

Kommunstyrelsen

2026-10-06

1 (34)

.Plats och tid	Kommunkontoret, Sessionssalen kl. 08.00-15.30	
Ajournering	09.50-10.07, 12.05-13.05, 14.15-15.05	
Beslutande	Christina Lidström, ordförande Gunilla Forsberg, 1:e vice ordförande Karin Gustafsson Christer Jonasson, Martin Berglund, Per-Olof Lidestav, Bengt Sundling, Barbro Classon, Sven-Åke Boström,	M KD S, tjug ers. SD S C M S, tjug ers. M
Övriga Närvarande	Bengt-Ove Lindgren (M), ersättare, Jimmy Johansson, kommunchef § 41-60, Maria Egelby, ekonomichef § 42-45, 57, Pia Bolin, skolchef § 57, Ann Björklund, socialchef § 55, 57, Robert From, beredskapssamordnare § 46-47, Hans Edlund, fastighetschef § 50, Roger Westerberg, räddningschef § 57, Viktor Lindgren tf. räddningschef § 57.	
Utses att justera	Martin Berglund (S), Christina Lidström (M)	
Ersättare:	Karin Gustavsson (S), Gunilla Forsberg (KD)	
Plats och tid för justering	Digital justering 2026-10-08 kl. 08.30	
Underskrifter	Paragrafer 41-60 Ewa Lindqvist, sekreterare Christina Lidström, ordförande Martin Berglund, justerare	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag www.bjurholm.se

Anslås	2026-10-08
Anslaget upphör	2026-10-30

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
Ändring i föredragningslistan	3
Delårsrapport 2026 för kommunstyrelsen	4
Delårsrapport 2026 för Bjurholms kommun	5
Skattesats 2027	6
Budget 2027 - Ramfördelning	7
Riktlinje för kommunövergripande hantering av PDV-händelser (Pågående dödligt våld)	9
Rekommendation för användning av Myndigheten för civilt försvars beredskapsstöd 2026	11
Förslag om ledigheter beviljade med lön utöver Allmänna bestämmelser (AB)	13
Handlingsplan för bygdemedel 2027	15
Rivning av byggnader inom fastigheten Örnen 3	16
Arbetsordning för kommunfullmäktige mandatperioden 2026-10-15 – 2030-10-14 ..	19
Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder mandatperioden 2027-01-01 – 2030-12-31	20
Antagande av detaljplan för fastighet Fyrkanten 2	22
Beslut om granskning av Översiktsplan för Bjurholm 2040	24
Taxor och avgifter inom socialnämnden	26
Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2027	27
Information	28
Redovisning av delegeringsbeslut	29
Redovisning av meddelanden	31
Uppsägning och nyteckning av samverkansavtal för upphandlingstjänster med Umeå kommun	34

§ 41

Ändring i föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

Ett tillkommande ärende anmäls: "Uppsägning och nyteckning av samverkansavtal för upphandlingstjänster med Umeå kommun."

Ärendet behandlas som punkt 22 på dagordningen.

§ 42

Dnr KS26-294 042

Delårsrapport 2026 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- att godkänna kommunstyrelsen delårsrapport 2026
- att godkänna handlingsplanen för en ekonomi i balans och uppdra till ansvariga verksamheter i kommunstyrelsen att genomföra redovisade åtgärder
- att uppdra till verksamheterna att vid kommande ekonomiska uppföljningar redovisa genomförda åtgärder, ekonomisk effekt i kronor samt eventuella verksamhetsmässiga konsekvenser

Sammanfattning av ärendet

Lagen (2018:597) om kommunal redovisning innehåller krav på att kommuner, minst en gång under räkenskapsåret ska upprätta en delårsrapport. Rapporten ska innefatta minst hälften av räkenskapsåret och högst två tredjedelar av räkenskapsåret.

Delårsrapporten innehåller perioden 2026-01-01 – 2026-08-31. Räkenskaperna är preliminära på grund av att nämndens sammanträde infaller ett fåtal dagar efter att räkenskapsperioden stängs.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-25
Kommunstyrelsens delårsrapport 2026

Beslutet ska skickas till

Kommunchef
Ekonomichef
Diariet

§ 43

Dnr KS26-294 042

Delårsrapport 2026 för Bjurholms kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna Delårsrapport 2026 för Bjurholms kommun.

Kommunstyrelsen beslutar:

- att godkänna handlingsplanerna för en ekonomi i balans för socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden
- att uppdra till socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden att genomföra redovisade åtgärder mot en ekonomi i balans
- att uppföljning av åtgärdsplanerna för att nå budgetföljsamhet på lång sikt från socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden ska redovisas på nästkommande kommunstyrelsesammanträde

Sammanfattning av ärendet

Lagen (2018:597) om kommunal redovisning innehåller krav på att kommuner, minst en gång under räkenskapsåret ska upprätta en delårsrapport. Rapporten ska innefatta minst hälften av räkenskapsåret och högst två tredjedelar av räkenskapsåret.

