

Protokoll Styrelsemöte 3/2026 med styrelsen i NSR AB

Fredag 2026-04-17, kl. 09:00 -12:00, Rönnowsgatan 8A, 252 25 Helsingborg

Närvarande Ledamöter:

Helsingborg

Rikard Lind
Renée Sandberg Ohlander
Liselotte Reimer
Sven Rydström

Båstad

Jessica Andersson

Höganäs

Gustaf Wingårdh

Bjuv

Baloo Engström

Ängelholm

Robin Holmberg

Tjänstgörande Suppleanter:

Åstorp

Bitten Mårtensson

Närvarande Suppleanter:

Helsingborg

Michael Magnesten
Christina Vibass

Båstad

Rustan Svensson

Höganäs

Pia Möller

Bjuv

Jörgen Johnsson

Ängelholm

Magnus Thor Jonsson

Anmält förhinder; Stefan Ekberg (Åstorp), (Transport *Vakans*), (Transport *Vakans*)

Personalrepr:

Lennart Jensen, Unionen
Göran Svensson, Unionen
Linn Möller, Akademikerna

Övriga:

Thomas Falkstrand, VD
Martina Troedsson, Sekreterare
Dragana Damljanovic, Ekonomi och Utvecklingschef under § 51, § 56
Erika Fjelkner, Enhetschef Strategiska relationer under § 61

Mötets Öppnande

§ 45 Ordförande Rikard Lind förklarar sammanträdet öppnat.

Beslutar

§ 46 att konstatera närvarande enligt ovan

§ 47 att godkänna föreslagen dagordning

§ 48 att ordföranden jämte Jessica Andersson justerar protokollet

§ 49 att godkänna styrelseprotokoll 2/2026

§ 50 **VD Rapport**

VD Thomas Falkstrand presenterar sin VD rapport för NSR AB med en genomgång av projektstatus samt aktuella händelser i bolaget.

Thomas berättar att produktionen av biokol fortsätter. Arbetet med CE-märkning av hela anläggningen har nått halvvägs, och förhandlingar pågår med arbetstagarorganisationerna om skiftgång för att öka tillgängligheten. NSR har fortsatt dialog med Euromilling AS avseende kvarstående krav kopplade till förbehandlingen. Produktionsteamet har dessutom förstärkts med ytterligare en konsult.

Thomas berättar också att 26 mars kom domen om nytt miljötillstånd för Höganäs. Tillståndet godkänner det vi har utrett och planerat, men innehåller vissa förväntade krav från tillsynsmyndigheten. Kraven gäller bland annat vattenhantering, men enligt våra specialister är dessa hanterbara och redan inplanerade.

Vidare informerar Thomas att Ylva Nygren är ny avdelningschef för Försäljning och produktutveckling. Thomas berättar även att rekrytering och annonsering av en säkerhets- och beredskapssamordnare har påbörjats.

§ 51 **Tidsplan Ekonomisk rapport**

Ekonomi och Verksamhetsutvecklingschef Dragana Damljanovic går igenom förslag till datum för ekonomiska rapport under 2026.

Ekonomiska rapporter presenteras på styrelsemöten 2026 enligt nedan plan;

- 20 mars
- 29 maj
- 25 augusti
- 20 november

Beslutar

att godkänna tidsplanen för de ekonomiska rapporterna för 2026

§ 52 **Arbetsmiljöpolicy**

VD Thomas Falkstrand redogör för de ändringar som inkommit ifrån ledningsgruppen ifrån styrelsemötet i mars gällande arbetsmiljöpolicyn.

Beslutar

att godkänna arbetsmiljöpolicyn

§ 53 **Uppförandekodpolicy**

VD Thomas Falkstrand berättar om det förslag som inkommit ifrån ledningsgruppen gällande ändring ifrån styrelsemötet i mars.

