



Kommunstyrelsen

2026-09-08

1

Plats och tid	Fullmäktigesalen, tisdag klockan 08:00- 12:00		
Beslutande	Marcus Lundberg (S), Ordförande Lena Karlsson (S) Gunilla Bäckström (S) Göte Renberg (S), 1:e vice ordförande Kristoffer Vesterberg (S) tjug.ers. Margoth Holmqvist (V) Ingrid Tagesdotter (V) Martin Nilsson (C) Bjarne Hald (C) Lars Ralph (M) Peter Rydfjäll (SD)		
Övriga närvarande	Peter Öhman, socialchef § 149 Peter Andersson, skolchef § 149 Lena Ruth, kommunchef Veronica Svalenström, sekreterare		
Justerare			
Justeringsplats och tid	Protokollet justeras digitalt, tisdag den 15 september.		
Digitala underskrifter	Sekreterare	Veronica Svalenström	Paragrafer § 131-149
	Ordförande	Marcus Lundberg	
	Justerare	Bjarne Hald	

Anslag / Bevis			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-09-08		
Datum då anslaget sätts upp	2026-09-16	Datum då anslaget tas ned	2026-10-02
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Digital underskrift	Veronica Svalenström		



Ärendelista

KS § 131	
Fastställande av dagordning	3
KS § 132	
Val av protokolljusterare	4
KS § 133	Dnr 2026-00010 010
Anmälan av beslut i delegerade ärenden 2026	5
KS § 134	Dnr 2026-00009 010
Meddelandeärenden 2026	6
KS § 135	Dnr 2026-00183 042
Ekonomisk uppföljning månadsvis år 2026 - Kommunstyrelsen	7
KS § 136	Dnr 2026-00013 709
Rapporteringsskyldighet av gynnande beslut som ej är verkställda inom tre månader - 2026 (Sociala utskottet)	8
KS § 137	Dnr 2026-00218 751
Uppföljning och analys av orosanmälningar under 2025/2026 - Socialtjänsten	9
KS § 138	Dnr 2026-00329 1010
Remiss - SS 872500 Kvalitet i vård och omsorg för äldre med behov av stöd i ordinärt och särskilt boende – Krav, svar senast 2026-09-25	10
KS § 139	Dnr 2025-00441 101
Förbättring av vägvisning till Prästberget, skidstadion	11
KS § 140	Dnr 2026-00045 614
Stipendier och reseersättning till examensarbeten 2026	12
KS § 141	Dnr 2026-00044 101
AI - Riktlinje	13
KS § 142	Dnr 2026-00296 253
Försäljning av del av Arvidsjaur 6:2 i anslutning till Braxen 6	14
KS § 143	Dnr 2025-00457 400
Medborgarförslag - Åtgärder av belysning och skyltar vid akutmottagningen på Arvidsjaur HC15	
KS § 144	Dnr 2026-00260 106
Budget och verksamhetsplan 2027 för Kommunalförbundet Partnerskap Inland-Akademi Norr16	
KS § 145	Dnr 2025-00176 009
Motion - Generation pep	17
KS § 146	Dnr 2026-00238 003
Lokala föreskrifter för torghandel (torgstadga) i Arvidsjaur kommun 2026	18
KS § 147	Dnr 2025-00488 10
Medborgarförslag - digital informationstavla i centrum	19
KS § 148	Dnr 2026-00298 432
Arvidsjaur kommuns vattenkrisplan	20
KS § 149	Dnr 2026-00014 101
Information	21



Kommunstyrelsen

2026-09-08

3

KS § 131

Fastställande av dagordning

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Dagordningen fastställs.



Kommunstyrelsen

2026-09-08

4

KS § 132

Val av protokolljusterare

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska utse justerare och ersättare för justering av dagens protokoll.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bjarne Hald utses som justerare jämte ordförande att justera protokollet.
2. Göte Renberg utses som ersättare.
3. Protokollet justeras digitalt den 15 september.



