



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Plats och tid Fullmäktigesalen, klockan 13:15 – 16:03 (paus: 14.37 – 14.55 före § 87)

Paragrafer §§ 66-98

Beslutande ledamöter Johan Lund (S), ordförande
Peter Kristoffersson Lomakka (M)
Katarina Johansson (S), vice ordförande
Astrid Sundström Lindström (C)
Lennart Synnergren (S)
Maria Vikström-Nordmark (-)
Inger Vestman Arvesen (V)
Susanne Holmgren (S)
Emma Snellman (KD)
Terese Falk Carolin (SJVP)

Tjänstgörande ersättare Jan Selberg (S)

Närvarande ersättare Anna Sellin (M)
Inger Eriksson (SD)
Michael Engström (BA)
Kerstin Englund (V)

Övriga närvarande Jan-Erik Backman, förvaltningschef; Maria Kvarnström Söderström, chef förvaltningsstab; Petronella Sirkka, skolchef grundskola; Daniel Jakobsson, skolchef förskola och anpassad skola; Patrik Björklund, skolchef gymnasiet; Helena Hansson, chef arbetsmarknads- och lärande; Johanna Lindblad, chef kostavdelning; Tobias Werndin, ekonomicontroller; Maria Fabriani, nämndsekreterare

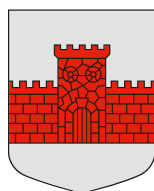
Protokollet är digitalt justerat av

Johan Lund (S), ordförande

Emma Snellman (KD), justerare

Maria Fabriani, sekreterare

Protokollet har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 66	Dagordning fastställs	4
§ 67	Informationer till arbetsmarknads- och utbildningsnämnden	5
§ 68	Förvaltningschefens rapport, arbetsmarknads- och utbildningsnämnden.....	6
§ 69	Verksamhetsberättelse augusti 2026, arbetsmarknads- och utbildningsnämnden.....	7
§ 70	Uppdrag från arbetsmarknads- och utbildningsnämnden - Förslag på åtgärder för en ekonomi i balans	9
§ 71	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026 - Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden (Interna planeringsförutsättningar)	13
§ 72	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Familjedaghemmet Vikingaskeppet	14
§ 73	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Trollskogen AB.....	15
§ 74	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Tankeborgen	16
§ 75	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Små Hopp i Boden AB.....	17
§ 76	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Skogså Aktivitetscenter AB ...	18
§ 77	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Vuollerims Friskola AB.....	19
§ 78	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Noblaskolan	20
§ 79	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Mimers Vittjärv AB	21
§ 80	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, InAdventure FSK AB	22
§ 81	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Innovitaskolan Luleå	23
§ 82	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Kideus fria förskola	24
§ 83	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Kids Corner	25
§ 84	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Fröets förskola	26
§ 85	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Fria Emilia	27
§ 86	Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Barncompaniet.....	28
§ 87	Kvalitetsuppföljning från strategisk plan 2026-2028 - Uppföljning av arbetsmarknads- och utbildningsnämndens kostverksamhet.....	29
§ 88	Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för Björknäsgymnasiet 2026	30
§ 89	Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för förskola 2026	32
§ 90	Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för anpassad skola och fritidshem 2026	34
§ 91	Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för förskoleklass, fritidshem och grundskola 2026	36
§ 92	Motion från ungdomsfullmäktige - allmänt tydligare regler och konsekvenser inom skolan	38



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 93	Motion från ungdomsfullmäktige - Hur kommer det att funka med mobilförbudet i skolan.....	40
§ 94	Uppföljning av win-win 2025 insatser för aktiviteter för personer som uppbär försörjningsstöd	42
§ 95	Beslut om fjärrundervisning Centralmottagning nyanlända (CMN) modersmålsundervisning.....	44
§ 96	Redovisning av delegerade och anmälda beslut, arbetsmarknads- och utbildningsnämnden.....	46
§ 97	Meddelanden och beslut för kännedom till arbetsmarknads- och utbildningsnämnden.....	47
§ 98	Övriga frågor	48



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 66 Dagordning fastställs

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden godkänner dagordningen.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 67 Informationer till arbetsmarknads- och
utbildningsnämnden**

AUN-2026-00001

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Följande information delges nämnden.

Beskrivning av ärendet

Studieresultat – Petronella Sirkka, skolchef grundskola



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 68 Förvaltningschefens rapport, arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

AUN-2026-00002

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Förvaltningschefens rapport och informationer noteras i protokollet.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschefens rapport och informationer till Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden utgör en stående punkt på nämndens sammanträden och syftar till att ge nämnden en aktuell och samlad bild av verksamhetens status och utveckling. Rapporten är ett viktigt forum för att lyfta fram både strategiska och operativa frågor som påverkar förvaltningens arbete, och ger nämnden möjlighet att följa upp insatser, identifiera behov och skapa förståelse för verksamhetens komplexitet.

Rapporten innehåller information från förvaltningens olika verksamhetsområden exempelvis arbetsmarknadsinsatser, utbildning, kostverksamheten, integration och etablering, samt interna utvecklingsprocesser. Den kan även inkludera uppföljning av mål och resultat, förändringar i organisation eller arbetssätt, samt samverkan med externa aktörer såsom Arbetsförmedlingen, utbildningsanordnare, näringsliv och civilsamhälle.

Rapporten är inte beslutsgrundande, men kan utgöra underlag för framtida politiska ställningstaganden, initiativ eller fördjupade diskussioner i nämnden.

Genom att kontinuerligt återkomma till denna punkt skapas en struktur för dialog, lärande och gemensam förståelse mellan nämnd och förvaltning, vilket stärker den strategiska styrningen och bidrar till en mer sammanhållen och transparent verksamhet.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens rapport



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 69 Verksamhetsberättelse augusti 2026, arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

AUN-2026-00013

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden godkänner verksamhetsberättelse per augusti 2026.

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av internkontrollplan per augusti 2026.

Beskrivning av ärendet

Bodens kommun tillämpar mål- och resultatstyrning i kombination med tillitsbaserad styrning. Syftet med denna styrmodell är att säkerställa en effektiv användning av kommunens resurser för att skapa största möjliga nytta för medborgarna.

