviljats 100 000 kr från RF-Sisu och planerar att söka ytterligare medel från RF-Sisu under 2027.

Föreningen har även sökt medel från Arbrå Donationsråd och Dina Försäkringar men har ännu inte fått svar.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**Förvaltningens yttrande**

Stormen Johannes bidrog till stora skador för civilsamhället i Bollnäs kommun. Föreningen Vallsta Skidklubb är en av de drabbade, där stora skador uppkom på bland annat deras elljusspår.

Förvaltningen anser att Bollnäs kommun bör uppmuntra föreningarna till att söka bidrag från flera källor då kommunen inte har de ekonomiska förutsättningarna att lämna bidrag till hela kostnaden för återuppbyggnaden själv. Det är dock viktigt att Bollnäs kommun visar välvilja och bidrar till en del av finansieringen. Den ansökta summan är relativt stor i förhållande i kvarstående medel för föreningsstöd 2026 vilket innebär att om hela finansieringen skulle tas därifrån skulle det bli mindre medel kvar till andra aktörer att få beviljade. Förvaltningen anser att ett tillvägagångssätt då kan vara att dela upp finansieringen mellan föreningsstöd och KS-oförutsedda.

Bollnäs kommun har tidigare i år beviljat Kilafors Skidklubb och Rengsjö Sportklubb bidrag i samma syfte. Kommunallagen (2017:725), 2 kapitlet, 3 § lyder ”Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”. Utifrån likställighetsprincipen ska kommuner alltså behandla alla lika och då bidrag tidigare givits till andra föreningar i samma ändamål bör även bidrag till Vallsta Skidklubb ges.

Förvaltningen förslag till beslut är att bevilja Vallsta Skidklubb 100 000 kr för återuppbyggnad, samt ambitionshöjande åtgärder, av elljusspår efter stormen Johannes men att bidraget delas upp under två år.

**Handlingar**

Vallsta Skidklubb – ansökan om projektbidrag

Kostnadsberäkning och finansieringsplan elljusspår

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00114

**§ 137 Uppdrag att påbörja projektet Kvarnen för byggandet av ett särskilt boende****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna återrapporteringen av kommunfullmäktiges beslut 2026-04-27 § 54,

att konstatera att kommunens aktuella bedömning är att behovet av ytterligare permanenta platser i särskilt boende i nuläget är tillräckligt tillgodosett genom befintlig kapacitet tillsammans med det nya särskilda boende med 58 platser som nu uppförs,

att planen för lokalförsörjning inom särskilt boende fortsatt ska vara att modernisera, renovera samt anpassa befintliga boenden till ändamålsenlig och modern standard i enlighet med antaget lokalfunktionsprogram för särskilda boenden samt initiera eventuell nyproduktion när behov föreligger, samt

att kommunchef inom ramen för den ordinarie lokalförsörjningsprocessen bevakar behovsutvecklingen och standard gällande platser för särskilt boende och återkommer med underlag vid händelse av att ytterligare kapacitet behöver upphandlas.

---

**Redogörelse**

Kommunfullmäktige beslutade den 27 april 2026, § 54, att ompröva tidigare beslut om att ge AB Bollnäs Bostäder i uppdrag att uppföra ett särskilt boende inom projekt Kvarnen och att uppdra till kommunstyrelsen att inom ramen för kommunens lokalförsörjningsprocess låta kommunen genomföra upphandling av fastighet för särskilt boende.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Ärendet har samband med ett parallellt ärende i Bollnäs Stadshus AB (BSAB-2024-00004), "Inriktningsbeslut – plan för platser inom särskilt boende". Det ärendet avser den långsiktiga planeringen för utveckling och modernisering av kommunens befintliga särskilda boenden. De båda ärendena kompletterar varandra: detta ärende behandlar kommunens aktuella behov av SÄBO-platser och den fortsatta lokalförsörjningsinriktningen, medan Stadshus AB:s ärende tar sikte på den samlade planen för befintligt bestånd, inklusive prioritering av modernisering, ersättning, avveckling och eventuell nyproduktion.

Uppdraget har prövats mot kommunens aktuella behov, den demografiska utvecklingen och kommunens befintliga lokaler. Bedömningen är att behovet av ytterligare permanenta SÄBO-platser i nuläget är tillräckligt tillgodosett genom befintlig kapacitet och det nya särskilda boende med 58 platser som nu uppförs. Samtidigt finns ett tydligt behov av att modernisera och utveckla flera av kommunens befintliga särskilda boenden.

