

Plats och tid	Kommunhuset, Silen, 2026-10-06 klockan 14:00-15:10, mötestid 2 timmar		
Beslutande	Birger Pettersson Wiik (S), ordförande Mikael Olsson (M), vice ordförande Anette Eriksson (KD) Kristina Kristiansson (S) Mogens Nielsen (KD) Gunnar Henriksson (L), jäv §§ 138-139 Agneta Eklund (S) Johnny Brustuen (SD) Lars-Göran Larsson (KD), tjänstgörande ersättare Lena Svensson (S), tjänstgörande ersättare Henrik Wiig Pettersson (S), tjänstgörande ersättare Gertrud Berglund (KD), tjänstgörande ersättare §§ 138-139 Madeleine Franzon (M), ej tjänstgörande ersättare Lennart Bryntesson (MP), ej tjänstgörande ersättare		
Övriga närvarande	Birgitta Evensson, kommundirektör Sandra Norsell, administrativ chef Peter Månsson, samhällsbyggnadschef § 131 Gustaf Östlund, HR-chef § 133 Malin Eklund, verksamhetschef stöd- och omsorg § 141 Fredrik Andréé, förvaltningsekonom SOO § 141 May Hansson, utvecklingsledare SOO § 141		
Justeringens plats och datum	Digitalt 2026-10-07	Paragrafer	§126 - §145
Sekreterare	Sandra Norsell		
Ordförande	Birger Pettersson Wiik		
Justerare	Kristina Kristiansson	Johnny Brustuen	
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-10-06		
Datum då anslaget sätts upp	2026-10-07	Datum då anslaget tas ned	2026-10-29
Förvaringsplats för protokollet	Administrativ avdelning		
Underskrift	Sandra Norsell		
Contact Signature Referensnummer: 378365SE			

Ärendelista

Val av justerare.....	3
Upprop.....	4
Fastställande av föredragningslista.....	5
Ärenden för kännedom.....	6
Anmälan av delegationsbeslut.....	7
Svar på Initiativärende SD – hanteringen av försäljningen av Lennartsfors bruk, Norra Viken 1:123.....	8
Svar på Initiativärende SD- Åtgärder mot störningar vid parkeringen bakom skolan...	9
Riktlinje för registerutdrag.....	10
Internkontroll-uppföljning.....	11
Delårsbokslut per 2026-08-31- kommunstyrelsen.....	12
Budget 2027-2029- kommunstyrelsen.....	13
Delårsbokslut per 2026-08-31- Årjängs kommun.....	14
Årsredovisning 2025 för Stiftelsen för Dalslands kanals framtida bestånd.....	15
Framställan om anslag till Dalslands Kanal AB för år 2027.....	16
Årsredovisning Värmlands Läns kalkningsförbund 2025.....	17
Inriktningsbeslut drift av särskilt boende.....	18
Svar på medborgarförslag- Multiplan Holmedals skola.....	19
Sammanträdesdagar 2027.....	20
Program för uppföljning av privata utförare 2027-2030.....	21
Hållbarhetsbokslut 2025.....	22

§ 126

Val av justerare

Sammanfattning

Till justerare utses Kristina Kristiansson (S) och Johnny Brustuen (SD).

§ 127

Upprop**Sammanfattning**

Upprop genomförs.

§ 128

Fastställande av föredragningslista**Sammanfattning**

Föredragningslistan fastställs.

§ 129 KS/2025:291, KS/2025:292, KS/2025:250

Ärenden för kännedom

Sammanfattning

På kommunstyrelsens sammanträde redovisas följande ärenden för kännedom:

- KS/2025:250 Överförmyndarnämnden protokoll 2026-09-21, ekonomisk månadsuppföljning och statistik
- KS/2025:291 Årjängs Bostads AB, delårsrapport 2026
- KS/2025:292 Årjängs Nät AB, delårsrapport 2026

Beslut

Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna.

