



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Plats och tid Kommunstyrelsesalen, klockan **13:15** – 15.47 (paus 14.28 tom 14.40)

Paragrafer § § 52-65

Beslutande ledamöter Johan Lund (S), Ordförande
Peter Kristoffersson Lomakka (M)
Katarina Johansson (S), 1:e vice ordförande
Astrid Sundström Lindström (C)
Lennart Synnergren (S)
Maria Vikström-Nordmark (-)
Berith Ekervhén (S)
Susanne Holmgren (S)

Tjänstgörande ersättare Kerstin Englund (V)
Rigmor Åström (M)
Jan Selberg (S)

Närvarande ersättare Robert Andersson (S)
Inger Eriksson (SD)
Michael Engström (BA)
Mikael Abrahamsson (S)

Övriga närvarande Jan-Erik Backman, förvaltningschef; Ellionor Sist, Sveriges lärare; Jenny Johansson, upphandlare (§ 53); Jan-Erik Backman, förvaltningschef; Helena Hansson, chef Arbetsmarknads och lärande; Johanna Lindblad, chef kostavdelning; Helena Darsbo, kostavdelning; Christina Nilsson, handläggare (§ 53); Ellinor Sist, Sveriges lärare; Maria Fabriani, nämndsekreterare

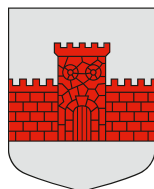
Protokollet är digitalt justerat av

Johan Lund (S), ordförande

Susanne Holmgren (S), justerare

Maria Fabriani, sekreterare

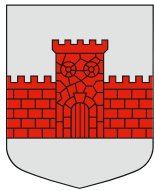
Protokollet har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 52	Dagordning fastställs	3
§ 53	Avtal och upphandling av vikarieförsörjning	4
§ 54	Informationer till arbetsmarknads- och utbildningsnämnden	8
§ 55	Förvaltningschefens rapport, arbetsmarknads-och utbildningsnämnden.....	9
§ 56	Motion från ungdomsfullmäktige - servera mat från olika kulturer	10
§ 57	Motion från ungdomsfullmäktige - inför mellanmål	11
§ 58	Motion från ungdomsfullmäktige - Nuggets på matsedeln	12
§ 59	Bodenförslag - buss med reducerade priser för barngrupper i förskolan	13
§ 60	Revidering av riktlinjer för förskolan	15
§ 61	Uppdrag från strategisk plan 2026-2028 - Fortsatt arbete för minskat matsvinn.....	17
§ 62	Regelbunden tillsyn av den fristående Vikingaskeppets familjedaghem i Bodens kommun	18
§ 63	Redovisning av delegerade och anmälda beslut, arbetsmarknads- och utbildningsnämnden.....	20
§ 64	Meddelanden och beslut för kännedom till arbetsmarknads- och utbildningsnämnden.....	21
§ 65	Övriga frågor	22



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 52 Dagordning fastställs

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden godkänner dagordningen.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 53 Avtal och upphandling av vikarieförsörjning

AUN-2025-00577

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

1. Student Consulting Sweden AB Org.nr. 556674-7449 antas gällande avtal för Vikarieförsörjning.
2. Förvaltningschef ges i uppdrag att teckna tillhörande avtal omgående efter tilldelningstidens slut, om ej någon överprövning skett i berörd instans.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har tillsammans med inköps- och upphandlingsenheten genomfört en upphandling av vikarieförsörjning till förvaltningarnas samtliga verksamheter. Upphandlingsgruppen bestod i första hand av utvalda representanter från förvaltningens verksamheter såsom administratörer, lärare, pedagoger, rektorer samt chefer.

Upphandlingen utfördes som ett öppet förfarande utan förhandsannonsering enligt Lagen om offentlig upphandling (LOU, 2016:1145). Därefter har man infodrat anbud för rubricerat uppdrag för nästkommande avtalsperiod 2027-01-01 – 2029-12-31 med möjlighet till förlängning om en 12-månadersperiod i maximalt två (2) omgångar. Upphandlingens takvärde uppgår till 90 miljoner svenska kronor exklusive mervärdesskatt och avser hela ramavtalsperioden.

