

Kommunledningsutskottet

Plats och tid	Sammanträdesrummet Kongsvinger, Arvika stadshus Tisdag den 6 oktober 2026 klockan 09:00–13:22
Beslutande ledamöter	Jenny Boquist (S), ordförande Maryna Bialesta Vilhelm (S), ersätter Ulf Jonsson (C), §§ 120 - 137 Håkan Axelsson (M) Lars Bjerge (MP) Anders Skogberg (-), ej §§ 120 - 130 Sigbrith Martinsson (M)
Övriga närvarande	Hans Karlsson, kommundirektör Marcus Wihk, biträdande kommundirektör Frida Poulsen, administrativ chef Omar Al-Azzawi, sekreterare
Justerare Justeringens plats och tid Paragrafer	Sigbrith Martinsson (M) Digitalt den 8 oktober 2026 §120 - §137 Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Anslagsperiod	2026-10-08–2026-10-30
Protokollets förvaringsplats	Arvika stadshus

Kommunledningsutskottet

Innehåll

Ärende	Sida
Information från verksamheten.....	3
Delårsrapport 2026 och verksamhetsberättelser till och med augusti 2026.....	4
Revidering av kommunstyrelsens reglemente.....	5
Arkivreglemente.....	6
Gallringsbeslut allmänna handlingar, Registerutdragsbegäranden och sammanställda svar.....	7
Utredning - riktlinje angående skattefinansierade möten med intresseorganisationer.....	8
Yttrande för Årjängs kommuns översiktsplan.....	9
Yttrande för Eda kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning.....	10
Sorteringskärl på offentlig plats.....	11
Försäljning av fastigheten Arvika Trubaduren 4.....	12
Utredning om att stimulera torghandeln i Arvika.....	13
Detaljplan för Alviken.....	14
Överlämning av och investering i belysningsanläggning i Skasås.....	16
Markanvisning Sargen 2.....	17
Riktlinjer för bygglovgivning och fysisk planering med avseende på höga vattennivåer runt Glafs fjorden.....	18
Gestaltning- och hållbarhetsprogram för hamnen.....	19
Medborgarförslag om att komplettera smidesskyltarna som finns runt om i staden med QR-kod med historisk information på olika språk.....	20
Medborgarförslag om belysning av Fågelmannen på torget.....	21

Kommunledningsutskottet

Paragraf 120

Information från verksamheten

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektören Hans Karlsson presenterar information för kommunledningsutskottet. Informationen handlar om dagens besök av myndigheten för civilt försvar till Arvika kommun där det pågår dialog om hur brandsyn sköts inom kommunen. En fråga som hanteras inom myndighetsnämnden samt räddningstjänsten.

Vidare presenterar biträdande kommundirektör Marcus Wihk information för kommunledningsutskottet. Informationen handlar i korthet om hantering av incidenter kopplade till valet.

Informationsunderlag

Hans Karlssons och Marcus Wihks muntliga föredragning den 6 oktober 2026

Kommunledningsutskottet

Paragraf 121

Dnr KS/2026:743

Delårsrapport 2026 och verksamhetsberättelser till och med augusti 2026

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Upprättad delårsrapport för perioden januari till och med augusti 2026, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning ska kommunen upprätta minst en delårsrapport per år. Denna rapport avser perioden januari–augusti 2026. Resultatet för perioden uppgår till 73,4 mnkr och helårsprognosen är 36,0 mnkr. Prognosen för balanskravsresultatet uppgår till 69,2 mnkr före eventuella avsättningar till resultatreserv, motsvarande 3,4 procent av skatteintäkter och generella bidrag. Det högre balanskravsresultatet förklaras av att kommunen under året har sålt en stor del av aktiefonderna inom pensionsmedelsförvaltningen, vilket ger en reavinst om cirka 70 mnkr. Vinsten påverkar balanskravsresultatet men inte årets resultat i resultaträkningen. Om prognosen infrias uppnås kommunens finansiella resultatmål om minst 1,5 procent. Bedömningen är även att målet om att skattefinansierade investeringar ska finansieras med egna medel uppfylls under utvärderingsperioden 2022–2026. Kommunstyrelsen bedömer därför att Arvika kommun uppfyller god ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv, förutsatt att prognosen är korrekt. Även de övergripande verksamhetsmålen inom Invånare, Medarbetare, Tillväxt och utveckling samt Miljö och klimat bedöms nås. Slutlig utvärdering sker i årsredovisningen, men kommunen bedöms vara på god väg att uppnå god ekonomisk hushållning även ur ett verksamhetsperspektiv.

