



Älvkarleby
kommun

Protokoll för Kommunstyrelsen

Plats: Kommunhusets sessionssal

Datum och tid: 2026-03-11, kl 08.00 – 10.15

Justering

Plats: Kommunhuset

Datum och tid: 2026-03-17, kl 13.00

Paragrafer: § 30 - § 50

Sekreterare:

Erik Klippmark

Ordförande:

Katrin Jakobsson

Justerare:

Anett Aulin

Mattias Nygren

ANSLAG / BEVIS

Kommunstyrelsens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2026-03-11

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift



Beslutande

Ledamöter

Namn (politisk tillhörighet)

Katrin Jakobsson (S)

Henrik Jonsson (S)

Ulf Pettersson (SD)

Gunn Johansson (C)

Roger Petrini (M)

Mattias Nygren (KD)

Anett Aulin (V)

Torbjörn Löfgren (KV)

Jenny Sundell (SD)

Paragrafer

Tjänstgörande ersättare

Namn (politisk tillhörighet)

Kurt L Andersson (S)

Sören Sandström (M)

Paragrafer

Ordinarie ledamot

Ola Lindberg (MP)

Martin Sahlberg (M)

Övriga närvarande

Ersättare

Namn (politisk tillhörighet)

Hannele Kumpulainen (S)

Ulf Öman (V)

Túcsi Lajos (S)

Mona Hansson (KV)

Paragrafer

Övriga deltagare

Namn (politisk tillhörighet)

Erik Klippmark

Maria Wikström

Maria Carlsson

Paragrafer

Befattning

Sekreterare

Kommundirektör

Ekonomichef

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 30 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen efter tillägg av ärendet ”Fråga om kriterier för sommarjobb”.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 31 Delgivning av protokoll och andra meddelanden

Diarienumr KS/2026:1

Beslut

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande meddelande redovisas:

- Protokollsutdrag från Sydarkiveras förbundsstyrelse 2026-02-27, med information om årsplanering 2026 för förbundsstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 32 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienumr KS/2026:58

Beslut

Redovisningen av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Den eller de som fattar beslut med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning ska anmäla besluten till kommunstyrelsen. På så sätt kan styrelsen följa hur uppdraget att fatta beslut i kommunstyrelsens ställe utförs. Vid dagens sammanträde redovisas följande delegationsbeslut:

- Beslut 2026-02-05 från handläggare Frida Vikander om slutbesked i ärende om ansökan om marklov för underhålls- och trafiksäkerhetsförbättrande åtgärder.
- Beslut 2026-02-05 från handläggare Linda Näsborn om avgift i ärende om kontroll av livsmedelsanläggning.
- Beslut 2026-02-10 från handläggare Linda Näsborn om kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 33 Allmän information och återrapportering från uppdrag

Kommundirektör Maria Wikström informerar om ett möte med Stora Enso gällande hanteringen av ärende om markupplåtelse för vindkraft.

Mattias Nygren (KD) informerar om sitt deltagande på ett möte hos Regeringskansliet om skarvens påverkan på fisket i Dalälven och om förutsättningarna för jakt på skarv.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 34 Verksamhetsredovisning för kommunstyrelsen

Diariennr KS/2026:49

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsredovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har ställt samman dokumentet "Verksamhetsredovisning per december 2025 för kommunstyrelsen, revisionen och finansförvaltningen". Redovisningen innehåller bland annat en verksamhetsberättelse och ekonomisk rapport för revisionen och kommunstyrelsen, uppföljning och analys av investeringar, målanalys och noteringar om framtida utmaningar.

Verksamhetsredovisningen kommer även att läggas som bilaga till årsredovisningen.

Särskilt yttrande till protokollet

Roger Petrini (M), Sören Sandström (M), Jenny Sundell (SD), Ulf Pettersson (SD) och Mattias Nygren (KD) lämnar följande yttrande till protokollet:

"Moderaterna, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna ser med stor oro på att verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen saknar värdefull information.