Upphandlingen avser ett ramavtal med korttidsvikarier till kommunens arbetsmarknads- och utbildningsförvaltning och berör samtliga därtill tillhörande verksamheter. I uppdraget ingår det leverans av korttidsvikarier, det vill säga vikarieförsörjning inom området skola, barnomsorg, kostverksamhet samt till vuxenutbildningen. Efterfrågade kompetenser är lärare/förskolelärare/fritidspedagoger samt övriga pedagogiska resurser inom förskola, grundskola, gymnasiet, ob-verksamhet och fritidsverksamhet samt kostverksamhet.

Upphandlingsunderlaget har utformats i syfte att utöver erhålla vikarier även fokusera på samarbete och samverkan med leverantören gällande långsiktig rekrytering och kompetensförsörjning.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Historik

Nuvarande avtal upphör den 2026-12-31, varpå en ny upphandling initierades under vinter 2025 och en upphandlingsgrupp startades. Gruppen bestod av representanter från kost, förskola, fritidshem, skola och gymnasium, OB-verksamhet med olika befattningar.

Rubricerad upphandling annonserades enligt Lagen om offentlig upphandling (LOU) som ett öppet förfarande.

Prövning av anbudsgivare och anbud

I förfrågningsunderlaget är det ställt krav om de Obligatoriska uteslutningsgrunderna enligt LOU 13 kap 1 & 2§ samt frivilliga uteslutningsgrunder enligt 13 kap 3 § som kan medföra uteslutning.

- Registrering av skatter och avgifter
- Ekonomisk ställning
- Auktoriserat bemanningsföretag
- Åberopande av annan leverantörs kapacitet

Två (2) anbud inkom:

- StudentConsulting Sweden AB med org.nr 556674-7449
- BILDA personalmäklarna i Stockholm AB med org.nr 556620-4201

Obligatoriska ställda krav:

- Grundläggande kompetenskrav
- Krav om sekretess förbindelse och informationsskyldighet enl. bestämmelserna i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) (OSL) i enlighet med 2 kap 1 § punkten 1 OSL.
- Uppdragskrav bl a att leverantören ska eftersträva kontinuitet vid uthyrning så att samma konsult om möjligt kan återkomma till arbetsplatsen
- Systemkrav
- Krav om registerkontroll av leverantörens konsulter mot belastningsregistret (1998:620) innan arbetet påbörjas

Samtliga anbudsgivares anbud uppfyllde ställda obligatoriska krav och gick därmed vidare till utvärdering.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Utvärdering av kvalificerade anbud utfördes enligt ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet där en utvärdering görs av pris och kvalitet. Med det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet avses det anbud som har lägst jämförelsetal tilldelas.

Jämförelsetal = totalt anbudspris + eventuellt prispåslag.

Upphandlande myndighet har valde att vikta förhållandet mellan pris och kvalitet enligt följande: Pris avser 40 % och kvalitet avser 60 % av upphandlingen.

Anbudsgivaren ska lämna en redogörelse utifrån nedan angivna uppdragsområden. Kommunen kommer därefter att göra en sammantagen bedömning av de beskrivningar som anbudsgivaren lämnat i sitt anbud. Bedömning sker genom en sammantagen bedömning av jurygruppens bedömningar av de inkomna beskrivningarna för respektive kvalitativt kriterier.

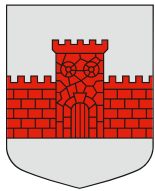
Kvalitativa kriterier - totalt prispåslag motsvarar 8 000 000 SEK och fördelas enligt nedan:

1. **Introduktion och Kompetensutveckling**
- maximalt prispåslag om 1 600 000 SEK.
2. **Erfarenhet och utveckling mellan parter** - maximalt prispåslag om 1 600 000 SEK.
3. **Beställning/avrop** - maximalt prispåslag om 1 600 000 SEK.
4. **Demovisning av offererat IT system/molntjänst**- maximalt prispåslag om 1 600 000 SEK.
5. **Referensuppdrag med angiven leveransgrad** - maximalt prispåslag om 1 600 000 SEK.

Genomförd utvärdering

Fullständig genomförd utvärdering hänvisas till bilagor ”Sammanställning utvärdering Vikarieförmedling”, ”Utvärdering Vikarieförmedling Student Consulting AB” och ”Utvärdering Vikarieförmedling BILDA personalmäklarna i Stockholm AB”.

