Plats och tid

Fridolinsalen, onsdagen den 25 november 2026 kl. 13:15-14:45

Beslutande

Mikael Westberg (S), Ordförande
Maria Andersson (S), Vice ordförande
Pernilla Eklund (C)
Johannes Kotschy (M)
Katarina Andersson (M) ers för Gabriella Persdahl (M)

Övriga närvarande

Björn Hansson, förvaltningschef
Anna Kastberg, nämndsekreterare
Andreas Mattsson, förvaltningsekonom
Jerker Olofsson, resultatenhetschef utbildning
Karin Vestman, resultatenhetschef förskola
Kajsa Hartig, enhetschef kultur
Alexandra Brislund, enhetschef fritid

Justerare

Johannes Kotschy (M) med Katarina Andersson (M) som ersättare

Justeringens plats och tid

Digital justering, fredag 27 november kl 12:00 senast
Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Anna Kastberg **Paragrafer** § 76-85

Ordförande Mikael Westberg

Justerare Johannes Kotschy

ANSLAG

Sammanträde	Bildningsstyrelsens arbetsutskott		
Datum	2026-11-25		
Anslag sätts upp	2026-11-27	**Anslag tas ner**	2026-12-18
Protokollets förvaring	Digital förvaring		

ÄRENDELISTA

§ 76 Synpunkt - Medborgarförslag om att handikappanpassa hundvallen i Avesta 3

§ 77 Beslut - Kenth Lindströms medborgarförslag om att möjliggöra etablering för fryshuset....4

§ 78 Beslut - Alice Anderssons medborgarförslag om fler bussar till och från Åvestadalsskolan....5

§ 79 Beslut - Ellinor Mosebys medborgarförslag om nyttjande av kompostpåsar istället för plastpåsar för smutsiga kläder m m som skickas hem från förskolor 6

§ 80 Beslut - Jessica Gustavssons medborgarförslag om Musik på Holmen 8

§ 81 Minskade öppettider Avesta Bibliotek....9

§ 82 Styrelseplan 11

§ 83 Information ramflytt....12

§ 84 Budgetanpassning....13

§ 85 Övrigt 14

§ 76 Synpunkt - Medborgarförslag om att handikappanpassa hundvallen i Avesta

Dnr 2026-000349 912

Sammanfattning

Ingrid Öberg Hägg inkom 4 september 2024 med medborgarförslag om att handikappanpassa Hundvallen i Avesta på ett sätt som gör det möjligt även för personer som använder rullstol att ta sig in i området.

Hundvallen är en uppskattad mötesplats för många hundägare, och det är viktigt att anläggningen så långt som möjligt är tillgänglig för alla besökare. Vi delar uppfattningen att möjligheten att använda området ska vara god även för personer som använder rullstol, rollator eller andra hjälpmedel.

Det förslag som lämnas om en enklare ramp eller annan lösning vid grindarnas trösklar framstår som en relativt enkel åtgärd som kan förbättra tillgängligheten. Fritid kommer därför att se över förutsättningarna för en sådan lösning under våren och bedöma vilka åtgärder som är lämpliga att genomföra.

Vi tackar återigen för förslaget som bidrar till att utveckla kommunens anläggningar så att fler kan ta del av dem.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget anses besvarat.

Arbetsutskottets förslag

- Medborgarförslaget tillstyrks.

___

§ 77 Beslut - Kenth Lindströms medborgarförslag om att möjliggöra etablering för fryshuset

Dnr 2026-000350 912

Sammanfattning

Kenth Lindström har inkommit med ett medborgarförslag om att Avesta kommun ska skapa förutsättningar för att Fryshuset ska kunna etablera verksamhet i kommunen.

Fryshuset är en fristående organisation som samverkar med kommuner utifrån redan identifierade lokala behov. Insatser och projekt utformas gemensamt efter det och förutsätter bland annat en tydlig ansvarsfördelning och finansiering.

Kommunen kan inte besluta om Fryshusets etablering. Förslaget anger inte heller vilken verksamhet som efterfrågas eller vilka förutsättningar kommunen förväntas skapa. Det kan därför inte ligga till grund för någon konkret åtgärd.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget anses besvarat.