### Yrkanden

Tommy Winqvist (--) föreslår, med instämmande av Nicklas Fredriksson (C), förändring av beredningsförslagets tredje och fjärde att-sats så att de istället ska lyda att planen för lokalförsörjning inom särskilt boende fortsatt ska vara att modernisera, renovera samt anpassa befintliga boenden till ändamålsenlig och modern standard i enlighet med antaget lokalfunktionsprogram för särskilda boenden samt initiera eventuell nyproduktion när behov föreligger, samt att kommunchef inom ramen för den ordinarie lokalförsörjningsprocessen bevakar behovsutvecklingen och standard gällande platser för särskilt boende och återkommer med underlag vid händelse av att ytterligare kapacitet behöver upphandlas.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med beredningsförslaget och Tommy Winqvists förändring.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**Handlingar**

Kommunfullmäktiges beslut 2026-04-27 § 54

Socialnämndens beslut 2026-04-15 § 44 – Rapport demografisk utveckling äldre (SN-2026-00104)

Utredning demografisk utvecklingen äldre 2026-03-31 (SN-2026-00104)

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00282

**§ 138 Förslag om långsiktig lösning för särskilt boende i Bollnäs – svar till Hälsingebocken Utveckling AB och Byggsamordnare i Sverige AB****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna bilagt svar till Hälsingebocken Utveckling AB och Byggsamordnare i Sverige AB, samt

att i övrigt hänvisa till kommunstyrelsens återrapport 2026-10-08 i ärendet ”Uppdrag att påbörja projektet Kvarnen för byggandet av ett särskilt boende”.

---

**Redogörelse**

Kommunen har uppvaktats av Hälsingebocken Utveckling AB och Byggsamordnare i Sverige AB med ett förslag om 80 nya SÄBO-platser i Bollnäs Västra/Sävstaås. Förslaget innebär enligt aktörerna möjlighet till ett nybyggt boende och olika avtalsformer. Kommunen kan inte ingå det erbjudna avtalet direkt med den aktuella aktören. En lösning med ramavtal för SÄBO-platser kan i princip upphandlas, men måste då konkurrensutsättas. Ett direkt avtal om den föreslagna lösningen kan inte genomföras utanför kommunens beslutade lokalförsörjnings- och upphandlingsprocess.

Det föreslagna boendet innehåller flera kvaliteter som är relevanta i kommunens fortsatta arbete, men förslaget förändrar inte den aktuella behovsbedömningen eller kommunens skyldighet att följa gällande upphandlingsregler. Om kommunen framöver bedömer att ytterligare SÄBO-kapacitet behöver upphandlas ska detta ske inom lokalförsörjningsprocessen och i enlighet med gällande upphandlingsregler.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**Handlingar**

Svar till Hälsingebocken Utveckling AB och Byggsamordnare i Sverige AB.

Kommunfullmäktiges beslut 2026-04-27 § 54

Socialnämndens beslut 2026-04-15 § 44 – Rapport – demografisk utveckling äldre (SN-2026-00104)

Utredning demografisk utvecklingen äldre 2026-03-31 (SN-2026-00104)

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00290

**§ 139 Kommunövergripande lokalförsörjning och strategisk fastighetsplanering****Beslut**

Arbetsutskottet hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att uppdra till kommunchef att genomföra ett kommunövergripande arbete för kommunens samlade lokaler och lokalförsörjningsprocess, utifrån både ett funktionellt och ekonomiskt perspektiv. I uppdraget inkluderas framtagandet av en strategisk plan för kommunens totala fastighetsbestånd. Åter till kommunfullmäktige oktober 2027, med återrappport i kommunstyrelsen i januari 2027, samt

att i uppdraget inkludera kommunfullmäktiges beslut 2026-06-15, § 107 om att ge socialnämnden i uppdrag att, i samverkan med teknik- och fritidsnämnden, genomföra en översyn av lokaler och hyresavtal för att säkerställa ändamålsenliga lokaler utifrån verksamheternas behov samt identifiera möjliga besparingar, och kommunfullmäktiges beslut 2026-02-23, § 31 om att uppdra åt teknik- och fritidsnämnden att upprätta en förteckning över fastigheter och inventarier för försäljning.

---

**Redogörelse**

Kommunens lokalförsörjning behöver hanteras samlat och långsiktigt. Flera pågående och tidigare beslutade uppdrag berör kommunens lokaler, fastighetsbestånd, investeringar, underhåll och hyresavtal. Om frågorna hanteras var för sig finns risk för suboptimering, parallella lösningar och att möjligheter till samlokalisering, effektivisering eller avveckling inte tas till vara.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Förslaget innebär därför att ett nytt kommunövergripande uppdrag etableras som samlar och samordnar relevanta lokalrelaterade uppdrag. Uppdraget ska ge ett samlat beslutsunderlag för kommunens framtida lokalförsörjning och innehålla en strategisk plan för kommunens totala fastighetsbestånd. I uppdraget integreras bland annat kommunfullmäktiges beslut den 15 juni 2026, § 107, om översyn av socialnämndens lokaler och hyresavtal samt kommunfullmäktiges beslut den 23 februari 2026, § 31 (dnr KS-2026-00106), om förteckning över fastigheter och inventarier för försäljning.

Arbetet föreslås återrapporteras till kommunfullmäktige i oktober 2027, med en första delrapportering till kommunstyrelsen i januari 2027.