Kommunstyrelsen

2026-09-08

5

KS § 133

Dnr 2026-00010

010

Anmälan av beslut i delegerade ärenden 2026

Allmänna utskottet

§§ 63–72

Sociala utskottet

§§ 80–88

Övriga delegationsbeslut

Kommunstyrelsens ordförande Marcus Lundberg

Utarrendering av kommunens mark och
andra nyttjanderätter

§§ 1–2

Kommunstyrelsens ordförande Marcus Lundberg

Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskaande,
att nämndens avgörande inte kan avvaktas

§§ 6–10

Kommunchef Lena Ruth

Omprioriteringar i investeringsbudget inom
inom kommunstyrelsens förvaltningsområde

§§ 4–5

Samhällsplanerare William Båtmästar

Yttrande till Polismyndigheten i tillståndsärenden enligt ordningslagen
avseende nyttjande av offentlig plats, allmänna sammankomster och offentliga
tillställningar

§§10–16

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

2026-09-08

6

KS § 134

Dnr 2026-00009

010

Meddelandeärenden 2026

*Nyhetsbrev september

- SmåKom

* Sammanställning av kommunbesök

- RKM

* Cirkulär

- SKR

* Beslutsexpediering

- RKM

* Inlandsbanans bolagsstämma 2026

- Inlandsbanan

* Beslutsexpediering Direktionsmöte

- RKM

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

2026-09-08

7

KS § 135

Dnr 2026-00183

042

Ekonomisk uppföljning månadsvis år 2026 - Kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Prel prognos 2026 Arvidsjaur kommun, baserad på utfallet januari-april

tkr	Budget	Utfall Jan-aug	Utfall Jan-aug fg år	Prognos 2026	Avvikelse
Kommunfullmäktige	2 115	954	950	1 305	810
Revision	886	331	426	900	- 14
Överförmyndare	475	534	480	760	- 285
Valnämnd	421	52	4	181	240
Myndighetsnämnd	2 661	1 883	508	2 663	- 2
KS - Allmänna utskottet (inkl. gymnasiet)	144 073	72 624	70 866	121 575	22 498
KS - Grund- och förskoleutskottet	148 168	90 067	83 693	147 328	840
KS - Sociala utskottet	204 488	125 296	128 200	201 257	3 231
KS - Utskottet kultur-fritid- och näringsliv	34 532	22 217	16 859	33 881	651
KS - Samiska rådet	-	- 230	- 330	-	-
Summa nämnder och utskott	537 819	313 728	301 656	509 850	27 969
Interna poster	- 8 868	- 5 606	- 5 165	- 8 450	- 418
Pensioner	8 600	5 414	2 648	8 000	600
Verksamhetens nettokostnader	537 551	313 536	299 139	509 400	28 151
Skatteintäkter	- 375 187	- 246 983	- 240 534	- 370 496	- 4 691
Generella statsbidrag och utjämningsbidrag	- 177 220	- 117 689	- 111 945	- 176 304	- 916
Verksamhetens resultat	- 14 856	- 51 136	- 53 340	- 37 400	22 544
Räntenetto	3 770	1 827	3 598	3 500	270
Årets resultat/Prognos	- 11 086	- 49 309	- 49 742	- 33 900	22 814

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

2026-09-08

8

KS § 136

Dnr 2026-00013

709

Rapporteringskyldighet av gynnande beslut som ej är verkställda inom tre månader - 2026 (Sociala utskottet)

Sammanfattning av ärendet

Återrapportering till kommunstyrelsen sker eftersom kommunen enligt lag är skyldig att rapportera beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) som inte har verkställts inom föreskriven tid.

Syftet är att ge kommunstyrelsen insyn i hur beslutade insatser genomförs, följa upp orsaker till utebliven verkställighet samt säkerställa rättssäkerhet och god kvalitet i verksamheten.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Su 2026-08-27 § 87

Tjänsteskrivelse Ej verkställda beslut

Beslutet skickas till

Socialchef



KS § 137

Dnr 2026-00218

751

Uppföljning och analys av orosanmälningar under 2025/2026 - Socialtjänsten

Sammanfattning av ärendet

Under perioden 1 januari till 30 april 2026 inkom totalt 101 orosanmälningar. Det är en minskning med cirka 44,5 procent jämfört med samma period 2025, då 182 anmälningar registrerades.

Årets orosanmälningar berörde 50 individer och föregående år berörde det 54 individer. Om man enbart tittar på antalet inkomna orosanmälningar framstår minskningen på 44,5 procent som betydande.