Efter genomförd utvärdering innehar anbudet från Student Consulting Sweden AB det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet, då de innehar lägst jämförelsetal. Student Consulting föreslås därmed tilldelas kontraktet.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-06-10

Bilaga Sammanställning utvärdering Vikarieförmedling

Bilaga Utvärdering vikarieförmedling Student Consulting

Bilaga Utvärdering vikarieförmedling BILDA personalmäklarna i Stockholm AB



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 54 Informationer till arbetsmarknads- och
utbildningsnämnden**

AUN-2026-00001

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Följande information delges nämnden.

Beskrivning av ärendet

Industriutbildning - Helena Hansson



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 55 Förvaltningschefens rapport, arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

AUN-2026-00002

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Förvaltningschefens rapport och informationer noteras i protokollet.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschefens rapport och informationer till Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden utgör en stående punkt på nämndens sammanträden och syftar till att ge nämnden en aktuell och samlad bild av verksamhetens status och utveckling. Rapporten är ett viktigt forum för att lyfta fram både strategiska och operativa frågor som påverkar förvaltningens arbete, och ger nämnden möjlighet att följa upp insatser, identifiera behov och skapa förståelse för verksamhetens komplexitet.

Rapporten innehåller information från förvaltningens olika verksamhetsområden exempelvis arbetsmarknadsinsatser, utbildning, kostverksamheten, integration och etablering, samt interna utvecklingsprocesser. Den kan även inkludera uppföljning av mål och resultat, förändringar i organisation eller arbetssätt, samt samverkan med externa aktörer såsom Arbetsförmedlingen, utbildningsanordnare, näringsliv och civilsamhälle.

Rapporten är inte beslutsgrundande, men kan utgöra underlag för framtida politiska ställningstaganden, initiativ eller fördjupade diskussioner i nämnden.

Genom att kontinuerligt återkomma till denna punkt skapas en struktur för dialog, lärande och gemensam förståelse mellan nämnd och förvaltning, vilket stärker den strategiska styrningen och bidrar till en mer sammanhållen och transparent verksamhet.

Beslutsunderlag

Rapporten



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 56 Motion från ungdomsfullmäktige - servera mat från olika kulturer

AUN-2026-00242

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden anser att ungdomsmotionen om mat från andra kulturer är besvarad.

Beskrivning av ärendet

I ungdomsmotionen föreslås att fler av skolans måltider ska komma från olika kulturer. De menar att måltiderna har lite variation och övervägande serveras potatis. De vill att elever provar flera smaker och lär sig mer om andra kulturer.

När lunchmenyn planeras finns det många olika hänsyn som måste tas. Valet av olika rätter görs så att måltiderna ska passa så många elever som möjligt från förskoleklass till gymnasiet. Det serveras två alternativ varje dag och det ena alternativet ska alltid vara vegetariskt.

Arbetet med ny matsedel startar med ett centralt kostråd. På kostrådet deltar elever och personal från kostverksamheten och skolan. Vi går igenom matsedeln och vilka rätter som eleverna vill ha. Det finns möjligheter att föreslå andra rätter än de som är på matsedeln och kostverksamheten tar gärna emot förslag. Därefter fortsätter arbetet med att undersöka näringsvärden, kostnaderna och om rätten blir bra när den serveras.

Det finns även politiska beslut om att lokala livsmedel ska användas i så stor utsträckning som möjligt. Om lokala livsmedel användas bidrar det till ökad försörjningsförmåga och att vi som kommun kan ha en bättre beredskap.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-12

Ungdomsmotion-Servera mat från olika kulturer

Beslutet ska skickas till

Julia Nordekvis



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 57 Motion från ungdomsfullmäktige - inför mellanmål

AUN-2026-00243

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden avslår ungdomsmotionen om mellanmål i skolan.

Beskrivning av ärendet

I motionen framgår önskemål är att samtliga elever ska få mellanmål då deras skoldagar är långa och eleven menar att det leder till bättre fokus och gladare elever.

Idag serveras mellanmål till gymnasiet idrottselever och till de elever som har rätt till fritids på eftermiddagarna. På flera skolor har det prövats att ha mellanmål till försäljning, men intresset har varit lågt.

Det skulle bli tidskrävande och dyrt att servera kostnadsfria mellanmål till alla elever. Pengar saknas inom tilldelad budget och därför finns det för närvarande inga möjligheter att utöka serveringen av mellanmål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-12

Ungdomsmotion- Mellanmål i skolan

Beslutet ska skickas till

Malou Beckert



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 58 Motion från ungdomsfullmäktige -Nuggets på matsedeln

AUN-2026-00244

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden anser att ungdomsmotionen om nuggets på matsedeln är besvarad.

