



Plats och tid	Yxningen, klockan 13:30
Beslutande Ledamöter	Lennart Pettersson (V), Ordförande Daniel Fredriksson (S), Ledamot Jonas Palmqvist (M), Ledamot Ronja Svensson (SD), Ledamot
 Tjänstgörande ersättare	 Rolf Skogh (L) ersätter Linnéa Roche (C)
 Övriga närvarande	
Ersättare	Åsa Merving (M)
 Närvarorätt	 Peder Griph (S)
 Övriga närvarande	 Susanna Lundstedt, socialchef Anna Widéen, enhetschef Thomas Svahn, controller Pernilla Moqvist Pettersson, verksamhetschef Sara Ivarsson, enhetschef Elisabeth Hjort, MAS Gabriella Hansgé, utvecklingsstrateg Lisa Johansson, utförarchef Ewa Asklöf, nämndsekreterare
 Justering	
Utses att justera	Jonas Palmqvist
Datum	Digitalt, 2026-03-27
Paragrafer	§§ 14-21



Ärendelista

Sidnummer

§ 14	Barnahus	
§ 15	Information från vård- och omsorgsförvaltningen 2026	2026/9
§ 16	Ekonomisk information 2026 - Vård- och omsorgsförvaltningen	2026/13
§ 17	Nära vård	2026/174
§ 18	Utbildningsplan VOF 2026-2027	2026/230
§ 19	Patientsäkerhetsberättelse 2025 för Vård- och omsorgsförvaltningen	2026/252
§ 20	Systematisk kvalitetsuppföljning - Kvalitetsberättelse 2025 för vård- och omsorgsförvaltningen	2026/80
§ 21	Upphandling Cirkulationstvätt	2026/227



§ 14

Barnahus

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Anna Petersson samordnare på Barnahus Linköping besöker utskottet och informerar om deras verksamhet och visar en film om Barnahus.

Syftet med Barnahus är barnperspektivet.

-De vuxna/professionella kommer till barnet istället för tvärt om.

-Rättssäkert bemötande

-Barnet behöver inte upprepa sin berättelse gång på gång.

-God samverkan-Helhetsperspektiv i planering kring insatser som är tänkta att ge barnet upprättelse, skydd, stöd och behandling.

-Korta ner handläggningstiderna hos de olika myndigheterna.

Beslutet skickas till

Akt



§ 15

KS 2026/9 1.2.7

Information från vård- och omsorgsförvaltningen 2026

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Susanna Lundstedt, socialchef informerar utskottet om:

- Tillfälligt stängt ner korttidsplatser pga. magsjuka som inte gav med sig.
- Utvärdering Trygg hemma
- Upplåtelse av platser till Linköpingskommun
- Brandtillsyner
- SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid), statsbidrag beviljat
- Rekrytering, verksamhetschef HSL rekrytering ska påbörjas. Förslag att ändra organisationen lite.

Anna Widéen, enhetschef informerar om hur man inom förvaltningen jobbar med Mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer.

Beslutet skickas till

Akt



Ekonomisk information 2026 - Vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Thomas Svahn, controller föredrar ärendet.

Vård- och omsorgsförvaltningens prognos avviker negativt med 5,1 Mkr jämfört med budget. Prognosen för placeringskostnader är högre än budgeterat inom Individ- och familjeomsorgen men vägs delvis upp av lägre placeringskostnader inom LSS. Prognosen bygger på beslutade placeringar samt en bedömning av placeringstid. Utbetalningar för ekonomiskt bistånd är högre än budgeterat. Förvaltningen har tagit hänsyn till att åtgärder i handlingsplanen ska få effekt. Kostnaderna är högre för personal som följd av högre ersättningar i kollektivavtal. Även inom vård och rehab beräknas personalkostnaderna blir högre än budgeterat samt även kostnaden för hjälpmedel. Intäkter för statsbidrag är högre vilket till viss del balanserar negativa avvikelser.

Beslutet skickas till

Akt



§ 17

KS 2026/174 1.2.7

Nära vård

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att notera information om det pågående arbetet med Trygg Hemma, läkemedelsautomater på Säbo och den lokala handlingsplanen för primärvården i Åtvidaberg till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Pernilla Moqvist Petersson, verksamhetschef och Sara Ivarsson, enhetschef föredrar ärendet.

Region Östergötland och länets kommuner har en gemensam målbild om att till år 2030 erbjuda alla invånare en god, nära, jämlik och samordnad hälso-och sjukvård, omsorg och socialtjänst. Målbilden ska förebygga ohälsa, stärka hälsa samt vara lättillgänglig och möjliggöra delaktighet utifrån individens förutsättningar och behov. Primärvården, både den kommunala och den regionala ska fungera som navet i hälso-och sjukvårdssystemet och kommunens, regionens och invånarnas resurser

Arbetsättet Trygg Hemma i linje med omställningen till Nära vård

Under våren 2025 tog vård och omsorgsförvaltningen ett omtag kring arbetet med Trygg hemma. Syftet med Trygg hemma är att stärka individens självständighet och möjlighet att bo kvar i det egna hemmet.