Ser man däremot till hur många unika individer som berörts av anmälningarna är förändringen betydligt mindre. Vilket beror på att en enskild händelse kan leda till flera separata anmälningar utan att antalet berörda individer ökar i motsvarande grad.

Tidigare har verksamhetssystemet inte krävt att handläggare fyller i aktualiseringsorsak, vilket innebär att det inte går att få ut tillförlitlig statistik från tidigare år. I slutet av 2025 infördes ett krav på att denna uppgift ska registreras. Det gör att verksamheten idag kan följa och analysera aktualiseringsorsaker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse - Uppföljning och analys orosanmälningar
Protokollsutdrag Su 2026-05-13 § 58

Beslutet skickas till

IFO chef
Socialchef



Kommunstyrelsen

2026-09-08

10

KS § 138

Dnr 2026-00329

1010

Remiss - SS 872500 Kvalitet i vård och omsorg för äldre med behov av stöd i ordinärt och särskilt boende – Krav, svar senast 2026-09-25

Sammanfattning av ärendet

Standarden inom särskilt boende och ordinärt boende och samlar tydliga krav på hur vård och omsorg ska planeras, ledas, genomföras och systematiskt utvärderas. Den kan användas som grund för upphandling, avtal, tillsyn och certifiering, vilket ger kommunen och andra huvudmän möjlighet att ställa gemensamma krav och säkerställa jämlik och värdig omsorg för äldre.

Styrning:

- Dokumentet ger stöd för att formulera krav i upphandlingar och avtal, så att alla utförare – oavsett driftsform – arbetar mot samma kvalitetsmål.
- Det underlättar samordning mellan kommun, region och privata aktörer, och tydliggör ansvarsfördelning.
- Standarden är kopplad till lagstiftning och nationella riktlinjer, vilket gör den till ett robust underlag för politiska beslut.

Uppföljning:

- Standarden kräver systematisk uppföljning och egenkontroll av verksamheten, inklusive årlig kvalitetsberättelse och återkoppling från äldre och närstående.
- Den innehåller krav på rutiner för riskhantering, avvikelshantering och förbättringsarbete.
- Resultat från nationella brukarundersökningar och kvalitetsregister ska användas för att utveckla verksamheten.

Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun ställer sig bakom upprättat remissvar.

Handlingar i ärendet

Remiss – SS 872500

Beslutet skickas till

Socialchef

SiS - Swedish institute for standards



KS § 139

Dnr 2025-00441

101

Förbättring av vägvisning till Prästberget, skidstadion

Sammanfattning av ärendet

Det saknas idag en tydlig vägvisning till Prästberget. I dagsläget finns endast en mindre skylt i korsningen Västlundavägen och Södragatan. Efter Södragatan saknas vidare hänvisning, vilket innebär att det inte tydligt framgår att man ska svänga av där för att ta sig till Prästberget.

Inför vintersäsongen 2026 kommer en ny modern skidstadion att stå klar i anslutning till Prästberget, vilket förväntas öka antalet besökare till området. För att förbättra tillgängligheten och underlätta för besökare finns därför behov av en förbättrad skyltning.

Skyltning längs väg 95 (Storgatan) hanteras av Trafikverket, medan skyltning inom tätorten är kommunens ansvar. För att säkerställa en tydlig vägvisning till Prästberget kommer nya skyltar att köpas in, inklusive väghänvisningsskyltar inom tätorten.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunchefen ges i uppdrag att initiera inköp av skyltar.
2. Kommunchefen ges i uppdrag att initiera inköp av väghänvisningsskyltar inom tätorten.
3. Medel tas från ansvar 116.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag KS

