

Protokoll 3, 2026-06-17, Älvdalen Vatten och Avfall AB

Tid: 2026-06-17, kl. 09:00-12:00

Plats: Loftet, Älvdalens kommun

Beslutande

Jan Spånberg, Ordförande

Kent Eriksson, vice ordförande

Torbjörn Zakrisson ersättare för Roger Eriksson § 1-5

Roger Eriksson § 6-16

Jennie Tegnér

Maria Hinders

Övriga närvarande

Carina Färm, VD

Lina Nyström, ekonomiansvarig

Mattias Mjöberg, utvecklingschef

Linda Strand, driftschef

Marie-Louise Bengtsson, sekreterare/bolagsassistent

Torbjörn Zakrisson, ej tjänstgörande ersättare § 6–16

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande Jan Spånberg öppnade mötet och hälsade välkommen.

§ 2 Val av justerare

Till att justera dagens protokoll jämte ordförande utsågs Maria Hinders.

§ 3 Dagordning

Förslag till dagordning godkändes.

§ 4 Föregående protokoll

Ordförande Jan Spånberg ställde frågan om det finns någonting att ta upp från föregående protokoll nr 2 eller om styrelsen kan lägga det till handlingarna.

Styrelsen beslutar att lägga föregående protokoll nr 2 till handlingarna.

§ 5 VD-rapport

VD föredrog VD-rapporten som bland annat handlade om att en ny lag och förordning om cybersäkerhet trädde i kraft den 15 januari 2026. Kraven kommer att preciseras i myndighetsföreskrifter. Den första delen om



informationssäkerhet och system är avslutad som projekt ihop med stratsys, nu fortgår våra interna arbeten. Roller ska sättas enligt lagstiftningen vilket gör att delegationsordningen kan komma att kräva en revidering längre fram för att tydliggöra vilka roller som berörs. Utbildning kommer att genomföras för alla styrelser den 20 augusti. Det pågår även en revision av säkerhetsskyddsanalys enligt säkerhetsskyddslagen. År 2024 genomfördes en säkerhetsskyddsanalys enligt Säkerhetsskyddslagen och vartannat år ska den revideras. Uppstartsmöte har varit med konsult och arbetat beräknas bli klart före sommaren. "Bedriver Nodava eller ägarbolagen säkerhetskänslig verksamhet som har påverkan på rikets säkerhet?" En analys ska göras för varje ägarbolag. Även om vi inte bedriver säkerhetskänslig verksamhet utifrån säkerhetsskyddslagen kommer fokus att fortsätta läggas på Cybersäkerhetslagen och CER-direktivet (kontinuitet och beredskap i verksamheten).

Arbetsmiljöverket har genomfört tillsynsprojekt med koppling till AFS 2023:3 Bygg- och anläggningsarbeten, på ett planerat VA-arbete för Moravatten AB. Tillsynen handlade om roller, rutiner och dokumentation kopplat till planering och projektering i tidigt skede. Byggherre, Bas-P och Projektör var huvudroller i detta arbete. Vi inväntar inspektionsrapport. Vi fick även ta del av lämpliga mallar för arbetsmiljöplaner och vikten av att bara ha med det viktigaste som är relevant för just det specifika projektet.

Under vintern har tät dialog pågått med Idre fjäll, Adven och entreprenör för transporter på grund av stora mängder felsorterat avfall som påverkar Advens förbränning i pannan.

Enskilt avlopp har beviljats för en fastighet på Klittvägen i Blyberg där är det på gång med utbyggnad av kommunalt VA i området. Det här beslutet kommer innebära att fastighetsägarens anläggning kommer att få lov att lösas in.

Styrelsen diskuterade ärendet och gav utvecklingschef en inriktning i frågan. Kundundersökning har genomförts kvartal ett 2026, resultaten presenteras på styrelsemötet. En status för avloppsreningsverk 2025 föredrogs och styrelsen önskar att en sådan här återslagrapportering sker en gång per år.

Styrelsen tackar för VD-rapporten och beslutar att lägga den till handlingarna.

Styrelsens ajourneras kl. 10:05-10:23

§ 6

Ekonomirapport

Ekonomiansvarig föredrog ekonomisk rapport till och med 2026-04-30. För perioden har bolaget ett överskott på totalt 3 064 tkr. VA har ett överskott för perioden på 1 435 tkr medan avfall har ett överskott på 1 629 tkr.

Styrelsen beslutar att godkänna ekonomisk rapport till och med 2026-04-30.

§ 7 Likviditetsrapport /sammanställning lån

Ekonomiansvarig föredrog likviditetsprognosen till och med 2026-04-30. En sammanställning av bolagets lån föredrogs.

Styrelsen beslutar att godkänna likviditetsprognosen till och med 2026-04-30.