Delårsrapporten innehåller perioden 2026-01-01 – 2026-08-31.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2026-08-25

Delårsrapport 2026 för Bjurholms kommun

PA nämndens regiongemensam rapport januari-augusti 2026

ÖFN:s regiongemensam ekonomirapport januari-augusti 2026

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2026-09-14 § 21

Miljö- och byggnämndens beslut 2026-09-17 § 33

Socialnämndens beslut 2026-09-16 § 18

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Miljö- och byggnämnden

Socialnämnden

Revisorerna

Ekonomichef

Diariet

§ 44

Dnr KS26-295 049

Skattesats 2027**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om en skattesats på 23,15 procent för år 2027.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska varje år fastställa skattesatsen i kommunen för kommande kalenderår (budgetår). Förslaget är oförändrat i jämförelse med föregående år.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2025-08-25

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

Diariet

§ 45

Dnr KS26-295 049

Budget 2027 - Ramfördelning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta budget 2027.

- Budgeten för 2027 är budgeterad med ett överskott på 5 400 tkr.
- Skattesatsen är oförändrad jämfört med föregående år, 23,15%
- Kommunfullmäktige och dess verksamheter har en ram på 1 663 tkr.
- Kommunstyrelsens budgetram är 30 669 tkr.
- Kultur- och utbildningsnämndens budgetram är 89 600 tkr.
- Socialnämndens budgetram är 73 766 kr.
- Miljö- och byggnämndens budgetram är 4 159 tkr.
- Budget för nya investeringar för 2027 är 11 325 tkr

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska kommunfullmäktige fastställa hur kommunens resurser ska fördelas mellan kommunstyrelse och nämnder.

De år då val av kommunfullmäktige har hållits i hela landet ska årsplanen fastställas av nyvalda kommunfullmäktige. Det innebär att årsplanen går till beslut även i oktober.

Förslag till nämndsramar har lämnats av budgetberedningen. Förslaget har samverkats på Central samverkansgrupp 2026-05-07. Därefter har en organisationsförändring beslutats som innebär att verksamheten "Integration" flyttas från socialnämnden till kommunstyrelsen och tar med sin tilldelade ram.

Budget är beräknad utifrån följande förutsättningar:

Beräkning antal innevånare 2026	2 317
Beräkningsgrund för skatteintäkter	23,15%
PO, Personalomkostnader	42%
Internränta	2,6%
Resultat i procent av skatter och bidrag	2,5%
Prisindexjustering kommunal verksamhet (PKV)	3%

I den föreslagna budgeten uppfylls kommunens finansiella mål.

§ 45 (forts)

Dnr KS26-295 049

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-25

Budget 2027

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Miljö- och byggnämnden

Socialnämnden

Ekonomichef

Webb

Diariet

§ 46

Dnr KS26-297 163

Riktlinje för kommunövergripande hantering av PDV-händelser (Pågående dödligt våld)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Riktlinje för kommunövergripande hantering av PDV-händelser (Pågående dödligt våld).

Sammanfattning av ärendet

Trygghet och arbetsro är en nödvändig förutsättning för att en arbetsplats ska kunna nå utveckling. PDV-händelser (Pågående dödligt våld) blir allt vanligare, även fast den typen av händelser inte sker ofta. Det kan drabba alla verksamheter, kommunala, ideella och privata oavsett organisationsstorlek och geografisk placering. Sverige och världen har haft en tydlig ökning med flera PDV-händelser de senaste tio åren men det är inte många som i detalj känner till begreppet. Ännu färre personer är insatta i hur vi kan skydda oss. Behovet av kunskapshöjande information är stort.

Bjurholms kommun har ansvaret, att oavsett vilken samhällsstörning som inträffar, se till att organisationen är väl rustad och förberedd. Verksamheterna och personalen ska kunna känna sig så trygga som det går. Genom att vara förberedd och informerad så minskar vi risken för personskador och dödsfall och vi får kortare återhämtningstid efter en PDV-händelse.

Riktlinjen talar inte om i detalj vad verksamheterna ska vidta för konkreta åtgärder, däremot ger den värdefull och allmän första information som ökar vår kunskap och insikt i PDV-händelser. Riktlinjen talar även om hur vi ska tänka och på vilket sätt vi ska arbeta. Den förbereder oss och förbättrar vårt arbete att ta fram konkreta planer, rutiner och checklistor.

Avdelningen krisberedskap och säkerhet har en, av kommunfullmäktige fastslagen¹ viktig uppgift att arbeta fram kommunövergripande dokument som ska vara normerande och vägledande så att verksamheterna sedan ska kunna utforma mer konkreta planer, rutiner och checklistor.

¹ Riktlinje för kontinuitet och försörjningsberedskap

§ 46 (forts)

Dnr KS26-297 163

Beslutsunderlag

Beredskapssamordnarens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-12
Förslag Riktlinje för kommunövergripande hantering av PDV-händelser (Pågående dödligt våld).

Beslutet ska skickas till

Beredskapssamordnare
Miljö- och säkerhetsskyddschef
Diariet

§ 47

Dnr KS26-296 163

Rekommendation för användning av Myndigheten för civilt försvars beredskapsstöd 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att använda det riktade stödet till att delfinansiera ett reservkraftverk med inbyggd bränsletank på brandstationen i Bjurholm.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges samtliga kommuner fick 2026 ett stöd av Myndigheten för civilt försvar, (MCF) som är öronmärkt till åtgärder för att stärka beredskapen. Bjurholms kommun fick 1 024 151 kronor.

Oavsett vilken samhällsstörning som inträffar så är det Bjurholms kommuns ansvar, att så långt det är möjligt, se till att organisationen är väl rustad och förberedd för att på bästa sätt stå emot störningar. En robust räddningstjänst och en brandstation med fungerande reservkraftverk är i allra högsta grad att vara rustad och förberedd för civila kriser samt höjd beredskap och krig.