Ett av de stora bekymren är hur måluppfyllelsen bedöms och presenteras i verksamhetsredovisningen. Målstyrning är en grundläggande styrmodell inom offentlig verksamhet och det är därför avgörande att målen mäts och redovisas tydligt. I den aktuella rapporten saknas dock indikatorer och mätetal som skulle kunna ge en klar bild av måluppfyllelsen.

- Problem med nuvarande rapportering: I rapporterna bedöms måluppfyllelse utifrån åtaganden och aktiviteter snarare än konkreta mål och resultat. Detta tillvägagångssätt ger inte en korrekt bild av om målen verkligen har uppnåtts. Det är först när effekten av åtaganden och aktiviteter mäts som en korrekt bedömning kan göras.
- Revisorernas rekommendation: Revisorerna har i sin granskning för 2024 rekommenderat att kommunstyrelsen och övriga nämnder beslutar om tydliga indikatorer med tillhörande målvärden. Detta skulle tydliggöra kriterierna för uppföljning och bedömning av måluppfyllelsen.

Vi vill understryka att det är problematiskt att medborgare i kommunen inte kan följa upp kommunens årliga arbete i kommunen på ett öppet och korrekt sätt."

Beslutsunderlag

- Dokumentet "Verksamhetsredovisning per december 2025 för kommunstyrelsen, revisionen och finansförvaltningen"

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 35 Helårsuppföljning av internkontrollplan 2025 för kommunstyrelsen

Diariennr KS/2026:43

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisad uppföljning av styrelsens internkontrollplan 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutar varje år om en plan för den interna kontrollen som gäller ett år framåt. Internkontrollplanen syftar till att skapa en ändamålsenlig och effektiv verksamhet, en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt att följa tillämpliga lagar, föreskrifter samt annan styrning så som policyer, riktlinjer, politiska uppdrag och mål. Planen följs upp av kommunstyrelsen två gånger per år, per juni och per december.

Internkontrollplanen 2025 innehöll följande kontrollmoment:

- Kontroll av processen för utlämnande av allmänna handlingar
- Behörighetskontroll i fakturasystem
- Kontroll av att skyddad identitet i RoR (kundfakturor) hanteras på rätt sätt
- Efterlevnad av serviceskyldigheten enligt förvaltningslagen
- Kontroll av att styrdokumentet för mutor och jäv är uppdaterat

De genomförda kontrollerna visade inte på någon större avvikelse mot önskvärt resultat.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommuncontroller Amelie Lundgren, daterad 2026-02-06
- Dokumentet "Helårsuppföljning av internkontrollplan 2025 för kommunstyrelsen"

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 36 Nytt styrdokument: kompetensförsörjningspolicy

Diariennr KS/2026:40

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar redovisat förslag till kompetensförsörjningspolicy.

Sammanfattning av ärendet

HR- och kommunikationsavdelningen har i samråd med kommunledningsgruppen tagit fram ett förslag till styrdokument för hur kommunen som arbetsgivare ska arbeta strategiskt med kompetensförsörjning. Det har tidigare inte funnits något sådant dokument, men ett behov har funnits.

Styrdokumentet är ett ramverk och ska fungera som det övergripande styrande dokumentet när det kommer till arbetet med kompetensförsörjning. Flera rutiner och riktlinjer kommer under 2026 att kopplas till detta dokument.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från HR- och kommunikationschef Johan Köhler
- Förvaltningens förslag till "Kompetensförsörjningspolicy - policy gällande strategisk kompetensförsörjning"

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 37 Nytt styrdokument: rehabiliteringspolicy

Diarienumr KS/2026:39

Beslut

Kommunstyrelsen antar förslaget till ny rehabiliteringspolicy.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nuvarande policy gällande rehabilitering för medarbetare har inte reviderats sedan 2007. Även om flera delar i rehabiliteringsarbetet är detsamma så har behov funnits att se över policyn i sin helhet. Detta både språkligt, innehållsmässigt och strukturmässigt. Förvaltningen har därför tagit fram ett förslag till en ny rehabiliteringspolicy som ska ersätta den nu gällande.

