

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Konferensrum Selleberga, onsdagen den 20 maj 2026 kl 09:00-10:01		
Beslutande	Baloo Engström (SD), ordförande Kenneth Bolinder (SD), vice ordförande Matthias Åkesson (M) Jörgen Johnsson (M)	Ulrika Thulin (S) Liselott Ljung (S)	
Övriga närvarande	Agneta Fristedt tf kommundirektör Magnus Wahlberg förvaltningschef utbildningsförvaltningen, § 110 Sophie Giescke Linné kommunikationschef, §§ 111-112 Melinda Höglind kommunjurist, § 113 Patrik Rozijan beredskapssamordnare, §§ 115-116 Susan Elmlund kommunsekreterare		
Justerare	Kenneth Bolinder (SD)		
Justeringens plats och tid	Onsdag 2026-05-20 kl 15:00, digital justering		
Underskrifter			
Sekreterare	Susan Elmlund	Paragrafer	§ 107-116
Ordförande	Baloo Engström (SD)		
Justerare	Kenneth Bolinder (SD)		
ANSLAGSBEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-05-20		
Anslaget är uppsatt	2026-05-21 – 2026-06-12		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning, kommunledning		
Underskrift	Susan Elmlund		

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ärendelista**

§ 107	Dnr 2026-00001	
	Upprop	3
§ 108	Dnr 2026-00004	
	Val av justerare	4
§ 109	Dnr 2026-00007	
	Godkännande av dagordning	5
§ 110	Dnr 2026-00152	
	"KRAFT i Bjuv" - information	6
§ 111	Dnr 2026-00090	
	Kommunikationspolicy för Bjuvs kommun	7
§ 112	Dnr 2026-00238	
	Kommunikationsriktlinje för Bjuvs kommun	9
§ 113	Dnr 2026-00237	
	Externt dataskyddsbud för kommunstyrelsen	11
§ 114	Dnr 2026-00092	
	Gallringsbeslut skannade pappersfakturor	13
§ 115	Dnr 2026-00225	
	Planering av krigsorganisation i Bjuvs kommun	16
§ 116	Dnr 2026-00228	
	Etablering av trygghetspunkter för stöd och information vid kris och höjd beredskap	19

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 107

Dnr 2026-00001

Upprop**Sammanfattning**

Upprop genomförs och ordförande finner att det är 6 tjänstgörande ledamöter närvarande.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer att mötet har 6 tjänstgörande ledamöter.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 108

Dnr 2026-00004

Val av justerare**Sammanfattning**

Till att justera dagens protokoll föreslås Kenneth Bolinder (SD).

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att välja Kenneth Bolinder (SD) till att justera dagens protokoll.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 109

Dnr 2026-00007

Godkännande av dagordning**Sammanfattning**

Föreligger dagordning daterad 2026-05-13.

Ordförande föreslår att ärende 11 *Eventuella anmälningar* utgår eftersom det inte inkommit några anmälningar.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna den föreslagna dagordningen med ordförandes förslag på ändring.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 110

Dnr 2026-00152

"KRAFT i Bjuv" - information**Sammanfattning**

Magnus Wahlberg, förvaltningschef utbildningsförvaltningen, informerade om pågående arbete i KRAFT i Bjuv.

Utbildningsdag med socialförvaltningen, utbildningsförvaltningen och polisen har genomförts, även två föräldramöten har hållits.

Kultur- och fritidsförvaltningen (KOFF) arbetar med en tidplan för utbildning av föreningar.

De arbetar också med sommarens upplägg för sin mobila verksamhet med trygghetsvårdarna och fritidsgårdarna.

KOFF planerar även för sommaraktiviteter för barn mellan 8 och 12 år.

Arbetet med feriepraktik pågår och målet är att så många som möjligt ska få möjlighet till feriepraktik.

KRAFT-organisationen arbetar med planeringen inför sommaren och förändringar av organisationen efter sommaren.

Chefsfrukost har genomförts där polisen deltog.