Den nya brandstationen är tekniskt förberedd för reservkraft och platsen är utsedd. Ett rätt dimensionerat reservkraftverk med inbyggd bränsletank för en par dygns drift kostar idag drygt två miljoner kronor, beroende på fabrikat, leverantör och installationskostnader.

Huruvida det kommer att betalas ut fler liknande stöd vet ingen i dag men det är troligt. Med fler riktade stöd under 2027 och framåt så kan det bli 100% extern finansiering för reservkraftverket på brandstationen. Att delbetala nu och invänta eventuellt fler stöd uppgavs vara möjligt när första anbudet togs in.

Om inte fler utbetalningar sker har Bjurholms kommun ändå finansierat 50% av kostnaden för brandstationens reservkraft.

Avdelningen krisberedskap och säkerhet har en, av kommunfullmäktige fastslagen² viktig uppgift att arbeta med kommunövergripande frågor som ska vara normerande och vägledande. Avdelningen ska också utbilda och rådgiva i frågor som rör säkerhet och beredskap.

² Riktlinje för kontinuitet och försörjningsberedskap

§ 47 (forts)

Dnr KS26-296 163

Beslutsunderlag

Beredskapssamordnarens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-22

Beslutet ska skickas till

Beredskapssamordnare

Miljö- och säkerhetsskyddschef

Diariet

§ 48

Dnr KS26-304 025

Förslag om ledigheter beviljade med lön utöver Allmänna bestämmelser (AB)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att följande besök inom hälso- och sjukvården ska kunna genomföras på betald arbetstid (det vill säga ledighet med bibehållen lön) i den omfattning som omfattar skälig rese- och besökstid.

- Mammografi
- Cellprovtagning (enligt nationellt program)
- PSA prov (prostatacancer screening)
- Besök vid Företagshälsovård

Dessa orsaker till ledighet godkänns utöver vad som framgår av det centrala kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB).

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 25 november 2025 att upphäva kommunens riktlinjer för beviljande av tjänstledighet från 2007.

Bakgrunden till upphävandet var att de äldre riktlinjerna utarbetats utifrån den lagstiftning och de centrala kollektivavtal som gällde vid tidpunkten för det beslutet. Regelverket har sedan dess förändrats och riktlinjerna behövde därmed ersättas av ett aktuellt ställningstagande.

För att säkerställa en enhetlig, rättssäker och likvärdig hantering av ledighetsärenden föreslås nu att kommunen fastställer vilka former av ledighet som kan genomföras på betald arbetstid utöver vad som följer av det centrala kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB).

Förslaget ger verksamheterna en tydlig vägledning för sina ledighetsbeslut och minskar risken för olika tillämpning inom kommunens förvaltningar. Beslutet bidrar dessutom till att stärka kommunens varumärke som en attraktiv och hälsofrämjande arbetsgivare.

§ 48 (forts)

Dnr KS26-304 025

Risk- och konsekvensanalyser

Jämställdhet och jämlikhet – Positiva konsekvenser. Genom att inkludera både mammografi/cellprovtagning och PSA-prov skapas goda och könsneutrala förutsättningar för medarbetarna att delta i förebyggande hälsoinsatser.

Barnchecklista – Ej tillämpligt i detta ärende.

Folkhälsa – Mycket positiva konsekvenser för folkhälsan då arbetsgivaren möjliggör för medarbetare att kunna delta i medicinska undersökningar i preventivt syfte. Detta kan bidra till en tidigare upptäckt av allvarliga sjukdomstillstånd.

Beslutsunderlag

HR-chefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-24

Kommunstyrelsens beslut 2025-11-25 § 81

Beslutet ska skickas till

Kommunchef

HR-chef

Ekonomichef

Diariet

§ 49

Dnr KS26-293 143

Handlingsplan för bygdemedel 2027

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner Handlingsplan för bygdemedel 2027. Förutsatt att Länsstyrelsen godkänner handlingsplanen börjar den gälla 2027-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Regleringen av bygdemedlens användning finns i 6:e kapitlet lagen (1998:812) med särskilda bestämmelser om vattenverksamhet samt i förordning (1998:928) om bygde- och fiskeavgifter. Länet erhåller varje år medel från vattenregleringsföretagen. Sedan avsättningar gjorts för oförutsedda skador, utifrån Miljödomstolen, skall medlen i övrigt användas för ändamål som främjar näringsliv och service i bygden eller annars är till nytta för denna. Medlen fördelas därför till berörda kommuner och till rennärningen.

Bjurholms kommun ska årligen upprätta en handlingsplan för disposition av bygdemedel. Handlingsplanen ska därefter godkännas av Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen tar emot ansökningar om bygdemedel från projektägarna, därefter remitteras de till Bjurholms kommun.

Bjurholms kommun bereder och prioriterar utifrån kommunens handlingsplan samt Länsstyrelsens *Handbok för hantering av bygdemedel i Västerbottens län* och riktlinjer och lämnar sedan ett yttrande till Länsstyrelsen. Länsstyrelsen fattar beslut och betalar ut bidrag.

