

Arvika Stadshus AB

Plats och tid	Sammanträdesrummet Kongsvinger, Arvika stadshus Tisdag den 16 juni 2026 klockan 09:15 – 10:40
Beslutande ledamöter	Jenny Boquist, ordförande Ulf Jonsson, 1:e vice ordförande Sigbrith Martinsson, 2:e vice ordförande Jonas Ås Håkan Axelsson Lars Bjerger
Övriga närvarande	Nils Nordquist, tillförordnad VD Sara Fernqvist, biträdande ekonomichef Ida Nilsson, sekreterare
Justerare	Sigbrith Martinsson
Justeringens plats och tid	Digitalt den 18 juni 2026
Paragrafer	§52 - §61
	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Protokollets förvaringsplats	Arvika stadshus

Arvika Stadshus AB

Innehåll

Ärende	Sida
Val av justerare.....	3
Fastställande av dagordning.....	4
Föregående protokoll.....	5
VD-rapport.....	6
Ägarpolicy och ägardirektiv - behandling av remissynpunkter.....	8
Resultatkrav dotterbolag 2027.....	9
Återrapportering av utredning kring införande av Internbank.....	11
Anmälningssärenden.....	12
Övriga frågor.....	13
Nästa styrelsemöte.....	14

Arvika Stadshus AB

Paragraf 52

Dnr

Val av justerare

Styrelsens beslut

Sigbrith Martinsson utses till att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen har att utse en justerare som tillsammans med ordförande ska justera dagens protokoll.

Arvika Stadshus AB

Paragraf 53

Dnr

Fastställande av dagordning

Styrelsens beslut

Dagordningen fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Dagordningen presenteras för styrelsen.

Arvika Stadshus AB

Paragraf 54

Dnr ASAB/2026:2

Föregående protokoll

Styrelsens beslut

Föregående mötesprotokoll från den 12 maj 2026 läggs med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föregående mötesprotokoll från Arvika Stadshus AB:s sammanträde den 12 maj 2026 presenteras för styrelsen.

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus AB:s mötesprotokoll från den 12 maj 2026

Arvika Stadshus AB

Paragraf 55

Dnr ASAB/2026:3

VD-rapport

Styrelsens beslut

Styrelsen för Arvika Stadshus AB tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nedan presenteras aktuella informationspunkter inför styrelsemötet den 16 juni.

Informationspunkter:

- **Ägardirektiv** –Ägardirektiven i kommunkoncernen ska ses över under 2026, en projektplan har fastställts i samråd med kommunstyrelsens och Arvika stadshus AB:s presidier. Planen var att under detta styrelsemöte behandla remissvar från dotterbolagen. Då remissvar inte inkommit från alla dotterbolag skjuter vi på uppföljningen av ägardirektiv och ägarpolicy till näst kommande styrelsemöte i slutet på september.
- **Styrelselogg** finns på ASAB:s Teams sida. I detta dokument framgår av styrelsen beslutade uppdrag och vem som har uppdraget att slutföra detta.
- **Internkontrollplan** tas fram för hela kommunkoncernen, dock har det inte under 2025 eller under 2026 tagits fram specifika kontrollpunkter för Arvika Stadshus AB. Frågan lyfts till diskussion med styrelsen. Vi kan arbeta fram ett förslag till kontrollpunkter som kan beredas av styrelsen till septembermötet.
- **Amortering lån** - Den 3 februari 2025 erhöll ASAB likvid från kommunen avseende nyemitterade aktier med 130 mnkr. Planen för denna likvid var att tre lån hos Kommuninvest med en total lånesumma om 130 mnkr skulle amorteras i takt med att lånen förföll. Hittills har två lån förfallit och dessa har amorterats med 44 mnkr resp. 43 mnkr, dvs totalt 87 mnkr. Det tredje lånet om 43 mnkr förfaller i augusti 2027.

Utöver lånen till Kommuninvest hade ASAB också ca 40 mnkr i lån till ALMAB samt en skuld på kommunens koncernkonto på ca 20 mnkr.

Lånet till ALMAB är numera reglerat genom att ASAB tagit över ett Kommuninvest lån som tidigare var ALMABs. ASAB har således numera ett "fjärde lån" till Kommuninvest om ca 40 mnkr.

En möjlighet finns att efter sommaren amortera detta, det "fjärde lånet" till Kommuninvest i stället för det lån som förfaller sommaren 2027.