Beslutar

att godkänna uppförandekodpolicyn

- § 54 **Informationssäkerhetspolicy**
VD Thomas Falkstrand berättar att inga ändringsförslag ifrån ledningsgruppen fanns på styrelsemötet i mars. Rikard Lind lämnar ordet fritt för diskussion.
- Beslutar
att godkänna informationssäkerhetspolicyn
- § 55 **Digitaliseringspolicy**
VD Thomas Falkstrand berättar att inga ändringsförslag ifrån ledningsgruppen fanns på styrelsemötet i mars. Rikard Lind lämnar ordet fritt för diskussion.
- Beslutar
att godkänna digitaliseringspolicyn
- § 56 **Antikorruptionspolicy**
Dragana Damljanovic, chef för ekonomi och verksamhetsutveckling informerar att inga ändringsförslag ifrån ledningsgruppen fanns på styrelsemötet i mars.
- Beslutar
att godkänna antikorruptionspolicyn
- § 57 **Miljöpolicy**
VD Thomas Falkstrand informerar att inga ändringsförslag ifrån ledningsgruppen fanns på styrelsemötet i mars. Rikard Lind lämnar ordet fritt för diskussion.
- Beslutar
att godkänna miljöpolicyn
- § 58 **Finanspolicy**
Styrelseordförande Rikard Lind lyfte på styrelsemötet i mars en önskan om bättre struktur, ett förtydligande om bland annat ansvar och principer kring finanspolicyn. Dels handlar det om begrepp som internbank, skuldsättning, finansiering och amortering.
- Beslutar
att uppdra åt presidiet och ledningsgruppen att ta fram förslag på hur göra policyn tydligare till styrelsemötet 29 maj
- § 59 **Förslag Arbetsordning för styrelsen**
På styrelsemötet i mars lyftes förslag att under rubrik A.2 ändra meningen om årlig budget. Och att flytta mening om bolagets budget från B.2 till C.6. Under punkt C.2.1 lyftes förslag om att skriva om texten för att förtydliga kring beslutsunderlag och investeringsplan.
- Under mötet visar VD Thomas Falkstrand och Styrelseordförande Rikard Lind de förslag på ändringar som gjorts i dokumentet. Rikard Lind lämnar ordet fritt för diskussion och frågor.
- Beslutar
att godkänna förslag gällande de tillägg och ändringar som gjorts i arbetsordningen

§ 60

Projektredovisning

VD Thomas Falkstrand presenterar och ger kommentarer gällande de strategiska projekt som genomförs på NSR. Thomas presenterar beräknad budget samt start och slutdatum. Thomas redogör även för hur status och dess utfall per december 2025 såg ut, samt utfall per 2026-03-31.

Beslutar

att godkänna redovisningen av projekt

§ 61

Kommunal renhållning – uppföljning 2025

Erika Fjellkner presenterar avfallsplansuppföljning för 2025, som har gjorts för NSR:s 6 ägarkommuner. En avfallsplan ska innehålla mål och åtgärder för att minska avfallens farlighet och mängd, samt styra kommunernas avfallshantering i riktning mot att omvandla avfall till resurser i riktning mot ett hållbart samhälle. Avfallsplanen ska innehålla mål och åtgärder för ovan syfte. Avfallsplanen gäller för 2025 till 2032. Nedan presenteras de mål som följs upp och hur det såg ut 2025;

Mål 1 – totala avfallsmängden

Målet innebär att den totala avfallsmängden per person (*exklusive trädgårdsavfall*), ska minska med 20 procent till 2032 jämfört med 2022 enligt nedan siffror. Minskning hittills ger en siffra på 9%.

2022 = 353 kg

2025 = 322 kg

Mål 2032 = 282 kg

Erika redogör för hur avfallsmängderna har sett ut i respektive ägarkommun från 2022 till 2025.

Mål 2 – materialåtervinning av det avfall som uppstår

Målet innebär att andel avfall som faktiskt går till materialåtervinning och förberedelse för återanvändning av kommunalt avfall, ska vara minst 65 procent år 2032.

2022 = 47 %

2025 = 53 %

Mål 2032 = 65 %

Erika redogör vidare för hur procentsiffrorna har sett ut i respektive ägarkommun från 2022 till 2025. Det är restavfallet som behöver minskas och Erika visar hur sammansättningen i ett restavfallskärl ser ut och att det därmed finns förutsättningar för att sortera ut mer material till återvinning.