Beslutsunderlag

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-22
Förslag Handlingsplan för bygdemedel 2027

Beslutet ska skickas till

Näringslivsutvecklare
Länsstyrelsen
Diariet

§ 50

Dnr KS26-305 236

Rivning av byggnader inom fastigheten Örnen 3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

- byggnaderna inom fastigheten Örnen 3 ska rivas
- uppdra till kommunstyrelsen att genomföra rivningen, avveckling av byggnader på tomten, samt att ansöka om erforderligt rivningslov och vidta övriga åtgärder som krävs för att genomföra rivningen.

Kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens arbetsutskott i uppdrag att ta beslut om avveckling av byggnader på tomten samt vidta övriga åtgärder som krävs för att genomföra rivningen.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

- byggnaderna inom fastigheten Örnen 3 ska rivas
- uppdra till kommunstyrelsen att genomföra rivningen, inklusive att ansöka om erforderligt rivningslov och vidta övriga åtgärder som krävs för att genomföra rivningen.

Sammanfattning av ärendet

Under 2026 flyttade förskolan Örnens verksamhet från fastigheten Örnen 3 till de nya lokalerna i Diamanten. Frågan om den framtida användningen av fastigheten och befintliga byggnader har tidigare utretts utifrån kommunfullmäktiges beslut 2024-12-16, § 68.

Utredningen visade att ett kommunalt återbruk av byggnaderna för småhusändamål, antingen på nuvarande plats eller genom flytt till annan plats i centrala Bjurholm, inte bedömdes ekonomiskt motiverat. Kostnaderna bedömdes överstiga marknadsvärdet för motsvarande småhus i Bjurholm.

Kommunfullmäktige beslutade därefter 2025-06-09, § 36 att lokalerna inom fastigheten Örnen 3 inte skulle återbrukas som villor i kommunal regi samt att marken skulle reserveras för framtida användning, företrädesvis för bostäder i flerbostadshus. Vidare beslutades att byggnaderna skulle bjudas ut till offentlig försäljning för avflyttning inom eller utanför kommunen. Om en försäljning inte kunde genomföras angavs att byggnaderna kunde stå tomma och kallställda i avvaktan på ett förbättrat marknadsläge och ökad efterfrågan. Inget intresse har visats för att köpa fastigheterna.

§ 50 (forts)

Dnr KS26-305 236

Förutsättningarna för att långsiktigt behålla byggnaderna har därefter övervägts. Att låta byggnaderna stå kvar innebär fortsatt ansvar för tillsyn, säkerhet och förvaltning samtidigt som marken inte kan frigöras för framtida utveckling. Kommunens bedömning är därför att det inte längre är motiverat att behålla byggnaderna i avvaktan på en eventuell framtida efterfrågan.

För att möjliggöra en långsiktig utveckling av fastigheten Örnen 3 föreslås därför att befintliga byggnader rivs och att erforderligt rivningslov söks.

Fastigheten Örnen 3 angränsar till andra kommunägda fastigheter och utgör därmed en del av ett större sammanhängande kommunalt markinnehav i centrala Bjurholm. Genom rivningen frigörs marken och kommunens rådighet över området förbättras inför en framtida utveckling, med fortsatt inriktning på bostadsändamål och företrädesvis bostäder i flerbostadshus.

Risk- och konsekvensanalys

Rivningen innebär en ekonomisk kostnad och vissa risker kopplade till miljö, arbetsmiljö och säkerhet under genomförandet. Dessa ska hanteras genom erforderliga undersökningar, tillstånd och skyddsåtgärder. Ett fortsatt innehav innebär samtidigt kostnader och risk för ytterligare försämring av byggnadernas skick.

Jämställdhet och jämlikhet

Beslutet bedöms inte medföra några direkta konsekvenser ur ett jämställdhets- eller jämlikhetsperspektiv.

Barnchecklista

Beslutet bedöms inte medföra några direkta negativa konsekvenser för barn eftersom förskoleverksamheten har flyttat till nya lokaler. Säkerheten för barn ska särskilt beaktas under rivningsarbetet.

Folkhälsa

Beslutet bedöms inte medföra några betydande negativa konsekvenser för folkhälsan. Tillfälliga störningar i form av bland annat buller och damm ska hanteras under rivningsarbetet.

Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse 2026-09-28

Kommunfullmäktiges beslut 2024-12-16 § 68

Kommunfullmäktiges beslut 2025-06-09 § 36

§ 50 (forts)

Dnr KS26-305 236

Förslag till beslut på sammanträdet

Ett tillägg till beslutet ska göras: Kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens arbetsutskott i uppdrag att ta beslut om avveckling av byggnader på tomten samt vidta övriga åtgärder som krävs för att genomföra rivningen

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Kommunstyrelsen**Fastighetschef**Ekonomichef**Kommunchef**Diariet*

§ 51

Dnr KS26-292 003

Arbetsordning för kommunfullmäktige mandatperioden 2026-10-15 – 2030-10-14**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Arbetsordning för kommunfullmäktige mandatperioden 2026-10-15 – 2030-10-14.

Sammanfattning av ärendet

Inför ny mandatperiod skall arbetsordning för kommunfullmäktige fastställas. Utgångspunkten är nu gällande arbetsordning med revidering av bestämmelserna för allmänhetens frågestund. Nuvarande reglering innebär bland annat att frågor som ställs under allmänhetens frågestund ska vara kopplade till de ärenden som behandlas vid det aktuella sammanträdet.