Kommunfullmäktige fastställde den 16 juni 2025 § 128 strategisk plan och budget för perioden 2025–2027. Den strategiska planen lyfter fram fyra prioriterade utvecklingsområden: Livsmiljö, Offentliga rummet, Näringsliv och kompetensförsörjning samt Infrastruktur. Dessa områden är centrala för att uppnå kommunens vision *"Det goda livet"* och för att skapa ett attraktivt Boden.

Inom varje utvecklingsområde har mål och kommungemensamma framgångsfaktorer identifierats. Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden har för 2026 antagit en verksamhetsplan som innehåller framgångsfaktorer samt mått och/eller metoder för uppföljning, vilka används för att mäta måluppfyllelse.

Verksamhetsberättelsen per augusti 2026 redovisar dels uppföljning av framgångsfaktorernas bidrag till måluppfyllelse, dels det ekonomiska utfallet för perioden. Nämndens helårsprognos för 2026 uppgår till ett överskott om 5,7 miljoner kr.

Uppföljningen av internkontrollplanen för 2026 visar bland annat att förvaltningen i huvudsak följer planerade kontrollmoment. Insatser har genomförts för att stärka trygghet och säkerhet i skolmiljöerna, kompetensförsörjning samt utveckla samverkan med externa aktörer. Samtidigt kvarstår utmaningar kopplade till andelen obehörig personal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse per augusti 2026 samt uppföljning av internkontrollplan 2026



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 70 Uppdrag från arbetsmarknads- och utbildningsnämnden - Förslag på åtgärder för en ekonomi i balans

AUN-2026-00364

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av det ekonomiska läget. Förvaltningen kommer i fortsättning att vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa en ekonomi i balans inom nämndens beslutade budgetram.

Förvaltningens chefer kommer, inom sina respektive ansvarsområden, att säkerställa att verksamheterna planeras, följs upp och bedrivs med god ekonomisk hushållning och inom tilldelad budgetram.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden har, inom ramen för sitt ansvar för styrning, uppföljning och kontroll av verksamhetens ekonomi, uppdragit åt förvaltningschefen att särskilt följa nämndens ekonomiska utveckling. Förvaltningschefen ska till nämndens sammanträde i september redovisa en samlad bedömning av det ekonomiska läget samt lämna förslag till åtgärder som syftar till att säkerställa en ekonomi i balans. Uppdraget ska ses mot bakgrund av nämndens ansvar att bedriva verksamheten inom av kommunfullmäktige beslutad budgetram och i enlighet med principen om god ekonomisk hushållning.

Den löpande uppföljningen visar att flera av nämndens verksamhetsområden, däribland förskola, anpassad skola och grundskola, i nuläget bedöms utvecklas i huvudsak i enlighet med beslutad budget och upprättad prognos. Samtidigt finns verksamhetsområden där kostnadsutvecklingen innebär påtagliga ekonomiska utmaningar. Gymnasieverksamheten prognostiserar fortsatt en negativ budgetavvikelse. För att möta detta pågår ett arbete med kostnadsanpassningar och effektiviseringar, bland annat genom översyn av organisation, resursfördelning och bemanning i relation till elevunderlag, uppdrag och ekonomiska förutsättningar. Även kostverksamheten redovisar ett fortsatt underskott. Kostverksamheten har ett omfattande och samhällsviktigt uppdrag genom att dagligen tillhandahålla måltider till barn, elever och verksamheter inom nämndens ansvarsområde. Verksamheten ska säkerställa näringsriktiga, säkra och ändamålsenliga måltider samtidigt som hänsyn tas till lagstiftning, kvalitet, specialkost, hållbarhet, livsmedelssäkerhet och verksamheternas behov.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Kostverksamhetens ekonomiska förutsättningar påverkas i hög grad av faktorer som verksamheten endast delvis kan påverka. Det aktuella världsläget, med geopolitisk oro, förändrade handelsflöden, varierande energi- och transportkostnader, valutaförändringar och påverkan på råvarumarknader, har under de senaste åren bidragit till ett betydande kostnadstryck inom livsmedelsområdet. Nationella analyser visar att livsmedelspriser påverkas av flera led i livsmedelskedjan, däribland producent- och importpriser, energi, transporter, löner, hyror, räntor och växelkursförändringar. Detta innebär att kostverksamhetens budget i hög grad påverkas av externa prISRörelser som inte fullt ut kan hanteras genom interna effektiviseringar.

Mot denna bakgrund krävs en fortsatt aktiv styrning av kostverksamheten med fokus på inköpsplanering, matsedelplanering, minskat matsvinn, effektiv resursanvändning och löpande uppföljning av kostnadsutvecklingen. Samtidigt behöver nämnden beakta att verksamheten har begränsade möjligheter att fullt ut kompensera för kraftiga prisökningar på livsmedel utan att det kan få påverkan på kvalitet, utbud eller verksamhetens förutsättningar. Underskottet inom kostverksamheten behöver därför följas särskilt och analyseras i relation till både interna styrningsåtgärder och det externa kostnadsläge som råder på livsmedelsmarknaden. Inom verksamhetsområdet arbetsmarknad och lärande bedöms verksamheten sammantaget bedrivas inom tilldelade resurser.

Arbetsmarknadsverksamheten har ett brett uppdrag som omfattar insatser för att stärka individers möjligheter till egen försörjning, ökad sysselsättning och etablering på arbetsmarknaden. Verksamheten arbetar med stödjande och vägledande insatser, arbetsmarknadsåtgärder, praktikplatser, kompetenshöjande aktiviteter och samverkan med andra aktörer för att skapa vägar vidare till arbete, studier eller annan långsiktig lösning. Genom dessa insatser bidrar arbetsmarknadsverksamheten både till individens utveckling och till kommunens övergripande ansvar för social och ekonomisk hållbarhet.