Beslutsunderlag

Nils Nordquists muntliga föredragning den 6 oktober 2026
Förvaltningens tjänsteskrivelse 2 oktober 2026
Förslag till delårsrapport 2026
Bilaga 1 – Verksamhetsberättelser Kommunen
Bilaga 2 – Verksamhetsberättelser Bolagen

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 122

Dnr KS/2026:757

Revidering av kommunstyrelsens reglemente

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Ärendet lämnas utan förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens reglemente har reviderats inför ny mandatperiod för att säkerställa att styrdokumentet är aktuellt, tydligt och anpassat till kommunens organisation och gällande lagstiftning. Revideringen syftar till att stärka reglementets funktion som ett övergripande dokument för kommunstyrelsens ansvar, ledning, uppsikt och arbetsformer. Arbetet har omfattat språkliga och strukturella justeringar samt förtydliganden av kommunstyrelsens uppdrag, interna processer och organisatoriska roller. Reglementet har kompletterats med tydligare beskrivningar av utskottens roll och ansvar, och benämningarna har justerats så att de överensstämmer med kommunens nuvarande organisation. Syftet är att skapa en mer sammanhållen och rättssäker ärendehantering, utan att förändra kommunstyrelsens verksamhet utifrån utskottsstrukturen.

Beslutsunderlag

Frida Poulsens muntliga föredragning den 6 oktober 2026

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 9 september 2026

Förslag till reglemente för kommunstyrelsen den 23 september 2026

Kommunstyrelsens reglemente – Nuvarande och föreslagen lydelse

Yrkanden

Maryna Bialesta Vilhelm (S), Jenny Boquist (S) och Håkan Axelsson (M) yrkar på att ärendet lämnas utan förslag.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 123

Dnr KS/2026:34

Arkivreglemente

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Arkivreglementet antas.
2. Arkivreglementet gäller från och med den 1 januari 2027.
3. Styrdokumentet ersätter Arkivreglemente beslutat av kommunfullmäktige den 26 januari 1998, § 1, senast reviderat av kommunstyrelsen den 14 mars 2023, § 52.

Sammanfattning av ärendet

Det gällande arkivreglementet i Arvika kommun är i behov av en uppdatering för att möta de krav som den ökade digitaliseringen och kommunens digitaliseringsstrategi ställer. Kommunen behöver ett mer strukturerat och detaljerat reglemente som tydliggör ansvar, roller och principer för hantering, bevarande och arkivering av verksamhetsinformation, och för att en framtida informationsförvaltning ska kunna fortgå på ett arkivbeständigt och säkert sätt krävs tydliga regler som inkluderar information i såväl analoga som digitala miljöer.

Arvika kommun har ingått i ett samverkansavtal med Eda, Säffle och Årjängs kommuner för att införa ett gemensamt e-arkiv. Det föreslagna arkivreglementet utgör en viktig del i det arbetet.

Beslutsunderlag

Frida Poulsens muntliga föredragning den 6 oktober 2026

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 2 september 2026

Förslag till Arkivreglemente den 31 augusti 2026

Arkivreglemente, senast reviderat av kommunstyrelsen den 14 mars 2023, § 52

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 124

Dnr KS/2026:793

Gallringsbeslut allmänna handlingar, Registerutdragsbegäranden och sammanställda svar

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Följande handlingar äldre än den 29 maj 2025 gallras:
 - Begäranden av registerutdrag
 - Sammanställda svar på registerutdrag
 - Mottagarkvitton för registerutdrag
 - Begäranden om radering
 - Invändningar mot användning
2. Administrativa avdelningens dokumenthanteringsplan uppdateras med gallringsfrist på motsvarande handlingar.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen fattade den 29 maj 2026 beslut om en ny rutin för arbetsprocess vid registerutdrag. I den nya rutinen fastställdes att registerutdragsbegäranden och tillhörande handlingar ska gallras efter ett år. Anledningen till att informationen lagras i ett år är att förvaltningen vill kunna besvara eventuella följdfrågor samt vid en granskning kunna bevisa att svarsfristen på en månad har efterlevts. Alla ärenden som finns sedan innan rutinen beslutades har lagrats som allmänna handlingar då kommunen inte tidigare fattat något beslut om en gallringsprocess. Dataskyddsförordningen uppger att personuppgifter inte får behandlas längre än vad som är nödvändigt i ett ärende och därför krävs att kommunstyrelsen tar ett gallringsbeslut på alla ärenden som är skapade innan den 29 maj 2025 så att gallring kan ske.