Den föreslagna nya skrivningen innebär en förändrad inriktning där allmänhetens frågestund öppnas för frågor av allmänintresse, oavsett om frågan har direkt koppling till dagordningens ärenden eller inte. Samtidigt införs en mer detaljerad reglering av formerna för frågestunden, bland annat avseende skriftlig inlämning i förväg, krav på kommunmedlemskap, vilka frågor som kan behandlas samt hur frågor ska framföras och besvaras.

Vidare tydliggörs kommunfullmäktiges presidiums ansvar för att pröva om inkomna frågor uppfyller kraven på allmänintresse och kan tas upp vid frågestunden. Syftet med förändringen är att stärka den demokratiska dialogen genom att ge kommunmedlemmarna möjlighet att ställa frågor om kommunens verksamhet i stort, samtidigt som tydliga och förutsägbara former skapas för genomförandet av allmänhetens frågestund.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2026-09-22

Förslag Arbetsordning för kommunfullmäktige mandatperioden 2026-10-15 – 2030-10-14

Arbetsordning för kommunfullmäktige mandatperioden 2022-10-15 – 2026-10-14

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kommunchef

Webben

Diariet

§ 52

Dnr KS26-291 003

**Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder
mandatperioden 2027-01-01 – 2030-12-31****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder mandatperioden 2027-01-01 – 2027-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Inför ny mandatperiod ska antagande av arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder fastställas. Utgångspunkten är tidigare gällande arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder med justering för närvarorätt.

Förslaget till justering innebär att styrdokumentet anpassas till kommunallagens bestämmelser om närvarorätt. Enligt kommunallagen har personalföreträdare som utsetts av arbetstagarorganisationerna närvaro- och yttranderätt i nämnder vid behandling av ärenden som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och de anställda. Denna rätt omfattar inte kommunstyrelsen och gäller inte heller utskott.

Förvaltningschefers närvaro vid nämndssammanträden regleras inte av motsvarande lagstadgade närvarorätt utan sker utifrån respektive organs behov av tjänstepersonsstöd och enligt kommunens interna styrning.

Ändringen bidrar till att tydliggöra roller, ansvar och befogenheter samt säkerställa att styrdokumentet överensstämmer med gällande lagstiftning och kommunens arbetsformer.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-22

Förslag Reglemente Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder mandatperioden 2027-01-01 – 2030-12-31

Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder mandatperioden 2023-01-01 – 2026-12-31

§ 52 (forts)

Dnr KS26-291 003

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Miljö- och byggnämnden

Socialnämnden

Kommunchef

Webben

Diariet

§ 53

Dnr KS22-927 214

Antagande av detaljplan för fastighet Fyrkanten 2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta detaljplan för fastighet Fyrkanten 2.

Sammanfattning av ärendet

2021-12-17 antog kommunfullmäktige kommunstyrelsens förslag om att omarbета och ta fram en ny detaljplan för fastigheten Fyrkanten 2.

Planförslaget syftar till att skapa planmässiga förutsättningar för räddningstjänsten att bygga ut och fortsätta den verksamhet som bedrivs på fastigheten. Åtgärden kräver att delar av angränsande, ej detaljplanerad mark, inom fastigheten Bjurholm 1:116 tas i anspråk.

Den nya detaljplanen reglerar markanvändningen till räddningstjänst och annat samhällsviktigt ändamål vilket inte är förenligt med gällande översiktsplan. Detaljplanen har därför handlagts med utökat planförfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900).

Någon miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kap. 11, 12 §§ miljöbalken har inte upprättats för planförslaget. Detaljplanen bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan och omfattas även av undantag enligt 6 kap. 3 § vilket gäller för planer som endast syftar till att tjäna räddningstjänsten.

Samråd om detaljplanen för Fyrkanten 2 har genomförts under tiden 2022-09-23 – 2022-10-14. Inkomna synpunkter har sammanställts och bemötts i en samrådsredogörelse. Enstaka kompletterande utredningar och provtagningar har utförts och ett granskningsförslag upprättades inför beslut om att ställa ut detaljplanen för granskning.

Granskning av detaljplanen för fastighet Fyrkanten 2 har genomförts under tiden 2026-04-10 – 2026-05-01. Efter granskningstiden har inkomna synpunkter sammanställts och besvarats i ett granskningsutlåtande. Mindre revideringar av text i planbeskrivningen har gjorts.

§ 53 (forts)

Dnr KS22-927 214

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-23

Miljö- och byggnämndens beslut 2026-09-17 § 36

Planbeskrivning – Antagandehandling

Plankarta - Antagandehandling

Granskningsutlåtande

Beslutet ska skickas till,

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Miljö-och byggnämnden

Kommunchef

Diariet

§ 54

Dnr KS25-215 212

Beslut om granskning av Översiktsplan för Bjurholm 2040

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- Godkänna granskningsförslag för Bjurholms kommun "Översiktsplan Bjurholm 2040".
- Sända ut förslaget med underlag för granskning under perioden 12 oktober till 12 december 2026

Sammanfattning av ärendet

Enligt Plan- och bygglagen (2010:900) måste alla kommuner ha en aktuell översiktsplan. Bjurholms kommuns nuvarande plan antogs 2012. Till den finns två tillägg, dels tillägg för strandskydd, antagen 2013, dels tillägg för vindkraft, antagen 2010. För Bjurholms tätort finns en så kallad fördjupad översiktsplan som antogs 1990. Bjurholms kommunen gjorde under år 2024 en översyn av översiktsplanens aktualitet genom att ta fram en planerings strategi, där det konstaterades att översiktsplanen behöver revideras. Tillägget för vindkraft behöver också revideras vilket hanteras i en separat process tillsammans med övriga kommuner i Umeåregionen.

