



Kommunstyrelsen

Plats och tid Kommunstyrelsesalen, klockan 14:00 -17:30

Paragrafer §§ 31-54

Beslutande ledamöter Beatrice Öman (S), Ordförande. § 37 Ja.
Johan Lund (S), 2:e vice ordförande. § 37 Ja.
Tobias Sundberg (M). § 37 Nej.
Jan-Olof Nylander (M) tom § 35 kl. 16.33.
Lars-Åke Vikström (-). § 37 Nej.
Lena Goldkuhl (S). § 37 Ja.
Anders Pettersson (BA). § 37 Nej.
Fredrik Lovag (S). Frånvarande.
Astrid Sundström Lindström (C). § 37 Ja.
Margit H Dyrander (S). § 37 Ja.
Leif Pettersson (S). § 37 Ja.
Bernt Drugge (SD). Jäv § 44. § 37 Nej.
Conny Sundkvist (V). § 37 Nej.
Sead Maglic (SJVP), 1:e vice ordförande. § 37 Ja.
Mona Holmström (S). § 37 Ja.

Tjänstgörande ersättare Kathrin Isaksson (S). § 37 Ja.
Rigmor Åström (M) from § 36 kl. 16.33. § 37 Nej. Jäv § 44.
Frida Morino (M) § 44.
Glenn Blom § 44.

Närvarande ersättare Rigmor Åström (M) tom § 35 kl. 16.33.
Frida Morino (M), ej § 44
Glenn Blom (S), ej § 44.
Lena Pantzare (S). Frånvarande.
Lennart Synnergren (S)
Suzanne Thörnäs (BA)
Eivy Blomdahl (S)
Matilda Lundström (C)
Paul Holmgren (S)
Maria Vikström-Nordmark (-). Frånvarande.
Emma Snellman (KD). Frånvarande.
Kenneth Backgård (SJVP)
Mikael Renberg (SD). Frånvarande.
Christian Nielsen (S)

Övriga närvarande Från Kommunfullmäktiges presidium: ordförande Leif Nordström (S). Kommunchef Magnus Åkerlund, ekonomichef Jenny Vikström, kommunsekreterare Ingelina Edström samt övriga under § 31 Informationer.

Protokollet är digitalt justerat av

Beatrice Öman (S), ordförande

Conny Sundkvist (V), justerare

Ingelina Edström, sekreterare

Protokollet har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla



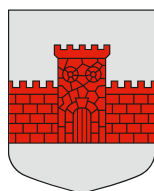
**BODENS
KOMMUN**

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-03-30

Sida
2 (60)

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 31	Informationer	5
§ 32	Information om Finansrapport februari 2026	6
§ 33	Information om Kommunchefens rapport mars 2026	7
§ 34	Kvalitetsuppföljning från strategisk plan 2026-2028 Samhällsbyggnadsnämnden - ROSY underhållsbehov gator och vägar	8
§ 35	Återrapportering av uppdrag från strategisk plan 2026-2028 - Översyn av matsedlar för att minska behov av importerade livsmedel	13
§ 36	Återrapportering av Uppdrag från strategisk plan 2026-2028 Samhällsbyggnadsnämnden - Ta fram lokalförsörjningsplan skolbyggnader	15
§ 37	Återrapportering av uppdrag från Kommunstyrelsen om att utreda förslag om begränsningar av omställningsstödet vid brott samt Antagande av Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda	19
§ 38	Svar på Bodenförslag om ballonghall för fotboll	23
§ 39	Svar på Motion från Egon Palo (M) om att sätta upp en miljöskylt vid infarten till Boden	24
§ 40	Svar på motion från Conny Sundkvist (V) och Inger Westman- Arvesen (V) om att friska barn med sjuka syskon ska få nyttja sin förskoleplats	26
§ 41	Svar på motion från Peter Kristoffersson (M), Rigmor Åström (M) och Anna Sellin (M) om att anta regler för att undvika privata mobiltelefoner inom förskola och fritidshem	30
§ 42	Svar på motion från Lars-Åke Vikström (SD) gällande revidering av övergångsbestämmelser i Bodens kommun	33
§ 43	Antagande av Riktlinje hot och våld mot förtroendevalda	36
§ 44	Prövning av ansvarsfrihet för styrelsen i Stiftelsen Bodenbo 2025 ..	37
§ 45	Årsredovisning 2025	39
§ 46	Verksamhetsberättelser 2025 från samtliga nämnder/styrelser samt bolagen/stiftelsen	44
§ 47	Tilläggsbudget investeringar 2025 (Bodens kommun)	46
§ 48	Över- och underskottshantering 2025 (Bodens kommun)	50
§ 49	Återrapportering av medborgarmätning/serviceöverenskommelser 2025 - Medborgarservice	53
§ 50	Antagande av detaljplan för fastigheten Heden 4:108, 4:113 och del av Heden 4:24, Skogsglántan (Fd. Trångfors förskola)	55
§ 51	Försäljning av fastigheten Boden Sävast 23:378 (Elevbygge)	57



Kommunstyrelsen

§ 52	Delgivning av meddelanden och beslut för kännedom till Kommunstyrelsen	58
§ 53	Delgivning av anmälda delegationsbeslut 2026-03-30	59
§ 54	Delgivning av anmälda ärenden 2026-03-30	60



Kommunstyrelsen

§ 31 Informationer

KS-2026-00021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationerna till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande informationer lämnas:

Kommuninvest (finansrådgivare Theresia Ferm finansanalytiker Jörgen Pedersen från Kommuninvest).

§ 45 Årsredovisning 2025 inklusive särskild information om Socialnämndens resultat (Ekonomistrateg Jenny Sundqvist samt förvaltningschef Socialförvaltningen Catharina Liljeholm och förvaltningshandläggare Mats Björk).

§ 32 Finansrapport februari 2026 (Ingen dragning, men möjlighet att ställa frågor till ekonomichef Jenny Vikström).

§ 33 Kommunchefens rapport mars 2026 (Kommunchef Magnus Åkerlund).

Kommande möte med Kommunfullmäktige (Kommunfullmäktiges ordförande Leif Nordström (S)).

Beslutsunderlag

Se § 45.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen



Kommunstyrelsen

§ 32 Information om Finansrapport februari 2026

KS-2026-00117

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Finansrapport februari 2025 (Möjlighet att ställa frågor till ekonomistrateg Joacim Lennartsson).

Beslutsunderlag

Finansrapport februari 2026

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen



Kommunstyrelsen

§ 33 Information om Kommunchefens rapport mars 2026

KS-2026-00023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunchefens rapport mars 2026 (Kommunchef Magnus Åkerlund).

Beslutsunderlag

Kommunchefens rapport mars 2026

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen



Kommunstyrelsen

**§ 34 Kvalitetsuppföljning från strategisk plan 2026-2028
Samhällsbyggnadsnämnden - ROSY underhållsbehov
gator och vägar**

KS-2025-00608

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner kvalitetsuppföljningen om underhållsbehov av gator och vägar 2025.

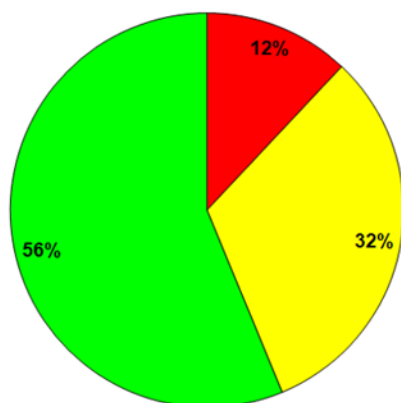
Beskrivning av ärendet

I Strategisk plan 2026-2028 framgår att Samhällsbyggnadsnämnden ska göra en kvalitetsuppföljning av vad som framkommit i systemet ROSY vad gäller underhållsbehov av gator och vägar. Rapporten ska lämnas så att Kommunfullmäktige kan behandla den i april 2026.

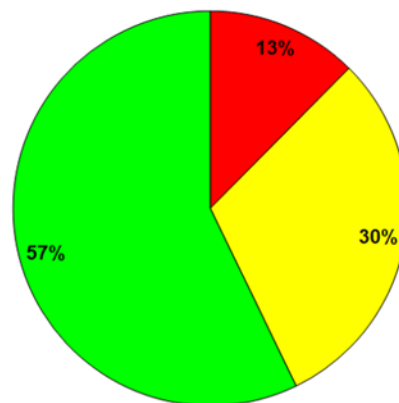
Status och analys av beläggningstillstånd i Bodens kommun

Analys av befintligt tillstånd samt RoSy-systemets analys av framtida nedbrytning ligger till grund för bedömningen av vilket år beläggningsåtgärder på specifika gatu- och Gång- och Cykelvägnätet (förkortas framöver som GC) bör utföras enligt diagrammen nedan.

Beläggningsstatus Gator, 2024



Beläggningsstatus Gator, 2025



Cirkeldiagrammet visar standarden på gatunätet i Bodens kommun. Av det totala gatunätet är det 13 %, som i någon form borde ha varit åtgärdat enligt grundberäkningen senast under 2025, alltså före 2026. Det motsvarar en sträcka på drygt 24 km. Det har ökat med en procentenhet jämfört med förra året.

Inom den närmaste 5-årsperioden, fram till och med 2030, bör 43 % av det totala asfalterade gatunätet, motsvarande drygt 83 km gator, ha någon form



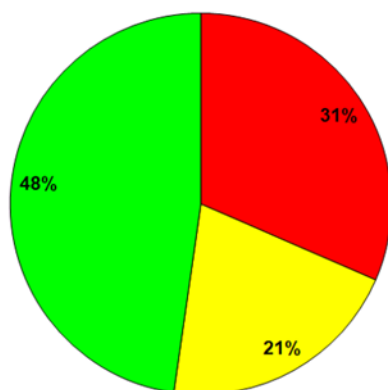
Kommunstyrelsen

av beläggningsåtgärd. Det är totalt sett en minskning med en procentenhet jämfört med förra året.

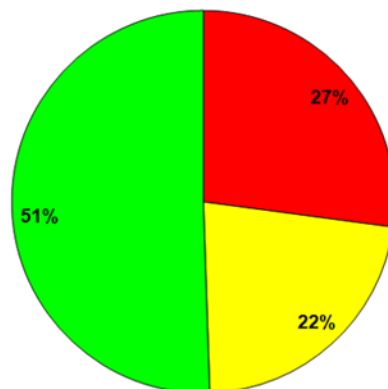
Andelen röda sträckor har ökat något men håller sig fortsatt på en relativt bra nivå. Samtidigt är det en stor del gula sträckor som kommer att behöva åtgärdas i närtid. Det innebär att gatunätet är i stort behov av underhåll de närmsta åren för att inte låta redan röda sträckor bli sämre samt att kunna ta hand om alla de gula sträckor innan de faller över till rött.

Vid en jämförelse med ett drygt 50-tal kommuner runt om i Sverige där RoSy används så är Bodens standard på gatorna bättre än genomsnittet, procentuellt sett, på röda sträckor där medelvärdet ligger på 15 %. När det gäller gula sträckor så är Bodens standard något sämre än medelvärdet på 25 %.

Beläggningsstatus GC 2024



Beläggningsstatus GC 2025

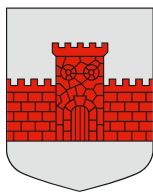


Cirkeldiagrammet visar standarden på GC-nätet i Bodens kommun. Av det totala GC-nätet är det 27 %, motsvarande drygt 22 km, som i någon form borde vara åtgärdat enligt grundberäkningen senast under 2025, alltså före 2026. Jämfört med förra året har det minskat med fyra procentenheter.

Inom den närmaste 5-årsperiod, fram till och med 2030, bör 49 % av det totala GC-nätet, motsvarande cirka 40 km GC-banor, ha någon form av beläggningsåtgärd. Det är totalt sett en minskning med tre procentenheter jämfört med förra året.

