

Plats och tid

Beslutande

Stadshuset Visenten, måndagen den 24 augusti 2026 kl. 13:15 -15:10

Blerta Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S), Vice ordförande
Gunilla Berglund (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)

Övriga närvarande

Marie Truedsson, Kommundirektör
Beatriz Nyberg, Kommunsekreterare
Jessica Eriksson, HR-chef § 89
Björn Hansson, Förvaltningschef, Bildning § 89
Henrik Oscarson, IT-chef § 89
Jenny Lyxell, HR konsult § 89
Stina Lundqvist, Näringslivsutvecklare § 89-90
Erica Hallgren, Kommunikationsstrateg

Justerare

Johan Thomasson (M), ersättare Johannes Kotschy (M)

Justeringens plats och tid

Digital justering, torsdagen den 27 augusti kl. 12:00
Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Beatriz Nyberg **Paragrafer** § 89-100

Ordförande Blerta Krenzi

Justerare Johan Thomasson

ANSLAG

Sammanträde

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum

2026-08-24

Anslag sätts upp

2026-08-28

Anslag tas ner

2026-09-19

Protokollets förvaring

Digital förvaring

ÄRENDELISTA

§ 89	Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2026	3
§ 90	Remiss - Reviderad livsmedelsstrategi för Dalarna.....	4
§ 91	Remiss av Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten 5	
§ 92	Ansökan om stöd till kultursatsningar i Avesta hösten 2026.....	6
§ 93	Ansökan om bidrag till pensionärsfesten i Avestaparken 22 oktober 2026 7	
§ 94	Avveckling och avregistrering av stiftelser	8
§ 95	Månadsrapport juli 2026	10
§ 96	Vindkraftsmedel.....	11
§ 97	Samverkansavtal Dalawux 2026.....	13
§ 98	Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet	14
§ 99	Tidplan och sammanträdestider för kommunstyrelsens verksamheter och kommunfullmäktige 2027.....	15
§ 100	Systemval glas- och metallförpackningsinsamling	16

§ 89 Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Dnr 2026-000005000

Sammanfattning

Björn Hansson informerar om Dalawux och samverkansavtalet. De revideringar som gjorts gäller framför allt en förändring kring stadsbidraget och borttagning av kommunalersättning för att minska administrationen.

Henrik Oscarsson informerar samarbete med Norberg och Fagersta,

Fortsatt arbeta med Norberg och Fagersta för att se över möjligheterna att ha gemensam IT-verksamhet. Förstudie och utredningar kommer att genomföras under hösten 2026 och presenteras för politiken innan årsskiftet 2026/2027.

Jessica Eriksson informerar om pensionspolicy,

den tidigare riktlinjen kommer att göras om till en policy eftersom förutsättningarna ändras. Policyn kommer presenteras för politiken i december 2026.

Vidare informerar Jenny Lyxell om riktlinje för säker rekrytering. Hur arbetet med riktlinjen har fortgått. Där man bland annat tagit fram nya rutiner kring befattningsanalys.

Blerta Krenzi och Marie Truedsson informerar om Avesta kommunsstöd till Fagersta med anledning av den händelse som drabbade en gymnasieskola i Fagersta under fredagen den 21 augusti.

Information från ekonomi – utgår

§ 90 Remiss - Reviderad livsmedelsstrategi för Dalarna

Dnr 2026-000360460

Sammanfattning

Region Dalarna, Länsstyrelsen i Dalarnas län och LRF Dalarna har tillsammans med en rad regionala aktörer tagit fram ett förslag till reviderad livsmedelsstrategi för Dalarna perioden 2026–2030. Regionala utvecklingsnämnden beslutade den 29 april 2026 att sända förslaget på remiss och ni inbjuds härmed att inkomma med synpunkter på förslaget.

Processen att revidera livsmedelsstrategin påbörjades 2025 med anledning av regeringens uppdaterade livsmedelsstrategi för Sverige. Region Dalarna har projektlett processen som har omfattats av olika workshops, dialogmöten och kartläggningar.

Livsmedelsstrategin beskriver bakgrund, nuläge, vision, målområden samt genomförande. Livsmedelsstrategins målområden har positioner för 2030 med prioriterade insatser för 2026–2030.