Inom lärandeuppdraget utgör vuxenutbildningen en central del av nämndens samlade ansvar genom att erbjuda utbildning och kompetensutveckling för vuxna invånare. Verksamheten omfattar bland annat grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, svenska för invandrare samt yrkesinriktade utbildningsinsatser som svarar mot individers behov och arbetsmarknadens efterfrågan på kompetens. Genom vuxenutbildningen ges kommuninvånare möjlighet att komplettera tidigare utbildning, stärka sin ställning på arbetsmarknaden och bidra till den lokala kompetensförsörjningen. Att verksamheten bedrivs inom tilldelad ekonomisk ram visar på en fungerande



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

planering, uppföljning och prioritering i förhållande till uppdragets omfattning och de resurser som nämnden har beslutat om.

För nämnden är det av central betydelse att den ekonomiska styrningen är tydlig och att ansvarsfördelningen i organisationen är väl definierad. Budgeten utgör den politiskt beslutade ramen för verksamhetens omfattning och resursanvändning. Inom denna ram ska förvaltningens chefer planera, leda och följa upp sina respektive verksamheter. Det innebär att varje chef, inom sitt ansvarsområde, har ett tydligt uppdrag att säkerställa att verksamheten bedrivs med god kostnadskontroll, ändamålsenlig resursanvändning och med kontinuerlig uppföljning av både verksamhet och ekonomi.

Detta innebär att chefsuppdraget inte enbart omfattar ansvar för kvalitet, måloppfyllelse och regelefterlevnad, utan även ett ansvar att aktivt vidta de prioriteringar och anpassningar som krävs för att verksamheten ska rymmas inom beslutad budgetram. Vid prognostiserade underskott ska ansvarig chef skyndsamt analysera orsaker, beskriva konsekvenser och föreslå samt genomföra åtgärder. Nämnden behöver därigenom säkerställa att förvaltningen har en lednings- och uppföljningsstruktur som ger förutsättningar för tidiga åtgärder, tydlig ekonomisk kontroll och långsiktigt hållbar resursanvändning. Sammantaget är detta en förutsättning för att nämnden ska kunna fullgöra sitt uppdrag med bibehållen kvalitet och samtidigt nå en ekonomi i balans.

Fortsatt arbete för kvalitet och ekonomi i balans

För att även fortsättningsvis omhänderta, utveckla och säkerställa en kvalitativ verksamhet inom tilldelade resurser behöver Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen arbeta med en tydlig och sammanhållen styrning där verksamhet, kvalitet och ekonomi följs upp som en helhet. Det innebär att förvaltningen behöver fortsätta utveckla arbetssätt som stärker framförhållning, analysförmåga och prioriteringar på alla nivåer i organisationen. Genom regelbunden uppföljning av både verksamhetsresultat och ekonomiskt utfall kan avvikelser identifieras tidigt och åtgärder vidtas innan de får större konsekvenser för verksamhetens kvalitet eller nämndens ekonomi.

Ett fortsatt fokus behöver ligga på att varje verksamhet tydliggör sitt grunduppdrag, analyserar vilka insatser som ger störst nytta för målgrupperna och säkerställer att tillgängliga resurser används där de gör störst effekt. Detta förutsätter ett aktivt ledarskap där chefer på samtliga nivåer tar ansvar för att planera, följa upp och anpassa verksamheten inom



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

beslutad budgetram. Kvalitet ska därmed inte enbart ses som en fråga om ambitionsnivå, utan också som en fråga om tydliga prioriteringar, hållbara arbetssätt, rätt kompetens, systematisk uppföljning och en ändamålsenlig användning av resurser.

Förvaltningen behöver även fortsätta stärka det systematiska kvalitetsarbetet genom att använda resultat, analyser, jämförelser och verksamhetsdata som underlag för utveckling och beslut. På så sätt kan utvecklingsinsatser riktas mot områden där behovet är störst och där insatserna bedöms ge bäst effekt. Genom ökad samverkan mellan verksamhetsområden, fortsatt fokus på kompetensförsörjning, digitalisering, effektiva processer och förebyggande insatser kan förvaltningen skapa bättre förutsättningar att möta förändrade behov utan att kostnaderna ökar i samma takt.

Sammantaget innebär detta att förvaltningens fortsatta arbete behöver präglas av tydliga prioriteringar, ekonomisk medvetenhet och ett långsiktigt utvecklingsperspektiv. Genom att förena god ekonomisk hushållning med ett aktivt kvalitetsarbete kan Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen säkerställa att nämndens uppdrag genomförs på ett ansvarsfullt, effektivt och hållbart sätt inom tilldelade resurser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 71 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026 -Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden (Interna planeringsföresättningar)

AUN-2026-00416

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden beslutar att justera grundbeloppen (elevpengen) för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg från och med den 1 juli 2026.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade föresättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 72 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Familjedaghemmet Vikingaskeppet

AUN-2026-00415

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Familjedaghemmet Vikingaskeppet erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Familjedaghemmet Vikingaskeppet

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Familjedaghemmet Vikingaskeppet



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 73 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Trollskogen AB
AUN-2026-00414

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Trollskogen AB erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Trollskogen AB
Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Trollskogen AB



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 74 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Tankeborgen

AUN-2026-00413

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Tankeborgen erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Tankeborgen

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Tankeborgen



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 75 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Små Hopp i Boden AB

AUN-2026-00412

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Små Hopp i Boden AB erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Små Hopp i Boden AB
Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Små Hopp i Boden AB



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 76 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Skogså
Aktivitetscenter AB**

AUN-2026-00411

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Skogså Aktivitetscenter AB erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Skogså Aktivitetscenter AB

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Skogså Aktivitetscenter AB



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 77 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Vuollerims Friskola AB

AUN-2026-00410

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Vuollerims Friskola AB erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Vuollerims Friskola AB

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Vuollerims Friskola AB



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 78 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Noblaskolan

AUN-2026-00409

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Noblaskolan erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Noblaskolan

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Noblaskolan



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 79 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Mimers Vittjärv AB AUN-2026-00408

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Mimers Vittjärv AB erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Mimers Vittjärv AB

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Mimers Vittjärv AB



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 80 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, InAdventure FSK AB

AUN-2026-00407

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

InAdventure FSK AB erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, InAdventure FSK AB

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

InAdventure FSK AB



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 81 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Innovitaskolan
Luleå**

