

Plats och tid	Sessionssalen, torsdagen den 12 mars 2026 kl. 08:30-12:10		
Beslutande			
Ledamöter	Abdullahi Cadaani (S), ordförande Erika Engberg (S) Nuri Hajo (S) ersätter Fredrik Skoglund (S) Lena Sundh Berglund (S) Marzavan Arafat (S) Tommy Winqvist (--), 1:e vice ordförande Åsa Äng Eriksson (M) ersätter Johan P Bång (M) Nicklas Fredriksson (C) Marina Nilsson (C) Jonatan Hölzgen (SD), 2:e vice ordförande Fredrik Hellberg (--) Göran Nordh (--) Råsie Sigvardsson-Berbres (KD) Benny Engberg (BP) Carina Östansjö (L)		
Ersättare	Mona Thoresson (S) Andreas Modig (C) Ida Modig Westergren (C) Christer Lund (SD) Andreas Sandsgård (KD) Marcus Löf Hällström (KD) Bengt Olof Staffas (BP)		08:30-09:30
Övriga närvarande	Helena Tillstrand, kommunchef Sandra Williamsson, destination- och turismutvecklare Pia Ohlson, Världsarvet Gästgivars Kristian Nebes, Orbaden Spa & Resort Åsa Myhrberg, ekonomichef Sara Talling, HR-chef Josefine Jonsson, kommunsekreterare		
Justerare	Carina Östansjö		
Justeringens dag och tid	Måndagen den 16 mars 2026, kl. 13:00		
Underskrifter	<i>Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan</i> Josefine Jonsson, sekreterare		
		Paragrafer	§ 35-65

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan

Abdullahi Cadaani, ordförande

Paragrafer § 35-65

Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan

Carina Östansjö, justerande

Paragrafer § 35-65

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-03-12

**Datum då anslaget
sätts upp**

2026-03-17

Datum då anslaget tas ned 2026-04-08

**Förvaringsplats för
protokollet**

Digitalt, Ciceron

Underskrift

Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan

Abdullahi Cadaani, ordförande

Ordförande
Abdullahi Cadaani
Digitalt signerat

Justerande
Carina Östansjö
Digitalt signerat

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 35 Godkännande av dagordning 2026.....	10
Beslut	10
Redogörelse	10
Beslutet skickas till	10
§ 36 Information till kommunstyrelsen om besöksnäringen	11
Beslut	11
Redogörelse	11
Beslutet skickas till	11
§ 37 Bokslut 2025 – Kommunstyrelsen	12
Beslut	12
Redogörelse	12
Yrkanden.....	13
Handlingar	13
Beslutet skickas till	13
§ 38 Resultatrapporter 2026.....	14
Beslut	14
Redogörelse	14
Handlingar	15
Beslutet skickas till	15
§ 39 Investeringsbudget 2027-2031 – Kommunstyrelsen.....	16
Beslut	16
Redogörelse	16
Yrkanden.....	16
Handlingar	17
Beslutet skickas till	17
§ 40 Uppföljning av internkontroll helår 2025 kommunstyrelsen.....	18
Beslut	18
Redogörelse	18
Handlingar	19
Beslutet skickas till	19
§ 41 Internkontrollplan 2026 Kommunstyrelsen	20
Beslut	20
Ajournering.....	20
Reservationer	20
Redogörelse	20
Yrkanden.....	21
Propositionsordning.....	21
Handlingar	21
Beslutet skickas till	21

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

§ 42 Uppföljningsrapport Skyddskommitté Cesam 2025	22
Beslut	22
Redogörelse	22
Handlingar	23
Beslutet skickas till	23
§ 43 Förslag till nytt reglemente för hjälpmedelsnämnden	24
Beslut	24
Redogörelse	24
Handlingar	25
Beslutet skickas till	25
§ 44 Förslag till nytt reglemente företagshälsovårdsnämnden	26
Beslut	26
Redogörelse	26
Handlingar	27
Beslutet skickas till	27
§ 45 Remiss – Handlingsplan för elektrifiering Gävleborgs län (6130-2025)	28
Beslut	28
Redogörelse	28
Arbetsgången	28
Bollnäs kommuns yttrande	29
Yrkanden	29
Handlingar	30
Beslutet skickas till	30
§ 46 Remiss – Av Ds 2025:26 Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen	31
Beslut	31
Redogörelse	31
Handlingar	31
Beslutet skickas till	31
§ 47 Samverkansöverenskommelse kommunerna Hälsingland och lokalpolisområde Hälsingland 2026–2028	32
Beslut	32
Redogörelse	32
Yrkanden	33
Handlingar	33
Beslutet skickas till	33
§ 48 Utredning om renovering eller nybyggnation av Bollnäs simhall ..	34

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Redogörelse	34
Förvaltningens yttrande.....	34
Handlingar	36
Beslutet skickas till	36
§ 49 Uppdrag till kommunchef att utreda vilka verksamheter inom teknik- och fritidsnämnden som skulle kunna utföras i alternativa driftsformer.....	37
Beslut	37
Reservation	37
Redogörelse	37
Förvaltningens yttrande.....	38
Yrkanden.....	39
Propositionsordning.....	40
Handlingar	40
Beslutet skickas till	40
§ 50 Uppdragsbeskrivning av kommunens vägbelysning.....	41
Beslut	41
Redogörelse	41
Förvaltningens yttrande.....	41
Handlingar	42
Beslutet skickas till	42
§ 51 Förlängning av riktlinjer för lokalförsörjningsprocessen	43
Beslut	43
Redogörelse	43
Förvaltningens yttrande.....	43
Handlingar	44
Beslutet skickas till	44
§ 52 Revisionsrapport "Granskning av lokalförsörjningsprocessen Bollnäs kommun.....	45
Beslut	45
Redogörelse	45
Förvaltningens yttrande.....	45
Handlingar	46
Beslutet skickas till	46
§ 53 Uppdrag till kommunchef att i samverkan med förvaltningscheferna och de fackliga organisationerna upprätta en åtgärdsplan för en förbättrad arbetsmiljö.....	47
Beslut	47

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Redogörelse	47
Handlingar	48
Beslutet skickas till	48
§ 54 Uppdrag till kommunchef att utveckla och effektivisera verksamhetsstöd	49
Beslut	49
Reservation	49
Redogörelse	50
Sammanfattning av genomförda workshops och inkomna synpunkter	51
Ledningens bedömning	53
Yrkanden	53
Propositionsordning	54
Handlingar	54
Beslutet skickas till	54
§ 55 Uppdrag att företräda Bollnäs kommun vid Kommuninvests föreningsstämma 2026	55
Beslut	55
Redogörelse	55
Yrkanden	55
Propositionsordning	55
Beslutet skickas till	55
§ 56 Val av kommunens representant till Biosfärområde Voxnadals styrelse 2026	56
Beslut	56
Redogörelse	56
Yrkanden	57
Propositionsordning	57
Beslutet skickas till	57
§ 57 Utseende av kommunens representanter till Hela Sverige Ska Levas landsbygdsriksdag 2026	58
Beslut	58
Redogörelse	58
Yrkanden	58
Propositionsordning	59
Beslutet skickas till	59
§ 58 Årsplanering för uppföljning av övriga ärenden för Bollnäs kommun 2025	60
Beslut	60
Redogörelse	60

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Förvaltningens yttrande.....	61
Handlingar	61
Beslutet skickas till	61
§ 59 Verkställighetslista för Bollnäs kommun 2025.....	62
Beslut	62
Redogörelse	62
Förvaltningens yttrande.....	62
Handlingar	63
Beslutet skickas till	63
§ 60 Uppföljning av beslut i övriga nämnder 2026	64
Beslut	64
Redogörelse	64
Förvaltningens yttrande.....	65
Handlingar	65
Beslutet skickas till	65
§ 61 Uppföljning av beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2026	66
Beslut	66
Redogörelse	66
Handlingar	67
Beslutet skickas till	67
§ 62 Anmälan av delegeringsbeslut 2026.....	68
Beslut	68
Delegeringsbeslut	68
Beslutet skickas till	69
§ 63 Delgivningar i kommunstyrelsen 2026	70
Beslut	70
Delgivningar	70
Beslutet skickas till	70
§ 64 Aktuell rapport från samtliga råd inom kommunstyrelsen 2026 ...	71
Beslut	71
Redogörelse	71
Beslutet skickas till	71
§ 65 Allmän aktuell information från kommunalråd och kommunchef 2026	72
Beslut	72
Handlingar	72
Beslutet skickas till	72

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

BILAGA 1	73
-----------------------	-----------

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00023

§ 35 Godkännande av dagordning 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna dagordningen såsom tidigare meddelad och anmäld på dagens sammanträde.

Redogörelse

Ordförande meddelar att ärende 14 på dagordningen, "Utredning om renovering eller nybyggnation av Bollnäs simhall", utgår vid dagens sammanträde.

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00119

§ 36 Information till kommunstyrelsen om besöksnäringen**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Bollnäs kommuns destination- och turismutvecklare Sandra Williamsson, Pia Ohlson från Världsarvet Gästgivars samt Kristian Nebes VD Orbaden Spa & Resort informerar kommunstyrelsen om besöksnäring och internationell marknadsföring.

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00005

§ 37 Bokslut 2025 – Kommunstyrelsen**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa bokslutet för 2025.