### Handlingar

Uppdragsdirektiv Kommunövergripande lokalförsörjning

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dnr KS-2026-00310

## § 140 Demografisk omställning – kommunövergripande uppdrag för anpassning och utveckling

Ärendet utgår vid dagens sammanträde.

### Redogörelse

Behovet av en kommunövergripande omställning

Bollnäs kommun står inför en långsiktig demografisk omställning som förändrar både befolkningens storlek och sammansättning. Antalet barn och elever minskar medan de demografiskt beräknade behoven inom äldreomsorgen ökar. Det innebär att kommunen behöver se över hur välfärd, service, lokaler, kompetens och resurser långsiktigt organiseras och dimensioneras.

Färre barn och unga påverkar bland annat förskola, grundskola, skolskjuts, måltidsverksamhet och lokaler, medan andra verksamheter får ökade behov. Omställningen behöver därför utgå från kommunens samlade förutsättningar och inte från enskilda verksamheters volymförändringar.

De underlag som tagits fram visar bekräftat att frågan inte kan hanteras som en isolerad skolstrukturfråga. PwC:s analys av resursfördelningen inom barn- och utbildningsförvaltningen visar bland annat att minskande elevkullar förstärker problemen med fasta kostnader och små enheter och att resursfördelningen behöver fungera som ett tydligare styrinstrument. Utredningen om anpassad grundskola visar på motsvarande behov av att se verksamhet, lokalbehov, ekonomi, arbetsmiljö, tillgänglighet och framtida skolstruktur i ett sammanhang.

Även SKR:s framskrivning för Bollnäs visar att det demografiskt beräknade behovet utvecklas olika mellan verksamheter. Grundskolans behov minskar på längre sikt, medan äldreomsorgens behov ökar och förskolans behov minskar. Det skapar behov av att över tid kunna omfördela resurser, lokaler och kompetens mellan verksamhetsområden.

Uppdraget ska därför skapa en struktur för att bedöma vad förändringen innebär för kommunens samlade verksamhet och vilka anpassningar som behöver göras för att kommunen även framåt ska kunna erbjuda god kvalitet och tillgänglig service.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

### Skolstrukturen som central del

Skolstrukturen är en tydlig startpunkt för arbetet. Elevprognosen visar att antalet grundskoleelever beräknas minska från 2 967 läsåret 2026/27 till 1 926 läsåret 2039/40, en minskning med cirka 35 procent. Redan år 2030/2031 är minskningen -270 elever, ca 10% och 2032/2033 - 455 elever, ca 15%

Minskningen är särskilt tydlig i de kommunala skolorna. Prognosen visar samtidigt att utvecklingen skiljer sig mellan skolor och geografiska områden. Detta påverkar förutsättningarna för kvalitet, skolorganisation, lokaler, kompetensförsörjning och ekonomi. Strukturfrågan behöver hanteras utifrån flera perspektiv: elevutveckling, skolornas kapacitet och geografiska placering, teknisk status, pedagogisk kvalitet och likvärdighet, kompetensförsörjning, elevhälsa, skolskjuts, måltider och kostnader samt alternativa användningsområden för lokaler och fastigheter.

Elevprognosen är ett planeringsunderlag och bygger bland annat på antagandet att nuvarande skolenheter finns kvar. Den ska därför inte ses som ett ställningstagande till framtida skolstruktur. Däremot visar den storleken på den förändring som behöver hanteras och ger underlag för att dimensionera framtida verksamhet och lokalkapacitet

### Anpassad grundskola behöver ingå i helheten

Anpassad grundskola behöver integreras i den samlade bilden av framtidens skola och lokalförsörjning. Utredningen om en möjlig flytt till Höghammarsskolan visar att frågan berör verksamhetsbehov, elev- och personalprognoser, kapacitet, ventilation, kostnader, barnperspektiv, arbetsmiljö, tillgänglighet och användningen av kommunens lokaler.

Den pausade flytten till Höghammarsskolan ska därför inte hanteras som ett isolerat lokalprojekt. Den framtida lösningen behöver ses tillsammans med elevutvecklingen, skolstrukturen, kommunens lokalbestånd och den särskilda verksamhetens behov. Även resurser och bemanning behöver bedömas utifrån både antal elever och elevernas behov.

På så sätt blir anpassad grundskola en integrerad del av omställningsarbetet på både verksamhets- och struktur-/lokalnivå.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

### Resursfördelning och ekonomisk styrning

PwC:s analys visar att Bollnäs i huvudsak har gynnsamma strukturella förutsättningar inom barn- och utbildningsområdet, men att flera verksamheter har kostnader som överstiger vad som kan förväntas utifrån demografi och andra strukturfaktorer. Analysen pekar därför på behov av stärkt intern styrning, prioritering och resursfördelning.

