

Plats och tid Sessionssalen, onsdagen den 13 maj 2026 kl 09:00-11:55

Beslutande

Ledamöter

Erika Engberg (S), Ordförande
Olov Nilsson Sträng (S)
Vitali Kinuka (S) ersätter Ulrika Lövgren (S)
Christina Ung (S)
PO Moberg (M)
Elisabeth Johansson (C), 1:e vice ordförande
Sandra Hölzgen (SD) ersätter Anders Bergman (SD)
Christer Lund (SD)
Marcus Löf Hällström (KD), 2:e vice ordförande
Bengt Olof Staffas (BP)
Saga Astner (L)

Ersättare

Stefan Sandsgård (KD)
Sven-Åke von Veh (-)

Övriga närvarande

Christina Lans, förvaltningschef
Julia Norén, ekonom § 50
Kicki Bro, verksamhetschef § 52
Kristina Andersson, verksamhetschef §§ 54-55
Annette Svedin, ordförande Kvinnojouren Stöttan § 56
Hans Andersson, ordförande Brottsofferjouren Södra § 56
Hälsingland
Barbro Wåger, vice ordförande Brottsofferjouren § 56
Södra Hälsingland
Tove Dagh, verksamhetscontroller § 59
Ansvarig socialsekreterare § 64
Helena Lööf, nämndsekreterare

Sammanträdet är stängt under ärenden som omfattas av sekretess, §§ 62-64.

Justerare

Bengt Olof Staffas

Justeringens dag och tid

Tisdagen den 19 maj 2026 kl. 09:00

Underskrifter

Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan

Helena Lööf, sekreterare

Paragrafer § 49-64

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan

Erika Engberg, ordförande

Paragrafer § 49-64

Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan

Bengt Olof Staffas, justerande

Paragrafer § 49-64

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans

Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2026-05-13

**Datum då anslaget
sätts upp**

2026-05-20

Datum då anslaget tas ned 2026-06-11

**Förvaringsplats för
protokollet**

Digitalt, Ciceron

Underskrift

Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan

Erika Engberg, ordförande

Ordförande
Erika Engberg
Digitalt signerat

Justerande
Bengt Olof Staffas
Digitalt signerat

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 49 Godkännande av dagordning 2026.....	7
Beslut	7
Beslutet skickas till	7
§ 50 Bokslutsprognos 1, 2026	8
Beslut	8
Redogörelse	8
Yrkanden.....	11
Propositionsordning.....	11
Handlingar	11
Beslutet skickas till	11
§ 51 Uppdrag till förvaltningschef att genomföra medarbetarenkät enligt rutin inom socialförvaltningen	12
Beslut	12
Redogörelse	12
Yrkanden.....	13
Propositionsordning.....	13
Handlingar	13
Beslutet skickas till	14
§ 52 Uppdrag till förvaltningschef att återsrapportera orsakerna för skillnad i upplevd trygghet mellan könen inom LSS	15
Beslut	15
Reservation	15
Redogörelse	15
Yrkanden.....	16
Propositionsordning.....	16
Handlingar	16
Beslutet skickas till	16
§ 53 Systematiskt arbetsmiljöarbete i Bollnäs kommun 2026.....	17
Beslut	17
Redogörelse	17
Yrkanden.....	18
Propositionsordningar.....	18
Handlingar	18
Beslutet skickas till	18
§ 54 Idéburet offentligt partnerskap (IOP) Kvinnojouren Stöttan	19
Beslut	19
Redogörelse	19
Handlingar	20
Beslutet skickas till	20

Ordförande
Erika Engberg
Digitalt signerat

Justerande
Bengt Olof Staffas
Digitalt signerat

Utdragsbestyrkande

§ 55 Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP)	
Brottsofferjouren i Södra Hälsingland.....	21
Beslut	21
Redogörelse	21
Handlingar	22
Beslutet skickas till	22
§ 56 Information till socialnämnden 2026.....	23
Beslut	23
Redogörelse	23
Beslutet skickas till	23
§ 57 Utvärdering socialförvaltningen under väderrelaterade kriser	
2025/2026.....	24
Beslut	24
Redogörelse	24
Handlingar	25
Beslutet skickas till	25
§ 58 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och	
lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 2026	26
Beslut	26
Redogörelse	26
Handlingar	27
Beslutet skickas till	27
§ 59 Uppföljning av beslut i socialnämnden 2026	28
Beslut	28
Redogörelse	28
Handlingar	29
Beslutet skickas till	29
§ 60 Delgivningar i socialnämnden 2026	30
Beslut	30
Handlingar	30
Beslutet skickas till	30
§ 61 Anmälan av delegationsbeslut 2026.....	31
Beslut	31
Handlingar	31
Beslutet skickas till	31
§ 62 Information om inkomna domar och beslut avseende	
äldreomsorgen och funktionsstöd 2026	32
Beslut	32
Redogörelse	32