Redogörelse

Bokslut med ekonomisk redovisning och måluppföljning har upprättats för kommunstyrelseförvaltningen. Totalt redovisas ett överskott med 2 410 000 kr jämfört med budget.

Överskottet blev ca 1 300 000 kr bättre än tidigare prognoser. Flera enheter avdelningar bidrog till detta.

Kommunchef redovisar ett överskott med 2 243 000 kr mot budget.

Överskott beror på att budgeterade medel för insatser inte ianspråktagits fullt ut. Budgeterade medel för insatser under kommunchef är trygghetsskapande åtgärder, samverkansprojekt Hälsingland, samt medel för arbetsmarknadsinsatser.

KS-enheter redovisar ett underskott med 420 000 kr. Under KS-enheter ingår föreningsstöd, kommunikationsenhet, utvecklingsenhet, kris- och säkerhetsenhet, IT-enhet och näringslivsenhet. Utvecklingsenheten har ett underskott mot budget med 1 295 000 kr som beror på ökade kostnader för kommunövergripande IT-system och IT-tjänster. Överskott med 446 000 kr på näringslivsenhet som bland annat beror på lägre lönekostnader och mindre köp av tjänster än budgeterat. Övriga enheter har smärre budgetavvikelser.

Ekonomi- och inköpsavdelning redovisar underskott med 798 000 kr mot budget. Under ekonomi- och inköpsavdelning finns budget för Hälsinglands utbildningsförbund (HUF), kommunalförbundet Hälsingland (KFH) och färdtjänst. Färdtjänstkostnaderna har ökat kraftigt i flera år och överskrider budgeten med 1 176 000 kr. Kommunens kostnader för HUF överskrider budgeten med 904 000 kr. Det beror på att demografiska förändringar i kommunens budget inte helt stämts av mot utfallet av den modell som används när HUF debiterar kommunen. Redovisningsenhet, inköpsenhet och PUA-enhet redovisar sammantaget ett överskott mot budget med 1 717 000 kr. Beror främst på vakanser och att några medarbetare gått ner i tid.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Personalavdelning redovisar överskott mot budget med 1 311 000 kr. Kostnaden för kommunens friskvård är lägre än budget. HR har haft vakanser vilket bidrar till överskottet. Bollnäs del av kostnaderna för lön Hälsingland blev lägre än budget. Högskolepraktikanter har varit färre än budgeterat.

Nämndsadministrationsavdelningen redovisar ett överskott med 104 000 kr mot budget. Beror på sjukskrivningar och att vikarier inte tagits in.

AME-verksamheten redovisar utfall i nivå med budget.

Politisk verksamhet har också ett utfall i nivå med budget.

Sammantaget blev det ett större överskott mot budget än tidigare prognoser. Överskottet beror till stor del på att medel för vissa specificerade insatser inte använts fullt ut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 13, föreslå kommunstyrelsen besluta att fastställa bokslutet för 2025.

Ekonomichef Åsa Myhrberg föredrar ärendet.

Yrkanden

Marina Nilsson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 13

Bokslut 2025 Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00003

§ 38 Resultatrapporter 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Resultatrapport för januari 2026 har upprättats för kommunen.

Utfallet per 2026-01-31 är ett underskott mot budget med cirka -6,8 miljoner kronor exklusive värdeförändringen av kommunens pensionsplaceringar (2025 underskott om -2 miljoner kronor).

Kommunens nämnder redovisar tillsammans ett underskott mot budget om -4,4 miljoner kronor. Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett underskott om -2,3 miljoner kronor, socialnämnden ett underskott om -1,3 miljoner kronor, miljö- och byggnämnden ett underskott om -1,2 miljoner kronor och teknik- och fritidsnämnden ett underskott om -0,8 miljoner kronor (exklusive VA). Kommunstyrelsen redovisar ett överskott mot budget om 0,6 miljoner kronor, kulturnämnden ett överskott om 0,2 miljoner kronor och överförmyndarnämnden ett överskott om 12 000 kronor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 14, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad.

Ekonomichef Åsa Myhrberg föredrar ärendet.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 14

Resultatrapport januari 2026 för kommunen

Resultatrapport Januari 2026 för Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00010

§ 39 Investeringsbudget 2027-2031 – Kommunstyrelsen**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förslaget till investeringsbudget 2027–2031, för vidare behandling.

Redogörelse

Förslag till investeringsbudget 2027–2031 har upprättats av kommunstyrelseförvaltningen. I gällande investeringsbeslut finns 1 000 000 kr per år framöver för inventarier till kommunens krisberedskap.

I förslag till investeringsbudget 2027–2031 redogör kris- och säkerhetsenheten för utökat behov av investeringsmedel för krisberedskap. Om beslut tas om ökat investeringsanslag för kris- o säkerhet måste budget för ökade kapitalkostnader beaktas i kommande driftbudgetar.

IT-enheten begär investeringsram år 2029 för att byta ut grundläggande IT-infrastruktur. Livslängden på detta är ca 5 år. Kapitalkostnader för detta bedöms rymmas inom befintlig budgetram.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 15, föreslå kommunstyrelsen besluta att anta förslaget till investeringsbudget 2027–2031, för vidare behandling.

Ekonomichef Åsa Myhrberg föredrar ärendet.

Yrkanden

Marina Nilsson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Handlingar

Investeringar Bilaga 3 Projekt Försörjnings- och krisberedskap inkl kap
kostnader

IT - Investeringar Bilaga 3 Flerårig investeringsplan inklusive
beslutsunderlag projekt

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 15

KS Investeringsbudget 2027–2031, Förvaltningens förslag 2026-02-06

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2025-00013

§ 40 Uppföljning av internkontroll helår 2025 kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättad uppföljningsrapport internkontroll helår 2025 för kommunstyrelsen.

Redogörelse

Enligt reglemente för internkontroll, antagen av kommunfullmäktige 2024-01-29 § 12 ska nämnderna (inkl. kommunstyrelsen) i samband med bokslut avrapportera hur arbetet med uppföljningen av den interna kontrollen utvecklas.

Utifrån den beslutade internkontrollplanen för 2025 har kommunstyrelsen utformat olika kontrollmoment till respektive risk och har nu följt upp dessa kontrollmoment för helåret 2025. Resultatet presenteras i bifogad uppföljningsrapport.

Detta ärende avser endast kommunstyrelsens egen rapportering. Ett separat ärende läggs fram i mars 2026 avseende kommunstyrelsens uppsiktsplikt för kommunkoncernens arbete med internkontroll.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 16, föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna upprättad uppföljningsrapport internkontroll helår 2025 för kommunstyrelsen.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 16

Uppföljningsrapport internkontroll helår 2025 Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande uppföljning av internkontroll helår 2025 Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Revisionen, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00007

§ 41 Internkontrollplan 2026 Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslag till internkontrollplan 2026 för kommunstyrelsen.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl. 10.00-10:20 under handläggningen av detta ärende.

Reservationer

Jonatan Hölzgen (SD), Råsie Sigvardsson Berbres (KD) och Fredrik Hellberg (--) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jonatan Hölzgens förslag.

Redogörelse

Enligt reglemente för internkontroll, antagen av kommunfullmäktige 2024-01-29 § 12, ska nämnderna och kommunstyrelsen inför varje verksamhetsår anta en särskild plan för den interna kontrollen.

Kontrollmoment bör väljas ut med utgångspunkt från olika kontrollområden samt genomförd risk- och väsentlighetsanalys. Internkontrollplanen är framtagen enligt den så kallade COSO-modellen. Den interna kontrollplanen ligger till grund för det praktiska internkontrollarbetet och anger hur tillsynen ska bedrivas. Risk- och väsentlighetsbedömningen ligger till grund för vilka rutiner/processer som ska tas med i den interna kontrollplanen. Därefter ska ett eller flera lämpliga kontrollmoment utarbetas för dessa rutiner/processer. Kontrollmoment ska väljas på ett lämpligt sätt som gör att kontrollen av rutinen/processen blir tillfredställande.

Kommunstyrelsen har tagit fram ett förslag till internkontrollplan för 2026 enligt beskrivningen ovan och förslaget har bifogats till detta ärende.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 17, föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna förslag till internkontrollplan 2026 för kommunstyrelsen.

Yrkanden

Jonatan Hölzgen (SD) föreslår tillägget att risk 11 och risk 25 tas med i interkontrollplanen för 2026.

Åsa Äng Eriksson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 17

Internkontrollplan 2026 – Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande – Internkontrollplan 2026 Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Revisionen, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00046

§ 42 Uppföljningsrapport Skyddskommitté Cesam 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad om kommunövergripande aktiviteter inom arbetsmiljöområdet i enlighet med Uppföljningsrapport Skyddskommitté CESAM 2025.

Redogörelse

Forskare har undersökt vad som kännetecknar hälsofrämjande arbetsplatser med låg sjukfrånvaro och har tillsammans med Suntarbetsliv identifierat åtta organisatoriska friskfaktorer. Dessa friskfaktorer är kopplade till kommunens arbetsmiljöområden som årligen undersöks och analyseras i dialog mellan chef, skyddsombud och medarbetare. Chefernas dokumentation genererar underlag för analys på förvaltnings- och kommunövergripande nivå.

Förvaltningarnas analyser sammanställs och resulterar i en kommunövergripande Uppföljningsrapport skyddskommitté CESAM 2025.