Andelen röda sträckor har fortsatt att minska och det beror på att en stor mängd åtgärder har utförts på GC-nätet under året, fortsatt fokus för åtgärder på GC-nätet de kommande åren för att fortsätta minskningen av röda sträckor.

Vid en jämförelse med ett drygt 50-tal kommuner runt om i Sverige där RoSy används så är Bodens standard på GC-vägarna mycket sämre än

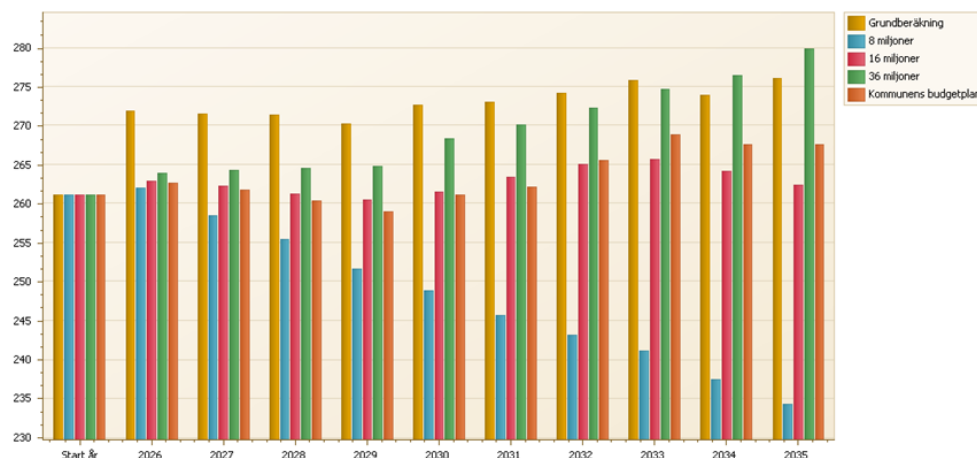


Kommunstyrelsen

genomsnittet både vad gäller röda och gula sträckor där medelvärdet för rött ligger på 13% och medelvärdet för gult ligger på 17 %.

Förslagens ekonomiska konsekvenser

Väggkapitalutveckling och framtida underhåll



Diagrammet avseende väggkapitalutvecklingen ovan beskriver hur väggkapitalet (d.v.s. standarden) på gatu- och GC-nätet kommer att utveckla sig vid olika årliga budgetnivåer. De gula staplarna i diagrammet ovan kallas för grundberäkningen och detta är det optimala sättet att sköta sitt belägningsunderhåll på.

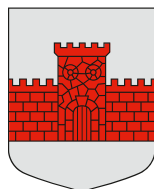
Det som kan utläsas ur diagrammet är att en årlig budget på 8 miljoner i 10 år framåt sänker vägnätets standard i förhållande till den standard som idag finns på vägnätet.

För att bibehålla den standard som idag finns på vägnätet behövs en årlig budget på minst 16 miljoner.

För att höja och även nå upp i en optimal nivå på standarden i kommunen och därmed också en optimal ekonomisk underhållssituation, krävs en årlig budget på minst 36 miljoner per år.

På grund av mängden röda sträckor som förekommer på gatu- och GC-nätet rekommenderas inte en årlig budget på 16 miljoner kronor eller lägre utan det krävs en högre budget kommande år för att succesivt förbättra gatunätet och framför allt GC-nätet.

I förlängningen av ovanstående budgetscenarier har även en beräkning gjorts på kommunens budgetplan som de orange staplarna visar.

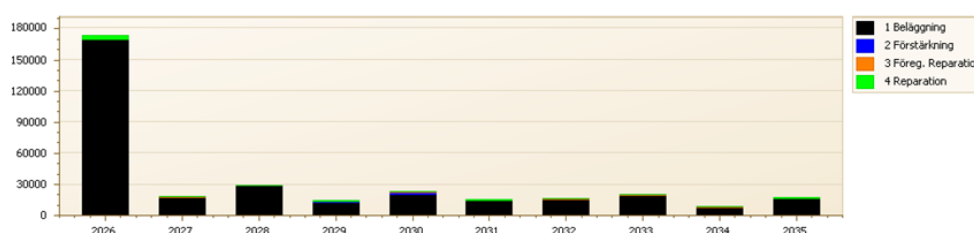


Kommunstyrelsen

Kommunens budgetplan är följande:

År	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mkr	10,1	12,85	14,75	23,7	23,08	20,6	20,85	21	21,3	21,3

Det ger en genomsnittlig budget på 18,9 miljoner kronor årligen och diagrammet visar att fram till 2029 så kommer standarden försämrats för att därefter sakta förbättras fram till år 2033 då standarden kommer vara något bättre än nuläget. Sedan sjunker standarden något igen.



I Bodens kommuns fall ligger investeringsbehovet för år 2026 beräknat till drygt 174 miljoner kronor som diagrammet ovan visar och det innebär att alla röda sträckor samt några av de gula som har beräknat underhållsbehov under 2026 åtgärdas. Beräkningen är att alla de röda sträckorna behöver grävas ur innan nytt slitlager läggs på och det är orsaken till de stora kostnaderna första året.

Det omedelbara behovet har sjunkit med fyra miljoner kronor jämfört med förra året. Åren efter sjunker underhållsbehovet kraftigt men ligger ändå mellan 8 och 30 miljoner årligen. Totalt sett för den kommande tioårsperioden är investeringsbehovet beräknat till drygt 336 miljoner kronor. Det har ökat med nio miljoner kronor sedan förra året.

Det rekommenderas att nå upp i en optimal underhållsnivå för att minska risken för oförutsedda eller skenande kostnader av underhållet. För att undvika ökande och oförutsedda kostnader behöver kommunen hålla en tillräcklig nivå på vägunderhållet. Akuta åtgärder som potthåslagningar belastar driftbudgeten och ökar när det planerade underhållet inte räcker.

Prognosen visar att kostnaderna för dessa säkerhetsreparationer stiger varje år och sammanlagt uppgår till drygt 20 miljoner kronor de kommande tio åren – kostnader som i dag inte finns med i budgeten.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
1 Beläggning.	6 891	11 951	14 184	21 869	20 363	20 119	19 792	20 487	20 504	20 931	177 091
2 Förstärkning				1 211	1 917		336				3 464
3 Föreg. Reparation.	231	320	153	226	350	260	395	302	277	151	2 665
4 Reparation.	2 973	559	401	390	421	172	289	168	492	209	6 074
1. I budget.	10 095	12 830	14 738	23 696	23 051	20 551	20 812	20 957	21 273	21 291	189 294
10 Säkerhetsreparation.	847	964	1 141	1 335	1 578	1 916	2 315	2 838	3 426	4 036	20 396
2. Inte i budget.	847	964	1 141	1 335	1 578	1 916	2 315	2 838	3 426	4 036	20 396
	10 942	13 794	15 879	25 031	24 629	22 467	23 127	23 795	24 699	25 327	209 690



Kommunstyrelsen

Slutsats

Efter den årliga inventeringen och import av utförda beläggningar kan det konstateras att statusen på gatenätet är ungefär samma som förra året medan GC-nätet har förbättrats en del. Det återstår en stor del röda sträckor på GC-nätet och rekommendationen är att fortsätta med en stor mängd åtgärder på GC-nätet de kommande åren.

Det direkta underhållsbehovet är väldigt stort ur ekonomisk synvinkel och det beror på att röda sträckor beräknas att grävas ur innan nytt slitlager läggs på.

Analysen av kommunens budgetplan visar att nuvarande ekonomiska ramar för vägunderhåll innebär en förhöjd risk för fortsatt försämring av vägnätets standard. Denna utveckling bedöms leda till ökade kostnader för akuta insatser samt ett växande långsiktigt investeringsbehov.

För att motverka att vägnätet försämras ytterligare krävs en årlig underhållsbudget på cirka 20 miljoner kronor. Denna nivå bedöms vara en minimiförutsättning för att stabilisera dagens standard.

Det samlade investeringsbehovet för att återställa och på sikt höja standarden uppskattas till cirka 336 miljoner kronor över en tioårsperiod. Detta motsvarar en genomsnittlig årlig budgetnivå om ungefär 36 miljoner kronor. En fortsatt underfinansiering innebär en ökad risk för:

- * fler akuta och kostnadsdrivande reparationer,
- * försämrad trafiksäkerhet,
- * ökade framtida reinvesteringskostnader,
- * driftsrelaterade konsekvenser såsom minskad livslängd på befintliga anläggningar.

Det finns därmed ett tydligt samband mellan nuvarande budgetnivå och ökade ekonomiska och driftsrelaterade risker över tid.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 28

Protokollsutdrag Samhällsbyggnadsnämnden 2026-02-19 § 8

Tjänsteskrivelse 2026-01-20

Särskilda uppföljningar från Strategisk plan 2026-2028

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 35 Återrapportering av uppdrag från strategisk plan 2026 - 2028 - Översyn av matsedlar för att minska behov av importerade livsmedel

KS-2025-00606

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen Översyn av matsedlar för att minska behovet av importerade livsmedel.

Beskrivning av ärendet

Uppdrag från strategisk plan 2026-2028 - Översyn av matsedlar för att minska behov av importerade livsmedel.

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens kostenhet får i uppdrag att överse matsedlar och minska behoven av importerade livsmedel. I första hand ska lokal- eller svenskproducerade livsmedel nyttjas. Uppdraget återrapporteras senast april 2026.

Kostverksamhetens nio matsedlar byggs upp genom avtalstrohet i kommunens Livsmedelsavtal, politiska krav i strategisk plan, synpunkter från barn, elever och äldre genom kostråd/matråd samt produktionsmöjligheter i våra kök.

Under år 2025 har Kostverksamheten köpt in, enligt kommunens livsmedelsavtal, 70,5% Svenska livsmedel (ursprungs- och tillverkningsland).

Under år 2024 köpte Kostverksamheten in, enligt kommunens livsmedelsavtal, 67,5% Svenska livsmedel (ursprungs- och tillverkningsland).

Under år 2025 har Kostverksamheten köpt in, enligt kommunens livsmedelsavtal, 29,8% Närproducerade livsmedel.

Under år 2024 har Kostverksamheten köpt in, enligt kommunens livsmedelsavtal, 31,22% Närproducerade livsmedel.

Minskningen av Närproducerade livsmedel enligt avtal beror delvis på att vi har ökat andelen vegetabiliska proteiner i våra matsedlar exempelvis några fårsrätter där vi använder vegetabilisk fårs 50% och nötfårs 50% av kostnads- och hållbarhetsskäl men också för att nötkött är en bristvara i Sverige. Våra kunder väljer även i större utsträckning att äta pålägg som är tillverkat av annat än fläskkött. Även nytt Livsmedelsavtal som började gälla juni- 2025 påverkar andelen Närproducerat.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 29

Protokollsutdrag Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden 2026-02-19 § 12

Tjänsteskrivelse 2026-01-27

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 36 Återrapportering av Uppdrag från strategisk plan 2026-2028 Samhällsbyggnadsnämnden - Ta fram lokalförsörjningsplan skolbyggnader
KS-2025-00605

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner rapporten som en delrapportering och skickar beslutet till Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden som ska återkomma med en prioriteringsordning senast i oktober 2026.

Beskrivning av ärendet

I Strategisk plan 2026–2028 fick Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram en övergripande plan för hur kommunens skolbyggnader ska underhållas och reinvesteras. Planen ska visa vilka kostnader som kan förväntas och föreslå en prioriteringsordning för åtgärderna. För att kunna prioritera rätt krävs nära dialog med Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden (AUN), eftersom förändringar i verksamheten behöver samordnas med renoveringar och underhåll. Uppdraget ska redovisas senast i februari 2026.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2025-11-27 § 107 att begära att få lämna sin återrapportering i april i stället för i februari.

