

Socialnämnden

2026-09-16

1 (12)

Plats och tid	Kommunkontoret, Sessionssalen kl. 08.00-10.50	
Ajournering	09.40-09.45	
Beslutande	Gunilla Forsberg, ordförande	KD
	Sven-Åke Boström, 1:e vice ordförande	M
	Martin Berglund, 2:e vice ordförande	S
	Christer Jonasson	SD
	Karin Gustafsson, tjänstgörande ersättare	S
	Ingrid Nygren	C
	Ulrica Lidström, tjänstgörande ersättare	M
Övriga Närvarande	Linda Berglund, ersättare (S) Ann Björklund, vård- och omsorgschef Maria Egelby, ekonomischef § 18 Ann-Louise Grahn, enhetschef § 19, 23 Martina Eckeskog, enhetschef § 23 Monica Jonsson, trygghetsstrateg § 23 Carolina Lundberg, socialchef § 23 Christina Lidström, kommunalråd	
Utses att justera	Martin Berglund	S
Ersättare:	Sven-Åke Boström (M) och Karin Gustafsson (S)	
Plats och tid för justering	Kommunkontoret, hos sekreterare, 2026-09-21, kl. 08.00	
Underskrifter	Paragrafer 18-25 Annica Westman, sekreterare Gunilla Forsberg, ordförande Martin Berglund, justerare	

ANSLAG/BEVISProtokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag www.bjurholm.se

Anslås 2026-09-21

Anslaget upphör 2026-10-13

Innehållsförteckning

Delårsrapport för socialnämnden.....	3
Taxor och avgifter inom socialnämnden	4
Förutsättningar för minskad användning av hyrsjuksköterskor	5
Socialnämndens delegationsordning	7
Sammanträdesdagar 2027	9
Information.....	10
Redovisning av delegeringsbeslut	11
Redovisning av meddelanden	12

§ 18

Dnr SN26-037 042

Delårsrapport för socialnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar:

- att godkänna delårsrapporten för 2026 och överlämna den till kommunstyrelsen
- att godkänna handlingsplanen för en ekonomi i balans och uppdra till ansvariga verksamheter att genomföra redovisade åtgärder
- att uppdra till verksamheterna att vid kommande ekonomiska uppföljningar redovisa genomförda åtgärder, ekonomisk effekt i kronor samt eventuella verksamhetsmässiga konsekvenser
- att särskilt följa kostnadsutvecklingen inom särskilt boende, LSS, hemtjänst samt HVB-vård för barn och unga
- att särskilt följa effekten av genomförda bemanningsanpassningar inom särskilt boende samt den ekonomiska effekten av att de tillfälligt överlappande lokalkostnaderna har upphört
- att åtgärder för att minska kostnader ska genomföras med beaktande av lagstadgade krav, patientsäkerhet, kvalitet, arbetsmiljö och enskildas individuellt bedömda behov
- att erfarenheterna från 2026 och bedömningen av vilka kostnadsökningar som är tillfälliga respektive strukturella ska beaktas i budget- och verksamhetsplaneringen för 2027

Sammanfattning av ärendet

Lagen (2018:597) om kommunal redovisning innehåller krav på att kommuner, minst en gång under räkenskapsåret ska upprätta en delårsrapport. Rapporten ska innefatta minst hälften av räkenskapsåret och högst två tredjedelar av räkenskapsåret.

Delårsrapporten innehåller perioden 2026-01-01 – 2026-08-31. Räkenskaperna är preliminära på grund av att nämndens sammanträde infaller ett fåtal dagar efter att räkenskapsperioden stängs.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2026-08-07

Socialnämndens delårsrapport 2026-09-10

Beslutet ska skickas till

Vård- och omsorgschef

Socialchef

Ekonomichef

Kommunstyrelsen

Diariet

§ 19

Dnr SN26-074 706

Taxor och avgifter inom socialnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige anta Taxor och avgifter inom socialnämnden och att dessa börjar gälla den 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Prisbasbeloppet ändras från 59 200 kronor till 59 600 kronor.
Omvårdnadsavgiften ändras från 2 660 kronor per månad till 2 678 kronor per månad kopplat till den ökningen.

Taxan för trygghetslarm föreslås ändras till 350 kronor per månad samt att uträkningen som tidigare baserats på prisbasbelopp tas bort.

Taxa för installation av trygghetslarm, följeslagare och läkemedelsrobot föreslås ingå i maxtaxa. Detta kopplat till att Socialstyrelsen har lyft problematiken med att kommuner lägger vissa avgifter utanför maxtaxan, eftersom det försvagar den enskildes ekonomiska skydd och gör kostnaderna mindre förutsägbara.

Ekonomiska konsekvenser

Taxan för kost förväntas täcka de utgifter verksamheterna har till Castorköket.