Förslag till beslut

Förslag till kommunstyrelsen att tillstyrka remiss Reviderad Livsmedelsstrategi för Dalarna 2026–2030 med ovanstående synpunkter.

Beredning/ behandling

- Dalarnas livsmedelsstrategi - hur ökar vi livsmedelsproduktionen i Avesta?
- Livsmedelsstrategi remissversion 2026-05-06
- Remiss av reviderad Livsmedelsstrategi för Dalarna
- Avesta kommuns Remissyttrande - Reviderad Livsmedelsstrategi för Dalarna 2026–2030, RUN 2026/117

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att tillstyrka remiss Reviderad Livsmedelsstrategi för Dalarna 2026–2030 med ovanstående synpunkter.

§ 91 Remiss av Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten

Dnr 2026-000372189

Sammanfattning

Remiss av Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten

Avesta kommun har tagit del av Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdraget avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten samt tillhörande konsekvensutredning.

Avesta kommun tillstyrker förslaget att ersätta dagens system med begränsad extrautdelning av jodtabletter inom planeringszonerna med ett system där invånarna ges möjlighet att i förväg beställa och ha tillgång till jodtabletter.

Kommunen delar Strålsäkerhetsmyndighetens bedömning att ett system som bygger på utdelning under en pågående kärnteknisk olycka innebär betydande praktiska utmaningar och att förutsättningarna ytterligare försämrats vid höjd beredskap eller andra omfattande samhällsstörningar. Ett system där jodtabletter finns tillgängliga hos den enskilde före en kärnteknisk händelse bedöms ge en högre robusthet och bättre förutsättningar för att skyddsåtgärden ska få avsedd effekt.

Beredning/ behandling

- Remissmisiv - Remiss av Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten
- Avesta Kommuns Remissyttrande - Remiss av Strålsäkerhetsmyndighetens redovisning av regeringsuppdrag avseende metoder för utdelning av jodtabletter till allmänheten

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att anta yttrandet som sitt eget.

§ 92 Ansökan om stöd till kultursatsningar i Avesta hösten 2026

Dnr 2026-000289149

Sammanfattning

Under hösten 2026 planerar Avesta Kulturscen och Riskteatern i Avesta att tillsammans genomföra två större kulturarrangemang i kommunen. Satsningen består dels av ett gästspel med Västanå Musik & Teater på Avesta Teater, dels av en konsert med Maja Långbacka Trio på Bergslagsteatern.

För att skapa goda förutsättningar för satsningen ansöker vi härmed om ett ekonomiskt stöd på 50 000 kronor från Avesta kommun

Beredning/ behandling

- Ansökan om stöd till kultursatsningar i Avesta hösten 2026 inkom 29 maj 2026

Yrkande

Blerta Krenzi (S) yrkar på att ansökan ska avslås.

Johan Thomasson (M) yrkar på att ansökan ska avslås.

Propositionsordning

Ordförande Blerta Krenzi (S) finner endast ett förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Blerta Krenzi (S) och Johan Thomassons (M) yrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att avslå ansökan från Avesta Kulturscen.

§ 93 Ansökan om bidrag till pensionärsfesten i Avestaparken 22 oktober 2026

Dnr 2026-000290049

Sammanfattning

PRO Grytnäs inkom 20 maj 2026 med en ansökan om ett bidrag på 70 000 till pensionärsfest i Avestaparken 22 november 2026. Bidraget är tänkt att täcka kostnader för catering av mat och dryck, annonsering, underhållning samt dekoration.

Beredning/ behandling

Ansökan om bidrag till pensionärsfesten i Avestaparken 22 oktober 2026 inkom 20 maj 2026

Yrkande

Blerta Krenzi (S) yrkar bifall till ansökan samt att utbetalning ska belasta ID 11001.

Propositionsordning

Ordförande Blerta Krenzi (S) finner endast ett förslag till beslut och finner kommunstyrelsens arbetsutskott besluta i enlighet med Blerta Krenzi (S) yrkande.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att tillstyrka PRO Grytnäs ansökan om bidrag 70 000 kronor för pensionärsfest i Avestaparken. Kostanden belastar ID 11001.

