

Plats och tid för sammanträdet	Plats: Sessionssalen Mån. 14 september 2026 kl. 13.00
Ajournering	15.05-15.15
Beslutande	Markus Jonsson, ordf. M Linda Berglund, 2:e vice ordf. S Örjan Svensson KD Barbro Classon S Bengt Sundling M
Övriga Närvarande	Joakim Jansson, controller § 21, Katarina Eriksson, skolkurator § 27, Erika Malmbo, rektor grundskola § 27, Sara Forsberg, biträdande rektor § 27, Caroline Holmgren, rektor förskola § 27, Åsa Dahlberg, personalföreträdare §§ 21-27, Christina Lidström, kommunstyrelsens ordförande §§ 21-27, Pia Bolin, skolchef §§ 21-27, Johanna Olofsson, nämndsekreterare §§ 21-30
Utses att justera (även ersättare utses)	Linda Berglund, S
Plats och tid för justering	Torsdag 17 september kl. 9.00, digitalt
Sammanträdet slutar	17.00

Underskrifter

.....Paragrafer §21–30

Johanna Olofsson, sekreterare

.....
Markus Jonsson, ordförande.....
Linda Berglund, justerare

.....

ANSLAG/BEVISProtokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag www.bjurholm.se

Anslås 2026-09-18

Anslaget upphör 2026-10-10

Innehållsförteckning

Delårsrapport för kultur- och utbildningsnämnden	3
Kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2026	4
Mottagande av konstverk som gåva till Bjurholms kommun	5
Inriktning för Bjurholms kommuns arbete med Nationella professionsprogrammet	8
Information om utvärdering av införandet av kostnad för pedagogisk måltid genomförd augusti 2026	10
Sammanträdesdagar 2027	14
Information.....	15
Redovisning av delegeringsbeslut	16
Redovisning av meddelanden	17
Redovisning av synpunktsärenden	18

§ 21

Dnr KUN26-126 042

Delårsrapport för kultur- och utbildningsnämnden**Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna nämndens delårsrapport.

Sammanfattning av ärendet

Lagen (2018:597) om kommunal redovisning innehåller krav på att kommuner, minst en gång under räkenskapsåret ska upprätta en delårsrapport. Rapporten ska innefatta minst hälften av räkenskapsåret och högst två tredjedelar av räkenskapsåret.

Delårsrapporten innehåller perioden 2026-01-01 – 2026-08-31. Räkenskaperna är preliminära på grund av att nämndens sammanträde infaller ett fåtal dagar efter att räkenskapsperioden stängs.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-07
Kultur- och utbildningsnämndens delårsrapport 2026

Beslutet ska skickas till

Skolchef
Ekonomichef
Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr KUN25-34 041

Kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2026**Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att anta uppdateringen av verksamhetsplanen för 2026.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsplanen visar hur Kultur- och utbildningsnämnden bidrar till att uppfylla de målområden som kommunfullmäktige beslutat om och de uppdrag som nämnden har. I verksamhetsplanen framgår de indikatorer och internkontrollplan som nämnden beslutat om samt ramar för internbudget. Kultur och utbildningsnämnden uppdaterar sin verksamhetsplan med ytterligare två indikatorer för att ha indikatorer mot fullmäktigen samtliga målperspektiv, "Medborgare", "Hållbar miljö" samt "Jämställdhet och jämlikhet"

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-06-04
Kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2026

Beslutet ska skickas till

Skolchef
Ekonomichef
Webb

§ 23

Dnr KUN26-280 866

Mottagande av konstverk som gåva till Bjurholms kommun

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att:

1. Ta emot de erbjudna konstverken från Josefin Selander som gåva till Bjurholms kommun.
2. Uppdra till skolchef att ta fram ett avtal, underteckna samt vidta de åtgärder som krävs för mottagande, registrering och placering av konstverket.

Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun har erbjudits att utan ersättning ta emot konstverk med lokal anknytning från konstnären Josefin Selander.

Josefin är född 1990 och bosatt i Skärholmen. Hon har en bakgrund som graffitimålare och är utbildad vid bland annat Konstfack och har en masterexamen från Umeå konsthögskola.