Mål 3 – nedskräpningen ska förebyggas och begränsas

Målet är att nedskräpningen i kommunen stadigt ska minska. I detta mål tittar man på anmälda ärenden i respektive ägarkommun och det är därmed svårt att jämföra med varandra. För att kommunen ska kunna följa målet med att minska antal ärenden, är det viktigt att siffrorna rapporteras in till NSR årligen.

Erika Fjellkner berättar vidare om Nils Holgerssonrapporten som jämför hur mycket avfallshämtningen kostar per månad i en standardlägenhet i en flerfamiljs-fastighet i Sveriges 290 kommuner. Målet med rapporten är att skapa debatt som kan leda till sänkta priser för kunderna.

För avfall är det beräknat på hämtning av ett 660 liters kärl för restavfall och ett 140 liters matavfallskärl, med tömning varje vecka. Dessutom förutsätts en dragväg på motsvarande 9 meter.

Medelkostnaden i landet ligger på 140 kr/månad, där den hösta kostnaden är 339 kr/månad och den lägsta på 35 kr/månad. År 2024 var avgiftshöjningen 8,6% mot 7,3 % år 2025.

NSR:s ägarkommuner placerar sig enligt nedan för 2025;

- Helsingborg – plats nr 4
- Höganäs – plats nr 12
- Ängelholm – plats nr 8
- Båstad – plats nr 3
- Åstorp – plats nr 17
- Bjuv – plats nr 17

Under mötet redogör Erika Fjelkner för småhusens anslutningsgrad till full sortering vid fastigheten, där Höganäs siffra på 61,30 % förväntas stiga i samband med införandet av 4-fackskärl under oktober 2026. Övriga ägarkommuner ligger mellan 97,06 % och 99,80%.

Erika redovisar även antal besök som gjorts på NSR:s återvinningscentraler från 2020 till 2025.

Under mötet redogör Erika Fjelkner för händelser 2026 såsom

- Förändringar i avfallsagstiftning gällande detaljhandels avfall där de förväntas själv bestämma vem som ska hämta mat och rest framöver. Beslut förväntas tas 23 april med avtalsstart 1 juli 2026
- Förberedelser och kommunikation gällande införandet av 4-fackskärl i Höganäs i oktober

Beslutar

att godkänna rapporten gällande avfallsplansuppföljning för 2025

att godkänna rapporten Nils Holgersson för 2025

att godkänna redovisningen av kommunal renhållning

§ 62

Missiv svar Stadsrevisionen

Ordförande Rikard Lind redogör för bolagets svar med anledning av lekmannarevisorns revisionsrapport avseende NSR:s efterlevnad av offentlighetsprincipen som presenterades för styrelsen i februari. Begäran om yttrande ska lämnas in senast 15 juni på de rekommendationer som erhållits. Rikard Lind lämnar ordet fritt för diskussion. Beslut tas på styrelsemötet 29 maj.

§ 63

Övriga frågor

Under mötet lyfts status på internkontrollplan och hur läget ser ut nu. På styrelsemötet den 29 maj får styrelsen uppdaterat material.

Under mötet lyfts även styrelseresan i oktober.

§ 64

Mötets avslutande

Ordförande Rikard Lind tackar för visat intresse och förklarar mötet avslutat.

Detta protokoll är digitalt signerat via GetAccept det datum som anges vid underskrifterna.

Vid protokollet
Martina Troedsson

Justeras
Rikard Lind

Jessica Andersson

Signaturcertifikat

Dokumentnamn:

Protokoll Styrelsemöte 3. NSR AB. 2026-04-17

Unikt dokument-id:

ad9e629d-da4c-49f2-b456-b418d21ef2bd

Dokumentets fingeravtryck:

**37f3493dd77efa9a9f7704559d3595370c79ea0739a5b67cadf7afc155a92bf7d9b6bfd5edabcc0822
390db2dfa59947fa6408725299b51a150062b9680f996c**

Undertecknare



Jessica Andersson

Ledamot

Nordvästra Skånes Renhållnings AB (5562174580)

E-post: jessica.andersson@bastadhem.se

Enhet: Edge 147.0.0.0 on K Android 10 (smartphone)