Den kommunövergripande rapporten samverkas i CESAM som då är tillika skyddskommitté.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 28, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad om kommunövergripande aktiviteter inom arbetsmiljöområdet i enlighet med Uppföljningsrapport Skyddskommitté CESAM 2025.

HR-chef Sara Talling föredrar ärendet.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Handlingar

KS 2026-03-12 Presentation Uppföljningsrapport Skyddskommitté CESAM

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 28

Uppföljningsrapport Skyddskommitté CESAM 2025

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00049

§ 43 Förslag till nytt reglemente för hjälpmedelsnämnden

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta nytt reglemente för hjälpmedelsnämnden,

att det nya reglementet ska gälla från och med 2027-01-01,

att det nya reglementet ersätter det tidigare antagna reglementet, samt

att reglementet gäller under förutsättning att alla medlemmar fattar
likalydande beslut.

Redogörelse

Regionstyrelsen beslutade den 13 februari 2025 att inrätta en beredning med uppdraget att ta fram förslag på politisk organisation i Region Gävleborg från nästa mandatperiod som ska gälla från den 1 januari 2027.

Beredningen har tagit fram förslag på reglemente för hjälpmedelsnämnden. Reglementet bedöms inte innebära några nya kostnader.

Beredningen för politisk organisation och villkor i Region Gävleborg föreslår regionstyrelsen att föreslå regionfullmäktige att besluta följande:

1. Reglemente för hjälpmedelsnämnden antas.
2. Reglementet gäller från och med den 1 januari 2027.
3. Det nya reglementet ersätter det tidigare antagna reglementet.
4. Reglementet gäller under förutsättning att alla medlemmar fattar likalydande beslut.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 18, hemställa att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta nytt reglemente för hjälpmedelsnämnden, att det nya reglementet ska gälla från och med 2027-01-01, att det nya reglementet ersätter det tidigare antagna reglementet, samt att reglementet gäller under förutsättning att alla medlemmar fattar likalydande beslut.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 18

Tjänsteskrivelse - Reglemente för hjälpmedelsnämnden

Uppdaterad - Reglemente för hjälpmedelsnämnden

Reglemente för hjälpmedelsnämnden

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00054

**§ 44 Förslag till nytt reglemente
företagshälsovårdsnämnden****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta nytt reglemente för företagshälsovårdsnämnden,

att det nya reglementet ska gälla från och med 2027-01-01,

att det nya reglementet ersätter det tidigare antagna reglementet, samt

att reglementet gäller under förutsättning att alla medlemmar fattar
likalydande beslut.

Redogörelse

Regionstyrelsen beslutade den 13 februari 2025 att inrätta en beredning med uppdraget att ta fram förslag på politisk organisation i Region Gävleborg från nästa mandatperiod som ska gälla från den 1 januari 2027.

Beredningen har tagit fram förslag på reglemente för företagshälsovårdsnämnden. Reglementet bedöms inte innebära några nya kostnader.

Beredningen för politisk organisation och villkor i Region Gävleborg föreslår regionstyrelsen att föreslå regionfullmäktige att besluta följande:

1. Reglemente för företagshälsovårdsnämnden antas.
2. Reglementet gäller från och med den 1 januari 2027.
3. Det nya reglementet ersätter det tidigare antagna reglementet.
4. Reglementet gäller under förutsättning att alla medlemmar fattar likalydande beslut.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 19, hemställa att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta nytt reglemente för företagshälsovårdsnämnden, att det nya reglementet ska gälla från och med 2027-01-01, att det nya reglementet ersätter det tidigare antagna reglementet, samt att reglementet gäller under förutsättning att alla medlemmar fattar likalydande beslut.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 19

Tjänsteskrivelse - Reglemente för företagshälsovårdsnämnden

Uppdaterad - Reglemente för företagshälsovårdsnämnden

Förslag till reglemente för företagshälsovårdsnämnden

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2025-00360

§ 45 Remiss – Handlingsplan för elektrifiering Gävleborgs län (6130-2025)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet som sitt eget och översända det till Länsstyrelsen
Gävleborg som svar på remiss.

Redogörelse

Länsstyrelsen Gävleborg har tagit fram en regional handlingsplan för elektrifiering, i enlighet med uppdrag från regeringen, med anledning av de nya energipolitiska målen. Handlingsplanen föreslår en regional målbild med nyckelbudskap, lyfter möjligheter och utmaningar för Gävleborgs läns elektrifiering och presenterar förslag på åtgärder. Bollnäs kommun ges möjlighet att inkomma med synpunkter på innehållet i handlingsplanen.

Särskilt önskas synpunkter på följande frågeställningar:

- Speglar handlingsplanen de utmaningar och möjligheter som länet står inför?
- Bedömer ni att de föreslagna åtgärderna bidrar till en påskyndad elektrifiering?
- Är de föreslagna nationella åtgärdsbehoven tillräckliga?
- Saknas åtgärder som hanterar de utmaningar som finns inom er bransch/organisations verksamhetsområde? Föreslå gärna åtgärdsförslag som bör finnas med i handlingsplanen som kan vara till stöd för att lösa utmaningarna.

Arbetsgången

Innehållet i handlingsplanen har formerats utifrån dialogmöten och workshopar med aktörer i länet under våren och hösten 2025.

Handlingsplanen tar avstamp från den reviderade energi- och klimatstrategin som antogs i juni 2025. Samtliga berörda förvaltningar inom Bollnäs kommun har fått möjlighet att bidra med synpunkter till yttrandet.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Följande kompetenser har bidragit till yttrandet:

- Samhällsbyggnadsförvaltningen
- Kommunstyrelseförvaltningen

Bollnäs kommuns yttrande

Bollnäs kommun anser att det är positivt att Länsstyrelsen Gävleborg tar ett samlat grepp kring elförsörjningsfrågan och driver arbetet med en regional handlingsplan för elektrifiering. Bollnäs kommun bedömer att handlingsplanen i huvudsak ger en relevant bild av de utmaningar och möjligheter som Gävleborgs län och kommunen står inför kopplat till elektrifieringen. Kommunen bedömer samtidigt att kopplingen till översiktsplaneringens strategiska roll kan tydliggöras. Översiktsplanen är kommunens främsta verktyg för att väga samman allmänna intressen, såsom energiförsörjning, näringslivsutveckling och bostadsförsörjning, och är enligt Plan- och bygglagen juridiskt vägledande för kommunala beslut. Den bör därför ges en mer framträdande roll i handlingsplanen.

Bollnäs kommun bedömer att de föreslagna åtgärderna har potential att bidra till en påskyndad elektrifiering, framför allt genom stärkt samverkan, kunskapsdelning och gemensam planering.

Kommunen efterfrågar en tydligare analys av hur lokalisering av elproduktion och stora elkonsumenter kan samordnas samt hur ansvar för både elproduktion och elanvändning kan fördelas mer jämnt i länet för att möjliggöra hållbar tillväxt i hela Gävleborg.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 20, föreslå kommunstyrelsen besluta att anta yttrandet som sitt eget och översända det till Länsstyrelsen Gävleborg som svar på remiss.

Yrkanden

Marina Nilsson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 20

Remiss – Handlingsplan för elektrifiering Gävleborg (6130-2025)

Bilaga 1 – Metod och arbetssätt

Bilaga 2 – Kunskapsunderlag Fysisk planering och tillstånd

Bilaga 3 – Planerade investeringar i transmissionsnät

Yttrande – Handlingsplan för elektrifiering Gävleborgs län

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Gävleborg, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00072

§ 46 Remiss – Av Ds 2025:26 Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet som sitt eget, samt

att översända det till Arbetsmarknadsdepartementet.

Redogörelse

Bollnäs kommun ställer sig bakom departementspromemorians förslag till införande av sanktionsavgifter inom den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen.

Det är angeläget att det finns en tydlighet i de allmänna bidragssystemen som bidrar till att de felaktiga utbetalningarna minskar och att bidragsbrott motverkas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 21, föreslå kommunstyrelsen besluta att anta yttrandet som sitt eget, samt att översända det till Arbetsmarknadsdepartementet.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 21

Remissyttrande av departementsskrivelsen Ds 2025:26 Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen (A2025/01088)

Beslutet skickas till

Arbetsmarknadsdepartementet, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00058

§ 47 Samverkansöverenskommelse kommunerna Hälsingland och lokalpolisområde Hälsingland 2026–2028

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna samverkansöverenskommelsen med Hälsinglands kommuner och lokalpolisområde Hälsingland.

Redogörelse

Under de senaste åren har samverkan med polisen utvecklats tillsammans med Hälsinglands kommuner. Lokalpolisområdets chefer och Hälsinglands kommunchefer har träffats regelbundet och har tagit fram förslag på hur samverkan kan utvecklas inom Hälsingland. Syftet är att i högre utsträckning gemensamt kunna kraftsamla för att motverka negativ utveckling i samhället och skapa förutsättningar för att i samverkan få ökad effekt för ett tryggt och säkert lokalsamhälle. En samverkansöverenskommelse har tagits fram med en gemensam inriktning med fokusområden som är stödjande och prioriterar det kort- och långsiktiga arbetet genom att fånga upp trender i samhällsutvecklingen, dela gemensam lägesbild för Hälsingland och identifiera behov av gemensamma insatser.