Den här sammanställningen ger ett förslag på prioriteringar utifrån skolbyggnadernas skick. Det uppskattade reinvesteringsbehovet i skolorna uppgår till cirka 300 miljoner kronor under en tioårsperiod (läge 2026-01-31). AUN:s framtida prioriteringar kommer, i dialog med Samhällsbyggnadsnämnden, att styra den fortsatta planeringen. Eventuella anpassningar och tillbyggnader kommer då att ingå i det samlade underhålls- och reinvesteringsarbetet.

Bakgrund

Bodens skolor är byggda under många olika tidsperioder, vilket innebär att deras skick och behov varierar. Alla byggnader får ökade underhållsbehov med tiden, och när en skola passerat cirka 50 år är många installationer uttjänta om de inte redan har bytts ut. Då krävs ofta större renoveringar eller reinvesteringar.

Om en skola är i full drift måste större arbeten göras under lov, framför allt sommarlovet. Det ger kort tid för omfattande renoveringar och ökar risken för störningar i verksamheten.



Kommunstyrelsen

Boden har under lång tid utrett sin skolstruktur, vilket innebär att det finns mycket underlag och kostnadsberäkningar att utgå ifrån. Två sådana dokument bifogas ärendet.

Vid totalrenoveringar är det oftast bäst att tömma hela byggnaden för att kunna planera och genomföra arbetet effektivt. Det är därför en fördel om renoveringar kan samordnas med nybyggnation – den nya byggnaden kan då användas som tillfälliga lokaler under renoveringstiden. Äldre skolor som planeras för avveckling kan ibland användas på samma sätt, men ofta är deras underhåll eftersatt.

Den tidigare planen var att använda Stureskolan som tillfälliga lokaler från 2028 i samband med renoveringar av andra skolor. Men AUN:s beslut den 19 juni 2025 att inte längre placera årskurs 7–9 på Garnisområdet påverkar denna planering.

Skolfastigheter

Gymnasieskolan färdigställd 1985 har fortfarande bra status och underhålls löpande då den inte vid något tillfälle har varit ifrågasatt av AUN eller dess föregångare.

För att få en skarpare bild av framtiden pågår även fördjupad utredning av högstadieskolan på Korpen 1, Stureskolan, byggd 1962.

Bodens kommun har 12 grundskolebyggnader uppförda från 1940-talet till Unbys kombiskola som ska vara klar att ta i bruk årsskiftet 2026/27

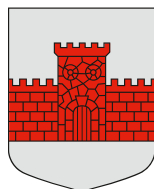
För andra skolor har ambitionerna svängt lite över tid vilket naturligtvis har påverkat underhållsplaneringen.

Unbys kombiskola och Mårängsskolan har i dagsläget minst underhållsbehov och bör klara sig i 25 år utan större ingrepp.

Brönjaskolan (1976) har fått uppdaterade fönster och fasader. Annexet kvarstår och planeras för utförande kommande år. Interiört har skolan förändrats över tid. Alla anpassningar har inte gjorts så rejält som man kunnat önska, vilket har medfört korrigeringar de senaste åren.

Svartbjörnsbys (1963) skola är den som FAAV sätter högst prio på sett till underhållsbehov i fastigheten främst avseende klimatskal och tillgänglighet. Relativt väl uppdaterad invändigt.

Fagnäs (1962) och Torpgårdens (1973) skolor är i relativt likvärdigt skick. Båda behöver löpande insatser men de mest akuta åtgärderna är gjorda. Kvarstår fasad, fönster, dörrpartier, tak och löpande uppdateringar.



Kommunstyrelsen

Hedenskolan (1977) är också en tidigt producerad skola som fått löpande förbättringar exempelvis fasader fönster samt inre underhåll och anpassningar.

Prästhlmsskolan (1973) behöver löpande insatser men de mest akuta åtgärderna är gjorda. Kvarstår fasad, fönster, dörrpartier, tak och löpande uppdateringar.

Harads (1985) och Gunnarsbyn (1977) skolor ingår normalt sett inte i dessa utredningar men finns i FAAV förvaltning och kräver insatser. Dock ej prissatta i detta uppdrag.

Stureskolan (1962) är korridorskola som trots sina år och omild behandling bibehåller nivån på sina robusta ytskikt. Tänkt tillförsel av moderna funktioner och krav tillsammans med önskemål om förändrad lärmiljö kräver en grundlig genomlysning.

Gammelängsskolan (1962) nyttjas idag för elever med särskilda behov. Dag och natt verksamhet för elever med särskilda behov finns också i några år gamla och väl anpassade lokaler. Framtida möjlighet att förändra nyttjande av övriga flyglar bedöms finnas.

Reinvesteringsbehov skolbyggnader

Skola	Värdeår	Uppskattning
Unbys kombiskola	2026	0:-
Mårängsskolan	1982-2025	0:-
Brönjaskolan	1978-2025	15 miljoner
Hedenskolan	1977	15 miljoner
Svartbjörnsbys skola	1963	28 miljoner
Torpgårdans skola	1974	38 miljoner
Fagnäs skola	1962	38 miljoner
Prästhlmsskolan	1973	42 miljoner
Harads skola	1952	?
Gunnarsby skola	1977	?
Stureskolan	1962	124 miljoner
Gammelängsskolan	1964	?



Kommunstyrelsen

Totalt reinvesteringsbehov allt annat lika: 300 miljoner

Avslutande bedömning

För att använda kommunens resurser på bästa sätt behöver AUN:s framtida verksamhetsförändringar analyseras innan en långsiktig och välgrundad plan kan fastställas. Skolornas skick, verksamhetens behov och möjligheten att samordna renoveringar med nybyggnation måste vägas samman.

Arbetsutskottets förslag 2026-03-16 § 30

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Yrkanden

Anders Pettersson (BA) yrkar att kommunfullmäktige ska godkänna rapporten som en delrapportering och skicka beslutet till Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden som ska återkomma med en prioriteringsordning senast i oktober 2026.

Sead Maglic (SJVP) yrkar bifall till Anders Petterssons (BA) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Anders Petterssons (BA) yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 30

Protokollsutdrag Samhällsbyggnadsnämnden 2026-02-19 § 9

Tjänsteskrivelse 2025-11-24

Kostnadsbedömning fastigheter

202602-kostnadsbedömningar Reinvesteringar.xlsx

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2025-11-27 § 107 Anhållan till

Kommunfullmäktige om att få lämna återrapporteringen i april istället för i februari.

Uppdraget från Strategisk plan 2026-2028

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 37 Återrapportering av uppdrag från Kommunstyrelsen om att utreda förslag om begränsningar av omställningsstödet vid brott samt Antagande av Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda

KS-2025-01027

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar Sveriges kommuner och Regioners förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26), med följande lydelse av 2 kap 2 a §
 - a. Fullmäktige får besluta att en förtroendevald inte ska beviljas omställningsstöd enligt §§ 3-5 i detta reglemente om den förtroendevalde har dömts till fängelse i lägst två år och domen har fått laga kraft.
2. Bestämmelserna träder i kraft den 15 oktober 2026.

Beskrivning av ärendet

Sveriges kommuner och Regioner (SKR) har den 19 december 2025 antagit ett förslag till nya bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – benämnt OPF-KR 26 (cirkulär 25:64). Bestämmelserna gäller för uppdrag som påbörjas efter valet 2026 och ersätter OPF-KR 25.

Kommunstyrelsen gav den 29 september 2025 kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda ett förslag om begränsningar av omställningsstödet för det fall en tidigare förtroendevald gör sig skyldig till brott. I uppdraget framgår att ett förslag ska lämnas till styrelsen efter att kommunen har tagit del av resultatet av den pågående översynen av OPF-KR 25 hos Sveriges kommuner och Regioner (SKR). Det här ärendet utgör en återrapportering av styrelsens uppdrag från den 29 september 2025.

I SKR:s förslag till OPF-KR 26 finns några förslag till ändringar jämfört med tidigare regelverk. Skillnaderna mot OPF-KR 25 redovisas nedan. Därefter följer ett särskilt resonemang om regleringen kring om förtroendevald gjort sig skyldig till brott.

Omställningsstöd:



Kommunstyrelsen

OPF-KR 25 ger rätt till aktiva omställningsinsatser efter minst fyra års uppdrag samt ekonomiskt stöd i form av tre månader per år i uppdrag, upp till tre år. Inga begränsningar finns som hindrar stöd vid brott.

OPF-KR 26 inför en ny bestämmelse som hindrar stöd vid lagakraftvunnen fängelsedom. Tid hos annan uppdragsgivare får räknas in i kvalifikationstid. Samordning med övriga inkomster sker från första året, och det införs ett fribelopp motsvarande en tolfedel av prisbasbeloppet.

Pension:

Enligt OPF-KR 25 kan pension tas ut från 61 års ålder, med automatisk utbetalning vid 65 år.

OPF-KR 26 inget utbetalningsbelopp under 250 kr per år, möjlighet till kortare utbetalningsperiod (minst 10 år), tidigaste uttag från 62 år och automatisk utbetalning först vid 70 år. Sambobegreppet förtydligas.

Familjeskydd:

Enligt OPF-KR 25 finns ett efterlevandeskydd med familjeskydd, utan begränsningar vid flera uppdrag.

Med OPF-KR 26 införs regler om att endast ett helt familjeskydd kan utges, även vid flera uppdrag, och sambobegreppet klargörs.

Särskilt om nekat försörjningsstöd om den förtroendevalde döms för brott

OPF KR 26 innehåller en ny bestämmelse om nekad rätt till omställningsstöd vid brott (2 kap. 2a §). Enligt den föreslagna lydelsen får fullmäktige besluta att en förtroendevald inte ska beviljas omställningsstöd enligt §§3–5 i reglementet ”om den förtroendevalde har dömts för ett brott på vilket fängelse i lägst två år kan följa och domen har fått laga kraft”.

Av kommentaren till cirkuläret står att betalt omställningsstöd ska återbetalas om den förtroendevalde genom lagakraftvunnen dom dömts till fängelse i lägst två år. Överenskommelse kan träffas om att utbetalning av stöd tills vidare ska anstå till dess att dom har meddelats och vunnit laga kraft.

I SKR:s kommentar till cirkuläret finns skrivningar om att den bestämmelsen ”utesluter omställningsstöd vid fängelsedom på två år eller mer”, och i kommentaren anges att utbetalt omställningsstöd ska återbetalas om den förtroendevalde ”dömts till fängelse i lägst två år”. Dessa formuleringar tar sikte på den utdömda påföljden, inte straffskalan.



Kommunstyrelsen

Enligt kommunledningsförvaltningens bedömning finns det därför en oklarhet i hur skrivningen ska förstås. Den språkliga formuleringen i 2 kap. 2a § – ”brott på vilket fängelse i lägst två år kan följa” – är en etablerad straffrättslig term som avser brott där straffminimum är två år. En sådan tolkning skulle innebära att endast mycket allvarliga brott, såsom grovt narkotikabrott, grovt vapenbrott, grovt sabotage och vissa grova sexualbrott, skulle omfattas av bestämmelsen.

Vid ett möte med handläggare på SKR har det emellertid klargjorts att SKR:s avsikt inte är att anknyta till straffskalan, utan till den utdömda påföljden. Bestämmelsen ska enligt SKR förstås som att omställningsstöd kan nekas när den förtroendevalde har dömts till fängelse i två år eller mer, och denna tolkning kommer enligt uppgift att framgå i en kommande FAQ på SKR:s webbplats.

Mot denna bakgrund föreslår kommunledningsförvaltningen att den lokala reglementestexten i Boden skrivs om i klargörande syfte enligt följande:

”Fullmäktige får besluta att en förtroendevald inte ska beviljas omställningsstöd enligt §§ 3–5 i detta reglemente om den förtroendevalde har dömts till fängelse i lägst två år och domen har fått laga kraft.”

En sådan formulering överensstämmer med SKR:s uttryckliga avsikt, ökar tydligheten och minskar risken för missförstånd i tillämpningen lokalt.