AUN-2026-00406

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Innovitaskolan Luleå erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Innovitaskolan Luleå

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Innovitaskolan Luleå



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 82 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Kideus fria
förskola**

AUN-2026-00405

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Kideus fria förskola erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Kideus fria förskola

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Kideus fria förskola



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 83 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Kids Corner

AUN-2026-00404

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Kids Corner förskola erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Kids Corner

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Kids Corner



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 84 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Fröets förskola

AUN-2026-00403

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Fröets förskola erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Fröets förskola

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Fröets förskola



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 85 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Fria Emilia

AUN-2026-00402

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Fria Emilia erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Fria Emilia

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Fria Emilia



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 86 Ändring av bilaga 2, Elevpeng 2026, Barncompaniet AUN-2026-00401

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Barncompaniets förskola erhåller elevpeng per elev enligt fastställda belopp i Elevpeng 2026, med justerad elevpengsbilaga 2, från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har beslutat om förändrade regler för maxtaxa inom förskola och fritidshem som trädde i kraft den 1 juli 2026. De nya reglerna omfattar även pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem samt annan omsorg enligt 25 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Förändringarna innebär att vårdnadshavarnas avgifter sänks, vilket leder till minskade avgiftsintäkter för kommunerna. För att kompensera för intäktsbortfallet har det statliga bidraget för maxtaxan förstärkts.

Enligt skollagens bestämmelser om bidrag till enskilda huvudmän ska grundbeloppet fastställas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande verksamhet i egen regi (8 kap. 22 §, 14 kap. 15-16 §§ samt 25 kap. 11-12 §§ skollagen [2010:800]). Mot bakgrund av de förändrade förutsättningarna avseende avgiftsintäkter behöver grundbeloppen justeras från och med den 1 juli 2026 för att uppfylla skollagens krav på likabehandling mellan kommunala och fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. Elevpeng För- och grundskola, Elevpeng 2026. Från 2026-07-01.

Tjänsteskrivelse - Ändring bilaga 2. Elevpeng 2026, Barncompaniets förskola

Underrättelse, Hur du kan överklaga beslutet

Beslutet ska skickas till

Barncompaniets förskola



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 87 Kvalitetsuppföljning från strategisk plan 2026-2028 -
Uppföljning av arbetsmarknads- och
utbildningsnämndens kostverksamhet**

AUN-2025-00414

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att lägga kvalitetsrapporten för Kostverksamheten med godkännande till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2024-06-17 § 95 fattat beslut om en särskild kvalitetsuppföljning som avsåg arbetsmarknads- och utbildningsnämndens kostverksamhet. Kostverksamheten i Bodens kommun ansvarar för måltider inom skola, förskola och äldreomsorg och utgör en viktig del av kommunens kärnverksamhet. Under perioden har verksamheten utvecklats mot ökad samordning, likvärdighet och systematik i arbetet med kvalitet och livsmedelssäkerhet.

Genom gemensamma matsedlar, utvecklade arbetssätt och införande av ett digitalt kostdatasystem med egenkontroll har förutsättningarna förbättrats för uppföljning, styrning och kvalitetssäkring i hela verksamheten.

Resultaten visar på en i huvudsak god kvalitet. Nöjdheten inom äldreomsorgen har ökat och ligger över rikets genomsnitt, samtidigt som elever visar medvetenhet kring hållbara matval och minskat matsvinn. Livsmedelssäkerheten är fortsatt hög utan allvarliga brister vid tillsyn.

Samtidigt har verksamheten påverkats av ökade kostnader, förändrade prioriteringar inom hållbarhetsområdet och ett mer osäkert omvärldsläge, vilket ställer ökade krav på ekonomisk styrning och beredskap.

Det finns fortsatt behov av utveckling inom flera områden, särskilt vad gäller kompetensförsörjning, arbete med att minska matsvinn samt säkerställande av en långsiktigt hållbar ekonomi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Kvalitetsrapport Kostverksamheten januari 2025 tom juni 2026

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 88 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för Björknäsgymnasiet 2026

AUN-2026-00394

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden beslutar att kvalitetsrapporten för Björknäsgymnasiet läsåret 2025/2026 läggs med godkännande till handlingarna samt att stärkt trygghet och systematisk uppföljning av trygghetsutvecklingen, förbättrad närvaro genom kvalitetssäkrad data och samordnade stödinsatser, och fortsatt hög måluppfyllelse och tillförlitlig uppföljning av fullföljda studier fastställs som huvudmannens prioriterade utvecklingsområden för gymnasieskolan under läsåret 2026/2027.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har tagit fram en samlad kvalitetsrapport för Björknäsgymnasiet för läsåret 2025/2026. Rapporten redovisar tillgängliga resultat och huvudmannens analys av måluppfyllelse, trygghet, närvaro, fullföljda studier, introduktionsprogram och lärarbehörighet.

Den samlade resultatbilden visar god måluppfyllelse. Andelen elever som tog examen våren 2026 var 96,4 procent och den genomsnittliga betygspoängen ökade till 14,0. Lärarbehörigheten bedöms vara god.

Samtidigt bedöms den upplevda tryggheten ha försämrats, trots att 88 procent av de svarande uppger att skolan är trygg. Under hösten genomförs åtgärder genom att skallås installeras. Den vårdnadshavarsanktionerade frånvaron har ökat. För att stärka arbetet behöver stödet från den centrala elevhälsan, inklusive psykologisk kompetens, tas in.

Det kända antalet avhopp är lågt. Uppgift om avhopp för läsåret 2025/2026 kan dock inte redovisas som ett kvalitetssäkrat resultat, eftersom uppgifterna har försvunnit i överföringen mellan verksamhetens tidigare och nya system.