Beskrivning av ärendet

I motionen framgår önskemål om att nuggets ska återinföras på matsedeln och att det togs bort på grund av mycket matslös.

Det stämmer att matsvinnet är väldigt högt när nuggets serveras, särskilt på högstadieskolorna. Det är viktigt för oss alla att försöka minska mängden mat som slängs. Det kostar mycket pengar och är riktigt dåligt för miljön.

För närvarande serveras nuggets en gång per termin och det finns i nuläget inte någon plan att öka antalet serveringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-12

Ungdomsmotion- Nuggets på matsedeln

Beslutet ska skickas till

William Ekerljung



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 59 Bodenförslag - buss med reducerade priser för barngrupper i förskolan

AUN-2024-00761

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden beslutar att avslå Bodenförslaget om reducerade priser i lokaltrafiken för barngrupper i förskolan, då verksamheten redan har möjlighet att prioritera verksamhetsresor inom ramen för ordinarie verksamhet och budget.

Beskrivning av ärendet

Ett Bodenförslag har inkommit med rubriceringen Buss för barngrupper i förskolan. Förslagsställaren anger följande:

”I bodens kommun har vi väldigt bra förmåner i lokal trafiken där barn åker gratis med en vuxen eller att man åker gratis med barn i barnvagn. Detta förslag är en önskan där också barngrupper i förskolan skulle få möjlighet till billigare bussturer. Där vi har våra barn använder förskolan bussen ofta, i perioder varje vecka, 2 ggr i veckan för att åka med de äldre barnen på förskolan på idrott i centrum, detta kostar väldigt mycket pengar. Förslaget är att barngrupper i förskolor får möjlighet till reducerade priser för lokaltrafiken för att få möjlighet att få göra mer utanför förskolans närhet.”

Förvaltningens bedömning

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har berett ärendet i dialog med Samhällsbyggnadsförvaltningen, som ansvarar för frågor kopplade till lokal kollektivtrafik.

Förskolor har redan idag möjlighet att använda kollektivtrafik och genomföra verksamhetsresor inom ramen för verksamhetens ordinarie uppdrag, planering och budget. I vilken omfattning detta sker avgörs lokalt utifrån verksamhetens pedagogiska prioriteringar samt ekonomiska, organisatoriska och säkerhetsmässiga förutsättningar.

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden bedömer att frågan om vilka aktiviteter eller resor som genomförs inom verksamheten är en del av verksamhetens löpande prioriteringar och inte något som regleras genom särskilda politiska beslut om subventionerade resor.

Den del av förslaget som avser reducerade priser inom kollektivtrafiken ligger utanför arbetsmarknads- och utbildningsnämndens direkta rådighet. I dialog med Samhällsbyggnadsförvaltningen har bedömningen gjorts att särskilda subventioner riktade till förskoleverksamhet inte är genomförbara inom nuvarande förutsättningar.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Utifrån likvärdighetsprincipen skulle ett införande av reducerade priser för förskoleverksamhet även behöva omfatta andra jämförbara verksamheter och målgrupper. Detta skulle medföra ekonomiska konsekvenser och kräva övergripande prioriteringar inom kommunens samlade resurser.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens samlade bedömning är därför att förslaget inte bör genomföras.

Samlad bedömning / Motivering

Förskolor har redan idag möjlighet att genomföra verksamhetsresor inom ramen för verksamhetens ordinarie budget och planering. Vilka aktiviteter som prioriteras avgörs lokalt av verksamheten utifrån pedagogiska och ekonomiska förutsättningar.

Förslaget om reducerade priser inom kollektivtrafiken ligger dessutom utanför arbetsmarknads- och utbildningsnämndens direkta rådighet och har, efter dialog med Samhällsbyggnadsförvaltningen, bedömts inte vara möjligt att genomföra inom nuvarande ekonomiska och organisatoriska ramar.

Mot denna bakgrund föreslås att Bodenförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-04-23

Bodenförslag

Beslutet ska skickas till

Violetta Viktoria Larsson



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 60 Revidering av riktlinjer för förskolan

AUN-2026-00296

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden godkänner föreslagna ändringar av riktlinjerna för förskolan.

Beskrivning av ärendet

Riktlinjerna för förskolan har reviderats i syfte att tydliggöra regelverk, ansvar och hantering inom förskoleverksamheten samt anpassa riktlinjen till nuvarande organisation, administrativa rutiner och arbetssätt.