Policyns syfte är att skapa en gemensam och rättssäker struktur för hur Älvkarleby kommun arbetar med rehabilitering. Policyn ska bidra till en trygg, inkluderande och hälsofrämjande arbetsmiljö där medarbetare som har nedsatt arbetsförmåga får stöd i rätt tid. Den ska säkerställa att rehabiliteringsarbetet bedrivs systematiskt, likvärdigt och i enlighet med lagstiftning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från HR-partner Anna Segnander
- Förvaltningens förslag till "Rehabiliteringspolicy - för medarbetare i Älvkarleby kommun"

Beslutet lämnas till

- HR- och kommunikationschef Johan Köhler

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 38 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning enligt de nya reglerna i plan- och bygglagen

Diariennr KS/2026:41

Beslut

Kommunstyrelsen antar redovisat förslag till kompletterande delegationsordning för beslut i ärenden enligt plan- och bygglagen och anslutande författningar och föreskrifter.

Sammanfattning av ärendet

Bygglovhandläggare Frida Vikander redovisar med tjänsteskrivelse 2026-01-20 ett förslag till kompletteringar i kommunstyrelsens delegationsordning för beslut i ärenden enligt plan- och bygglagen och anslutande författningar och föreskrifter. I tjänsteskrivelsen förklaras bakgrunden till förslaget enligt följande:

”Under en övergångsperiod kommer ärenden behöva handläggas både utifrån äldre bestämmelser och de nya bestämmelserna som träder i kraft den 1 december 2025. Denna kompletterande delegationsordning är avsedd att gälla för ärenden som påbörjas fr.o.m. ikraftträdandet av de nya reglerna den 1 december 2025. Tidigare beslutad delegationsordning ska fortfarande gälla för ärenden som har påbörjats före ikraftträdandet och för de delar som inte har ändrats enligt de nya reglerna i plan- och bygglagen.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från bygglovhandläggare Frida Vikander, daterad 2026-01-20, med tillhörande förslag till kompletteringar i kommunstyrelsens delegationsordning

Beslutet lämnas till

- Bygg- och miljökontoret
- Kansliavdelningen (för införande i delegationsordningen samt publicering på kommunens webbsida)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 39 Taxor och avgifter för idrottshallar 2026

Diarienumr KS/2026:42

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer taxa för idrottshallar under skoltid 2026 till 617 kr per timme.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden föreslår i beslut 2026-02-03 att kommunfullmäktige fastställer taxa för idrottshallar under skoltid 2026 till 617 kr per timme. Nämnden ger följande bakgrundsbeskrivning till förslaget:

”Utbildningsförvaltningen nyttjar idrottshallarna vid Bodaskolan, Sörgårdets skola och Rotskärsskolan under skoltid, vardagar mellan klockan 8.00 och 16.00. Övrig tid ansvarar Kultur och fritid för idrottshallarna.

Utbildningsförvaltningen debiteras hyra av samhällsbyggnadsförvaltningen för tiden mellan 8.00-16.00 vardagar. Under denna tid har skolorna sin idrottsundervisning i hallarna samt att den några timmar i veckan hyrs av fristående verksamhet. Utbildningsförvaltningen debiterar fristående verksamhet för de timmar som hyrs. Taxan grundar sig på en snittkostnad för kommunens idrottshallar på samma sätt som lokalkostnadsersättningen räknas fram vid beräkning av elevpeng till fristående verksamheter.”

I den tjänsteskrivelse som hör till ärendet framgår att motsvarande taxa år 2025 uppgick till 604 kronor per timme.

Beslutsunderlag

- Utbildningsnämndens beslut 2026-02-03, § 5
- Tjänsteskrivelse från verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr, med bilagd taxeberäkning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 40 Motion: Förstudie för bostadsbyggande på Bodaåns industriområde

Diariennr KS/2024:205

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservationer

Roger Petrini (M), Mattias Nygren (KD), Jenny Sundell (SD), Ulf Pettersson (SD) och Sören Sandström (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Roger Petrinis yrkande.