Huvudmannens prioriteringar för 2026/2027 är:

- stärkt trygghet och systematisk uppföljning av trygghetsutvecklingen,
- förbättrad närvaro genom kvalitetssäkrad data och samordnade stödinsatser, samt
- fortsatt hög måluppfyllelse och tillförlitlig uppföljning av fullföljda studier.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Kvalitetsrapport gymnasieskola 2025/2026, arbetsutkast



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

- Björknäsgymnasiet – SKA som gör skillnad 2026/2027, kommunövergripande poster



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 89 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för
förskola 2026**

AUN-2026-00378

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden beslutar att kvalitetsrapporten för förskolan 2025/2026 läggs med godkännande till handlingarna samt att språkutveckling, specialpedagogik och systematiskt kvalitetsarbete fastställs som huvudmannens prioriterade utvecklingsområden för förskolan under läsåret 2026/2027.

Beskrivning av ärendet

Enligt 4 kap. 3-7 §§ skollagen ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, analysera och utveckla utbildningen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och nödvändiga åtgärder ska vidtas om uppföljningen visar att det finns brister i verksamheten.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har sammanställt en kvalitetsrapport för kommunens förskolor avseende läsåret 2025/2026. Rapporten bygger på de underlag för det systematiska kvalitetsarbetet som rektorerna har lämnat in. Underlagen omfattar bland annat statistik, barn- och vårdnadshavarenkäter, arbetslagens och rektorernas analyser samt bedömningar av utvecklingsområden och mål.

Rapporten ger nämnden en samlad bild av förskolornas styrkor, skillnader, utvecklingsbehov och risker. Den samlade bedömningen är att förskolorna bedriver ett aktivt kvalitetsarbete. Trygghet, omsorg, lek, lärande och barns delaktighet framträder som tydliga styrkor. Rektorerna visar god kännedom om sina verksamheter och det finns flera exempel på språkutvecklande arbetssätt, kollegialt lärande och stöd till barn i behov av stöd.

Samtidigt visar analysen att kvalitet och förutsättningar varierar mellan förskolor och avdelningar. Skillnaderna gäller bland annat barngruppernas sammansättning, andelen barn med annat modersmål, tillgången till utbildad personal, planeringstid, beläggning och arbetet med barn i behov av stöd. Likvärdighet är därför en central fråga i det fortsatta arbetet.

Mot denna bakgrund har förvaltningen identifierat tre gemensamma prioriteringar för kommande läsår:

Språkutveckling: barns ordförråd, begrepp, berättande, samtal, högläsning, fonologiska medvetenhet och kommunikativa delaktighet ska stärkas i hela utbildningen.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Specialpedagogik: tillgängliga lärmiljöer, tidig upptäckt, anpassningar och stöd på individ-, grupp- och organisationsnivå ska utvecklas och följas upp mer systematiskt.

Systematiskt kvalitetsarbete: kopplingen mellan resultat, analys, åtgärd, uppföljning och effekt för barnen ska bli tydligare och mer användbar i arbetslagens vardag.

Förskolorna ska samtidigt kunna arbeta med lokala utvecklingsområden utifrån respektive verksamhets analys. Dessa ska kopplas till huvudmannens gemensamma riktning.

Till kvalitetsrapporten bifogas även en kommunövergripande poster som sammanfattar analysen, de tre prioriteringarna och hur arbetet ska följas upp. Postern är ett översiktsmaterial och utgör inte ett separat styrdokument.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Kvalitetsrapport förskola 2025-2026 färdig

SKA posters förskoleområden 2026-2027



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 90 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för
anpassad skola och fritidshem 2026**

AUN-2026-00380

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden beslutar att kvalitetsrapporten för den anpassade skolan 2025/2026 läggs med godkännande till handlingarna samt att trygghet och delaktighet, tillgänglig undervisning samt systemburen kvalitet fastställs som huvudmannens prioriterade utvecklingsområden för den anpassade skolan under läsåret 2026/2027.

Beskrivning av ärendet

Enligt 4 kap. 3-7 §§ skollagen ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till resultaten och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och nödvändiga åtgärder ska vidtas om det framkommer brister i verksamheten.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har sammanställt en kvalitetsrapport för anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola och fritidshem avseende läsåret 2025/2026. Rapporten bygger på verksamheternas skriftliga kvalitetsunderlag och kvalitetsdialoger. Underlagen omfattar bland annat trygghet, närvaro, studiero, undervisning, delaktighet, kommunikation, stödsatser, självständighet, elevhälsa, samverkan, organisation och arbetsmiljö.

Rapporten ger nämnden en samlad bild av verksamheternas styrkor, utvecklingsbehov, risker och prioriteringar. Den samlade bedömningen är att verksamheterna visar hög professionell kvalitet i de delar som underlagen belyser. Ett tydligt elevfokus, stark specialpedagogisk kompetens och ett relationellt förhållningssätt skapar goda förutsättningar för trygghet, närvaro, delaktighet och lärande.

Samtidigt visar analysen att en betydande del av kvaliteten fortfarande är personburen. Det innebär en sårbarhet vid frånvaro, personalbyten, övergångar och förändrade elevgrupper. Uppföljningen behöver också tydligare visa vilken effekt undervisning, stöd och organisation får för elevernas lärande, delaktighet och självständighet.

Mot denna bakgrund har förvaltningen identifierat tre gemensamma prioriteringar för kommande läsår:

Trygghet och delaktighet: trygghet, närvaro och tillhörighet ska följas som förutsättningar för elevens lärande, kommunikation och möjlighet att påverka.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Tillgänglig undervisning och ökad självständighet: kommunikationsstöd, tydlig struktur och stegvis förändrat vuxenstöd ska stärka elevens lärande, egna val och initiativ.

Systemburen kvalitet och hållbar organisation: framgångsrika arbetssätt ska dokumenteras, delas och följas upp så att kvaliteten blir mindre personberoende och mer hållbar över tid.

Verksamheterna ska samtidigt kunna arbeta med lokala utvecklingsområden utifrån respektive analys. Dessa ska knytas till huvudmannens gemensamma riktning.

Ärendet berör elever direkt genom huvudmannens ansvar att säkerställa en likvärdig utbildning av hög kvalitet. Rapportens prioriteringar syftar till att stärka elevernas rätt till lärande, delaktighet, självbestämmande och det stöd som deras behov kräver. Elevens perspektiv ska synliggöras med kommunikationssätt som är tillgängliga för den enskilde.