§ 130 KS/2026:1

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Inga delegationsbeslut att redovisa.

§ 131

**Svar på Initiativärende SD – hanteringen av
försäljningen av Lennartsfors bruk, Norra Vikar 1:123****Sammanfattning**

Samhällsbyggnadschef Peter Månsson presenterar i en tidslinje hur hanteringen av försäljningen av Lennartsfors bruk, Norra Vikar 1:123 genomförts.

Beslut

Initiativärendet är därmed besvarat.

§ 132 KS/2026:189

Svar på Initiativärende SD- Åtgärder mot störningar vid parkeringen bakom skolan**Sammanfattning**

Ett initiativärende har inkommit från Sverigedemokraterna med anledning av återkommande störningar vid parkeringsområdena i anslutning till Silbodalskolan och sporthallarna. Störningarna består bland annat av hög musik, fordonsbuller och rundkörning under sena kvällar och nätter. Parkeringen utökades under sommaren 2026 för att tillgodose behovet av fler parkeringsplatser. Efter utökningen har betongelement placerats ut för att minska rundkörningen. Åtgärden har haft viss effekt, men störningar kopplade till fordonsrelaterade sammankomster kvarstår.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 123

Fastighetsingenjören och samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse 2026-09-18

Initiativärende 2026-09-09.

Statistik anmälningar 2026-09-18

Situationsplan 2026-09-18

Beslut

1. Samhällsbyggnad får i uppdrag att reglera motorfordonstrafiken nattetid på berörda parkeringsområden vid Silbodalskolan,
2. Samhällsbyggnad följer upp effekten av regleringen, inklusive om störningarna minskar eller flyttas till andra platser, samt återrapporterar resultatet till kommunstyrelsen om 6 månader,
3. Initiativärendet därmed anses besvarat.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef

§ 133 KS/2026:180

Riktlinje för registerutdrag**Sammanfattning**

Riktlinjen reglerar Årjängs kommuns hantering av registerutdrag vid rekrytering, vissa uppdrag och förändrade arbetsuppgifter. Den anger när registerutdrag ska eller får begäras, hur de ska hanteras och dokumenteras samt ansvarsfördelningen inom kommunen. Syftet är att säkerställa en rättssäker, likvärdig och integritetsvänlig registerkontroll i enlighet med gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 124

HR-chefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2026-09-22

Förslag till riktlinje för registerutdrag

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet har beaktats men bedöms inte påverka barn och unga i den omfattning att en vidare utredning behöver upprättas.

Beslut

Riktlinje för registerutdrag, antas.

Beslutet skickas till

HR-chef

§ 134 KS/2026:31

Internkontroll-uppföljning**Sammanfattning**

2026 års internkontrollplan för Kommunstyrelsen innehåller 15 kontrollmoment. Vid halvårsavstämningen har 6 kontroller genomförts utan avvikelser och 7 kontroller har visat mindre avvikelser. 2 kontrollmoment har inte stämts av vid halvårskontrollen. Inga kontroller har dock påvisat större brister/avvikelser.

Kommunstyrelsens arbete med internkontroller fortsätter utvecklas och förbättras varje år. Mer detaljer om utförda kontroller och vad som upptäckts i kontrollerna finns att läsa i bifogad rapport.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 122

Förvaltningsekonomen och ekonomichefens tjänsteskrivelse 2026-09-23

Bifogad rapport "Uppföljning internkontroll, halvårsuppföljning 2026 Kommunstyrelsen"

Barnrättsperspektiv

Halvårsrapporten för uppföljning av 2026 års internkontrollplan har inte påverkat barn vare sig direkt eller indirekt.

Beslut

Halvårsuppföljningen av Kommunstyrelsens internkontrollarbete godkänns.

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom

§ 135 KS/2025:233

Delårsbokslut per 2026-08-31- kommunstyrelsen

Sammanfattning

Årsprognosen för Kommunstyrelsen förväntas att bli +1 690 tkr.