Initiativärende - Vägvisning Prästberget

Beslutet skickas till

Kultur -och fritidschef

Kommunchef



Kommunstyrelsen

2026-09-08

12

KS § 140

Dnr 2026-00045

614

Stipendier och reseersättning till examensarbeten 2026

Sammanfattning av ärendet

Arvidsjaur kommun har tidigare avsatt medel för stipendier till studenter som genomför examensarbeten i kommunen. Syftet är att stärka kommunens långsiktiga kompetensförsörjning genom att skapa tidiga kontakter med framtida arbetskraft, stimulera verksamhetsutveckling och tillföra ny kunskap och nya perspektiv till kommunens verksamheter. Förslaget innebär att kommunen årligen avsätter medel för två examensarbetsstipendier till en maximal kostnad om 30 000 kronor.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anslå två (2) stipendier per år till en maximal kostnad av 30 000 kr
2. Att stipendiet kan sökas av studenter som skriver examensarbeten för företag och offentliga organisationer i kommunen.
3. Att examensarbetet ska vara till nytta för Arvidsjaur kommun, dess bolag eller privata företag i kommunen. Beslut om stipendier fattas i varje enskilt fall och är kopplat till faktisk prestation.
4. Att beslut om tilldelning av stipendier fattas av kommunstyrelsen.
5. Att kostnaden belastar kommunstyrelsens budget.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse
Protokollsutdrag KS § 123
Protokollsutdrag KS 2026-03-24 § 55
Protokollsutdrag AU 2026-03-03 § 20
Tjänsteskrivelse stipendium examensarbete

Beslutet skickas till

Kommunchef
Näringslivschef



KS § 141

Dnr 2026-00044

101

AI - Riktlinje

Sammanfattning av ärendet

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra förutsättningarna för användning av AI i Arvidsjaur kommun och ge praktiskt stöd så att användningen sker ansvarsfullt, lagligt och säkert. Riktlinjen ska skapa trygghet för medarbetare och samtidigt uppmuntra öppenhet och nyfikenhet att lära om och använda AI där det skapar nytta för verksamheten och invånarna. Riktlinjen gäller för hela kommunkoncernen samt omfattar alla kommunens anställda, förtroendevalda, praktikanter och uppdragstagare när AI används eller utvecklas i arbetet. Utgångspunkten är att AI i första hand används som verksamhetsstöd, till exempel bearbetning av text och bild, analys och kvalitetssäkring, där nyttan är motiverad utifrån kommunens uppdrag, mål och värdegrund. Endast AIXverktyg och AIXfunktioner som är godkända inom kommunens digitala arbetsplats får användas.

Kommunstyrelsens beslut

1. AI-riktlinjen antas.
2. Bolagen berörs i den omfattning som krävs utifrån varje bolags behov och förutsättningar.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

AI-riktlinje

Beslutet skickas till

Informationssäkerhetssamordnare



Kommunstyrelsen

2026-09-08

14

KS § 142

Dnr 2026-00296

253

Försäljning av del av Arvidsjaur 6:2 i anslutning till Braxen 6

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsägaren till Braxen 6 har skickat in en fråga om hur kommunen ställer sig till att han får köpa området direkt öster om Braxen 6 och införliva den ytan i Braxen 6. Han beskriver att infartsvägen till fastigheten går där idag och att han har svårt att se att kommunen ska kunna använda den "tarmen" till något användbart för allmänheten.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ställer sig positiva till en försäljning av marken förutsatt att en ny detaljplan tas fram. Områdets exakta avgränsning får definieras i kommande detaljplaneprocess.
2. Eventuell ny detaljplan får bekostas av sökande.
3. Själva köpet genomförs sedan när/om detaljplanen vinner laga kraft.
4. Uppdra åt kommunchef och kommunstyrelsens ordförande att underteckna erforderliga köpehandlingar.
5. Kostnaden för fastighetsregleringen betalas av köparen.
6. Om planarbetet inte påbörjas inom 1 år från beslutet eller inte vinner laga kraft inom 5 år från beslutet får frågan om köp av marken behandlas på nytt av kommunstyrelsen.

Jäv

Lars Ralph (M) anmäler jäv och deltar varken i överläggning eller beslut.

Handlingar i ärendet

Tjänsteutlåtande till myndighetsnämnden

Protokollsutdrag från myndighetsnämnden, 2026-06-10, § 33

Beslutet skickas till

Fastighetsägaren

Samhällsplanerare

Myndighetsnämnden



KS § 143

Dnr 2025-00457

400

Medborgarförslag - Åtgärder av belysning och skyltar vid akutmottagningen på Arvidsjaur HC

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in 2025-11-17. Medborgarförslaget handlar om att kommunen ska vidta åtgärder gällande belysningen utanför akutmottagningen på Arvidsjaur hälsocentral samt införa rörelsestyrd belysning eller sensor. Skyltningen föreslås förbättras så att besökare enklare kan hitta parkering. För närvarande är belysningen otillräcklig under kvällar och nätter, vilket försvårar orientering och ökar risken för olyckor och otrygghet.