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Beslutet skickas till 32

§ 63 Information om inkomna domar och beslut avseende individ- och familjeomsorgen 2026 33

Beslut 33

Redogörelse 33

Handlingar 33

Beslutet skickas till 33

§ 64 Nedläggning av faderskapsutredning enligt Föräldrabalken 34

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00013

§ 49 Godkännande av dagordning 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att godkänna dagordningen såsom tidigare meddelad och anmäld på dagens sammanträde.

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00006

§ 50 Bokslutsprognos 1, 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att godkänna bokslutsprognos 1,

att översända bokslutsprognos 1 2026 till kommunfullmäktige,

att anmäla till kommunfullmäktige ett beräknat underskott på 32 miljoner kronor på grund av brist på boendeplatser och påföljande kvalitetsbristkostnader samt ökat placeringsbehov,

att uppmana kommunfullmäktige att säkerställa fortsatt införande av digitalt stöd för att frigöra personella resurser samt fortsatt HR-stöd för minskad sjukfrånvaro i socialförvaltningens verksamheter,

att uppmana kommunfullmäktige att fokusera samhällsplaneringen på att underlätta för fler invånare att klara sin dagliga livsföring självständigt och förbättra folkhälsan, samt

att uppdra till förvaltningschef att estimerar besparingspotential och evidensbaserade åtgärder i handlingsplanen 2024-27 och att förklara sig informerad om återrapporten.

Redogörelse

Socialnämnden beslutade vid sammanträdet 2026-04-15 § 34

att uppdra till förvaltningschef redovisa en åtgärdsplan för budget i balans i samband med prognos ett,

att uppmana förvaltningen att arbeta återhållsamt och långsiktigt- med medborgaren i centrum- för att värna kommunens samlade ekonomi och skapa handlingsutrymme för framtida behov,

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

att uppdra till förvaltningschef att intensifiera arbetet med samverkan mellan förvaltningarna, region och civilsamhället för att optimera användandet av personella och materiella resurser.

Att arbeta återhållsamt och långsiktigt med medborgaren i centrum samt att intensifiera samverkan mellan förvaltningar, regionen och civilsamhället är ett arbete som ingår i omställningen till ny socialtjänstlag, i den kommande reformen för aktivitets kravet och är en del i förvaltningens grunduppdrag och utvecklingsarbete.

En utvecklingsplan för en ekonomi i balans 2024–2027 beslutades i socialnämnden i februari 2024. Utvecklingsplanens åtgärder och aktiviteter redovisas i varje månadsrapport och vid varje prognos, delår och bokslut.

Verksamheterna inom förvaltningen upplever fortsatt hög belastning med kapacitetsbrist i särskilt boende, gruppboenden och daglig verksamhet. Beslut om tillfälligt särskilt boende, fem nya SÄBO-platser med planerad start i april 2026 kommer inte effektueras då dialoger med hyresvärden inte nått framgång. Många enheter är fullt belagda och det saknas både permanenta bostäder och ersättningslokaler för flera boenden, vilket skapar risk för kvalitetsbrister, viten och höga kostnader för utskrivningsklara individer från slutenvården. Omställningen att ta över kosthanteringen på helger från kostenheten inom särskilda boenden för äldre förväntas bidra till ökade kostnader för inventarier och hyra. Detta bidrar till det negativa resultatet i prognosen.

Behovet av fler familjehem är stort men svåra att rekrytera då barn och ungas problematik blir allt större. Planering och handlingsplaner pågår för barn och unga, socialpsykiatri och boendestöd utifrån att möjliggöra större utbud av hemmaplanslösningar och optimering av resurser inom boendestöds verksamheten. Även kostnaderna för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd bidrar till underskottet. Majoriteten av biståndsärendena är kopplade till arbetslöshet och samverkan mellan försörjningsstöd och Arbetsmarknad och etablering (AME) pågår och fördjupas kontinuerligt. Trycket är högt på AME vilket gör att det ibland kan bli viss kö för att komma igång i insatser.