Inom nämndens verksamhetsområden beräknas underskott främst för reparationskostnader av fastigheter inom skola och räddningstjänst.

Överskott beräknas främst för lönekostnader och arvoden, samt fjärrvärme och företagshälsovård.

6 av 10 mål är uppfyllda för perioden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 120

Förvaltningsekonomen och ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-22

Delårsrapport per 2026-08-31 daterad 2026-09-22

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet har beaktats men bedöms inte påverka barn och unga i den omfattning att en vidare utredning behöver upprättas.

Beslut

Delårsrapport per 2026-08-31- kommunstyrelsen, godkänns.

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom, kommundirektör

§ 136 KS/2026:87

Budget 2027-2029- kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunstyrelsen tilldelades en budgetram enligt Kommunfullmäktiges beslut i juni med 171 554 tkr för 2027, 171 449 tkr för 2028 och 171 249 tkr för 2029, samt investeringsbudget 44 400 tkr för 2027, 74 500 tkr för 2028 och 23 005 för 2029.

De största justeringarna för 2027 är uppräknings för pris och lön, samt kapitaltjänstkostnader. Andra större förändringar är justering ökad hyra Hanza och upphandling HR-system.

Effektiviseringar görs bland annat för IT-samverkan, politisk verksamhet, bostadsanpassning, företagshälsovård, försäkringar och minskad fordonspark.

Justeringar görs 2028 för IT-samverkan, fastighetsingenjör, E-arkiv och företagshälsovård.

För 2029 görs justeringar för upphandling HR-system.

Kommunstyrelsen har 10 målbildare under perioden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 121

Förvaltningsekonomen och ekonomichefens tjänsteskrivelse 2026-09-22

Budget 2027 med flerårsplan 2028-2029 daterad 2026-09-21

Kommunfullmäktige 2026-06-15 §55

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet har beaktats men bedöms inte påverka barn och unga i den omfattning att en vidare utredning behöver upprättas.

Beslut

Budget 2027 med flerårsplan 2027-2029 för Kommunstyrelsen godkänns.

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom, kommundirektör

§ 137 KS/2026:122

Delårsbokslut per 2026-08-31- Årjängs kommun

Sammanfattning

Årjängs kommuns förväntade resultat för 2026 är +16,3 mnkr och innebär en klar förbättring med 11,2 mnkr jämfört med budget.

Förklaring till det förbättrade resultatet är förväntat överskott hos nämnderna med +6,6 mnkr samt förbättrat läge för finansnetto med +8,2 mnkr. Balanskravs-resultatet förväntas bli +10,9 mnkr.

Det förväntade resultatet är 2,1 % av skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning och därmed högre än målsättningen enligt budgetbeslut.

Genomsnittsresultat för de senaste fem åren hamnar på 3,0 % och därmed högre än målsättningen i beslutad riktlinje för god ekonomisk hushållning.

Alla nämnder förutom Kultur- och fritidsnämnden redovisar förväntat överskott och Stöd och omsorgsnämnden står för det största överskottet med ett förväntat resultat på +3,8 mnkr. Underskottet för Kultur och fritidsnämnden förväntas bli -0,3 mnkr.

Under året förväntas 3 av 5 finansiella mål vara uppfyllda.

Av koncernens 5 koncernmål avseende verksamhet förväntas 3 uppfylla, 1 delvis uppfyllt samt 1 ej uppfyllt.

Sammantagen bedömning är att Årjängs kommun 2026 delvis uppfyller målen för god ekonomisk hushållning.

Koncernens resultat prognostiseras till 20,3 mnkr. Både bolagen förväntas ha positiva årsresultat.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 117

Ekonomichefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2026-09-24

Delårsbokslut 2026-08-31

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Delårsbokslut 2026-08-31- Årjängs kommun, godkänns.

