



Allmänna utskottet

Plats och tid:	Postiljonen, 2026-03-31, kl. 09:01-12:25
Ajournering:	10:03-10:11
Beslutande:	Christoffer Gyllenkall (S) Maria Eriksson (C) Stephan Knagg (C) Carina Källström (M) Nils-Åke Norman (M)
Övriga deltagare:	Kristian Koivumäki, kommundirektör Stina Kjellson, kommunsekreterare Björn Tegnér, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen § 39–52, § 57 Helena Halvarsson, personalchef § 54–57 Daniel Estenberg, ekonomishef § 55
Utses att justera:	Nils-Åke Norman (M)
Justeringens plats:	Digital
Underskrifter:	§ 39–57 Stina Kjellson, sekreterare Christoffer Gyllenkall (S), ordförande Nils-Åke Norman (M), justerare

ANSLAG/BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ:	Allmänna utskottet
Sammanträdesdatum:	2026-03-31
Anslaget sätts upp:	2026-04-01
Anslaget tas ner:	2026-04-23
Förvaringsplats för protokollet:	Kommunhuset i Älvdalen
Underskrift:	Sekreterare



Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 39	Anmälan om jäv		3
§ 40	Val av justerare		4
§ 41	Dagordning		5
§ 42	Intresseföreningen Bevoë Särnmåle	2025/967	6 - 7
§ 43	Ansökan om sponsring, Särna SK	2025/976	8
§ 44	Ansökan om sponsring, Älvdalens Sportfiskeklubb	2025/640	9
§ 45	Ansökan om bidrag Älvdalens bygdevecka 2026	2026/137	10
§ 46	Ansökan om sponsring, River Valley Racing Club	2025/752	11 - 12
§ 47	Ansökan om sponsring, Älvdalens Köpmangata	2026/156	13 - 14
§ 48	Svar på medborgarförslag: Nya vägs skyltar upp till Porfyrverksområdet på Näset	2025/629	15
§ 49	Svar på medborgarförslag: Offentlig publicering och arkivering av medborgarförslag	2025/463	16 - 17
§ 50	Svar på medborgarförslag: Centralt parkområde på Prästjolet i Idre - mötesplats för bofasta och besökare	2025/468	18 - 19
§ 51	Utredning politisk organisation	2025/840	20 - 21
§ 52	Markbyte mellan Älvdalens Kyrkby 15:10 skifte 5 och Rot 24:15	2026/199	22 - 23
§ 53	Avtal mellan Älvdalens kommun och Iessn Til AB 2027-2028	2026/244	24 - 25
§ 54	Revideringar av bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)	2026/248	26 - 27
§ 55	Årsredovisning 2025	2025/924	28 - 29
§ 56	Hälsofrämjande aktiviteter friskvård	2026/99	30 - 31
§ 57	Informationsärenden		32 - 34
	- Förstudie lärcentrum Idre - Övertagande VA-anläggning Idre Fjäll - Återkoppling medarbetarundersökning - Personalärenden - Förvaltningscheferna informerar	2025/399 2026/277	



AU § 39

Anmälan om jäv

Beslut

Stephan Knagg (C) anmäler jäv i ärende KS 2026/137 *Ansökan om bidrag Älvdalens bygdevecka 2026*.

Allmänna utskottet noterar att ingen ytterligare ledamot eller tjänstgörande ersättare är jävig i något av de ärenden som behandlas under dagens sammanträde.



AU § 40

Val av justerare

Beslut

Allmänna utskottet utser Nils-Åke Norman (M) att justera protokollet vid dagens sammanträde.



AU § 41

Dagordning

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att:

- KS 2025/399 *Förstudie lärcentrum Idre* flyttas från beslutsärende till informationsärende.
- KS 2026/277 *Övertagande VA-anläggning Idre Fjäll* flyttas från beslutsärende till informationsärende
- Lägga till informationsärende *Återkoppling medarbetarundersökning*.

Allmänna utskottet godkänner dagordningen för dagens sammanträde efter ändringen enligt ovan.



AU § 42

KS 2025/967

Intresseföreningen Bevôre Särnmåle

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna stadgarna för Intresseföreningen Bevôre Särnmåle
2. Bevilja föreningsstöd om 8000kr.
3. Notera att Intresseföreningen Bevôre Särnmåle vid framtida ansökningar ska följa sina egna stadgar. Vid innevarande ansökan har alkoholpolicy beslutats av tre personer i stället för de fyra som föreskrivs i föreningens interna stadgar.

Sammanfattning av ärendet

Intresseföreningen Bevôre Särnmåle har ansökt om årligt föreningsstöd. Föreningen har inkommit med handlingar och beskrivning av sin verksamhet. Enligt Riktlinjer och regler för föreningsstöd behöver krav och grundvillkor uppfyllas. En förenings stadgar behöver vara godkända av en riksorganisation eller av Älvdalens kommun genom beslut i kommunstyrelsen för att föreningsbidrag ska kunna betalas ut.

Föreningen har 137 medlemmar och är en öppen och demokratisk förening. Huvudsaklig verksamhet är en studiecirkel varannan vecka höst och vår. De har återkommande verksamhet och samverkar med andra föreningar. Tillsammans med Pro Särna hyr föreningen en lokal i Särna som varje vecka erbjuder en mötesplats för besökare. Föreningen har gjort nytryckning av föreningens första bok "Särnmål", tagit fram en mössa med tryck på särnmåle och gjort exkursioner i Särnas omgivning.

Föreningen har inkommit med samtliga handlingar och uppfyller krav för att kunna få föreningsstöd om stadgarna blir godkända. Beloppet som föreslås beviljas är 8 000 kronor.