Frågor som togs upp var bland annat hur alla förvaltningar kan bidra till arbetet i KRAFT utifrån sin verksamhet och sina förutsättningar.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att tacka för informationen.

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef utbildningsförvaltningen
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 111

Dnr 2026-00090

Kommunikationspolicy för Bjuvs kommun**Sammanfattning**

Den nu gällande kommunikationspolicyn för Bjuvs kommun antogs 2013, och sedan dess har omfattande ändringar skett både avseende kommunikationskanaler och lagstiftning.

Återkommande översyn och revidering av en kommunikationspolicy är en viktig del för att skapa förutsättningar för en effektivare kommunikation. Kommunstyrelsens förvaltning har därför tagit fram ett förslag till helt ny kommunikationspolicy för Bjuvs kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Sophie Giescke Linné, 2026-05-12

Kommunikationspolicy 2026-2029, förslag

Kommunikationspolicy, nu gällande, antagen 2013-08-29, § 69

Ärendet

Bjuvs kommun antog 2013, den nu gällande kommunikationspolicyn och sedan dess har omfattande ändringar skett både avseende kommunikationskanaler och lagstiftning. Det är viktigt att det sker återkommande översyn och revidering av styrdokument så att de vilar på aktuella förutsättningar. Det skapar förutsättningar för en effektivare kommunikation.

Ett förslag till kommunikationspolicy har därför tagits fram av kommunstyrelsens förvaltning för att tydliggöra hur kommunikationen ska stödja kommunens övergripande mål och bidra till en effektiv och samordnad organisation.

Policyn ska säkerställa att kommunens kommunikation är korrekt, transparent, tillgänglig och ansvarsfull samt bidrar till stärkt förtroende, delaktighet och en samordnad organisation. Den omfattar samtliga medarbetare, chefer, förtroendevalda och kommunägda bolag.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut**

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Anta föreslagen kommunikationspolicyn att gälla från och med att beslutet vinner laga kraft.

Upphäva den nu gällande kommunikationspolicyn, antagen 2013-08-29, § 69, samtidigt som beslutet om ny kommunikationspolicy vinner laga kraft.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Anta föreslagen kommunikationspolicyn att gälla från och med att beslutet vinner laga kraft.

Upphäva den nu gällande kommunikationspolicyn, antagen 2013-08-29, § 69, samtidigt som beslutet om ny kommunikationspolicy vinner laga kraft.

Beslutet skickas till:
(Kommunstyrelsen)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 112

Dnr 2026-00238

Kommunikationsriktlinje för Bjuvs kommun**Sammanfattning**

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till en gemensam kommunikationsriktlinje för Bjuvs kommun, som ett tillägg till Bjuvs kommuns kommunikationspolicy. Syftet är att skapa en tydlig, enhetlig och effektiv kommunikation som stärker förtroendet för kommunen och gör det enklare för invånare, medarbetare och andra målgrupper att ta till sig information.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Sophie Giescke Linné, 2026-05-13
Kommunikationsriktlinje, förslag

Ärendet

Bjuvs kommun har saknat en gällande kommunikationsriktlinje, därför har det tagits fram i syfte att skapa en tydlig, enhetlig och effektiv kommunikation, både internt och externt. Riktlinjen ska stödja verksamheterna i deras uppdrag och bidra till ökad transparens, bättre service och stärkt förtroende hos invånare, företag och andra intressenter.

Kraven på kommunikation från offentliga verksamheter ökar, inte minst kopplat till digitalisering, tillgänglighet och invånardialog. För Bjuvs kommun innebär detta ett behov av att samordna och tydliggöra hur kommunen kommunicerar i olika kanaler och situationer.

Idag sker kommunikation i flera olika former och av många aktörer inom organisationen. En gemensam riktlinje skapar förutsättningar för ett mer enhetligt arbetssätt och en tydligare avsändare.

Införandet av en kommunikationsriktlinje skapar tydlighet i ansvar och arbetssätt, höjer kvaliteten i kommunens kommunikation, underlättar för verksamheterna i det dagliga arbetet och bidrar till ökat förtroende för Bjuvs kommun

Kommunikationsriktlinjen tydliggör också hur kommunen ska arbeta med kommunikation i olika kanaler, såsom webbplats, sociala medier, e-post och interna kanaler. De beskriver även vilken tonalitet som ska användas.