Minskande barn- och elevkullar gör dagens resursfördelning svårare att tillämpa. Särskilt tydligt blir detta för små enheter, där fasta kostnader inte minskar i samma takt som elevantalet. En resursfördelningsmodell kan bidra till en mer transparent och träffsäker fördelning, men kan inte ensam lösa en struktur som är för stor i förhållande till elevunderlaget.

Den fortsatta omställningen behöver därför koppla samman verksamhetsvolym, resursfördelning, lokaler och organisation. Resursfördelningen behöver samtidigt utvecklas som ett aktivt styrinstrument i kedjan mellan politiska prioriteringar, nämndens ekonomiska ram och verksamhetens tilldelning.

### Process – två sammanhängande delar

Processen ska börja med förståelse och samsyn. Syftet är att skapa en gemensam faktabaserad bild av läget, förstå varför omställningen behövs, tydliggöra vilka värden som ska vägleda arbetet och synliggöra riskerna med att inte anpassa verksamhet och kapacitet. I detta skede ska fokus ligga på kommunen som helhet och inte på beslut om enskilda verksamheter eller objekt.

Den första delen ska bygga på ett gemensamt material med samma grundfakta och begrepp, kompletterat med verksamhetsspecifikt underlag där det behövs. Dialog behöver ske i linjen, i ledarforum, i KS och nämnder samt genom bredare workshops, medborgardialoger och andra relevanta forum. Syftet är att skapa förståelse och kunskap, inte att föregripa politiska beslut.

Den andra delen tar vid när en gemensam förståelse är etablerad. Då ska alternativa vägar framåt tas fram och konsekvensbedömas. För skolstrukturen innebär det bland annat att behov, antal skolor, skolnivåer och geografisk placering analyseras och att två till tre alternativa inriktningar kan tas fram där det är relevant. Konsekvenser ska belysas för bland annat kvalitet och likvärdighet, tillgänglighet, ekonomi, personal, lokaler, investeringar, landsbygd och platsutveckling samt miljö.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Resultatet ska vara ett tydligt och jämförbart underlag för politiska prioriteringar och beslut. Tjänstepersonsorganisationen ska inte ersätta den politiska avvägningen genom att presentera ett färdigt politiskt beslut.

#### Organisation och samordning

Kommunchef tillsammans med kommunchefens ledningsgrupp (KCL) är sammanhållande styrning för uppdraget. KCL följer helheten, prioriterar mellan olika delar av arbetet och hanterar målkonflikter mellan verksamhetsområden. Arbetet behöver vid behov förstärkas genom ett KCL plus med relevanta funktioner.

Sakansvaret ligger kvar i respektive verksamhet. Tematiska arbetsgrupper kan etableras utifrån behov, exempelvis för skolans innehåll och förutsättningar, ekonomi och resursfördelning, fritid och samutnyttjande, fastigheter och lokaler, skolskjuts, kosten, internservice och kompetensförsörjning. Arbetet ska så långt möjligt bygga vidare på redan pågående uppdrag och undvika parallella processer.

Extern processledarkompetens behöver avropas för att stödja den sammanhållna processen, bland annat genom processledning, dialog, analys och framtagande av beslutsunderlag.

#### Ansvar och roller mellan politik och tjänstepersonsorganisation

En tydlig rollfördelning behöver finnas genom hela processen.

Tjänstepersonsorganisationen ansvarar för att ta fram fakta, analyser, scenarier, konsekvensbedömningar och alternativa förslag samt för att redovisa lagstiftning, ekonomi och verksamhetsmässiga förutsättningar.

Politiken ansvarar för mål, prioriteringar, vägledande värden och politiska ställningstaganden och beslut. Den politiska processen ska bygga på transparenta och tillräckliga beslutsunderlag och ge utrymme för politiska avvägningar.

Dialog mellan politik och tjänstepersonsorganisation ska ske tidigt och strukturerat, utan att rollerna blandas samman. Under framtagande och dialog ansvarar tjänstepersonsorganisationen för information om fakta, underlag, process och arbetssätt. När politisk beredning och ställningstagande tar vid ansvarar politiken för kommunikationen om politiska vägval och beslut, medan tjänstepersonerna fortsatt svarar för fakta och sakunderlag. Efter beslut ansvarar tjänstepersonsorganisationen för planering, genomförande och verksamhetskommunikation.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

#### Tidsplan och koppling till budget

Arbetet föreslås bedrivas med en sammanhållen tidplan som ger tillräckligt utrymme för analys, dialog och politiska vägval:

Höst 2026 – förförståelse och gemensam lägesbild.

Vinter 2026/27 – fördjupning av underlag och dialog.

Vår 2027 – alternativa inriktningar och konsekvensanalyser.

Höst 2027 – politisk beredning och vägval.

Målsättningen är en samlad målbild och erforderliga politiska beslut under 2027, med sikte på att resultatet ska kunna planeras och genomföras för 2028–2031. Tidplanen behöver samordnas med nämndernas beredning, lokalförsörjning, investeringsplanering och andra strategiska processer.