En översiktsplan är kommunens långsiktiga plan för hur mark och vatten ska användas, utvecklas och bevaras och anger politikens syn på hur kommunen ska utvecklas. Den visar kommunens inriktning för bostäder, infrastruktur, grönområden och andra viktiga funktioner och har som mål att bidra till en hållbar samhällsutveckling.

Arbetet med den nya översiktsplanen inleddes under hösten 2025. En invånardialog har genomförts för att få synpunkter och förslag på översiktsplanens utformning. Därutöver har workshops med tjänstepersoner och politiker anordnats för att utarbeta en målbild, utvecklingsinriktning och förslag till markanvändning. Översiktsplanen är upprättad enligt plan- och bygglagen (2010:900) och enligt Boverkets vägledning.

§ 54 (forts)

Dnr KS25-215 212

Samråd

Samråd om förslag till Översiktsplan Bjurholm 2040 har genomförts under perioden 2026-05-25 – 2026-08-28. (Kommunstyrelsens beslut 2026-05-19 § 36) Samrådet riktade sig till allmänheten, men också till länsstyrelsen, regionen, grannkommuner, kommunens nämnder och andra myndigheter, organisationer och företag. Samrådet genomfördes i huvudsak digitalt via kommunens hemsida. Ett öppet samrådsmöte genomfördes på Bjurholms Wärdshus den 2026-07-03.

Inkomna synpunkter har sammanställts i en samrådsredogörelse, se beslutsunderlaget. I samrådsredogörelsen redovisas kommunens ställningstaganden till inkomna synpunkter och på vilket sätt de beaktats i översiktsplanen

Granskning

Granskningsförslaget ska ställas ut i minst två månader för att allmänheten, myndigheter och intresseorganisationer ska kunna lämna skriftliga synpunkter. Efter granskningen kommer synpunkterna att sammanställas i ett granskningsutlåtande. Revidering av översiktsplanen kommer att ske under övervägande av de synpunkter som kommit in. Därefter beräknas översiktsplanen att kunna antas av kommunfullmäktige för att vinna laga kraft under 2027.

Kungörelse om förslaget ska anslås på kommunens anslagstavla, införas i ortstidningar samt skickas till länsstyrelsen, regionen och de kommuner som berörs.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-22

Planhandling

Platsspecifik vägledning

Kartbilaga

Miljökonsekvensanalys

Samrådsredogörelse

Beslutet skickas till

Kommunchef

Miljö- och byggnämnden

Diariet

§ 55

Dnr KS26-298 706

Taxor och avgifter inom socialnämnden**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Taxor och avgifter inom socialnämnden. Taxor och avgifter inom socialnämnden ska börja gälla från och med 2027-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Prisbasbeloppet ändras från 59 200 kronor till 59 600 kronor.
Omvårdnadsavgiften ändras från 2 660 kronor per månad till 2 678 kronor per månad kopplat till den ökningen.

Taxan för trygghetslarm föreslås ändras till 350 kronor per månad samt att uträkningen som tidigare baserats på prisbasbelopp tas bort.

Taxa för installation av trygghetslarm, följeslagare och läkemedelsrobot föreslås ingå i maxtaxa. Detta kopplat till att Socialstyrelsen har lyft problematiken med att kommuner lägger vissa avgifter utanför maxtaxan, eftersom det försvagar den enskildes ekonomiska skydd och gör kostnaderna mindre förutsägbara.

Ekonomiska konsekvenser

Taxan för kost förväntas täcka de utgifter verksamheterna har till Castorköket.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-23

Förslag Taxor och avgifter inom socialnämnden

Socialnämndens beslut 2026-09-16 § 19

Taxor och avgifter inom socialnämnden antagen av kommunfullmäktige 2025-12-15 § 67

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Kommunchef

Ekonomichef

Socialchef

Vård-och omsorgschef

Webb

Diariet

§ 56

Dnr KS26-299 101

Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2027**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om följande sammanträdes- och beredningsdagar för 2027:

1. Sammanträdesdagar – tisdagar

2 februari, 16 mars, 18 maj, 5 oktober, 23 november.

2. Beredningsdagar – måndagar

25 januari, 8 mars, 10 maj, 27 september, 15 november.

Sammanfattning av ärendet

Kommunsekreterare och nämndssekreterare har arbetat fram ett förslag på sammanträdesdagar för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder för 2027.

Kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder beslutar om sina egna sammanträden.

Beslutet ska skickas till

Kommunsekreterare

Kommunchef

Ekonomichef

Webben

Diariet

§ 57

Information

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser samt genomgång av gällande lagar inom nämndens verksamhetsområde.

Ekonomisk rapport från styrelsen och nämndernas verksamheter

Räddningschef Information från räddningstjänsten

§ 58

Redovisning av delegeringsbeslut**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till kommunstyrelsens arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut daterat 2026-05-26 § 8, Fördelning av bygdemedel 2026, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-17 § 9, Förlängning av förordnande för kommunchef, Dnr KS26-217 022.