Beslutsunderlag

Frida Poulsens muntliga föredragning den 6 oktober 2026
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 7 september 2026
Rutin för arbetsprocess vid registerutdrag den 29 maj 2026

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 125

Dnr KS/2026:642

Utredning - riktlinje angående skattefinansierade möten med intresseorganisationer

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Förslag om att kommunstyrelsen som huvudregel inte ska arrangera sammanträden, utflykter eller andra aktiviteter med intresseorganisationer där det utgår ersättning avslås.
2. Kommundirektören får i uppdrag att uppdatera kommunstyrelsen delegationsordning med beslut om deltagande i kurser och konferenser eller andra externa förrättningar som genererar arvode för förtroendevalda. Delegat ska vara respektive utskott.

Sammanfattning av ärendet

Miljöpartiet har lämnat in ett initiativärende där de föreslår att kommunstyrelsen som huvudregel inte ska arrangera sammanträden, utflykter eller andra aktiviteter med intresseorganisationer där det utgår ersättning. Vidare föreslås att eventuella avsteg från denna princip ska hanteras som ett ärende i kommunstyrelsen samt att ett förtydligande tillägg görs i kommunstyrelsens reglemente. Kommunstyrelsen har hänvisat ärendet till förvaltningen för beredning.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 2 september 2026
Kommunstyrelsen beslut § 181 den 24 juni 2026
Miljöpartiets initiativ den 24 juni 2026

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 126

Dnr KS/2026:800

Yttrande för Årjängs kommuns översiktsplan

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Remissvaret antas.

Sammanfattning av ärendet

Årjängs kommun har tagit fram en ny översiktsplan för 2045. Vid upprättande av förslag till en ny översiktsplan ska den samrådas med berörda kommuner. Samrådshandlingarna skickades till Arvika kommun för synpunkter den 26 juni 2026. Arvika kommun har fått möjlighet att lämna sitt yttrande efter kommunstyrelsens sammanträde den 19 okt.

Förvaltningen har tagit fram ett remissvar som fokuserar på de utvecklingsområden som är gemensamma med Arvika kommun.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 21 september 2026

Förvaltningens förslag på remissvar den 21 september 2026

Årjängs kommun – Översiktsplan – följbrev

Årjängs kommun – Översiktsplan – Samrådshandling 2026-05-22

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 127

Dnr KS/2026:802

Yttrande för Eda kommuns handlingsplan för bostadsförsörjning

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Remissvaret antas.

Sammanfattning av ärendet

Eda kommun har upprättat ett förslag till handlingsplan för kommunens bostadsförsörjning fram till år 2030. Vid upprättande av strategiska program samråds förslaget med berörda kommuner. Samrådshandlingar skickades till Arvika kommun för synpunkter den 9 september 2026. Arvika kommun har fått möjlighet att lämna sitt yttrande efter kommunstyrelsens sammanträde den 19 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Marion Gunnarssons muntliga föredragning den 6 oktober 2026
Förvaltningens till tjänsteskrivelse den 21 september 2026
Förvaltningens förslag till remissvar den 21 september 2026
Eda kommun – följebrev – Samråd – Handlingsplan för bostadsförsörjning
Handlingsplan för bostadsförsörjning i Eda kommun

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 128

Dnr KS/2026:827

Sorteringskärl på offentlig plats

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Sorteringskärl köps in för att uppfylla lagkrav i lag (2022:1274) avseende insamling av utsorterat förpackningsavfall på torg, i parker och på andra populära platser.
2. Omdisponera 500 000 kronor år 2026 från projekt "Prästängen odlingslotter, projektering", projektnummer 1335 till sorteringskärl på offentlig plats, projektnummer 1469.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet är initierat av förvaltningen för beslut i kommunstyrelsen om inköp och finansiering av sopkärl för att kommunen ska leva upp till ny lagstiftning.

Genom förändringar i avfalls- och förpackningslagstiftningen har kommunerna fått ett utökat ansvar för insamling av förpackningsavfall. Från och med den 1 januari 2026 omfattar ansvaret även insamling av utsorterat förpackningsavfall på torg, i parker och på andra så kallade populära platser. För att uppfylla de nya kraven behöver kommunen investera i sorteringskärl för dessa insamlingsplatser.

