

Plats och tid

Beslutande

Stadshuset Visenten, tisdagen den 22 september 2026 kl. 13:15-14:30

Blerta Krenzi (S), Ordförande
Patrik Sundin (S), Vice ordförande
Gunilla Berglund (C)
Johan Thomasson (M)
Johannes Kotschy (M)

Övriga närvarande

Björn Hansson, förvaltningschef
Marika Lyman, administrativ chef
Jessica Eriksson, HR chef
Daniel Vikström, Ekonomichef
Marie Truedsson, kommundirektör

Justerare

Johannes Kotschy (M) med Johan Thomasson (M) som ersättare

Justeringens plats och tid

Digital justering, måndag 28 september kl 12:00 senast
Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare _____ **Paragrafer** § 101-107

Ordförande _____

Justerare _____

ANSLAG

Sammanträde

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Datum

2026-09-22

Anslag sätts upp

2026-09-29

Anslag tas ner

2026-10-20

Protokollets förvaring

Digital förvaring

ÄRENDELISTA

§ 101	Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2026	3
§ 102	Taxa för miljöenheten 2027	5
§ 103	Taxa kart- och mätenheten 2027	7
§ 104	Taxa plan- och byggenheten 2027	9
§ 105	Taxor/avgifter 2027 avseende Avesta visentpark	10
§ 106	Taxor/avgifter avseende RWC-toalett	11
§ 107	Delårsrapport augusti 2026 för Avesta kommun	13

§ 101 Information vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Dnr 2026-000005 000

Sammanfattning

HR-chef informerar

Jessika Eriksson informerar om riktlinjen för säker rekrytering som förväntas vara klar för beslut i november. Även Pensionspolicyn förväntas vara klar i nov eller december.

Hon informerar om programmet för kompetensförsörjning, det finns idag ett program fram till 2030, men som redan är föråldrat. Man behöver titta på ett program från 2027 och kommer att komma ut med förslag. Man kommer att ha information i koncernledning först och vara behjälpliga i ledningsgrupper. Efter det blir det handlingsplaner.

Jessika föreslår att man i stället för handlingsplaner ska lägga in det i styrelseplanenerna. Jessika tar fram ett förslag och återkommer till koncernledningen i första hand.

Snart inleds avtalsrörelsen. Ett spännande arbete som troligtvis kommer påverka kommunen till våren.

Ekonomichef informerar

Ekonomichef Daniel Vikström redovisar delårsrapporten muntligt. Den slutbearbetas och blir färdig under dagen. Prognosen visar på ett underskott om 18,8 mnkr. Han redogör även för att resultatutjämningsreserv (RUR) kommer att finnas kvar till 2031. Det nya arbetssättet och regelverket därefter kommer att vara resultatreserven (RER). Man kommer inte att kunna flytta över pengarna däremellan. Glädjande nog noteras en fortsatt hög självfinansieringsgrad avseende investeringar. Därefter informerar Marie Truedsson om ekonomistyrningen och det nyligen genomförda mötet med förvaltningscheferna inom omsorgen och bildning. Arbetet med åtgärdsplaner följer en mer detaljerad mall, där förvaltningarna redovisar sina uppgifter. Marie har vidare fått i uppdrag att säkerställa en budget i balans, och en sammanställning kommer att upprättas och föredras.

Bildningschef, Björn Hansson informerar

Bildningschef Björn Hansson informerar om utvärderingen kring händelsen i maj som gällde pågående dödligt våld i skolan (PDV). Händelsen involverade flera aktörer, däribland skolan, kommunledningen, kommunikationen, polisen och räddningstjänsten.

Utvärderingen sammanfattar förväntningarna inför insatsen, det faktiska händelseförloppet samt vilka utvecklingsområden som har identifierats. Ett konstaterat utvecklingsområde är att kommunikationen behöver förbättras gällande såväl snabbhet som struktur. Ett första kort meddelande bör gå ut tidigt, även vid begränsad information, för att motverka ryktesspridning. Flera mallar för initial kommunikation har därför tagits fram, vilket även inkluderar en uppmaning till allmänheten att hålla sig borta från platsen för att inte försvåra räddningsinsatsen. Det finns därtill ett behov av tydligare rutiner för användningen av interna kanaler och informationsdelningen mellan förvaltningar.