Arbetsutskottets förslag

- Medborgarförslaget anses besvarat.

___

§ 78 Beslut - Alice Anderssons medborgarförslag om fler bussar till och från Åvestadalsskolan

Dnr 2026-000401 912

Sammanfattning

Alice Andersson påtalar att hon uppfattar att det på bussar till och från Åvestadalskolan när så fulla att det skulle kunna utgöra en säkerhetsrisk. Hon vill därför att fler bussar ska sättas in så att trängseln blir mindre

Efter kontakter med Åvestadalskolan och andra skolor angående skolskjuts kan förvaltningen konstatera att det åtminstone tidvis och på några utpekade bussar är så trångt att många elever upplever att det vid kraftigare inbromsningar och svängar kan vara svårt att hålla balansen eftersom det kan vara så trångt att alla stående elever inte har tillräckligt goda möjligheter att hålla sig fast i därför avsedda stänger.

De bussar som har uppmärksammats är sådana bussar som går i ordinarie linjetrafik och inte bussar som är avsedda endast för elever. Förvaltningen har därmed inte heller möjlighet att styra över vare sig antal eller storlek på de bussar som används. Det är Dalatrafik som beslutar i dessa frågor

Förvaltningen har emellertid återkommande möten med Dalatrafik och har redan vid ett tillfälle tagit upp frågan om trängsel i bussarna. Eftersom problemet inte ser ut att vara löst är det en fråga som även fortsättningsvis kommer att diskuteras utifrån ett elevsäkerhetsperspektiv.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget anses besvarat med ovanstående yttrande

Arbetsutskottets förslag

- Medborgarförslaget anses besvarat med ovanstående yttrande

___

§ 79 Beslut - Ellinor Mosebys medborgarförslag om nyttjande av kompostpåsar istället för plastpåsar för smutsiga kläder m m som skickas hem från förskolor

Dnr 2026-000402 912

Sammanfattning

Ellinor Moseby har lämnat in ett medborgarförslag om att kommunens förskolor ska skicka hem smutsiga kläder från förskolan i kompostpåsar i stället för plastpåsar.

Det har skett stora förändringar angående medvetenheten kring hållbarhet på våra förskolor och ledningsgruppens upplevelse är att det inte skickas hem påsar som ”standard”, utan plastpåsar används när kläder skickas hem av hygienskäl för tvätt. Vi har ansvar för barnens och pedagogernas arbetsmiljö och med detta förslag kan det innebära att det sprids otrevliga dofter om kläderna inte försluts i en plastpåse. Vi kan inte säkerställa att en kompostpåse håller tätt mot väta. Om vi ska kunna använda kompostpåsar måste kläderna först torkas och den möjligheten har vi inte i dagsläget. Ur ett hållbarhetsperspektiv är intentionen i medborgarförslaget positivt. Samtidigt är miljövinsten osäker eftersom påsarna kommer användas som transportförpackning och troligen inte kommer att användas för sortering av matavfall. Förskolan behöver också säkerställa att påsarna fungerar praktiskt för blöta och smutsiga kläder samt bedöma eventuella ökade kostnader.
Förskolan ser positivt på medborgarförslagets ambition att minska användningen av plast och stödja en hållbar utveckling. Det finns således inget motstånd för utveckling och förbättringar på området. Det finns ett engagemang och en dialog med både personal och vårdnadshavare om möjliga insatser. Förskolan har ökat kunskapen över tid och verkar för en hållbar hantering på många områden.

Förskolans uppdrag att arbeta med hållbarhetsfrågor framgår av läroplanen och det pågår ett aktivt och medvetet hållbarhetsarbete kopplat till kommunens mål, vilket borgar för ett medvetet hållbarhetsarbete där minskad plastanvändning är ett område som det verkas för.