Beredningens förslag:

1. Kommunfullmäktige antar Sveriges kommuner och Regioners förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26), med följande lydelse av 2 kap 2 a §
 - a. Fullmäktige får besluta att en förtroendevald inte ska beviljas omställningsstöd enligt §§ 3-5 i detta reglemente om den förtroendevalde har dömts till fängelse i lägst två år och domen har fått laga kraft.
2. Bestämmelserna träder i kraft den 15 oktober 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-03-16 § 31 att lämna ärendet utan yttrande.

Yrkanden

Tobias Sundberg (M) yrkar att

- Beslut om omställningsstöd ska fattas av kommunstyrelsen. Beslut om omställningsstöd får inte delegeras.



Kommunstyrelsen

- I övrigt i enlighet med revisorernas rekommendationer. (Komplettera skrivelser som möjliggör nekande/jämkanke vid handlingar som är allvarligt förtroendskadliga.)

Anders Pettersson (BA), Bernt Drugge (SD), Lars-Åke Vikström (-), Conny Sundkvist (V) yrkar bifall till Tobias Sundbergs (M) yrkande.

Beatrice Öman (S) yrkar att beslutspunkt 1 ska vara att Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Leif Pettersson (S) yrkar bifall till beredningens förslag och Beatrice Ömans (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt beredningens förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Beatrice Ömans (S) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt yrkandet.

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Tobias Sundbergs (M) yrkande och finner att Kommunstyrelsen inte beslutar enligt yrkandet.

Votering begärs och genomförs med utfallet 9 röster för beredningens förslag med Beatrice Ömans (S) yrkande och 6 röster för Tobias Sundbergs (M) yrkande. Hur var och en av ledamöterna röstat framgår av närvaroförteckningen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 31

Tjänsteskrivelse 2026-02-24

Kommunstyrelsens beslut 2025-09-29, § 130, om nämndinitiativ om omställningsstöd för förtroendevalda

Sveriges kommuner och Regioners cirkulär 25:64 med förslag till regler benämnt OPF-KR 26

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 38 Svar på Bodenförslag om ballonghall för fotboll

KS-2025-00625 1359835

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår förslaget att upprätta en ballonghall för fotboll och mässor.

Beskrivning av ärendet

Johan Hedlund föreslår genom ett Bodenförslag att Bodens kommun ska upprätta en ballonghall för fotboll. Lämpliga områden skulle kunna vara i Sävast över konstgräsplanen eller på Arenaområdet där det finns gott om parkeringsmöjligheter och där hallen även skulle kunna användas vid mässor. Ballonghallen skulle utveckla främst barn- och ungdomsfotbollen i kommunen, eftersom de har begränsad möjlighet till träning på större gräsplan under vintern. Bodenförslaget lämnades 2025-11-02 och har samlat 614 röster.

Bodens kommun har sedan 2008 erfarenhet av ballonghall, eftersom det finns en över en isyta på Björknäsvallen. Den erfarenheten säger att vi inte kommer att investera och upprätta en till, som dessutom ska täcka en fotbollspan.

Det negativa med den ballonghall vi har är att den tar mer energi än som var beräknat, samt att den kräver omfattande drift och skötsel. Den har dessutom sjunkit ihop vid några tillfällen på grund av snölasten. Vid de flesta snöfall som sker krävs det att snön på ballonghallen tas bort manuellt. Den rasar inte av. Det är kostsamt och arbetskrävande för personalen.

Det finns flera exempel på ballonghallar runt om i landet som det är problem med. Även Piteå har haft problem med sin och Umeå sålde iväg sin efter bara ett år på grund av kostnaderna för drift och skötsel.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 32

Protokollsutdrag Kultur-, fritids- och ungdomsnämnden 2026-02-11 § 8

Tjänsteskrivelse 2026-01-13

Bodenförslag från Johan Hedlund

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 39 Svar på Motion från Egon Palo (M) om att sätta upp en miljöskylt vid infarten till Boden

KS-2024-00845

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Beskrivning av ärendet

Sammanfattning

Egon Palo (M) har 2024-09-25 lämnat en motion om behovet att kommunen ska uppföra en skylt vid infarten till Boden kopplat kommunens miljöarbete. Palo (M) skriver att en skylt som berättar att kommunen värnar om miljön och rankas som en av de bästa kommunerna på området skulle stimulera medborgarna till att bidra för att kommunen skulle bli allra bäst. Han föreslår därför att Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppgift att undersöka möjligheterna för att en sådan skylt eller motsvarande installeras. Kommunledningsförvaltningens Demokrati-, kommunikations- och säkerhetsavdelning har fått motionen på remiss.

Motionärernas förslag bedöms vara tillgodosett med de fortlöpande kommunikativa insatser som görs där årsvisa rankingar gör fysiska skyltar mindre lämplig som budskapsbärare.

Därför föreslås att motionen förklaras besvarad.

Beskrivning av ärendet

Egon Palo (M) vill uppmärksamma kommunens angelägenhet i hanteringen av miljöfrågor.

Motionen utmynnar i följande förslag;

- Att kommunen uppför en skylt vid Bodens infart.
- Att detta gör av ett företag med expertkompetens på området.

Motionen har överlämnats till kommunledningsförvaltningen - Avdelningen DKS/KOMM för beredning.

Förvaltningens beredning

Bodens kommun jobbar med hållbarhet och miljöfrågor fortlöpande ur många olika perspektiv, i flertalet processer och projekt.

Kommunikationsinsatser kopplade till arbetet tillgängliggörs på flertalet plattformar så som boden.se och bodenxt.se. Det går även att prenumerera på



Kommunstyrelsen

ett nyhetsbrev som utkommer månadsvis. Boden bild, som utkommer två gånger per år till alla hushåll i Boden, bevakar också pågående projekt. Vår bedömning är att arbetet kommuniceras fortlöpande på ett lämpligt sätt.

Det förekommer en mängd olika rankingar, för en mängd olika områden där den gemensamma faktorn är att det görs årsvis och därmed är färskvara vilket gör fysiska skyltar både relativt dyra för ändamålet men också kortlivade. Kommunen har två digitala skyltar (väg 97, södra och norra infarten) som kan nyttjas för relevant samhällsinformation.

Vid ett eventuellt behov för fysisk skyltning har kommunen en upphandlad leverantör.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 33

Tjänsteskrivelse 2026-02-06

Motion från Egon Palo (M)

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 40 Svar på motion från Conny Sundkvist (V) och Inger Westman-Arvesen (V) om att friska barn med sjuka syskon ska få nyttja sin förskoleplats

KS-2025-00520

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservationer

Conny Sundkvist (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beskrivning av ärendet

Conny Sundkvist (V) och Inger Westman-Arvesen (V) har 2025-06-09 inkommit med en motion benämnd Friska barn i förskolan. De skriver:

”Tbland blir ett barn i familjen sjukt och behöver vara hemma. Men då innebär det att också det friska syskonet måste stanna hemma från förskolan, bara för att en förälder är hemma med det sjuka barnet. Vi tycker inte att det är rätt. Det friska barnet är inte sjukt och behöver fortfarande sina vanliga rutiner, sin trygghet och den viktiga sociala gemenskapen i förskolan. Förskolan är en viktig miljö för barnets utveckling. Där lär de sig samarbeta, visa empati, hantera konflikter och kommunicera med andra barn.

Forskning visar att förskolan är avgörande för att barn ska utveckla sina sociala färdigheter och att det också stärker barnets psykiska hälsa att få vara i ett tryggt sammanhang med jämnåriga. När vi tvingar ett friskt barn att stanna hemma bara för att ett syskon är sjukt, kan det göra barnet oroligt eller förvirrat. Det kan också bli tufft för föräldern som ska ta hand om ett sjukt barn och samtidigt aktivera och ta hand om ett fullt friskt och energiskt syskon. Vi tycker att det är självklart att friska barn ska få gå i förskolan enligt sitt ordinarie schema, även om ett syskon är sjukt och en förälder är hemma.

Därför föreslår vi att arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att säkerställa att friska barn med sjuka syskon får nyttja sin förskoleplats enligt ordinarie schema.”

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att motionens yrkande om att säkerställa att friska barn med sjuka syskon får nyttja sin förskoleplats enligt ordinarie schema inte bör tillstyrkas.

Förvaltningen bedömer att frågan redan hanteras inom ramen för gällande lagstiftning och kommunens nuvarande tillämpning. Enligt skollagen ska



Kommunstyrelsen

barn erbjudas förskola i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavares arbete eller studier, eller barnets eget behov med hänsyn till familjens situation i övrigt.

När en vårdnadshavare tillfälligt är hemma för vård av sjukt barn tillämpas i kommunen en rätt till 15 timmars vistelse per vecka för friska syskon. Denna tillämpning bedöms tillgodose barnets behov av pedagogisk verksamhet och social kontinuitet, samtidigt som hänsyn tas till att en vårdnadshavare finns tillgänglig i hemmet.

Den nuvarande tillämpningen ger utrymme för professionella och individuella bedömningar och är förenlig med såväl skollagen som verksamhetens uppdrag. Förvaltningen vill samtidigt tydliggöra att det finns möjlighet att fatta beslut om utökad vistelsetid där skäl föreligger. Sådana bedömningar görs utifrån barnets behov och familjens situation, inom ramen för verksamhetens uppdrag.

Medarbetarperspektiv

Förvaltningen bedömer att nuvarande tillämpning ger förutsättningar för en långsiktigt hållbar arbetsmiljö för personalen.

Smittsam sjukdom i barngrupper kan påverka personalens hälsa, bemanning och verksamhetens kontinuitet, vilket är faktorer som behöver beaktas i planering och genomförande av verksamheten. Möjligheten att göra professionella bedömningar i enskilda fall bedöms därför vara en viktig del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Omvärldsbevakning

Förvaltningen bedömer att det saknas en enhetlig nationell praxis för hur vistelsetid i förskolan ska hanteras när en vårdnadshavare är hemma för vård av sjukt barn. Omvärldsbilden visar att kommuner hanterar frågan på olika sätt utifrån lokala förutsättningar, organisatoriska överväganden och professionella bedömningar. I vissa kommuner hanteras frågan utan generella restriktioner, medan andra valt mer styrande lösningar.

I andra kommuner tillämpas en begränsad vistelsetid för friska barn vid vårdnadshavares tillfälliga frånvaro, ofta motsvarande 15 timmar per vecka, samtidigt som det finns möjlighet till utökad vistelsetid efter individuell prövning. Bedömningar görs då utifrån barnets behov, familjens situation samt verksamhetens organisatoriska, arbetsmiljömässiga och smittskyddsmässiga förutsättningar.

Det förekommer även exempel på kommuner som valt en mer restriktiv tillämpning. I Piteå kommun har beslut fattats om att friska syskon får i huvudregel inte vistas i förskola eller fritidshem när vårdnadshavare är hemma för vård av sjukt barn. Beslutet har motiverats med hänsyn till



Kommunstyrelsen

smittskydd och personalens arbetsmiljö och har varit föremål för offentlig diskussion.

Sammantaget visar omvärldsbilden att kommunal praxis varierar och att frågan i huvudsak hanteras genom lokala riktlinjer och professionella bedömningar. Förvaltningen bedömer att kommunens nuvarande tillämpning, med möjlighet till individuella bedömningar i enskilda fall, är förenlig med gällande lagstiftning och vedertagen kommunal praxis.

Samlad bedömning

Förvaltningen bedömer att barns rätt till förskola vid sjukdom i familjen redan säkerställs genom kommunens nuvarande tillämpning i enlighet med skollagen. Denna tillämpning bedöms tillgodose barnets behov av pedagogisk verksamhet, social kontinuitet och trygghet, samt ge utrymme för individuella bedömningar utifrån barnets behov i enskilda fall.

Mot denna bakgrund bedöms motionens förslag inte vara ändamålsenligt och föreslås avslås.

Yrkanden

Conny Sundkvist (V) yrkar bifall till motionen.

Rigmor Åström (M) yrkar att Kommunstyrelsen ska anse motionen vara besvarad.

Johan Lund (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Conny Sundkvists (V) yrkande.