Konsekvent genom hela revideringen har riktlinjen förtydligats och flera skrivningar har omarbetats för att skapa en tydligare och mer likvärdig hantering för vårdnadshavare och verksamhet.

Under punkt 1 har ansöknings- och placeringsförfarandet förtydligats. Tydligare skrivningar har lagts till kring placeringsgrunder, erbjudandeprocess, omflyttning samt vilka arbeten och studier som är förskoleplatsgrundande. Riktlinjen tydliggör även hantering kring syskonplacering vid föräldraledighet. Tidigare skrivning kring geografisk närhetsprincip om cirka 2 km till förskola i centrum och centrumnära områden har tagits bort och ersatts med skrivning om att kommunen i möjligaste mån ska tillgodose vårdnadshavares önskemål om placering.

Under punkt 2 och 3 har regler kring köhantering, placeringsgrunder och vistelsetid förtydligats. Revideringen innehåller bland annat tydligare regler kring arbetande och studerande plats, arbetssökande vårdnadshavare samt krav på schema, intyg och registrering av förändrade förhållanden.

Under punkt 4 har skrivningar kring barns vistelsetid, verifiering av schema och hantering vid uteblivna intyg förtydligats. Även kommunens möjlighet att begära in underlag och avsluta placering vid uteblivet nyttjande av plats har tydliggjorts.

Vidare har riktlinjen kompletterats med ett avsnitt kring sammanslagningar i verksamheten, vilket omfattar stängda dagar, sommarförskola och andra tillfälliga sammanslagningar inom förskoleverksamheten.

Flera delar i dokumentet har även justerats språkligt och redaktionellt för att skapa ökad tydlighet och en mer enhetlig struktur.

Revideringen innehåller huvudsakligen förtydliganden och anpassningar till nuvarande organisation, administrativa rutiner och arbetssätt samt vissa sakliga förändringar kopplade till placeringsgrunder, vistelsetid och schemahantering.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-22

Reviderade riktlinjer för förskolan

Ändringsversion – med tidigare riktlinje som grund



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 61 Uppdrag från strategisk plan 2026-2028 - Fortsatt
arbete för minskat matsvinn**

AUN-2025-00413

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen Fortsatt arbete för minskat matsvinn.

Beskrivning av ärendet

Uppdrag från strategisk plan 2026-2028-Fortsatt arbete för minskat matsvinn. Under 2025 har 2st personalutbildningar genomförts:

Vecka 10/2025 genomfördes "Svinnsmart" via Generation Waste

Vecka 34/2025 genomfördes "Hållbarhet inom Offentliga måltider" via Måltid Sverige och Rise.

Kostverksamheten fortsätter att mäta svinn dvs. berednings-, serverings- och tallriks svinn 1 vecka x 2ggr/år med hjälp av livsmedelsverkets beräkningsunderlag.

Beredningssvinn: matavfall som uppstår vid förberedelser och tillagning i köket.

Serveringssvinn: mat som ställs fram för servering men inte når gästens tallrik och måste slängas.

Tallrikssvinn: mat som gästen lämnar på sin tallrik.

Planerad första svinnmätning 2026 är vecka 21.

Kostverksamheten fortsätter att minska berednings- och serveringssvinn i det dagliga arbetet vad gäller inköp, beräkna mängder och metoder för hantering av livsmedel/färdiga måltider i verksamheten. Önskad förbättring för att minska svinn i servering är fortfarande att verksamheten i god tid får vetskap om ev. frånvarande elever/klasser.

Det utökade samarbetet med för- och grund skola och gymnasiet fortsätter och Kostverksamheten ser att samarbete ger mer positivt resultat på minskning av tallrikssvinn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-04-01

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 62 Regelbunden tillsyn av den fristående Vikingaskeppets familjedaghem i Bodens kommun

AUN-2026-00075

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Verksamheten vid Vikingaskeppet är av god kvalitet, i syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet vid Vikingaskeppet bedömer Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden att huvudmannen behöver inleda ett utvecklingsarbete inom de i inspektionsrapportens identifierade utvecklingsområden.