Kontroll av belysningen har utförts kvällstid i början av mars. Belysningen upplevs vara tillräcklig både vid infarten och på innergården till akut-entrén som är belägen vid ambulansgaraget. Det finns en skylt på fasaden med texten ”ambulansintag akutmottagning”. Dock är skylten ej belyst och kan vara svår att se på avstånd när det är mörkt. Skyltningen vid huvudentrén till Hälsocentralen saknar hänvisning till akutintaget. Det finns en gammal hänvisningsskylt vid vägen intill Lappstan. Men den kan vara svår att upptäcka.

Hälsocentralens verksamhet bedrivs av Region Norrbotten. De är hyresgäster i byggnaden som ägs av Arvidsjaur kommun. Enligt hyresavtalets gränsdragningslista så är hyresgästen ansvarig för skyltning till sin verksamhet. Det gäller både vägghänvisningsskyltar och skyltar på byggnaden.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunen informerar verksamhetschef för Hälsocentralen i Arvidsjaur om det inkomna medborgarförslaget samt att för dem föreslås att skyltningen förbättras så att medborgarna får lättare att hitta entrén till akuten.
2. Medborgarförslaget anses vara besvarat.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag AU 2026-08-25 § 69

Tjänsteutlåtande

Medborgarförslag

Protokollsutdrag Kf 2025-12-02 § 116

Beslutet skickas till

Frågeställaren

Fastighetschef



Kommunstyrelsen

2026-09-08

16

KS § 144

Dnr 2026-00260

106

Budget och verksamhetsplan 2027 för Kommunalförbundet Partnerskap Inland-Akademi Norr

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundets budgetprocess skall tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas. Direktionen skall arbeta fram ett förslag till budget för förbundet.

Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret.

Direktionen skall samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september.

Direktionen skall fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget skall vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen.

Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna skall erlagga till förbundet.

Förslag på budget för 2027 ligger på 2 792 000 kronor. Det är en höjning på 3,0 % jämfört med budget 2026 och enligt PKV (Prisindex för kommunal verksamhet) för 2027.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Arvidsjaur kommun tillstyrker finansiering 229 000 enligt upprättat förslag.

Handlingar i ärendet

Akademi Norr – Budget och verksamhetsplan 2027

Beslutet skickas till

Kommunalförbundet Partnerskap Inland-Akademi Norr

Kommunchef

Ekonomichef



KS § 145

Dnr 2025-00176

009

Motion - Generation pep

Sammanfattning av ärendet

Motionen föreslår att Arvidsjaur skolor och förskolor ska ansluta sig till Generation Peps arbete samt att kommunen aktivt ska arbeta för att bli en Generation Pep-kommun.

De frågor som motionen berör omfattar flera verksamhetsområden inom kommunen. För att säkerställa att kommunfullmäktige får ett tillräckligt beslutsunderlag behöver konsekvenser, resursbehov, samordningsfrågor samt kopplingar till pågående folkhälso- och utvecklingsarbete analyseras närmare.

Bedömning

För att kunna lämna ett fullständigt och väl underbyggt förslag till beslut behöver kommunen utreda vilka organisatoriska, verksamhetsmässiga och ekonomiska konsekvenser ett eventuellt deltagande skulle innebära. Utredningen behöver även omfatta vilka befintliga insatser som redan genomförs inom området samt hur dessa förhåller sig till Generation Peps koncept.

Mot bakgrund av detta bedöms det inte möjligt att färdigställa beredningen inom ordinarie svarstid.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja förlängd svarstid för motionen avseende Pep till och med år 2027.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse - Skolchef

Motion - Generation pep

Tjänsteskrivelse - Förfrågan om förlängd handläggningstid

Protokollsutdrag KS 2026-03-24 § 60 M

Protokollsutdrag Kf 2025-05-05 § 27



KS § 146

Dnr 2026-00238

003

Lokala föreskrifter för torghandel (torgstadga) i Arvidsjaur kommun 2026

Sammanfattning av ärendet

Föreskrifterna reglerar torghandel på kommunens allmänna försäljningsplatser i Arvidsjaur i syfte att upprätthålla ordning och säkerhet. De anger vilka platser som omfattas, hur torgplatser fördelas efter ansökan samt vilka tider försäljning får ske.