§ 138 KS/2026:177

Årsredovisning 2025 för Stiftelsen för Dalslands kanals framtida bestånd

Sammanfattning

Årsredovisning för stiftelsen Dalslands kanals framtida bestånd har översänts till kommunen. Årjängs kommun skall ta ställning till årsredovisningen och frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.

Stiftelsens ändamål är att genom årliga bidrag medverka till täckande av Kanalbolagets driftsunderskott och till att bevara kanalen för framtiden.

Stiftelsens ändamål har tillgodosetts genom att de under året från stiftarna erhållna medlen överförts till Dalslands kanal AB som aktieägartillskott.

Koncernredovisningen omfattar förutom moderföretaget de delägda dotterbolagen Dalslands Kanal AB och Kanalaktiebolaget Stora Lee-Östen.

Stiftelsens resultat för 2025 är 17,1 mnkr. Lämnade aktieägartillskott till Dalslands kanal AB är under året 17,6 mnkr.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 118

Ekonomichefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2026-08-24

Årsredovisning 2025, Stiftelsen för Dalslands kanals framtida bestånd.

Revisionsberättelse 2025, Stiftelsen för Dalslands kanals framtida bestånd.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning för Stiftelsen Dalslands kanals framtida bestånd 2025 godkänns.
2. Styrelsen för Dalslands kanals framtida bestånd beviljas ansvarsfrihet för år 2025.

Jäv

Gunnar Henriksson (L) deltar inte på grund av jäv.

§ 139 KS/2026:177

Framställan om anslag till Dalslands Kanal AB för år 2027

Sammanfattning

Framställan om anslag för år 2026 bygger på en uppräknings enligt SKR:s prisindex på 3,0 %. Kostnad för Årjängs kommun blir år 2027 642 tkr.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 119

Ekonomichefen och kommundirektörens tjänsteskrivelse 2026-08-24

Fördelningsunderlag anslag 2027

Beslut

Framställan om anslag till Dalslands kanal för år 2027 på 641 686 kr godkänns.

Jäv

Gunnar Henriksson (L) deltar inte på grund av jäv.

Beslutet skickas till

Dalslands kanal AB

§ 140 KS/2026:193

Årsredovisning Värmlands Läns kalkningsförbund 2025

Sammanfattning

Förbundets syfte är att svara för statsbidragsfinansierad kalkning av sjöar och andra vattendrag inom medlemskommunerna enligt den av Länsstyrelsen Värmland årligen upprättade kalkningsplanen för länet.

Förbundet redovisar ett resultat på -762 tkr.

Enligt kommunallagens balanskrav ska underskott återställas inom tre år för att förbundet ska klara lagens krav på en ekonomi i balans. Då synnerliga skäl bedöms föreligga i form av att förbundet inte har några skulder och fullt ut finansierar sina tillgångar och förpliktelser bedöms att kvarstående underskott inte behöver återställas.

Revisionens granskning av räkenskaperna och förbundets förvaltning visar att verksamheten bedrivits i enlighet med förbundsordningen och förbundets ändamål.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 125

BOM 2026-09-09

BOM AU § 42

Tjänsteskrivelse 2026-07-27

Värmlands Läns kalkningsförbunds protokoll 2026-05-26

Revisionsberättelse och revisoreernas redogörelse

Årsredovisning Kalkningsförbundet 2025

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet har beaktats men bedöms inte påverka barn och unga i den omfattning att en vidare utredning behöver upprättas.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning 2025 för Värmlands läns kalkningsförbund, godkänns.
2. Direktionen för Värmlands läns kalkningsförbund beviljas ansvarsfrihet för år 2025.

§ 141 KS/2026:198

Inriktningsbeslut drift av särskilt boende**Sammanfattning**

Entreprenad av kommunens särskilda boenden har pågått sedan 2009. Ett politiskt ställningstagande behöver göras avseende om kommunen ska återta verksamheten i egen regi eller gå ut i en ny upphandling.