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Rigmor Åströms (M) yrkande.

Ordföranden finner att Kommunstyrelsen inte beslutar enligt Conny Sundkvists (V) yrkande.

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Rigmor Åströms (M) yrkande mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 34

Protokollsutdrag Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden 2026-02-19 § 6



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse 2026-01-20

Motion från Conny Sundkvist (V) och Inger Westman-Arvesen (V)

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 41 Svar på motion från Peter Kristoffersson (M), Rigmor Åström (M) och Anna Sellin (M) om att anta regler för att undvika privata mobiltelefoner inom förskola och fritidshem

KS-2024-01134

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Peter Kristoffersson (M), Rigmor Åström (M) och Anna Sellin (M) har 2024-12-09 lämnat en motion om att anta regler för att undvika privata mobiltelefoner inom förskola och fritidshem. De skriver: "Ett stort antal kommuner har förbud mot privata mobiltelefoner inom verksamheterna barnomsorg och fritidshem. Av de kommuner som svarat på enkäten har hela 85% redan ett förbud.

Enligt uppgift är inte Bodens kommun en av dessa. Kommunala mobiltelefoner förekommer inom varje verksamhet och dessa ska alltså inte vara personliga. Därmed minimeras riskerna att telefonens internetfunktion eller kamera används på ett kränkande sätt.

Med ovanstående motivering föreslår vi Moderater: Att Bodens kommun skyndsamt inför regler som inskränker rätten att använda privata mobiltelefoner inom barnomsorg och förskola."

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att frågan om användning av privata mobiltelefoner redan hanteras inom ramen för gällande rutiner, arbetsmiljöansvar och arbetsledning. Inom förskola och skola finns tydliga förväntningar på personalens närvaro, bemötande och ansvar i mötet med barn och elever. Användning av privata mobiltelefoner ska inte påverka verksamhetens kvalitet, trygghet eller barns säkerhet.

Ansvar för att följa upp detta ligger hos rektor och enhetschef, som inom sitt arbetsgivaransvar har mandat att vidta åtgärder vid behov. Eventuella avvikelser hanteras inom ordinarie ledningsstruktur.

Förvaltningen har i dialog med rektorer inte identifierat behov av ytterligare reglering utöver befintliga rutiner. Bedömningen är att nuvarande ordning ger tillräckliga förutsättningar för att säkerställa barns trygghet och verksamhetens kvalitet, samtidigt som den möjliggör ett professionellt ansvarstagande på lokal nivå.



Kommunstyrelsen

Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att ett generellt politiskt beslut om ytterligare begränsningar inte tillför mervärde.

Medarbetarperspektiv

Förvaltningen bedömer att nuvarande riktlinjer och ledningsansvar ger rektorer och chefer möjlighet att säkerställa ett professionellt förhållningssätt i verksamheten. Tydlighet i uppdrag och förväntningar kombinerat med ett aktivt ledarskap är centralt för att upprätthålla god arbetsmiljö och verksamhetskvalitet.

Frågor om mobilanvändning hanteras inom ramen för arbetsmiljöarbetet och arbetsgivarens ansvar, där dialog och uppföljning är viktiga verktyg.

Omvärldsbevakning

Förvaltningen bedömer att det saknas en enhetlig nationell praxis kring reglering av privata mobiltelefoner i förskola och skola. Kommuner hanterar frågan på olika sätt, ofta genom lokala riktlinjer och arbetsledningsansvar snarare än genom generella politiska beslut.

Det är vanligt att kommuner tydliggör förväntningar på personalens närvaro och bemötande i verksamheten, samtidigt som rektor eller enhetschef ansvarar för att följa upp och vidta åtgärder vid behov. Förvaltningen bedömer att kommunens nuvarande tillämpning är förenlig med denna praxis.

Samlad bedömning

Förvaltningen bedömer att motionens intentioner redan tillgodoses genom befintliga riktlinjer, arbetsgivaransvar och ledningsstruktur. Förvaltningen bedömer att det inte finns skäl att genom ett generellt politiskt beslut inskränka personalens rätt att använda privata mobiltelefoner, då frågan redan hanteras inom ramen för arbetsgivaransvar, ledning och gällande rutiner.

Mot denna bakgrund föreslås att motionen anses besvarad.

Beredningens förslag:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-03-16 § 35 att lämna ärendet utan yttrande.



Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt beredningens förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 35

Protokollsutdrag Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden 2026-02-19 § 5

Tjänsteskrivelse 2026-01-20

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 42 Svar på motion från Lars-Åke Vikström (SD) gällande revidering av övergångsbestämmelser i Bodens kommun.

KS-2025-00720

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige anser motionen besvarad i fråga om att införa ett stycke som reglerar situationen att en förtroendevald har bedömts som brott.
2. Kommunfullmäktige avslår motionens förslag i övrigt om ändringar av reglerna om omställningsstöd.

Reservationer

Lars-Åke Vikström (-) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Lars-Åke Vikström (SD) har lämnat in en motion med förslag om att utarbeta nya övergångsbestämmelser för omställningsstöd för förtroendevalda. Motionären yrkar bland annat:

- Att gällande avtal (övergångsbestämmelser omarbetas)
- Att tiden för hur länge ersättning skall utbetalas anpassas till vad som i övrigt råder på arbetsmarknaden
- Att ersättningsnivåerna överses. Förslagsvis skall nivån motsvara den lönenivå som tjänstepersonen hade vid sin anställning när denne/a lämnade anställningen för sitt politiska uppdrag. Uppräkning skall ske så att individens ersättningsnivå motsvarar det som råder för individer med motsvarande anställning som personen hade när denne/a lämnade sin anställning
- Att HR jämte kommunens jurist utarbetar och tillför ett stycke omandel
- Att förslaget på reviderade övergångsbestämmelser presenteras av tjänsten på ett kommunstyrelsemöte, så att partiernas representanter kan ta ställning och föreslå justeringar innan dettas från kommunstyrelsen till kommunfullmäktige

Kommunledningsförvaltningen har i ett annat ärende lagt ett förslag till justering av reglerna om omställningsstöd i enlighet med Sveriges kommuner och Regioners nya förslag till regelverk OPF-KR 26. I förslaget finns en möjlighet att neka omställningsstöd om den förtroendevalda har dömts för allvarliga brott.

Kommunledningsförvaltningen lämnar i övrigt följande kommentarer till de förslag som finns i motionen. Omställningsstöd för förtroendevalda är ett



Kommunstyrelsen

särskilt system som inte har någon direkt motsvarighet på den övriga arbetsmarknaden. Eftersom politiska uppdrag inte är anställningar omfattas förtroendevalda inte av arbetsrättsliga omställningssystem eller kollektivavtalade omställningsavtal. Den tidsbegränsning av omställningsstöd som följer av SKR:s nya regelverk OPFKR 26 är därför inte kopplad till arbetsmarknadens normer i allmän mening utan bygger på kommun- och regionsektorns särskilda förutsättningar. Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att Bodens kommun även fortsättningsvis bör tillämpa SKR:s rekommenderade modell och inte ta fram en lokalt avvikande ordning.

Motionens förslag om att ersättningsnivåerna ska motsvara lönen från den tjänst som den förtroendevalde lämnade skulle innebära en konstruktion som saknar motsvarighet i kommunsektorn och som avviker från principerna i OPFKR 26, där ersättningen beräknas på arvode i det politiska uppdraget. SKR:s modell syftar till likvärdighet, förutsebarhet och enhetlighet mellan kommuner och regioner, och det finns enligt förvaltningens bedömning inte skäl att införa en lokal ordning med helt andra beräkningsgrunder än de som gäller nationellt.

Vad gäller motionens yrkande om att förslaget till reviderade övergångsbestämmelser ska presenteras i kommunstyrelsen innan beslut i kommunfullmäktige kommer detta att tillgodoses genom den ordinarie beslutsprocessen.

Beredningens förslag:

1. Kommunfullmäktige anser motionen besvarad i fråga om att införa ett stycke som reglerar situationen att en förtroendevald har bedömts som brott.
2. Kommunfullmäktige avslår motionens förslag i övrigt om ändringar av reglerna om omställningsstöd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-03-16 § 36 att lämna ärendet utan yttrande.

Yrkanden

Lars-Åke Vikström (-) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer beredningens förslag och Lars-Åke Vikströms (-) yrkande mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt beredningens förslag.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 36

Tjänsteskrivelse 2026-02-25

Motion från Lars-Åke Vikström (SD)

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

**§ 43 Antagande av Riktlinje hot och våld mot
förtroendevalda**

KS-2026-00149

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar anta ny riktlinje hot och våld mot förtroendevalda.
2. Kommunfullmäktige beslutar om upphävning av riktlinjer personlig säkerhet för förtroendevalda och anställda (KS-2023-00475).

Beskrivning av ärendet

Ny riktlinje har utformats då ny lag om ändring i kommunallagen (2017:725) förtydligar hur ansvarsförhållandet ser ut för kommuner och regioner, vad gäller förebyggande arbete mot hot och våld mot förtroendevalda.

Ansvarsförhållandet vid hot och våld mot tjänsteperson följer Bodens kommuns ordinarie rutiner för arbetsmiljö och uppföljning av incidenter.

Riktlinjen är framtagen utifrån lagstiftningen som trädde i kraft 2025-05-15 och som kompletterar kommunallagen (2017:725). Lagen förtydligar kravet på förebyggande arbete inom området hot och våld för förtroendevalda med uppdrag motsvarande minst 40% av heltid.

Ansvarsfördelningen i riktlinjen tydliggör vilka områden som verksamheter ska arbeta med eller ansvara för att följa upp och utbilda inom, för att förebygga risker för uppkomna situationer som kan påverka det demokratiska styret.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 37

Tjänsteskrivelse 2026-02-24

Riktlinje hot och våld mot förtroendevalda

Riktlinje personlig säkerhet 2023

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

**§ 44 Prövning av ansvarsfrihet för styrelsen i Stiftelsen
Bodenbo 2025**

KS-2026-00169

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beviljar styrelsen i Stiftelsen Bodenbo ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Jäv

Rigmor Åström (M) och Bernt Drugge (SD) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Enligt Stiftelsen Bodenbos stadgar, § 19, ska kommunfullmäktige ta ställning till frågan om ansvarsfrihet. Revisorerna har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning av Stiftelsen Bodenbo. Revisorerna bedömer att styrelseledamöterna inte har handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen, utan har utfört sitt uppdrag enligt stiftelsens stadgar. Verksamheten har skötts på ett i huvudsak ändamålsenligt och utifrån ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samtidigt som den interna kontrollen i allt väsentligt varit tillräcklig. Revisorerna tillstyrker därför att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Beredningens förslag:

Kommunfullmäktige beviljar styrelsen i Stiftelsen Bodenbo ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-03-16 § 38 att lämna ärendet utan yttrande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 38
Tjänsteskrivelse 2026-03-12
Stiftelsen Bodenbos stadgar
Årsredovisning 2025
Revisionsberättelse sakkunniga (KPMG)
Granskningsrapport lekmannarevisorer

För beslut



**BODENS
KOMMUN**

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-03-30

Sida
38 (60)

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 45 Årsredovisning 2025

KS-2026-00005

Kommunstyrelsens förslag

1. Socialnämnden har avrapporterat uppdragen att redovisa hur beslutade åtgärder i verksamhetsplanen respektive hur åtgärderna för en sänkt nettokostnadsavvikelse bidragit till att minimera årets underskott och på sikt nå en ekonomi i balans. För att kunna bedöma åtgärdernas effekter på ekonomi och volymer anser kommunstyrelsen att socialnämndens avrapportering behöver hållas samlad samt ske för innevarande år och kommande planperiod.
2. Socialnämnden får i uppdrag att, i samband med delårsrapporten per augusti 2026 redovisa:
 - en samlad effekttanalys av vidtagna och planerade åtgärder från och med 2026 för att minska nettokostnadsavvikelsen och nå en ekonomi i balans,
 - bedömd påverkan på volymer inom nämndens verksamhetsområden,
 - ekonomiska effekter per år, med särskilt fokus på perioden 2026–2029, samt hur dessa effekter integreras i verksamhetsplanen 2027–2029.
3. Kommunstyrelsen beslutar att i not 25 under kommunkoncernen komplettera med 150 mkr till Kommunföretags borgensåtagande.