Vidare betonar riktlinjen vikten av att anpassa kommunikationen efter målgrupp och syfte, samt att säkerställa att viktig information är lätt att hitta och förstå. Riktlinjen ska bidra till en mer samordnad kommunikation inom hela organisationen.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut**

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att:

Anta kommunikationsriktlinjen att gälla från och med att beslutet vinner laga kraft.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att anta *Kommunikationspolicy för Bjuvs kommun*.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

Anta kommunikationsriktlinjen att gälla från och med att beslutet vinner laga kraft.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att anta *Kommunikationspolicy för Bjuvs kommun*.

Beslutet skickas til:
(Kommunstyrelsen)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 113

Dnr 2026-00237

Externt dataskyddsbud för kommunstyrelsen**Sammanfattning**

Enligt Dataskyddsförordningen (The General Data Protection Regulation, GDPR) är varje nämnd och kommunalt bolag i kommunen personuppgiftsansvarig för personuppgiftsbehandlingar som sker inom respektive verksamhetsområde.

Den personuppgiftsansvariga nämnden eller bolaget måste enligt förordningen utse ett dataskyddsbud. Dataskyddsbudets övergripande uppgift är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen.

Inom ramen för utbyggnaden av kommunens dataskyddsorganisation har kommunstyrelsens förvaltning beslutat att upphandla ett externt dataskyddsbud. Ett externt dataskyddsbud kommer att säkra dataskyddsbudets oberoende och skapa större möjligheter för kommunstyrelsens förvaltning att lägga resurser på att höja regelefterlevnaden inom dataskyddsområdet.

Laura Gashi är medarbetare på informations-och kunskapsföretaget JP Infonet AB. Laura utbildad jurist med inriktning mot IT-rätt och fördjupning i GDPR, och föreslår att ersätta kommunjurist Melinda Höglind i rollen som kommunstyrelsen dataskyddsbud.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Melinda Höglind, 2026-05-13

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att entlediga kommunjurist Melinda Höglind från uppdraget som dataskyddsbud och i stället utse Laura Gashi, medarbetare på JP Infonet AB, som dataskyddsbud för kommunstyrelsen från och med 2026-05-27.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att entlediga kommunjurist Melinda Höglind från uppdraget som dataskyddsombud och i stället utse Laura Gashi, medarbetare på JP Infonet AB, som dataskyddsombud för kommunstyrelsen från och med 2026-05-27.

Reservation

Ulrika Thulin (S) och Liselott Ljung (S) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till:
(Kommunstyrelsen)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 114

Dnr 2026-00092

Gallringsbeslut skannade pappersfakturer**Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen använder en leverantör för inskanning av leverantörsfakturer, där ekonomiavdelningen får en inskannad version i fakturahanteringssystemet medan pappershandlingen förvarats hos leverantören tills gallringsfristen på 7 år gått ut. Sedan leverantören avslutat sin verksamhet har kommunen tagit emot pappersfakturer från 2018–2025 då de inte får lov att gallras enligt gällande informationshanteringsplan förrän gallringsfristen på 7 år gått ut.

Eftersom ekonomiavdelningen har tillgång till och behandlar fakturorna digitalt och de fysiska handlingarna förvarats hos skanningsleverantören finns endast behovet att förvara dem på ett sätt för att undvika dubbelhantering, samt frigörs plats i ekonomiavdelningens närarkiv för de handlingar som måste finnas på papper. De fakturer som inkommer till kommunen hanteras av en ny leverantör som utför skanningen från 2025-11-04.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Gabriel Fredriksson, 2026-05-08
Gallringsutredning skannade pappersfakturer

Ärendet

Utgångspunkten är att allmänna handlingar ska bevaras, men gallring får ske under förutsättning att arkivlagens (1990:782) bevarandeändamål avseende rätten att ta del av allmänna handlingar och behovet av information för rättskipningen, förvaltningen och forskningen upprätthålls. Gallring innebär inte endast att en handling förstörs, utan gallring sker även när åtgärder görs mot handlingen som ger upphov till förlust av betydelsefull information, sök- och sammanställningsmöjligheter eller möjligheter att bedöma handlingens autenticitet. Att överföra information till en ny databärare, exempelvis från pappershandling till digital handling – kallat ersättningskanning, räknas som gallring.