§ 8 Begäran om utökat borgensutrymme

Ekonomiansvarig informerade att bolaget har stora investeringsbehov de närmaste åren. Samtliga investeringar som återstår 2026 och 2027, bedöms uppgå till ca 375 Mkr och som finansieras med lån. Med anledning av detta behöver bolaget en utökning av det nuvarande borgensåtagande från Älvdalen kommun. Bolagets investeringsbehov är framför allt ut- och ombyggnad av reningsverket Mjågen och reningsverket i Särna samt fortsatt exploatering i fjällvärlden och övertagande av ledningsnätet i Idre Fjäll. Införande av fastighetsnära insamling (FNI) innebär också nya investeringar på avfallsverksamheten. Idag har bolaget 750 miljoner kronor i borgen. 534 miljoner av borgen summa är nyttjad och under 2026 förväntas nästan hela borgenssumman vara utnyttjad. Utan utökat borgensåtagande kommer inte bolaget att kunna fortsätta att bygga ut Mjågens avloppsreningsverk som bland annat härrör från myndighetsbeslut. Det är viktigt att det finns investeringsmedel under åren som projektet pågår.

Styrelsen beslutar att tillskriva kommunfullmäktige om ett utökat borgensåtagande med 200 miljoner kronor, från 750 miljoner till 950 miljoner kronor.

§ 9 Skatter och avgifter

Ekonomiansvarig informerade att skatter och avgifter i bolaget är betalda.

Styrelsen tackar för informationen.

§ 10 Investeringsrapport för avfall-respektive VA-verksamheten

Utvecklingschef föredrog uppföljning av investeringsprojektrapport för avfall respektive VA-verksamheten till och med 2026-04-30. Beslutad budget för VA ligger på 273 850 tkr och utfallet till och med sista april är 28 069 tkr. Prognos för året är 182 031 kr. Stora investeringar har skjutits fram som bland annat Mjågen avloppsreningsverk, Fjätersvålen överföringsledning mm. Beslutad budget för avfall ligger på 15 500 tkr och utfallet till och med sista april är 96 tkr och prognosen pekar mot 28 028 tkr.

Styrelsen beslutar att godkänna investeringsprojektrapporten för avfall respektive VA-verksamheten fram till 2026-04-30.

§ 11 Beslut ifrån tillsynsmyndigheten

Utvecklingschef informerade att Miljöprövningsdelegationen avslag bolagets ansökan om utökat tillstånd för Idre avloppsreningsverk till 48 000

personekvivalenter. Bolaget har lämnat in en överklagan till mark- och miljödomstolen som föredrogs för styrelsen.

Styrelsen tackar för informationen.

§ 12

Äskande om tidigareläggande av investering för omlastningsstationer

Utvecklingschef föredrog äskande om tidigareläggande av investering för omlastningsstation. I samband med införandet av närsorterat ska även förpackningar samlas in, vilket kräver att omlastningskapaciteten på Idre och Älvdalens återvinningscentraler byggs ut. Stationerna föreslås uppföras i betong lego som är en flexibel och kostnadseffektiv lösning som enkelt kan anpassas när avfallsmängderna förändras över tid. Investeringen uppgår till 10 Mkr och föreslås tidigareläggas från 2027 till 2026 så att stationerna är på plats när insamlingen startar. Idag omlastas mat- och restavfall på Idre och Älvdalens återvinningscentraler. I och med införandet av närsorterat, där även förpackningar ska samlas in, behöver omlastning för dessa fraktioner upprättas på respektive återvinningscentral. Senast 1 januari 2027 ska förpackningar samlas in fastighetsnära enligt lagkrav. Nodava AB har upphandlat en ny entreprenör för insamlingen enligt det nya systemet från första november. Det går att lösa omlastningen tillfälligt med containrar men det driver kostnader, varför investeringen i omlastningsstationer bör tidigareläggas. För investeringen tas lån upp med en beräknad snittränta om 3 %. Den årliga kostnaden för investeringen beräknas till cirka 700 000 kronor, vilket motsvarar en ökning av de årliga kostnaderna med cirka 1,8 % jämfört med 2026. Investeringen bedöms inte ha någon påverkan på taxa för 2026 eller 2027.

Styrelsen beslutar att investera i omlastningsstationer på Idre återvinningscentral och Älvdalen återvinningscentral till en total budget om 10 miljoner kronor.

Styrelsen beslutar vidare att tidigarelägga investeringen genom att flytta budgeten från 2027 till 2026.

§ 13

Containrar för omlastning

Utvecklingschef informerade att för omlastningen på Idre och Älvdalens återvinningscentraler behövs ett antal containrar. Idag hyrs containrar för omlastning av mat- och restavfall. Omlastningen ska i samband med uppstart av närsorterat (1 november) utökas med containrar för förpackningar. Två olika alternativ föredrogs hyra alternativ köpa containrar. Köp innebär en lägre total kostnad än hyra redan under avtalstiden på sju år med en besparing om cirka 950 000 kronor. Återbetalningstiden är drygt fem år. Containrarna skrivs av på 15 år. För investeringen tas lån upp med en beräknad snittränta om 3 %. Den årliga kostnaden för investeringen blir cirka 244 000 kronor (avskrivning 169 000 kronor och ränta 76 000 kronor). Vid köp svarar bolaget för underhåll och reparationer, vilket vid hyra normalt ingår i hyresavgiften. Kostnader för

underhåll och reparationer bedöms som låga vid inköp av nya containrar.