Nuvarande leverantör är Norlandia Care och avtalet sträcker sig fram till och med 2028-02-29, ytterligare förlängning av nuvarande avtal är inte möjligt enligt Lagen om offentlig upphandling (LOU).

Kommundirektören fick på arbetsutskottets sammanträde i uppdrag att ta fram en kostnadskalkyl på extra kostnader utöver de kostnader som tagits fram av stöd och omsorg.

Kalkylen presenteras på dagens sammanträde och redovisar ökade kostnader för barn- och utbildningsnämnden (kost och lokalvård) med ca 1,8 mkr samt en lönehandläggare för kommunstyrelsen på ca 700 tkr. Total summa för övriga verksamheter vid egen drift ca 2,5 mkr.

Beslutsunderlag

Kostnadskalkyl KS

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 126

SOO 2026-09-10 § 69

Tjänsteskrivelse 2026-07-16

Tidsplan för upphandling- Drift av särskilt boende 2026-05-08

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet har beaktats men bedöms inte påverka barn och unga i den omfattning att en vidare utredning behöver upprättas.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ärendet lämnas utan ställningstagande till kommunfullmäktige.

§ 142 KS/2026:59

Svar på medborgarförslag- Multiplan Holmedals skola**Sammanfattning**

Från Holmedals skola har det kommit in ett medborgarförslag om en multiplan/konstgräsplan vid skolan. Idag finns en grusplan som används som fotbollsplan och i medborgarförslaget så lyfts några tankar från en elev i årskurs 6. ”Jag tycker att alla skolor ska ha samma förutsättningar och att man ska kunna spela på en multiplan oavsett vart man bor. Vi har bara en grusplan på vår skola.” Det lyfts också att det gör ont att ramla på en grusplan och att det är nästa omöjligt att kasta sig som målvakt på gruset.

En multiplan är en mycket populär aktivitetsyta som det har investerats i vid nybyggnationer av skolor i kommunen. I dagsläget så finns det multiplaner på Nordmarkens skola och Töcksfors skola men inte i Svensbyn eller Holmedal. Det finns idag inga planer på att investera i multiplaner till dessa skolor men från kultur och fritidsnämndens perspektiv så ser vi fördelarna med multiplaner då de i regel utökar den fysiska aktiviteten. Multiplanerna ser vi är väldigt attraktiva att vara på både på skoltid och övrig tid.

Som underlag finns en offert på multiplan som ÅBAB anlägger i parkområdet i Töcksfors intill Dungen förskola.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 127

KOF 2026-09-10 § 65

KOF AU 2026-08-20

Medborgarförslag – 2026-03-10

Offert på multiplan – 2026-03-30

Barnchecklista steg 1 – 2026-08-13

Barnchecklista steg 2 – 2026-08-13

Barnrättsperspektiv

Barnchecklista steg 1 och 2 har använts då ärendet påverkar barn och unga.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget om multiplan vid Holmedals skola lyfts med i kommunens kommande övergripande budgetprocess.

§ 143 KS/2026:174

Sammanträdesdagar 2027**Sammanfattning**

Administrativa avdelningen har tillsammans med ekonomiavdelningen tagit fram ett förslag på sammanträdesdagar och tider 2027 för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Förslaget har tagits fram så att det följer kommunens budgetprocess. Hänsyn har tagits till Regionstyrelsen, Regionfullmäktige samt i möjligaste mån, lov dagar.

Fullmäktiges möten kommer att vara i slutet av månaden och måndagar. Kommunfullmäktige föreslås sammanträda sex tillfällen under året.

Arbetsutskotten och kommunstyrelsen har de flesta sammanträden på onsdagar, med vissa undantag. Dessa är markerade med stjärna i möteskalendern.