Enligt lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning 3 kapitlet 14 § får en kommun eller region från 2024-07-01 förstöra pappershandlingar och elektroniska handlingar som används för att bevara räkenskapsinformation om räkenskapsinformationen förs över till en annan pappershandling eller elektronisk handling. Handlingarna får dock endast

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

förstöras om överföringen med hänsyn till tekniska metoder, organisatoriska åtgärder och övriga omständigheter inte innebär risk för att räkenskapsinformationen förändras eller försvinner.

Det finns därmed ett lagligt stöd att gallra pappershandlingar efter skanning om de digitala handlingarna uppfyller kraven som arkivlagen och lagen om kommunal bokföring och redovisning ställer.

För att en pappershandling ska få gallras efter skanning måste det säkerställas att ingen informationsförlust sker vid överföringen till en digital handling. Kommunarkivet har tagit fram en checklista som behöver uppfyllas för att gallring av skannade pappershandlingar ska vara tillåten. En kvalitetskontroll ska göras för att säkerställa att kraven uppfylls vid skanning av pappersfakturer samt stickprov för att kontrollera de pappersfakturer som levererats till Bjuvs kommun.

Innan en pappershandling får gallras ska gallringsbeslutets tillämpning dokumenteras i informationshanteringsplanen.

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att

pappersfakturer som inkommer till Bjuvs kommun och skannas av leverantören ska gallras efter kvalitetskontroll för att säkerställa att kraven för skanning uppfylls,

pappersfakturer som levererats till Bjuvs kommun efter inskanning av leverantören ska gallras,

beslutet ska gälla retroaktivt för pappersfakturer från och med 2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

pappersfakturer som inkommer till Bjuvs kommun och skannas av leverantören ska gallras efter kvalitetskontroll för att säkerställa att kraven för skanning uppfylls,

pappersfakturer som levererats till Bjuvs kommun efter inskanning av leverantören ska gallras,

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

beslutet ska gälla retroaktivt för pappersfakturor från och med 2018.

Beslutet skickas till:
(Kommunstyrelsen)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 115

Dnr 2026-00225

Planering av krigsorganisation i Bjuvs kommun**Sammanfattning**

Kommunen saknar i dag en beslutad och sammanhållen krigsorganisation i enlighet med gällande förordningar. Enligt förordning (2015:1053) ska kommuner vid beslut om högsta beredskap omedelbart övergå till sin krigsorganisation. Förordning (2006:37) ställer krav på att kommunen ska ha de planer som behövs för att bedriva verksamhet under höjd beredskap. Regeringen har därutöver aviserat en ny lag – lagen om kommuners och regioners beredskap – som förväntas träda i kraft den 1 januari 2027. Den nya lagen innebär skärpta krav på kommunernas ansvar inom totalförsvaret.

För att möta både nuvarande och kommande krav behöver kommunen påbörja ett strukturerat arbete med att ta fram en krigsorganisation, inklusive tydliga roller, ansvar, mandat och bemanning. Arbetet bör ledas av kommunstyrelsens förvaltning och vara förankrat i kommunens ledningsgrupp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen, Patrik Rozijan, 2026-05-11

Ärendet

Enligt förordning (2015:1053) ska kommuner vid beslut om högsta beredskap omedelbart övergå till sin krigsorganisation. Detta innebär att kommunens organisation, ledning och verksamheter ska vara anpassade för att fungera under krig eller krigsliknande förhållanden. Krigsorganisationen behöver därför planeras, dimensioneras och förberedas i fredstid.