#### Forum och delaktighet

Bred delaktighet ska användas i båda delarna, men med olika syften och målgrupper. Relevanta forum är bland annat alla ledningsgrupper och berörda chefer i linjen, Ledarforum, Cesam/Fösam, KS och nämnder samt bredare workshops. Medborgardialoger och dialog med elever, vårdnadshavare, invånare och andra externa aktörer är en viktig del av processen.

Utgångspunkten är att samma grundmaterial ska kunna användas i hela organisationen, men att underlaget anpassas efter forumets syfte. Frågan är därför inte enbart vem som ska få information, utan vilket forum som behövs för att skapa förståelse, bidra med kunskap, pröva konsekvenser eller fatta beslut.

#### Koppling till pågående och beslutade uppdrag

Det föreslagna uppdraget ska inte skapa ett parallellt spår. Syftet är att skapa en gemensam ram där relevanta uppdrag kan ses i relation till den demografiska utvecklingen och kommunens samlade behov.

Det gäller bland annat uppdraget om kommunövergripande lokalförsörjning och strategisk fastighetsplanering, arbetet med särskilt boende och planering av platser inom särskilt boende, landsbygdsutveckling, ökad samverkan mellan förvaltningar, kommunala bolag och civilsamhälle samt BSAB:s arbete med lokaler, fastigheter och långsiktig utveckling.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

I det fortsatta arbetet behöver det tydliggöras vilka delar som ska kopplas samman aktivt, vilka som ska fortsätta som egna processer och var gemensamma beslutspunkter behövs.

---

**Beslutet skickas till**

Akt

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2024-00048

**§ 141 Uppdrag till kommunchef att utveckla och effektivisera verksamhetsstöd****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att förklara sig informerade om återrapporteringen av uppdraget att utveckla och effektivisera kommunens verksamhetsstöd, samt

att slutlig implementering ska vara slutförd senast mars 2027 i enlighet med kommunstyrelsens beslut 2026-03-12 § 54.

**Redogörelse**

Kommunstyrelsen beslutade den 12 mars 2026, § 54, att kommunens stödresurser ska organiseras i en mer ekonomiskt fördelaktig gemensam avdelning för att öka samordningen inom kommunen och utveckla ett mer robust och likvärdigt stöd mot chefer och kärnverksamhet. Beslutet innebär också att förändringen ska genomföras stegvis och med dialog och delaktighet med berörda verksamheter, fackliga parter och skyddsombud. Implementeringen ska vara slutförd senast mars 2027 och en delrapport ska lämnas till kommunstyrelsen i oktober 2026.

Arbetet syftar inte enbart till att samla och effektivisera stödresurser utan också till att stärka kommunens systemsyn. Genom en ökad förståelse för hur olika verksamheter, processer och stödfunktioner påverkar varandra skapas bättre förutsättningar för samordning, gemensamma prioriteringar och ett mer sammanhållet stöd till kommunens kärnverksamheter. En stärkt systemsyn bedöms också bidra till minskad sårbarhet, ökad kvalitet och ett mer effektivt resursutnyttjande i hela organisationen.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Efter beslutet har det initiala fokuset varit att planera och strukturera en genomförandeprocess som ger förutsättningar för bred delaktighet och dialog. En planeringsgrupp har etablerats med representanter från kommunens ledningsgrupp (KCL), fackliga parter och skyddsombud. Planeringsgruppen har fungerat som forum för att planera och följa genomförandet.

I samband med uppstarten genomfördes den 24 mars en gemensam planeringsdag med planeringsgruppen. Därefter genomfördes den 20 april en workshop där även representanter från de workshops som genomfördes i december 2025 och januari 2026 deltog. Fokus var att konkretisera vilka funktioner och arbetsuppgifter som stegvis kan ingå i ett samlat och utvecklat verksamhetsstöd, vilka funktioner organisationen kan behöva ytterligare samt hur det samlade verksamhetsstödet kan organiseras för att leverera effektivt och kvalitativt.

Dialogen har därefter fortsatt i planeringsgruppen. Arbetet har delats upp i två spår. Det ena spåret har arbetat med ett tydligt och gemensamt uppdrag för den samlade avdelningen, inklusive balansen mellan verksamhetsnära och kommungemensamt stöd samt en övergripande modell för stegvis genomförande. Det andra spåret har arbetat med att identifiera och strukturera arbetsuppgifter och funktioner, bedöma vad som är kommungemensamt respektive verksamhetsnära samt föreslå vilka funktioner som kan ingå i ett första steg.