Inom Trygg Hemma organiseras ett multiprofessionellt team med kompetens att erbjuda kvalificerade och samordnade insatser i den enskildes hem, tillgängliga dygnet runt. Teamet består av fast omsorgskontakt från hemtjänst, handläggare, sjuksköterska, arbetsterapeut, specialistundersköterskor rehabilitering och fysioterapeut som alla redan arbetar i den aktuella individens geografiska område. Arbetsättet utgår från principerna i omställningen till nära vård – att vård och omsorg ska vara personcentrerad, sammanhållen, proaktiv och ges så nära den enskilde som möjligt.

Insatserna kan vara omfattande och anpassas flexibelt utifrån individens aktuella behov. Detta möjliggörs genom ett öppet biståndsbeslut som skapar handlingsutrymme för utföraren att, i dialog med den enskilde och utifrån genomförandeplanen, kontinuerligt planera, prioritera och justera insatserna. På så sätt flyttas fokus från fasta insatsramar till individens faktiska behov – vilket ligger i linje med nära vårds grundidé om att organisera insatser utifrån person snarare än verksamhetsgränser.

Besluten är tidsbegränsade och följs upp med täta intervaller, som längst en månad. Den korta uppföljningscykeln stärker den proaktiva ansatsen, möjliggör tidiga justeringar och minskar risken för oplanerade försämringar eller sjukhusinläggningar. Arbetsättet främjar därmed kontinuitet, trygghet och kvalitet.



Planering och initiering av insatser sker i ett så tidigt skede som möjligt, i nära samverkan mellan berörda aktörer. Detta speglar omställningens fokus på förebyggande arbete och tidiga insatser. En central del är även att säkerställa tillgång till nödvändiga hjälpmedel utan dröjsmål, för att stärka självständighet, delaktighet och möjligheten att bo kvar hemma.

Vid datum 260223 har tio individer haft beslut om insatsen Trygg Hemma. Den genomsnittliga tiden för insatsen är tre veckor och få beslut har behövt förlängas. De individer som har haft ett Trygg Hemma beslut har tillfrågats om sina upplevelser av insatsen och de uttrycker nöjdhet över insatsen och att kunna bo kvar i det egna hemmet.

Införande av läkemedelsautomater på Säbo

Under hösten 2025 upprättades en plan för införande av läkemedelsautomater på särskilda boenden (SÄBO). Den ursprungliga inriktningen var att implementera läkemedelsautomater i assisterat läge, vilket innebär att personal ansvarar för att administrera läkemedel via automaten.

Under implementeringsarbetets gång identifierades behov av att stärka medarbetarnas trygghet och delaktighet i förändringsarbetet kopplat till införandet av välfärdsteknik. Mot bakgrund av detta fattades beslut om att inleda implementeringen med de patienter som, efter individuell bedömning, kan hantera läkemedelsautomaten i självständigt läge.

Bedömningen grundades i att nyttan och syftet med läkemedelsautomater blir tydligare när den enskilde patienten självständigt hanterar sin medicinering med stöd av tekniken. Detta underlättar förståelsen för teknikens mervärde, både för patient och medarbetare.

Införandet av läkemedelsautomater i självständigt läge på SÄBO bedöms stärka flera centrala principer inom nära vård. Genom automatiserad dosering säkerställs att den boende erhåller rätt läkemedel vid rätt tidpunkt, vilket bidrar till ökad patientsäkerhet. Samtidigt frigörs tid för personalen att i högre grad fokusera på direkt omvårdnadsarbete.

Åtgärden stärker även den enskildes autonomi genom att möjliggöra självständig läkemedelshantering under trygg övervakning. Detta bidrar till en mer personcentrerad vård, främjar självbestämmande samt stödjer en organisering av vården som präglas av kvalitet, kontinuitet och närhet till patienten.

Införandet av läkemedelsautomater i självständigt läge utgör ett strategiskt verktyg för att effektivisera verksamheten, stärka patientsäkerheten samt öka den enskildes delaktighet och trygghet i sin läkemedelshantering.

Gemensam plan för primärvård i Åtvidabergs kommun

Socialchef, verksamhetschef HSL samt verksamhetschef vårdcentralen Åtvidaberg har gemensamt påbörjat skrivelsen av en lokal handlingsplan för den gemensamma planen för primärvården i Åtvidaberg. där konkretisering av mål, ansvarsfördelning, samverkansformer och uppföljning tydliggörs för att stärka den gemensamma primärvården i Åtvidabergs kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



Beslutet skickas till

Akt



Utbildningsplan VOF 2026-2027

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Lisa Johansson, utförarchef föredrar ärendet.

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram en utbildningskatalog för 2026–2027 som beskriver planerade utbildningsinsatser för medarbetare inom förvaltningens utförarverksamheter. Utbildningarna kommer att finansieras med stöd av statsbidraget Äldreomsorgslyftet. Åtvidaberg tilldelas knappt 2,7 miljoner kronor för 2026.