Kvalitetsrapporten utgör underlag för nämndens uppföljning och förvaltningens fortsatta utvecklingsarbete. Rapporten bifogas tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Kvalitetsrapport anpassad skola 2025-2026

SKA-poster anpassad skola 2026/2027



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 91 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för förskoleklass, fritidshem och grundskola 2026

AUN-2026-00308

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden beslutar att kvalitetsrapporten för grundskolan 2025/2026 läggs med godkännande till handlingarna samt att språk, undervisningens kvalitet och lärarens ledarskap i klassrummet fastställs som huvudmannens prioriterade utvecklingsområden för grundskolan under läsåret 2026/2027.

Beskrivning av ärendet

Enligt 4 kap. 3-7 §§ skollagen ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, analysera och utveckla utbildningen. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och nödvändiga åtgärder ska vidtas om uppföljningen visar att det finns brister i verksamheten.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har sammanställt en kvalitetsrapport för kommunens förskoleklass, grundskolor och fritidshem avseende läsåret 2025/2026. Rapporten bygger på verksamheternas underlag för det systematiska kvalitetsarbetet. Underlagen omfattar bland annat omdömen, betyg, nationella prov, bedömningsstöd, närvaro, trygghetsarbete, stödinsatser, självskattningar och lokala uppföljningar samt rektorens analyser.

Rapporten ger nämnden en samlad bild av verksamheternas styrkor, skillnader, utvecklingsbehov och risker. Engagerad personal, goda relationer, utvecklade lokala strukturer och ett växande kollegialt lärande framträder som tydliga styrkor. BUUS och lokala analysträffar skapar en stabil grund för fortsatt utveckling av undervisningen.

Samtidigt visar analysen att resultaten och förutsättningarna varierar mellan skolor, årskurser, ämnen och elevgrupper. Elevernas tillgång till språkutvecklande undervisning, tidiga stödinsatser, studiero och specialpedagogisk kompetens är inte likvärdig. Läs- och skrivsvårigheter, frånvaro och passivt deltagande påverkar måluppfyllelsen i flera delar av systemet. Likvärdighet är därför en central fråga i det fortsatta arbetet.

Mot denna bakgrund har förvaltningen identifierat tre gemensamma prioriteringar för kommande läsår:

Språk: språk-, läs- och skrivutvecklingen ska stärkas i alla ämnen med en tydlig progression från förskoleklass till årskurs 9.

Undervisningens kvalitet: undervisningens struktur, tillgänglighet och ämnesdidaktiska kvalitet ska utvecklas så att fler elever deltar aktivt och når



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

så långt som möjligt. Stöd ska sättas in tidigt och nära den ordinarie undervisningen.

Lärarens ledarskap i klassrummet: eleverna ska möta ett tydligt, relationellt och inkluderande ledarskap med begripliga förväntningar, tydliga mål och instruktioner, aktivt stöd och återkoppling samt ett förebyggande arbete för trygghet och studiero.

Skolorna ska samtidigt kunna arbeta med lokala utvecklingsområden utifrån respektive verksamhets analys. Dessa ska kopplas till huvudmannens gemensamma riktning. Arbetet följs inom den ordinarie kvalitetscykeln genom resultat- och verksamhetsuppföljning, kvalitetsdialoger och en samlad analys vid läsårets slut. Uppföljningen ska omfatta både genomförande och faktisk effekt för eleverna.

Ärendet berör elever direkt genom huvudmannens ansvar att säkerställa en likvärdig utbildning av hög kvalitet. Rapportens prioriteringar syftar till att stärka elevernas rätt till utveckling, lärande, delaktighet, trygghet och det stöd som deras behov kräver. Elevernas perspektiv ingår i underlagen bland annat genom enkäter, elevdialoger och uppföljning av närvaro, trygghet, studiero och delaktighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Kvalitetsrapport grundskola 2025/2026

Ska poster grundskola och fritidshem 2026



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 92 Motion från ungdomsfullmäktige - allmänt tydligare regler och konsekvenser inom skolan

AUN-2026-00253

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknad- och utbildningsnämnden anser motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Ungdomsfullmäktige genom Sana Al-Musfi har nämnt en motion om att genom att införa tydligare regler och konsekvenser enligt följande:

”Det finns ett behov av tydligare regler i skolan. I dagsläget upplevs undervisningen ibland som en lekplats för vissa elever, vilket gör att andra får svårt att fokusera. Elever kan vara väldigt ointresserade och visa dålig respekt mot både lärare och klasskamrater. Detta påverkar särskilt de elever som vill arbeta och lära sig under lektionstid.

En stor del av lektionerna går ofta åt till prat och diskussioner kring ordning, vilket minskar den effektiva arbetstiden. Det leder till att elever i efterhand behöver arbeta ikapp allt hemma, sådant som vi egentligen skulle ha gjort under lektionerna.

Förslag: Genom att införa tydligare regler och konsekvenser enligt följande kan arbetsmiljön i klassrummet förbättras. Det handlar inte bara om var elever sitter, utan om att skapa en gemensam respekt för undervisningen.

Lärarna kan behöva få bättre förutsättningar att upprätt hålla ordning i klassrummet, samtidigt som eleverna måste visa respekt och ta ansvar för sitt beteende. Tydliga och konsekventa åtgärder kan bidra till en lugnare studiemiljö där fler får möjlighet att fokusera och nå sina mål.”

Alla elever har rätt till en trygg miljö med god studiero. Enligt skollagen ska utbildningen genomföras i en miljö som präglas av trygghet och studiero. Skolan har också ett ansvar att vidta åtgärder när ordningen störs eller när elevers möjlighet att nå kunskapsmålen påverkas.

För att stödja lärarna arbetar skolan kontinuerligt med frågor som rör undervisningens struktur, gemensamma arbetssätt, klassrumsledarskap och kollegialt lärande. Vi arbetar också med att skapa tydliga rutiner och förväntningar för både elever och personal.

På vår skola finns redan ordningsregler som tydliggör vilka förväntningar som gäller för alla elever. Bland annat ska vi visa varandra hänsyn och respekt, ta ansvar för våra handlingar och vår gemensamma arbetsmiljö samt delta aktivt i undervisningen. Reglerna syftar till att skapa en trygg miljö där alla elever kan fokusera på sitt lärande.