Under sammanträdet

Allmänna utskottet diskuterar föreningens interna beslutsföret rörande antagen alkoholpolicy, då denna beslutats av tre personer istället för de fyra som föreskrivs i föreningens stadgar.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-01-08

Intresseföreningen *Bevôre Särnmåle*, Stadgar, inkom 2025-12-15

Intresseföreningen *Bevôre Särnmåle*, Alkohol- och drogpolicy, inkom 2025-12-15



Intresseföreningen *Bevôre Särnmåle*, Protokoll styrelsemöte, inkom 2025-12-15
Riktlinjer och regler för föreningsstöd, antagna 2015-12-14
Plan för kultur och fritid 2024–2027, antagen 2023-12-11

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna stadgarna för Intresseföreningen *Bevôre Särnmåle*
2. Bevilja föreningsstöd om 8000kr.

Sändlista

Fritidschef

Intresseföreningen *Bevôre Särnmåle*



AU § 43

KS 2025/976

Ansökan om sponsring Särna SK

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att bevilja sponsring om 10 000 kronor till Särna SK.

Sammanfattning av ärendet

Särna SK är en etablerad arrangör av nationella skidtävlingar i längdskidåkning. De fick frågan sent inför säsongen om att arrangera SM-tävlingarna på Idre Fjäll. Borås SK, Idre SK och Särna SK ställer tillsammans upp med kompetenta och vana funktionärer.

Svenska mästerskapen i längdskidåkning är ett mediemässigt stort arrangemang. OS-medaljörer kommer att delta tillsammans med alla elitåkare och övriga duktiga åkare som bidrar till bredden.

Sponsringen kommer att stärka bilden av Älvdalens kommun som en kommun med fokus på vintersport. Älvdalens kommuns logotyp kommer att finnas på banners på skidstadion Idre Fjäll och längs spåren, samt i utskick av inbjudningar och PM.

Tävlingarna kommer att direktsändas den 10 och den 12 april 2026.

Arrangemanget beräknas ha en total kostnad om 325 000 kronor. De många funktionärstimmarna är inte medräknade i denna beräkning.

Särna SK ansöker om 30 000 kronor i sponsring.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-01-08
Sponsringsansökan, inkom 2026-12-22
Riktlinjer för sponsring, antagen 2017-04-25
Revidering av sponsring, antagen, 2022-03-07

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beviljar sponsring med 10 000 kronor till Särna SK.

Sändlista

Särna SK
Kommunikatör
Fritidschef



AU § 44

KS 2025/640

Ansökan om sponsring, Älvdalens Sportfiskeklubb

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att:

1. Avslå ansökan om sponsring
2. Uppdra till förvaltningen att ha en dialog med sökanden om föreningsstöd.

Sammanfattning av ärendet

Den ideella föreningen Älvdalens Sportfiskeklubb har verksamhet för barn, unga och vuxna. Föreningen söker årligen sponsring för sina arrangemang och specifikt för Älvdalsnappet som genomförs månadsskiftet mars/april 2026. Totalt beräknas arrangemanget kosta 30 000 kronor och föreningen ansöker om 5 000 kronor från Älvdalens kommun för att köpa priser.

Historiskt besöker mellan 100–200 tävlande orten vid tävlingen som lockar både nationella och internationella gäster. Alla sponsorer tackas genom annons i Annonskullan samt skylt på tävlingsplatsen.

Förra året beviljades 4 000 kronor till föreningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-02-03
Sponsringsansökan, inkom 2025-09-01
Verksamhetsberättelse, inkom 2026-02-11
Resultatrapport, inkom 2026-02-11
Balansrapport, inkom 2026-02-11
Protokoll årsmöte, inkom 2026-02-11
Riktlinjer för sponsring, antagna 2017-04-07
Revidering av sponsring, antagen 2022-03-07

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beslutar att:

1. Avslå ansökan om sponsring.
2. Uppdra till förvaltningen att ha en dialog med sökanden om föreningsstöd.

Sändlista

Älvdalens sportfiskeklubb
Fritidschef



AU § 45

KS 2026/137

Ansökan om bidrag Älvdalens bygdevecka 2026

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att bevilja sponsring för sökanden om 5 000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Varje år genomförs Älvdalens bygdevecka, 2026 hålls arrangemanget under vecka 30. Älvdalens Turistförening ansvarar för annonsering och marknadsföring av bygdeveckan. Föreningen söker om 10 000 kronor för annonsering och marknadsföring.

Älvdalens Turistförening framhåller att den här veckan betyder mycket för byarna i Älvdalen och hela Älvdalens näringsliv så väl som för invånare och besökare.

År 2024 fick föreningen 10 000 kronor i bidrag.

Om sponsring beviljas föreslås motprestationen vara att föreningen tar med kommunloggan i program och annonsering.

Under sammanträdet

Jäv

Stephan Knagg (C) har anmält jäv i ärendet och deltar därför inte i handläggning eller beslut av ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-02-12

Ansökan, inkom 2026-02-11

Komplettering till ansökan, inkom 2026-02-12

Riktlinjer för sponsring, antagen 2017-04-25

Revidering av sponsring, antagen 2022-03-07

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beslutar att bevilja sponsring för sökande om 5 000 kronor.

Sändlista

Älvdalens Turistförening
Kommunikatör
Fritidschef



AU § 46

KS 2025/752

Ansökan om sponsring, River Valley Racing Club

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att bevilja sponsring om 20 000 kr i ett kontant sponsringsbidrag eller hjälp med kostnaden för sophantering under festivalens två dagar till River Valley Racing Club och att förvaltningen tar dialogen med föreningen.