Beslutsunderlag

Enhetschefens tjänsteskrivelse 2026-08-26
Förslag Taxor och avgifter inom socialnämnden
Taxor och avgifter inom socialnämnden antagen av kommunfullmäktige 2025-12-15 § 67

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomichef
Socialchef
Vård-och omsorgschef
Taxepärm
Diariet

§ 20

Dnr SN26-039 770

Förutsättningar för minskad användning av hyrsjuksköterskor

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

Godkänna redovisningen av uppdraget avseende förutsättningar för minskad användning av hyrsjuksköterskor inom vård- och omsorgsverksamheten.

Ge enhetschef för HSL i uppdrag att fortsatt arbeta för att minska beroendet av hyrsjuksköterskor genom utvecklad schemaläggning, arbetsdifferentiering och ökad användning av befintlig kompetens.

Hyrsjuksköterskor fortsatt får anlitas vid tillfälliga och oförutsedda bemanningsbehov där patientsäkerhet och verksamhetens drift annars riskerar att påverkas negativt.

Uppdragets effekter avseende bemanning, ekonomi, arbetsmiljö och kvalitet följs upp inom ramen för ordinarie verksamhetsuppföljning.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 29 april 2026, § 13, att ge vård- och omsorgschefen i uppdrag att utreda förutsättningarna att på kort och lång sikt minska och där det bedöms möjligt upphöra med användningen av hyrsjuksköterskor inom kommunens vård- och omsorgsverksamhet. Utredningen skulle belysa konsekvenser och möjliga åtgärder avseende kompetensförsörjning, arbetsmiljö, arbetstidsförläggning, ekonomi, patientsäkerhet, kontinuitet och kvalitet.

Utredningen visar att Bjurholms kommun har goda förutsättningar att minska beroendet av hyrsjuksköterskor. Den minskade verksamhetsvolymen inom särskilt boende, samlokaliseringen av verksamheten till Diamanten samt förbättrade möjligheter till effektiv schemaläggning och kompetensanvändning har skapat bättre förutsättningar för att bemanna verksamheten med egen personal.

Bedömningen är att användningen av hyrsjuksköterskor successivt kan minska och huvudsakligen begränsas till tillfälliga behov vid exempelvis vakanser, sjukfrånvaro eller andra oförutsedda händelser.

§ 20 (forts)

Dnr SN26-039 770

Följande faktorer bedöms särskilt bidra:

- Minskad verksamhetsvolym inom särskilt boende.
- Samlokaliseringen till Diamanten.
- Förbättrad schemaläggning och arbetstidsplanering.
- Möjlighet till ökad arbetsdifferentiering.
- Bättre nyttjande av undersköterskors kompetens genom delegering av vissa arbetsuppgifter i enlighet med gällande regelverk.

Samtidigt bedöms det inte vara verksamhetsmässigt eller patientsäkert att helt utesluta användningen av hyrsjuksköterskor. Vid längre sjukfrånvaro, vakanta tjänster eller andra oförutsedda situationer kan extern bemanning fortsatt behöva användas för att säkerställa god och säker vård

Konsekvenser

Minskad användning av hyrsjuksköterskor förväntas på sikt bidra till lägre personalkostnader och bättre kostnadskontroll.

Ett ökat fokus på egen personal stärker långsiktig kompetensförsörjning och verksamhetens attraktivitet som arbetsgivare.

Ökad kontinuitet i personalgruppen och förbättrad schemaläggning bedöms bidra till en mer hållbar arbetsmiljö

En högre andel egen personal stärker kontinuiteten för brukare och patienter samt ger bättre förutsättningar för kvalitetsutveckling och uppföljning. Samtidigt behöver möjligheten att anlita hyrsjuksköterskor vid tillfälliga behov finnas kvar för att säkerställa patientsäkerheten

Beslutsunderlag

Vård- och omsorgschefens tjänsteskrivelse 2026 09-01

Utredning: Förutsättningar för minskad användning av hyrsjuksköterskor 2026-08-27

Beslutet ska skickas till

Vård- och omsorgschef

Diariet

§ 21

Dnr SN26-026 700

Socialnämndens delegationsordning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar i socialnämndens delegationsordning och dessa börjar gälla 2026-10-15.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutar att revidera delegationsordningen så att beslut om godkännande av hospicevistelse vid Axlagården Hospice AB eller annan specialiserad palliativ vårdenhet enligt gällande samverkansöverenskommelse med Region Västerbotten delegeras till verksamhetschef.

Under punkt 13.15 – föreslås delegationspunkten ändras till: Beslut om hospiceplats enligt Region Västerbottens upphandling av hospiceplats med delegat verksamhetschef.

Region Västerbotten och länets kommuner har ingått en samverkansöverenskommelse avseende hospicevård vid Axlagården Hospice AB. Enligt överenskommelsen ska vistelsen godkännas av den enskildes hemkommun. Den regionala rutinen anger att bedömning och beslut ska fattas enligt respektive kommuns delegationsordning.

Personer som är aktuella för hospicevård befinner sig ofta i livets slutskede och behovet av beslut uppstår därför många gånger med kort varsel. I den regionala rutinen anges att patienter som vårdas i hemmet ska kunna tas emot snabbt efter godkännande och att skyndsam handläggning är en förutsättning för att vårdkedjan ska fungera. Enligt nuvarande delegationsordning hanteras dessa beslut av socialnämndens utskott.

