



Vård- och omsorgsutskottet

Plats och tid:	Särna äldreboende, 2026-06-03, kl. 09:00
Beslutande:	Anette Eriksson (S), ordförande Torbjörn Zakrisson (C) Birgitta Mjöberg (SD) Dan Robertsson (SD), tjänstgörande ersättare för Carina Källström (M) Liselotte Grundin (C), tjänstgörande ersättare för Maria Eriksson (C) David Paulsson (S), ej tjänstgörande ersättare Ronny Persson (S), ej tjänstgörande ersättare
Övriga deltagare:	Eva-Lena Zachrisson, förvaltningschef vård- och omsorgsförvaltningen Maria Särnblad, verksamhetschef Mathias Jones, enhetschef IFO och Arbete och integration, § 67 Eva Löfqvist, sekreterare
Utses att justera:	Birgitta Mjöberg (SD)
Justeringens plats och tid:	Digitalt
Underskrifter:	§ 59-68 Eva Löfqvist, sekreterare Anette Eriksson (S), ordförande Birgitta Mjöberg (SD), justerare

ANSLAG/BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ:	Vård- och omsorgsutskottet
Sammanträdesdatum:	2026-06-03
Anslaget sätts upp:	2026-06-03
Anslaget tas ner:	2026-06-25
Förvaringsplats för protokollet:	Älvdalens kommunhus och digitalt
Underskrift:	_____
	Sekreterare



Innehållsförteckning

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 59	Anmälan om jäv		3
§ 60	Val av justerare		4
§ 61	Dagordning		5
§ 62	Bemanning inom Vård- och omsorgsförvaltningen	2026/483	6
§ 63	Föregående protokoll och pågående ärenden		7
§ 64	Svar på medborgarförslag: Arbetsskor i hemtjänsten	2026/249	8 - 9
§ 65	Beslut om att avskaffa individuell behovsprövning för trygghetslarm och dagverksamhet för personer med kognitiv svikt/demenssjukdom	2026/449	10 - 11
§ 66	Införande av schabloniserad hjälpmedelsavgift i särskilt boende	2026/450	12 - 13
§ 67	Informationsärenden Information från IFO och Arbeta och integration		14
	Hantering av brukares handikappramer	2026/415	
	Föreläggande efter brandtillsyn på Furuvägens äldreboende	2026/438	
	Förvaltningschef informerar		
§ 68	Delgivningar Ekonomiskt bistånd april 2026	2026/4	15



VU § 59

Anmälan om jäv

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet noterar att ingen av de ordinarie ledamöterna eller tjänstgörande ersättarna anser sig vara jäviga i något av de ärenden som behandlas vid dagens möte.



VU § 60

Val av justerare

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet utser Birgitta Mjöberg (SD) att justera protokollet från dagens möte.



VU § 61

Dagordning

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att godkänna dagordningen för dagens möte efter tillägg av beslutsärende *Bemanning inom Vård- och omsorgsförvaltningen*.

Beslutsunderlag

Kallelse Vård- och omsorgsutskottet 2026-06-03



VU § 62

KS 2026/483

Bemanning inom Vård- och omsorgsförvaltningen

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet uppdrar åt Vård- och omsorgsförvaltningen att själva timanställa sin personal för att säkerställa sommarbemanningen, inom befintlig budget och gällande kollektivavtal.

Sammanfattning av ärendet

Bemanningsituationen inför sommaren är kritisk, varför vård- och omsorgsförvaltningen önskar att själva anställa timvikarier. Verksamhetschef förklarar den allvarliga situationen som verksamheten befinner sig i, och vikten av att säkerställa patientsäker vård. Verksamhetschef informerar därför utskottet om att förvaltningen står inför stabsläge.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-06-03

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsutskottet uppdrar åt Vård- och omsorgsförvaltningen att själva timanställa sin personal för att säkerställa sommarbemanningen, inom befintlig budget och gällande kollektivavtal.

Sändlista

Förvaltningschef
Verksamhetschef HSL



VU § 63

Föregående protokoll och pågående ärenden

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet beslutar att lägga föregående protokoll från 2026-05-06 samt listan över pågående ärenden till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokoll Vård- och omsorgsförvaltningen 2026-05-06
Pågående ärenden, Vård- och omsorgsutskottet



VU § 64

KS 2026/249

Svar på medborgarförslag: Arbetsskor i hemtjänsten

Beslut

Vård och omsorgsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. lämna sammanfattning av ärendet som svar på medborgarförslaget.
2. medborgarförslaget därmed är besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om att kommunen tillhandahåller ändamålsenliga, vattentäta och halksäkra stövlar/skor som en del av hemtjänstpersonalens arbetsutrustning. Syftet är att öka säkerheten och förbättra arbetsmiljön för personalen.

Bedömning

Kommunen ser behovet av lämpliga skor för utomhusarbete inom hemtjänsten och delar uppfattningen om att säkra arbetsförhållanden är av vikt. Dock måste kommunens hantering av arbetsutrustning, inklusive skor, följa gällande lagstiftning avseende arbetsmiljö och beskattning.