Hög sjukfrånvaro, vakanser och stort behov av vikarier skapar bemanningsutmaningar. Samtidigt gör personalbrist och komplexa brukarbehov rekrytering och kompetensförsörjning svår, särskilt för arbete med missbruk och komplexa funktionsnedsättningar. Arbetsmiljöfrågor, inklusive risk för hot och våld är prioriterade efter myndighetsinspektioner. Sommarrekrytering och kompetensutveckling pågår, men räcker inte fullt ut för att möta behovet.

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Det bokförda resultatet per april 2026 visar på ett totalt underskott på cirka - 13,6 miljoner kronor för hela Socialförvaltningen. Jämfört med föregående månad är det en försämring med 4,7 miljoner kronor. Nettokostnadsutfallet för perioden 2026 uppgår till -312,8 miljoner kronor och är vid en jämförelse med samma period 2025 21 mnkr mer, exkl. AME som inte räknas med i nettokostnadsutfallet för perioden 2025.

Väsentliga orsaker till resultatavvikelsen är:

- Högre personalkostnader än budgeterat.
- Högre placeringskostnader än budgeterat inom individ och familjeomsorg.
- Högre kostnader för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd än budgeterat.
- Högre kostnader för brukare inom personlig assistans.
- Ökat vård- och omsorgsbehov hos brukare inom äldreomsorgen.
- Höga kostnader för utskrivningsklara brukare.
- Vattenskadan på Gutenberg har medfört extra personalkostnader.

Ett stort antal åtgärder har identifierats på enhets- och verksamhetsnivå för att uppnå en budget i balans. Vissa av dessa förutsätter politiska beslut, medan andra kan genomföras inom verksamheten. Flera åtgärder är kopplade till socialnämndens uppdrag till förvaltningschefen och speglar en hög medvetenhet om det ekonomiska läget i organisationen.

Förvaltningen har, i samverkan med stödfunktioner på ekonomienheten, påbörjat ett nytt arbetssätt kring budget och ekonomi. Detta har bidragit till ökad medvetenhet, tydligare identifiering av problemområden samt framtagande av handlingsplaner och aktiviteter.

De statsbidrag som sökts och beviljats har en avgörande betydelse för den fortsatta utvecklingen av verksamheten inom förvaltningen. Särskilt positivt är att Äldreomsorgslyftet blir kvar och att det även innefattar verksamheten inom funktionsstöd, vilket kommer möjliggöra en fortsatt satsning på utbildning av redan anställd personal. Förvaltningen arbetar tillsammans med HR och partsgemensamma arbetsgrupper med att sänka sjukfrånvaron vilket under 2025 lett till minskad sjukfrånvaro. Arbete är kontinuerligt och behöver fortsätta med utgångspunkt i det arbetet som genomförts avseende friskfaktorer med stöd av Sunt Arbetsliv. I analysen av det ekonomiska resultatet har förvaltningen utgått från nuvarande resultat och förväntad utveckling framåt, där kostnader kopplat till nya lagförslag som ställer krav på förändringar, omställning och utveckling. Påverkan på den ansträngda ekonomin i förvaltningen härrör till lagkrav och omställningsarbetet i

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

verksamheten, vilket ställer höga krav på socialtjänsten som i sin tur gör att det är svårt att bedöma utvecklingen med säkerhet.

Förvaltningschef Christina Lans och ekonom Julia Norén föredrar ärendet.

Yrkanden

Elisabeth Johansson (C) yrkar, med instämmande av Marcus Löf Hällström (KD) och Bengt Olof Staffas (BP), att godkänna bokslutsprognos 1, att översända bokslutsprognos 1 2026 till kommunfullmäktige, att anmäla till kommunfullmäktige ett beräknat underskott på 32 miljoner kronor på grund av brist på boendeplatser och påföljande kvalitetsbristkostnader samt ökat placeringsbehov, att uppmana kommunfullmäktige att säkerställa fortsatt införande av digitalt stöd för att frigöra personella resurser samt fortsatt HR-stöd för minskad sjukfrånvaro i socialförvaltningens verksamheter, att uppmana kommunfullmäktige att fokusera samhällsplaneringen på att underlätta för fler invånare att klara sin dagliga livsföring självständigt och förbättra folkhälsan, samt att uppdra till förvaltningschef att estimerar besparingspotential och evidensbaserade åtgärder i handlingsplanen 2024-27 och att förklara sig informerad om återrapporten.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslaget och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Johanssons yrkande.

Handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts beslut 2026-04-29 § 105

Tjänsteutlåtande bokslutsprognos 1 2026, socialnämnden

Bokslutsprognos 1 2026 socialnämnden

Protokoll FÖSAM – skyddskommitté 2026-04-20

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, ekonomikontoret, revisorer, akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00051

§ 51 Uppdrag till förvaltningschef att genomföra medarbetarenkät enligt rutin inom socialförvaltningen**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad om genomförd medarbetarenkät, samt redovisat resultat på förvaltningsövergripande nivå, samt

att uppdra till förvaltningschef att återrapportera kring det fortsatta arbetet med resultatet i medarbetarenkäten, åter till nämnden senast november 2026.

Redogörelse

Vid socialnämndens sammanträde 2025-11-19 §142 lämnades följande nämndinitiativ

Nämndinitiativ – Genomförande av medarbetarenkät enligt rutin inom socialförvaltningen ”Bakgrund Inom kommunen har det sedan flera år funnits en etablerad rutin för att genomföra årliga medarbetarenkäter. Dessa enkäter utgör ett viktigt verktyg för att följa upp arbetsmiljö, trivsel, ledarskap och organisatoriska förutsättningar. Resultaten är avgörande för såväl det systematiska arbetsmiljöarbetet som utvecklingen av verksamhetens kvalitet och långsiktiga hållbarhet.

För innevarande år har kommunen meddelat att någon medarbetarenkät inte kommer att genomföras. Detta bedöms vara en risk för både arbetsmiljöarbetet och förvaltningens möjligheter att följa upp personalens upplevelser av sin arbetssituation, särskilt i en tid då socialtjänsten står inför stora utmaningar vad gäller kompetensförsörjning, arbetsbelastning och omställningsarbete. Bedömning att avvika från etablerad rutin utan en tydlig konsekvensanalys riskerar att försvaga verksamhetens förmåga att arbeta kunskapsbaserat och proaktivt med arbetsmiljöfrågor. Medarbetarenkäten är dessutom ett viktigt verktyg för nämndens uppföljning, kontroll och styrning av förvaltningen. För att säkerställa kontinuitet, transparens och kvalitet bör enkäten därför genomföras även i år.

Yrkande Undertecknade ledamöter föreslår att nämnden beslutar:

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

1. Att Socialförvaltningen får i uppdrag att genomföra medarbetarenkäten i enlighet med förvaltningens ordinarie rutin.
2. Att resultaten redovisas till nämnden enligt tidigare praxis”

Socialnämnden beslutar, med 9 ja-röster mot 2 nej-röster, i enlighet med Marcus Löf Hällströms förslag.

Medarbetarenkäten genomfördes 28 januari – 11 februari 2026.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade 2026-04-29, § 106, föreslå socialnämnden besluta att förklara sig informerad om genomförd medarbetarenkät, samt redovisat resultat på förvaltningsövergripande nivå.

Förvaltningschef Christina Lans föredrar ärendet.

Yrkanden

Sandra Hölzgen (SD) yrkar att uppdra till förvaltningschef att återsrapportera kring det fortsatta arbetet med resultatet i medarbetarenkäten, åter till nämnden senast november 2026.

Elisabeth Johansson (C) yrkar, med instämmande av Marcus Löf Hällström (KD), Bengt Olof Staffas (BP), PO Moberg (M) och Saga Astner (L), bifall till arbetsutskottets förslag samt till Sandra Hölzgens (SD) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag och Sandra Hölzgens yrkande.

Handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-04-29 § 106

Tjänsteutlåtande redovisning av resultat av genomförd medarbetarenkät 2026, socialförvaltningen

Information om genomförande av medarbetarenkät 2026

Process medarbetarenkät PowerPoint

Resultat 2026 Medarbetarenkät PowerPoint

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Christina Lans, akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00119

§ 52 Uppdrag till förvaltningschef att återsrapportera orsakerna för skillnad i upplevd trygghet mellan könen inom LSS**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad.