I praktiken har arbetet i denna struktur redan påbörjats med ett ”Hälsinge-BRX och under hösten genomfördes en första aktivitet i form av en gemensam utvecklingsdag i det brottsförebyggande arbetet. Dagen resulterade i att en gemensam handlingsplan sammanställs för att utveckla samverkan i det brottsförebyggande arbetet i Hälsingland.

Alla kommuner har eller har tidigare haft medborgarlöften. Dessa har initierats av polisen och ser olika ut, både i utformande och innehåll. Inom ramen för detta arbete har en gemensam mall tagits fram som kan användas för de kommuner som även fortsättningsvis önskar ha lokala medborgarlöften.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Samverkansöverenskommelsen och framtagna mall för medborgarlöfte har tagits av Hålsingerådet som har godkänt förslaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 22, föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna samverkansöverenskommelsen med Hålsinglands kommuner och lokalpolisområde Hålsingland.

Yrkanden

Benny Engberg (BP) yrkar, med instämmande av Åsa Äng Eriksson (M) och Erika Engberg (S), bifall till arbetsutskottets förslag.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 22

Samverkansöverenskommelse kommunerna Hålsingland och
Lokalpolisområde Hålsingland 2026–2028

Sammanträdesprotokoll Hålsinggården 2025-12-17

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2023-00261

§ 48 Utredning om renovering eller nybyggnation av Bollnäs simhall

Ärendet utgår vid dagens sammanträde.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade 2024-12-05 § 260, att uppdra till kommunchef att klargöra alternativ för lokalisering av en simhall, beakta medborgarens behov och platsens tillgänglighet samt ta hänsyn till kostnadseffektivitet, verksamhetsmässiga perspektiv och ekonomisk långsiktighet vid framtagandet av de olika förslagen samt att i samband med framtagandet av förslagen ska arbetet samordnas med berörda verksamheter inom kommunkoncernen – med återrapport till kommunstyrelsen senast mars 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2025-03-20, § 44, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad om återrapporten, ny återrapport i november 2025.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-04-10 § 67 att förklara sig informerad om återrapporten, samt att slutrapport ges och ställningstagande för placering av simhall i Bollnäs tas på kommunstyrelsen i oktober 2025.

Förvaltningens yttrande

Sweco har under våren och sommaren 2025, på uppdrag av Bollnäs kommun, genomfört en lokaliseringsutredning för ny simhall i Bollnäs tätort. Arbetet har skett i nära samverkan med kommunens berörda förvaltningar och har byggt vidare på tidigare status- och behovsutredning av simhallen.

Utredningen har genomförts med utgångspunkt i kommunens översiktsplan och tillgängligt material från kommunens arkiv, såsom befintliga planer, kartmaterial samt geotekniska och miljötekniska underlag. Bedömningarna har även grundats på relevanta styrdokument, riktlinjer och program som tidigare antagits av kommunen.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

För att få med alla relevanta parametrar och faktaunderlag har nio utredningskriterier tillämpats för att bedöma lämpligheten av olika placeringar. Efter en initial kartläggning identifierades tre centrumnära områden för vidare analys:

Gärdetområdet (A)

Bangårdsområdet (B)

Stationsområdet (C)

Som en del av konsekvensanalysen framkommer att det är angeläget att välja ett område som möjliggör fortsatt process utan större tidsfördröjning, och med fördel på kommunal mark, med tanke på simhallens tekniska status och behovet av omfattande underhåll inom fem år. Även kostnaden lyfts fram som en viktig faktor, då simhallsprojekt i sig är en av de största investeringarna som kommuner i landet står inför.

Utredningen rekommenderar att områden B (Bangårdsområdet) och C (Stationsområdet) studeras vidare i en fördjupad utredning då de bedöms ha störst potential att möta kommunens behov och samtidigt bidra till stadsutveckling, god tillgänglighet och långsiktig hållbarhet.

Syftet är att tydliggöra platsens förutsättningar och skapa ett mer heltäckande beslutsunderlag inför ett slutgiltigt beslut om placering – och därigenom minska risken för oväntade fördyringar i projekteringsskedet.

Sammanfattningsvis bedömer styrgruppen att områdena med realistisk potential är Stationsområdet och Gärdetområdet. Bangårdsområdet har kommunen minst rådighet över och därmed också väsentligt högre kostnader och mycket längre ledtider. Styrgruppen bedömer vidare att Stationsområdet har störst potential att få mer utväxling av den stora utvecklingssatsning som en simhall innebär.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 23, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 23

Lokaliseringsutredning Bollnäs simhall 2025-09-01

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2024-00051

§ 49 Uppdrag till kommunchef att utreda vilka verksamheter inom teknik- och fritidsnämnden som skulle kunna utföras i alternativa driftsformer**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Reservation

Jonatan Hölzgen (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

Redogörelse

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-18, § 231 p.3. att ge kommunchefen i uppdrag att utreda vilka verksamheter inom teknik- och fritidsnämnden som skulle kunna utföras i alternativa driftsformer.

Förvaltningen tog därefter fram ett Uppdragsdirektivet som omfattar en utredning om alternativa driftsformer inom serviceenhetens lokalvård. Serviceenheten har ett uppdrag gällande hela kommunens lokalvård, ett uppdrag som förtydligats under 2024. Syftet med uppdragsdirektivet var att utreda upphandling av entreprenad som alternativ driftsform och vilka konsekvenser det medför.

Målet var att belysa för- och nackdelar med upphandlade entreprenader inom serviceenhetens lokalvård utifrån olika perspektiv:

- Verksamhet
- Bemanning
- Samverkan
- Ekonomi
- Styrning och ledning

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

– Uppföljning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-12-05, § 262 föreslå kommunstyrelsen besluta att uppdraget ska omfatta hela serviceenheten (inte bara lokalvård), samt att i övrigt godkänna uppdragsdirektivet.

Utredningen har genomförts av extern konsult.

Förvaltningens yttrande

Metoden för utredningen har varit bred och skett genom bland annat dialog med marknaden, intervjuer med flera intressenter inom kommunen, omvärldsbevakning av andra kommuner samt på Sverigenivå. Kostnadskalkyler för lokalvård och statistik från HR har tagits med som beräkningsunderlag i rapporten.

Förvaltningen anser att rapporten ger en bra och beskrivande bild över möjligheter, risker samt bra att tänka på i en eventuell ändring av befintlig driftform. Att rapporten tar i beaktning risk och säkerhet med beredskap och bemanning ser förvaltningen som viktigt utifrån den samhällsutveckling som skett de senaste åren. Förvaltningen ställer sig bakom rapportens summering och rekommendationer, vilka är följande;

Serviceenheten fungerar väl med god kvalitet i utförandet av tjänster för andra förvaltningar. Det är svårt att utvärdera hur ekonomin ser ut i nuläget efter införandet av anslagsfinansiering.

Bollnäs kommun har endast i liten omfattning upphandlat tjänster inom lokalvård och vaktmästeri. En del kommuner är, som framgår av rapporten, missnöjda med utfallet av sådana affärer och det finns välkända faror med oseriösa aktörer och svårbegriplig prissättning. Även bristande beställarkompetens har också varit grund för mindre lyckade resultat.

Ett citat från en utredning om bland annat lokalvård utförd av konsultföretaget SWECO lyder:

”De flesta kommuner har någon gång testat att ha delar av lokalvården på entreprenad, men med sämre resultat. De misslyckade försöken bedöms av kommunerna själva till viss del ha berott på att upphandlingarna inte varit tillräckligt bra genomförda.”

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Vad gäller frågan om upphandling är rekommendationen följande:

1. Rör inte den nuvarande tvätteriets verksamhet. Låt det gå ytterligare ett år och utvärdera kvalitet och ekonomi.
2. Välj ut några mindre ytor där lokalvård kan upphandlas. Genomför processen noggrant och studera hur marknaden fungerar och hur avtalet blev. Vilken typ av leverantör är önskvärd?
3. Besök och studera ett antal kommuner där flera tjänster som lokalvård, vaktmästeri, fastighetsdrift och liknande upphandlats. Utvärdera kvalitet och beräkna kostnader för att kunna jämföra olika arbetssätt.
4. Beakta noga beredskapsfrågan då upphandling av verksamhet eller andra förändringar sker. Tillsäker att resurser ska finnas tillgängliga att användas för kommunala behov oberoende av andra uppgifter. Detta kan ske till exempel genom att behålla en viss egenregiverksamhet.
5. Starta ett pilotprojekt för att utveckla arbetssätt inom SÄBO. Titta över tjänsteinnehåll, arbetstider och effektiva samarbetsformer med kärnverksamheten. Hur kan kommunen bäst hantera det kommande antalet äldre och tillgodose deras behov?

Förvaltningen bedömer vidare att det finns värde att komplettera utredningen med att utreda möjligheten till ökad samverkan inom kommunen mellan serviceenheten, AME och daglig verksamheter. En utvecklad samverkan kan bidra till positiva ekonomiska och samhällsekonomiska vinster samt skapa förutsättningar inför kommande aktivitetsplikten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 24, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad.