En översyn har genomförts av öppettiderna för upplåtelse av torgplatser. I samband med detta tas försäljningsplatsen vid Medborgarhuset bort och begreppet taxa ersätts med avgift. Vidare regleras krav på information från innehavare, livsmedelshantering, förbud mot vissa varor samt regler för placering, transporter och renhållning.

Överträdelser kan leda till böter, avhysning samt förverkad rätt att hyra torgplats vid upprepade förseelser.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lokala föreskrifter för torghandel (torgstadga) antas.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2014-04-14 § 61 upphör att gälla.

Handlingar i ärendet

Torgstadga



KS § 147

Dnr 2025-00488

10

Medborgarförslag - digital informationstavla i centrum

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med följande innehåll:

"Informationstavlorna som finns lite utanför samhället är jättebra. Vore det inte bra om det fanns en i centrum också? Många människor är sällan eller aldrig utanför centrum. Det kan också vara bra när vi har så pass mycket turister. Någonstans t.ex. vid Medborgarhuset."

Informationsskärmar för samhällsinformation

Arvidsjaur kommun har idag digitala informationstavlor vid infarterna till samhället. Dessa används för att informera invånare och besökare om kommunal verksamhet, aktuella händelser och annan samhällsinformation. Kommunen har även informationsskärmar i bland annat Kommunhuset, Medan och Sparbanken Nords sport- och simhall.

En digital informationsskärm i centrala Arvidsjaur skulle innebära att kommunens information når fler människor på en plats där många invånare, besökare och turister dagligen vistas. En central placering kan därmed bidra till ökad synlighet och tillgänglighet för kommunens information.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunchef får i uppdrag att ta fram placering samt en lösning för finansiering för att upprätta en informations skärm i centrala Arvidsjaur.
2. Medborgarförslag anses vara besvarad.

Handlingar i ärendet

Medborgarförslag
Protokollsutdrag



Kommunstyrelsen

2026-09-08

20

KS § 148

Dnr 2026-00298

432

Arvidsjaur kommuns vattenkrisplan

Sammanfattning av ärendet

Dricksvatten- och avloppsförsörjning är samhällsviktig verksamhet och en central del av kommunens krisberedskap. För att stärka kommunens förmåga att hantera störningar i vatten- och avloppssystemet behövs nödvattenplanering.

Arvidsjaur kommun som huvudman för vatten- och avloppsanläggningar på flertalet platser i kommunen måste ha en planering för vattenkriser, det vill säga störningar i dricksvattenproduktion, dricksvattendistribution eller omhändertagande av avloppsvatten. Samhällsbyggnadsenheten bedriver ett kontinuerligt arbete med planering för hantering av vattenkriser och nödvattenförsörjning.

För att säkerställa en sammanhållen och kommunövergripande strategi har behov identifierats av en mer heltäckande, politiskt antagen vattenkrisplan som både omfattar hantering av nödvatten och nödavlopp vid störningar. Därav har ett förslag till vattenkrisplan tagits fram.

En vattenkrisplan som omfattar både nödvatten och nödavlopp stärker kommunens krisberedskap och skapar bättre förutsättningar att hantera komplexa störningar. Föreslagen vattenkrisplan bidrar till en tydligare ansvarsfördelning, tydlig prioriteringsordning och strategi och inriktning för att hantera vattenkriser.

Att anta planen bedöms därför vara en viktig åtgärd för att säkerställa en robust och fungerande samhällsservice även vid allvarliga störningar.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige föreslås att anta vattenkrisplan.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag AU 2026-08-25 § 72

Tjänsteskrivelse

Krisvattenplan för Arvidsjaur kommun



Kommunstyrelsen

2026-09-08

21

KS § 149

Dnr 2026-00014

101

INFORMATION

Sammanfattning av ärendet

Peter Andersson, Skolchef

Förskolan har haft en lugn sommar med färre barn och inskolningarna har gått bra. Barngrupperna är i dagsläget lagom stora, men barnantalet väntas öka under våren. Ett arbete pågår tillsammans med konsult och fastighetschef med att se över våra lokaler för att kunna möta framtida behov.