Reservation

Sandra Hölzgen (SD) och Christer Lund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sandra Hölzgens yrkande.

Redogörelse

Socialnämnden beslutade 2026-02-04, § 2 att uppdra till förvaltningschef att återsrapportera orsakerna för skillnad i upplevd trygghet mellan könen inom LSS till nämnden senast i maj 2026.

Bakgrunden är redovisningen i Bokslut 2025 om kvalitetsindikatorers utveckling över tid, inom social hållbarhet. Uppgifterna är hämtade från brukarundersökningen 2025 som är en anonym undersökning, dvs det går inte att koppla svaren till någon specifik individ utan är samlade på gruppnivå när tillräckligt många svarat. Brukare som själva kan besvara undersökningen, gör det via webbenkät. Brukare som inte har förmåga att själva besvara enkäten kan få stöd av särskilt utsedd person. I det ingår också att få frågorna förtydligade och vid behov använda bildstöd.

De båda verksamhetsdelar som avviker i fråga om att kvinnorna svarat att de är mindre trygga än männen, är inom servicebostad LSS och daglig verksamhet LSS, vilka redovisas i bilaga tillhörande tjänsteskrivelsen.

Inom servicebostad framstår orsaker till lägre trygghet med personalen hos kvinnorna bero på att man saknar närhet till personal på grund av långt avstånd till personal och gemensamhetsutrymmena. Att det bytts personal har lett till viss otrygghet, särskilt när rutinerad personal som haft särskilt ansvar för vissa av de kvinnliga brukarna slutat. Men det lyfts också att samhället generellt upplevs förändrat och mer otryggt, t ex ute på stan eller

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

på bussar eftersom personal inte alltid har möjlighet att följa med på aktiviteter.

Inom daglig verksamhet anges orsaken även här vara utifrån förändringar i personalgruppen. Särskilt hos personer med samsjuklighet och som upplever en utsatthet i samhället, knyter man inte an till ny personal direkt. Men också att det kan vara väldigt olika vad som innebär trygghet för olika brukare. En kvinna har i fritextsvar angett att hon vill ha personalen närmare, en känsla som uppstått när personalen uppmuntrat och gett eget ansvar till brukaren, så upplevs det som mindre tryggt. För vissa brukare kan det vara svårt att veta vem som är personal eller assistent åt annan brukare, vilket kan påverka svaren om man känner sig trygga med all personal.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade 2026-04-29, § 107, föreslå socialnämnden besluta att förklara sig informerad.

Verksamhetschef funktionsstöd Kicki Bro föredrar ärendet.

Yrkanden

Sandra Hölzgen (SD) yrkar, med instämmande av Marcus Löf Hällström (KD), att uppdra till förvaltningschef att utveckla arbetssätt för att höja svarsfrekvensen i brukarundersökningen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-04-29 § 107

Tjänsteutlåtande återrapport orsaker för skillnad i upplevd trygghet mellan könen LSS

Bilaga återrapport orsaker för skillnad i upplevd trygghet mellan könen LSS

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00120

§ 53 Systematiskt arbetsmiljöarbete i Bollnäs kommun 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att uppmana kommunstyrelsen att säkerställa chefers förutsättningar att få stöd i sitt uppdrag som chef och ledare, samt

att förklara sig informerad om förvaltningens arbetsmiljöarbete.

Redogörelse

Inför skyddskommitté analyseras aktuella arbetsmiljöområden och ärenden i dialog på förberedelseträff och i ledningsgrupp. HR och Företagshälsovård bistår som stödfunktioner.

Följande punkter ska analyseras och följas upp inför skyddskommitté vår 2026:

Sunt arbetslivs Friskfaktorer

Aktuella prioriterade mål och aktiviteter för stärkta Friskfaktorer

Statistik sjukfrånvaro

Statistik arbetsskador och tillbud

Årlig uppföljning SAM – 2025

HME 2026

Statistik och analys – Företagshälsan

I bilagan PowerPoint skyddskommitté vår 2026 – Socialförvaltningen finns mer detaljerad redovisning av nuläge av arbetsmiljöarbetet, önskat läge för socialförvaltningen och prioriterade strategier och aktiviteter.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade 2026-04-29, § 108, att överlämna ärendet till socialnämnden utan förslag till beslut.