Yrkanden

Marina Nilsson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Jonatan Hölzgen (SD) föreslår att uppdra åt kommunchef att viss verksamhet inom lokalvård upphandlas med en reserverad upphandling med kravställen på att kontraktet ska fullgöras inom ramen för ett program för skyddad anställning, med återrapport till kommunstyrelsen och teknik- och fritidsnämnden, att uppdra åt kommunchef att utreda hur en större del av väghållningen kan utföras i alternativa driftsformer, samt att avveckla kommunens tvätteriverksamhet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 24

Tjänsteutlåtande utredning av alternativa driftformer Serviceenheten

Rapport Serviceenheten Bollnäs kommun 2508

Kommunstyrelsens beslut 2024-12-05 § 262

Beslutet skickas till

Teknik- och fritidsnämnden, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2024-00109

§ 50 Uppdragsbeskrivning av kommunens vägbelysning**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-18, § 231 att ge kommunchefen i uppdrag att utreda vilka verksamheter inom teknik- och fritidsnämnden som skulle kunna utföras i alternativa driftsformer. Ett uppdragsdirektiv om kommunens vägbelysning som en del av detta uppdrag togs fram, vilken kommunstyrelsen beslutade om 2024-04-10, § 77.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-10-09, § 168 att uppdraget ”Utreda om Bollnäs kommuns vägbelysning kan utföras i alternativ driftsform”, beslutat av kommunstyrelsen 2024-04-10, § 77 avslutas, samt att uppdra till kommunchef att återrapporera aktuellt läge, behov samt plan framåt gällande kommunens vägbelysning, och att återrappor sker till kommunstyrelsen senast i mars 2026.

Förvaltningens yttrande

Gatuenhet vid Bollnäs kommun (numera del av Infrastrukturavdelningen) ansvarar för belysning av allmän platsmark så som gator, vägar, torg, parker o.s.v. Tidigare ansvarade Ellevio för driften av belysningen inom Bollnäs och Arbrå tätorter men sedan några år är det ansvaret överfört till Gatuenheten. Belysningsanläggningen varierar mellan att vara i gott skick till att vara i dåligt skick och till vissa delar också i ett okänt skick men med förmodat stora behov av investeringar för att leva upp till grundläggande lagkrav såsom elsäkerhet, trafiksäkerhet etc. Förutom behovet av att leva upp till de olika lagkraven har belysningsanläggningen stora behov av förnyelse avseende själva ljuskällorna eftersom ljuskällor av typen metallhalogen försvinner från marknaden i början av 2027. Detta innebär att kommunen har ett prioriterat behov av att ta fram en planering för att hantera att metallhalogenlamporna försvinner från marknaden. Belysningsanläggningen består idag uppskattningsvis av någonstans mellan 5 och 10 tusen belysningspunkter. Antalet armaturer med ljuskällor av den utgående typen

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

är okänt men en grov uppskattning är att det är ungefär hälften av armaturerna.

Det finns ett flertal behov inom belysningsområdet. De flesta behov behöver hanteras på ett strategiskt plan för att rätt beslut ska kunna fattas av såväl politik som tjänstemannaorganisation. Idag saknas en övergripande struktur för en långsiktig förvaltning av belysningsanläggningen. Många behov får idag lösas akut eller skjutas på framtiden. Analysen är:

- att uppdraget är stort, komplext och resurskrävande,
- att prioritet för uppdrag och utförande bör vara kartläggning av befintlig anläggning,
- att anläggningsdata bör digitaliseras,
- att en strategisk inriktning för kommunens vägbelysning på kort- och långhorisont bör tas fram, samt
- att tillskapa ekonomiskt utrymme och struktur för att tilldela uppdraget operativa resurser.

En kartläggning av ovanstående punkter bör göras. Kartläggningen blir då grunden för att kunna komma vidare till en långsiktig struktur för såväl drift som reinvestering och nyinvestering. Planen är att kommunen, genom att inventera och dokumentera samt digitalisera den befintliga anläggningen, skaffar sig vetskap om nuläget för att därifrån kunna ta långsiktiga beslut för framtiden. Kartläggningens analys ska sedan tas vidare in i en långsiktig strategisk inriktning för politiskt beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 25, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 25

Beslutet skickas till

Teknik-och fritidsnämnden, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00045

**§ 51 Förlängning av riktlinjer för
lokalförslörjningsprocessen****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar

att riktlinjer för lokalförslörjningsprocessen, antagen av kommunfullmäktige 2022-02-28, § 35, gäller till och med 2026-12-31.

Redogörelse

Kommunfullmäktige beslutade 2022-02-28, § 35 att anta förslag till Riktlinjer för lokalförslörjningsprocessen.

I riktlinjerna finns informationen att de gäller till och med 2026-02-28.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-09-30, § 127 att uppdra till kommunstyrelsen att i arbetet med att revidera riktlinjerna för lokalförslörjningsprocessen beakta revisorernas rekommendationer, samt att kommunstyrelsen skyndsamt ska återrapporera reviderade riktlinjer och framtagna planer till kommunfullmäktige, dock senast i september 2025.

Förvaltningens yttrande

Det pågår ett arbete med att revidera riktlinjerna för lokalförslörjningsprocessen utifrån kommunfullmäktiges uppdrag 2024-09-30, § 127, se dnr. KS-2023-00358. Bollnäs kommun har aktivt arbetat i beslutad lokalförslörjningsprocess under några år och det har framkommit att en del förtydliganden behöver genomföras i riktlinjerna. Detta, tillsammans med att arbetet innefattar många funktioner i kommunen innebär att revideringen tar tid för att innehållet ska bli korrekt. Revideringen av riktlinjerna förväntas bli färdiga för beslut under senare delen av 2026. Förvaltningen föreslår därför att nuvarande riktlinje förlängs till och med 2026-12-31.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 26, hemställa att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att riktlinjer för lokalförslörjningsprocessen, antagen av kommunfullmäktige 2022-02-28, § 35, gäller till och med 2026-12-31.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 26

Riktlinjer för lokalförsörjningsprocessen antagen av KF 2022-02-28, § 65

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2023-00358

§ 52 Revisionsrapport "Granskning av lokalförslörjningsprocessen Bollnäs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att förklara sig informerad om den pågående processen, samt

att ärendet återrapporteras senast december 2026.

Redogörelse

PwC genomförde under 2023 på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Bollnäs kommun en granskning av lokalförslörjningsprocessen.

Granskningens syfte är att granska om kommunstyrelsen och teknik- och fritidsnämnden säkerställer en ändamålsenlig lokalförslörjningsprocess. Utifrån denna beslutade kommunfullmäktige 2024-09-30, § 127 att uppdra till kommunstyrelsen att i arbetet med att revidera riktlinjerna för lokalförslörjningsprocessen beakta revisorernas rekommendationer, samt att kommunstyrelsen skyndsamt ska återrapportera reviderade riktlinjer och framtagna planer till kommunfullmäktige, dock senast i september 2025.

Förvaltningens yttrande

Uppdraget om att revidera riktlinjerna pågår. Bollnäs kommun har aktivt arbetat i beslutad lokalförslörjningsprocess under några år och det finns en del förtydliganden som behöver genomföras i riktlinjerna. Detta, tillsammans med att arbetet innefattar många funktioner i kommunen innebär att revideringen tar tid för att innehållet ska bli korrekt. Revideringen av riktlinjerna förväntas bli färdiga för beslut under senare delen av 2026. Arbetet drivs av styrgruppen för lokalförslörjningsprocessen.

Då riktlinjen upphör att gälla 2026-02-28 föreslås även dessa att gälla till 2026-12-31. Denna förlängning görs dock i ett eget ärende, se dnr. KS-2026-00045.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 27, hemställa att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att förklara sig informerad om den pågående processen, samt att ärendet återrapporteras senast december 2026.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 27

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00077

§ 53 Uppdrag till kommunchef att i samverkan med förvaltningscheferna och de fackliga organisationerna upprätta en åtgärdsplan för en förbättrad arbetsmiljö**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade 2025-12-023 §229 att uppdra till kommunchef att i samverkan med förvaltningscheferna och de fackliga organisationerna upprätta en åtgärdsplan för en förbättrad arbetsmiljö, samt säkerställa att det fortsatta utvecklingsarbetet sker med tydliga processer och att löpande och tydlig information ges till alla berörda parter.

Inom ramen för arbetet med samlat och utvecklat verksamhetsstöd har det framkommit att det finns brister i arbetsmiljö och kultur. Det finns brister i tillit och förtroende i vår organisation och det behöver vi arbeta med. KCL ställde frågan via mail (2025-12-02 och 2026-01-23) till kommunens chefer med önskan om inspel och förslag på åtgärder för en förbättrad arbetsmiljö. Det kom inte så många svar då det ser olika ut inom olika delar av organisationen, en del känner igen sig medan andra inte gör det. Det idéer som framkom var bland annat:

- Tajmingen med arbetet
- Riktat mot grupper som berörs och är oroliga
- Säkerställa transparens och vikten av att alla får tycka till
- Extern part
- Enkät
- Ha roligt tillsammans
- Jobba med relationer, styrkor och svagheter

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

- Identifiera rotorsaker till tystnadskultur

Utöver inspel via mail har kommunens chefer på Ledarforum den 3 februari diskuterat arbetsmiljöfrågan med utgångspunkt från Suntarbetslivs friskfaktorer med tonvikt på tillit och förtroende.