Beslutsunderlag

Marion Gunnarssons muntliga föredragning den 6 oktober 2026
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 21 september
Investeringskalkyl - sorteringskärl på offentlig plats den 18 september 2026

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 129

Dnr KS/2026:820

Försäljning av fastigheten Arvika Trubaduren 4

Kommunledningsutskottets beslut

1. Godkänna upprättat förslag till köpekontrakt för försäljning av den bebyggda fastigheten Arvika Trubaduren 4 till en köpeskilling om 1 150 000 kronor.
2. Uppdra till kommunstyrelsens ordförande Jenny Boquist samt mark- och exploateringsingenjör Karin Näsman att signera köpehandlingen.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsbyrån i Arvika har på uppdrag av samhällsbyggnadsenheten haft den bebyggda fastigheten Arvika Trubaduren 4 till salu. Fastigheten är bebyggd med ett bostadshus. Budgivning har genomförts och slutat på 1 150 000 kr. Köparen är en privatperson.

Enligt delegationsordningens punkt 7.1 har kommunledningsutskottet som lägsta instans, rätt att avyttra fast egendom.

Beslutsunderlag

Karin Näsman's muntliga föredragning den 6 oktober 2026

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 21 september 2026

Förslag till köpekontrakt för fastigheten Arvika Trubaduren 4 den 21 september 2026

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Köparen

Kommunledningsutskottet

Paragraf 130

Dnr KS/2026:752

Utredning om att stimulera torghandeln i Arvika

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Utredning med tillhörande kostnadsuppskattning godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige biföll den 11 maj 2026 en motion från Håkan Persson (-) och Alexander Arnesson, Sverigedemokraterna Arvika, om att stimulera torghandeln i Arvika. Motionärerna yrkar att kommunen utreder kostnad för inköp av enhetliga marknadsstånd med vind- och vattentätt tak och väggar som kostnadsfritt tillhandahålls till försäljare på torget.

Förvaltningen har utrett kostnad för inköp, förvaring och underhåll av enhetliga marknadsstånd för torghandeln i Arvika.

Beslutsunderlag

Marion Gunnarssons muntliga föredragning den 6 oktober 2026
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 21 september 2026
Kostnadsuppskattning för marknadsbord i Arvika den 18 september 2025
Motion om att stimulera torghandeln i Arvika, Sverigedemokraterna

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 131

Dnr KS/2016:1111

Detaljplan för Alviken

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet kompletterar ärendet med en okulär besiktning inför beslut under kommunledningsutskottet sammanträde den 10 november 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsutskottet gav den 17 oktober 2016 avdelningen för planering och utveckling uppdraget att upprätta ett förslag till detaljplan för Alviken. När planarbete påbörjades var det ett större område som man avsåg att planlägga. Efter arbetets gång har planområdet minskats till att endast omfatta det nu föreslagna området. Syftet med planen är att pröva möjligheten för ny bostadsbebyggelse motsvarande 12 nya bostadsfastigheter för småhus. Vidare syftar planen till att eftersträva att bostadstomter anpassas till områdets naturliga terräng genom att undvika stora utfyllnader och/eller schaktgrepp. Planen syftar även till att säkerställa framkomligheten till och från området via Wallinsvägen även vid högre vattenflöden. Detaljplanen har varit föremål för samråd den 19 december 2023 till den 21 januari 2024, samt för granskning under perioden 22 januari 2026 till den 13 februari 2026. Samhällsutveckling har tagit ställning till inkomna synpunkter under samrådet och granskningen vilka finns redovisade i respektive redogörelser. Detaljplanen anses nu kunna skickas vidare för ett politiskt antagande.

Beslutsunderlag

Jenny Bollners muntliga föredragning den 6 oktober 2026
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 16 september 2026
KLARA Arkitekters planbeskrivning den 2 september 2026
KLARA Arkitekters plankarta den 2 september 2026
Förvaltningens granskningsutlåtande den 2 september 2026
Swecos PM Trafik den 19 maj 2026
Förvaltningens samrådsredogörelse den 10 december 2025
Förvaltningens fastighetsförteckning detaljplan Alviken den 9 december 2025
KLARA Arkitekters behovsbedömning den 16 augusti 2024
PICEA kulturarvs arkeologiska utredning inom fastigheterna Västra Sund 2:229-232 den 15 augusti 2024
CMY:s rapport utredning höjning av Wallinsvägen den 7 november 2023
KLARA Arkitekters vägprojektering med 200-årsflöde den 19 juni 2023
Teknik i Väst AB:s PM dagvattenhantering inför ny detaljplan Alviken den 6 oktober 2021
Teknik i Väst AB:s bilaga 1 avrinningsområde den 5 oktober 2023
Teknik i Väst AB:s bilaga 2 avrinningsområde den 5 oktober 2023
Ecocoms naturvärdesinventering vid Alviken 2017 den 26 juli 2017
Sweco:s PM geoteknik den 15 november 2017