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Förvaltningschef Christina Lans föredrar ärendet.

Yrkanden

Elisabeth Johansson (C) yrkar, med instämmande av Sandra Hölzgen (SD) och Saga Astner (L), att uppmana kommunstyrelsen att säkerställa chefers förutsättningar att få stöd i sitt uppdrag som chef och ledare, samt att förklara sig informerad om förvaltningens arbetsmiljöarbete.

Propositionsordningar

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med Elisabeth Johanssons yrkande.

Handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts beslut 2026-04-29 § 108

Tjänsteutlåtande Rapport efter skyddskommitté vår 2026 Socialnämnd

PowerPoint skyddskommitté vår 2026 - Socialförvaltningen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2025-00312

§ 54 Idéburet offentligt partnerskap (IOP) Kvinnojouren Stöttan**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad samt överlämna verksamhetsberättelse och bilagor för 2025 till kommunfullmäktige.

Redogörelse

Enligt 9 kapitlet 37 § kommunallagen (KL) får en kommun eller en region ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan).

Bollnäs kommun har tillsammans med Kvinnojouren Stöttan ingått ett idéburet offentligt partnerskap (IOP). Avtalet gäller från 2026-01-01 och tills vidare. Uppföljning av verksamheten ska ske på nämnds nivå 1 g/år och på tjänstemannanivå ska uppföljning ske varje termin.

Syftet med avtalet är att ge civilsamhället en mer aktiv roll i utvecklingen av välfärden som ett led i att stärka både demokrati och möjlighet till innovationsarbete samt är en viktig del i omställningen till nya Socialtjänstlagen.

Det ska årligen göras en rapport om avtalssamverkan till kommunfullmäktige, enligt 9 kap. 38 § KL:

Kvinnojouren Stöttan ansvarar för att varje år ta fram verksamhetsberättelse och ekonomisk uppföljning för verksamheten som skickas till Verksamhetschef för individ och familjeomsorgen.

2025-11-19 fattade socialnämnden i Bollnäs kommun beslut om att ingå i ett idéburet offentligt partnerskap med Kvinnojouren Stöttan.

När Bollnäs ingick IOP avtal skriver Kvinnojouren Stöttan att de fått förutsättningar för en trygg och hållbar finansiering för verksamheten som möjliggör bland annat kontinuitet i stödarbetet till utsatta, möjlighet till kompetensutveckling och kvalitetssäkring av verksamheten.

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Socialnämndens arbetsutskott beslutade 2026-04-29, § 109, föreslå socialnämnden besluta att förklara sig informerad samt överlämna verksamhetsberättelse och bilagor för 2025 till kommunfullmäktige.

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen Kristina Andersson föredrar ärendet.

Handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-04-29 § 109

Tjänsteutlåtande uppföljning av IOP Kvinnojouren Stöttan

Verksamhetsberättelse 2025

Ekonomi 2025

Revisionsberättelse 2025

Verksamhetsplan 2026

Årsmötesprotokoll 2026

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, Kvinnojouren Stöttan, akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2025-00343

§ 55 Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) Brottsofferjouren i Södra Hälsingland**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad samt överlämna verksamhetsberättelse med bilagor för 2025 till kommunfullmäktige.

Redogörelse

Enligt 9 kapitlet 37 § kommunallagen (KL) får en kommun eller en region ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan).

Bollnäs kommun har tillsammans med Brottsofferjouren Södra Hälsingland ingått ett idéburet offentligt partnerskap (IOP). Avtalet gäller från 2026-01-01 och tills vidare. Uppföljning av verksamheten ska ske på nämnds nivå 1 g/år och på tjänstemannanivå ska uppföljning ske varje termin.

Syftet med IOP:n är att ge civilsamhället en mer aktiv roll i utvecklingen av välfärden som ett led i att stärka både demokrati och möjlighet till innovationsarbete samt är en viktig del i omställningen till nya Socialtjänstlagen.

Det ska årligen göras en rapport om avtalssamverkan till kommunfullmäktige, enligt 9 kap. 38 § KL:

Brottsofferjouren Södra Hälsingland ansvarar för att varje år ta fram verksamhetsberättelse och ekonomisk uppföljning för verksamheten som skickas till verksamhetschef för individ och familjeomsorgen.