§ 94 Avveckling och avregistrering av stiftelser

Dnr 2026-000389107

Sammanfattning

Kommunstyrelsen förvaltar 14 st donationsstiftelser varav 2 st förbrukat sina tillgångar:

- Stiftelsen Familjen Klingbergs Tacksamhetsgård, org nr 882000-8509
- Stiftelsen K A Petterssons fond, org nr 88200-8723

För att avveckling och avregistrering ska vara möjlig gäller att:

- stiftelsen bildades för mer än 20 år sedan
- stiftelsen har inte kunnat främja ändamålet de senaste fem åren
- stiftelsen saknar skulder
- stiftelsen har haft tillgångar som är mindre än tio gånger gällande prisbasbelopp de senaste tre räkenskapsåren.

Om alla fyra punkter är uppfyllda får styrelsen eller förvaltaren besluta om att förbruka stiftelsens

tillgångar för sitt ändamål. Stiftelsen ska sedan ansöka hos länsstyrelsen om tillstånd till att få förbruka stiftelsens tillgångar för ändamålet.

Till ansökan ska handlingar bifogas som visar:

- att stiftelsen saknar skulder
- styrelsen eller förvaltarens beslut om att förbruka tillgångarna samt vad kvarstående medel ska användas till
- att stiftelsen inte har kunnat främja sitt ändamål under de senaste fem åren
- att värdet på stiftelsens tillgångar, värderade enligt 3 kap. 4 § stiftelselagen, under de senaste tre räkenskapsåren varit lägre än tio gånger det då gällande prisbasbeloppet enligt socialförsäkringsbalken.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att förbruka tillgångarna samt använda kvarstående medel till administrativa kostnader såsom revisionsarvode, registerhållningsavgift och bankkostnad.
- Kommunstyrelsen beslutar att hos Länsstyrelsen ansöka om tillstånd till att få förbruka stiftelsens tillgångar.

- Kommunstyrelsen beslutar att hos Länsstyrelsen ansöka om avveckling och avregistrering.
- Beslutet gäller Stiftelsen Familjen Klingbergs Tacksamhetsgård, org nr 882000-8509 och Stiftelsen K A Petterssons fond, org nr 88200-8723

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att

- Kommunstyrelsen beslutar att förbruka tillgångarna samt använda kvarstående medel till administrativa kostnader såsom revisionsarvode, registerhållningsavgift och bankkostnad.
- Kommunstyrelsen beslutar att hos Länsstyrelsen ansöka om tillstånd till att få förbruka stiftelsens tillgångar.
- Kommunstyrelsen beslutar att hos Länsstyrelsen ansöka om avveckling och avregistrering.
- Beslutet gäller Stiftelsen Familjen Klingbergs Tacksamhetsgård, org nr 882000-8509 och Stiftelsen K A Petterssons fond, org nr 88200-8723

§ 95 Månadsrapport juli 2026

Dnr 2026-000273042

Sammanfattning

Månadsrapport med årsprognos för juli 2026 överlämnas. Den ekonomiska prognosen är ett resultat för 2026 på -19,8 mnkr.

Styrelserna

Styrelsernas ekonomiska utfall, efter juli månad, visar ett överskott i förhållande till budget med +3,8 mnkr. Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med +10,4 mnkr, Omsorgsstyrelsen -6,6 mnkr, Bildningsstyrelsen -1,6 mnkr, Västmanland-Dalarna miljö och byggnadsnämnd +0,9 mnkr och kommunfullmäktige +0,7 mnkr.

Finansiering och pensioner

Hittills i år visar skatteintäkter och generella statsbidrag en avvikelse med -11,9 mnkr jämfört med budget. Finansnettot visar -2,6 mnkr.

Kommunen

Kommunens totala resultat är 2,6 mnkr. Förväntat resultat enligt budget är 17,6 mnkr. Det innebär en negativ avvikelse mot budget med -15,0 mnkr.

Förslag till beslut

Månadsrapport för juli 2026 godkänns.