Kommunledningsutskottet

Yrkanden

Sigbrith Martinsson (M) yrkar på att kommunledningsutskottet kompletterar ärendet med okulär besiktning inför beslut under kommunledningsutskottets sammanträde den 10 november 2026.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 132

Dnr KS/2026:855

Överlämning av och investering i belysningsanläggning i Skasås

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Genomförandet av åtgärder i belysningsanläggningen i området Norra Skasås, godkänns.
2. Överlåta belysningsanläggningen i Norra Skasås till Skasås vägsamfällighet.
3. Kostnaden för åtgärden i belysningsanläggningen hanteras inom befintlig ram för Samhällsutveckling.
4. Kommundirektören ges i uppdrag att komplettera ärendet med en redovisning gällande omfattningen av liknande anläggningar samt en beräkning av investeringsbehoven. Kompletteringen redovisas under kommunstyrelsens sammanträde den 18 november 2026.

Sammanfattning av ärendet

Regionnäsägaren Ellevio ska markförlägga elkabel i området Skasås. Den kommunala belysningsanläggningen sitter monterad i befintliga stolpar som ska tas bort. Förvaltningen har utrett alternativen för anläggningen och tagit fram ett förslag till hantering av ärendet vilket innebär att vägsamfälligheten tar över belysningsanläggningen.

Beslutsunderlag

Peter Adolfssons muntliga föredragning den 6 oktober 2026
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 17 september 2026
Investeringskalkyl för Skasås den 17 september 2026
Stolpöversikt Skasås den 17 september 2026
Utredning av enskilda vägar och vägbelysning den 29 april 1997
Författningar-bestämmelser vägbelysning den 28 april 1997

Yrkanden

Håkan Axelsson (M) yrkar på bifall till förslag till beslut med tilläggsyrkandet att kommundirektören ges i uppdrag att komplettera ärendet med en redovisning gällande omfattningen av liknande anläggningar samt en beräkning av investeringsbehoven. Kompletteringen redovisas under kommunstyrelsens sammanträde den 18 november 2026.

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut samt Håkan Axelssons (M) tilläggsyrkande.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 133

Dnr KS/2025:696

Markanvisning Sargen 2

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Upprättat förslag till tillägg till markanvisningsavtal, godkänns.
2. Uppdra till kommunstyrelsens ordförande Jenny Boquist och mark- och exploateringsingenjör Karin Näsman att underteckna handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Propulus III Holding AB har sedan sommaren 2026 haft en markanvisning inom fastigheten Sargen 2. Gällande markanvisning gäller till och med 30 september 2026. Exploatören önskar nu förlänga anvisningstiden till den 30 september 2027.

Beslutsunderlag

Karin Näsman's muntliga föredragning den 6 oktober 2026
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 21 september 2026
Förslag på tillägg till markanvisningsavtal den 21 september 2026

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 134

Dnr KS/2021:548

Riktlinjer för bygglovgivning och fysisk planering med avseende på höga vattennivåer runt Glafs fjorden

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Översvämningsriktlinjer för byggnation runt Glafs fjorden antas.

Sammanfattning av ärendet

Under 2007 tog kommunen fram riktlinjer gällande byggnation runt Glafs fjorden sett till översvämningsproblematiken. Förvaltningen såg ett behov av revidering av riktlinjen, på grund av nya förutsättningar med översvämningskyddet samt nya förbättrade kunskapsunderlag och beräkningar.

Ärendet lyfts politiskt för att antas och därmed ersätta den gamla riktlinjen.

Riktlinjerna är framtagna av en arbetsgrupp bestående av tjänstepersoner från Räddningstjänsten, Bygglövs-, Miljö- och Samhällsbyggnadsenheterna. Innan riktlinjerna beslutats har de varit på intern remiss. Riktlinjerna beslutas i kommunfullmäktige och samhällsbyggnad ansvarar för revidering.

Beslutsunderlag

Ida Perssons muntliga föredragning den 6 oktober 2026

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 31 augusti 2026

Förvaltningens översvämningsriktlinjer för byggnation runt Glafs fjorden den 31 augusti 2026

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 135

Dnr KS/2026:880

Gestaltning- och hållbarhetsprogram för hamnen

Kommunledningsutskottets beslut

Ärendet återremitteras i syfte för vidare beredning gällande höjder för bostadsbyggnader.