Förskolan bedömer vidare att val av praktiska rutiner och förbrukningsmaterial är en verksamhetsnära fråga som bör hanteras inom

§ 79 (forts)

ramen för rektors ansvar för verksamhetens organisation och resursanvändning. Slutligen konstateras att de matavfallspåsar som tillhandahålls förskolan av Avesta Vatten, är avsedda för ett särskilt ändamål. De bruna matavfallspåsarna finansieras genom avfallsverksamheten och är avsedda att användas för sortering och insamling av matavfall. Om påsarna används för andra ändamål, exempelvis för att skicka hem smutsiga kläder från förskolan, används resurser som bekostats av avfallskollektivet till en annan verksamhet än den de är avsedda för. Det innebär i praktiken att kostnaden för förskolans förbrukning av påsar belastar avfallskollektivet istället för förskolans egen verksamhet.

Mot denna bakgrund bedöms det inte finnas skäl att införa en kommungemensam standardisering av hanteringen.

Förslag till beslut

- Medborgarförslaget avslås.

Arbetsutskottets förslag

- Medborgarförslaget avslås.

§ 80 Beslut - Jessica Gustavssons medborgarförslag om Musik på Holmen

Dnr 2026-000404 912

Sammanfattning

Jessica Gustavsson har lämnat ett medborgarförslag om att utveckla Holmen som en plats för musik och kultur under sommaren. Förslaget omfattar en mindre scen för framträdanden av lokala musiker, exempelvis återkommande musikkvällar, samt belysning längs älvkanten.
Kulturenheten ser positivt på initiativet. Musikarrangemang på Holmen skulle kunna bidra till ett levande centrum, skapa fler mötesplatser och ge lokala kulturutövare möjlighet att framträda.
Innan kommunen kan ta ställning till ett genomförande behöver dock de praktiska och ekonomiska förutsättningarna undersökas.

Ärendets beredning
Kulturenheten bedömer att förslaget är intressant att undersöka vidare. En översiktlig utredning bör omfatta möjliga lösningar för en mindre scen, behov av el och annan teknisk infrastruktur samt uppskattade kostnader för investering, drift och underhåll.
Även förutsättningarna för att arrangera återkommande musikkvällar bör undersökas, exempelvis i samverkan med lokala föreningar och kulturutövare.
Frågan om belysning längs älvkanten behöver hanteras tillsammans med berörda kommunala verksamheter.

Ekonomiska konsekvenser
Förslaget innebär i nuläget inget beslut om investering eller utökad verksamhet. En översiktlig utredning genomförs inom ramen för befintliga resurser. Eventuella framtida kostnader och finansieringsbehov får behandlas i den ordinarie budgetprocessen.

Förslag till beslut

-Att anse medborgarförslaget om Musik på Holmen besvarat.

-Att ge Kulturenheten i uppdrag att, i samverkan med berörda kommunala verksamheter, översiktligt utreda förutsättningarna och kostnaderna för en mindre scen och musikarrangemang på Holmen.

Arbetsutskottets förslag

-Att anse medborgarförslaget om Musik på Holmen besvarat.

-Att ge Kulturenheten i uppdrag att, i samverkan med berörda kommunala verksamheter, översiktligt utreda förutsättningarna och kostnaderna för en mindre scen och musikarrangemang på Holmen.

§ 81 Minskade öppettider Avesta Bibliotek

Dnr 2026-000424 880

Sammanfattning

Bemanningen vid Avesta bibliotek har minskat med motsvarande en tjänst. För att anpassa verksamheten till den nya bemanningsnivån behöver åtgärder vidtas som skapar ett mer hållbart schema och minskar verksamhetens sårbarhet vid sjukdom, semester och annan frånvaro.
Den minskade bemanningen påverkar inte enbart möjligheten att bemanna expeditions- och informationsdisken. Bibliotekets personal ansvarar även för bland annat barn- och ungdomsverksamhet, biblioteksgarantin, Boken kommer, mediehantering och reservationer, digital handledning, programverksamhet och samverkan inom Dalabiblioteken. Med nuvarande öppettider blir utrymmet för dessa uppgifter mindre samtidigt som möjligheten att hantera korttidsfrånvaro försämras

Ärendet

Förvaltningens prioriterade förslag är att anpassa bibliotekens öppettider enligt följande:
Avesta bibliotek, ordinarie period:
Nuvarande 9.00–18.00 ändras till **10.00–18.00**.
Avesta bibliotek, sommarperiod:
Öppettiderna anpassas till **10.00–17.00**.
Horndals bibliotek, sommarperiod:
Fredagsöppet utgår under sommaren.