Vård- och omsorgschef bedömer att beslut om hospicevistelse vid Axlagården är av sådan karaktär att de bör handläggas på tjänstepersonsnivå. Ärendena är individuella biståndsärenden som kräver snabb handläggning och bygger på medicinska bedömningar som redan har gjorts genom remitterande läkare och Axlagårdens bedömning av vårdbehovet.

Att invänta sammanträde med socialnämndens utskott kan innebära onödiga fördröjningar för enskilda personer i behov av specialiserad palliativ vård i livets slutskede. En delegation till verksamhetschef bedöms därför ge bättre förutsättningar för en rättssäker och skyndsam handläggning samtidigt som besluten fortsatt fattas inom ramen för socialtjänstens myndighetsutövning.

§ 21 (forts)

Dnr SN26-026 700

Förslaget innebär ingen förändring av vem som är berättigad till hospicevård eller kommunens kostnadsansvar. Förändringen avser enbart beslutsnivån.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget medför inga ekonomiska konsekvenser utöver de kostnader som redan följer av gällande samverkansöverenskommelse med Region Västerbotten.

Beslutsunderlag

Vård- och omsorgschefens tjänsteskrivelse 2026-09-01
Förslag till ändring i delegationsordningen

Beslutet ska skickas till

Vård- och omsorgschef
Myndighet
Socialchef
Diariet
Webb

§ 22

Dnr SN26-075 700

Sammanträdesdagar 2027**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar om följande sammanträdesdagar för socialnämnden 2027:

Onsdag 24 februari	beredning torsdag 11 februari
Onsdag 28 april	beredning torsdag 15 april
Onsdag 15 september	beredning torsdag 2 september
Onsdag 3 november	beredning torsdag 21 oktober

Sammanträden och beredningar börjar kl. 08.00.

Sammanfattning av ärendet

Sekreterare har tillsammans med ekonomichef sammanställt ett förslag på samtliga sammanträden i styrelser och nämnder för år 2027.

Beslutsunderlag

Nämndssekreterarens tjänsteskrivelse 2026-08-25
Översikt sammanträden 2027

Beslutet ska skickas till

Kommunchef
Ekonomichef
Personalchef
Nordmalings kommun
Webb
Diariet

§ 23

Information

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser samt genomgång av gällande lagar inom nämndens verksamhetsområde.

Socialchef: redovisar statistik från myndighet.

Enhetscheferna: information från verksamheterna.

Vård- och omsorgschef: information om nya lagkrav avseende anhörigstöd, medlemskap i Sveriges kommunala anhörigstödsförbund och trygg och säker hemgång.

Trygghetsstrateg: information om projektet Brobygge på Diamanten.

§ 24

Redovisning av delegeringsbeslut**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande, tjänstemän och arbetsutskott enligt socialnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Handläggare bostadsanpassning

Bilaga vid sammanträde.

Handläggare färdtjänst och riksfärdtjänst

Bilaga vid sammanträde.

Miljöinspektör

Bilaga vid sammanträde.

Socialnämndens arbetsutskott

Bilaga vid sammanträde.

Socialsekreterare

Bilaga vid sammanträde.

Verksamhetschef/gruppledare

Bilaga vid sammanträde.

§ 25

Redovisning av meddelanden**Arbetsmiljöverket**

Inspektionsmeddelande 2026-05-06, Dnr SN26-021 732.

BRIS

Ansökan om bidrag från BRIS, 2026-09-13, Dnr SN26-071 753.

Hjälpmedelsrådet

Protokoll 2026-05-11.

Inspektionen för vård och omsorg

Beslut 2026-07-02, Dnr SN26-071 739.

Beslut 2026-08-28, Dnr SN26-060 770.

Kommunfullmäktige

Revisorernas granskning av Årsredovisning 2025 för Bjurholms kommun, beslut KF 2026-04-20 § 3, Dnr SN25-072 007.

Årsredovisning 2025 för Bjurholms kommun, beslut KF 2026-04-20 § 4, Dnr SN25-039 042.

Beslut om ansvarsfrihet för kommunstyrelse och nämnder, beslut KF 2026-04-20 § 5, Dnr KS26-094 101.

Socialnämndens reglemente, beslut KF 2026-067 003 § 11, Dnr SN26-006 003.

Avsägelse uppdrag som revisor, beslut KF 2026-06-08 § 30, Dnr KS26-182 101.

Fyllnadsval revisor, beslut KF 2026-06-08 § 33, Dnr KS26-184 101.

Kronofogden

Information om ny underrättelseskyldighet för Kronofogden, 2026-06-11.

Länssamverkansgruppen

Protokoll 2026-04-17.

SPF seniorerna

Prioritera maten i äldreomsorgen, 2026-05-27.

Sveriges Frivilligcentraler

Brev, augusti 2026.