Sammanfattning av ärendet

Under 2020 antogs den fördjupande översiktsplanen (FÖP) för Arvika hamn. Eftersom hamnområdet sannolikt kommer utvecklas under en längre period tog man fram olika etappindelningar för området. I etapp 1 föreslår man att ta fram ett gestaltungsprogram, för en gemensam gestaltning för området och ett hållbarhetsprogram, som tar hänsyn till hållbarhetsaspekterna för långsiktig hållbar stadsutveckling utifrån de nationella miljö kvalitetsmålen och FN:s globala hållbarhetsmål.

2020 fick Kommunledningsstaben i uppdrag att ta fram ett hållbarhetsprogram för Arvika hamn (KS § 86 Dnr KS 2020/483-210).

2025 påbörjade förvaltningen arbetet med att ta fram ett gemensamt program för både gestaltning och hållbarhet för hamnen.

Ärendet lyfts politiskt för att antas.

Beslutsunderlag

Josefin Larssons muntliga föredragning den 6 oktober 2026

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 22 september 2026

Whites gestaltning- och hållbarhetsprogram den 22 september 2026

Yrkanden

Håkan Axelsson (M) yrkar på att ärendet återremitteras i syfte för vidare beredning gällande höjder för bostadsbyggnader.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 136

Dnr KS/2025:892

Medborgarförslag om att komplettera smidesskyltarna som finns runt om i staden med QR-kod med historisk information på olika språk

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tackar för engagemanget och förslaget som lämnats i medborgarförslaget.

Medborgarförslaget om att komplettera smidesskyltarna som finns runt om i staden med QR-kod med historisk information på olika språk, anses besvarat.

De nuvarande kulturhistoriska skyltarna är slitna och lämpar sig inte för att kompletteras med QR-kod med information på flera språk. I samband med framtida utbyte av de kulturhistoriska skyltarna kompletteras de med QR-kod.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag föreslås att komplettera de svartvita smidesskyltarna med historisk information som finns på olika platser i Arvika med QR-koder som ger information på andra språk.

De kulturhistoriska skyltarna behöver uppdateras och förslaget om att komplettera med en QR-kod för information på flera språk för ökad tillgänglighet är inte lämpligt att genomföra på befintliga skyltar. Däremot planeras för att vid förnyelse av skyltarna ska de förse med QR-kod.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 17 september 2026

Medborgarförslag om att komplettera smidesskyltarna som finns runt om i staden med QR-kod med historisk information på olika språk

Medborgarförslag från Sylvia Marie Nyström den 31 oktober 2025

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 137

Dnr KS/2026:343

Medborgarförslag om belysning av fågelmannen på torget

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Arvika kommun tackar för förslagsställarens engagemang och de synpunkter som lämnats i medborgarförslaget.

Medborgarförslaget om belysning av Fågelmannen på torget anses besvarat.

Inkomna synpunkter om torget planeras att tas till vara i arbetet med det pågående torgprojektet.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag föreslås att kommunen belyser skulpturen Fågelmannen av Liss Eriksson, placerad på torget, för att dels lyfta fram konstverket bättre, dels för att skapa en mer välkomnande, trygg och överskådlig miljö. Förvaltningen har påbörjat ett arbete med ett Torgprojekt vars syfte bland annat är att öka torgrummets attraktivitet, göra torget tryggare och ta till vara på och utveckla mötesplatsens befintliga kvaliteter. Olika inkomna synpunkter om torget planeras att tas till vara i projektet.

Medborgarförslaget har remitterats till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 augusti 2026

KF § 60 Medborgarförslag om belysning av Fågelmannen på torget, remiss

Medborgarförslag om belysning av Fågelmannen på torget, från Anna-Lena Norlander Groth

Yrkanden

Jenny Boquist (S) yrkar på bifall till upprättat förslag till beslut.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JENNY BOQUIST
TID: 2026-10-08 14:12:35 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _dd2d8e56a7fc7f3fb7d224632c9a9ad9



NAMN: SIGBRITH MARTINSSON
TID: 2026-10-08 14:15:02 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _4e6f68f1d4bbfeb1ed0083af29a2ce9e



NAMN: OMAR AL-AZZAWI
TID: 2026-10-08 14:37:03 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _91f2002ef648096db48fc8652d884c19



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-10-08 14:37:08 +02:00
Ref: 379124SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)