Ingången i arbetet har varit att utgå från vår värdegrund samt fördjupa arbetet med Suntarbetslivs friskfaktorer som vi påbörjat i organisationen. Vidare var tanken att utgå från befintliga forum för samverkan och frågan har lyfts i CESAM. Men efter önskemål från fackförbunden om en bredare ansats har en planering gjorts där samtliga fackförbund och även skyddsombud tillsammans med KCL har en workshop för att planera upplägget av arbetet, denna WS kommer ledas av Företagshälsovården. Ingången är att identifiera vilka insatser som behöver ske gemensamt för hela organisationen och vad som behöver ske riktat mot olika enheter.

Det är också viktigt att komma ihåg att det sedan tidigare finns en del åtgärder, både planerade och pågående, som har bäring på den här situationen. De finns identifierade inom ramen för skyddskommittéarbetet.

Resultatet av den nya utvecklade medarbetarenkäten som kommer i månadsskiftet februari/mars kommer också kunna ge värdefull input till det fortsatta arbetet. Medarbetarenkäten bygger på Suntarbetslivs friskfaktorer och omfattar därmed den organisatoriska och sociala arbetsmiljön vilket den tidigare medarbetarenkäten inte gjorde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 29, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad.

Kommunchef Helena Tillstrand föredrar ärendet.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 29

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2024-00048

§ 54 Uppdrag till kommunchef att utveckla och effektivisera verksamhetsstöd**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunens stödresurser ska organiseras i en mer ekonomiskt fördelaktig gemensam avdelning för att öka samordningen inom kommunen och utveckla ett mer robust och likvärdigt stöd mot chefer och kärnverksamhet,

att kommunchefen får i uppdrag att med dialog och delaktighet med berörda verksamheter, fackliga parter och skyddsombud säkerställa att avdelningen har ett tydligt uppdrag med effektiva arbetssätt och processer samt definiera vilka funktioner som bör ingå,

att förändringen genomförs stegvis med utgångspunkten i en övergripande organisation inom det gemensamma och utvecklade verksamhetsstödet utifrån funktioner/roller och kommungemensamma arbetsuppgifter, samt

att implementeringen av förändringen ska vara slutförd senast i mars 2027, med delrapport till kommunstyrelsen i oktober 2026 samt att det under punkten "Allmän aktuell information från kommunalråd och kommunchef" lämnas information till kommunstyrelsen när det finns viktig information att lämna i ärendet.

Reservation

Jonatan Hölzgen (SD) reserverar sig skriftligt mot beslutet (bilaga 1).

Råsie Sigvardsson Berbres (KD) och Fredrik Hellberg (--) reserverar sig mot beslutet.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Redogörelse

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-18 § 231 om ”Utvecklingsplan för en ekonomi i balans”. I beslutspunkt 7 ges kommunchefen i uppdrag att utveckla och effektivisera verksamhetsstöd för att reducera kommunens totala personalkostnader med 2% utifrån 2023 års kostnadsnivå. Det motsvarar ca 25 miljoner kr och ca 45 tjänster. Innan detta uppdrag har behov av att utveckla verksamhetsstödet identifierats bland annat utifrån chefers förutsättningar och bristande överblick av resurser och vem som gör vad kopplat till behov och prioriteringar. Uppdraget omfattar att stärka chefers förutsättningar, öka samordning samt effektivisera stödresurser för att skapa ett mer likvärdigt och hållbart stöd till kommunens kärnverksamheter.

Förändringar i den här riktningen har sedan tidigare genomförts:

- 2017 samlades Nämndadministrationen
- April 2024 samlades ekonomi och inköp i en gemensam enhet
- Hösten 2024 samlades samtliga HR resurser

Syftet med arbetet har varit att få ett mer likvärdigt, rättssäkert och effektivt stöd till chefer och verksamheter genom en gemensam struktur som minskar sårbarhet, tydliggör roller och bidrar till bättre ledning och styrning.

Målet med att samla och stärka verksamhetsstödet är att kommunen arbetar mer samordnat, med stabil kompetens, gemensamma processer och bättre service till invånare och medarbetare.

Ett förslag presenteras för KS 2025-12-03, se bilaga där KS beslutade att kommunens stödresurser organiseras på ett effektivt sätt i syfte att öka samordningen inom kommunen samt utveckla ett mer robust och likvärdigt stöd till chefer och förvaltningar, återrapport ges till kommunstyrelsen senast i mars 2026 med förslag på hur kommunens stödresurser kan organiseras.

Tre workshops har genomförts med representanter från berörda verksamheter och fackliga parter samt skyddsombud. Alla WS har letts av HR konsult från kommunens HR enhet. Representanter från KCL har deltagits inledningsvis på de två första WS och under hela den tredje WS.

Syftet med workshoparna är att skapa delaktighet och dialog kring förslaget kring samlat och utvecklat verksamhetsstöd. Målet är att fånga in fler perspektiv och idéer från olika verksamheter, medarbetare och funktioner.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Sammanfattning av genomförda workshops och inkomna synpunkter

Tre workshops har genomförts i december 2025 och januari 2026 i syfte att skapa delaktighet och dialog kring förslaget om ett samlat och utvecklat verksamhetsstöd. Målet med arbetet är att stärka verksamhetsstödet så att kommunen arbetar mer samordnat, med gemensamma processer, stabilare kompetens och bättre service till invånare.

Följande frågeställningar har varit i fokus på workshoparna:

WS 1 & 2

- Kan aktuellt förslag bidra till att uppnå målen?
 - Varför? / Varför inte?
- Finns det förslag och idéer om hur det kan justeras - som skapar bättre förutsättningar för att uppnå målen?
 - Går det att samla och samtidigt behålla det verksamhetsnära specialiststödet? Varför/Varför inte? Hur?
 - Vilka arbetsuppgifter/funktioner funkar bra att samla? Varför?
 - Vilka arbetsuppgifter/funktioner lämpar sig inte att samla? Varför?

WS 3

- Vilka för- och nackdelar ser ni med
 - att samla stegvis
 - att samla alla samtidigt

KCL har redogjort för bakgrund och process, där tidigare kartläggningar (2020–2022), arbete inom kompetensförsörjningsplanen samt uppdrag från kommunfullmäktige ligger till grund. Cirka 100 personer har ingått i kartläggningen, varav cirka 60 funktioner nu diskuteras i förslaget. KCL har betonat att syftet är ökad samordning, minskad sårbarhet och mer processtyrt arbetssätt. Förändringen ska genomföras i samverkan och med riskbedömning enligt gällande process och regelverk.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Workshoparna visar en bred förståelse för behovet av ökad samordning och effektivare resursutnyttjande, särskilt med hänsyn till ekonomiska och demografiska utmaningar. Det finns samsyn om att vissa arbetsuppgifter av tydligt kommunövergripande karaktär kan samlas, exempelvis gemensam systemförvaltning, samordning av statsbidrag, fakturahantering och vissa övergripande utvecklings- och samordningsuppdrag.

Samtidigt efterfrågas en tydligare nuläges- och behovsanalys, inklusive beskrivning av vilka problem som ska lösas och hur förslaget bidrar till måloppfyllelse. Flera deltagare betonar vikten av att tydliggöra definitioner såsom verksamhetsnära stöd och likvärdigt stöd samt att utgå från arbetsuppgifter och processer snarare än organisatoriska enheter. Oro har lyfts kring arbetsmiljö, juridiska förutsättningar, mandatfrågor samt risk för kompetenstapp om verksamhetsnära specialistfunktioner flyttas.

Frågan om genomförande har diskuterats särskilt. Ett stegvis genomförande lyfts fram som mindre riskfyllt och mer hanterbart, medan ett samlat genomförande kan ge tydligare målbild och snabbare effekt. Flera grupper föreslår att inleda med en översyn av kommunstyrelseförvaltningen och att i första hand samla tydligt kommungemensamma arbetsuppgifter.

Sammanfattningsvis visar dialogen att det finns stöd för ökad samordning och utveckling av verksamhetsstödet, men att det fortsatta arbetet behöver präglas av tydlighet i nuläge, behov, målbild, ansvar och genomförande samt säkerställande av rättssäkerhet och hållbar arbetsmiljö.

Samtliga presentationer från workshoparna, HRS: minnesanteckningar och sammanställning av inskickat material från arbetet på workshoparna finns som bilagor.

Samtidigt har det framkommit synpunkter om att det inte alltid upplevts finnas tillräckligt utrymme att diskutera alternativa förslag. Det har även framförts att tonen vid vissa tillfällen upplevts som negativ, vilket i några fall lett till att deltagare avstått från att framföra sina perspektiv eller från att delta i kommande workshops. Dessa synpunkter är viktiga att beakta i det fortsatta arbetet för att säkerställa en inkluderande och respektfull dialog.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Ledningens bedömning

Ledningen bedömer att kommunen bör gå vidare med inriktningen att samla och utveckla verksamhetsstödet för att skapa ökad samordning, minska sårbarhet och stärka likvärdigheten i stödet till chefer och verksamheter. Ett mer gemensamt och processtyrt arbetssätt bedöms vara en viktig förutsättning för långsiktig hållbarhet, effektivare resursutnyttjande och ökad utvecklingskraft.

Samtidigt visar dialogen att förändringen är komplex och berör flera verksamheter och kompetenser. Ledningen bedömer därför att genomförandet bör ske stegvis. Ett successivt införande möjliggör riskminimering, löpande uppföljning och justering samt ger bättre förutsättningar att värna verksamhetsnära kompetens och säkerställa en hållbar arbetsmiljö.

Den fortsatta processen bör präglas av tydlighet i målbild, ansvar och mandat samt fortsatt dialog och samverkan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 30, att ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Kommunchef Helena Tillstrand föredrar ärendet.