Sammanfattning av ärendet

I motion daterad 2024-10-23 föreslår Martin Sahlberg (M), Jenny Sundell (SD) och Staffan Nygren (KD) att kommunfullmäktige beslutar att ”uppdra åt Samhällsbyggnadsnämnden att genomföra en förstudie som noggrant undersöker förutsättningarna för att omvandla Bodaåns industriområde till ett bostadsområde, med målet att skapa nya attraktiva boendemiljöer och möta kommunens långsiktiga bostadsbehov”.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog i beslut 2025-06-09 att kommunfullmäktige skulle avslå motionen. Kommunstyrelsen beslutade 2025-09-10 att återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden med motivet att ett tydligare beslutsunderlag önskas, exempelvis vad gäller beräknade kostnader för genomförande av en förstudie.

Samhällsbyggnadsnämnden yttrar sig åter i ärendet i beslut 2026-02-02 och bifogar ett kompletterande beslutsunderlag där bland annat beräknade kostnader för genomförande av en förstudie redovisas. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-02-18 att kommunfullmäktige föreslås avslå motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Roger Petrini (M) yrkar på att kommunfullmäktige föreslås bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Roger Petrinis yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Motionen ”Förstudie om bostadsbyggande på Bodaåns industriområde”, daterad 2024-10-23
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2026-02-02, § 7
- Tjänsteskrivelse från förvaltningschef Jessica Lindgren, daterad 2026-01-05
- Kommunstyrelsens beslut 2025-09-10, § 125

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 41 Medborgarförslag om ökad belysning i Älvkarleby

Diarienumr KS/2025:193

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget då det är Trafikverket och inte kommunen som är ansvarig för belysningen längs berörda vägar.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag som anmälades vid kommunfullmäktiges sammanträde 2025-11-27 framförs önskemål om belysning vid korsningen riksväg 76 och Västanaåvägen, uppe på viadukten (över järnvägen) längs Älvkarleövägen och vid övergångsställe invid busshållplatserna i närheten av bostadsområdet Älvkarleövägen 35.

Samhällsbyggnadsnämnden lämnar följande yttrande över medborgarförslaget i beslut 2026-02-02: "Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att informera frågeställaren om att kontakta Trafikverket som är ansvarig för dessa vägar."

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag anmält vid kommunfullmäktiges sammanträde 2025-11-27
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2026-02-02, § 15

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 42 Motion gällande handlingsplan för särskilt begåvade elever

Diariennr KS/2024:103

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad genom den redovisning som lämnas i utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Reservationer

Roger Petrini (M), Mattias Nygren (KD), Jenny Sundell (SD), Ulf Pettersson (SD) och Sören Sandström (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Roger Petrinis yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Roger Petrini (M) och Martin Sahlberg (M) föreslår i motion daterad 2024-04-24 att kommunfullmäktige beslutar:

- Att uppdra åt utbildningsnämnden att ta fram och presentera Älvkarleby kommuns handlingsplan för särskilt begåvade elever.
- Att uppdra åt utbildningsnämnden att redovisa uppföljning av denna handlingsplan.

Ärendet var uppe för behandling på kommunfullmäktige 2025-06-16 och då beslutade fullmäktige att återremittera ärendet till utbildningsnämnden med följande motivering: ”Förvaltningen kan återkomma med ett detaljerat svar på hur man i dag tillgodoser särskilt begåvade elevers behov.”

Utbildningsnämnden har därefter inkommit med yttrande i beslut 2026-02-02 där nämnden föreslår att kommunfullmäktige ska anse motionen besvarad genom den redovisning som lämnas i den tjänsteskrivelse som hör till ärendet. Där redogör förvaltningen bland annat för hur arbetet med särskilt begåvade elever är organiserat och genomförs inom kommunens skolor, samt hur befintliga arbetssätt motsvarar de aspekter som motionärerna lyfter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-02-18 att kommunfullmäktige föreslås anse motionen besvarad genom den redovisning som lämnas i utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Roger Petrini (M) yrkar på att kommunfullmäktige föreslås bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Roger Petrinis yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Motionen om handlingsplan för särskilt begåvade elever, daterad 2024-04-24
- Utbildningsnämndens beslut 2026-02-03, § 6
- Tjänsteskrivelse från förvaltningschef Camilla Törnlund Nygren, daterad 2025-12-15
- Kommunfullmäktiges beslut om återremiss 2025-06-16, § 5

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 43 Uppföljning gällande samverkan tekniska avdelningen och Älvkarlebyhus

Diariennr KS/2021:59

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

- att godkänna redovisningen,
- att ge organisationerna i uppdrag att teckna samverkansavtal så att gemensam beredskap avtalas, samt
- att ge organisationerna i uppdrag att försöka hitta ytterligare samverkansområden och återkomma med en ny redovisning senast i juni 2027.