Skatterättsligt gäller att endast arbetsskor som är nödvändiga för tjänsten och inte lämpar sig för privat bruk är skattefria. Sneakers och fritidsskor anses enligt Skatteverket vara förmånsgrundande och personal beskattas då för ett förmånsvärde. Det finns även viss risk att stövlar kan betraktas på samma sätt om de inte är tydligt arbetsanpassade.

Arbetsmiljöverket (AFS 2001:3) föreskriver att arbetsgivaren ska tillhandahålla personlig skyddsutrustning där det föreligger särskilda arbetsmiljörisker, och att sådan utrustning ska vara anpassad till arbetsplatsens och den enskildes behov efter en riskbedömning. De gummistövlar och vinterstövlar som normalt används för privat bruk faller normalt inte in under denna definition om de inte är särskilt designade och CE-märkta för aktuella arbetsrisker.

Praxis från andra kommuner

Större kommuner såsom Göteborg, Uppsala, Malmö och Linköping har infört regler om arbetsanpassade och upphandlade modeller eller skobidrag mot kvitto, där endast godkända modeller ersätts. Sneakers och fritidsskor undantas. Ortopediska behov kräver läkarintyg. Bidraget omfattar endast de utpekade modellerna och fritidsskor ger inte rätt till ersättning.



Slutsats och förslag till beslut

Med beaktande av riskerna för skattepliktig förmånsbeskattning, administration och lagstiftningens krav om att behovet ska vara arbetsrelaterat och särskilt prövat, avråder kommunen från att införa ett generellt system med arbetsskor för all hemtjänstpersonal. Skyddsskor bör fortsatt prövas utifrån individuella behov och faktisk arbetsmiljörisk.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-05-20
Medborgarförslag arbetsskor i hemtjänsten, KS2026.1051

Förslag till beslut

Vård och omsorgsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. lämna sammanfattning av ärendet som svar på medborgarförslaget.
2. medborgarförslaget därmed är besvarat.

Sändlista

Förslagsställaren



VU § 65

KS 2026/449

Beslut om att avskaffa individuell behovsprövning för trygghetslarm och dagverksamhet för personer med kognitiv svikt/demenssjukdom

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Insatserna trygghetslarm, avlösning i hemmet och dagverksamhet för personer med demenssjukdom ska kunna erbjudas utan individuell behovsprövning.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att ta fram riktlinjer och rutiner för förenklad handläggning och verkställighet enligt nya socialtjänstlagen.

Sammanfattning av ärendet

Förslag om att avskaffa individuell behovsprövning för trygghetslarm samt dagverksamhet för personer med demenssjukdom/kognitiv svikt enligt 11 kap. 5 § socialtjänstlagen (2025:400).

Socialtjänsten har enligt nya socialtjänstlagen ett tydligare ansvar att arbeta förebyggande, främja jämlika levnadsvillkor och göra stöd lättillgängligt. Lagstiftningen öppnar för att kommuner i större utsträckning kan erbjuda vissa insatser utan individuell behovsprövning.

Personer med demenssjukdom och deras anhöriga har ofta behov av tidiga och lättillgängliga stödinsatser. Nuvarande ordning med individuell biståndshandläggning kan upplevas som administrativt betungande och innebära att stöd sätts in sent i sjukdomsförloppet.

Trygghetslarm och dagverksamhet är insatser av stödjande och förebyggande karaktär som lämpar sig väl för förenklad handläggning.

Den nya socialtjänstlagen betonar en mer förebyggande, tillgänglig och tillitsbaserad socialtjänst med lägre trösklar till stöd och hjälp. För att stärka den enskildes självbestämmande och förenkla tillgången till stöd föreslås att trygghetslarm och dagverksamhet för personer med demenssjukdom erbjuds utan individuell biståndsbedömning.

Förslaget syftar till att minska administration och väntetider samt möjliggöra tidigare stödinsatser. Det bedöms även bidra till ökad trygghet för den enskilde och avlastning för anhöriga.



Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-05-21

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsutskottet föreslår kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Insatserna trygghetslarm, avlösning i hemmet och dagverksamhet för personer med demenssjukdom ska kunna erbjudas utan individuell behovsprövning.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att ta fram riktlinjer och rutiner för förenklad handläggning och verkställighet enligt nya socialtjänstlagen.

Sändlista

Verksamhetschef HSL



VU § 66

KS 2026/450

Införande av schabloniserad hjälpmedelsavgift i särskilt boende

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att införa en fast hjälpmedelsavgift på 50 kr/månad för personer som bor i särskilt boende, där avgiften avser kommunens hjälpmedelsförsörjning inklusive grundutrustning och hjälpmedel som tillhandahålls i boendet.