IP nummer: 213.7.193.54

Verifierad med BankID: JESSICA
ANDERSSON (196411233924)

Betrodd tidsstämpel:
2026-05-08 14:00:04 UTC



Rikard Lind

Styrelseordförande

Nordvästra Skånes Renhållnings AB (556217-4580)

E-post: rikard.lind@nsr.se

Enhet: Safari 26.4 on iPhone iOS 18.7 (smartphone)

IP nummer: 217.211.156.108

Verifierad med BankID: RIKARD LIND
(197903213531)

Betrodd tidsstämpel:
2026-05-10 07:06:57 UTC



Martina Troedsson

NSR AB (556217-4580)

E-post: martina.troedsson@nsr.se

Enhet: Chrome 147.0.0.0 on Unknown Windows 10.0
(desktop)

IP nummer: 194.14.33.5

Verifierat med inloggning

Betrodd tidsstämpel:
2026-05-08 13:06:03 UTC



Detta dokument slutfördes av alla parter:

2026-05-10 07:06:57 UTC



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

Aktivitetslogg

Betrodd tidsstämpel

2026-05-10 07:06:57 UTC

Aktivitet med insamlade uppgifter

Dokumentet signerades av Rikard Lind (rikard.lind@nsr.se)
Enhet: Safari 26.4 on iPhone iOS 18.7 (smartmobil)
IP nummer: 217.211.156.108

2026-05-10 07:06:56 UTC

Dokumentet verifierades genom BankID av Rikard Lind (RIKARD LIND)
(rikard.lind@nsr.se)
Enhet: Safari 26.4 on iPhone iOS 18.7 (smartmobil)
IP nummer: 3.172.104.105 - IP Plats: Copenhagen, Denmark

2026-05-10 07:06:44 UTC

Dokumentet lästes igenom av Rikard Lind (rikard.lind@nsr.se)
Enhet: Safari 26.4 on iPhone iOS 18.7 (smartmobil)
IP nummer: 217.211.156.108

2026-05-10 07:06:32 UTC

Dokumentet öppnades av Rikard Lind (rikard.lind@nsr.se)
Enhet: Safari 26.4 on iPhone iOS 18.7 (smartmobil)
IP nummer: 217.211.156.108

2026-05-08 14:00:04 UTC

Dokumentet signerades av Jessica Andersson (jessica.andersson@bastadhem.se)
Enhet: Edge 147.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 213.7.193.54 - IP Plats: Nicosia, Cyprus

2026-05-08 14:00:03 UTC

Dokumentet verifierades genom BankID av Jessica Andersson (JESSICA ANDERSSON)
(jessica.andersson@bastadhem.se)
Enhet: Edge 147.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 18.68.8.22

2026-05-08 13:59:53 UTC

Dokumentet verifierades genom BankID av Jessica Andersson (JESSICA ANDERSSON)
(jessica.andersson@bastadhem.se)
Enhet: Edge 147.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 18.68.8.22

2026-05-08 13:43:41 UTC

Dokumentet öppnades av Jessica Andersson (jessica.andersson@bastadhem.se)
Enhet: Edge 147.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil)
IP nummer: 213.7.193.54 - IP Plats: Nicosia, Cyprus

2026-05-08 13:06:07 UTC

Dokumentet skickades till Jessica Andersson (jessica.andersson@bastadhem.se)
Enhet: Chrome 147.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 194.14.33.5

2026-05-08 13:06:06 UTC

Dokumentet skickades till Rikard Lind (rikard.lind@nsr.se)
Enhet: Chrome 147.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 194.14.33.5

2026-05-08 13:06:04 UTC

Dokumentet förseglades av Martina Troedsson (martina.troedsson@nsr.se)
Enhet: Chrome 147.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 194.14.33.5

2026-05-08 13:06:03 UTC

Dokumentet signerades av Martina Troedsson (martina.troedsson@nsr.se)
Enhet: Chrome 147.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 194.14.33.5



2026-05-08 13:04:11 UTC

Dokumentet skapades av Martina Troedsson (martina.troedsson@nsr.se)
Enhet: Chrome 147.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 194.14.33.5



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.