Sammanfattning av ärendet

Föreningen River Valley Racing club är en ideell förening som startades 2014 i Älvdalen. Huvudsyftet med föreningens verksamhet är att uppmuntra olika aktiviteter inom motorsport som exempelvis drifting. Föreningen verkar för att utövandet ska ske i god kamratanda. Föreningen bedriver också andra motorsportsförenliga aktiviteter som till exempel bilutställningar och ljudtävlingar.

Sponsringsbidrag söks för arrangemanget på Monztabanen vecka 32.

Arrangemanget är en dagaktivitet som riktar sig till hela familjen med bland annat artister, karuseller, hoppborgar och olika motorburna aktiviteter. Föreningen vill locka alla familjer oavsett ekonomiska förutsättningar och har därför låg entrékostnad och fri entré för alla barn under 10 år.

Föreningens beräknade kostnader för arrangemanget är 500.000 kronor och de söker sponsring om 200.000 kronor som avser täcka delar av kostnaderna för artister och teknikutrustning.

Arrangemanget är alkoholfritt. Samverkan finns med myndigheter så som polis och brandkåren samt kommunens verksamhet vilket ger en bredd till arrangemanget.

Antalet besökare 2025 uppgick till 2000 vilket är en ökning från tidigare år.

650 barn under 10 år gick in gratis, vilket motsvarar en försäljning om 111.000 kronor.

Under sammanträdet

Yrkanden

Christoffer Gyllenkall (S) yrkar att allmänna utskottet beviljar sponsring om 20 000 kr i ett kontant sponsringsbidrag eller hjälp med kostnaden för sophantering under festivalens två dagar till River Valley Racing Club och att förvaltningen tar dialogen med föreningen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag till beslut och det egna yrkandet. Ordföranden finner att allmänna utskottet beslutar i enlighet med det egna yrkandet.



Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-01-08
Sponsringsansökan, inkom 2025-10-14
Riktlinjer för sponsring, antagna 2017-04-25
Revidering av riktlinjer för sponsring, antagna 2022-03-07

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beslutar att:

1. Avslå sponsringsansökan
2. Uppdra till förvaltningen att ta dialog med sökande kring samverkan under arrangemanget.

Sändlista

River Valley Racing Club
Förvaltningschef samhällsförvaltningen



AU § 47

KS 2026/156

Ansökan om sponsring, Älvdalens Köpmangata

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att:

1. Bevilja 5000 kronor i sponsring
2. Ge i uppdrag till förvaltningen att ta dialog om samarbete kring utrustning, lokaler och feriearbetare.

Sammanfattning av ärendet

Föreningen Älvdalens Köpmangata arrangerar, tillsammans med sina medlemmar, evenemang och aktiviteter i centrala Älvdalen varje torsdag under veckorna 27 till 31.

Aktivitetserna erbjuds från morgon till kväll. Tidigare år har programmet omfattat inslag som "Älvdalsjackpotten", femkamp, tipspromenad, allsång, musikframträdanden, loppis, modevisning, ponnyridning samt aktiviteter i bibliotekets regi.

Genom arrangemanget vill föreningen skapa ett levande Älvdalen, öka trivselen och engagemanget samt bidra till en positiv bild av kommunen. Genom gemensamma satsningar främjas den lokala handeln och Älvdalens attraktionskraft stärks.

Budgeten beräknas till 120 000 kronor och föreningen ansöker om ett stöd på 90 000 kronor. Föreningen planerar att anställa en projektledare i åldern 16–25 år för att leda arbetet under sommarens torsdagar. I uppdraget ingår att planera och förbereda evenemangen samt att utvärdera och analysera kundnytta och önskemål inför kommande arrangemang.

Som motprestation erbjuds kommunen synlighet genom att logotypen inkluderas i allt tryckt material. Kommunen ges även möjlighet att placera vepor och beachflaggor vid aktiviteterna i Norra lekparken och Tingshusparken. Föreningen kommer att tacka kommunen som sponsor i lokala medier och på sociala medier samt erbjuda sig att ta emot kommunala sommarjobbare under den aktuella perioden.

Utifrån *strategi för näringsliv* finns stöd inom området kompetensförsörjning, då föreningen erbjuder ungdomar arbete vilket bidrar till ökad kunskap om arbetslivet. Samverkan mellan föreningen och kommunens enhet för arbete och integration föreslås som ett konkret sätt att stödja genomförandet av Trevliga torsdagar. Även besöksnäringen som motor för näringslivsutveckling och attraktionskraft utgör skäl för att bevilja sponsring. Kommunens verksamheter, såsom kulturenheten, kan vara behjälpliga med utrustning och lokaler för



aktiviteterna. Genom sponsringen kan föreningen även ges möjlighet att låna exempelvis scen och el i stället för att hyra dessa.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-02-18

Ansökan om sponsring, inkom 2026-02-17

Strategi för Näringsliv 2025-2029 i Älvdalens kommun, antagen 2024-12-16

Förslag till beslut

Allmänna utskottet beslutar att:

1. Bevilja 5000 kronor i sponsring
2. Ge i uppdrag till förvaltningen att ta dialog om samarbete kring utrustning, lokaler och feriearbetare.

Sändlista

Älvdalens Köpmangata

Näringslivssamordnare

Kommunikatör

Kulturchef

Fritidschef

Chef för arbete och integration



AU § 48

KS 2025/629

Svar på medborgarförslag: Nya vägs skyltar upp till Porfyrverksområdet på Näset

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Lämna sammanfattning av ärendet som svar på medborgarförslaget
2. Medborgarförslaget därmed är besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit gällande vägs skyltning längs Näsvägen. I förslaget framförs synpunkter på att befintliga skyltar är slitna och otidsenliga samt önskemål om att dessa ska ersättas med nya skyltar för Porfyrverket, ridhus och golf.