Utifrån detta arbete har en planering för steg 1 tagits fram. Tre områden prioriteras:

- Steg 1 mot en gemensam bemanningsfunktion. Arbetet innebär att arbeta vidare utifrån den utredningen som gjorts tidigare och de förslag som kommit upp i samband med workshops. Syftet är att samordna och effektivisera vikariebemanningsprocessen, förbättra stödet till verksamheterna, minska sårbarheten och bidra till bättre arbetsmiljö och kvalitet.
- Ny avdelning för verksamhetsstöd. Arbetet omfattar att definiera grunduppdraget, ta fram förslag på organisationsstruktur, tillsätta eller rekrytera chef samt genomföra fortsatt dialog med berörda chefer och medarbetare utifrån tidigare kartläggning om vilka funktioner som ska ingå. Syftet är att skapa ett mer likvärdigt och effektivt stöd genom en gemensam struktur som minskar sårbarhet, tydliggör roller och underlättar ledning, prioritering och utveckling.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

- Kommunikation och kundcenter. Arbetet innebär att definiera uppdrag, omfattning och funktioner samt ta fram fortsatt process och tidsplan. Inriktningen är att skapa förutsättningar för mer tillgänglig, effektiv och tydlig kommunikation samt en tydligare och mer sammanhållen väg in till kommunen. Invånaren ska redan i första kontakten kunna få vägledning utifrån sitt behov och lättare hitta rätt stöd. Den fortsatta utformningen behöver särskilt beakta de nya krav och den omställning som den nya socialtjänstlagen innebär.

Arbetet sker stegvis. Det innebär att alla delar ännu inte är färdiga eller slutligt beslutade. Fortsatt dialog och samverkan, arbetsgrupper för olika delar samt risk- och konsekvensanalyser ingår i processen. Ambitionen är att säkerställa att förändringen blir hållbar, verksamhetsnära och möjlig att genomföra i praktiken.

Den fortsatta inriktningen är att stegvis konkretisera organisation, uppdrag, funktioner och arbetssätt fram till slutförd implementering i mars 2027.

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00265

**§ 142 Uppdrag om att prioritera framtagandet av en plan för mer industrimark i attraktiva utvecklingsområden****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att förvaltningens yttrande godkänns och läggs till handlingarna,

att redovisade åtgärder och långsiktiga planering för industrimark godkänns, samt

att uppdraget till kommunchefen från kommunfullmäktige 2026-06-15 (§ 107, punkt 6) förklaras härmed slutfört.

---

**Redogörelse**

Kommunfullmäktige uppdrog den 15 juni 2026 (§ 107, punkt 6) till kommunchefen och förvaltningen att prioritera framtagandet av en plan för mer industrimark i efterfrågade och attraktiva utvecklingsområden. Denna skrivelse utgör teknik-, service- och fritidsförvaltningens återrapportering och plan för att säkerställa kommunal markberedskap på kort och lång sikt utifrån rådande efterfrågebild.

**Förvaltningens yttrande.**

Framtagandet av denna plan har bedrivits i samverkan för att säkra en helhetssyn och bred förankring, samt för att säkerställa att hela kommunens olika perspektiv och samlade kunskap tas tillvara. Underlaget har tagits fram i nära samverkan med Samhällsbyggnadsförvaltningen och Näringslivsenheten. För att tillförsäkra en strukturerad och tydlig redovisning av uppdraget har sedan teknik-, service- och fritidsförvaltningen delat upp analysen i delsegment som belyser bedömt behov, rådande tillgänglighet, pågående aktiviteter samt det långsiktiga strategiska arbetet.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

### Marknadsefterfrågan på industrimark

Efterfrågan på industrimark inom Bollnäs kommun är stabil men geografiskt koncentrerad till centralorten.

- Bollnäs tätort: Det råder en jämn och medelhög efterfrågan. Förvaltningen hanterar en aktiv intressentlista och mottar regelbundet konkreta förfrågningar från externa och interna aktörer.
- Övriga tätorter: Det har under en längre tid inte noterats någon efterfrågan på kommunal industrimark i kommunens övriga kommundelar.

### Nuvarande tillgänglighet (Nulägesanalys)

Det kommunala lagret av direkt tillgänglig industrimark är för närvarande kritiskt begränsat:

- Bollnäs centralort: Det finns i dagsläget i princip ingen tillgänglig kommunal industrimark klar för omedelbar etablering.
- Arbrå: Det finns ett gällande planlagt område för industriändamål strategiskt beläget invid riksväg 83.

### Pågående planaktiviteter på kort och medellång sikt

För att möta efterfrågan i det mest attraktiva utvecklingsområdet driver förvaltningen, i nära samarbete med Samhällsbyggnadsförvaltningen, två formella planuppdrag samt ett förtätningsprojekt inom Sävstaås/Säversta:

- Detaljplan för Säversta 5:23 m.fl. (Sävstaås): Avser förtätning inom befintligt industriområde. Ärendet befinner sig efter granskningsskedet. Kompletterande geologiska undersökningar ska utföras i närtid. Justeringar av områdesbestämmelserna medför sannolikt en förnyad granskning. Antagande beräknas ske under kvartal 1, 2027.
- Detaljplan vid BORAB (Säversta 5:23): Planuppdraget beräknas initieras av Samhällsbyggnadsförvaltningen under hösten 2026. Omfattande utredningsbehov medför att tidplan för laga kraft i dagsläget inte kan fastställas.
- Förtätningsåtgärd (Sävstaås): Process pågår för att dela en befintlig fastighet. Syftet är att frigöra outnyttjad yta för att möjliggöra ytterligare en verksamhetsetablering i närtid.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

De två initierade planuppdragen bedöms sammantaget generera cirka åtta till tio nya industritomter, beroende på framtida köparens specifika lokaliserings- och ytbehov.