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer årsredovisning för 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att åberopa synnerliga skäl för att inte återställa det negativa balanskravsresultatet.
3. Kommunfullmäktige uppmanar nämnder/styrelser med negativa budgetavvikelser att revidera och/eller komplettera redan befintliga åtgärder i verksamhetsplan 2026–2028 för att nå en ekonomi i balans.
4. Kommunfullmäktige uppmanar nämnder och styrelser att i kommande verksamhetsplan, där det är möjligt, ta hänsyn till rekommenderade åtgärder i årsredovisning 2025, med beaktande av det arbete som genomförs kopplat till samhällsomställningen.
5. Kommunfullmäktige beslutar att avsluta kommunens resultatutjämningsreserv (RUR) då reserven är förbrukad per bokslut 2024 och ingen ytterligare reservering får göras enligt gällande regelverk. Den del i riktlinjerna för God ekonomisk hushållning som avser resultatutjämningsreserven upphävs.

Beskrivning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har upprättat förslag till årsredovisning 2025. Rapporten innehåller bland annat en bedömning av viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning, händelser av väsentlig betydelse som



Kommunstyrelsen

uppkommit under året, uppföljning av god ekonomisk hushållning i de verksamhetsmässiga och finansiella perspektiven, väsentliga personalförhållanden, förväntad utveckling samt bedömningar av måluppfyllelse gällande Kommunfullmäktiges mål.

Enligt kommunallagen ska Bodens kommun ha en god ekonomisk hushållning, som för kommunens del är uppdelat i ett finansiellt och ett verksamhetsmässigt perspektiv. Målen i det verksamhetsmässiga perspektivet består av fem av målen i tre av de fyra utvecklingsområden som finns i strategisk plan 2025–2027.

I förvaltningsberättelsen finns analysen av måluppfyllelse för 2025 och förväntad måluppfyllelse vid mandatperiodens slut (2026). Årets uppföljning visar att det inte skett någon progression sedan fjolårets uppföljning, vilket utfall för mått och andra kvalitativa uppföljningar styrker.

Sammanfattningsvis nås 2 av 5 mål och övriga bedöms vara delvis uppnådda. Vid mandatperiodens slut beräknas 4 mål nås full ut utifrån nuvarande aktivitetsnivå och övriga insatser. För en utökad måluppfyllelse på sikt behövs uthållighet i redan påbörjade insatser i kombination med fler aktiviteter och åtgärder. Därför bedöms god ekonomisk hushållning i det verksamhetsmässiga perspektivet som delvis uppnått.

I det finansiella perspektivet är den ekonomiska ställningen något förbättrad, trots ett resultat i förhållande till skatt och utjämning som är försämrat jämfört med 2024. Totalt sett har nämnderna en positiv budgetavvikelse, men behöver fortsätta arbetet med återhållsamhet och effektiviseringar för att bidra till positiva resultat för kommunen och en ekonomi i balans samt att möta utmaningarna med den demografiska utvecklingen.

Investeringsnivåerna har varit fortsatt höga under året för att färdigställa redan påbörjade projekt och självfinansieringsgraden av investeringar ligger därför på samma nivå som under föregående år. Låneskulden har fortsatt att stiga, men överstiger inte lånetaket om 100 % av skatt och utjämning.

Utifrån ovan beskrivna förutsättningar bedöms kommunen ha uppnått en delvis god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet.

Kommunkoncernens resultat för 2025 uppgår till -42,1 mkr och kommunens resultat till -88,8 mkr. Då kommunen fortfarande är mitt uppe i samhällsomställningen, med en utmanande situation till följd av en tydlig kostnadsutveckling och en grön omställning som ställer stora krav på utbyggnad av samhället och dess kapacitet, åberopar kommunen synnerliga skäl för att inte behöva återställa det negativa balanskravsresultatet.

Prognosen är att resultatet kommer att förbättras i takt med att invånarantalet utökas och att framtida verksamhetsutökningar kan hanteras inom ram, vilket kommer att medföra en successiv förbättring av den ekonomiska ställningen.



Kommunstyrelsen

Åberopandet av synnerliga skäl innebär att det inte finns något negativt resultat att återställa inom tre år.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-12-16, § 163, om en revidering av riktlinjerna för God ekonomisk hushållning med möjligheter att avsätta och nyttja medel i en resultatutjämningsreserv (RUR). I samband med årsredovisning 2024 förbrukades den sista delen av reserverade medel i kommunens RUR. Enligt gällande regelverk får ingen ytterligare avsättning till reserven göras från och med 2025. Detta innebär att möjligheten att framåt använda RUR som ett verktyg för att utjämna konjunktursvängningar inte längre föreligger.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunfullmäktige beslutar att formellt avsluta kommunens resultatutjämningsreserv. Beslutet innebär också att den del av kommunens riktlinjer för God ekonomisk hushållning som avser RUR upphävs, då riktlinjernas skrivningar om reserven inte längre är tillämpliga. Övriga delar av riktlinjerna kvarstår oförändrade. Åtgärden bedöms bidra till tydlighet i kommunens styrdokument samt säkerställa att redovisningen följer gällande lagstiftning och kommunens ekonomiska förutsättningar.

I samband med årsredovisningen har Socialnämnden i sin verksamhetsberättelse redovisat uppdraget att fortsätta arbetet med att minimera årets underskott och nå en ekonomi i balans. Uppdraget innebar även att nämnden skulle redovisa vilken effekt vidtagna åtgärder har på nettokostnadsavvikelsen och hur dessa effekter fördelas mellan innevarande år och kommande år. Vidare skulle volympåverkan och effekter från 2026 och framåt synliggöras och inarbetas i kommande verksamhetsplaner.

För att stärka styrningen och skapa bättre förutsättningar för långsiktig ekonomisk planering behöver Socialnämnden återkomma med ett mer utvecklat underlag i samband med delårsrapporten per augusti 2026. Underlaget ska ligga till grund för arbetet med verksamhetsplanen 2027–2029. Det föreslagna uppdraget stärker förutsättningarna för kommunstyrelsen att följa upp nämndens arbete och säkerställer att underlaget för planering och budgetering blir tillräckligt robust och långsiktigt hållbart.

Beredningens förslag:

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen

1. Socialnämnden har avrapporterat uppdragen att redovisa hur beslutade åtgärder i verksamhetsplanen respektive hur åtgärderna för en sänkt nettokostnadsavvikelse bidragit till att minimera årets underskott och på sikt nå en ekonomi i balans. För att kunna bedöma åtgärdernas effekter på ekonomi och volymer anser kommunstyrelsen att socialnämndens



Kommunstyrelsen

avrapportering behöver hållas samlad samt ske för innevarande år och kommande planperiod.

2. Socialnämnden får i uppdrag att, i samband med delårsrapporten per augusti 2026 redovisa:

- en samlad effekttanalys av vidtagna och planerade åtgärder från och med 2026 för att minska nettokostnadsavvikelsen och nå en ekonomi i balans,
- bedömd påverkan på volymer inom nämndens verksamhetsområden,
- ekonomiska effekter per år, med särskilt fokus på perioden 2026–2029, samt hur dessa effekter integreras i verksamhetsplanen 2027–2029.

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer årsredovisning för 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att återropa synnerliga skäl för att inte återställa det negativa balanskravsresultatet.
3. Kommunfullmäktige uppmanar nämnder/styrelser med negativa budgetavvikelser att revidera och/eller komplettera redan befintliga åtgärder i verksamhetsplan 2026–2028 för att nå en ekonomi i balans.
4. Kommunfullmäktige uppmanar nämnder och styrelser att i kommande verksamhetsplan, där det är möjligt, ta hänsyn till rekommenderade åtgärder i årsredovisning 2025, med beaktande av det arbete som genomförs kopplat till samhällsomställningen.
5. Kommunfullmäktige beslutar att avsluta kommunens resultatutjämningsreserv (RUR) då reserven är förbrukad per bokslut 2024 och ingen ytterligare reservering får göras enligt gällande regelverk. Den del i riktlinjerna för God ekonomisk hushållning som avser resultatutjämningsreserven upphävs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-03-16 § 39 att lämna ärendet utan yttrande.

Yrkanden

Tobias Sundberg (M) yrkar att Kommunstyrelsen beslutar att i not 25 under kommunkoncernen komplettera med 150 mkr till Kommunföretags borgensåtagande.



Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt beredningens förslag till Kommunstyrelsen och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Tobias Sundbergs (M) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt yrkandet.

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt beredningens förslag till Kommunfullmäktige och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 39
Tjänsteskrivelse 2026-03-12
Årsredovisning 2025

Beslutet skickas till

Socialnämnden/Socialförvaltningen.
Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 46 Verksamhetsberättelser 2025 från samtliga nämnder/styrelser samt bolagen/stiftelsen

KS-2026-00004

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner nämndernas/styrelsens internkontrollarbete.

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner nämndernas samt de helägda bolagen/stiftelsens redovisningar i verksamhetsberättelserna för 2025.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap § 5 ska nämnderna redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort uppdragen som fullmäktige lämnat till dem i samband med att budgeten fastställdes. Enligt riktlinjer för styrning och uppföljning reviderad 2023-11-13, ska nämnderna göra en uppföljning av verksamhetsplan och budget i verksamhetsberättelserna som tas fram i samband med delårsrapport och årsredovisning.

Enligt företagspolicyn reviderad 2023-12-18 ska bolagen och stiftelsen lämna en rapportering och uppföljning i samband med delårsrapport och årsredovisning. Denna rapportering sker i verksamhetsberättelsen som ska innehålla analys och kommentarer till hur inriktningar och uppdrag från ägardirektiven uppfyllts.

Samtliga nämnder samt de helägda bolagen och stiftelsen har lämnat in sina verksamhetsberättelser för 2025. Vilande bolag har enligt anvisningarna inte lämnat in några verksamhetsberättelser.

Uppföljning o analys av nämndernas ekonomi framgår av Årsredovisningen.

Åtterrapporering av internkontrollarbetet

Av reglementet för internkontroll från 2023-06-19 framgår att nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sina verksamhetsområden. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll inom hela kommunen. Styrelsen ska därför med utgångspunkt från nämndernas uppföljning utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana.

2. Samtliga nämnder har genomfört en planering och en uppföljning av den interna kontrollen. En sammanfattning av 2025 års internkontrollarbete finns i respektive nämnds verksamhetsberättelse. Det finns ett löpande



Kommunstyrelsen

internkontrollarbete hos samtliga nämnder och för närvarande finns därför inga behov av att föreslå några ändringar av systemet för intern kontroll men påminner nämnderna om att de har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde samt uppmanar dem att utöka riskanalyserna för att utveckla internkontrollarbetet ytterligare.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 40
Tjänsteskrivelse 2026-02-23

1. Verksamhetsberättelser från samtliga nämnder/styrelse:

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelsen

Kultur, fritids- och ungdomsnämnden

Miljö- och byggnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden

Överförmyndarnämnden

2. Verksamhetsberättelser från samtliga bolag/stiftelse

Bodens Kommunföretag AB

Bodens Energi AB

Boden Tekniskt Vatten AB

Bodens Utveckling AB

Boden Business Park AB

Boden Event AB

Bodens Arena Fastighets AB

Bodens Näringsfastigheter AB

Bodens Restproduktbearbetning AB

Stiftelsen Bodenbo

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och styrelsen/Samtliga förvaltningar

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 47 Tilläggsbudget investeringar 2025 (Bodens kommun)

KS-2025-00175

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer kommunledningsförvaltningens förslag att tilläggsbudgetera 2 804 tkr från 2025 till 2026, varav 1 050 tkr flyttas till samhällsbyggnadsnämnden.