Den aktuella vägen är en statlig väg, vilket innebär att ansvaret för skyltning inte ligger hos kommunen. Frågor som rör utformning, placering, innehåll och byte av vägs skyltar hanteras av Länsstyrelsen i enlighet med lagstiftning gällande vägvisning.

Kommunen har därför inte möjlighet att besluta om eller genomföra de åtgärder som föreslås i medborgarförslaget. Däremot kommer kommunen att vidarebefordra synpunkterna till Länsstyrelsen Dalarna.

Kommunen tackar förslagslämnaren för engagemanget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2025-12-15

Medborgarförslag inkommit 2025-08-26 HandlingsID: KS 2025.2535

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Lämna sammanfattning av ärendet som svar på medborgarförslaget
2. Medborgarförslaget därmed är besvarat.

Sändlista

Förslagslämnare



AU § 49

KS 2025/463

Svar på medborgarförslag: Offentlig publicering och arkivering av medborgarförslag

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Lämna sammanfattning av ärendet som svar på medborgarförslaget.
2. Medborgarförslaget därmed är besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit. Förslagsställaren föreslår att Älvdalens kommun ska publicera samtliga inlämnade medborgarförslag på kommunens hemsida så snart de registrerats, samt att dessa arkiveras digitalt för att möjliggöra insyn i både aktuella och historiska förslag inklusive beslut. Förslagsställaren skriver vidare i sitt förslag att detta skulle stärka transparensen, öka förtroendet för den demokratiska processen och möjliggöra en effektivare dialog där invånare kan bygga vidare på tidigare idéer.

Älvdalens kommun delar förslagsställarens uppfattning om att öppenhet och tillgänglighet är centrala delar i en fungerande lokal demokrati.

Kommunfullmäktige har beslutat att ändra processen för medborgarförslag i syfte att gå från en traditionell hantering till en mer engagerande och inkluderande modell under rubriken "Medborgarförslag – Digitalisera och skapa delaktighet".

I denna nya process införs en digital modul på alvdalen.se där alla inkomna förslag publiceras direkt för allmänheten. Syftet är att medborgarna ska kunna ta del av alla inlämnade förslag och genom röstning visa vilka förslag som har ett brett stöd. Genom denna digitalisering tillmötesgår förslagsställarens önskemål om både publikation och överskådlig arkivering, då systemet möjliggör för invånare att följa förslagens väg från idé till beslut.

Arbetet med implementering av den nya processen är inplanerat att ske under våren och försommaren. Medborgarförslaget anses därmed vara besvarat i och med det fattade beslutet om att utveckla hanteringen för en varmare, mer välkomnande och växande kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-02-18

Medborgarförslag, inkommit 2025-05-25. HandlingsID: KS 2025.1909

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:



Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Lämna sammanfattning av ärendet som svar på medborgarförslaget.
2. Medborgarförslaget därmed är besvarat.

Sändlista

-



AU § 50

KS 2025/468

Svar på medborgarförslag: Centralt parkområde på Prästjålet i Idre - mötesplats för bofasta och besökare

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Lämna sammanfattning av ärendet som svar på medborgarförslaget
2. Medborgarförslaget därmed är besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit. Förslagsställaren föreslår att Älvdalens kommun anlägger ett parkområde på Prästjålet i Idre som ska fungera som en mötesplats i Idre centrum för både bofasta och turister, året runt. Förslagsställaren menar att Prästjålet har stor potential att utvecklas till något värdefullt för hela bygden.

Prästjålet omfattas just nu av en gällande detaljplan som medger bostadsbebyggelse och handel. Kommunen jobbar med den fördjupade översiktsplanen för Idre tillsammans med en politisk styrgrupp där man ser över hur Idre kan utvecklas.

Kommunen delar uppfattningen att tillgång till grönytor och mötesplatser är viktigt för trivsel, folkhälsa och social sammanhållning. Kommunen ser positivt på privata engagemang eller samverkansprojekt som kan bidra till att stärka den här platsens funktion som mötesplats.

Kommunen tackar för förslaget.

Under sammanträdet

Allmänna utskottet diskuterar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2025-12-15

Medborgarförslag, inkommit 2025-05-25 HandlingsID: KS 2025.1914

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Lämna sammanfattning av ärendet som svar på medborgarförslaget
2. Medborgarförslaget därmed är besvarat.



Sändlista
Förslagslämnare



AU § 51

KS 2025/840

Utredning politisk organisation

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Ta del av rapporten
2. Uppdra till kommunstyrelsen att arbeta med rapportens rekommendationer.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har i november 2025 givit kommundirektören i uppdrag att utvärdera den politiska organisationen. Uppdraget har utförts en extern konsult.

Efter ett antal år med relativt god ekonomi så står kommunen nu inför större ekonomiska utmaningar, detta kombinerat med en minskande befolkning och allt färre barn och fler äldre. Det kommer innebära ökade svårigheter med kompetensförsörjning och stort förändringsbehov inom den kommunala verksamheten.

Nuvarande politisk organisation med utskott har snart funnits i tre mandatperioder. Inför mandatperioden 2026–2030 föreslås att en utvärdering genomförs för att säkerställa att nuvarande organisation är den mest ändamålsenliga.

Utvärderingen och förslagen skall då utgå ifrån följande målsättning:

- Förbättrad och tydliggjord styrning och ledning
- Kostnadseffektivitet och helhetssyn kring kommunens uppdrag och resurser
- Säkerställa fortsatt god service till kommunens invånare.

