



Arvika Fastighets AB

Plats och tid

Loka Brunn, Grythyttan
Torsdag den 24 september 2026 klockan 13:00 – 16:30

Beslutande ledamöter

Lars-Ove Jansson, ordförande
Ulf Jonsson, 1:e vice ordförande
Sven-Erik Håfström, 2:e vice ordförande
Maryna Bialesta Vilhelm
Farah Awad
Daniel Haglund
Gert Raiml
Erik Nordlöf
Susanne Engstad §59 - §65

Övriga närvarande

Micael Engstig, VD
Sven Inge Eriksson, vice VD

Justerare
Justerings plats och tid
Paragrafer

Maryna Bialesta Vilhelm
Digitalt den 5 oktober 2026
§56 - §65

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

Protokollets förvaringsplats

Arvika stadshus

Arvika Fastighets AB

Innehåll

Ärende	Sida
Val av justerare.....	3
Fastställande av dagordning.....	4
Föregående protokoll.....	5
VD-rapport.....	6
Delårsrapport januari-augusti 2026.....	8
Information om Living Lab.....	9
Redovisning av låne/ränteläge.....	10
Sammanträdestider 2027.....	11
Övriga frågor.....	12
Nästa styrelsemöte.....	13

Arvika Fastighets AB

Paragraf 56

Dnr

Val av justerare

Styrelsens beslut

Maryna Bialesta Vilhelm utses till att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen har att utse en justerare som tillsammans med ordförande ska justera dagens protokoll.

Arvika Fastighets AB

Paragraf 57

Dnr

Fastställande av dagordning

Styrelsens beslut

Dagordningen fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Dagordningen presenteras för styrelsen.

Arvika Fastighets AB

Paragraf 58

Dnr AFAB/2026:4

Föregående protokoll

Styrelsens beslut

Föregående mötesprotokoll från den 4 juni 2026 läggs med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föregående mötesprotokoll från Arvika Fastighets AB:s sammanträde den 4 juni 2026 presenteras för styrelsen.

Beslutsunderlag

Arvika Fastighets AB:s mötesprotokoll från den 4 juni 2026

Arvika Fastighets AB

Paragraf 59

Dnr AFAB/2026:5

VD-rapport

Styrelsens beslut

VD-rapporten läggs med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Allmänt/Marknad

Bolaget har normalt lägst vakansgrad under augusti och september månader. Så även under 2026. Vakansgraden per 31 augusti uppgick till 1,6%. Denna period på året belastas också bolaget med ett stort antal förtursansökningar.

Förvaltning/utveckling

ROT/ombyggnad av Taserudsgymnasiet etapp 1(entré, administration samt El/Fastighet/VVS-programmen) pågår, och beräknas vara klar vid årsskiftet. Etapp 2 (IM-program och Barn & Fritid) är färdigprojekterad. Projektering av etapp 3 (Bygg och Fordon) pågår.

ROT-renovering av Dottevik vita sidan Hus 27-33 pågår och beräknas vara klara i vår. Första huset (35:an) är klart och inflyttat. Prognostiserade fördyringar gör att ärendet kommer upp som förslag till tilläggsbeslut på under våren.

Smedbergsgården etapp II är klar och överlämnad till verksamheten som arbetar med inflytt av brukare.

De nya 65+ lägenheterna i Höglunda blev uthyrda efter visningsdagen 28 maj.

Ombyggnation Hagaskolan är igång efter en fördröjning på grund av omprojektering utifrån Region Värmlands lokalprogram. Ett tilläggsbeslut togs av styrelsen i april 2026. Ombyggnationen beräknas vara klar under mars-april 2027.

Under sommaren utsattes Järvenskolan i Gunnarskog för skadegörelse. Fönster, dörrar och inredning slogs sönder. Materialkostnaden uppgick till flera hundra tusen kronor, arbetskostnad tillkom.

Multiarenan i kvarteret Dragspelet färdigställdes och invigdes under september.

Sommarens större underhållsåtgärder inom Bostad, fönsterbyten på Taserudsgatan och Bandgatan, samt takbyte i kvarteret Vilan är beställda och delvis genomförda.

Ekonomi/personal

Resultat för augusti månad presenteras på mötet.

Arvika Fastighets AB

Beslutsunderlag

VD-rapport september 2026

Arvika Fastighets AB

Paragraf 60

Dnr AFAB/2026:64

Delårsrapport januari-augusti 2026

Styrelsens beslut

Upprättat delårsbokslut för 2026 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Per siste augusti varje år ska de kommunala verksamheterna inklusive bolagen upprätta delårsrapport. Rapporten innehåller en sammanfattande analys av verksamhet, ekonomi, investeringar och måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Arvika Fastighets AB:s tjänsteskrivelse den 18 september 2026
Delårsrapport per 31 augusti 2026

Arvika Fastighets AB

Paragraf 61

Dnr AFAB/2026:65

Information om Living Lab

Sammanfattning av ärendet

VD Micael Engstig informerar om Living Lab.

Arvika Fastighets AB

Paragraf 62

Dnr AFAB/2026:66

Redovisning av låne/ränteläge

Sammanfattning av ärendet

VD Micael Engstig redovisar aktuellt låne/ränteläge.

Aktuellt låne/ränteläge redovisas för styrelsen två gånger per år, normalt första styrelsemöte för året och första styrelsemöte efter sommaren.

Arvika Fastighets AB

Paragraf 63

Dnr AFAB/2026:63

Sammanträdestider 2027

Styrelsens beslut

Sammanträdestider för Arvika Fastighets AB 2027 antas enligt följande:

17 februari, 17 mars, 21 april, 19 maj, 31 maj (årsstämmor), 9 juni, 11 juni (bolagsdag), 22 september, 20 oktober, 17 november, 16 december

Mötesdag: onsdag, undantag årsstämmor (måndag), bolagsdag (fredag) och styrelsemötet den 16 december (torsdag)

Ordinarie mötestid: 09:00 – 12:00

Sammanfattning av ärendet

Det är upp till varje politisk församling och bolagsstyrelse att besluta om sina sammanträdestider. Sammanträdestiderna antas under hösten för kommande år. Administrativa avdelningen har i samverkan med berörda verksamheter tagit fram ett förslag till sammanträdestider för 2027.

Beslutsunderlag

Arvika Fastighets AB:s tjänsteskrivelse den 7 september 2026

Översikt över sammanträdesplanering 2027 den 7 september 2026

Arvika Fastighets AB

Paragraf 64

Dnr AFAB/2026:6

Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Inga övriga frågor.

Arvika Fastighets AB

Paragraf 65

Dnr

Nästa styrelsemöte

Sammanfattning av ärendet

Nästa styrelsemöte är den 15 oktober 2026.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: LARS-OVE JANSSON
TID: 2026-10-02 12:00:20 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _dc5679bd134dfb541d3d301d8386e743



NAMN: MARYNA BIALESTA VILHELM
TID: 2026-10-02 12:25:44 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _fc0bba432a16a31d74c087332c78c796



NAMN: IDA NILSSON
TID: 2026-10-05 12:47:43 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _e46f76ab5c4d015b1f1c02629d320988



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-10-05 12:47:48 +02:00
Ref: 376929SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)