Josefin har lokal anknytning till Bjurholms kommun eftersom hon nyligen hade en utställning på Konsthallen Väst på Fjället och i samband med detta skapade de konstverk som erbjuds kommunen.

Konsten är tillverkade på plats i Karlsbäcks skola under 2026 av saker som fanns i den gamla skolbyggnaden. Konstnären själv beskriver det som att den är skapad av "sådan som vittnar om alla de människor som levt och verkat på skolan och lämnat sina spår. Jag har varit intresserad av att lyfta upp det glömda på platsen genom objekten."

Josefin har erbjudit kommunen att utan ekonomisk ersättning ta emot 7 konstverk, enligt bifogad bilaga, varav tre större trækollage "Kvarlämningar" (vardera ca 210x100 cm) och fyra mindre målningar "Sediment av tid" (vardera ca 43x35 cm).

Gåvan lämnas utan krav på ekonomisk ersättning eller annan motprestation från kommunen. Konstverket avses placeras i kommunal verksamhet på lämplig plats enligt förvaltningens bedömning.

§ 23 (forts.)

Dnr KUN26-280 866

Konstverken överlätas till kommunen genom ett särskilt gåvo- och överlåtelseavtal där ägande, upphovsrättsliga frågor och ansvar för framtida förvaltning regleras.

Bedömning

Enligt 2 kap. 1 § kommunallagen får kommunen själv ha hand om angelägenheter av allmänt intresse med anknytning till kommunens område eller dess invånare. De erbjudna konstverken bedöms kunna ha ett kulturhistoriskt och kulturellt värde för Bjurholms kommun och dess invånare. Mottagandet av gåvan bedöms därför ligga inom den kommunala kompetensen.

Gåvan ska lämnas utan krav på motprestation och får inte innebära att givaren ges ett otillbörligt inflytande över kommunens verksamhet. Kommunen behöver också beakta eventuella framtida kostnader för förvaring, skötsel och underhåll.

Enligt Bjurholms kommuns riktlinje för konstnärlig utsmyckning ska kommunens konstförvärv bland annat främja konst med lokal anknytning samt öka tillgången till konst i offentliga miljöer. Då konstverket utgör lös konstnärlig utsmyckning är Kultur- och utbildningsnämnden ansvarig för beslut om mottagande och placering av konstverket

Förvaltningen bedömer att:

- gåvan har ett allmänt kommunalt intresse,
- konstverket har lokal kulturell anknytning,
- mottagandet inte medför några oskäligen ekonomiska åtaganden,
- gåvan lämnas utan krav på motprestation eller marknadsföring,
- mottagandet är förenligt med kommunens värdegrund och uppdrag.

Mot denna bakgrund bedöms det vara lämpligt att kommunen tar emot gåvan.

Eftersom verket erbjuds som gåva uppstår ingen anskaffningskostnad för kommunen. Eventuella framtida kostnader begränsas till placering, eventuellt underhåll och förvaltning. Förvaltningen bedömer därför att kommunen bör ta emot konstverket.

Ekonomiska konsekvenser

Konstverket erhålls utan kostnad.

§ 23 (forts.)

Dnr KUN26-280 866

Mindre framtida kostnader kan uppstå för placering, skötsel, försäkring och eventuellt underhåll. Dessa bedöms kunna hanteras inom befintlig budget.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet bedöms ha positiva effekter för barn och unga genom att tillgången till konst och kultur i kommunens verksamheter stärks.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-31

Josefin Selander presentation

Josefin Selander bild på verken

Förslag till gåvoavtal

Riktlinje för konstnärlig utsmyckning KS25-109 003

Beslutet ska skickas till

Skolchef

Malin Hjortronmyr, bibliotekarie

Diariet

Josefin Selander

§ 24

Dnr KUN25-235 600

Inriktning för Bjurholms kommuns arbete med Nationella professionsprogrammet

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att arbeta enligt föreslagen inriktning för Nationella professionsprogrammet (NPP) i Bjurholms kommun.

Sammanfattning av ärendet

Från och med den 1 september 2025 regleras i skollagen att det ska finnas ett nationellt professionsprogram (NPP) för rektorer, lärare och förskollärare. Programmet omfattar dels en nationell struktur för kompetensutveckling, dels ett nationellt meriteringssystem för legitimerade lärare och förskollärare. Huvudmannen har ansvar för att skapa förutsättningar för deltagande i programmet och säkerställa att det får genomslag i verksamheten.