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

För att säkerställa att reglerna följs, arbetar skolan också med en konsekvenstrappa. När en elev bryter mot skolans regler eller stör undervisningen sker först en tillsägelse, följt av enskilt samtal och kontakt med vårdnadshavare om problemen fortsätter. Om situationen inte förbättras involveras skolledning och andra stödinsatser enligt fastställda rutiner. Signalen är att arbetet fortsätter tills problemet är löst.

I er motion lyfter du något viktigt: regler och konsekvenser behöver vara tydliga, kända och tillämpas konsekvent av alla vuxna på skolan. Därför kommer skolledningen att fortsätta följa upp arbetet med studiero tillsammans med personal, elevråd och klassråd. Vi kommer också att se över hur väl våra rutiner fungerar i praktiken och om det finns behov av ytterligare tydliggöranden.

Jag vill betona att ansvaret för en god arbetsmiljö delas av både elever och vuxna. Lärare ska ges förutsättningar att leda undervisningen, samtidigt som elever förväntas visa respekt för undervisningen och för varandra. När vi tillsammans tar ansvar skapar vi de bästa förutsättningarna för lärande.

Mot bakgrund av detta bedömer jag att intentionerna i motionen redan finns i skolans ordningsregler och konsekvenstrappa, men att frågan om studiero fortsatt behöver prioriteras och följas upp. Motionens synpunkter kommer därför att tas med i skolans fortsatta utvecklingsarbete kring trygghet, studiero och arbetsmiljö. Med tanke på detta arbetsmarknads- och utbildningsnämnden föreslås att anse ungdomsmotionen som besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Motionen

Konsekvenstrappa Sture

Ordningsregler 2025-2026

Beslutet ska skickas till

Förslagsställaren



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 93 Motion från ungdomsfullmäktige - Hur kommer det att funka med mobilförbudet i skolan

AUN-2026-00252

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknad- och utbildningsnämnden anser motionen som besvarad.

Beskrivning av ärendet

Ungdomsfullmäktige genom Mia-Li Lindström har lämnat en motion om mobilfri skola enligt följande:

”Vart och hur kommer mobilerna förvaras? Om det är i hemklassrummet i ett skåp, hur kommer det bli om vi inte slutar i det klassrummet? Vem kommer låsa upp klassrummet och skåp? Till exempel, om jag slutar i ett annat klassrum som inte är mitt hemklassrum, då måste jag gå och hämta den sedan springa till Medborgarplatsen, och om jag missar den bussen måste jag vänta en timme på nästa. Vi är flera elever som åker med buss 24. om undantag för mobilförbudet för att hinna med bussar efter skoldagens slut. Samt frågar efter rutiner kring förvaring.

Förslag: Det går kanske att göra undantag för elever men det stora problemet är hur länge tar det. För då kommer andra att ifrågasätta och bli upprörda över undantagen som görs.”

Mobiltelefonerna kommer att samlas in av undervisande lärare under elevens första lektion och förvaras inlåsta i särskilda förvaringsskåp under skoldagen. Vid dagens slut lämnas mobiltelefonerna tillbaka till klassen av den lärare som eleverna har sin sista lektion med. På så sätt behöver elever inte gå tillbaka till sitt hemklassrum eller leta upp en annan lärare för att få tillbaka sin telefon.

Vi är medvetna om att många elever behöver hinna med bussar direkt efter skoldagens slut. Rutinen är därför utformad så att utlämningen sker i anslutning till sista lektionen och inte ska orsaka förseningar.

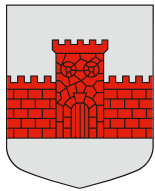
Vi bedömer att den föreslagna hanteringen skapar en tydlig, säker och likvärdig rutin för alla elever. Med tanke på detta arbetsmarknads- och utbildningsnämnden föreslås att anse ungdomsmotionen som besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Motionen

Rutin mobilfri skola



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Beslutet ska skickas till

Förslagsställaren



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 94 Uppföljning av win-win 2025 insatser för aktiviteter för personer som uppbär försörjningsstöd

AUN-2026-00221

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden godkänner återrapporteringen av uppdraget Uppföljning av samverkansmodell mellan IFO och AML kring personer som uppbär försörjningsstöd.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige gav i Strategisk plan 2021–2023 arbetsmarknads- och utbildningsnämnden i uppdrag att, i samverkan med socialnämnden, utreda ett utökat samarbete kring personer som uppbär försörjningsstöd. Syftet med uppdraget var att fler personer skulle övergå från ekonomiskt bistånd till arbete och egen försörjning samt att redovisa hur ekonomiska resurser kan fördelas och nyttjas inom ramen för samverkan.

Rapporten Uppföljning av samverkansmodell mellan IFO och AML kring personer som uppbär försörjningsstöd utgör redovisning av samverkan för år 2025. I rapporten beskrivs hur samverkansmodellen, numera benämnd Boden win-win, har organiserats samt vilka gemensamma rutiner, arbetssätt och insatser som genomförts. Rapporten innehåller även redovisning av ekonomi samt bedömningar inför det fortsatta arbetet.

Uppföljningen visar att personer som uppbär försörjningsstöd ofta är i behov av stödinsatser under en längre tid. Det tar idag längre tid än tidigare för individer att nå arbetstränande anställningar eller reguljär sysselsättning.

Under 2025 har drygt 75 personer tagit del av insatser inom samverkansmodellen. Modellen bedöms som välfungerande trots vissa utmaningar kopplade till datahantering, då de samverkande verksamheterna JobbCenter och Individ- och familjeomsorgen använder olika digitala verksamhetssystem.

Det aktivitetskrav som träder i kraft den 1 juli 2026 innebär att kommunerna genom lagstiftning blir skyldiga att erbjuda insatser till personer som uppbär försörjningsstöd. Mot denna bakgrund kan kommunfullmäktiges beslut från 2022 komma att upphöra i den form det ursprungligen antogs. Bedömningen är dock att den nuvarande samverkansmodellen behöver fortsätta och vidareutvecklas för att kunna möta en bredare målgrupp samt möjliggöra individanpassade insatser utifrån personers olika förutsättningar.