Yrkanden

Erika Engberg (S) föreslår att kommunens stödresurser ska organiseras i en mer ekonomiskt fördelaktig gemensam avdelning för att öka samordningen inom kommunen och utveckla ett mer robust och likvärdigt stöd mot chefer och kärnverksamhet, att kommunchefen får i uppdrag att med dialog och delaktighet med berörda verksamheter, fackliga parter och skyddsombud säkerställa att avdelningen har ett tydligt uppdrag med effektiva arbetssätt och processer samt definiera vilka funktioner som bör ingå, att förändringen genomförs stegvis med utgångspunkten i en övergripande organisation inom det gemensamma och utvecklade verksamhetsstödet utifrån funktioner/roller och kommungemensamma arbetsuppgifter, samt att implementeringen av förändringen ska vara slutförd senast i mars 2027, med delrapport till kommunstyrelsen i oktober 2026 samt att det under punkten "Allmän aktuell information från kommunalråd och kommunchef" lämnas information till kommunstyrelsen när det finns viktig information att lämna i ärendet.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Jonatan Hölzgen (SD) föreslår att förklara uppdraget till kommunchef att utveckla och effektivisera verksamhetsstöd för avslutat.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Erika Engbergs förslag.

Handlingar

Presentation KS 2026-03-12 Samlat och utvecklat verksamhetsstöd

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 30

HR minnesanteckningar samlat och utvecklat verksamhetsstöd ws 3
20260121

Sammanställning inskickat material samlat och utvecklat verksamhetsstöd
ws 3

Workshop samlat och utvecklat verksamhetsstöd 20260121

HR minnesanteckningar samlat och utvecklat verksamhetsstöd ws 2
20251211

Sammanställning inskickat material samlat och utvecklat verksamhetsstöd
ws 2

Workshop samlat och utvecklat verksamhetsstöd 20251211

HR minnesanteckningar samlat och utvecklat verksamhetsstöd ws 1
20251204

Sammanställning inskickat material samlat och utvecklat verksamhetsstöd
ws 1

Workshop samlat och utvecklat verksamhetsstöd 20251204

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00097

§ 55 Uppdrag att företräda Bollnäs kommun vid Kommuninvests föreningsstämma 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Abdullahi Cadaani (S) att företräda Bollnäs kommun vid Kommuninvests föreningsstämma 2026.

Redogörelse

Kommuninvest är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor. Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

Kommuninvests föreningsstämma 2026 äger rum onsdagen den 15 april på Conventum Kongresshall i Örebro.

<https://kommuninvest.se/omoss/event/foreningsstamman.4.35de2c7b1900fda7e626636.html>

Yrkanden

Erika Engberg (S) förslår att uppdra till Abdullahi Cadaani (S) att företräda Bollnäs kommun vid Kommuninvests föreningsstämma 2026.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Erika Engbergs förslag.

Beslutet skickas till

Abdullahi Cadaani, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00076

§ 56 Val av kommunens representant till Biosfärområde Voxnadalens styrelse 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att till kommunens representant utse

Erika Engberg (S)

Redogörelse

Ett biosfärområde är en geografisk plats som ingår i FN-organet Unescos vetenskapliga program Människan och Biosfären (MAB). Idag finns det 785 biosfärområden världen över, varav 8 i Sverige. Biosfärområden har i uppdrag att vara en plats som är inspirerande för andra, att ta efter och lära sig av, med fokus på genomförandet av FNs Agenda 2030.

Biosfärområde Voxnadalens geografiska område utgår i huvudsak från älven Voxnans avrinningsområde och delar av Ovanåkers kommun, Ljusdals kommun och Bollnäs kommun berörs därför av biosfärområdet.

Biosfärområdet arbetar i huvudsak med tre fokusområden; Skogen som hållbar resurs, Levande vatten och Ett öppet och levande landskap.

Bollnäs kommun har varit representerat i biosfärområdets styrgrupp sedan starten 2018. Styrgruppen ska bestå av 10 till 13 ledamöter, där plats 1-6 ska representera offentliga organisationer verksamma i biosfärområdet.

Representanter för offentliga organisationer väljs in på 1 år i taget. Plats 7-13 ska representera privat sektor och väljas utifrån biosfärområdets tre fokusområden; Skogen som hållbar resurs, Levande vatten samt Ett öppet och levande landskap. Dessa platser väljs in på 2 år.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Yrkanden

Marina Nilsson (C) föreslår att till kommunens representant utse Erika Engberg (S).

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Marina Nilssons förslag.

Beslutet skickas till

Erika Engberg, Biofärområde Voxnadalen, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00096

§ 57 Utseende av kommunens representanter till Hela Sverige Ska Levas landsbygdsriksdag 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att till deltagare för majoriteten utse Abdullahi Cadaani (S) och Nicklas Fredriksson (C) och till deltagare för oppositionen utse Andreas Sandsgård (KD),

att till ersättare för majoriteten utse Örjan Johansson (S) och Åsa Äng Eriksson (M) och till ersättare för oppositionen utse Jonatan Hölzgen (SD), samt

att utifrån att det är viktigt att tre representanter närvarar från Bollnäs kommun uppdra till kommunstyrelsens ordförande att eventuellt justera namnen i de fall flera inte kan åka.

Redogörelse

Landsbygdsriksdagen genomförs 29-31 maj 2026 och är Hela Sverige ska levas länsavdelning i Västerbotten som står som värdar.

<http://landsbygdsriksdagen.se/>

Yrkanden

Åsa Äng Eriksson (M) nominerar Abdullahi Cadaani (S) och Nicklas Fredriksson (C) till ordinarie deltagare med Örjan Johansson (S) och Åsa Äng Eriksson (M) som ersättare, samt föreslår att utifrån att det är viktigt att tre representanter närvarar från Bollnäs kommun uppdra till kommunstyrelsens ordförande att eventuellt justera namnen i de fall flera inte kan åka.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Jonatan Hölzgen (SD) nominerar Andreas Sandsgård (KD) till ordinarie deltagare med Jonatan Hölzgen (SD) som ersättare.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Åsa Äng Erikssons och Jonatan Hölzgens förslag.

Beslutet skickas till

Abdullahi Cadaani, Nicklas Fredriksson, Andreas Sandsgård, Örjan Johansson, Åsa Äng Eriksson, Jonatan Hölzgen, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2025-00054

§ 58 Årsplanering för uppföljning av övriga ärenden för Bollnäs kommun 2025**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad om årsplanering för uppföljning av övriga ärenden för Bollnäs kommun hösten 2025.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-10, § 114 att anta ”Regler för uppföljning av kommunfullmäktiges beslut”.

Beslutet innebär att samtliga nämnder i Bollnäs kommun ska ta fram tre olika sammanställningar för rapportering om nämndens arbete med de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

- Sammanställning 1: Verkställighetslista. Inkluderar de ärenden där kommunfullmäktige fattat beslut om verkställighet. Sammanställs två gånger per år.
- Sammanställning 2: Bevakningslista. Inkluderar samtliga motioner, revisionsrapporter, E-förslag, uppdrag med slutdatum samt övriga ärenden som ska återrapporteras. Sammanställs månatligen eller när nämnden sammanträder.
- Sammanställning 3: Årsplanering. Inkluderar återkommande uppdrag där beslut fattats om återrapport med ett upprepat intervall samt politiskt antagna styrdokument. Sammanställs två gånger per år.

Sammanställningarna är en del i arbetet med att uppfylla kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Denna redovisning avser sammanställning 3.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Förvaltningens yttrande

Samtliga nämnder har inkommit med en redovisning av sina respektive årsplaneringar.

Alla nämnders redovisningar har sammanställts till en gemensam lista för hela Bollnäs kommun. Kommunstyrelsens rapportering sker direkt i denna sammanställning. Årsplaneringen för hela Bollnäs kommun redovisas i bifogad bilaga Årsplanering för uppföljning av övriga ärenden för Bollnäs kommun hösten 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 31, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad om årsplanering för uppföljning av övriga ärenden för Bollnäs kommun hösten 2025.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 31

Tjänsteutlåtande - Årsplanering för uppföljning av övriga ärenden för Bollnäs kommun 2025, hösten 2025 (2026-01-20)

Årsplanering för uppföljning av övriga ärenden för Bollnäs kommun hösten 2025

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2025-00053

§ 59 Verkställighetslista för Bollnäs kommun 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad om Verkställighetslista för Bollnäs kommun hösten 2025.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-10, § 114 att anta ”Regler för uppföljning av kommunfullmäktiges beslut”.

Beslutet innebär att samtliga nämnder i Bollnäs kommun ska ta fram tre olika sammanställningar för rapportering om nämndens arbete med de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

- Sammanställning 1: Verkställighetslista. Inkluderar de ärenden där kommunfullmäktige fattat beslut om verkställighet. Sammanställs två gånger per år.
- Sammanställning 2: Bevakningslista. Inkluderar samtliga motioner, revisionsrapporter, e-förslag, uppdrag med slutdatum samt övriga ärenden som ska återrapporteras. Sammanställs månatligen eller när nämnden sammanträder.
- Sammanställning 3: Årsplanering. Inkluderar återkommande uppdrag där beslut fattats om återrapport med ett upprepat intervall samt politiskt antagna styrdokument. Sammanställs två gånger per år.