Konsultens sammanfattande rekommendationer:

- Utveckling av kommunstyrelsens roll
- Utveckling av samspelet mellan politik och förvaltning
- Utveckling av utskottens roll och arbete
- Vitalisera kommunfullmäktige
- Politikerutbildning
- Fast fullmäktigeberedning med fokus på demokratifrågor och långsiktig samhällsutveckling
- Övriga rekommendationer.



Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterad 2026-03-19
Uppdrag utvärdering politisk organisation
Slutrapport översyn politisk organisation
Bilaga 1 – en avsektorisera politisk organisation
Bilaga 2 – förslag om demokratiberedning
Bilaga 3 – arbetsordning för demokratiberedning Trelleborg
Bilaga 4 - Reglemente för demokratiberedning Gislaved
Bilaga 5 - Regler för kommunstyrelsens beredande utskott Tranemo
Bilaga 6 - Arbetsbeskrivning för ks utskott Vansbro
Bilaga 7 – Reglemente för kommunstyrelsen och utskotten Stenungssund

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Ta del av rapporten
2. Uppdra till kommunstyrelsen att arbeta med rapportens rekommendationer.

Sändlista

Gruppledare för samtliga partier
Kommunstyrelsen
Kommunledningen



AU § 52

KS 2026/199

Markbyte mellan Älvdalens Kyrkby 15:10 skifte 5 och Rot 24:15

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppdra mark- och exploateringsingenjören att genomföra fastighetsreglering av Älvdalens Kyrkby 15:10 skifte 5 till 16:55, byte av Rot 24:15 samt betala mellanskillnaden om 29 000 kronor till Länsstyrelsen
2. Förrättningskostnaden delas lika mellan parterna
3. Uppdra åt mark- och exploateringsingenjör att verkställa beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Mark- och exploateringsingenjören har fört dialog med Länsstyrelsen avseende förvärv av fastigheten Älvdalens Kyrkby 15:10 skifte 5. För Älvdalens kommun är det av stor betydelse att äga strategiskt viktiga fastigheter inom tätorterna.

För Länsstyrelsen del är det viktigt att säkerställa ägande av mark inom omarronderingsområdet inför framtida behov därför är byte av fastigheten Älvdalens Kyrkby 15:10>5 med Rot 24:15 en bra lösning för båda parter.

Älvdalens kommun äger fastigheten Rot 24:15, som omfattar cirka 3 851 m² jordbruksmark.

Länsstyrelsen äger fastigheten Älvdalens Kyrkby 15:10, skifte 5, vilken uppgår till cirka 8 812 m². Av denna areal utgör cirka 3 600 m² åkermark och resterande del skogsmark.

Älvdalens Kyrkby 15:10, skifte 5, har värderats till 37 000 kronor, varav 28 000 kronor avser skogsmarken. Fastigheten Rot 24:15 har värderats till 8 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-04

Kartbilaga

Utdrag ur detaljplanen 20-ÄLV-2179

Utdrag ur översiktsplanen

Arealfördelning och virkesförråd för Älvdalens Kyrkby 15:10>5

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:



1. Uppdra mark- och exploateringsingenjören att genomföra fastighetsreglering av Älvdalens Kyrkby 15:10 skifte 5 till 16:55, byte av Rot 24:15 samt betala mellanskillnaden om 29 000 kronor till Länsstyrelsen
2. Förrättningskostnaden delas lika mellan parterna
3. Uppdra åt mark- och exploateringsingenjör att verkställa beslutet.

Sändlista

Mark- och exploateringsingenjör
Länsstyrelsen Dalarna



AU § 53

KS 2026/244

Avtal mellan Älvdalens kommun och Iessn Til AB 2027-2028

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna det omförhandlade avtalet
2. Uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet för kommunens räkning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens enhet arbete och integration har inga egna spår där deltagarna kan arbetsträna, arbetsförmågebedömas, praktisera eller ha sysselsättning. Älvdalens kommun har därför valt att använda sig av den externa aktören Iessn Til. Genom att använda Iessn Til blir sysselsättningen mer "på riktigt" då Iessn Til agerar på den ordinarie arbetsmarknaden. En praktik eller sysselsättning hos Iessn Til leder ofta till en bidragsanställning i företaget.

I dagsläget har Iessn Til ca 14–17 anställda med bidrag från Arbetsförmedlingen. En annan viktig anledning till att Älvdalens kommun inte har egna spår på arbetsmarknadsenheten är för att förhindra den så kallade inlåsningseffekten. När kommunerna driver tillrättalagda egna spår har det visat sig att vissa deltagare blir fast i dessa spår i många år utan att komma vidare.

Iessn Til är godkända för att göra arbetsförmågebedömningar vilket är ett viktigt verktyg för att deltagaren skall få rätt hjälp och få chansen att göra stegförflyttningar närmare arbetsmarknaden.

Älvdalens kommun stöder Iessn Til via fyra delar:

- Grundavtal med Iessn Til på 664.000 kr för 2027 och 687.000 kr för 2028 vilket ger det arbetsintegrerade företaget Iessn Til en stabil grund att stå på.
- Enligt upphandling ersätter kommunen Iessn Til med 10 000kr per deltagare och månad. 2026 var det mellan 3 - 7 aktiva deltagare per månad på Iessn Til.
- Iessn Til får likt föreningar som har anställda med lönebidrag ett bidrag från kommunen med ca 20 000 kr/ år (beroende på hur många föreningar som söker).
- Älvdalens kommun använder sig av Iessn Til för "vaktmästarsysslor" där gränsdragningslistan visar att fastighetsteknikerna på fastighetsbolaget inte får hjälpa till.