Sammanfattning av ärendet

Följande bakgrundsbeskrivning i ärendet ges i samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-02-02:

”Kommunfullmäktige beslutade 2025-06-19 att uppföljning av samverkan mellan Tekniska avdelningen och Älvkarlebyhus ska ske i början av 2026. Tekniska avdelningen fick tidigare i uppdrag att starta upp samverkan med Älvkarlebyhus inom nuvarande organisation under hösten 2024, vilket har skett.

Organisationerna bildade gemensamt en styrgrupp bestående av från kommunen: Samhällsbyggnadschef (sammankallande), teknisk chef, fastighetsförvaltare och från Älvkarlebyhus: VD och fastighetsförvaltare.

Styrgruppens arbete har utgått från den interna utredningen som gjordes våren 2024, samverkan inom ramen för befintlig organisation. Fördelar som angavs i utredningen:

- Kostnadsminskning och effektivitet skapas relativt snabbt.
- Samarbete sker genom samverkansavtal.
- Gemensam jour kan skapas.
- Inre och yttre skötsel kan samverka samt att maskinpark kan nyttjas bättre.
- Arbetstidsavtal behöver inte regleras.
- Gemensam lokal behövs inte.

Styrgruppen valde att först fokusera på att samverka kring gemensam jour/beredskap vilket idag är genomfört och sker. Utförlig beskrivning av process samt utfall, se bilaga i ärendet. Samverkansavtal tecknas då beslut om fortsatt gemensam beredskap/jour fattas.

Inre och yttre skötsel och samverka kring maskinpark har lyfts och diskuterats i styrgruppen. Viss samverkan av yttre skötsel pågår sedan länge då grönytor/områden byts mellan organisationerna. Styrgruppen har tittat vidare på om ytterligare grönytor/områden finns att byta samt om detta även kan ske vid vinterskötsel. Organisationerna arbetar gärna vidare och undersöker hur utökad samverkan kan bedrivas och hur det bedrivs inom andra kommuner

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



och bolag, utan att det strider mot kommunallagen och kan anses vara konkurrerande verksamhet.

Maskinparken och maskinernas livslängd samt nyttjandegrad har inventerats. Organisationerna är positiva till en samverkan men har svårt att se hur maskinparken kan minskas och samnyttjas då båda organisationerna behöver respektive maskin samtidigt, främst under vinterhalvåret då vinterväghållning/skottning ska utföras. Kommunen kommer från och med säsongen 2026/2027 även att utföra mer vinterväghållning/skottning i egen regi varpå maskinerna kommer att nyttjas ännu mer. Parallellt med den pågående upphandlingen ser organisationerna över om utökad samverkan kring vinterväghållningen/skottningen kan ske med att områden byts och effektivisering uppstår.

Utöver ovannämnda samverkan har kommunen under hösten påbörjat arbetet med att byta fastighetssystem och använda samma som Älvkarlebyhus har. Ett tidskrävande arbete inom kommunen då arbetet utförs av två medarbetare utan avlastning från att annat arbete. Att organisationerna nyttjar samma system medför en kostnadsbesparing för kommunen. För båda organisationerna blir det en kompetens- och kvalitetsförstärkning. Vid eventuell ledighet eller annan frånvaro kan organisationerna hjälpa varandra.