Arvika Stadshus AB

Kvarvarande lån hos Kommuninvest, som var planerat att amorteras sommaren 2027, föreslås läggas upp på en amorteringsplan om 6 mnkr per år. Planen är att amortering finansieras via utdelning från dotterbolagen.

En konsekvens av detta tillvägagångssätt är att ASAB kommer kvarstå med en skuld på kommunens koncernkonto under amorteringsperioden.

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus AB:s tjänsteskrivelse den 10 juni 2026

Styrelselogg ASAB den 10 juni 2026

Balans- och resultatrapport ASAB 31 maj 2026

Kontoutdrag skattekonto 2026-01-01 – 2026-05-31

Arvika Stadshus AB

Paragraf 56

Dnr ASAB/2026:13, ASAB/2026:16

Ägarpolicy och ägardirektiv - behandling av remissynpunkter

Sammanfattning av ärendet

Tillförordnad VD Nils Nordquist informerar om ärendegången för de remissynpunkter som ska hanteras av dotterbolagens styrelser.

Ärendet kommer att hanteras på Arvika Stadshus AB:s sammanträde den 30 september 2026.

Arvika Stadshus AB

Paragraf 57

Dnr ASAB/2026:22

Resultatkrav dotterbolag 2027

Styrelsens beslut

1. Styrelsen för Arvika Stadshus AB föreslår att resultatkrav för Arvika Lokal och Mark AB, Arvika Fastighets AB, Arvika Elnät AB, Arvika Energi och Miljö AB och Arvika Kraft AB för perioden 2027–2029 kvarstår oförändrade.
2. Styrelsen för Arvika Stadshus AB föreslår att resultatkrav för Arvika Kommunnät AB höjs till 3 miljoner kronor för perioden 2027–2029.
3. Styrelsen för Arvika Stadshus AB föreslår att resultatkrav för Teknik i Väst AB höjs till 3 miljoner kronor för perioden 2027–2029.
4. Styrelsen för Arvika Stadshus AB föreslår att resultatkrav för Arvika Näringslivscenter ekonomisk förening höjs till 2 miljoner kronor för perioden 2027–2029.
5. Arvika Stadshus AB begär in dotterbolagens synpunkter på föreslagna resultatkrav inför Arvika Stadshus AB:s styrelsemöte den 30 september 2026.

Sammanfattning av ärendet

Resultatkrav för år 2027–2029 ska fastställas för bolag ingående i koncernen Arvika Stadshus AB. Från och med 2025 utvärderas bolagen utifrån olika nyckeltal.

Arvika Elnät AB, Arvika Energi och Miljö AB samt Arvika Kraft AB utvärderas utifrån nyckeltalet avkastning på sysselsatt kapital. Detta eftersom vi bedömer att nyckeltalet är lämpligt för ekonomisk styrning av teknikbolag, främst då måttet är oberoende av hur verksamheterna är finansierade och tar hänsyn till både eget kapital och lånat kapital. Nyckeltalet är också enklare att jämföra mot andra aktörer på marknaden.

Arvika Fastighets AB utvärderas från nyckeltalet direktavkastning på sysselsatt kapital som är lämpligt för ekonomisk styrning av fastighetsbolag. Likt avkastning på sysselsatt kapital som används för teknikbolagen är detta mått oberoende av hur bolaget är finansierat (eget kapital eller genom skulder). Vid beräkning av direktavkastning på sysselsatt kapital beaktas inte tillgångarnas avskrivningstakt vilket ger ett bättre mått för den operativa verksamheten. Nyckeltalet möjliggör också för en enklare jämförelse mot andra fastighetsbolag.

Vid styrelsemötet för Arvika Stadshus den 21 oktober 2025 beslutades om resultatkrav för perioden 2026–2028.

Arvika Stadshus AB

Arvika Stadshus AB begär in dotterbolagens synpunkter på dessa krav inför Arvika Stadshus AB:s styrelsemöte den 30 september 2026.

Slutgiltiga resultatkrav för perioden 2027–2029 kommer fastställas av Arvika Stadshus AB:s styrelse den 2 november 2026.