Den regelbundna tillsynen av Vikingaskeppet avslutas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden i Bodens kommun är, enligt 26 kapitlet 4§ skollagen, tillsynsmyndighet för pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt enligt 25 kap 10 § skollagen. Bodens kommun har genomfört regelbunden tillsyn av Vikingaskeppets verksamhet. Tillsynen har bestått av fyra delar

- * Granskningen av inlämnat material t.ex. rutiner, kvalitetsrapport och genomförd enkätundersökning med vårdnadshavare och personal
- * Samtal med företrädare för huvudmannen och personal
- * Besök i verksamheten och rundvandring i lokaler
- * Inhämtande av uppgifter från andra myndigheter

Vid tillsynen görs en bedömning av i vilken utsträckning verksamheten lever upp till de krav och förväntningar som uttrycks i skollagen och övriga författningar. Inspektionen av Vikingaskeppet våren 2026 visar att verksamheten aktivt arbetar med sina utvecklingsområden som är kopplade till verksamhetens mål samt att de bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete.

Vid inspektionstillfället visar det sig att verksamheten ytterligare kan utveckla sig genom att se över sin samverkan med andra pedagogiska verksamheter för att stärka sin egen verksamhet positivt. De kan även tydligare formulera verksamhetens mål i sitt kvalitetsarbete.

Verksamheten som bedrivs vid Vikingaskeppet bedöms sammantaget vara av god kvalitet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-04

Inspektionsrapport



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Beslutet ska skickas till

Viking Education AB



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 63 Redovisning av delegerade och anmälda beslut,
arbetsmarknads-och utbildningsnämnden**

AUN-2026-00003

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Delegerade och anmälda beslut delges nämnden och noteras i protokollet.

Beskrivning av ärendet

Dnr	Datum	Beskrivning
AUN-2026-00297:1	2026-05-21	Delegationsbeslut – Ställföreträdande förvaltningschef sommar 2026 – Maria Kvarnström Söderström
AUN-2026-00262	2026-05-22	Tematisk tillsyn i Bodens kommun av kommunens tillsynsansvar – Anna Samuelsson



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 64 Meddelanden och beslut för kännedom till
arbetsmarknads- och utbildningsnämnden**
AUN-2026-00004

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Följande meddelanden och beslut för kännedom noteras i protokollet.

Beskrivning av ärendet

- Kommunfullmäktiges beslut 2026-05-25 - Tony Karlsson (S) med avsägelse av uppdraget som ersättare i Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden
- Kommunfullmäktiges beslut 2026-05-25 - Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden med begäran om utökning av ram för investering - inköp av lastbil till transportprogrammet
- 1. ISB_Community_Update_5June2026
- 2. ISB_Formal_Submission_Updated_8June2026
- 3. ISB_Formell_Inlaga_Uppdaterad_8_juni_2026_SV



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 65 Övriga frågor

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Övriga frågor noteras i protokoll.

Beskrivning av ärendet

Rigmor Åström (M) vill ha svar på sin fråga från förra sammanträde. Görs det en kartläggning av stödet som erbjuds elever med behov av särskilt stöd i skolan? Det har kommit information om en familjehemsförälder som har behövt stanna hemma när skolan inte kunnat tillgodose barnets behov i tid. Jan-Erik Backman, förvaltningschef, svarar. Rigmor Åström (M) tackar för svaret.

Maria Vikström Nordmark (-) vill ha svar på sin fråga från förra sammanträde kring hur mycket pengar vi sparar när vi arbetar mot matsvinn. Helena Darsbo, kostverksamhet, svarar på frågan, Maria Vikström Nordmark tackar för svaret.

Maria Vikström Nordmark (-) säger att hon inte är nöjd med svaret som hon fick efter sin interpellation punkt 2 i fullmäktige, till samhällsbyggnadsnämndens ordförande. Johan Lund, ordförande, svarar och säger att förvaltningen ska kolla upp vilka skador som verksamheten utsattes för.

Undertecknat av följande personer

SUSANNE HOLMGREN

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-15 12:16:21
Transaktionsidentitet: E8B689315711340EAEBBC9FBF86721C5C4AD2090006

JOHAN LUND

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-15 10:46:31
Transaktionsidentitet: BFD15EF8E5E028FBB65D55E96FFBA8D52D3AA0EB90

MARIA FABRIANI MARTINS DE FREITAS

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-15 12:59:11
Transaktionsidentitet: 5076D1C893CC16833918060F2B68C04BD09BB268DB

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Bodens kommun

Organisationsnr: 212000-2767

E-post: kommunen@boden.se

Hemsida: www.boden.se