Styrelsen beslutar att investera i egna containrar för omlastning på Idre återvinningscentral och Älvdalens återvinningscentral till en budget om totalt 2 600 000 kronor.

Styrelsen beslutar vidare att utöka investeringsbudget inom avfall för år 2026 med 2 600 000 kronor för att rymma investeringen.

§ 14

Avrapportering övriga uppdrag

14.1. Uppföljning Idre avloppsreningsverk

Utvecklingschef föredrog uppföljning av projekten Idre avloppsreningsverk linje 3. Slutprognosen pekar mot 131,3 Mkr och den beslutade budgeten ligger på 150 Mkr.

Styrelsen tackar för informationen.

Uppföljning Idre ARV 48000 personekvivalenter

Utvecklingschef informerade att det här projektet är pausat i väntan på tillståndsansökan.

Styrelsen tackar för informationen.

14.2. Projektuppföljning Idre reningsverk samlokalisering

Utvecklingschef föredrog uppföljning av projekt Idre reningsverk samlokalisering. Prognosen pekar mot 39,3 Mkr inkl. byggherrekostnader och budgeten låg på 38,7 Mkr exkl. byggherrekostnader.

Styrelsen tackar för informationen.

14.3 Mjågens avloppsreningsverk

Utvecklingschef föredrog uppföljning av Mjågens avloppsreningsverk.

Slutprognosen pekar just nu mot 232,6 Mkr och beslutad budget ligger på 227 Mkr.

Ett första spadtag för projektet är inbokat till den 21 september.

Styrelsen tackar för informationen.

14.4. Fjätersvålen

Utvecklingschef informerade att just nu så pågår en detaljplaneprocess som är ute för granskning. Bolaget har en del synpunkter på detaljplanen.

Styrelsen tackar för informationen.

Idre Himmelfjäll

Utvecklingschef informerade att inget nytt har hänt fram till dagens styrelsemöte.

Styrelsen tackar för informationen.

14.5 Idre fjäll

Utvecklingschef informerade att Idre fjälls styrelse har haft ett möte där styrelsen har sett förslaget till avtal om ett eventuellt övertagande. Styrelsen har gett Idre fjälls VD i uppdrag att göra en egen värdering på anläggningen. **Styrelsen tackar för informationen.**

14.6. Avrapportering självservice ÅVC

Driftschef informerade från projektet med självservice på återvinningscentralen. Det är första anläggningen i Älvdalen som man har startat upp med självservice. De två första veckorna så dök det upp saker som behövdes justeras för att få det att fungera fullt ut. 870 medborgare har gått utbildningen som måste genomföras innan man får använda självservice på återvinningscentralen. Älvdalens återvinningscentral har i snitt 470 besök per vecka. När det gäller införandet av självservice i Idre så planeras det för driftstart i september.

Styrelsen tackar för informationen.

14.7 Lägesbild närsorterat

Utvecklingschef informerade från projektet med närsorterat.

Styrelsen tackar för informationen.

14.8 Blybergs högreservoar

Utvecklingschef informerade att Älvdalens kommun har kommit överens med Bergvik skog om att få köpa tillbaka marken där Blybergs högreservoar står på så det är på gång.

Styrelsen tackar för informationen.

14.9 Märbäck

Utvecklingschef informerade att det är totalt 4 fastigheter som kommer att bli anslutna under hösten till den kommunala VA-anläggningen.

Styrelsen tackar för informationen.

14.10 Information från planberedningsgruppen

Ordförande och vice ordförande hade inget nytt att rapportera ifrån planberedningsgruppen.

Styrelsen tackar för informationen.

§ 15

Övriga frågor

Vassbo

Vice ordförande Kent Eriksson ställde frågan hur bolaget har tänkt kring Vassbo och komposteringen av slam. Utvecklingschef informerade att bolaget håller på att titta på det här ärendet och ett förslag kommer att presenteras till hösten för styrelsen.

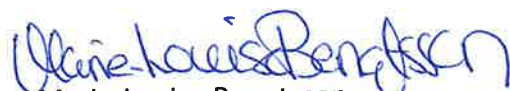
§ 16

Nästa möte

Nästa ordinarie styrelsemöte för styrelsen i Älvdalen Vatten och Avfall AB är torsdag den 17 september och kommer att äga rum i Idre.


Jan Spånberg
Ordförande


Maria Hinders
Ledamot


Marie-Louise Bengtsson
Bolagsassistent/Sekreterare