Grundskolorna rapporterar en bra skolstart. Flera utvecklingsinsatser pågår, bland annat projektet Frisk skolstart med fokus på hälsa och rörelse samt pilotprojektet Relationskompassen för att stärka goda relationer och förebygga våld. Parkskolan har firat 100 år och Ringskolan får besök av Skolinspektionen kring arbetet med att förebygga frånvaro. Bemanningssituationen har förbättrats, även om vissa rekryteringsutmaningar kvarstår.

På Fridhemsskolan har skolstarten varit lyckad och de eleverna med högfrånvaro har kommit till skolan. Anpassad grundskola har tillfälligt flyttat till Harens lokaler för att skapa en lugnare miljö.

Gymnasiet har ett högt elevantal i årskurs 1 och antalet elever på introduktionsprogrammet ökar.

Utbildningsområdet ser en stor utmaning i och med kommande reformer, bla lärares arbetstid och nya riktlinjer för elevhälsan som kan komma att innebära behov av utökad bemanning. Ekonomin bedöms vara god inom verksamheterna

Peter Öhman, Socialchef

Verksamheterna har haft en stabil sommar med god bemanning och ekonomi. Regionens höga beläggning har medfört ett ökat tryck på äldreomsorgen under sommaren. Inom äldreomsorgen finns några lediga särskilda boendeplatser samtidigt som efterfrågan på trygghetslägenheter är hög. En brukar kommer att övergå från privat utförare till kommunen. Individ och familjeomsorg har haft en lugn sommar och en ny socialsekreterare börjar inom kort. Personalläget är överlag bra och det nya språkravet berör de nyanställda men vi arbetar givetvis med alla som har ett behov.



Lena Ruth, Kommunchef

Stöd:

Två nya upphandlare är rekryterade inom ramen för det upphandlingssamarbete som pågår inom R10. Vi har för närvarande samverkan med Sorsele avseende tjänster inom ekonomi, detta upphör sista september. Vi kommer att gå in i samverkan med Malå istället.

HR: samverkan med Sorsele fungerar bra och vi ser att det kommer att fortsätta över tid. Kansliet är tungt belastade med valet, ser fram emot att det ska vara över..

Näringsliv:

Höstfesten genomförs enligt plan den 26 september, bra intresse från företag och organisationer. Näringslivsenheten har sökt medel för att utveckla lärcentrum, söker även medel för en förstudie om utveckling av medborgarhuset.

Fritid:

Normal verksamhet, renoveringen av isladan är klar. Föreningen är väldigt nöjd med resultatet.

Samhällsbyggnads:

Det har gått ner rejält med bygglovsansökningar, däremot fler ansökningar om serveringstillstånd utifrån att matkravet är borta. Flera förelägganden är utfärdade om städning av fastigheter. Rekrytering av samhällsplanerare pågår (efter William) ganska många utbildade som söker så det verkar finnas ett överskott av samhällsplanerare på marknaden.

Marcus Lundberg, Kommunalråd

4 juni deltog vid Norrbottens Kommuners sammanträde.

9 juni besökte Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) Arvidsjaur. Kommunens kostnad för underskottslinjer är låg jämfört med många andra kommuner. Behovet av bättre förbindelser till Sunderby sjukhus lyftes.

24 juni Dialog med Svenskt Näringsliv handlade om det fortsatta arbetet med näringslivsfrågor.

Samtal har förts med samebyarna om framtida användning av K 4-området.

12 augusti genomfördes ett extra samråd om Lillberget.

13 augusti deltog Göte i Region 10:s möte där frågor om mobiltelefonförsäkring behandlades. Paneldebatt genomfördes på Sandbackaskolan.

31 augusti hölls en näringslivsträff. Behov av tätare dialog med näringslivet lyftes.

Träff har genomförts med FUB:s ungdomar gällande kontaktpersoner.

Kommunen har fått en första förfrågan om uranbrytning och ett yttrande har lämnats in.



Kommunstyrelsen

2026-09-08

23

Kommunstyrelsens beslut

1, Informationen läggs till handlingarna.