Iessn till är en viktig samarbetspartner och aktör i Älvdalen. Att ersätta 14-17 anställda som annars inte hade gått till jobbet varje morgon och betalat skatt, flertalet praktikanter och några deltagare med sysselsättning via LSS med kommunalt anställda handledare och egen verksamhet blir en dyr och stor apparat att driva. I jämförelse med likvärdiga kommuner i Dalarna så som Vansbro och Orsa ligger Älvdalen väldigt bra till kostnadsmässigt.

Resultaten med deltagare som kommer vidare från arbete och integration via Iessn Til är också mycket goda. Samarbetet fungerar i dagsläget väldigt bra.

Enheten arbete och integration har sedan 11 år ett tätt samarbete med det sociala företaget Iessn til AB. Nuvarande avtal löper ut 2026-12-31.

Enhetschefen för arbete och integration har sett över ett förslag till nytt avtal och ett förslag till nytt avtal har tagits fram och föreslås gälla för perioden 2027-01-01 till 2028-12-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-13

Avtal överenskommelse mellan Älvdalens kommun och Iessn Til AB 2027-2028

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna det omförhandlade avtalet
2. Uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet för kommunens räkning.

Sändlista

Enhetschef Arbete och integration



AU § 54

KS 2026/248

Revideringar av bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att anta av SKR föreslagna revideringar om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda i enlighet med OPF-KR26. De nya bestämmelserna avses gälla för förtroendevalda i kommande mandatperiod som tillträder efter valet 2026.

Sammanfattning av ärendet

SKR:s styrelse har den 19 december 2025 antagit förslag till nya bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – OPF-KR 26. Reglerna gäller för uppdrag som tillträds efter valet 2026 eller senare och är indelade i fyra kapitel: inledande bestämmelser, omställningsstöd, pensionsbestämmelser och familjeskydd.

SKR rekommenderar att lokalt antagande av OPF-KR 26 görs med ikraftträdandedatum tidigast från och med 15 oktober 2026. I dagsläget gäller regelverket OPF-KR25 vilket antogs av Kommunfullmäktige 2025-03-03.

Följande förändringar införs i OPF-KR26

Omställningsstöd: En ny regel införs som utesluter omställningsstöd vid fängelsedom på två år eller mer. Tid hos annan uppdragsgivare får räknas in i kvalifikationstid. Samordning med all inkomst redan från första året, med fribelopp motsvarande en tolfedel av prisbasbeloppet.

Pension: Ingen utbetalning av belopp under 250 kr per år. Kortare utbetalningstid (minst 10 år) möjlig. Tidigaste uttag vid 62 år, automatisk utbetalning vid 70 år. Sambobegreppet förtydligas.

Familjeskydd: Endast ett helt familjeskydd kan betalas ut, även vid flera uppdrag. Sambobegreppet klargörs.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-16

Cirkulär 25:64 från Sveriges Kommuner och Regioner ang. OPF-KR26

Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att anta av SKR föreslagna revideringar om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda i enlighet med



OPF-KR26. De nya bestämmelserna avses gälla för förtroendevalda i kommande mandatperiod som tillträder efter valet 2026.

Sändlista

Norra Dalarnas Löneservice
Skandikon pensionsadministration



AU § 55

KS 2025/924

Årsredovisning 2025

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsredovisningen för 2025 och överlämna den till revisorerna och till kommunfullmäktige för fastställande.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa årsredovisningen för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Av kommunens fem övergripande mål är det ett mål som helt uppfylls och fyra som delvis uppfylls.

Årets resultat för koncernen uppgår till 19,6 mkr och primärkommunen 4,0 mkr. Primärkommunen hade ett budgeterat resultat på 4,4 mkr vilket genererar en negativ budgetavvikelse på 0,4 mkr.

Av kommunens åtta finansiella mål uppnås två i dagsläget, fyra ses som delvis uppfyllda och två som ej uppfyllda. Självfinansieringsgrad av koncernens investeringar samt kommunens soliditet uppnås inte.

Förvaltningar och nämnder har 2025 ett underskott på -2,4 mkr. Vård- och omsorgsförvaltningens underskott uppgår till -8,6 mkr samtidigt som barn- och utbildningsförvaltningen redovisar överskott på 5,7 mkr.

Finansförvaltningen ger ett överskott på 2,1 mkr baserat på tillfälliga statsbidrag, men skatteintäkterna visar på negativ avvikelse utifrån minskat befolkningsunderlag samt försämrade skatteprognos i riket som helhet.

Koncernens investeringar uppgår till 215 mkr och primärkommunens 6,5 mkr, till följd av kraftigt inflöde av investeringsbidrag inom fiberverksamhet.

Koncernens låneskuld uppgår till 914 mkr (780 mkr 2024), ökningen drevs under året upp främst av köp av Särna äldreboende som finansierades via lån, samt investeringar och reinvesteringar i VA-nät.

Soliditeten i koncernen uppgår till 13,3 % (13,1 % 2024) och för primärkommunen 33 % (31,8 % 2024).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-03-16
Årsredovisning 2025



Förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsredovisningen för 2025 och överlämna den till revisorerna och till kommunfullmäktige för fastställande.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa årsredovisningen för 2025.

Sändlista

Kommunrevisionen

Kommundirektören

Ekonomiechefer inom Älvdalens kommun



AU § 56

KS 2026/99

Hälsofrämjande aktiviteter friskvård

Beslut

Allmänna utskottet beslutar att sammanfattning av ärendet ska inarbetas i riktlinjen för friskvård.