1. Avgiften ska omfatta både gemensamt nyttjad utrustning och personlig utrustning som tillhandahålls inom ramen för boendets hjälpmedelsförsörjning.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt Vård- och omsorgsförvaltningen att uppdatera kommunens taxa/avgiftsbilaga och information till brukare, samt säkerställa rutiner för fakturering och hantering inom gemensamt högkostnadsskydd där sådant tillämpas.

Sammanfattning av ärendet

Hjälpmedel förskrivs med stöd av hälso- och sjukvårdslagstiftningen och är en del av hälso- och sjukvårdens samlade insatser till den enskilde.

I Dalarna finns ett gemensamt högkostnadsskydd för hjälpmedelsavgifter, där hjälpmedelsavgiften ingår från och med januari 2023.

Vård- och omsorgsförvaltningen bedömer att nuvarande hantering av hjälpmedelsavgifter i särskilt boende är administrativt och praktiskt svårt eftersom flera hjälpmedel och delar av utrustningen används av flera personer på enheten, vilket försvårar en rättvis och korrekt individdebitering.

En schabloniserad avgift om 50 kr/månad innebär en enkel och likvärdig modell som minskar administrationen och risken för otydlighet gentemot den enskilde, samtidigt som kommunen får en stabil och förutsägbar intäkt för hjälpmedelsförsörjningen.

Andra dalakommuner använder sig av modellen med 50 kr per månad för hjälpmedel i särskilt boende. Förvaltningen föreslår därför en enhetlig schablonavgift om 50 kr/månad där allt ingår avseende hjälpmedelsförsörjning i boendet, inklusive grundutrustning.

Yrkanden

Torbjörn Zakrisson (C) yrkar bifall till förslag till beslut.



Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2026-05-21

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att införa en fast hjälpmedelsavgift på 50 kr/månad för personer som bor i särskilt boende, där avgiften avser kommunens hjälpmedelsförsörjning inklusive grundutrustning och hjälpmedel som tillhandahålls i boendet.

1. Avgiften ska omfatta både gemensamt nyttjad utrustning och personlig utrustning som tillhandahålls inom ramen för boendets hjälpmedelsförsörjning.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt Vård- och omsorgsförvaltningen att uppdatera kommunens taxa/avgiftsbilaga och information till brukare, samt säkerställa rutiner för fakturering och hantering inom gemensamt högkostnadsskydd där sådant tillämpas.

Sändlista

Verksamhetschef HSL



VU § 67

Informationsärenden

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet har tagit del av informationsärendena.

Sammanfattning av ärendet

Information från IFO och Arbete och integration

Enhetschef informerade om statistiken för ekonomiskt bistånd i maj, som ligger på samma nivå som för april. Trenden visar på en ökning jämfört med förra året, främst inom gruppen ensamstående män 18+ utan barn.

Nya socialtjänstlagen – Enhetschef ser utmaningar i att få alla enheter inom kommunen involverade.

Rutin för insatser utan behovsprövning är under framtagande av resursteamet.

Genomgång av rutiner för öppet intag - de olika typerna av stöd som finns.

AI kan spara mycket administrativ tid hos handläggarna framledes och frigöra samtalstid med klienter för socialsekreterarna.

Hantering av brukares handikappramper

Det finns två olika sorters ramper – dels de provisoriska som rehab lånar ut och dels sådana som är fastbyggda där ett byggföretag anlitas för installation hos brukaren. Utskottet informerades skriftligt om detaljerna runt olika bostadsanpassningar.

Föreläggande efter brandtillsyn på Furuvägens äldreboende

Förvaltningschef redogjorde för ärendet.

Förvaltningschef informerar

Två nyanställningar inom förvaltningen: En enhetschef för Tallbackens äldreboende samt en socialt ansvarig samordnare (SAS).

Mini Maria – Planeras startas upp under hösten i Mora, med Älvdalen som filial.

Enhetschef för IFO och Arbete och integration, Verksamhetschef HSL och SAS har varit i Karlstad och deltagit på *Lärprocess nya socialtjänstlagen*, vars syfte är att skapa en mer förebyggande, tillgänglig, kunskapsbaserad och jämlik socialtjänst, där ledning och styrning kan stödja verksamheten att möta individers behov i ett helhetsperspektiv.



VU § 68

Delgivningar

Beslut

Vård- och omsorgsutskottet har tagit del av delgivningarna.

Beslutsunderlag

KS 2026/4 Ekonomiskt bistånd, april 2026

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Anette Eriksson

Datum: 2026-06-03 17:06

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

CF28057E41116D0D429040AEB4187B10753F7CBF458B5258FE46C9A943B3F944

Namn: Birgitta Mjöberg

Datum: 2026-06-03 16:22

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

CF28057E41116D0D429040AEB4187B10753F7CBF458B5258FE46C9A943B3F944

Namn: Eva Löfqvist

Datum: 2026-06-03 16:13

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

CF28057E41116D0D429040AEB4187B10753F7CBF458B5258FE46C9A943B3F944