För Avesta bibliotek innebär förslaget att tillgängligheten minskar med en timme på morgonen under året och ytterligare en timme på eftermiddagen under sommarperioden. Bedömningen är att dessa åtgärder sammantaget ger bättre förutsättningar att klara verksamheten med den lägre bemanningen. Den senare öppningen i Avesta skapar utrymme för schemaläggning, planering, möten, klassbesök och andra arbetsuppgifter som behöver genomföras utanför informationsdisken. Den ger också större marginal vid korttidsfrånvaro.
Besöksantalet är förhållandevis lågt under den första öppettimmen.
Under sommaren är bemanningen särskilt sårbar på grund av semesterperioden. Kortare öppethållande i Avesta samt att fredagsöppet i Horndal utgår minskar bemanningsbehovet under den period då personalstyrkan är som minst.

Alternativ: sommarvikarie
Ett alternativ till de föreslagna minskningarna av öppettiderna under sommaren är att tillföra resurser för en sommarvikarie. En sommarvikarie skulle stärka bemanningen under semesterperioden och ge bättre förutsättningar att upprätthålla öppettiderna både i Avesta och Horndal. Det skulle också minska

§ 81 (forts)

sårbarheten vid sjukfrånvaro och behovet av att omfördela ordinarie personal från andra arbetsuppgifter.
Alternativet innebär dock en tillkommande personalkostnad och löser i första hand bemanningssituationen under sommaren. Behovet av en långsiktig anpassning till att biblioteket har en tjänst mindre kvarstår under resten av året.

Samlad bedömning
Förvaltningen bedömer att en förändring av Avesta biblioteks öppettider till 10.00–18.00 under ordinarie period och 10.00–17.00 under sommaren, tillsammans med att fredagsöppet i Horndal utgår under sommaren, är en långsiktigt hållbar anpassning till den minskade bemanningen.
Åtgärderna minskar bibliotekens öppethållande men skapar samtidigt bättre förutsättningar att upprätthålla det samlade biblioteksuppdraget, hantera frånvaro och undvika att annan prioriterad verksamhet återkommande behöver ställas in.
Om Bildningsstyrelsen prioriterar att bibehålla nuvarande öppethållande under sommaren behöver verksamheten i stället tillföras resurser för sommarvikarie.

Förslag till beslut

-Avesta biblioteks öppettider anpassas till 10.00–18.00 under ordinarie period.
-Avesta biblioteks öppettider anpassas till 10.00–17.00 under sommaren.
-Horndals biblioteks fredagsöppet utgår under sommaren.

Bildningsstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Arbetsutskottet avstår ifrån att yttra sig fram tills Bildningsstyrelsen den 9 december då vissa frågeställningar inte kunde besvaras. Kulturchefen svarar på bildningsstyrelsen.

___

§ 82 Styrelseplan

Dnr 2026-000420 600

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, går igenom respektive verksamhet i styrelseplanen. Han går även igenom de nya beslutade analysparametrar som bildningsstyrelsen beslutat om.

Förslag till beslut

-Godkänna bildningschefens förslag till ny ”Styrelseplan för 2027 med utblick 2028-2029.

Arbetsutskottets förslag

-Godkänna bildningschefens förslag till ny ”Styrelseplan för 2027 med utblick 2028-2029.

§ 83 Information ramflytt

Dnr 2026-000421 640

Sammanfattning

Björn Hansson, förvaltningschef, informerar om att förvaltningen är mitt uppe i budgetprocessen och att det kommer att ske en ramflytt från förskolan men att summan inte är klar än.

§ 84 Budgetanpassning

Dnr 2026-000373 600

Sammanfattning

De tidigare uppdrag som utdelats kommer preliminärt att redogöras på budgetanpassning i januari.

Jerker Olofsson går igenom ekonomin inför 2027.

§ 85 Övrigt

Dnr 2026-000001 600

Sammanfattning

Ordförande frågar om situationen på Domarhagsskolan. Det gäller åk 8. Jerker Olofsson informerar om elevärenden där.