Beredning/ behandling

- Månadsrapport 2026-07
- Tjänsteskrivelse - Månadsrapport 2026-07

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att godkänna månadsrapport för juli 2026.

§ 96 Vindkraftsmedel

Dnr 2026-000216040

Sammanfattning

Avesta kommun har under 2026 erhållit 4,1 miljoner kronor i vindkraftsmedel avseende åren 2025 och 2026. Kommunfullmäktige har beslutat att 3 miljoner kronor ska fördelas till idrotts- och kulturföreningar, vägföreningar samt landsbygdsutveckling. I ärendet redovisas förslag till regelverk och modeller för hur dessa medel ska fördelas.

Förslagen innebär att 1 miljon kronor avsätts till en förstärkning av föreningsbidraget, 1 miljon kronor till enskilda vägar och vägsamfälligheter samt 1 miljon kronor till landsbygdsutveckling genom så kallad bygdepeng. Modellerna innebär olika former av stöd, men har gemensamt att medlen är tillfälliga och ska bidra till lokal nytta och utveckling i Avesta kommun.

Vindkraftsmedlen till vägar föreslås fördelas genom en tillfällig förstärkning av det ordinarie vägbidraget samt genom stöd till större underhålls- och upprustningsåtgärder. Bygdepengen föreslås främst användas till utveckling av kommunens hembygdsgårdar samt till öppna projektstöd för landsbygdsutveckling. Det förstärkta föreningsbidraget ska ge föreningar möjlighet att utveckla eller bredda sin verksamhet genom tillfälliga insatser som skapar nytta för Avestaborna.

Samtliga stöd är tidsbegränsade och följs upp genom redovisning av genomförda insatser, resultat och hur medlen har använts.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

- att fastställa regelverk och modell för fördelning av vindkraftsmedel avseende enskilda vägar och vägsamfälligheter
- att fastställa regelverk och modell för fördelning av vindkraftsmedel avseende förstärkt föreningsbidrag
- att fastställa regelverk och modell för fördelning av vindkraftsmedel avseende landsbygdsutveckling ("Bygdepeng")

Beredning/ behandling

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 april 2026 §67
- Kommunstyrelsen 11 maj 2026 §90

- Kommunfullmäktige 25 maj 2026 §72

Yrkande

Blerta Krenzi (S) yrkar bifall till förslaget.

Deltar inte i beslut

Johan Thomasson (M) och Johannes Kotschy (M) meddelar att dom inte deltar i beslut.

Propositionsordning

Ordförande Blerta Krenzi (S) finner endast ett förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med liggande förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

- att fastställa regelverk och modell för fördelning av vindkraftsmedel avseende enskilda vägar och vägsamfälligheter
- att fastställa regelverk och modell för fördelning av vindkraftsmedel avseende förstärkt föreningsbidrag
- att fastställa regelverk och modell för fördelning av vindkraftsmedel avseende landsbygdsutveckling ("Bygdepeng")

§ 97 Samverkansavtal Dalawux 2026

Dnr 2026-000373615

Sammanfattning

Dalarnas kommuner samverkar inom kommunal vuxenutbildning genom Primärt samverkansavtal DalaWux, beslutat av kommunfullmäktige i Borlänge den 18 juni 2024 (§ 139). Samverkan syftar till att erbjuda ett gemensamt och attraktivt utbud av yrkesutbildningar och att stärka kompetensförsörjningen i regionen.

Förslaget till beslut bedöms inte medföra negativa ekonomiska konsekvenser för kommunernas ekonomi. Även om en ny ersättningsmodell kan medföra betydande fördelar är det fortsatt mycket viktigt att kommunerna aktivt planerar och dimensionerar det totala utbudet av regionala yrkesutbildningar tillsammans. Detta är en central förutsättning för att reformens intentioner ska kunna uppnås. Den gemensamma planeringen och dimensioneringen syftar också till att öka resurseffektiviteten, vilket i sin tur kan leda till besparingar, exempelvis genom att utbildningsplatserna inom samverkansområdet fylls bättre. Det är därför av stor vikt att kommunerna följer intentionerna i samverkansavtalet och löpande arbetar med planering och dimensionering av regional yrkesutbildning i nära samverkan. Om detta inte sker finns risk för oönskade negativa ekonomiska effekter och att reformens målsättningar inte uppnås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att godkänna reviderat primärt samverkansavtal för Dalawux.