Utbildningsinsatserna syftar till att säkerställa god och säker vård, stärka kompetensen inom prioriterade områden samt bidra till en långsiktig och strategisk kompetensförsörjning. Katalogen omfattar såväl obligatoriska utbildningar som verksamhetsutvecklande insatser samt utbildningar kopplade till implementering av Demensstrategin.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- utbildningsplan
Utbildningskatalog 2026-2027

Beslutet skickas till

Akt



Patientsäkerhetsberättelse 2025 för Vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar Vård- och omsorgsförvaltningens redovisning av patientsäkerhetsberättelsen för 2025 till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Elisabeth Hjort MAS, föredrar ärendet.

Patientsäkerhetsberättelsen för 2025 visar att patienters behov av avancerad vård och den tekniska utvecklingen leder till att personer med svåra hälsoproblem numera vårdas i hemmet. Detta ställer höga krav på verksamheternas arbetssätt, kompetensutveckling och samverkan mellan olika yrkeskategorier. Genom att systematiskt följa upp, analysera och kvalitetsbedöma hälso- och sjukvårdsinsatserna kan verksamheten utvecklas och vårdskador förebyggas, vilket minskar både lidande och kostnader. Några av de patientsäkerhetsrisker som observerats under 2025 är den fortsatta vårdplatsbristen hos regionen, vilket kräver att kommunen snabbt kan ta hem patienter från sjukhuset. För att möta detta tryck har en ny insats, Trygg hemma, utarbetats under året. Ett fortsatt högt antal läkemedelsavvikelser och fallolyckor utgör också betydande risker. Vidare kvarstår risker kopplade till att personal inom HSL och SOL/LSS inte kan ta del av varandras dokumentation fullt ut. Trots lagstöd för sammanhållen dokumentation möjliggör systemet ännu inte detta fullt ut, men ett beslut har fattats om att under början av 2026 riskbedöma arbetssätt för att möjliggöra läsning över lagrummen.

Under 2025 har arbetet med att säkra läkemedelshanteringen fortsatt, bland annat genom en utökad användning av läkemedelsautomater, där 33 automater fanns ute hos patienter vid årets slut. För att minska läkemedelsavvikelseplaneras en övergång till helt digital signering även inom hemtjänst och LSS under 2026. Som ett led i det förebyggande arbetet har pilotprojekt Senior alert fortsatt under 2025; målet för 2026 är ett breddinförande på samtliga särskilda boenden. Dessutom har en ny digital rutin för uppföljning av basal hygien tagits fram under året för att öka medvetenheten och minska vårdrelaterade infektioner.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2025

Tjänsteskrivelse-Patientsäkerhetsberättelse

Beslutet skickas till

Akt



§ 20

KS 2026/80 1.5.3

Systematisk kvalitetsuppföljning - Kvalitetsberättelse 2025 för vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar Vård- och omsorgsförvaltningens redovisning av Kvalitetsberättelse 2025 till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Gabriella Hansgé redovisar kvalitetsberättelse 2025.

Den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) bör varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS) om ledningssystem för kvalitetsarbete 2011:9, 7 kap. 1 §. Innehållet i kvalitetsberättelsen ska ge svar på hur det systematiska kvalitetsarbetet under året fortlöpt, vilka åtgärder som vidtagits samt vilka resultat som uppnåtts

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse 2025
Tjänsteskrivelse-Kvalitetsberättelse

—

Beslutet skickas till

Akt



Upphandling Cirkulationstvätt

Vård- och omsorgsutskottets beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar godkänna upphandlingsdokumenten i upphandling av cirkulationstvätt och tvätt av eget gods.

Beskrivning av ärendet

Hantering av arbetskläder för vård- och omsorgsförvaltningens personal inkluderar:

- Hämtning / lämning av tvättgods (inkl. tvättpåsar samt ev. vagnar)
- Sortering
- Tvättning
- Mangling i förekommande fall
- Ångning i förekommande fall
- Pressning i förekommande fall
- Vikning
- Packning
- Reparation/lagning i förekommande fall
- Leverans av rena kläder tillbaka till kommunen

Detta hanteras idag av upphandlad aktör då det omfattar stora volymer och kräver en robust hantering för att säkerställa tillgång till arbetskläder. Vård- och omsorgsförvaltningen utreder förutsättningarna för att inrätta ett tvätteri i egen regi. Den utredningen avser endast hantering av en begränsad del av tvätten. Därmed finns ett fortsatt behov av upphandling av cirkulationstvätt med möjlighet att justera volymerna under pågående avtalstid.

Upphandlingsstrategi

Granska marknaden, volym, tidigare erfarenheter och dokumentation inom området kommer att beaktas vid utvärderingen av kravställning och förfarande.

Delegationshänvisning

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt G.2 a har samtliga utskott delegation på att godkänna upphandlingsdokument i upphandlingar med ett kontraktswärde över 100 prisbasbelopp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Cirkulationstvätt
Upphandlingsunderlag- Cirkulationstvätt

Beslutet skickas till

Akt