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att följande budget för investeringar tilläggsbudgeteras från 2025 till 2026 (tkr):

	Förslag tilläggsbudget från 2025
Arbetsmarknads- & Utbildningsnämnd	1 091
Kommunstyrelsen	2 804
Kultur-, Fritids- och ungdomsnämnd	5 602
Samhällsbyggnadsnämnd	274 594
Socialnämnd	2824
Summa	286 915

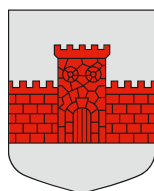
Samt att av kommunstyrelsens tilläggsbudget överförs 1 050 tkr till samhällsbyggnadsnämnden.

2. Kommunfullmäktige uppdrar kommunstyrelsen att göra en översyn av regelverket för tilläggsbudgetinvesteringar inför nästkommande år.

Beskrivning av ärendet

Anslag till investeringar som inte använts på grund av att investeringen inte färdigställts eller påbörjats kan enligt riktlinjerna för ekonomistyrning vid behov föras över till nästa år.

Av nedanstående tabell framgår inlämnade förslag från nämnderna till överföring av överskott från 2025 avseende pågående re- och nyinvesteringar:



Kommunstyrelsen

	Ändring betslut 2025	Förslag tilläggsbudget från 2025	Ny totalbudget 2026
Arbetsmarknads- & Utbildningsnämnd	1 165	1 091	6 091
Kommunstyrelsen	8 039	2 804	15 504
Kultur-, Fritids- och ungdomsnämnd	5 145	5 602	9 232
Samhällsbyggnadsnämnd	278 929	274 594	950 554
Socialnämnd	2 824	2 824	14 724
Summa	296 102	286 915	996 105

Utfallet av 2025 års investeringar uppgick till 376 347 tkr och investeringsbudget år 2025 uppgick ursprungligen till 643 000 tkr och har sedan strategiskplan fast slogs kompletterats med tilläggsbudget om 29 460 tkr. Totalt redovisas ett överskott om 296 112 tkr, vilket innebär att drygt 56% av den tilldelade budgeten för 2025 har nyttjats. Totalt uppgår investeringsbudgeten för 2026 till 709 190 tkr innan tilläggsbudget från 2025.

Samtliga nämnder med investeringsbudget har begärt att få överföra ej förbrukade investeringsmedel till kommande budgetår. Samtidigt visar oktoberprognosen en samlad prognosavvikelse om cirka 200 miljoner jämfört med faktiskt utfall, vilket indikerar brister i träffsäkerheten i investeringsprognoserna.

Arbetsmarknad- och utbildningsnämnden redovisade ett överskott på 1 165 tkr varav de föreslår att 1 091 tkr tilläggsbudgeternas till 2026. Överskottet beror på att inköpen av inventarier som nämnden budgeterat för har blivit förskjutna.

Kommunstyrelsens kommunledningsförvaltning hade ett överskott om 8 039 tkr för 2025 och föreslår att 2 804 tkr tilläggsbudgeternas till 2026. Förslaget till tilläggsbudget investeringar innefattar för kommunstyrelsen färdigställande av IT-projekt om 1 754 tkr. Resterande del avser investeringar i nödvatten och reservkraft, vilka föreslås föras över till samhällsbyggnadsnämnden.

Kultur-, fritids- och ungdomsnämnden redovisar ett överskott på

5 145 tkr. Vilket i huvudsak beror på att den traktor som skulle köpas in inte hann levereras innan årsskiftet, även projektet att inreda medborgarhuset har större överskott. Nämnden föreslår att dessa projekt tilläggsbudgeteras till 2026 för slutförande tillsammans med färdigställandet av projektet att byta belysning på försvarsmuseet.

Samhällsbyggnadsnämndens redovisar ett överskott på totalt 278 929 tkr. De större projekt som uppvisar betydande överskott är infrastrukturprojekt Boden industripark. Det är även byggnationen av infrastruktur till Boden



Kommunstyrelsen

industrial park som utgör stor del förslaget till tilläggsbudget. Även investeringen i Svedjans reningsverk har inte fortskridit enligt plan och utgör en stor andel av begäran om tilläggsbudget.

Socialnämnden redovisar ett överskott på 2 824 tkr, vilket beror på att investeringen som innebär att införa digitala nycklar i hemtjänsten inte färdigställts. I övrigt uppvisas överskott på flera av nämndens projekt för reinvesteringar. Förutom att färdigställa projektet om digitala nycklar, vilket innebär en tilläggsbudget om 261 tkr, vill nämnden tilläggsbudgetera resterande överskott om 2 563 tkr från reinvesteringsprojekten för att genomföra en renovering av lokaler på Kungsgatan för att flytta av Boende och stöd.

I och med nämndernas förslag till tilläggsbudget skulle investeringsbudget år 2026 öka från 709 190 tkr till 996 105 tkr. Ekonomiavdelningen föreslår att tilläggsbudget fastställs enligt inlämnade förslag, för att kunna färdigställa redan påbörjade investeringar. Dock har nämnderna i sina budgetförutsättningar i uppdrag att genomlys och omprioritera sina investeringsbudgetar för 2026 i akt och mening att sänka kommunens totala investeringsvolym.

Nämnderna har i sina budgetförutsättningar i uppdrag att genomlys och omprioritera sina investeringsbudgetar för 2026 i syfte att sänka kommunens totala investeringsvolym. En ökad investeringsvolym medför ett ökat behov av upplåning men då nämndernas revidering av investeringsbudget 2026 kommer att fastställas i samband med strategisk plan 2027-2029 kommer även eventuella revideringar av upplåningsbehovet fastställas då.

Den stora differensen mellan prognostiserat och faktiskt utfall tyder på brister i planering, uppföljning och prognossäkerhet. Det finns skäl att anta att nuvarande regelverk och tillämpning skapar oönskade styreffekter. Möjligheten att rutinmässigt överföra överskott mellan år riskerar att minska incitamenten för realistisk budgetering och noggrann prognossättning. Det kan även finnas en upplevd risk hos nämnder och förvaltningar att medel reduceras i kommande år om överskott redovisas, vilket i sin tur kan bidra till strategisk budgetering snarare än behovsbaserad planering. Investeringsnivåer som överskattas påverkar kommunens likviditetsplanering och upplåningsbehov. Felaktiga prognoser kan medföra att kommunen planerar för en högre upplåning än vad som faktiskt krävs, vilket innebär onödiga räntekostnader och en försämrad finansiell hushållning. Sammantaget medför detta svårförutsägbart investeringsstyrning som försvårar den långsiktiga ekonomiska planeringen.

Mot denna bakgrund finns behov av att tydliggöra regelverket för hantering av investeringsbudget och överföringar mellan budgetår, i syfte att stärka prognosdisciplinen och säkerställa en mer ändamålsenlig ekonomistyrning.



Kommunstyrelsen

Exempelvis bör överföring endast medges för specifika investeringar som inte färdigställts eller påbörjats. I enlighet med riktlinjen kan sådana anslag vid behov föras över till nästa år, medan rester från flera projekt inte bör samlas för att finansiera andra åtgärder. Överskott inom återkommande reinvesterings- och nyinvesteringsramar ska inte föras över då detta riskerar att skapa incitament att hamstra investeringsmedel. Kommunstyrelsen föreslås därför att få i uppdrag att se över regelverket för tilläggsbudgetering av investeringar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 41

Tjänsteskrivelse 2026-02-27

Nämnders/styrelsers förslag till tilläggsbudget 2026

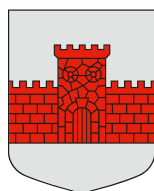
Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden/Samhällsbyggnadsförvaltningen

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 48 Över- och underskottshantering 2025 (Bodens kommun)

KS-2026-00007

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att begära flytt av överskott på totalt -2121 tkr för driftprojektet Hållbar hälsa till kommunstyrelsen via tilläggsbudget då projektiden förskjutits i tid med anledning av det deltagarantal som krävs för projektets forskning.

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen överlämnar frågan om kommunrevisionens överskottsfond till fullmäktiges presidium.
2. Kommunfullmäktige fastställer nämndernas över- och underskottsfonder 2025.

Nämnd/styrelse	Nyttjande/ avdrag	ÖU fond 251231
Revision		Presidiet
Kommunstyrelse	-2 121	4 026
Samhällsbyggnadsnämnd	1 918	4 562
Arbetsmarknad & utbildning		1 883
Sociala	3 941	-18 628
Miljö & bygg		214
Kultur, fritid & unga		-385
Överförmyndare		133
Summa (tkr)	3 738	-8 195

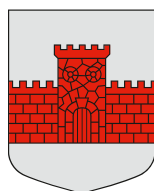
3. Kommunfullmäktige beslutar att flytta med överskottet på totalt -2121 tkr för driftprojektet Hållbar hälsa till kommunstyrelsen via tilläggs-budget till 2026 då projektiden förskjutits i tid med anledning av det deltagarantal som krävs för projektets forskning.

4. Kommunfullmäktige beslutar att flytta med underskottet inom de taxefinansierade verksamheterna på 1918 tkr till 2026 via tilläggsbudget till samhällsbyggnadsnämnden.

5. Kommunfullmäktige ger Socialnämnden i uppdrag att återställa det belopp som överstiger -2 % av över- och underskottsfonden genom minskad driftram med totalt 11 822 tkr fördelat med 3 941 tkr per år under 2026-2028.

Beskrivning av ärendet

I kommunfullmäktiges riktlinjer för ekonomistyrning från 2025-10-13 § 162 är beslut taget om modell med regler om över- och underskottshantering för nämnder/styrelser. I regelverket samlas över- eller underskott i nämndens egen fond som inte får överstiga +/-2 % av nämndens ram i strategisk plan



Kommunstyrelsen

för kommande år. Kommunfullmäktige kan besluta att överskott ej tas med om mål och prestationer ej uppfylls. Nämnd kan begära undantag hos fullmäktige från att över/underskott medtas till över- och underskotts-fonden med hänsyn till poster av engångskaraktär. Ombudgetering av på-gående driftprojekt kan ske från ett verksamhetsår till nästa. För affärsdrivande verksamheter ska alltid hela underskottet föras över till kommande år.

Nämnd/styrelse	IB- Fond 2025	Bokslut 2025	Summa	Förslag från Nämnd/Styrelse				Förslag från Ekonomiavdelningen			
				Nyttjande/ avdrag	Avgår/ till- kommer	Justering till 2%	ÖU- fond	Åter- ställande	Nytt- jande	ÖU- fond	% av ram
Revision	0	1	1				1			Presidiet	
Kommunstyrelse	3 821	14 380	18 201	-2 121	-922	-11 133	4 026	-2 121		4 026	2,0%
Samhällsbyggnad	3 681	9 140	12 820	1 918		-10 177	4 562	5 159		4 562	2,0%
Arbetsmarknad & utbildning	1 780	5 794	7 574		-5 691		1 883			1 883	0,2%
Sociala	-18 460	-11 990	-30 450		168	11 822	-18 460	11 822		-18 628	-2,0%
Miljö & bygg	212	6 915	7 127			-6 913	214			214	2,0%
Kultur, fritid & unga	0	-386	-386		1		-385			-385	-0,4%
Överförmyndare	129	222	351			-218	133			133	2,0%
Summa (tkr)	-8 837	24 076	15 238	-203	-6 444	-16 619	-8 026	11 822	3 038	-8 195	

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att begära att överskott för pågående driftsprojekt Hållbar hälsa överförs till 2026 med -2 121 tkr via tilläggsbudget. Kommunledningsförvaltningen föreslår även i enlighet med regelverket att överskotten på kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges potter för oförutsedda utgifter samt EU-projekt bokträknas från fonden med -922 tkr. Därtill föreslår att fonden minskas ned till 2% enligt regelverket.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att underskottet på 1 918 tkr för den taxefinansierade VA-verksamheten tas med till 2026 via tilläggsbudget.