Även de tekniska stöden behöver stärkas. En ny app är under införande, men det är viktigt att parallellt upprätthålla alternativa kommunikationsvägar. Larmlistor och färdiga meddelandemallar bör finnas tillgängliga och kontaktvägarna till nyckelpersoner, såsom kommunikatörer, behöver säkerställas. Björn kommer att träffa samtliga ledningsgrupper inom skolan för att arbeta vidare med hur krisplanerna kan förbättras.

Kommundirektör Marie Truedsson tillägger att det även behövs en övergripande beredskap och plan för det fortsatta arbetet i efterdyningarna av ett attentat.

—

§ 102 Taxa för miljöenheten 2027

Dnr 2026-000401 040

Sammanfattning

Flertalet ändringar av nuvarande taxa för miljöenheten är aktuellt inför år 2027. Det beror på behov av förtydliganden av avgiftsnivåer samt förändrat tillsynsbehov. Med en uppdaterad taxa kan arbetet på handläggarnivå effektiviseras och verksamheter få en mer representativ tillsynsavgift.

Förslag till beslut

- Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner fastställer ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 (taxebilagor för miljöenheten) för Västmanland Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.
- Ändringar enligt följande: Taxebilaga 1: - Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.
- Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (över 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.
- Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.
- Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.
- Taxebilaga 2: - Klassningskod 50.2001, U, 3, Fordonsverkstad med minst 50 kvadratmeter är tillsynstiden 3 timmar – denna tas bort och ersätts med timavgift i taxebilaga 1.

Beredning/ behandling

V-Dala miljö och byggs tjänsteskrivelse 26 augusti 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Föreslår kommunfullmäktige att förslagen bifalls.

—

§ 103 Taxa kart- och mätenheten 2027

Dnr 2026-000400 040

Sammanfattning

Kart- och mätenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Kart- och mätenhetens vaxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige Fagersta 2024-11-18 il 12, Norberg 2024-11-11 P4() och Avesta 2024-10-21 "4.

De taxetabeller som ingår i taxan för Kart- och mätenheten är Taxetabeller för geodataverksamhet samt Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16.

I Taxa för Kart- och mätenheten 2027 har tillägg gjorts i båda taxetabellerna.

Tillägg i Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16:

A16.7 Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning vid de tillfällen när beställaren inte uppfyllt de krav som ställs inför utstakning och mätningssingenjören därför behöver återkomma vid ett senare tillfälle.

A16.8 Tillkommande kostnad vid utsättningar för byggnader Över 1500 m:

Tillägg i Taxetabeller för geodataverksamhet:

Del 2 Geodataprodukter

Baskarta

Ortofoto

Laserdata

3S-stadsmodell

Administration och leveranspaketering

Posten Baskarta gäller beställning av baskarta i digitalt format som omfattar ett större område än en specifik fastighet. Vid beställning används en offertformel från SKR beroende på önskat innehåll och omfång i hektar. Ortofoto och Laserdata används för försäljning av dessa produkter som produceras av enheten. 3D stadsmodell gäller försäljning av kommunernas 3D-byggnader i LOD 1.0-3.3. Administration och leveranspaketering omfattar den nedlagda

tiden för produkterna Ortofoto, Laserdata och 3D-stadsmodell och tillkommer vid beställning av dessa.

Samtliga produkter finns med i SKRs taxeunderlagsmall, men har inte bedömts relevanta för Kart- och måtenheten tidigare.

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med 2024 till 2025 med en ökning med 0,7%.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgifts året.

Förslag till beslut

- Kommunfullmäktige fastställer ny taxa med taxetabeller för kart- och måtenheten för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027

Beredning/ behandling

Kart- och måtenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 21 augusti 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Föreslår kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari.

§ 104 Taxa plan- och byggenheten 2027

Dnr 2026-000399 040

Sammanfattning

Plan- och byggenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Plan- och byggenhetens taxa 202 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen tog i kommunfullmäktige i Fagersta kommun 2024-11-18 1 111, Norbergs kommun 2024-11-11 § 241, Avesta kommun 2024-10-21 § 93.

Förändringar i lagstiftningen har gjort att handläggningstiden för vissa äenskilda ärenden har förändrats.