Beredning/ behandling

- Bildningsstyrelsen arbetsutskott 20 maj 2026 §42
- Bildningsstyrelsen 10 juni 2026 §71

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att godkänna reviderat primärt samverkansavtal för Dalawux.

§ 98 Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet

Dnr 2026-000357040

Sammanfattning

Befintliga riktlinjer för fakturering och kravverksamhet behöver ses över för att säkerställa att de är aktuella, tydliga och anpassade till kommunens nuvarande arbetssätt.

Ärendet

Förslag på uppdaterade Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet för Avesta kommun. Ekonomienheten vid kommunkansliet ansvarar numera endast för fakturering och kravverksamhet för kommunens räkning, Avesta vatten och Avfall AB ansvarar för sin egen fakturering och kravverksamhet.

De uppdaterade riktlinjerna föreslås ersätta tidigare riktlinjer och regler inom området. Bakgrunden är att tidigare styrdokument delvis överlappat varandra och upplevts som otydliga, då relevant information har funnits i flera olika dokument. Genom att samla innehållet i en enhetlig riktlinje skapas bättre överskådlighet, tydlighet och förutsättningar för en effektiv och enhetlig tillämpning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta uppdaterade riktlinjer för fakturering och kravverksamhet enligt föreliggande förslag.

Beredning/ behandling

- Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet
- Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta uppdaterade riktlinjer för fakturering och kravverksamhet enligt föreliggande förslag.

§ 99 Tidplan och sammanträdestider för kommunstyrelsens verksamheter och kommunfullmäktige 2027

Dnr 2026-000386006

Sammanfattning

En föreslagen tidplan har tagits fram för kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott (SPU), kommunstyrelsens arbetsutskott (AU) och kommunstyrelsen (KS). Förslaget för kommunfullmäktiges (KF) sammanträdestider 2027 finns också redovisade i tidplanen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att tidplan för kommunstyrelsens sammanträden 2027 antas.

Beredning/ behandling

- Tidplan för kommunstyrelsens verksamheter och kommunfullmäktige 2027
- Tjänsteskrivelse - Tidplan för kommunstyrelsens verksamheter och kommunfullmäktige 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att tidplan för kommunstyrelsens sammanträden 2027 antas.

§ 100 Systemval glas- och metallförpackningsinsamling

Dnr 2026-000387456

Sammanfattning

Till följd av förändrad lagstiftning har kommunerna övertagit ansvaret för insamling av förpackningar från hushåll. Senast 2027 ska insamlingen i huvudsak ske fastighetsnära (FNI). Avesta kommun har tidigare beslutat om systemval för pappers- och plastförpackningar, vilka införs under 2026. Ett beslut krävs nu för att möjliggöra full utbyggnad av den fastighetsnära insamlingen under 2027.

Mot bakgrund av det redan fattade beslutet om enfackskärl för papper- och plastförpackningar utgör detta system även en viktig utgångspunkt vid val av insamlingslösning för metall- och glasförpackningar. Ett systemval behöver därför vara kompatibelt med befintlig struktur, organisation och investeringsnivå.

Föreslaget systemval bygger på maskinell tömning av glas och separat insamling av metall i mindre behållare. Insamling av glasförpackningar föreslås i ett tvåfackskärl, med ett fack för färgade glasförpackningar och ett för ofärgade glasförpackningar. Metallförpackningar förordas att samlas in i en 30 liters låda.

Den föreslagna inriktningen bedöms sammantaget ge en robust, effektiv och arbetsmiljömässigt hållbar lösning som är förenlig med gällande lagstiftning och ekonomiska förutsättningar.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige godkänna föreslaget systemval för insamling av glas- och metallförpackningar.

Beredning/ behandling

- Underlag systemval för glas och metall
- Tjänsteskrivelse systemval för glas och metall
- Avesta Vatten och Avfall AB 8 juni 2026 §40

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige godkänna föreslaget systemval för insamling av glas- och metallförpackningar.