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden föreslår efter översyn om mål och prestationer uppfyllts att överskott för kompetenshöjande verksamhet, BEA-stöd för personer som uppbär försörjningsstöd samt demografitillskott för ökat elevantal i grundskolan bokträknas från fonden med 5 691 tkr.

Socialnämnden föreslår att årets underskott om 11 990 tkr undantas från krav att överföras till underskottsfond och att nämndens över- och underskottsfond kvarstår till samma belopp som efter 2024 års verksamhetsår med -18 460 tkr.



Kommunstyrelsen

Miljö- och byggnämnden samt överförmyndarnämnden föreslår att fonden minskas ned till 2 % enligt regelverket.

Kultur-, fritids och ungdomsnämnden föreslår efter översyn av om mål och prestationer uppfylls enligt gällande regelverk att överskott på drifttillskott för ökade kapitalkostnader kopplat till investeringar som blivit förskjutet i tid ej överförs till fonden med totalt -769 tkr. Nämnden begär även undan-tag för att underskott kopplat till kostnader av engångskaraktär medtas med 500 tkr gällande uteblivna hyresintäkter pga. att det gym som bedrivit verksamhet i källaren på Nordpoolen gått i konkurs. Även två större kostnadsposter av engångskaraktär på 270 tkr medtas gällande reparationskostnader för fjärrvärmeledning i Björknäsområdet samt hyra för baracker i samband med renoveringarna av träffpunkten.

Ekonomiavdelningens förslag

Kommunfullmäktige föreslås fastställa över- och underskottsfonder samt ombudgeteringar i enlighet med inlämnade förslag förutom när det gäller socialnämnden. Ekonomiavdelningen föreslår att socialnämnden i enlighet med gällande regelverk ska återställa hela sin överskjutande del över 2 % av driftbudgeten inom kommande treårsperiod fördelat med 3 941 tkr årligen mellan 2026-2028 genom justering av driftbudgeten. Ekonomiavdelningen föreslår även att socialnämndens differens på 168 tkr mellan åter-ställande och 2 % av 2026 års ram läggs till fonden enligt gällande regelverk.

Det budgeterade resultatet för kommunen förbättras enligt förslaget med 3 738 tkr 2026 samt med 3 941 tkr 2027-2028.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 42

Tjänsteskrivelse 2026-02-27

Nämndernas över- och underskottshantering 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen

För beslut

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

**§ 49 Återrapportering av
medborgarmätning/serviceöverenskommelser 2025 -
Medborgarservice**

KS-2026-00101

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner återrapporterad uppföljning av serviceöverenskommelser samt medborgarmätningen genomförd november 2025.
2. Kommunstyrelsen beslutar att återrapportering hanteras fortsättningsvis inom den ordinarie verksamhetsuppföljningen genom uppföljning av nyckeltal och verksamhetsberättelse.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2021-06-14 §81 att Medborgarservice löpande ska återrapportera uppföljning av serviceöverenskommelser samt resultat från medborgarmätningar. I beslutspunkt 3 framgår att rapportering ska ske vartannat år med start 2022.

Uppföljning av serviceöverenskommelser

Samtliga förvaltningar har idag upprättade serviceöverenskommelser med Medborgarservice. Regelbundna uppföljningsmöten genomförs med utsedda kontaktpersoner och serviceöverenskommelserna följs enligt plan

Medborgarmätning 2025

Medborgarmätningen genomfördes i november 2025. Totalt intervjuades 404 invånare. Resultaten visar:

- * 76 % av deltagarna känner till Medborgarservice.
- * 56 % har haft kontakt med verksamheten de senaste tre åren.
- * Telefon är det vanligaste och mest önskade kontaktsättet.
- * Öppettiderna upplevs fortsatt som goda.

Vilket kontaktsätt man valt vid kontakten och vilket kontaktsätt man önskar använda i de olika ärendena presenteras i det bifogade underlaget.

Resultat – bemötande och service



Kommunstyrelsen

Medborgarservice fortsätter att leverera mycket goda resultat i bemötande och serviceförmåga:

* Bemötande: medelvärde 8,9 (av 10)

* Serviceförmåga: medelvärde 8,7 (av 10)

När det gäller upplevelsen av handläggningstid, bemötande och serviceförmåga hos kommunens handläggare är medelvärdena i stort oförändrade jämfört med 2023. Enda noterbara förändringen gäller:

* Upplevd tillgänglighet hos handläggare: från 6,7 (2023) till 6,3 (2025).

Även dessa resultat går att följa mer detaljerat per ärendetyp i det bifogade underlaget.

I de öppna frågorna framkommer olika förbättringsönskemål, samt förklaringar till varför invånare väljer att kontakta kommunen efter att man sökt informationen själv.

Medborgarmätningarna från både 2023 och 2025 visar på en välfungerande verksamhet med stabil kvalitet och goda resultat över tid. Uppföljning av serviceöverenskommelser sker redan systematiskt i verksamheten och följs upp genom ordinarie processer.

Med anledning av detta bedöms särskild återrapportering till Kommunstyrelsen inte längre nödvändig. Uppföljningen kan med fördel fortsätta hanteras inom ramen för verksamhetens ordinarie uppföljningsstruktur, genom nyckeltal och verksamhetsberättelse

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 43

Tjänsteskrivelse 2026-02-05

Underlag med redovisning av genomförd medborgarmätning.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen



Kommunstyrelsen

§ 50 Antagande av detaljplan för fastigheten Heden 4:108, 4:113 och del av Heden 4:24, Skogsgläntan (Fd. Trångfors förskola)

KS-2024-00867

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar detaljplanen för fastigheten Heden 4:108, 4:113 och del av Heden 4:24, Skogsgläntan.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande har genom sin delegation 2025-01-20 gett

Samhällsbyggnadsförvaltningen, enheten fysisk planering, i uppdrag att upprätta detaljplan för aktuellt planområde.

Detaljplanen prövar förutsättningar för bostadsändamål inom fastigheten Heden 4:108, 4:113 och del av Heden 4:24, Skogsgläntan, tidigare Trångfors förskola. För att möjliggöra en försäljning av fastigheten och fler bostadstillfällen tas en ny detaljplan för bostäder fram.

Samhällsbyggnadsförvaltningen, enheten fysisk planering, har i enlighet med plan- och bygglagens regler för standardförfarande, upprättat, samrått samt ställt ut detaljplanen med tillhörande handlingar för granskning.

Planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan.

Med utgångspunkt från miljöbedömningsförordningen (2017:966) har kommunen 2025-10-03 tagit ett särskilt beslut om att genomförandet av den föreslagna detaljplanen inte riskerar att medföra betydande miljöpåverkan.

Under tiden för samråd 2025-11-17 t.o.m. 2025-12-08 inkom 8 skrivelser.

De synpunkter som inkom under samrådet samt

Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentarer och revideringar finns redovisade i en separat samrådsredogörelse.

Under tiden för granskning 2026-01-16 t.o.m. 2026-02-06 inkom 6

skrivelser. De synpunkter som inkom under granskning samt

Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentarer finns redovisade i ett separat granskningsutlåtande. Inför antagande kvarstår följande synpunkter som inte blivit tillgodosedda:

- Sänkning av högsta nockhöjd.
- Precisering av ändamålet bostäder.
- Minska exploateringsgraden.



Kommunstyrelsen

- Precisering av allmän plats NATUR.

Ett genomförande av detaljplanen kräver ingen ny kommunal infrastruktur och medför således inga kommunala investeringar. Om det blir aktuellt med ny fastighetsbildning innan försäljning så ansvarar och bekostar kommunen detta. Kommunen kommer att lägga ut fastigheterna till försäljning. Fastighetsägaren/exploatören ansvarar för åtgärder inom kvartersmark och genomförande av detaljplanen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 44
Tjänsteskrivelse 2026-02-19
Detaljplan med planbestämmelser
Planbeskrivning
Samrådsredogörelse
Granskningsutlåtande

För beslut

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen



Kommunstyrelsen

**§ 51 Försäljning av fastigheten Boden Sävast 23:378
(Elevbygge)**

KS-2026-00176

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att till Lucy Armelin (andel 1/2) samt Peter Lindgren (andel 1/2) försälja fastigheten Boden Sävast 23:378, Norrskensgränd 8, för en köpeskilling om sexmiljonerfemhundratusen (6 500 000) kronor.
2. Kommunstyrelsen godkänner i övrigt villkoren i bifogat köpekontrakt.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande samt plan- och exploateringschefen att underteckna köpekontraktet.

Beskrivning av ärendet

Fastigheten Boden Sävast 23:378, belägen på Norrskensgränd 8, är bebyggd med ett småhus som uppförts som elevbygge inom Björknäsgymnasiets byggprogram.

Försäljning av fastigheten har skett genom extern fastighetsmäklare. Efter genomförd försäljningsprocess har köpekontrakt tecknats mellan Bodens kommun och köpare. Köpekontraktet är villkorat av kommunstyrelsens godkännande.

Mot redovisad bakgrund föreslår samhällsbyggnadsförvaltningen att kommunstyrelsen godkänner upprättat köpekontrakt.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-16 § 45

Tjänsteskrivelse 2026-03-04

Köpekontrakt med tillägg avseende Boden Sävast 23:378

Värdeutlåtande

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen



Kommunstyrelsen

**§ 52 Delgivning av meddelanden och beslut för kännedom
till Kommunstyrelsen**

KS-2026-00019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger delgivningarna till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande delgivningar av meddelanden och beslut lämnas i sin helhet:

Sammanträdesplan för Sveriges Kommuner och Regioner 2027

Revisionsrapport - Granskning av handläggningsprocessen i samband med
beviljande av ekonomiskt omställningsstöd

Beslut efter inspektion hos Överförmyndarnämnden i Bodens kommun

Beslutsunderlag

Se Beskrivning av ärendet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen



Kommunstyrelsen

§ 53 Delgivning av anmälda delegationsbeslut 2026-03-30
84668

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger delgivningarna till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande anmälda delegationsbeslut delges:

Delegationsordning, Handlingsbeteckning, Datum, Beskrivning,
Handläggare

KS-2026-00069:5, 2026-01-28, Beslut om utlämnande av allmän handling,
Daniel Bergh

KS-2025-00763:4, 2026-02-24, Delegationsbeslut - vissa e-tjänster, Pia
Leminen

Beslutsunderlag

Delgivning av anmälda delegationsbeslut 2026-03-30

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen



Kommunstyrelsen

§ 54 Delgivning av anmälda ärenden 2026-03-30
84669

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger delgivningarna till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande anmälda ärenden delges:

Dokumentid, Diariernr, Datum, Beskrivning, Handläggare

84309, KS-2025-00865, 2026-02-26, Yttrande över utredningen Vätgas i systemet - en gasmarknad i omställning, Daniel Bergh

84464, KS-2026-00083, 2026-02-26, Uppdaterad bygggrättsvärde, Fredrik Silverlind

84570, KS-2026-00201, 2026-03-13, Delegationsbeslut, Christian Willman

Beslutsunderlag

Delgivning av anmälda ärenden 2026-03-30

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen

Undertecknat av följande personer

BEATRICE ÖMAN

E-Legitimation:	BankID File
Datum:	2026-03-30 19:34:14
Transaktionsidentitet:	7FAA40C45A57EC644BFA2B0D399EBB6FAD5AD85365

CONNY SUNDQVIST

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-03-30 19:53:15
Transaktionsidentitet:	1E3D206C1FD8C2B17FF8FEC7CC4F14CB7961FD215A

Ingelina Edström

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-03-30 19:55:21
Transaktionsidentitet:	27FB0846E4F50AF9F1ED3AD53847154CA265A03D16

Underskriftstjänst:	twoday Underskriftstjänst
---------------------	----------------------------------

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Bodens kommun

Organisationsnr: 212000-2767

E-post: kommunen@boden.se

Hemsida: www.boden.se