Lagstiftningen anger inte hur huvudmannen ska organisera arbetet med professionsprogrammet. Det är därför upp till varje skolhuvudman att besluta om formerna för genomförandet. För att skapa tydlighet och långsiktighet föreslås att kultur- och utbildningsnämnden beslutar om en övergripande inriktning för Bjurholms kommuns arbete med NPP.

Syftet med Nationella professionsprogrammet är att stärka undervisningens kvalitet, skapa en långsiktig och likvärdig struktur för kompetensutveckling, stärka skolprofessionernas attraktivitet samt bidra till ökad likvärdighet i utbildningen nationellt. Programmet berör alla lärare, förskollärare och rektorer, medan meriteringssystemet riktar sig till legitimerade lärare och förskollärare

Den föreslagna inriktningen utgår från kommunens storlek, ekonomiska förutsättningar och verksamheternas kompetensförsörjningsbehov. Dokumentet beskriver hur kommunen ska kartlägga behov, prioritera utbildningsinsatser och fördela tillgängliga utbildningsplatser inom ramen för professionsprogrammet.

Förslaget innebär att kommunen:

- säkerställer att professionsprogrammet är känt och beaktat i verksamheterna,
- genomför årlig kartläggning av kompetensutvecklingsbehov,
- prioriterar utbildningsinsatser utifrån verksamhetens behov,

§ 24 (forts.)

Dnr KUN25-235 600

- arbetar för att fler utbildningar erbjuds på distans eller via Umeå universitet,
- erbjuder minst en utbildningsplats per år inom ramen för NPP.

Förvaltningen bedömer att denna inriktning skapar en rimlig balans mellan lagens intentioner och kommunens ekonomiska förutsättningar.

Ekonomiska konsekvenser

Omfattningen av deltagande inom NPP är beroende av de medel som kultur- och utbildningsnämnden avsätter i budget. Inga särskilda budgetmedel finns avsatta för NPP under 2026, vilket innebär att deltagande under införandeåret begränsas till utbildningar som kan genomföras inom befintlig budget. Hur många som kan erbjudas studier inom ramen för NPP under 2027 beror på avsatt budget men ska vara minst en för att uppfylla lagkravet.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet bedöms ha positiva indirekta konsekvenser för barn och elever genom att bidra till ökad kompetens hos lärare och förskollärare, stärkt undervisningskvalitet och ökad likvärdighet i utbildningen.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-31

Förhållningssätt Nationella professionsprogrammet från 2026

Bjurholms kommun

Beslutet ska skickas till

Rektorer Castorskolan

Diariet

Skolchef

§ 25

Dnr KUN23-499 622

Information om utvärdering av införandet av kostnad för pedagogisk måltid genomförd augusti 2026

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden tar del av informationen om utvärderingen av pedagogisk måltid samt införandet av avgift för pedagogisk måltid och lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade i januari 2024 att införa en avgift för pedagogisk måltid från och med höstterminen 2024. I samband med beslutet gavs förvaltningen i uppdrag att följa upp konsekvenserna av förändringen för elever, personal och verksamhetens ekonomi. Efter en första uppföljning våren 2025 beslutade nämnden att genomföra en ytterligare uppföljning efter ännu ett läsår.

Under augusti 2026 har en ny utvärdering genomförts genom enkäter riktade till elever och personal samt genom en ekonomisk uppföljning av beslutets effekter.

Sammanfattning av resultat

Elevernas perspektiv

Enkäten besvarades av 124 elever från olika årskurser.

- 95 procent av eleverna äter lunch i skolrestaurangen varje eller nästan varje dag jämfört med 99% förra utvärderingen.
- 94 procent upplever att det alltid eller oftast är trivsamt i skolrestaurangen, samma resultat som senast.
- 98 procent känner sig alltid eller oftast trygga i matsituationen.
- 89 procent upplever att de alltid eller oftast hinner äta i lugn och ro.
- Cirka 10 procent upplever att miljön blir märkbart stökigare när lärare lämnar matsalen, vilket är en tydlig minskning jämfört med föregående års utvärdering.