Sammanfattning av ärendet

Friskvårdstimmen syftar till att främja medarbetares fysiska och psykiska hälsa, förebygga ohälsa samt bidra till återhämtning och ökat välbefinnande. Samtliga anställda har möjlighet att, i enlighet med verksamhetens förutsättningar nyttja friskvårdstimme enligt kommunens gällande villkor.

Definition av friskvård

Valfri hälsofrämjande aktivitet av enklare slag.

Detta innefattar:

- Fysisk aktivitet och motion
- Stressreducerande och återhämtande aktiviteter
- Behandlingar och metoder som syftar till att förebygga och motverka fysisk och psykisk ohälsa.

Riktlinjen utgår från ett brett hälsoperspektiv där individens behov av återhämtning, välbefinnande och balans beaktas.

Individens val och integritet

Val av friskvårdsaktivitet är en privat angelägenhet. Aktiviteten ska vara frivillig och bygga på den enskildes självbestämmande. Kommunen efterfrågar inte och följer inte upp innehållet i den enskildes aktivitet. Friskvårdstimmen ska användas på ett sätt som respekterar den enskildes och andras integritet.

Inom ramen för detta kan friskvårdstimmen även omfatta personligt valda aktiviteter som bidrar till avspänning, stressreducering och ökat välbefinnande, förutsatt att dessa sker under frivilliga former, är förenliga med lagstiftning och inte påverkar arbetsmiljö eller verksamhet negativt.

Ramar för användning

Friskvårdstimmen ska nyttjas på ett sätt som är förenligt med arbetsgivarens arbetsmiljöansvar, planeras i samråd med närmaste chef utifrån verksamhetens behov, i normalfallet genomförs utanför arbetsgivarens lokaler, om inte annat är särskilt tillåtet, inte innebära risk för den enskilde eller andra.

Avgränsningar

Följande omfattas inte av friskvårdstimmen:

- Hälso- och sjukvård



- Skönhetsbehandlingar
- Utbildningar eller kurser som inte utgör egen hälsofrämjande aktivitet
- Aktiviteter som strider mot lag, arbetsmiljöregler eller kommunens övriga policyer.

Ansvar

Medarbetaren ansvarar för att aktiviteten ligger inom ramen för denna riktlinje, sker på ett ansvarsfullt sätt och är förenlig med gällande regler.

Närmaste chef ansvarar för att möjliggöra nyttjande i den mån verksamheten tillåter och att säkerställa att tillämpningen sker likvärdigt och rättssäkert.

Uppföljning

Riktlinjen följs upp inom ramen för kommunens ordinarie arbetsmiljö- och personaluppföljning.

Under sammanträdet

Maria Eriksson (C) yrkar med stöd från Christoffer Gyllenkall (S) och Stephan Knagg (C) att kommunen fortsätter arbetet och att sammanfattning av ärendet är vad som ska inarbetas i riktlinjen för friskvård.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Maria Eriksson (C) med fleras yrkande.

Ordföranden finner att allmänna utskottet beslutar i enlighet Maria Eriksson (C) med fleras yrkande.

Beslutsunderlag

Bilaga: *Friskvårdstimme*

Förslag till beslut

-

Sändlista

-



AU § 57

Informationsärenden

Lärcentrum Idre

Gemensamma gymnasienämnden har erhållit ett statsbidrag om 860 000 kr för uppstart av ett lärcentrum i Idre. I dagsläget ser det ut som att Idrekontoret är det mest lämpliga lokalalternativet för att undvika logistiska krockar med grundskolan. Verksamheten planeras starta hösten 2026 med en projekttid om tre år och utvärdering efter 2,5 år.

Övertagande VA-anläggning Idre Fjäll

ÄVA planerar ett övertagande av VA-nätet på Idre Fjäll. Investeringsbehovet uppgår till 17 mnkr, varav hälften krävs omedelbart. Frågan innefattar komplexa juridiska och ekonomiska avvägningar rörande kommunala garantier, då ÄVA efterfrågar säkerhet för Idre Fjälls betalningsförmåga gällande den föreslagna avbetalningsplanen.

Det konstateras att ett övertagande under nuvarande former är strategiskt viktigt; om kommunen tvingas ta över nätet vid ett senare tillfälle riskeras möjligheten att kräva ersättning från Idre Fjäll. ÄVA arbetar nu med att formalisera ett förslag till beslut. Ärendet beräknas återkomma till utskottet i maj för beslut i kommunfullmäktige före sommaren.

Återkoppling medarbetarundersökningen

Personalchef Helena Halvarsson presenterar resultatet från årets medarbetarundersökning.

Resultatet är i stora drag stabilt jämfört med 2024, med följande huvudsakliga iakttagelser:

HME & NMI: Älvdalens kommun ligger något under riksgenomsnittet för hållbart medarbetarengagemang. Positiva trender ses inom förtroende för närmaste chef samt förankring av värdegrund och medborgarfokus.

Utvecklingsområden: Styrning, återkoppling på utfört arbete samt förståelse för lönekriterier identifieras som förbättringsområden.

Arbetsmiljö & Hälsa: Trots goda resultat i gruppen noteras en sänkning gällande tid för arbetsuppgifter och återhämtning vid arbetstoppar. Förtroendet för kommundirektören har minskat, vilket bedöms vara en följd av pågående omorganisation och besparingskrav.

eNPS: Benägenheten hos medarbetare att rekommendera Älvdalens kommun som arbetsgivare har ökat sedan 2024.