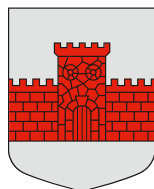
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

Rapport Uppföljning av samverkansmodell mellan IFO och AML kring personer som uppbär försörjningsstöd.

**Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden****§ 95 Beslut om fjärrundervisning Centralmottagning
nyanlända (CMN) modersmålsundervisning**

AUN-2026-00332

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden godkänner anmälan om fjärrundervisning CMN modersmålsundervisning för Läsåret 2026-2027 i ämnet modersmål.

Beskrivning av ärendet

Inför läsåret 2026-2027 saknas närundervisande modersmåls lärare i ämnet modersmål i språken nordsamiska, lulesamiska, finska och meänkieli (ordinarie lärare i finska och meänkieli är långtidssjukskriven). Försök att hitta närundervisande lärare har gjorts via annonsering i Platsbanken men detta har inte lyckats. Detta löses i stället med hjälp av fjärrundervisning. I skrivande stund finns en anställd fjärrlärare i nordsamiska. Följande antal per skolor, språk och årskurs (ÅK) gäller detta för läsåret 2026-2027 (1 timma per vecka):

HT-26/VT-27	Nordsamiska	Lulesamiska	Finska	Meänkieli
Hedens skola	1 elev ÅK3		1 elev ÅK2	1 elev ÅK2 1 elev ÅK4
Älvsskolan		1 elev ÅK3 1 elev ÅK1		
Prästholmsskolan		1 elev, ÅK 3		
Torpgårdsskolan		1 elev ÅK2		
Fagemässkolan		1 elev ÅK5		
Mårängskolan			2 elev ÅK2 1 elev ÅK4	1 elev ÅK3 1 elev ÅK4 2 elev ÅK5 1 elev ÅK6
Harads skola			1 elev ÅK 2	
Stureskolan			1 elev ÅK8	2 elev ÅK7 1 elev ÅK8
Brönjaskolan			3 elev ÅK7 1 elev ÅK9	1 elev ÅK7



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

--	--	--	--	--

Anmälan om att använda fjärrundervisning

En huvudman ska anmäla om huvudmannen beslutat att använda fjärrundervisning enligt 5 a kap. 6 § skolförordningen (2011:185) och 4 a kap. 6 § gymnasieförordningen (2010:2039).

Denna anmälan avser beslut från huvudman inom skolväsendet som ska använda fjärrundervisning. För bestämmelser om anmälan se Statens skolinspektions föreskrifter om anmälan att bedriva fjärrundervisning (SKOLFS 2020:227).

Tillämpliga lagrum är 1 kap. 3 § och 21 kap. skollagen (2010:800), 5 a kap. skolförordningen och 4 a kap. gymnasieförordningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen

Beslutet ska skickas till

Skolinspektionen

**Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden****§ 96 Redovisning av delegerade och anmälda beslut,
arbetsmarknads-och utbildningsnämnden**

AUN-2026-00003

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Delegerade och anmälda beslut delges nämnden och noteras i protokollet.

Beskrivning av ärendet

Dnr	Datum	Beskrivning
2026-321:3	2026-06-02	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-342:3	2026-06-15	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-369:3	2026-08-03	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-370:3	2026-08-03	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-376:3	2026-08-05	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-368:2	2026-08-13	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-362:4	2026-08-19	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-422:3	2026-08-25	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-425:4	2026-08-27	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-4	2026-06-18	Kommunfullmäktige 2026-06-15 § 97 Strategisk plan och budget 2027-2029
2026-4	2026-06-18	Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-15 §100 Riktlinjer för styrdokument, utkast 260511
2026-4	2026-06-18	Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-15 § 99 Riktlinjer för styrning och uppföljning, revidering, utkast 260507
2026-4	2026-06-18	Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-15 § 104 Val av Katarina Palm (S) som ny ersättare i Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden
2026-361	2026-07-03	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-367	2026-08-11	Sekretesskyddad enligt lagrum: J
2026-312	2026-08-11	Sekretesskyddad enligt lagrum: J



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

**§ 97 Meddelanden och beslut för kännedom till
arbetsmarknads- och utbildningsnämnden**

AUN-2026-00004

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Följande meddelanden och beslut för kännedom noteras i protokollet.

Beskrivning av ärendet

- Bevisanslag och styrelseprotokoll Samordningsförbundet Södra Norrbotten
- Kommunfullmäktige 2026-06-15 § 97 Strategisk plan och budget 2027-2029
- Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-15 § 99 Riktlinjer för styrning och uppföljning, revidering, utkast 260507
- Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-15 §100 Riktlinjer för styrdokument, utkast 260511
- Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-15 § 101 Budgetförändringar 2026 med anledning av nämndernas budgetförutsättningar
- Kommunfullmäktiges beslut 2026-06-15 § 104 Val av Katarina Palm (S) som ny ersättare i Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden



Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden

§ 98 Övriga frågor

Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens beslut

Övriga frågor noteras i protokollet.

Beskrivning av ärendet

Maria Vikström Nordmark (-) vill veta mer om skolplikten och reglerna kring när barnen beviljas ledighet. Petronella Sirkka, skolchef grundskolan och Johan Lund, ordförande, och Jan Erik Backman, förvaltningschef, besvarar frågan. Maria Vikström Nordmark (-) tackar för svaren.

Undertecknat av följande personer

JOHAN LUND

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-09-17 16:07:38
Transaktionsidentitet: A51961B1218DB81245FF9C7B38CF3C9C634A9FBD32

EMMA SNELLMAN

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-09-18 09:12:17
Transaktionsidentitet: 6FAB5C44AE088E7665FD37D4015B5F19E9DD415C37

MARIA FABRIANI MARTINS DE FREITAS

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-09-18 13:16:02
Transaktionsidentitet: 25A413DACF4D4709D2048015662F75C3DA7572D0DE

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Bodens kommun

Organisationsnr: 212000-2767

E-post: kommunen@boden.se

Hemsida: www.boden.se