§ 25 (forts.)

Dnr KUN23-499 622

Elevernas förbättringsförslag handlar främst om att minska ljudnivån, korta köerna, minska trängseln i matsalen samt skapa bättre flöden i samband med servering och sittplatser. Även önskemål om varmare temperatur i matsalen och mer utrymme framförs.

Personalens perspektiv

Personalenkäten besvarades av 29 medarbetare från skola, fritidshem, förskola, kök och elevhälsa.

- Cirka hälften av de medarbetare som har pedagogisk måltid som arbetsuppgift väljer att köpa maten oftast eller alltid.
- 83 procent anser att miljön för barn och elever har blivit sämre efter införandet av avgiften.
- 82 procent anser att arbetsmiljön för personalen har försämrats.
- Samtliga som besvarat frågan om matsalsmiljön uppger att ljudnivå, rörelse och stök ökar när vuxna lämnar matsalen.
- 24 procent upplever att det inte finns tillräckliga möjligheter att ta ut lunchrast i samband med arbetet kring elevernas måltider.

De vanligaste synpunkterna från personalen handlar om att avgiften upplevs som hög, att pedagogisk måltid är en del av det pedagogiska uppdraget, att färre vuxna i matsalen påverkar trygghet och relationsskapande arbete samt att arbetet kring måltiderna medför stress och svårigheter att få återhämtning under arbetsdagen.

Kökspersonalens perspektiv

Samtliga svarande från köket uppger att det blivit svårare att beräkna hur mycket mat som ska tillagas sedan avgiften infördes. Samtliga bedömer även att matsvinnet har ökat.

§ 25 (forts.)

Dnr KUN23-499 622

Ekonomiskt utfall

Inför beslutet uppskattades den möjliga besparingen till cirka 250 tkr per år under förutsättning att ungefär hälften av pedagogerna skulle välja att köpa den pedagogiska måltiden.

Uppföljningen visar att den totala besparingen bedöms uppgå till cirka 214 tkr för läsåret 2025/26.

Efter två års uppföljning bedöms reformen ha genererat ekonomiska besparingar motsvarande cirka 200 tkr per år, vilket motsvarar ungefär 82 procent av den ursprungliga prognosen.

Sammanfattande bedömning

Utvärderingen visar att elevernas upplevelse av trygghet och trivsel i matsalen fortsatt är hög även om det framkommer behov av åtgärder främst kopplat till flödesscheman och ljudvolym som främst verkar vara kopplat till att matsalen är ny. Samtidigt upplever en stor majoritet av personalen att införandet av avgiften har fått negativa konsekvenser för arbetsmiljön, möjligheten att genomföra pedagogiska måltider samt för elevernas måltidssituation. Kökspersonalen beskriver dessutom ökade svårigheter med planering och ett ökat matsvinn. Införandet har gett en ekonomisk besparing för nämnden på cirka 200 tkr per år.

Ansvariga chefer i verksamheterna fortsätter arbetet med att utveckla matsituationen genom att se över flöden, schemaläggning, ljudmiljö och administrativa rutiner samt följa utvecklingen av pedagogiska måltider inom verksamheterna.

Risk- och konsekvensanalyser

Risk- och konsekvensanalys: Genomförd innan beslut om införande av kostnad för pedagogisk måltid.

Jämställdhet och jämlikhet: Möjlig risk för olika tolkningar mellan verksamheter/avdelningar.

Barnkonsekvensanalys: Möjlig negativ påverkan på måltidssituationen ur barnperspektiv.

Folkhälsa: Pedagogisk närvaro vid måltider viktig för goda matvanor.

§ 25 (forts.)

Dnr KUN23-499 622

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-01

Utvärdering genomförd under hösten 2026 gällande införandet av
kostnad för pedagogisk måltid

Enkätresultat elever

Enkätresultat personal

Beslutet ska skickas till

Diariet

§ 26

Dnr KUN26-271 101

Sammanträdesdagar 2027**Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att följande sammanträdesdagar ska gälla för år 2027.