2025-12-17 fattade Socialnämnden i Bollnäs kommun beslut om att ingå i ett idéburet offentligt partnerskap med Brottsofferjouren Södra Hälsingland.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade 2026-04-29, § 110, föreslå socialnämnden besluta att förklara sig informerad samt överlämna verksamhetsberättelse med bilagor för 2025 till kommunfullmäktige.

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen Kristina Andersson föredrar ärendet.

Handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-04-29 § 110

Tjänsteutlåtande uppföljning av (IOP) Brottsofferjouren i Södra Hälsingland

Verksamhetsberättelse 2025 Södra Hälsingland 260301

Verksamhetsplan för Södra Hälsingland 2026

Resultatrapport 2025 - Brottsofferjouren i Södra Hälsingland

Årsmötesprotokoll 2025 - Brottsofferjouren i Södra Hälsingland

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, Brottsofferjouren Södra Hälsingland, akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00012

§ 56 Information till socialnämnden 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Ordförande i Kvinnojouren Stöttan Annette Svedin lämnar information om verksamheten.

Ordförande i Brottsofferjouren Södra Hälsingland Hans Andersson och vice ordförande Barbro Wåger lämnar information om verksamheten.

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00098

§ 57 Utvärdering socialförvaltningen under väderrelaterade kriser 2025/2026

Beslut

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad om utvärderingen av krisledningsarbetet under stormarna Johannes och Anna årsskiftet 2025/2026.

Redogörelse

Stormarna Johannes och Anna vid årsskiftet 2025–2026 orsakade omfattande störningar inom el-, tele- och vattenförsörjning i Bollnäs kommun.

Händelsen påverkade många invånare och ställde stora krav på kommunens krisledningsförmåga, samordning och stöd till invånare. Kommunens arbete präglades av stort engagemang, flexibilitet och fungerande intern samverkan. Samtidigt identifierades flera utvecklingsområden kopplade till ansvarsfördelning, kommunikation, logistik och beredskap.

Kommunens krisledningsgrupp aktiverades den 26 december, där fokus var att arbeta utifrån en gemensam lägesbild och planering av åtgärder. Under händelsen etablerades flera stödinsatser bland annat för trygghetspunkter, nödvatten, evakueringar och uppsökande kontakt med invånare i de mest utsatta områdena.

Vid samma datum så aktiverades socialförvaltningens krisledningsgrupp med samma fokus som den övergripande kommunledningens krisledning.

Utvärderingen visar att krisledningsarbetet utfördes genom ett starkt samarbete och hög flexibilitet inom organisationen där ett fantastiskt ansvarstagande hos medarbetarna ute i verksamheten var en viktig framgångsfaktor. Även civilsamhällets omtanke om varandra är viktigt att lyfta fram.

Samtidigt identifierades flera utvecklingsområden;

- rutiner för trygghetspunkter,
- stärkt bemanning i krisorganisationen,
- osäkra prognoser från elnätsaktörer försvårade planeringen och bidrog till att arbetet periodvis behövde ske mer reaktivt.

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Sammanfattningsvis visar utvärderingen att kommunen och förvaltningen hanterade stormarna Johannes och Anna med ett stort engagemang och god samarbetsförmåga. Erfarenheterna gav viktiga lärdomar som kan bidra till att stärka kommunens krisberedskap inför framtida samhällsstörningar.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade 2026-04-29, § 111, föreslå socialnämnden besluta att förklara sig informerad om utvärderingen av krisledningsarbetet under stormarna Johannes och Anna årsskiftet 2025/2026.

Förvaltningschef Christina Lans föredrar ärendet.

Handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-04-29 § 111

Tjänsteutlåtande socialförvaltningens arbete under väderrelaterade kriser 2025/2026

Sammanfattning enkät oväder 2025-2026, redovisning till SN

Kommunövergripande Utvärderingsrapport Stormarna Johannes och Anna

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00092

§ 58 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att godkänna rapport över ej verkställda beslut, kvartal 1, enligt 11 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) som inte verkställts inom tre månader eller där avbrott i verkställighet pågått mer än tre månader,

att godkänna rapport över ej verkställda beslut, kvartal 1, enligt 9 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader eller där avbrott i verkställighet pågått mer än tre månader,

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige, samt

att anmäla att rapporten har skickats till kommunrevisionen.