Beslut daterat 2026-06-17 § 10, Förlängning av förordnade för skolchef, Dnr KS26-218 022.

Beslut daterat 2026-06-17 § 11, Antal årsarbetare inom lokalvården, Dnr KS26-210 022.

Beslut daterat 2026-08-25 § 12, Försäljning av tomtmark, fastighet Gjuteriet 3, Dnr KS26-258 253

2. Kommunstyrelsens ordförande

Beslut daterat 2026-04-28, Erbjudande om ersättning sommaren 2026 för tillsvidareanställd omvårdnadspersonal, Dnr KS 26-152 022.

Beslut daterat 2026-04-28, Erbjudande om ersättning sommaren 2026 för tillsvidareanställda sjuksköterskor, Dnr KS26-152 022.

Beslut daterat 2026-04-28, Erbjudande till vikarierande legitimerade sjuksköterskor inom äldreomsorgen, sommaren 2026, Dnr KS26-153 022.

3. Ekonomichef

Beslut daterat 2026-07-01, Beslutsattestanter och ersättare i kommunstyrelsen, Dnr KS26-013 002.

Beslut daterat 2026-09-17, Sekretessprövning i begäran om utlämnande av allmän handling, Dnr KS26-286 050.

§ 58 (forts)

4. Räddningschef

Tillsynsprotokoll daterat 2026-05-07, Föreläggande Golfrestaurangen, Dnr KS26-163 171.

Tillsynsprotokoll daterat 2026-05-07, Föreläggande Däckcentralen, Dnr KS26-092 171.

Tillsynsprotokoll daterat 2026-05-07, Föreläggande Restaurang Michelangelo, Dnr KS26-164 171.

Yttrande över ansökan om tillfälligt serveringstillstånd, Bjurholms Vårdshus, fastighet Krögaren 1, Dnr KS26-177 171.

Yttrande över ansökan om tillfälligt serveringstillstånd, Bjurholms Vårdshus, fastighet Krögaren 1, Dnr KS26-207 311

Tillsynsprotokoll daterat 2026-08-18, Föreläggande Nyåkers Pepparkakor, Dnr KS26-262 171.

Beslut daterat 2026-09-08, Medgivande om sotning fastighet Sörholmsjö 1:6, Dnr KS26-243 174.

5. Fastighetschef

Avsiktsförklaring med Statens Bostadsomvandling AB (SBO) daterad 2026-05-31, Framtagande av programunderlag/förstudie ombyggnad till trygghetsboende fastighet Pensionären 6, Dnr KS26-203 050.

6. Byggnadsinspektör

Beslut daterat 2026-07-03, Registrering av lotteriverksamhet, Vitvattnets Utvecklingsgrupp, Dnr KS26-232 805.

§ 59

Redovisning av meddelanden**Kommunfullmäktige**

Beslut daterat 2026-06-08 § 19, Budget 2027 – Ramfördelning, Dnr KS26-014 041.

Beslut daterat 2026-06-08 § 20, Omfördelning av budgetramar 2026, Dnr KS25-008 041.

Beslut daterat 2026-06-08, Försäljning av fastigheter inom bostadsverksamheten, Dnr KS25-293 253.

Beslut daterat 2026-06-08 § 22, Kommunalt övertagande av fjärrvärmeanläggning, Dnr KS26-074 371.

Beslut daterat 2026-06-08 § 23, Överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2027-2030, Dnr KS26-097 106.

Beslut daterat 2026-06-08 § 24, Återcertifiering av Vård- och omsorgscollege och praktikplatsen.se för perioden 2027-2031, Dnr KS26-162 106.

Beslut daterat 2026-06-08 § 25, Privata utförare inom Överförmyndarverksamheten, Dnr KS26-155 106.

Beslut daterat 2026-06-08 § 26, Uppsägning av uppdragsavtal med Visit Umeå AB, Dnr KS19-348 050.

Beslut daterat 2026-06-08 § 27, Samverkansavtal avseende gemensam avfallshantering mellan Bjurholms kommun, LAVAB och SAV, Dnr KS26-160 050.

Beslut daterat 2026-06-08 § 28, Taxa för förseningsavgift och övriga avgifter inom biblioteksverksamheten, Dnr KS26-161 806.

Beslut daterat 2026-06-08 § 29, Taxa för felparkeringsavgifter, Dnr KS26-154 206.

Beslut daterat 2026-06-08 § 30 Avsägelse uppdrag som revisor, Dnr KS26-182 101.

Beslut daterat 2026-06-08 § 33, Fyllnadsval revisor, Dnr KS26-184 101.

Miljö- och byggnämnden

Beslut daterat 2026-06-04 § 27, Trafiknämndsärende – Tillfälligt förbud mot fordonstrafik på del av Trädgårdsgatan i samband med Bjurholmsdagarna, Dnr KS26-207 311.

§ 59 (forts)

Region Västerbotten

Rapport inkommen 2026-05-08, Uppföljningsrapport för 2025 avseende Regionalt trafikförsörjningsprogram för Västerbottens län 2025-2031, Dnr KS24-287 511.

Protokoll daterat 2026-05-19, Sammanträdesplan för regionfullmäktige 2027.

Beslut daterat 2026-05-21, Beslut om beviljat regionalt investeringsstöd till Smejtec AB, Dnr KS26-175 143.