Personalärenden

Personalchef Helena Halvarsson informerar om att:

- Löneöversynen för 2026 är klar med alla moment. Översyn av de intermittentas löner ska vara genomförd innan löneutbetalningen i maj för verkan från 1 april.
- Revision pågår avseende styrningen inom området strategisk kompetensförsörjning. Intervjuer har skett med flera roller och revisionsrapporten förväntas återkopplas under april.
- Arbetet med att ta fram förslag på avtal för partnersamverkan avseende Norra Dalarnas Löneservice har påbörjats. Lönenämndens delegationsordning behöver införlivas i de tre kommunernas delegationsordningar samt att reglementet för kommunstyrelsen behöver anpassas i samband med att beslut om avtalssamverkan tas. Avtalen med bolagen har setts över och påverkar inte processen med avtalssamverkan, men de behöver ses över då flertalet är gamla.
- Upphandling av Lön/HR-system är inne i ett intensivt skede och upphandlingssekretess råder. Processen är omfattande och resurskrävande, där specialiststöd från konsult har varit värdefullt.
- Resultatet av medarbetarundersökningen har publicerats för chefer på enhetsnivå och för förvaltningschefer. Undersökningen är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet och nästa steg är återslagrapportering till medarbetare för att identifiera utvecklingsområden och styrkor.
- Upphandling av företagshälsa pågår och tidsplanen är att ramavtal ska vara tecknat innan sommaren 2026.
- Riktlinjen för rekrytering har reviderats och samverkats med anledning av ändrade regler för registerutdrag. Revideringen avser endast regelefterlevnad efter lagändringarna och riktlinjen publiceras under denna vecka.
- Revidering av det lokala samverkansavtalet mellan kommunen och de fackliga organisationerna pågår och ett förslag har tagits fram. Dialog förs i första hand med lokala företrädare innan övriga förbund och ombudsmän involveras i processen. Syftet med revideringen är att tydliggöra och utveckla arbetsplatsdialogen som ett led i arbetet med att minska ohälsa och stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Arbete har påbörjats med att ersätta flertalet policydokument inom arbetsgivarområdet med en gemensam policy. Ett förslag är framtaget utifrån inspel från chefsgruppen och dialog med fackliga företrädare. Nästa steg är genomgång i kommunledningsgruppen och politisk beredning efter samverkan enligt MBL.
- Sommarrekryteringarna pågår i ett fortsatt ansträngt läge där konkurrensen med andra arbetsgivare upplevs som större än tidigare år.
- Aktuella personalärenden meddelas muntligt.



Förvaltningscheferna informerar

Björn Tegnér, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen informerar om att:

- Rekryteringen av ny enhetschef är pausad då fokus ligger på att säkerställa rätt kompetensprofil utifrån enhetens bredd. Av 20 sökande har tre kandidater intervjuats, men ingen bedömdes ha den bredd som krävs. En konsult innehar uppdraget som tillförordnad enhetschef tills vidare och arbetar med att hantera identifierade utvecklingsområden inom enheten.
- Förvaltningen har beslutat att dra tillbaka en tidigare inrättad tjänst för att i stället utvärdera vilken typ av kompetens som är mest prioriterad för verksamheten framåt. Berörd part är informerad om beslutet att tjänsten tas bort ur organisationen.
- Arbetet med rennäringsanalysen har fördröjts efter samråd med Idre sameby då det framkommit behov av att förstärka det skriftliga underlaget kring hur rennäringsen bedrivs. Ny tidsplan är satt till september eller oktober 2026. Samebyn har ansökt om projektmedel från Sametinget för extern resurs och kommunen deltar i arbetet som samverkansresurs.
- En remiss har inkommit avseende flygplatsen i Mora. Ett yttrande ska upprättas då förslaget om att ta bort trafikplikten innebär att mobilitetsmålen sjunker till lägsta nivå. Ärendet planeras att tas upp vid nästkommande sammanträde med kommunstyrelsen.

Kristian Koivumäki, förvaltningschef kommundirektörsförvaltningen informerar om att:

- Inom kansli och beredskapsenheten har en administrativ anställning löpt ut och en kommunikatör är uppsagd men tillfälligt utlånad till samhällsenheten som näringslivssamordnare. En förändringsresa pågår inom enheten.
- Ekonomienheten står inför ett ansträngt läge på grund av uppsägningar och sjukfrånvaro. En sommarjobbare kan arbeta under sommaren men är inte tillgänglig under hösten.
- Inom Löneservice pågår upphandlingsarbete pågår och arbete sker med eventuell övergång till avtalssamverkan i stället för nämnd.
- Bemanningenheten har en hög arbetsbelastning med många beställningar från förvaltningarna och sommarrekryteringar av vikarier. Enheten befinner sig i en omställning från fyra till tre anställda.
- Inom kostenheten har ett personalärende avslutats. En översyn av scheman i den norra kommundelen har genomförts för att säkerställa samma heltidsmått och tjänstgöring varannan helg.
- HR-enheten har full bemanning och arbetar för närvarande med översyn av strategisk kompetensförsörjning samt revidering av diverse styrdokument.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Stina Kjellson

Datum: 2026-04-01 10:16

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

36D4C0B93D29A7BB35AE658C5CE1BEF3D237873D3C219D4C6FC2BF30A77F09B5

Namn: Nils-Åke Norman

Datum: 2026-04-01 10:20

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

36D4C0B93D29A7BB35AE658C5CE1BEF3D237873D3C219D4C6FC2BF30A77F09B5

Namn: Christoffer Gyllenkall

Datum: 2026-04-01 10:52

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

36D4C0B93D29A7BB35AE658C5CE1BEF3D237873D3C219D4C6FC2BF30A77F09B5