Sammanställningarna är en del i arbetet med att uppfylla kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Denna redovisning avser sammanställning 1.

Förvaltningens yttrande

Samtliga nämnder har inkommit med en redovisning av sina respektive verkställighetslistor.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Alla nämnders redovisningar har sammanställts till en gemensam lista för hela Bollnäs kommun. Kommunstyrelsens rapportering sker direkt i denna sammanställning. Verktällighetslistan för hela Bollnäs kommun redovisas i bifogad bilaga Verktällighetslista för Bollnäs kommun hösten 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 32, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad om Verktällighetslista för Bollnäs kommun hösten 2025.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 32

Tjänsteutlåtande – Verktällighetslista för Bollnäs kommun 2025, hösten 2025 (2026-01-20)

Verktällighetslista för Bollnäs kommun hösten 2025

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder, akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00019

§ 60 Uppföljning av beslut i övriga nämnder 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-10, § 114 att anta ”Regler för uppföljning av kommunfullmäktiges beslut”.

Beslutet innebär att samtliga nämnder i Bollnäs kommun ska ta fram tre olika sammanställningar för rapportering om nämndens arbete med de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

Sammanställning 1: Verkställighetslista. Inkluderar de ärenden där kommunfullmäktige fattat beslut om verkställighet. Sammanställs två gånger per år.

Sammanställning 2: Bevakningslista. Inkluderar samtliga motioner, revisionsrapporter, E-förslag, uppdrag med slutdatum samt övriga ärenden som ska återrapporteras. Sammanställs månatligen eller när nämnden sammanträder.

Sammanställning 3: Årsplanering. Inkluderar återkommande uppdrag där beslut fattats om återrappport med ett upprepat intervall samt politiskt antagna styrdokument. Sammanställs två gånger per år.

Sammanställningarna är en del i arbetet med att uppfylla kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Denna redovisning avser den månatliga redovisningen av sammanställning 2: Bevakningslista.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Förvaltningens yttrande

Till kommunstyrelsens sammanträde i mars 2026 redovisas följande angående nämndernas bevakningslistor:

- Barn- och utbildningsnämndens rapport är framtagen i enlighet med kommunstyrelsen beslut 2023-05-10, § 114.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 33, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 33

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2026-01-13, § 5

Bevakningslista för barn- och utbildningsnämnden januari 2026

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00018

§ 61 Uppföljning av beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad om Bevakningslista för kommunstyrelsen mars 2026.

Redogörelse

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-10, § 114 att anta ”Regler för uppföljning av kommunfullmäktiges beslut”.

Beslutet innebär att samtliga nämnder i Bollnäs kommun ska ta fram tre olika sammanställningar för rapportering om nämndens arbete med de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

- Sammanställning 1: Verkställighetslista. Inkluderar de ärenden där kommunfullmäktige fattat beslut om verkställighet. Sammanställs två gånger per år.
- Sammanställning 2: Bevakningslista. Inkluderar samtliga motioner, revisionsrapporter, E-förslag, uppdrag med slutdatum samt övriga ärenden som ska återrapporteras. Sammanställs månatligen eller när nämnden sammanträder.
- Sammanställning 3: Årsplanering. Inkluderar återkommande uppdrag där beslut fattats om återrapport med ett upprepat intervall samt politiskt antagna styrdokument. Sammanställs två gånger per år.

Sammanställningarna är en del i arbetet med att uppfylla kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Denna redovisning avser den månatliga redovisningen av sammanställning 2: Bevakningslista.

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-02-19, § 34, föreslå kommunstyrelsen besluta att förklara sig informerad om Bevakningslista för kommunstyrelsen mars 2026.

Handlingar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2026-02-19, § 34

Tjänsteutlåtande – Uppföljning av beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige, KS mars 2026

Bevakningslista för kommunstyrelsen mars 2026

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00017

§ 62 Anmälan av delegeringsbeslut 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga anmälan till handlingarna.

Delegeringsbeslut

Beslut 2026-02-27; att bevilja Föreningen Trolldalen 14 062 kr för bortforsling av miljöfarligt avfall i samband med dammrenovering år 2026 (KS-2026-00109)

Beslut 2026-02-27; att bevilja Arbrå Kyrkbåtsroddare 10 000 kr för gratis kyrkbåtsrodd under maj – september 2025 (KS-2026-00099)

Beslut 2026-02-27; att avslå Södra Hälsinglands Travsällskaps ansökan om projektbidrag (KS-2026-00089)

Beslut 2026-02-19; att bevilja Arbrå Skoterklubb 40 000 kr för Motormässa i Arbrå (KS-2026-00086)

Beslut 2026-02-27; att bevilja Orbadens Vänner 30 000 kr för Orbadenstämman 2026 (KS-2026-00083)

Beslut 2026-02-19; att avslå Kulturföreningen Bolagsgårdens ansökan om bidrag för Barnens sommardag på Bolagsgården Undersvik (KS-2026-00082)

Beslut 2026-02-27; att bevilja Bollnäs Brukshundklubb 40 000 kr för inköp av robotgräsklippare (KS-2026-00080)

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Beslut 2026-02-27; att bevilja Kilafors Teaterförening 40 000 kr för renovering av flygel (KS-2026-00079)

Beslut 2026-02-27; att bevilja PRO Arbrå 10 000 kr för en öppen trivselkväll med underhållning och fika under hösten 2026 (KS-2026-00078)

Beslut 2026-02-27; att avslå Annefors Byalags ansökan om snabbslant (KS-2026-00041)

Beslut 2026-02-27; att bevilja Bollnäs Konståkningsklubb 50 000 kr för uppstartsläger mm (KS-2026-00025)

Beslut 2026-02-27; att bevilja Vallsta skidklubb 25 000 kr för upprustning av elljusspår (KS-2025-00377)

Beslut 2026-02-27; att bevilja Föreningen Dala-Hälsinglands Järnväg 5 000 kr för att sammanföra föreningens järnvägshistoriska fastigheter under samma beteckning "Dala-Hälsinglands Järnvägsmuseum" (KS-2025-00370)

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00015

§ 63 Delgivningar i kommunstyrelsen 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Delgivningar

Rapport om färdtjänst och riksfärdtjänst 2025

Styrelseprotokoll 2026-02-24 Bollnäs Energi AB

Styrelseprotokoll 2026-02-26 med bilagor BORAB

Helsingevatten ABs protokoll 2025-10-01 med bilagor

Helsingevatten ABs protokoll 2025-12-10 med bilagor

Helsingevatten ABs protokoll 2025-08-27 med bilagor

Styrgruppsprotokoll e-arkiv 2026-02-11

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00026

**§ 64 Aktuell rapport från samtliga råd inom
kommunstyrelsen 2026****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Redogörelse

Information lämnas från ledamot i kommunala pensionärsrådet Råsie Sivardsson Berbres (KD), ledamot i näringslivsrådet Nicklas Fredriksson (C) samt tillgänglighetsrådets ordförande Erika Engberg (S)

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

Dnr KS-2026-00027

§ 65 Allmän aktuell information från kommunalråd och kommunchef 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara sig informerad.

Handlingar

KR och KC info 2026-03-12

Beslutet skickas till

Akt

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------

BILAGA 1

Reservation från Sverigedemokraterna

Ärende 20 – Uppdrag till kommunchef att utveckla och effektivisera verksamhetsstöd

Sverigedemokraterna reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut på ärende 20, om att fortsätta processen för att samla kommunens verksamhetsstöd, till förmån för Jonatan Hölzgens (SD) yrkande om att förklara uppdraget till kommunchef för avslutat.

Sverigedemokraterna anser att beslutet saknar tillräckligt beslutsunderlag, är otillräckligt utrett och att det finns stora farhågor kring vilka effekter den föreslagna omorganiseringen skulle få.

Den behovsanalys som föranlett förslaget har endast beskrivits i ytliga ordalag om att arbeta mer tillsammans och mindre sårbart, utan någon djupare analys kring vilka funktioner som är svårhanterliga idag, vilka förvaltningar som är särskilt sårbara, och så vidare.

Det finns absolut ingenting som tyder på att det förslag, om man ens kan kalla det för ett förslag, skulle leda till de önskade förbättringarna. Förslaget är inget mer än en ospecifik målbild, beskriven i ord om att arbeta mer tillsammans. Det går inte att fatta ett långtgående beslut om omorganisering baserad på en skiss på en preliminär organisationskarta.

Vidare finns det stora osäkerheter kring de juridiska förutsättningarna den föreslagna förändringen, framförallt kring myndighetsutövning och ansvarsutkrävning.

Detta är invändningar som inte enbart vi i Sverigedemokraterna Bollnäs har lyft. Detta har även framkommit i den fördjupade processen med inflytande som har varit sedan kommunstyrelsesammanträdet i december, och i de konsekvensbeskrivningar som inkommit från breda delar av den kommunala organisationen.

Sverigedemokraterna anser att det är ett djupt olyckligt beslut och att det för de politiker som biföll förslaget är tur att de föreslagna lagändringarna gällande missbruk av offentlig ställning och grovt tjänstefel som följer av regeringens lagrådsremiss om ett utökat tjänstemannaansvar börjar gälla först den tredje juli.

Jonatan Hölzgen

Ordförande Abdullahi Cadaani <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Carina Östansjö <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	---	--------------------