Måndag 22 februari

beredning torsdag 11 februari

Måndag 26 april

beredning torsdag 15 april

Måndag 13 september

beredning torsdag 2 september

Måndag 1 november

beredning torsdag 21 oktober

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har att ta ställning till sammanträdesdagar för år 2027. Nämndernas sekreterare har tillsammans med ekonomichef lagt förslag på datum på samtliga sammanträden i styrelser och nämnder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nämndsekreterare, dat 2026-08-31
Översikt sammanträden 2027

Beslutet ska skickas till

Nämndsekreterare

Kommunchef

Ekonomichef

Skolchef

§ 27

Information

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser samt genomgång av gällande lagar inom nämndens verksamhetsområde.

Information från skolchef enligt kultur- och utbildningsnämndens årshjul;

- Delårsrapport; redovisas i ärende 4.
- Redovisning av verksamheternas måluppfyllelse via kvalitetsrapporter och statistik; Rektorer för förskola, grundskola, anpassad grundskola och vuxenutbildning presenterar kvalitetsarbeten för vardera verksamheter. Samtal och frågor från nämnden utifrån presenterade underlag.
- Redovisning av synpunktsärenden, kan ses i separat ärende.
- Barn- och elevgruppers storlek; skolchef presenterar aktuella siffror.
- Redovisning av kränkande behandling; skolchef redovisar aktuell statistik.

Annan information till nämnden;

- Information från förskolans rektor om inflytt i Diamanten, samt förskolans utvecklingsarbete.
- Information om brottförebyggande projekt som startade upp i juni och pågår fram till årsskiftet 2026/2027.
- Information om reform kring lärarnas arbetstid.
- Information kring kommande reformer som kommer inom närmsta åren.

§ 28

Redovisning av delegeringsbeslut

Kultur- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänsteman enligt en av kultur- och utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att kultur- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla denna delegering.

Kommunal vuxenutbildning

Beslut om mottagande i utbildning (grundläggande, gymnasial nivå och SFI) Skollagen 20 kap 13 §, 20 kap 21–23 §, 20 kap 33 §.

KUN2026-134 615
KUN2026-135 615
KUN2026-136 615
KUN2026-134 615
KUN2026-139 615
KUN2026-158 615
KUN2026-164 615
KUN2026-173 615
KUN2026-184 615

KUN2026-185 615
KUN2026-186 615
KUN2026-262 615
KUN2026-263 615
KUN2026-264 615
KUN2026-265 615
KUN2026-266 615
KUN2026-267 615
KUN2026-268 615

Skolskjuts

Beslut om skolskjuts som avviker från kommunens fastställda riktlinjer. Skollagen 10 kap 32-33 §. Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

KUN26-160 623, KUN26-161 623

Övrigt

Fastställande av ersättning/bidrag till kommunala/fristående enheter: Nya tilläggsbelopp. Skollagen 8 kap 17-18, 23§, 9 kap 21§, 10 kap 37,39§, 14 kap 16-17§,19 kap 45,47§, Skollagen 11 kap 37-38§. Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

KUN26-204 612, KUN26-205 612

§ 29

Redovisning av meddelanden**Kommunfullmäktige**

Beslut daterat 2026-06-08 § 28, Taxa för förseningsavgift och övriga avgifter för biblioteksverksamheten, Dnr KS26-161 806.

Beslut daterat 2026-06-08 § 30 Avsägelse uppdrag som revisor, Dnr KS26-182 101.

Beslut daterat 2026-06-08 § 31, Avsägelse av politiska uppdrag (M), Dnr KS26-149 101.

Beslut daterat 2026-06-08 § 32, Avsägelse av politiska uppdrag (M), Dnr KS26-180 101.

Beslut daterat 2026-06-08 § 34, Val av ordförande i kultur- och utbildningsnämnden (M), Dnr KS26-185 101.

Beslut daterat 2026-06-08 § 35, Val av ledamot i kultur och utbildningsnämnden (M), Dnr KS26-186 101.

Beslut daterat 2026-06-08 § 33, Fyllnadsval revisor, Dnr KS26-184 101.

§ 30

Redovisning av synpunktsärenden

Inga synpunktsärenden har inkommit sedan senaste nämnd.