Förändringar som skett den 1 december 2025 gällande att vissa åtgärder inte är aktuella att ta ut en avgift. Dessa är borttagna.

Vissa avgifter har textmässigt förändrats i och med lagstiftningen. Dessa behöver justeras.

Förslag till beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner

- Fastställa ny taxa (för plan och bygg) för Västmanland-dalarnas miljö och byggnadsförvaltnings verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Beredning/ behandling

Plan- och byggenhetens tjänsteskrivelse 25 augusti 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Föreslår kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari.

§ 105 Taxor/avgifter 2027 avseende Avesta visentpark

Dnr 2026-000403 366

Sammanfattning

Mikael Jansson, chef Teknisk service har tagit fram ett förslag till taxor/avgifter för Avesta visentpark.

AVGIFTER FÖR VISENTPARKEN

	2026	Förslag 2027	
Entré Pensionär/student	2026	110 kr	120 kr
Entré Vuxna	2026	140 kr	150 kr
Entré Barn och ungdom (0-19 år) i vuxet sällskap	2020	0 kr	0 kr
Guidad tur	2025	50 kr	50 kr

Gäller som årskort

Gäller som
årskort

Barn och ungdomar utan vuxet sällskap betalar ordinarie avgift.

Förslag till beslut

- Föreslå Kommunstyrelsen att taxor/avgifter inom teknisk service verksamhetsområde för 2027 fastställs enligt bilagda förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Föreslår kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027.

§ 106 Taxor/avgifter avseende RWC-toalett

Dnr 2026-000404 366

Sammanfattning

Kommunen arrangerar och stödjer ett antal evenemang varje år. Ofta saknas tillgänglighetsanpassade hygienlösningar vilket begränsar deltagande för personer med funktionsnedsättning. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 26 januari beslutades att genomföra inköp samt skapa modell för uthyrning, rutiner och avgiftstaxa.

I detta ärende presenteras Uthyrningsrutin samt avgiftstaxa.

Avgiftstaxa

Tjänst	Pris
Utkörning/leverans	1 200 kr
Inhämtning	1 200 kr
Etablering	ingår
Tömning/städ/material	1 100 kr

Hyra:

Period	Pris
1–7 dagar	1 000 kr
8–14 dagar	800 kr/dag
15–30 dagar	600 kr/dag
>30 dagar	Offereras

Förslag till beslut

- Föreslår kommunstyrelsen att anta avgiftstaxa för uthyrning av RWC-toalett.
- Föreslår kommunstyrelsen att taxan ska gälla från och med beslutsdatum.
- Föreslår kommunstyrelsen att prisbilagan revideras årligen inom ramen för ordinarie översyn av taxor.
- Föreslår kommunstyrelsen att intern prissättning får tillämpas enligt självkostnadsprincip.

Beredning/ behandling

Teknisk service tjänsteskrivelse 13 augusti 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Föreslår kommunstyrelsen att anta avgiftstaxa för uthyrning av RWC-toalett.
- Föreslår kommunstyrelsen att taxan ska gälla från och med beslutsdatum.
- Föreslår kommunstyrelsen att prisbilagan revideras årligen inom ramen för ordinarie översyn av taxor.
- Föreslår kommunstyrelsen att intern prissättning får tillämpas enligt självkostnadsprincip.

—

§ 107 Delårsrapport augusti 2026 för Avesta kommun

Dnr 2026-000405042

Sammanfattning

Ekonomichefen informerar om att delårsrapporten kommer till kommunstyrelsen för beslut.

—

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Anna Kastberg

Person ID: 197209077168

Datum: 2026-09-30 07:58

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

689E794044864006C3ED0643235B95D5BAA789EC10A7CAE19648F50D03B13DBA

Namn: BLERTA KRENZI

Person ID: 198806058668

Datum: 2026-09-29 20:56

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

689E794044864006C3ED0643235B95D5BAA789EC10A7CAE19648F50D03B13DBA

Namn: JOHANNES ARTHUR KOTSCHY

Person ID: 197909157153

Datum: 2026-09-29 14:33

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

689E794044864006C3ED0643235B95D5BAA789EC10A7CAE19648F50D03B13DBA