Redogörelse

Personer i behov av vård och omsorg har lagstadgad rätt att få den hjälp och det stöd de behöver från kommunen. Socialnämnden, eller motsvarande i en kommun är skyldig att rapportera till IVO. Nämnden är skyldig att rapportera till IVO om beviljat bistånd enligt 11 kapitlet 1 § SoL och insatser enligt 9 § LSS inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade 2026-04-29, § 112, föreslå socialnämnden besluta att godkänna rapport över ej verkställda beslut, kvartal 1, enligt 11 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) som inte verkställts inom tre månader eller där avbrott i verkställighet pågått mer än tre månader,

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

att godkänna rapport över ej verkställda beslut, kvartal 1, enligt 9 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader eller där avbrott i verkställighet pågått mer än tre månader, att överlämna rapporten till kommunfullmäktige, samt att anmäla att rapporten har skickats till kommunrevisionen.

Förvaltningschef Christina Lans föredrar ärendet.

Handlingar

Socialnämndens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-04-29 § 112

Tjänsteutlåtande – Rapportering av ej verkställda beslut 2026, kvartal 1

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige, kommunrevisionen, akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00011

§ 59 Uppföljning av beslut i socialnämnden 2026

Beslut

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad om bevakningslista för socialnämnden maj 2026, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-10, § 114 att anta ”Regler för uppföljning av kommunfullmäktiges beslut”.

Beslutet innebär att samtliga nämnder i Bollnäs kommun ska ta fram tre olika sammanställningar för rapportering om nämndens arbete med de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

- Sammanställning 1: Verkställighetslista. Inkluderar de ärenden där kommunfullmäktige fattat beslut om verkställighet. Sammanställs två gånger per år.
- Sammanställning 2: Bevakningslista. Inkluderar samtliga motioner, revisionsrapporter, E-förslag, uppdrag med slutdatum samt övriga ärenden som ska återrapporteras. Sammanställs månatligen eller när nämnden sammanträder.
- Sammanställning 3: Årsplanering. Inkluderar återkommande uppdrag där beslut fattats om återrapport med ett upprepat intervall samt politiskt antagna styrdokument. Sammanställs två gånger per år.

Sammanställningarna är en del i arbetet med att uppfylla kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Denna redovisning avser den månatliga redovisningen av sammanställning 2: Bevakningslista.

Verksamhetscontroller Tove Dagh föredrar ärendet.

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Handlingar

Tjänsteutlåtande uppföljning av beslut socialnämnden maj 2026

Bevakningslista för socialnämnden maj 2026

INTERN Bevakningslista för socialnämnden maj 2026

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00009

§ 60 Delgivningar i socialnämnden 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad.

Handlingar

Kommunfullmäktiges beslut 2026-04-27 § 54 - Uppdrag att påbörja projektet Kvarnen för byggandet av ett särskilt boende

Förteckning över inledda utredningar enligt lex Sarah 260101-260421

Falun FR 5977-25 Dom 2026-04-16 - Särskild avgift

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00010

§ 61 Anmälan av delegationsbeslut 2026**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad och lägga anmälan till handlingarna.

Handlingar

Delegationslista IFO april 2026

Förteckning delegationsbeslut 260407-260505

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00019

**§ 62 Information om inkomna domar och beslut
avseende äldreomsorgen och funktionsstöd 2026****Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Det finns inga inkomna domar och beslut avseende äldreomsorgen och funktionsstöd för perioden 2026-04-07 – 2026-05-03.

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00018

**§ 63 Information om inkomna domar och beslut
avseende individ- och familjeomsorgen 2026****Beslut**

Socialnämnden beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Elisabeth Johansson (C), ledamot i socialnämndens arbetsutskott, lämnar redogörelse för inkomna domar och beslut avseende individ- och familjeomsorgen för perioden 2026-04-07 – 2026-05-03.

Handlingar

Förteckning inkomna domar och beslut IFO 260407-260503

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

Dnr SN-2026-00169

**§ 64 Nedläggning av faderskapsutredning enligt
Föräldrabalken**

Sekreteress enligt 26 kapitlet offentlighets- och sekretesslagen (OSL).

Ordförande Erika Engberg <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Bengt Olof Staffas <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------