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus AB:s tjänsteskrivelse den 10 juni 2026
Resultatkrav koncernbolagen 2026-2028

Beslutet skickas till

ANC Ekonomisk förening

Arvika Elnät AB

Arvika Energi och Miljö AB

Arvika Fastighets AB

Arvika Kraft AB

Arvika Kommunnät AB

Teknik i Väst AB

Arvika Stadshus AB

Paragraf 58

Dnr ASAB/2026:23

Återrapportering av utredning kring införande av Internbank

Styrelsens beslut

Styrelsen ger VD i uppdrag att initiera nödvändiga ärenden i Arvika kommun med intentionen att inrätta en internbank för bolagskoncernen Arvika Stadshus Aktiebolag.

Sammanfattning av ärendet

Arvika Stadshus Aktiebolag har fått ett uppdrag av styrelsen att utreda möjligheten att införa en internbank för att få en mer samlad hantering av finansieringen inom bolagskoncernen. Idag ansvarar bolagen i huvudsak själva för sin egen upplåning, vilket ger en enkel struktur men samtidigt begränsar möjligheten att arbeta samordnat med skuld, likviditet och risker.

En internbank innebär att upplåning och likviditetshantering samlas i en funktion hos kommunen eller moderbolaget som finansierar dotterbolagen internt. Företagsledningen ser för- och nackdelar med att införa en internbank, en nackdel är att dotterbolagens mandat och möjligheter att påverka sin egen finansiering minskar. Fördelar är att en internbank ger bättre möjligheter att utnyttja koncernens samlade styrka genom ett mer effektivt samordnat arbetssätt, framför allt gällande riskhantering och användningen av likvida medel. Vi ser även möjligheter till en minskad administration och sannolikt ett marginellt minskat behov av total upplåning i koncernen.

Företagsledningens bedömning är att fördelarna med en internbank överväger nackdelarna och att införandet av en internbank skulle stärka den finansiella planeringen i bolagskoncernen. Placeringen av internbanken föreslås ligga i moderbolaget, detta för att undvika skatteeffekter som kan komplicera hanteringen om kommunen inkluderas i internbanken.

Företagsledningen har sammanfattat den genomförda utredningen kring införande av internbank i bifogad bilaga, "Bilaga 1, Utredning kring införande av internbank".

Beslutsunderlag

Arvika Stadshus AB:s tjänsteskrivelse den 11 juni 2026
Bilaga 1, Utredning kring införande av internbank

Arvika Stadshus AB

Paragraf 59

Dnr ASAB/2026:1

Anmälningssärenden

Styrelsens beslut

Föregående mötesprotokoll från bolagen i kommunkoncernen läggs med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt ägarpolicy antagen av kommunfullmäktige den 25 november 2019 ska bolagen enligt policyns punkt 6 hålla moderbolaget Arvika Stadshus AB och kommunstyrelsen väl informerad om sin verksamhet. Föregående mötesprotokoll för samtliga bolag i kommunkoncernen presenteras för styrelsen.

Beslutsunderlag

Protokoll Arvika Fastighets AB den 4 juni 2026
Protokoll Arvika Kraft AB den 2 juni 2026
Protokoll Arvika Elnät AB den 2 juni 2026
Protokoll Arvika Energi och Miljö AB den 2 juni 2026
Protokoll Arvika Kommunnät AB den 1 juni 2026
Protokoll Teknik i Väst AB den 1 juni 2026
Protokoll Arvika Lokal och Mark den 28 april 2026
Protokoll Arvika Fastighets AB den 23 april 2026
Protokoll Arvika Kraft AB den 22 april 2026
Protokoll Arvika Elnät AB den 22 april 2026
Protokoll Arvika Energi och Miljö AB den 22 april 2026
Protokoll Arvika Kommunnät AB den 20 april 2026
Protokoll Teknik i Väst AB den 20 april 2026

Arvika Stadshus AB

Paragraf 60

Dnr ASAB/2026:4

Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Inga övriga frågor.

Arvika Stadshus AB

Paragraf 61

Dnr

Nästa styrelsemöte

Sammanfattning av ärendet

Nästa styrelsemöte är den 30 september 2026.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: SIGBRITH MARTINSSON
TID: 2026-06-18 11:24:42 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _e26148bb8cd3c1ba8abc3e16de6a54cb



NAMN: JENNY BOQUIST
TID: 2026-06-18 15:51:42 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _3a69e57ec80a6cbbc6d669c5c5137a65



NAMN: IDA NILSSON
TID: 2026-06-18 16:18:11 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _c08f8648245d561d0263ec8def9b57f3



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-06-18 16:18:16 +02:00
Ref: 348066SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)