Förordning (2006:37) ställer krav på att kommunen ska ha de planer som behövs för verksamheten under höjd beredskap. Av planerna ska framgå:

- den verksamhet som ska bedrivas under höjd beredskap
- kommunens krigsorganisation
- den personal som ska tjänstgöra i krigsorganisationen
- de åtgärder som krävs för att kommunen ska kunna höja sin beredskap

Planeringen ska omfatta både successiva beredskapshöjningar och möjligheten att omedelbart inta högsta beredskap.

Regeringen har aviserat att en ny lag – lagen om kommuners och regioners beredskap – förväntas träda i kraft den 1 januari 2027. Den nya lagen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

innebär skärpta krav på kommunernas ansvar i totalförsvaret, bland annat avseende:

- beslutad och dokumenterad krigsorganisation
- stärkt ledningsförmåga
- ökad förmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet under höjd beredskap och krig

Kommunens planering behöver därför ta höjd för både nuvarande och kommande lagstiftning.

Syfte

Syftet med arbetet är att säkerställa att kommunen uppfyller gällande krav och är väl förberedd inför kommande lagstiftning. Arbetet ska resultera i en sammanhållen, beslutad och fungerande krigsorganisation som kan aktiveras vid höjd beredskap eller krig.

Arbetet ska skapa:

- en tydlig struktur för hur kommunen organiseras i krig
- robusta lednings- och samordningsfunktioner
- fastställda roller, ansvar och mandat
- bemannade och förberedda funktioner som kan upprätthålla samhällsviktig verksamhet
- planer och rutiner som möjliggör både gradvisa beredskapshöjningar och ett omedelbart intagande av högsta beredskap

Syftet är även att stärka kommunens förmåga att bidra till totalförsvaret samt att säkerställa att verksamheten kan upprätthållas under svåra påfrestningar.

Bedömning

Kommunen saknar i dagsläget en fullt utarbetad och beslutad krigsorganisation i enlighet med gällande förordningar. Mot bakgrund av den kommande lagstiftningen finns ett behov av att skyndsamt påbörja ett strukturerat arbete.

För att säkerställa att kommunen kan upprätthålla samhällsviktig verksamhet och stödja totalförsvaret vid höjd beredskap krävs att arbetet initieras och leds på ett samordnat sätt.

Arbetet bör ledas och samordnas av kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen som också behöver fastställa ansvar, roller och mandat för arbetet för att skapa förutsättningar för ett samordnat och effektivt genomförande.

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta:

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Att arbetet med att ta fram kommunens krigsorganisation inleds, med utgångspunkt i gällande förordningar och med beaktande av den kommande lagen om kommuners och regioners beredskap som förväntas träda i kraft den 1 januari 2027.
2. Att kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen ges i uppdrag att ta fram en plan för arbetet.
3. Att kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen ges i uppdrag att ansvara för att leda och samordna det förvaltningsövergripande arbetet.
4. Att kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen ges i uppdrag att ta fram ett förslag på ansvar, roller och mandat för arbetet med att ta fram krigsorganisationen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Att arbetet med att ta fram kommunens krigsorganisation inleds, med utgångspunkt i gällande förordningar och med beaktande av den kommande lagen om kommuners och regioners beredskap som förväntas träda i kraft den 1 januari 2027.
2. Att kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen ges i uppdrag att ta fram en plan för arbetet.
3. Att kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen ges i uppdrag att ansvara för att leda och samordna det förvaltningsövergripande arbetet.
4. Att kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen ges i uppdrag att ta fram ett förslag på ansvar, roller och mandat för arbetet med att ta fram krigsorganisationen.

Beslutet skicks till:
(Kommunstyrelsen)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 116

Dnr 2026-00228

Etablering av trygghetspunkter för stöd och information vid kris och höjd beredskap**Sammanfattning**

Kommunen har ett ansvar att kunna ge invånare grundläggande stöd, information och trygghet vid fredstida kriser, allvarliga händelser och höjd beredskap. Detta ansvar framgår bland annat av förordning (2006:37) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser samt förordning (2015:1053) om totalförsvar och höjd beredskap.