3 och 8 mars är det endast budgetberedning. 12 maj möter nämndernas arbetsutskott, budgetberedningen (KSAU) för att presentera och diskutera verksamhet och ev. konsekvensbeskrivningar för de preliminära budgetramarna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 128

Administrativa chefen och ekonomichefens tjänsteskrivelse 2026-08-06

Sammanställning sammanträdesdagar 2027

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet har beaktats men bedöms inte påverka barn och unga i den omfattning att en vidare utredning behöver upprättas.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Sammanträdesdagar för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2027, antas.

§ 144 KS/2024:1

Program för uppföljning av privata utförare 2027-2030

Sammanfattning

Kommuner får enligt kommunallagen (2017:725) överlämna skötseln av en kommunal angelägenhet till en privat utförare. Kommunen behåller dock huvudmannskapet och det övergripande ansvaret för verksamheten även om den utförs av privat utförare.

Den överlämnade verksamheten ska uppfylla de krav och riktlinjer som kommunfullmäktige och lagstiftningen fastslår.

Kommunfullmäktige ska, enligt 5 kap 3 § kommunallagen, för varje mandatperiod anta ett program för mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. I programmet ska det anges hur kommunen följer upp att den privata utföraren efterlever kommunfullmäktiges mål och riktlinjer för verksamheten och hur allmänhetens rätt till insyn ska tillgodoses.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30 § 129

Kommundirektören och administrativa chefens tjänsteskrivelse 2026-09-10

Förslag till program för uppföljning av privata utförare 2027-2030

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet har beaktats men bedöms inte påverka barn och unga i den omfattning att en vidare utredning behöver upprättas.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Program för uppföljning av privata utförare 2027–2030, antas.

§ 145 KS/2026:159

Hållbarhetsboks slut 2025**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2023 om en hållbarhetsstrategi för Årjängs kommun. Strategin följs årligen upp genom ett hållbarhetsboks slut som beskriver kommunens arbete inom social, miljömässig och ekonomisk hållbarhet.

Hållbarhetsboks slutet för 2025 visar att kommunen under året fortsatt att utveckla ett mer långsiktigt, förebyggande och kunskapsbaserat hållbarhetsarbete. Genom samverkan mellan kommunens verksamheter och tillsammans med andra kommuner, Region Värmland, statliga myndigheter, näringsliv och civilsamhälle har flera utvecklingsinsatser genomförts för att möta gemensamma samhällsutmaningar.

Under året har särskilt fokus lagts på tidiga och förebyggande insatser för barn och unga, stärkt trygghets- och säkerhetsarbete, kompetensförsörjning och kompetensutveckling, energiomställning samt digital utveckling. Samtidigt har kommunen fortsatt att utveckla strukturer och arbetssätt som stärker den långsiktiga förmågan att möta framtida behov.

Hållbarhetsboks slutet innehåller även en samlad bedömning av kommunens hållbarhetsarbete samt utvecklingsområden för 2026. Dessa utgår från de utmaningar och styrkor som identifierats under året och syftar till att ge en tydlig inriktning för kommunens fortsatta hållbarhetsarbete.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2026-09-09 § 113

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-19 § 103

Folkhälsoutvecklaren och administrativa chefens tjänsteskrivelse 2026-06-25

Hållbarhetsboks slut 2025

Beslut

Hållbarhetsboks slut 2025, godkänns.

Beslutet skickas till

Folkhälsoutvecklare, SOO, BUN, KOF och BOM för kännedom

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: SANDRA NORSELL
TID: 2026-10-07 08:50:25 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _82a6ccc32b23b39bf0551aa5d1f5f691



NAMN: JOHNNY BRUSTUEN
TID: 2026-10-07 08:50:56 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0d16ac046590fdc02e7ff9031cd8cec9



NAMN: BIRGER PETTERSSON WIIK
TID: 2026-10-07 09:24:39 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _5879980890c4454c7f7117d1e2debfe8



NAMN: KRISTINA KRISTIANSSON
TID: 2026-10-07 13:09:11 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _8e43fad9f2dc9de8311f72ca27125438



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-10-07 13:09:17 +02:00
Ref: 378365SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)