#### Långsiktig plan och beredskap för framtida behov

Förvaltningen bedömer att tillskottet av åtta till tio nya tomter täcker det omedelbara och kortsiktiga behovet av industrimark i centralorten. För att upprätthålla en långsiktig beredskap utan att binda kommunala resurser i förtid, föreslås följande strategiska planering:

- Kvartalsvis omvärldsbevakning: Näringslivsenheten följer idag utvecklingen av intressentlistan kontinuerligt. Om efterfrågan skulle eskalera utöver prognos aktiveras förberedande åtgärder för nya markområden.
- Strategisk reserv i översiktsplanen: att i det pågående eller kommande arbetet med revidering av översiktsplanen (ÖP) formellt peka ut lämpliga expansionsområden för industri i anslutning till Sävstaås för framtida behov bortom år 2030. Detta säkrar kommunens handlingsutrymme utan att omedelbara detaljplanekostnader uppstår.

#### Samlad bedömning

Genom att maximera och förtäta befintliga områden (Sävstaås och BORAB) löser kommunen det akuta markbehovet på ett kostnadseffektivt sätt. Genom att samtidigt lyfta in den långsiktiga expansionen i översiktsplaneringen skapas en god beredskap för framtiden, samtidigt som kommunens ekonomiska risker minimeras.

---

#### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Dnr KS-2024-00052

**§ 143 Uppdrag till kommunchef att se över kommunens kosthantering****Beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna återrapporteringen av uppdraget till kommunchef att se över kommunens kosthantering, samt

att uppdraget därmed anses återrapporterat.

---

**Redogörelse**

Kommunfullmäktige gav i december 2023 kommunchefen i uppdrag att se över kommunens kosthantering och alternativa arbetssätt för en mer flexibel måltidssituation samt effektivare kostnader, samverkan och samordning. Översynen har särskilt omfattat måltidssituationen inom särskilda boenden.

Arbetet har under 2025 och 2026 gått från utredning till genomförande. Ett förändrat arbetssätt har införts där kyld mat levereras till boendena under helger och värms av Socialförvaltningens personal. Omställningen är genomförd på Karlslund och Hällagården och planeras på Ängslunda under 2027.

Förändringarna ger större flexibilitet i måltidssituationen och har samtidigt möjliggjort minskad bemanning i köken. Brukarnas månadskostnad har minskat med cirka 540 kronor. Det fortsatta arbetet omfattar bland annat omställningen på Ängslunda samt uppföljning av ekonomi, bemanning och måltidssituation.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

**Handlingar**

Utredning – Bollnäs kommun kosthantering

Kommunfullmäktiges beslut 2025-05-26, § 61

Presentation till styrgruppen avseende kosthanteringen, 2026-05-27

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00286

**§ 144 Sammanträdesdagar 2027****Beslut**

Arbetsutskottet hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa sammanträdes- och beredningsschema för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen år 2027 enligt bilaga, samt

att föreslå samtliga nämnder att besluta i enlighet med sammanträdes- och beredningsschemat.

**Anteckning**

Kommunfullmäktige beslutade 2026-06-15, § 108, att från och med nästa mandatperiod (2027-01-01) fastställa starttiden för fullmäktiges sammanträden till kl. 13.15 (om inte annat anges i ordinarie kallelse) med målsättningen att avsluta senast kl. 18.00, och att uppföljning av förändringen ska ske under första året.

**Redogörelse**

Ett förslag till sammanträdes- och beredningsschema för hela kommunen har tagits fram centralt på kommunstyrelseförvaltningen. Inför arbetet med 2027 års schema har synpunkter inhämtats från samtliga förvaltningar och nyckelfunktioner.

Kommunfullmäktige beslutade inför 2026 att förändringen av sammanträdes- och beredningsstrukturen skulle följas upp ur ett demokratiskt perspektiv efter sex månader. Uppföljningen har inte genomförts som en separat utvärdering. Implementeringen av den nya mötesstrukturen inom verksamheterna har tagit längre tid än beräknat, vilket har påverkat möjligheten att göra en meningsfull uppföljning efter sex månader.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Erfarenheter och synpunkter har i stället tagits tillvara i arbetet med 2027 års sammanträdesschema. Förslaget har justerats utifrån verksamheternas behov och de förutsättningar som följer av kalenderåret 2027. Bland annat innebär att vecka 1 börjar den 4 januari en viss förskjutning av sammanträden jämfört med 2026. Även placeringen av storhelger och lov påverkar schemaläggningen. Socialnämndens och barn- och utbildningsnämndens sammanträden har exempelvis tidigare lagts i juni med hänsyn till tidplanen för delårsrapporten.