Beslut daterat 2026-05-21, Beslut om Mikrostödet, O'Reillys Gård och Skog, Dnr KS26-190 143.

Meddelande inkommen 2026-09-23, Val inom överenskommelsen om samverkan för regional utveckling 2027-2030, Dnr KS26-302 111.

Länsstyrelsen

Yttrande daterat 2026-05-08, Uppföljning av Bjurholms kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar, Dnr KS25-223 163.

Beslut daterat 2026-06-22, Beslut om stöd med bygdemedel, Bjurholm-Balsjö Skytteförening, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-22, Beslut om stöd med bygdemedel, Balsjö Idrottsklubb, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-22, Beslut om stöd med bygdemedel, Bjurholms Idrottsförening, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-22, Beslut om stöd med bygdemedel, Balfors Byaförening, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-22, Beslut om stöd med bygdemedel, Balsjö Byagårdsförening, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-22, Beslut om stöd med bygdemedel, Bjurholms Hembygds- och turistförening, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-22, Beslut om stöd med bygdemedel, Föreningen Grannäs Byastuga, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-24, Beslut om förskottsutbetalning av bygdemedel, Bjurholms Hembygds- och turistförening, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-06-24, Beslut om förskottsutbetalning av bygdemedel, Föreningen Grannäs Byastuga, Dnr KS26-187 143.

Beslut daterat 2026-09-23, Slutlig rösträkning och mandatfördelning – val till kommunfullmäktige, Dnr KS26-300 111.

§ 59 (forts)

Umeå kommun

Protokoll daterat 2026-04-17, Styrelsen för Samordningsförbundet Umeåregionen, Dnr KS26-170 106.

Protokoll daterat 2026-04-27, kommunfullmäktige Umeå kommun, Dnr KS25-312 106

Protokoll daterat 2026-05-13, Överförmyndarnämnden, Dnr KS26-033 106.

Protokoll daterat 2026-05-13, Umeåregionens nämnd för PA-system, Dnr KS26-188 106.

Rapport inkommen 2026-05-20, Överförmyndarnämndens regiongemensamma ekonomirapport, januari-april 2026, Dnr KS26-033 106.

Rapport inkommen 2026-05-20, PA-nämndens regiongemensamma rapport, januari-april 2026, Dnr KS26-188 106.

Protokoll daterat 2026-06-17, Överförmyndarnämnden, Dnr KS26-033 106.

Protokoll daterat 2026-09-16, Överförmyndarnämnden, Dnr KS26-033 106.

Socialstyrelsen

Beslut daterat 2026-05-27, Beslut om statsbidrag till kommuner för att utveckla socialtjänstens arbete med att förebygga och motverka brottslighet 2026, Dnr KS26-205 047.

Sveriges Kommuner och Regioner, SKR

Meddelande 8/2026 daterat 2026-06-12, Meddelande från styrelsen – Förbundsavgift 2027.

Meddelande 10/2026 daterat 2026-06-12, Överenskommelse – Ikkappvaccinering vattkoppor 2027-2029.

Myndigheten för civilt försvar (MCF)

Beslut inkommit 2026-06-17, Beslut om bidrag till stärkt förmåga att agera under höjd beredskap, Dnr KS26-134 172.

Naturvårdsverket

Beslut daterat 2026-06-16, Beslut om ersättning till kommun enligt förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar, Dnr KS26-222 452.

Beslut daterat 2026-06-16, Beslut om ersättning till kommun enligt förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar, Dnr KS26-222 452.

§ 60

Dnr KS26-326 050

Uppsägning och nyteckning av samverkansavtal för upphandlingstjänster med Umeå kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att säga upp nuvarande samverkansavtal med Umeå kommun för upphandlingstjänster, per 2026-09-30.
- att teckna ett nytt samverkansavtal med Umeå kommun för upphandlingstjänster, enligt bilaga 1, från 2026-10-01.

Sammanfattning av ärendet

Umeå kommun har under flera år haft ett samverkansavtal inom upphandlingsområdet med flera kommuner i Umeregionen. Umeå kommuns upphandlingsenhet har enligt avtalet agerat inköpscentral för gemensamma ramavtalsupphandlingar samt genomfört riktade upphandlingar och utbildningsinsatser för enskilda kommuner. Nu gällande avtal går ut 2026-12-31.

Inför eventuell förlängning av avtalet har Umeå kommun meddelat att man på grund av hög arbetsbelastning på upphandlingsenheten inte har möjlighet att fortsätta genomföra riktade upphandlingar eller genomföra utbildningsinsatser för andra kommuner.

Förslaget är därför att nuvarande avtal sägs upp och ett nytt samverkansavtal tecknas där kommuner i Umeregionen har möjlighet att vara med på de ramavtal som Umeå kommun upphandlar, men att Umeå kommun inte kommer att genomföra riktade upphandlingar eller genomföra utbildningar på uppdrag från andra kommuner.

För att underlätta för de kommuner som nu nyttjar Umeå kommuns upphandlingsenhet för riktade upphandlingar och utbildningsinsatser kommer Umeå kommun att upphandla ett ramavtal för upphandlingstjänster som alla kommuner i Umeregionen erbjuds vara med på. Detta ramavtal beräknas finnas på plats 2026-10-01.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2026-10-06

Förslag till samverkansavtal Bjurholms kommun och Umeå kommun

Beslutet ska skickas till

Kommunchef

Ekonomichef

Diariet