Regeringen har därutöver aviserat en ny lag – lagen om kommuners och regioners beredskap – som förväntas träda i kraft den 1 januari 2027. I lagförslaget tydliggörs kommunernas ansvar att upprätthålla samhällsviktig verksamhet, säkerställa ledningsförmåga samt att ha förmåga att lämna stöd till befolkningen. I detta ingår även att kunna anvisa eller upprätthålla särskilda samlingsplatser för information och stöd vid samhällsstörningar.

För att möta både nuvarande och kommande krav föreslås att kommunen inrättar trygghetspunkter/särskilda samlingsplatser. Dessa ska kunna aktiveras vid behov och fungera som lokala platser där invånare kan få information, enklare stöd och tillgång till grundläggande funktioner när ordinarie samhällsservice är störd eller otillgänglig.

Inrättandet av trygghetspunkter bedöms stärka kommunens samlade krisberedskap och utgöra en viktig del av kommunens arbete med civilt försvar och totalförsvarsplanering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Patrik Rozijan, 2026-05-11

Ärendet

Kommunen har enligt gällande lagstiftning ett ansvar att upprätthålla en grundläggande förmåga att hantera samhällsstörningar och att lämna stöd till befolkningen vid fredstida kriser, extraordinära händelser och höjd beredskap. Detta omfattar bland annat informationsgivning, samordning samt åtgärder för att upprätthålla grundläggande funktioner.

I den av regeringen aviserade lagen om kommuners och regioners beredskap förtydligas och skärps kommunens ansvar inom det civila

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

försvaret. Av lagförslaget framgår att kommunen ska ha förmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet, utöva ledning samt lämna stöd till befolkningen. I detta ingår att kunna tillhandahålla eller anvisa särskilda samlingsplatser där invånare kan få information, stöd och viss service vid samhällsstörningar.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunen inrättar trygghetspunkter, även benämnda särskilda samlingsplatser. Trygghetspunkterna ska kunna aktiveras vid behov och fungera som lokala noder där invånare kan få samlad information, enklare stöd samt tillgång till vissa grundläggande funktioner, exempelvis vid störningar i el-, vatten- eller kommunikationsförsörjning.

Genom att i förväg planera för lokaler, utrustning, bemanning och rutiner säkerställs en förmåga till ett snabbt och samordnat agerande vid samhällsstörningar. Trygghetspunkterna bidrar även till effektiv informationsspridning, samordning av resurser samt en tydlig kontaktpunkt mellan kommunen och invånarna.

Åtgärden bedöms därmed utgöra ett konkret led i att säkerställa kommunens förmåga att lämna stöd till befolkningen samt att uppfylla krav enligt såväl gällande som kommande lagstiftning inom krisberedskap och civilt försvar.

Arbetet finansieras med anslagna investeringsmedel ur projektet Beredskap.

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att:

1. inrätta trygghetspunkter/särskilda samlingsplatser i kommunen,
2. fastställa att trygghetspunkter utgör en del av kommunens krisberedskap och civila försvar samt en åtgärd för att säkerställa kommunens förmåga att lämna stöd till befolkningen vid samhällsstörningar,
3. ge kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen i uppdrag att leda, samordna och följa upp det förvaltningsövergripande arbetet med att inrätta trygghetspunkter och ta fram ett förslag på förberedelser avseende organisation, lokaler, utrustning och bemanning.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. inrätta trygghetspunkter/särskilda samlingsplatser i kommunen,
2. fastställa att trygghetspunkter utgör en del av kommunens krisberedskap och civila försvar samt en åtgärd för att säkerställa kommunens förmåga att lämna stöd till befolkningen vid samhällsstörningar,
3. ge kommunstyrelsens förvaltning genom säkerhetsavdelningen i uppdrag att leda, samordna och följa upp det förvaltningsövergripande arbetet med att inrätta trygghetspunkter och ta fram ett förslag på förberedelser avseende organisation, lokaler, utrustning och bemanning.

Beslutet skickas till:
(Kommunstyrelsen)
Diariet

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------