Erfarenheterna av den förändrade mötesstrukturen kommer fortsatt att kunna tas tillvara under 2027.

### Handlingar

Sammanträdesschema 2027, förslag 2026-08-26

Beredningsschema 2027 KSAU, KS och KF

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00073

**§ 145 Partistödsredovisningar för 2025****Beslut**

Arbetsutskottet hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att förklara sig informerad.

**Redogörelse**

Kommunallagens 4 kapitel 31 § talar om att beslutet om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av stödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som kommunallagen anger i tidigare paragraf, nämligen för att stärka de politiska partiernas ställning i den kommunala demokratin (KL 4:29).

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport ska bifogas redovisningen. Redovisningen ska alltså bestå av två delar; dels en uppställning av hur partiet använt stödet och vad pengarna har använts till, och dels ett granskningsutlåtande upprättat av den särskilda granskaren. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas ut till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport.

Samtliga partier har lämnat in sin redovisning i rätt tid.

**Handlingar**

Redovisning av partistöd för 2025, Sverigedemokraterna i Bollnäs

Redovisning av partistöd för 2025, Sjukvårdspartiet

Redovisning av partistöd för 2025, Liberalerna

Redovisning av partistöd för 2025, Moderata samlingspartiet i Bollnäs

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Redovisning av partistöd för 2025, Kristdemokraterna i Bollnäs

Redovisning av partistöd för 2025, Bollnäspartiet

Redovisning av partistöd för 2025, Vänsterpartiet Bollnäs

Redovisning av partistöd för 2025, Bollnäs Socialdemokratiska  
Arbetarekommun

Redovisning av partistöd för 2025, Centerns Kommunkrets i Bollnäs

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

## Dnr KS-2026-00274

**§ 146 Partistöd 2027****Beslut**

Arbetsutskottet hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att betala ut partistöd till samtliga partier enligt tabell i redogörelsen.

**Redogörelse**

Kommunallagens 4 kapitel 29-32 §§ beskriver reglerna för partistöd. Där kan man bland annat läsa att kommunfullmäktige får betala ut partistöd och att det i så fall ska göras till de politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige och samtidigt är juridiska personer. Fullmäktige ska besluta separat om partistödets omfattning och formerna för det, vilket kommunfullmäktige gjort i reglemente för partistöd i Bollnäs kommun (KF 2014-02-24, § 41).

Mottagaren av partistödet ska årligen lämna in skriftlig redovisning som visar att stödet använts för det ändamål som anges i kommunallagen (KL 4:29 "Kommuner och landsting får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd)."

Beslut om att partistöd ska betalas ut ska fattas av kommunfullmäktige minst en gång per år. Det årliga beslutet preciserar i kronor partistödets omfattning per parti.

Partistödet består av följande delar:

Grundstöd med 50% av prisbasbeloppet per representerat parti.

Utbildningsbidrag med 10% av prisbasbeloppet per fastställt mandat.

Mandatstöd med 65% av prisbasbeloppet per fastställt mandat.

|                                                             |                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br><i>Digitalt signerat</i> | Justerande<br>Benny Engberg<br><i>Digitalt signerat</i> | Utdragsbestyrkande |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|

Prisbasbeloppet för år 2027 uppgår till 59 600 kronor. Detta innebär att:

Grundstöd med 50% av prisbasbeloppet per representerat parti är 29 800 kronor.

Utbildningsbidrag med 10% av prisbasbeloppet per fastställt mandat är 5 960 kronor.

Mandatstöd med 65% av prisbasbeloppet per fastställt mandat är 38 740 kronor.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att utbetala partistöd för år 2027 till:

|                     |           |                |
|---------------------|-----------|----------------|
| Socialdemokraterna  | 12 mandat | 566 200 kronor |
| Sverigedemokraterna | 9 mandat  | 432 100 kronor |
| Bollnäspartiet      | 7 mandat  | 342 700 kronor |
| Centerpartiet       | 5 mandat  | 253 300 kronor |
| Moderaterna         | 4 mandat  | 208 600 kronor |
| Kristdemokraterna   | 3 mandat  | 163 900 kronor |
| Vänsterpartiet      | 3 mandat  | 163 900 kronor |
| Miljöpartiet        | 1 mandat  | 74 500 kronor  |
| Liberalerna         | 1 mandat  | 74 500 kronor  |

Den totala summan för partistöd år 2027 uppgår till 2 279 700 kronor.

*Vänligen observera att siffror och belopp ovan i skrivande stund (2026-09-17) baseras på preliminärt valresultat till kommunfullmäktige 2026 och kan komma att förändras då det slutliga valresultatet fastställts.*

---

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

|                                                      |                                                  |                    |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|
| Ordförande<br>Abdullahi Cadaani<br>Digitalt signerat | Justerande<br>Benny Engberg<br>Digitalt signerat | Utdragsbestyrkande |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|