Älvkarlebyhus har uttryckt en önskan om ökat tempo i arbetet med samverkan eller att uppdraget ska avslutas. Kommunen har inte möjlighet att möta upp önskemålet om ökat tempo samt ser svårigheter lagmässigt att genomföra viss samverkan inom drift och skötsel. Vid ökat tempo krävs mer resurser än vad förvaltningen har kapacitet till och annat arbete måste då prioriteras ned eller bort. Dock ser förvaltningen att fortsatta gemensamma diskussioner och mindre utredningar kan leda till ytterligare effektivisering och samverkan.

Båda organisationerna föreslår att uppdraget fortsätter och att ny uppföljning sker i juni 2027.”

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår i beslut 2026-02-02 att kommunfullmäktige beslutar:

- att godkänna redovisningen,
- att uppdra åt organisationerna att teckna samverkansavtal så att gemensam beredskap avtalas, samt
- att uppdra åt organisationerna att fortsätta samverka och återkomma med ny redovisning juni 2027.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2026-02-02, § 8
- Tjänsteskrivelse från förvaltningschef Jessica Lindegren, daterad 2026-01-07
- Utvärdering daterad 2026-01-07 från styrgruppen för uppdraget gemensam beredskap
- Kommunfullmäktiges beslut 2024-06-19, § 51

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 44 Redovisning av bifallet medborgarförslag om julbelysning i den centrala Bodaparken

Diariennr KS/2025:45

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner slutredovisningen av bifallet medborgarförslag gällande julbelysning i den centrala Bodaparken.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår i beslut 2026-02-02 att kommunfullmäktige godkänner slutredovisningen av bifallet medborgarförslag gällande julbelysning i den centrala Bodaparken.

I nämndens redovisning framgår det att det inför julen 2025 installerades kompletterande julbelysning av LED-typ i parken. Eventuellt kommer ytterligare belysning att sättas upp kommande år, om budgeten tillåter.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2026-02-02, § 6
- Kommunfullmäktiges beslut 2026-10-22, § 104
- Medborgarförslaget, daterat 2025-02-19

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 45 Uppsiktsplikt Älvkarleby vatten AB

Diariennr KS/2026:14

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av protokoll och handlingar från Älvkarleby Vatten och finner ingen anledning att föreslå kommunfullmäktige att vidta några åtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt redovisas följande protokoll och handlingar från Älvkarleby Vatten:

- Protokoll från Älvkarleby Vattens styrelsemöte 2026-01-14 med yttrande över förslag till reviderad översiktsplan för Älvkarleby kommun.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 46 Uppsiktsplikt samhällsbyggnadsnämnden

Diarienumr KS/2026:8

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av protokoll och handlingar från samhällsbyggnadsnämnden och finner ingen anledning att föreslå kommunfullmäktige att vidta några åtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt redovisas följande protokoll och handlingar från samhällsbyggnadsnämnden:

- Protokollsutdrag 2026-02-02, § 14, med beslut om nämndens internkontrollplan 2026 inklusive tillhörande bilagor.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 47 Uppsiktsplikt omsorgsnämnden

Diariernr KS/2026:7

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av protokoll och handlingar från omsorgsnämnden och finner ingen anledning att föreslå kommunfullmäktige att vidta några åtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt redovisas följande protokoll och handlingar från omsorgsnämnden:

- Protokollsutdrag 2026-02-03, § 6, med beslut om nämndens internkontrollplan 2026 inklusive tillhörande bilagor.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 48 Uppsiktsplikt utbildningsnämnden

Diariernr KS/2025:10

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av protokoll och handlingar från utbildningsnämnden och finner ingen anledning att föreslå kommunfullmäktige att vidta några åtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt redovisas följande protokoll och handlingar från utbildningsnämnden:

- Protokollsutdrag 2026-02-03, § 4, med beslut om nämndens internkontrollplan 2026 inklusive tillhörande bilagor.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 49 Fråga om kriterier för sommarjobb

Roger Petrini (M) ställer fråga om kriterier för sommarjobb. Kommundirektör Maria Wikström svarar på frågan.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 50 Förvaltningens förslag på prioriteringar i kommunstyrelsens budget 2027

Kommundirektör Maria Wikström informerar om förvaltningens förslag på prioriteringar i kommunstyrelsens budget 2027.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------